# RELATÓRIO DE GESTÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA

2025

# Ficha Técnica

**RELATÓRIO DE GESTÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA - 2025**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA**

Sede do Governo Municipal
Av. Cândido de Abreu, 817 – Centro Cívico – CEP 80530-908 – Curitiba – Paraná

**RESPONSÁVEL**
Instituto Municipal de Administração Pública – IMAP

Beatriz Battistella Nadas – Presidente
Neucimary Amaral - Superintendente
Adriane Cristina dos Santos – Diretora de Planejamento e Inovação
Cintia Cargnin Cavalheiro Ribas – Diretora da Escola de Administração Pública
Juarez Cesar Zanon Junior – Diretor de Desenvolvimento Institucional
Manoel Tadeu Barcelos - Diretor Administrativo-Financeiro

**COORDENAÇÃO E ORGANIZAÇÃO**
Juarez Cesar Zanon Junior - Diretor
Adriana Maraci de Souza
Cristiane de Fátima Souza Ribeiro
Helton Tessari Brandão
Sheila Branco
Simone Tissot Bastos José
João Vicente Ferrari *(in memorian)*

**COLABORAÇÃO**
Gabinete do Prefeito – GAPE
Secretaria do Governo Municipal – SGM
Secretaria Municipal da Comunicação Social – SMCS

**REVISÃO ORTOGRÁFICA E DIAGRAMAÇÃO**
5D Creative Design

**CAPA - CRIAÇÃO**
Secretaria Municipal da Comunicação Social – SMCS

**DADOS INTERNACIONAIS DE CATALOGAÇÃO NA PUBLICAÇÃO**
Mona Youssef Hammoud – CRB/ 9ª – 1393

P923r

Prefeitura Municipal de Curitiba - Instituto Municipal de Administração Pública
Relatório de Gestão da Prefeitura Municipal de Curitiba - 2025
BRANCO, Sheila; BRANDÃO, Helton; RIBEIRO, Cristiane; SOUZA, Adriana;
TISSOT, Simone; ZANON JR, Juarez Cesar (orgs.). Curitiba: IMAP, 2025
790p.

1. Prefeitura Municipal de Curitiba - Relatório de Gestão 2. Gestão Pública - Curitiba - 2025
2. I. Título

CDD- 351.82

# Articuladores dos órgãos e entidades

| Órgãos e Entidades | Articuladores |
|---|---|
| Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. | Marlon Alves Cardoso<br>Yasmin Rivabem Bonilha |
| Companhia de Desenvolvimento de Curitiba | Davidson José Moulepes<br>Danielli Trzeciak Ciurzynski |
| Companhia de Habitação Popular de Curitiba | Daniela Pizzatto Giardello<br>Claudenice Maria de Oliveira Filadoro |
| Controladoria Geral do Município | Iara Maria Sturmer Gauer<br>Sabrina Marceli Fand |
| Fundação Cultural de Curitiba | Graciele Aparecida da Silva Galo Cavalcante<br>José Roberto Lança |
| Fundação de Ação Social | Ana Luiza Suplicy Gonçalves<br>Beatriz dos Santos Burgardt França |
| Fundação de Previdência Complementar do Município de Curitiba | Fenícia Ali Kanso<br>Maryane Laís Balbinot |
| Fundação Estatal de Atenção à Saúde | Paulo Henrique Coltro<br>Sulamita de Paula Santos |
| Gabinete do Prefeito | Cibele Fernandes Dias<br>Rodolpho Zanin Feijó |
| Instituto Curitiba de Saúde | Felipe Mazzuco<br>Larissa da Silva Janssen Pereira |
| Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba | Ana Paula Guzela Bertolin<br>Mariana Santiago Delattre Wollmann |
| Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba | Sérgio Malheiros Mahlmann<br>Vânia Glades de Azevedo Paisano Martins |
| Instituto Municipal de Administração Pública | Cristiane de Fátima Souza Ribeiro<br>Simone Tissot Bastos José |
| Instituto Municipal de Turismo | Daniela Vitório Del Puente<br>Wellington Rafael Medeiros |
| Procuradoria Geral do Município | Lucélia Costa Rosa Calliari<br>Vanessa Schmidt Campos |
| Secretaria do Governo Municipal | Regiane Teresinha Chemin Busato<br>Silmara Pereira Fischer da Silva |
| Secretaria Municipal da Comunicação Social | Silvia Regina do Prado Guinsk<br>Sonia Rosana Pereira da Silva Zanetti |
| Secretaria Municipal da Educação | Alisson Antonio Gallo<br>Daniella Tschöke Santana |
| Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial | Cristiane Aparecida Luquetta<br>Edson Luiz Lau Filho |
| Secretaria Municipal da Saúde | Jane Sescatto<br>Sonia Regina de Brito Rustick |

