

Curitiba, 20 de março de 2026

## RELATÓRIO TRIMESTRAL DO CONTROLE INTERNO URBS – 4º TRIMESTRE/2025

Conforme preconizado na Lei nº 15.208 de 14 de maio de 2018, no Art. 3º § 2º, encaminhamos ao Conselho Fiscal, relatório referente às atividades realizadas pela Assessoria de Controle Interno no **Quarto Trimestre de 2025 (outubro a dezembro/2025)**, no tocante ao Controle Interno e aos Processos Administrativos, bem como, demais informações às quais consideramos pertinente tecer observações e que ocorreram no referido período:

### 1) Procedimentos Licitatórios Homologados

Nº Processo	Fornecedor(es)	Objeto	Valor	Deságio
CHAMAMENTO URBS 001/2023	SNH COMERCIAL E IMPORTADORA LTDA	Acordo de Cooperação Técnica Visando a Demonstração Operacional de Ônibus Elétricos no Município de Curitiba	-	-
INEXIGIBILIDADE URBS	COPEL DISTRIBUIÇÃO S/A	Termo de Outorga de Permissão de Uso para instalação de um posto de atendimento ao cidadão na Sala nº 02 da Rua da Cidadania Boqueirão	R\$ 77.492,40	-
INEXIGIBILIDADE FUC	DATAPROM EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA INDUSTRIALIZADA LTDA.	Prestação de serviços de customização (Evolução) do Sistema de Bilhetagem Eletrônica (SBE) de Curitiba e Certificação/Homologação das bandeiras Mastercard, Visa e Elo para a implementação de transações de pagamento EMV online	R\$ 941.276,40	-
INEXIGIBILIDADE URBS	COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A.	Termo de Outorga de Permissão de Uso para instalação de um posto de atendimento ao cidadão na Sala nº 27 da Rua da Cidadania Pinheirinho	R\$ 39.370,20	-

PL URBS 004/2025	BENTO E BENTO ENGENHARIA LTDA	Contratação de Permissionário por meio de Termo de Permissão de Uso para adequação, ocupação, instalação e exploração comercial e publicitária do eletroposto de recarga de veículos elétricos, com no mínimo 2 (dois) carregadores de potência total de 60kW	-	-
CREDENCIAMENTO URBS 002/2025	RICARDO BATISTA NOBILE CONTABILIDADE – ME e INCOGNITUS – CONSULTORIA & ASSESSORIA CONTÁBIL LTDA.	Prestação de serviços de contabilidade para confeção de cálculos judiciais trabalhistas e emissão de pareceres técnicos, a fim de subsidiar a adequada defesa judicial da URBS, em especial nas execuções individuais advindas da Ação Coletiva nº 0000225- 53.2023.5.09.0029, em fase de cumprimento de sentença perante a 10ª vara do Trabalho de Curitiba	-	-
DISPENSA URBS	OBRA PRIMA S/A TECNOLOGIA E ADMINISTRAÇÃO DE SERVIÇOS	Prestação de serviço de terceirização comercial que forneça equipe de vendas presencial para as lojas #CuritibaSuaLinda	R\$ 606.381,24	-
CREDENCIAMENTO FUC 001/2021	ALKIMIM CLOUD E INOVAÇÃO LTDA.	Prestação de serviços de ampliação da rede de distribuição de venda e carregamento de valores em Cartão Transporte da URBS ao público usuário do transporte coletivo do município de Curitiba	-	-
INEXIGIBILIDADE FUC	DATAPROM E EQUIPAMENTOS DE SERVIÇOS INFORMÁTICA INDUSTRIAL LTDA.	Fornecimento de 15 (quinze) licenças de software para funcionalidade PDV/Encerrante e a execução de 6 (seis) customizações no Sistema de Bilhetagem Eletrônica (SBE), para o transporte coletivo do município de Curitiba	R\$ 941.300,00	-

PE URBS 016/2025	AJATTO LICITAÇÕES E TRANSPORTES LTDA, WR PRO LTDA e DX FERRAGENS LTDA - ME	Prestação de serviços de instalação de painel para divisória com acessórios para instalação, instalação de portas para divisórias, desmonte das divisórias existentes, etc., com mão de obra e fornecimento de material	R\$ 296.177,50	77,83%
PL URBS 005/2025	ROBERTO CARLOS DA SILVA	Alienação de 1 (um) imóvel urbano de propriedade da URBS, localizado no bairro Jardim das Américas	R\$ 481.000,00	-
PE FUC 023/2025	METALÚRGICA BARROZO LTDA – ME e NÓRDICA CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA	Prestação de serviço de manutenção em plataformas e rampas, com mão de obra e fornecimento de materiais, nos Terminais Portão e Sítio Cercado	R\$ 2.944.599,81	43,11%
INEXIGIBILIDADE URBS	FORPONTO INFORMÁTICA S/A	Prestação de serviços relativos à atualização, manutenção e suporte do software Forponto	R\$ 44.099,21	-
PE URBS 019/2025	TK ELEVADORES BRASIL LTDA.	Prestação de serviço de manutenção de engenharia preventiva e corretiva mensal em escadas rolantes da Rodoviária	R\$ 94.320,00	57,10%
PE FUC 025/2025	W V B RIBEIRO LICITAÇÕES COMERCIAL	Fornecimento de piso de borracha para estações tubo	R\$ 86.613,28	43,04%
INEXIGIBILIDADE URBS	GASPERIN, MOSCARDI E XAVIER ADVOGADOS ASSOCIADOS	Prestação de serviços técnicos especializados para a Elaboração de Parecer Jurídico (Legal Opinion), a fim de fornecer análise da EC 136/2025 e sua abrangência quanto ao estoque de Precatórios da URBS	R\$ 35.000,00	-
INEXIGIBILIDADE URBS	PIRONTI E MOURA ADVOGADOS ASSOCIADOS	Prestação de serviços técnicos especializados para a Elaboração de Nota Técnica Jurídica, com a finalidade de terceirização de serviços jurídicos em situações que envolvam causas complexas ou eventuais conflitos de interesses do corpo jurídico próprio da URBS	R\$ 45.000,00	-