| Órgãos e Entidades | Articuladores |
|---|---|
| Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação | Alexandre Martins da Costa Filho<br>Luiza Cabel Corteletti |
| Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito | Paulo Pereira da Fonseca<br>Susana Lins Affonso da Costa |
| Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação | Huelvedra Framil<br>Luciana Fernandes Bueno<br>Salete de Fátima Floriani |
| Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano | Jean Emmanuel Kulcheski<br>Kathya Menna Barreto Madruga |
| Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal | Eliane Costa<br>Elenita Rodrigues Pereira |
| Secretaria Municipal de Obras Públicas | Deborah Pinto de Oliveira Adler<br>Silvana Libanio Heilbuth Vercoza |
| Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento | Eliane Elias<br>Márcia Cristina Feltes |
| Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional | Evelin da Silva Prates<br>Yara Batista Laureana Colvero Fressato |
| Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude | Hideo Garcia<br>Juliana Silva Pereira<br>Jussara Sorgenfrei |
| Secretaria Municipal do Meio Ambiente | Ana Carolina Schmidlin<br>Felippe Miranda da Silva |
| Secretaria Municipal do Urbanismo | Adriana Barros da Costa<br>Tassiana Soares Pereira Torres |
| Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba | Alessandro Coelho Martins<br>Eleane de Lourdes Martins |
| Urbanização de Curitiba S.A. | Graciele Schwonka<br>Letícia Araújo Leoni Milleo |

# Sumário

Palavra do Prefeito ..... 7
Apresentação ..... 9
Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. - ACD ..... 13
Companhia de Desenvolvimento de Curitiba – CURITIBA S.A. ..... 45
Companhia de Habitação Popular de Curitiba – COHAB-CT ..... 61
Controladoria Geral do Município – CGM ..... 75
Fundação Cultural de Curitiba – FCC ..... 105
Fundação de Ação Social – FAS ..... 133
Fundação de Previdência Complementar do Município de Curitiba – CURITIBAPREV ..... 149
Fundação Estatal de Atenção à Saúde – FEAS ..... 163
Gabinete do Prefeito – GAPE ..... 189
Instituto Curitiba de Saúde – ICS ..... 211
Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba – IPPUC ..... 229
Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba – IPMC ..... 267
Instituto Municipal de Administração Pública – IMAP ..... 281
Instituto Municipal de Turismo – CURITIBA TURISMO ..... 309
Procuradoria Geral do Município – PGM ..... 333
Secretaria do Governo Municipal – SGM ..... 357
Secretaria Municipal da Comunicação Social – SMCS ..... 383
Secretaria Municipal da Educação – SME ..... 413
Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial – SMIR ..... 439
Secretaria Municipal da Saúde – SMS ..... 463
Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação – SMATI ..... 487
Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito – SMDT ..... 513
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação – SMDEI ..... 545
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano – SMDH ..... 569
Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal – SMGP ..... 583
Secretaria Municipal de Obras Públicas – SMOP ..... 597
Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento – SMF ..... 621
Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – SMSAN ..... 649
Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude – SMELJ ..... 673
Secretaria Municipal do Meio Ambiente – SMMA ..... 703
Secretaria Municipal do Urbanismo – SMU ..... 719
Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba – SEDRMC ..... 753
Urbanização de Curitiba S.A. – URBS ..... 767



## PALAVRA DO PREFEITO

O ano de 2025 marca o início de uma nova fase para Curitiba — um tempo de inovação, transformação e compromisso com o futuro. Vivemos uma transição segura, guiada pela responsabilidade e pela vontade de fazer mais. Mantivemos o que deu certo, modernizamos processos e seguimos avançando com uma gestão que une pessoas, ideias e propósitos em torno de um mesmo ideal: cuidar da cidade e de quem vive nela.