PE FUC 026/2025	Diversos	Fornecimento de ferragens	R\$ 18.909,65	54,11%
DISPENSA URBS	PONTUAL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA	Prestação de serviços de limpeza e conservação, com fornecimento de EPI's, material de higiene, limpeza e equipamentos, com a finalidade dos respectivos serviços serem efetuados nas dependências das áreas comuns internas e externas da Rua da Cidadania da Matriz	R\$ 603.490,50	-
PE URBS 018/2025	VITALTEC ELEVADORES LTDA - ME	Prestação de serviço de manutenção de engenharia preventiva e corretiva mensal em 04 (quatro) elevadores da marca ThyssenKrupp, linha FDN	R\$ 12.000,00	88,13%
CREDENCIAMENTO FUC 001/2021	IRMÃOS MUFFATO & CIA LTDA.	Prestação de serviços de ampliação da rede de distribuição de venda e carregamento de valores em Cartão Transporte da URBS ao público usuário do transporte coletivo do município de Curitiba	-	-
PE FUC 028/2025	EDUARDO SEIXAS VILELA e EXTINGÁS EXTINTORES COMÉRCIO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS CONTRA INCÊNDIO LTDA.	Fornecimento de extintores, mangueiras e placas de sinalização e prestação de serviços de recarga, teste hidrostático e reteste de equipamentos de combate a incêndio nos terminais urbanos de Curitiba	R\$ 37.261,10	28,89%
			<b>Média de Deságio</b>	<b>56,03%</b>
			<b>Nº de Licitações Homologadas</b>	<b>22</b>
			<b>Inconformidades</b>	<b>0</b>

## 1) Aditamentos Contratuais

Nº Contrato	Objeto	Fornecedor	Descrição	Valor
FUC 606/2025	Prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos do SBE – Sistema de Bilhetagem Eletrônica para o transporte coletivo do município de Curitiba, contemplando o atendimento em campo em estações tubo e terminais e em ônibus nas garagens	DATAPROM EQUIPAMENTOS SERVIÇOS INFORMÁTICA INDUSTRIAL LTDA.	E DE Cláusula	-
URBS 843/2024	Permissionário	RAFITA CONVENIÊNCIAS LTDA.	Cláusula e Reajuste	R\$ 1.842,24
URBS 844/2024	Permissionário	RAFITA CONVENIÊNCIAS LTDA.	Cláusula e Reajuste	R\$ 1.861,92
URBS 539/2019	Permissionário	LANCHONETE BATMAN LTDA.	DO Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 4.543,56 R\$ 48.140,55
URBS 540/2019	Permissionário	LANCHONETE BATMAN LTDA.	DO Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 4.679,64 R\$ 49.590,78
URBS 541/2019	Permissionário	LANCHONETE BATMAN LTDA.	DO Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 4.634,40 R\$ 49.065,16
TOPU 011/2023	Permissionário	TRANSPORTADORA TURÍSTICA SUZANO LTDA	Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 1.491,48 R\$ 24.309,96
URBS 598/2020	Permissionário	ANJUS CONFECÇÕES LTDA.	Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 16.086,24 R\$ 179.471,61
URBS 609/2020	Permissionário	CASA DO BATMAN, CONVENIÊNCIA, BISTRÔ E LANCHONETE LTDA	Cláusula, Readequação, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 5.548,56 R\$ 26.040,84 R\$ 851.485,97
URBS 760/2022	Prestação de serviço de ginástica laboral aos empregados da URBS	MONTEIRO ATIVIDADES ESPORTIVAS LTDA. – M.E.	Prorrogação de prazo e valor	R\$ 25.952,04

URBS 820/2024	Instalação de quiosque da loja #CuritibaSuaLinda na área de embarque do Aeroporto Afonso Pena	CONCESSIONÁRIA DO BLOCO SUL S.A.	Prorrogação de prazo e valor	R\$ 367.265,76
TOPU 047/2010	Permissionário	VOGEL SOLUÇÕES EM TELECOMUNICAÇÕES E INFORMÁTICA S.A.	Cláusula e Prorrogação de prazo	R\$ 892.583,40
TOPU 053/2020	Permissionário	LUIZ R. BREDA	Cláusula e Reajuste	R\$ 1.885,80
FUC 84/2010	Concessão dos serviços de transporte coletivo	CONSÓRCIO PIONEIRO	Acréscimo	R\$ 5.302.894,34
FUC 85/2010	Concessão dos serviços de transporte coletivo	CONSÓRCIO TRANSBUS	Acréscimo	R\$ 10.825.932,51
FUC 86/2010	Concessão dos serviços de transporte coletivo	CONSÓRCIO PONTUAL	Acréscimo	R\$ 8.219.977,06
URBS 753/2022	Prestação de serviços de jardinagem	ESSIS PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA.	Prorrogação de prazo e valor	R\$ 199.999,20
TOPU 068/2003	Permissionário	NISHI COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA	Cláusula e Reajuste	R\$ 8.695,80
TOPU 029/2025	Permissionário	RBS DA SILVA & CIA LTDA.	Cláusula	-
TOPU 059/2001	Permissionário	SILVALAR UTILIDADES DOMÉSTICAS LTDA	Cláusula e Reajuste	R\$ 1.416,00
ARP FUC 982/2024	Fornecimento e instalação de película solar em vidros das estações tubo do sistema de transporte coletivo	VERSÁTIL SERVICES LTDA.	Prorrogação de prazo	-
TOPU 071/2001	Permissionário	ALCIONE RIBAS ROSA	Cláusula e Reajuste	R\$ 16.537,08
TOPU 001/2024	Permissionário	LANCHONETE TAUÁ LTDA.	Cláusula e Reajuste	R\$ 6.622,56
FUC 475/2023	Prestação de serviços de locação de veículos para atender às unidades da empresa	GUIA VEÍCULOS LTDA	Cláusula e Reajuste	R\$ 51.964,56
URBS 906/2025	Fornecimento de cadeiras giratórias	MOBILIE COMERCIAL E LOGÍSTICA EIRELI	Acréscimo	R\$ 5.317,00

URBS 904/2025	Fornecimento de resmas de papel A4	JLS COMERCIAL LTDA	Acréscimo	R\$ 1.952,45
TOPU 005/2021	Permissionário	QUIOSQUE DO CHOPP CW	Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 17.566,32 R\$ 235.070,39
TOPU 074/2020	Permissionário	PIÊ FLORES LTDA	Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 6.421,80 R\$ 78.840,47
TOPU 081/2021	Permissionário	EXPRESSO SÃO BENTO LTDA	Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 8.152,08 R\$ 124.050,60
URBS 604/2020	Permissionário	TRIGO MAIS DE SÃO JOSÉ ALIMENTOS LTDA	Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 10.166,76 R\$ 126.691,42
TOPU 008/2021	Permissionário	EMPRESA TRANSPORTES ANDORINHA DE	Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 33.005,88 R\$ 159.904,80
TOPU 006/2021	Permissionário	CAFÉ DO PIÁ	Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 14.684,16 R\$ 134.742,87
TOPU 028/2020	Permissionário	MOANA ICE COM. DE DOCES E SORVETES LTDA	Cláusula, Reajuste e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 6.475,80 R\$ 143.973,73
FUC 528/2024	Prestação de serviços com fornecimento de materiais, mão de obra e equipamentos para manutenção de pontos de parada de embarque e desembarque do sistema de transporte coletivo de Curitiba	LAMBDA SOLUÇÕES E SERVIÇOS LTDA.	Reajuste	R\$ 130.405,44
FUC 345/2022	Prestação de serviços de manutenção adaptativa do software GoalBus	GOAL SYSTEMS BRASIL DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA	Prorrogação de prazo	-

FUC 490/2023	Prestação de serviços comuns de engenharia, para manutenção, conservação, recuperação, melhorias, adaptações e intervenções corretivas e preventivas prediais, com fornecimento de materiais e mão de obra, em 23 terminais urbanos da cidade de Curitiba	H NUNES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA. – M.E.	Reajuste	R\$ 89.030,72
URBS 763/2023	Prestação de serviços de monitoramento eletrônico, com fornecimento e instalação de equipamentos de circuito fechado de CFTV, bem como serviços de manutenção preventiva e corretiva, junto ao estacionamento do Centro Comercial Rui Barbosa e almoxarifado do Tingui	INTERSEPT COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE SISTEMAS DE SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA	Prorrogação de prazo e valor	R\$ 342.075,60
URBS 853/2024	Prestação de serviços de vigilância patrimonial ostensiva desarmada	WOLF VIGILÂNCIA PATRIMONIAL LTDA	Acréscimo	R\$ 14.953,11
URBS 765/2023	Locação de 6 (seis) catracas e controles de acesso a serem instaladas na Rodoviária para o controle do embarque dos passageiros	INTELIGATE TECNOLOGIAS DE ACESSO LTDA	Cláusula e Prorrogação de prazo e valor	R\$ 229.457,48
TOPU 076/2021	Permissionário	EXPRESSO PRINCESA DOS CAMPOS S/A	Cláusula, Supressão e Reajuste	R\$ 73.234,32 R\$ 72.700,32
URBS 902/2025	Construção da nova sala da Unidade de Atendimento do Cartão Transporte da URBS – Sede Rui Barbosa	HW EMPREITEIRA DE OBRAS LTDA	Supressão e Acréscimo	R\$ 22.279,72 R\$ 75.759,50
ARP FUC 979/2024	Prestação de serviços de rebobinamento de motores	INDUSTRIAL MOTORES LTDA	Prorrogação de prazo	-
URBS 756/2022	Permissionário	NOBADAY SHAKA AÇAÍ LTDA.	Cláusula e Reajuste	R\$ 3.291,12
<b>Nº de Aditamentos Contratuais</b>				<b>43</b>
<b>Inconformidades</b>				<b>0</b>

## 2) Número de Pareceres/Informações Emitidos no período: 86 (oitenta e seis)

No trimestre foram emitidos **80 Pareceres e 6 Informações Técnicas**, abrangendo uma ampla gama de análises e manifestações jurídicas e administrativas.

Os pareceres e informações referem-se a Processos Licitatórios (homologações), Dispensas de Licitação, Inexigibilidades, Concorrências e Aditamentos Contratuais, incluindo reequilíbrios econômico-financeiros, prorrogações, acréscimos, supressões, reajustes e revisões de cláusulas contratuais, entre outros temas correlatos.

As análises também envolveram apólices de seguros-garantias, processos de definição da Tarifa Técnica do Transporte Coletivo, solicitações de ressarcimento pelo Fundo de Urbanização de Curitiba – FUC de despesas incorridas pela URBS com a manutenção mecânica e predial das estações-tubo referentes ao período de agosto a outubro/2025, etc.

Além disso, foram realizados cálculos e análises de valores aplicáveis aos permissionários, referentes a renovações de Permissões, pedidos de transferência e outras solicitações, em conformidade com os Pareceres Jurídicos e as deliberações da Diretoria Administrativa-Financeira e da Diretoria de Urbanização.