Nosso primeiro ano de mandato foi pautado por entrega e eficiência. Cumprimos as metas do Plano de Governo, preservando o equilíbrio fiscal e aprimorando os serviços públicos com planejamento, inovação e foco em resultados reais. Curitiba seguiu crescendo de forma organizada, com obras estruturantes, políticas sociais ampliadas e investimentos que olham para o amanhã sem descuidar do hoje.

Em 2025, damos ritmo a um novo ciclo de transformações. Aceleramos a modernização da infraestrutura urbana, fortalecemos a sustentabilidade ambiental, ampliamos o uso da tecnologia e abrimos mais oportunidades para quem vive e empreende na cidade.

Cada ação da Prefeitura é construída com diálogo e proximidade, conectada às reais necessidades das pessoas. Curitiba segue sendo referência em planejamento, inovação e

sustentabilidade — e o nosso compromisso é garantir que continue sendo exemplo de desenvolvimento equilibrado, humano e inteligente.

O Relatório de Gestão 2025 traduz o resultado de um trabalho conjunto. Mais do que metas e números, ele mostra o valor de uma cidade que avança porque acredita na força de quem trabalha junto. São esses valores — confiança, colaboração e propósito — que preparam Curitiba para o futuro.

Reconhecemos o empenho dos servidores e agentes públicos, a parceria da Câmara Municipal e, acima de tudo, a confiança da sociedade curitibana. É dessa união entre governo e comunidade que nasce a cidade que queremos: inovadora, sustentável e humana. Porque em Curitiba, trabalhamos juntos.

**Eduardo Pimentel Slaviero**
Prefeito de Curitiba



# APRESENTAÇÃO

Este Relatório de Gestão, atende às diretrizes estabelecidas pela Lei nº 5.700, de 19 de dezembro de 1977, que institui a Lei Orgânica do Município de Curitiba, a qual estabeleceu critérios, competências, parâmetros e atribuições aos poderes executivo e legislativo da Capital Paranaense.

Anualmente, em cumprimento a essas disposições, o Prefeito de Curitiba presta contas à Câmara Municipal sobre as ações desenvolvidas pela Administração Municipal.

O volume de informações contidas neste Relatório de Gestão refere-se ao período de um ano, compreendido entre outubro de 2024 e setembro de 2025.

Curitiba ocupa a oitava posição entre as capitais mais populosas do Brasil, apresentando uma população de 1,83 milhão de habitantes, conforme dados do Censo de 2022, estimativa 2025 do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Com um Produto Interno Bruto (PIB) de R$ 98 bilhões, a cidade do Paraná detém a maior economia do Sul do país e a sexta posição no ranking nacional, respondendo por 17,82% da economia estadual e por 1,1% de toda a produção nacional.

Como polo urbano e força motriz de uma Região Metropolitana composta por 29 municípios, que totalizam uma população de 3,56 milhões de habitantes, Curitiba exerce influência direta sobre 14 cidades vizinhas que integram o Núcleo Urbano Central (NUC), onde vivem aproximadamente 3,3 milhões de pessoas, representando 90% do contingente da Grande Curitiba.

Nesse contexto, Curitiba é reconhecida por seu planejamento centrado na qualidade de vida dos seus habitantes e se consolidou ao longo de sua história com um processo robusto de gestão e governança municipal. Tal trajetória é evidenciada pelos diversos reconhecimentos, premiações e certificações obtidos, entre os quais destacamos o Prêmio “Cidade mais inteligente do mundo / World Smart City Awards”, concedido pela FIRA Barcelona em 2023, a capital com o melhor Índice de Desenvolvimento, conforme estudo divulgado pela Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro – FIRJAN em 2025; e o reconhecimento como a capital com a melhor qualidade de vida, segundo o Índice de Progresso Social – IPS, também em 2025.