### 3.1) Informações relevantes referentes aos Pareceres/Informações:

- Ressarcimento do FUC à URBS, em novembro/2025 na monta de aproximadamente R\$ 570 mil, R\$ 530 mil e R\$ 540 mil referentes a despesas incorridas na manutenção mecânica e predial de estações tubo, realizadas por pessoal da empresa, relativas aos meses de agosto, setembro e outubro/2025, respectivamente;
- Homologação do Pregão Eletrônico FUC 023/2025 referente à Prestação de serviços de manutenção em plataformas e rampas, com mão de obra e fornecimento de materiais nos Terminais Portão e Sítio Cercado;
- Homologação da Inexigibilidade FUC referente ao fornecimento de 15 licenças de software para funcionalidade PDV/Encerrante e seis customizações no SBE;
- Homologação da Dispensa URBS relativa à Prestação de serviço de terceirização comercial para equipe de vendas das Lojas #CuritibaSuaLinda;

- Homologação Inexigibilidade URBS relativa ao Termo de Outorga de Permissão de uso para instalação de Posto de Atendimento ao cidadão na Rua da Cidadania da Matriz.

### 3) Recursos Humanos:

#### 4.1) Número de empregados (considerando-se somente funcionários e excluindo-se Estagiários e Aprendizizes:

Mês	Nº Admissões	Nº Reintegrações*	Nº Demissões	Nº Ap. Inv.	Nº Empregados
OUTUBRO	0	0	4	98	985
NOVEMBRO	0	1	6	98	980
DEZEMBRO	0	0	3	98	976

#### 4.2) Valor da Folha de Pagamento Líquida:

Mês	Valor
OUTUBRO	4.699.228,66
NOVEMBRO	4.650.130,00
DEZEMBRO	4.651.739,86

#### 4.3) Valor desembolsado com a Folha de Pagamento + Encargos Sociais + Benefícios:

Mês	Valor*
OUTUBRO	11.224.227,95
NOVEMBRO	9.309.045,32
DEZEMBRO	11.368.265,43

#### 4.4) Valor desembolsado com Encargos Sociais:

Mês	INSS Patronal	FGTS Normal	Valor Total
OUTUBRO	R\$ 2.081.715	R\$ 646.152	<b>2.727.866,43</b>
NOVEMBRO	R\$ 2.088.043	R\$ 792.354	<b>2.880.396,74</b>
DEZEMBRO	R\$ 2.514.682	R\$ 274.549	<b>2.789.230,90</b>

#### 4.5) Valor desembolsado com a Fundação Alpha (Patronal):

Mês	Valor
OUTUBRO	317.405,32
NOVEMBRO	315.115,92
DEZEMBRO	624.927,18

#### 4.6) Valor desembolsado com a UNIMED (Patronal):

Mês	Valor
OUTUBRO	R\$ 1.868.168,23
NOVEMBRO	-R\$ 133.624,55
DEZEMBRO	R\$ 1.719.087,29

#### 4.7) Valor desembolsado com Vale alimentação/Vale refeição:

Mês	Valor
OUTUBRO	1.560.661,13
NOVEMBRO	1.543.729,37
DEZEMBRO	1.536.849,45

#### 4.8) Valor desembolsado com Vale-transporte:

Mês	Valor
OUTUBRO	R\$ 50.898,18
NOVEMBRO	R\$ 53.297,84
DEZEMBRO	R\$ 46.430,75

#### 4.9) Valor do Ressarcimento com Pessoal SETRAN, UMNT, PMC e IPPUC:

Mês	SETRAN	UMNT/UMES	PMC/Outros	TOTAL
OUTUBRO	5.423.547,01	564.745,56	92.118,07	<b>6.080.410,64</b>
NOVEMBRO	5.366.845,49	532.662,65	94.245,21	<b>5.993.753,35</b>
DEZEMBRO	5.488.922,56	539.537,91	91.298,35	<b>6.119.758,82</b>

\* Decreto municipal nº. 273/2016 e Resolução DIR/030/2023

#### 4.10) Valor desembolsado com a Folha de Estagiários:

Mês	Qtd	Valor (R\$)
OUTUBRO	66	89.249,00
NOVEMBRO	72	92.260,00
DEZEMBRO	73	106.043,00

#### 4.11) Valor desembolsado com a Folha de Jovens Aprendizizes:

Mês	Qtd	Valor
OUTUBRO	39	38.508,00
NOVEMBRO	38	38.417,00
DEZEMBRO	37	36.101,00

#### 4.12) Valor desembolsado com a Folha (Pró-labore) Diretores:

Mês	Qtd	Valor
OUTUBRO	5	99.349,00
NOVEMBRO	5	112.106,00
DEZEMBRO	5	94.001,00

#### 4) Informações Contábeis/Financeiras:

##### 5.1) Valor desembolsado com Tributos:

Mês	IRPJ	CSLL	COFINS	PASEP	ISS	ICMS	VALOR TOTAL
OUTUBRO	-	-	717.381,63	154.590,63	74.484,29	51.458,29	<b>997.914,84</b>
NOVEMBRO	-	-	730.335,29	157.021,69	81.354,28	50.494,00	<b>1.019.205,26</b>
DEZEMBRO	128.469,08	49.599,25	793.653,84	170.991,03	83.526,83	60.604,89	<b>1.286.844,92</b>

##### 5.2) Valor da Receita Operacional Bruta URBS (Contábil):

Mês	Valor
OUTUBRO	11.596.268,22
NOVEMBRO	11.731.453,44
DEZEMBRO	12.587.767,48
<b>TOTAL TRIMESTRE</b>	<b>35.915.489,14</b>

##### 5.2.1) Valor da Receita Operacional da URBS por tipo (Contábil) – Trimestre

Mês	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Receitas de Administração/TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - FUC	3.785.312,31	3.665.437,08	3.624.846,35
Receitas de Permissão de Uso/PERMISSÃO DE USO	1.868.722,29	1.868.423,62	1.858.706,96
Receitas de Outorga/OUTORGAS PERMISSONÁRIOS	270.811,82	253.273,19	236.608,56
Receitas de Quota de Manutenção/QUOTA DE MANUTENÇÃO	361.931,72	366.631,45	366.253,78
Receitas de Publicidade/PUBLICIDADE RODOVIÁRIA	9.401,60	8.722,88	15.009,63
Receitas de Publicidade/PUBLICIDADE BANCAS DE REVISTAS	25.999,13	189.684,16	18.254,83
Receitas de Taxas/TAXA DE EMBARQUE	1.514.320,12	1.517.022,00	2.952.606,50
Receitas de Taxas – TÁXIS E APLICATIVOS	184.072,22	162.593,41	180.220,50
Receitas de Taxas – CARTÃO TRANSPORTE	211.008,31	134.483,60	172.270,30
Receitas de Serviços/ ESTACIONAMENTO / ESTAR / ESTAR ELETRÔNICO	2.429.395,81	2.756.397,48	2.037.892,46
Receitas de Serviços/ESTACIONAMENTO/RUI BARBOSA	188.803,95	185.497,49	314.730,11
Receitas de Serviços/ ESTACIONAMENTO/RODOFERROVIÁRIA	328.064,29	254.983,84	368.146,10
Receitas de Serviços/ ESTACIONAMENTO/MMCR	92.831,80	64.099,60	100.373,69
Receita com Vendas/VENDA DE MERCADORIAS – LOJAS	325.592,85	304.203,64	341.847,71
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 11.596.268,22</b>	<b>R\$ 11.731.453,44</b>	<b>R\$ 12.587.767,48</b>

### 5.3) Valor da Receita Operacional Bruta URBS acumulada (Contábil):

Mês	Valor
JANEIRO	12.565.043,20
FEVEREIRO	11.897.876,58
MARÇO	11.980.077,67
ABRIL	11.290.595,68
MAIO	10.336.593,07
JUNHO	11.788.305,00
JULHO	11.597.053,13
AGOSTO	10.716.742,77
SETEMBRO	11.780.691,44
OUTUBRO	11.596.268,22
NOVEMBRO	11.731.453,44
DEZEMBRO	12.587.767,48
<b>TOTAL ACUMULADO</b>	<b>139.868.467,68</b>

### 5.4) Fluxo de Caixa:

#### 5.4.1) Recursos/Desembolsos URBS:

Mês	Recursos	Desembolsos	Resultado
OUTUBRO	17.241.658,91	18.013.858,09	(772.199,18)
NOVEMBRO	20.020.950,01	19.043.586,40	977.363,61
DEZEMBRO	23.796.720,78	20.717.606,30	3.079.114,48
<b>TOTAL</b>	<b>61.059.329,70</b>	<b>57.775.050,79</b>	<b>3.284.278,91</b>

#### 5.4.2) Resultado Acumulado Anual Fluxo de Caixa - URBS:

Mês	Recursos	Desembolsos	Resultado
JANEIRO	18.413.118,47	17.634.686,64	778.431,83
FEVEREIRO	16.845.941,91	17.989.146,58	(1.143.204,67)
MARÇO	17.272.815,01	16.618.139,88	654.675,13
ABRIL	17.760.526,70	19.210.014,10	(1.449.487,40)
MAIO	16.573.230,34	16.494.275,52	78.954,82
JUNHO	17.490.173,16	18.017.820,95	(527.647,79)
JULHO	17.753.271,61	18.275.180,78	(521.909,17)
AGOSTO	17.074.800,10	19.805.898,12	(2.731.098,02)
SETEMBRO	17.719.021,82	17.830.863,76	(111.841,94)
OUTUBRO	17.241.658,91	18.013.858,09	(772.199,18)
NOVEMBRO	20.020.950,01	19.043.586,40	977.363,61
DEZEMBRO	23.796.720,78	20.717.606,30	3.079.114,48
<b>TOTAL</b>	<b>217.962.228,82</b>	<b>19.651.077,12</b>	<b>(1.688.848,30)</b>

### 5.4.3) Receitas/Despesas FUC:

Mês	Receita Orçamentária	Receita Extraorçamentária	Interferência Recebida	Interferência Repassada	Despesa Orçamentária	Despesa Extraorçamentária	Superávit/Déficit
OUTUBRO	573.237,19	77.970.761,79	21.500.311,64		21.616.386,79	76.512.710,59	1.915.213,24
NOVEMBRO	482.714,88	68.188.719,19	26.529.925,23		22.215.251,62	74.285.454,28	(1.299.346,60)
DEZEMBRO	652.265,52	71.794.173,09	77.914.508,61		66.805.544,48	48.960.753,76	34.594.648,98
<b>TOTAL ACUMULADO</b>	<b>1.708.217,59</b>	<b>217.953.654,07</b>	<b>125.944.745,48</b>	<b>R\$ 0</b>	<b>110.637.182,89</b>	<b>199.758.918,63</b>	<b>35.210.515,62</b>

### 5.4.4) Resultado Acumulado - Receitas/Despesas FUC:

Resultado Acumulado Exercício 2025							
Mês	Receita Orçamentária	Receita Extra-orçamentária	Interferência Recebida	Interferência Repassada	Despesa Orçamentária	Despesa Extra-orçamentária	Superávit/Déficit
JANEIRO	650.283,76	67.362.685,20	-	-	69.079.061,24	19.364.547,14	(20.430.639,42)
FEVEREIRO	362.412,54	74.657.015,02	1.902.473,66	-	2.036.284,57	88.815.249,49	(13.929.632,84)
MARÇO	1.306.508,57	75.812.837,88	1.937.049,33	-	2.859.677,43	90.777.328,57	(14.580.610,22)
ABRIL	1.512.209,46	79.976.653,87	6.845.028,75	-	20.819.134,47	79.933.730,95	(12.418.973,34)
MAIO	1.181.875,00	78.928.400,01	4.540.806,85	-	14.436.849,48	77.003.734,65	(6.789.502,27)
JUNHO	1.024.369,39	77.769.613,22	11.669.179,80	-	13.510.754,06	76.037.050,94	915.357,41
JULHO	971.064,86	77.302.695,19	33.717.048,83	-	34.683.586,08	62.056.558,95	15.250.663,85
AGOSTO	1.035.260,75	74.825.067,87	16.355.460,25	-	18.365.433,63	81.954.246,25	(8.103.891,01)
SETEMBRO	445.345,33	80.164.931,13	34.869.356,00	-	16.120.812,93	81.616.581,17	17.742.238,36
OUTUBRO	573.237,19	77.970.761,79	21.500.311,64	-	21.616.386,79	76.512.710,59	1.915.213,24
NOVEMBRO	482.714,88	68.188.719,19	26.529.925,23	-	22.215.251,62	74.285.454,28	(1.299.346,60)
DEZEMBRO	652.265,52	71.794.173,09	77.914.508,61	-	66.805.544,48	48.960.753,76	34.594.648,98
<b>TOTAL ACUMULADO</b>	<b>10.197.547,25</b>	<b>904.753.553,46</b>	<b>237.781.148,95</b>	<b>-</b>	<b>302.548.776,78</b>	<b>857.317.946,74</b>	<b>(7.134.473,86)</b>