O Relatório de Gestão é elaborado sob a coordenação do Instituto de Administração Pública (IMAP) de forma técnica, didática e sistemática e apresenta a atuação de cada órgão e entidade da Administração Pública.

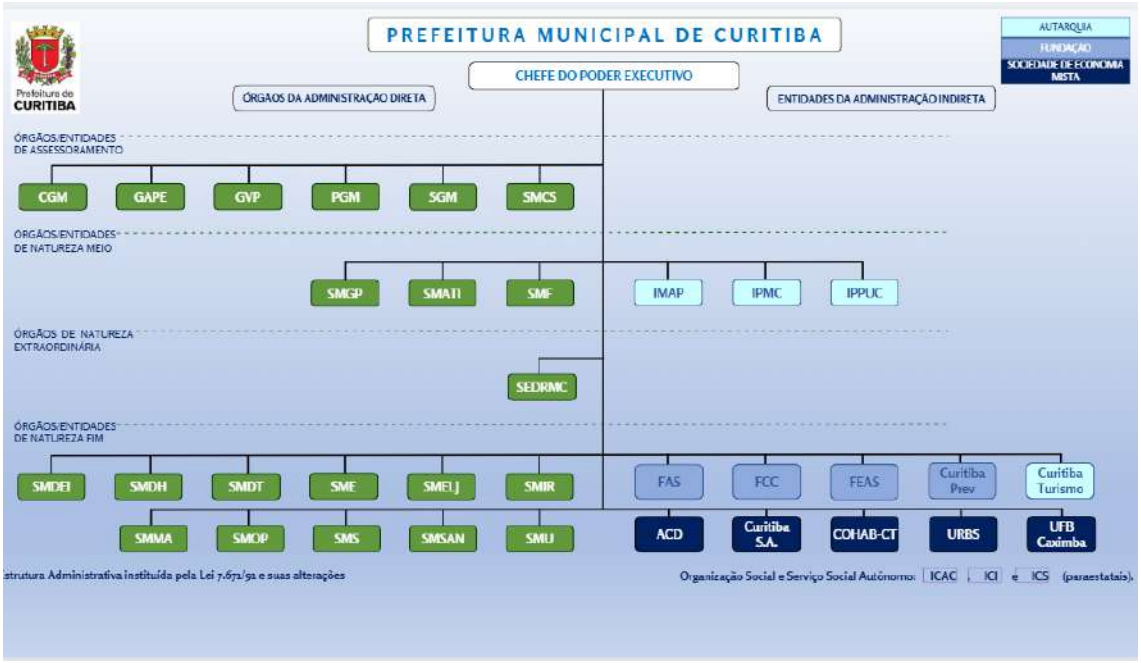
Este Relatório representa um compromisso contínuo com a transparência, eficiência e sustentabilidade, refletindo a dedicação da Prefeitura Municipal de Curitiba em promover o bem-estar e o desenvolvimento da Cidade.

## 1. A Estrutura Organizacional da Prefeitura Municipal de Curitiba

A Estrutura Organizacional é o conjunto de órgãos, entidades, serviços, agentes e ações que visam gerir os interesses coletivos de todo o município.

No Município de Curitiba, esta Estrutura Organizacional é composta por 21 órgãos da administração direta, 13 entidades da administração indireta e 3 paraestatais, conforme, figura abaixo:

**Imagem 1: ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA**




Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba (2025).

### Administração Direta

- Gabinete do Prefeito – GAPE
- Gabinete do Vice-Prefeito – GVP
- Controladoria Geral do Município – CGM
- Secretaria do Governo Municipal – SGM
- Procuradoria Geral do Município – PGM
- Secretaria Municipal da Comunicação Social – SMCS
- Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação – SMATI
- Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal – SMGP
- Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento – SMF
- Secretaria Municipal da Educação – SME
- Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude – SMELJ
- Secretaria Municipal da Saúde – SMS
- Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – SMSAN
- Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito – SMDT

- Secretaria Municipal do Meio Ambiente – SMMA
- Secretaria Municipal de Obras Públicas – SMOP
- Secretaria Municipal do Urbanismo – SMU
- Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial – SMIR
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano – SMDH
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação – SMDEI
- Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba – SEDRMC

**Administração Indireta:**

- Instituto Municipal de Turismo – CURITIBA TURISMO
- Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba – IPPUC
- Instituto Municipal de Administração Pública – IMAP
- Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba – IPMC
- Fundação Cultural de Curitiba – FCC
- Fundação de Ação Social – FAS
- Fundação Estatal de Atenção à Saúde – FEAS
- Companhia de Habitação Popular de Curitiba – COHAB – CT
- URBS – Urbanização de Curitiba S. A.
- Companhia de Desenvolvimento de Curitiba – CURITIBA S.A.
- Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. – ACD
- Fundação de Previdência Complementar do Município de Curitiba – CURITIBAPREV
- Usina Fotovoltaica e de Biomassa Caximba S/A

**Paraestatal:**

- Instituto Curitiba de Arte e Cultura - ICAC
- Instituto das Cidades Inteligentes – ICI
- Instituto Curitiba de Saúde - ICS

## 2. Onde Encontrar o Relatório de Gestão

Após o Prefeito apresentar e entregar à Câmara dos Vereadores o Relatório de Gestão, este é publicado digitalmente na página eletrônica do Instituto de Administração Pública (IMAP) no seguinte endereço eletrônico: https://imap.curitiba.pr.gov.br/relatorio-de-gestao.html

Conheça também o Portal da Transparência de Curitiba para acompanhamento de outras informações: https://www.transparencia.curitiba.pr.gov.br

# AGÊNCIA CURITIBA DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO S.A. - ACD

**Presidente**
Dario Luiz Dias Paixão

**Missão**
Fomentar o desenvolvimento econômico e tecnológico de Curitiba com foco na inovação e de maneira sustentável.

**Visão**
Ser referência no fomento da atividade econômica empresarial.

**Valores**
- Comprometimento;
- Credibilidade;
- Efetividade;
- Flexibilidade;
- Honestidade;
- Humildade;
- Inovação;
- Percepção;
- Perseverança; e
- Respeito.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

Curitiba segue sendo referência em empreendedorismo, inovação, sustentabilidade, tecnologia e cidades inteligentes, reforçando ainda mais seu posicionamento avançado no desenvolvimento socioeconômico baseado na sociedade do conhecimento. Como marco desse período, está a iniciativa municipal em criar a Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Inovação, com o objetivo de, junto da Agência Curitiba, articular, promover e integrar projetos que promovam desenvolvimento social e econômico.

Desde 2024, houve prosseguimento e reforço das ações de desenvolvimento econômico, com apoio às empresas de base tecnológica e negócios iniciais de startups, bem como integração, articulação e capacitação aos empreendedores, com especial atenção às mulheres empreendedoras, com registro de muitos avanços e destaques.

Os pequenos empreendimentos continuaram recebendo atendimento de excelência pela Agência Curitiba. Em dezembro de 2024, foi inaugurado o décimo Espaço Empreendedor, no Rebouças, Regional Matriz, consolidando a presença do "Programa Curitiba Empreendedora" em todas as Regionais da cidade. Esse programa segue sendo reconhecido nacionalmente pelo Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae) pela qualidade do atendimento prestado, com 7 selos diamantes e um total de 224.143 atendimentos no período deste relatório. Além disso, a Prefeitura de Curitiba, em parceria com o Governo do Estado e a Fomento Paraná, lançou o programa de microcrédito mais acessível do país, que passou a contar com agentes de crédito alocados nos Espaços Empreendedor, ampliando ainda mais as condições de acesso a recursos para os empreendedores locais.