### 5.4.5) Demonstrações Contábeis URBS E FUC

As Demonstrações completas da URBS e FUC, podem ser acessadas no sítio da URBS, através do seguinte link:

<https://www.urbs.curitiba.pr.gov.br/institucional/prestacao-contas>

## 6) Acompanhamento da Regularidade Fiscal e entrega de Demonstrativos Financeiros das Empresas Concessionárias do Transporte Coletivo:

A ACN – Assessoria de Controle Interno executa o acompanhamento da Regularidade Fiscal das empresas concessionárias que operam o Transporte Coletivo de Curitiba.

Dos trabalhos realizados quanto ao acompanhamento da Regularidade Fiscal e Trabalhista das empresas está o monitoramento da vigência das seguintes certidões:

- Certidão de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual;*
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;*
- Certidão de Tributos Municipais;*
- Certificado de Regularidade do FGTS;*
- Certidão de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União.*

Abaixo está presente o quadro demonstrativo da regularidade fiscal/trabalhista das empresas concessionárias:

URBS - URBANIZAÇÃO DE CURITIBA S/A Assessoria de Controle Interno - ACN Regularidade Fiscal das Empresas Concessionárias						
Ultima atualização:		18/02/2026				
<b>PIONEIRO</b>	<b>CCD</b>	<b>Cidade Sorriso</b>	<b>São José</b>	<b>Tamandaré</b>	<b>SPE</b>	<b>CONSÓRCIO</b>
<b>CNPJ</b>	76.097.062/0001-25	84.924.448/0001-91	81.305.377/0001-50 81.305.377/0002-31	77.525.673/0001-90 77.525.673/0002-70	52.973.303/0001-94	12.433.255/0001-27
<b>Federal</b>	Irregular	Regular	Irregular	Irregular	Regular	Regular
<b>Estadual</b>	Regular	Regular	Regular	Irregular	Regular	Regular
<b>Municipal</b>	Regular	Regular	Regular	Regular	Regular	Regular
<b>Trabalhista</b>	Irregular	Regular	Regular	Regular	Regular	Regular
<b>FGTS</b>	Irregular	Regular	Regular	Irregular	Regular	Regular
<b>PONTUAL</b>	<b>Glória</b>	<b>Orlando Bertoldi</b>	<b>Santo Antônio</b>	-	-	<b>CONSÓRCIO</b>
<b>CNPJ</b>	76.491.109/0001-30	76.538.412/0001-41	75.703.215/0001-78	-	-	12.423.115/0001-78
<b>Federal</b>	Regular	Irregular	Regular	-	-	Regular
<b>Estadual</b>	Regular	Irregular	Certidão Explicativa*	-	-	Regular
<b>Municipal</b>	Regular	Irregular	Regular	-	-	Regular
<b>Trabalhista</b>	Regular	Regular	Regular	-	-	Regular
<b>FGTS</b>	Regular	Irregular	Regular	-	-	Regular
<b>TRANSBUS</b>	<b>Expresso Azul</b>	<b>Redentor</b>	-	-	-	<b>CONSÓRCIO</b>
<b>CNPJ</b>	76.576.313/0001-54	76.549.856/0001-82	-	-	-	12.423.139/0001-27
<b>Federal</b>	Regular	Regular	-	-	-	Regular
<b>Estadual</b>	Regular	Regular	-	-	-	Regular
<b>Municipal</b>	Regular	Regular	-	-	-	Regular
<b>Trabalhista</b>	Regular	Regular	-	-	-	Regular
<b>FGTS</b>	Regular	Regular	-	-	-	Regular

Esta Assessoria de Controle Interno envia periodicamente Minutas de Notificação à Diretoria de Mobilidade Urbana, que na sequência as encaminha às empresas concessionárias, sempre que as mesmas deixam de apresentar regularidade fiscal, documentos, ou quando estes são encaminhados em desacordo com a legislação vigente e condições contratuais e editalícias.

Foram recentemente encaminhados ofícios ao Consórcio Pioneiro e ao Consórcio Pontual, acerca da necessidade de manutenção das condições de habilitações em relação às Certidões Negativas de empresas daqueles Consórcios.

A Assessoria de Controle também realiza o controle de entrega das demonstrações Financeiras (de periodicidade anual) e dos Balancetes Contábeis padronizados, os quais são encaminhados com periodicidade trimestral e são objeto de análise através da plataforma Power BI, cuja responsabilidade é da Unidade de Planejamento e Desenvolvimento em parceria com a Assessoria Tarifária.

## 7) Destaques do Período

No trimestre foi continuada a prestação de informações e o envio de documentos e considerações sobre a Nova Concessão do Transporte Coletivo do Município de Curitiba ao TCE-PR.

Assim, nos meses de outubro e novembro foram encaminhadas respostas e documentos ao TCE-PR via Sistema Integra, com cópia exata e concomitante no Sistema E-Contas (onde já tramitava o processo nº 269380/25 protocolado anteriormente pela URBS).

Das solicitações do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, resumidamente, foram abordados temas relacionados à Segurança da Informação (nos moldes na nova concessão), teor, conceitos e parâmetros de documentos que embasaram os moldes legais, operacionais e financeiros, bem como, demais assuntos que o corpo técnico do TCE-PR julgou necessários obter para a emissão de um relatório preliminar sobre a Nova Concessão.

Em dezembro foram solicitados novos dados, documentos e informações para entrega até o início do mês de fevereiro/2026, antes da efetiva emissão do Relatório Preliminar por parte daquele Tribunal.

Ao todo, foram elencados 47 itens, os quais foram devidamente e minuciosamente analisados um a um, tanto pelo corpo técnico do BNDES/Consórcio, como da URBS através de várias reuniões técnicas que resultaram na elaboração de resposta encaminhada oportunamente.

Cabe ressaltar o mérito do TCE-PR em possibilitar a realização de reuniões técnicas de explanação de critérios, bem como, na explicação de critérios, dados e características técnicas adotados na vultosa quantidade documental produzida nessa que é uma das mais relevantes licitações em andamento no Estado do Paraná.

De maneira paralela, ocorreu a análise e a elaboração de respostas às contribuições trazidas pelas Consultas Públicas e nos canais oficiais da URBS.

Atualmente as contribuições relevantes e pertinentes estão em processo de integração ao escopo e especificações do Certame.

### **Demais Destaques**

No Quarto Trimestre, houve a manutenção de programas do Plano de Governo Municipal importantes ao atendimento da população da cidade, sendo destacados, dentre outros, os programas:

#### **1) Curitiba que Acompanha. Através de projetos como:**

- a) Atenção aos idosos. Com ênfase na melhoria da acessibilidade no entorno de equipamentos urbanos, terminais e estações tubo, na facilidade para o Cartão de Transporte Isento – Modalidade Idoso;
- b) Oferta de ações, serviços e Eventos. Com ênfase em desconto temporário na Linha Turismo, Domingão paga meia, novas integrações temporais, Disponibilização de linhas especiais para eventos pontuais;

#### **2) Mantendo Curitiba. Através de projetos como:**

- a) Equipamentos Municipais Requalificados. Com ênfase nas melhorias do Mercado Municipal Capão Raso, da Rua 24 horas, da Rodoviária. Além disto, possuem relevância as instalações de anteparos para prevenir a ação de “Fura Catracas”, bem como, reformas/revitalização de 69 estações tubo (com a substituição de elementos estruturais metálicos do piso com excesso de corrosão, troca do piso naval e de borrachas dos pisos, também foram efetuadas realocações de catracas visando proporcionar melhora na acessibilidade.
- b) Manutenção da Mobilidade Integrada. Este projeto contém o Produto Edital de Licitação para o Transporte Coletivo publicado, bem como, melhorias no atendimento ao cidadão no Transporte Coletivo.
- c) Serviços Otimizados e Ampliados. Está contido o produto Modernização do Sistema de Bilhetagem Eletrônica, referente à coibição da evasão de receitas

com a utilização indevida do sistema, através do reconhecimento facial dos beneficiários de isenções. Está em implantação o sistema de biometria facial em terminais do Transporte Coletivo e Estações Tubo.

### **3) Estruturando Curitiba. Através de projetos como:**

- a) Materiais e Estruturas de Apoio: Locais de carregamento de veículos elétricos públicos (em que há previsão de criação de 02 eletropostos) e Locais Privados (através da disponibilização de locais de carregamento de veículos privados).
- b) Transporte Público Integrado: Acessibilidade no Transporte Coletivo e a Ampliação da velocidade operacional do Transporte Coletivo.

### **4) Curitiba Sustentável**

O projeto Resiliência Climática conta com os produtos:

- a) Ampliação da operação com baixa emissão por parte da Frota de ônibus.
- b) Implantação de Sistemas Fotovoltaicos nos equipamentos da URBS, inclusive no Mercado Municipal Capão Raso.
- c) Edital de Licitação para outorga de táxis, com previsão mínima de 33% das autorizações voltadas à operação com veículos elétricos.

Ressalta-se que estas ações ocorreram/ocorrem paralelamente à continuidade dos demais serviços operacionais mantidos pela URBS, dos quais se destacam a consolidação da prestação de serviços de consultoria na área de transporte e mobilidade à outras cidades e localidades, da constante evolução técnica e tecnológica, além da contínua fiscalização operacional do Transporte Coletivo, e ainda, em relação às integrações temporais, ao fortalecimento e incentivo ao uso do Cartão Transporte, às inspeções veiculares, ao Transporte Comercial, aos Serviços de Táxi, à Gestão de Espaços e Equipamentos Urbanos (Rodoviária de Curitiba, estacionamentos administrados pela URBS, Sanitários Públicos e a administração das Lojas #CuritibaSuaLinda.

### **8) Ações de verificação, compliance e planejamento estratégico desenvolvidas pela URBS no período**

## 8.1) Ações de Verificação e Compliance

Esta Assessoria de Controle constatou que a URBS continua adotando e aprimorando várias medidas e ações visando estabelecer melhorias operacionais, reforçar e deixar mais robustas as políticas de compliance e integridade, bem como, consolidar a cultura de planejamento estratégico na empresa.

Assim, no exercício, foram desenvolvidas uma variedade de ações como a instauração de 26 verificações de compliance. Estas verificações foram oriundas de comunicações internas, análises de riscos, monitoramentos periódicos e demandas correlatas.

Desse total, 11 verificações foram concluídas até o encerramento do trimestre, com a adoção de providências, registro formal das conclusões e caso necessário, encaminhamento a instâncias competentes para providências. As demais verificações estão em andamento e irão ser concluídas no próximo exercício. “Essas verificações contribuem para o fortalecimento dos controles internos, da cultura de integridade e da gestão de riscos da Companhia”, informou a AGRC – Área de Gestão de Riscos e Compliance, responsável pelas apurações.

No quarto trimestre foram realizadas Capacitações em compliance, Gestão de Riscos, Integridade, LGPD e Normas de Pessoal à 100% dos colaboradores da empresa. As mesmas tiveram início no começo do mês de novembro.

## 8.2) Planejamento Estratégico URBS

Já em relação ao planejamento estratégico da URBS, a contratação da FIEP – Federação das Indústrias do Estado do Paraná, vem rendendo vultosos resultados, uma vez que os trabalhos desenvolvidos nessa parceira, que envolve os responsáveis pela administração, gestão e coordenação, estão solidificando a cultura do Planejamento Estratégico, bem como, efetuando a integração deste ao DNA da empresa.

Desta forma, cada vez mais, o mesmo deixa de ser um documento estático e por muitas vezes figurativo, para ser uma prática constante e dinâmica, alinhando todos os níveis da empresa aos objetivos previamente propostos e

definidos, focando em comportamento, aprendizado e resultados, ao invés de ações isoladas e por muitas vezes descoordenadas.

Os trabalhos na FIEP são balizados pelas diretrizes organizacionais (ou pilares estratégicos) da URBS, como seu propósito, Visão, Missão e Valores.

Desta forma, são utilizados direcionadores 2030, onde a URBS no contexto empresarial, alinha-se ao contexto global (que é liderado pela ONU e funciona como diretrizes estratégicas para o desenvolvimento sustentável mundial), adota questões como Soluções Inovadoras de Mobilidade centradas nas pessoas, Gestão Inteligente de Equipamentos Urbanos, Gestão Administrativa, Financeira, de Pessoas e Conhecimento, Gestão Governança e Compliance, etc. que são parte integrante e fundamental desses direcionadores.

À partir disto, foram delineados 17 Objetivos Estratégicos (propostos para os direcionadores estratégicos), 37 Planos, Programas e Projetos Estratégicos (relacionados a metas e indicadores), 89 Metas Estratégicas (propostas para o conjunto de Objetivos Estratégicos e Planos, Programas e Projetos Estratégicos), 89 Indicadores Estratégicos (propostos à partida das metas), 199 Ações Táticas (desdobramento dos Planos, Programas e Projetos para a concretização dos Objetivos Estratégicos) e 725 Ações Operacionais (desdobramentos das ações táticas para detalhar a operacionalização das ações táticas por trimestre).

Os direcionadores são divididos em 5, sendo o D1 – Soluções Inovadoras de mobilidade centradas nas pessoas, o D2 – Gestão Inteligente de Equipamentos Urbanos, o D3 - Gestão Administrativa, Financeira, de Pessoas e Conhecimento, o D4 – Posicionamento Competitivo de Mercado e o D5 - Gestão Governança e Compliance. Estes direcionadores são trimestralmente avaliados e posteriormente seus resultados são apresentados em ateliês presenciais na FIEP. Cabe ressaltar que a avaliação consiste em uma revisão estratégica das metas, na análise aprofundada dos resultados, na identificação de interdependências e no planejamento das correções de curso.

Em resumo, na avaliação deste Controle Interno, estas ações estão fortalecendo institucionalmente e empresarialmente a URBS, favorecendo à mesma

o alcance de objetivos claros e pré-definidos, bem como, o estímulo quanto à comunicação entre as mais variadas Diretorias, Áreas, Assessorias e Unidades da empresa, e principalmente, pautando pelo estabelecimento de processos cada vez mais estruturados e eficientes.

## **9) Parecer do Controle Interno:**

“O AICPA, American Institute of Certified Public Accountants (Comitê de Procedimentos de Auditoria do Instituto Americano de Contadores Públicos Certificados), por meio de Relatório Especial da Comissão de Procedimentos de Auditoria, definiu o controle interno como sendo *“o plano da organização e todos os métodos e medidas coordenados, aplicados a uma empresa, a fim de proteger seus bens, conferir a exatidão e a fidelidade de seus dados contábeis, promover a eficiência e estimular a obediência às diretrizes administrativas estabelecidas”*.

“A COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission), definiu Controle Interno como *“um processo levado a cabo pelo Conselho de Administração, Direção e outros membros da organização com o objetivo de proporcionar um grau de confiança razoável na concretização dos seguintes objetivos”*:

- *Eficácia e efetividade dos recursos;*
- *Confiabilidade da informação financeira;*
- *Cumprimento das leis e normas estabelecidas.*

Dentro dessa premissa, este Controle Interno está em constante aprimoramento em relação aos processos, no intuito de assegurar a eficiência e eficácia dos gastos públicos, garantir fidedignidade das informações contábeis e assegurar que as legislações e normas vigentes estejam sendo cumpridas, com a transparência necessária que requer a administração de recursos públicos.

Ressalta-se sobre a importância de encaminhamento deste relatório ao Conselho Fiscal para apreciação, conforme preconizado no Art. 3º - §2º da Lei Municipal 15.208.

Baseada nas considerações acima, esta Assessoria de Controle Interno conclui que as atividades desenvolvidas pelos agentes públicos e pela Diretoria Executiva estão em conformidade com as exigências legais.

Por fim, frisa-se que, embora haja preocupação constata com a condição financeira da empresa, a qual é muito afetada pelas despesas com pessoal e com o pagamento de precatórios relativos a ações judiciais, a busca por novas receitas e o fortalecimento das receitas atuais tem se mostrado efetivas, uma vez que a empresa vem sucessivamente apresentando recordes anuais de arrecadação. Além disto, a contínua busca pelo aperfeiçoamento humano e tecnológico, trazem segurança quanto à sua continuidade operacional.

A opinião supra não elide nem respalda irregularidades não detectadas nos trabalhos desenvolvidos, nem isenta dos encaminhamentos administrativos e legais que o caso ensejar.

VALÊNCIO DOS ANJOS NARLOK  
Assessoria de Controle Interno URBS e FUC