O "Prêmio Empreendedora", iniciativa do programa "Empreendedora Curitibana", consolidou-se como referência na valorização de negócios fundados e liderados por mulheres em Curitiba e Região Metropolitana. Após o sucesso da edição de 2024, realizada pela primeira vez em formato anual, a edição de 2025 avança para sua etapa final, com encerramento previsto para o dia 25 de outubro, em uma celebração no Museu Oscar Niemeyer. Ao todo, a competição recebeu 164 inscrições de mulheres empreendedoras, vindas de 12 municípios diferentes da RMC e contou com nove apoiadores/patrocinadores e mais 35 mulheres especialistas em empreendedorismo na banca de avaliação.

A Escola de Inovação de Curitiba é uma iniciativa que promove capacitações gratuitas em inovação, tecnologia e inteligência artificial, integrando o ecossistema do Vale do Pinhão. Por meio de cursos práticos e programas de mentoria com especialistas, a escola prepara empreendedores e profissionais para os desafios da transformação digital, abordando temas como metodologias ágeis, ferramentas de IA generativa e estratégias de mercado.

O programa Invest Curitiba articulou a parceria com o Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente (PNUMA) para que a cidade de Curitiba fosse sede da 2ª edição brasileira da iniciativa global *Restoration Factory*. O programa, batizado de BioCidades Empreendedoras, funciona por meio de um processo de seleção, incubação e premiação de 64 negócios de impacto, dos quais 32 são de Curitiba e região metropolitana, e tem como principal parceiro implementador o Instituto Legado. Ainda, inscreveu a cidade de Curitiba e seus diversos projetos em 13 premiações e rankings, garantindo 8 reconhecimentos distintos, nacionais e internacionais.

O programa Cidade das Startups foi fundamental para a consolidação de Curitiba entre os melhores ecossistemas do Brasil. A pré-incubadora Workitiba recepcionou mais 23 negócios, chegando a 52 startups residentes em 2025. Os empreendedores puderam participar das capacitações do programa Bom Negócio e de dez mentorias coletivas sobre temáticas de gestão do empreendimento e da inovação. O Worktiba foi reconhecido e certificado como ambiente promotor de inovação pelo Sistema Estadual de Parques Tecnológicos (SEPARTEC+). Merece destaque especial a realização de uma das maiores edições da disputa nacional de startups Pitch Vale do Pinhão, entre abril e julho de 2025. O evento foi uma verdadeira trajetória de aceleração de negócios e contou com

mais de 40 apoiadores de todo o país (mais de 16 fontes de investimento de risco), 42 jurados especialistas e 24 competidoras e seus mentores. Ao todo, 7.404 pessoas foram alcançadas. Por fim, as dez edições do encontro de *networking* do ecossistema reuniram mensalmente, nas noites de segunda-feira, em bares e restaurantes da cidade, um total de 1.650 participantes, entre empreendedores, investidores e pesquisadores, num ambiente de relacionamento e conexões de negócios. Numa parceria entre a Agência Curitiba, Prefeitura Municipal de Curitiba, representada pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI), Curitiba Convention Bureau e Assespro-PR, Curitiba esteve pela primeira vez com um stand num dos maiores eventos de inovação do país, o Rio Innovation Week, em agosto de 2025, levando startups curitibanas para expor suas inovações e também apresentando as iniciativas e projetos de tecnologia, sustentabilidade e desenvolvimento urbano do Vale do Pinhão na capital fluminense.

O Pinhão Hub, hub de inovação na sede da Agência, celebra um ano e meio de intensa atividade como vitrine da inovação curitibana, recebendo mensalmente pelo menos quatro comitivas nacionais e internacionais interessadas em conhecer o ecossistema do Vale do Pinhão. Nesse período, o espaço foi palco de recepções institucionais, visitas técnicas, encontros com lideranças globais e trocas estratégicas com representantes de governos, universidades e empresas de diversos países. Consolidado como ponto de conexão entre Curitiba e o mundo, o Hub fortalece a imagem da cidade como referência em inovação urbana e desenvolvimento sustentável.

O ecossistema de inovação Vale do Pinhão validou sua nova metodologia de governança, estabelecendo três grandes Redes de Inovação (Capital, Talentos e Ambientes), agregando um laboratório de governança formado pela Agência Curitiba, pelo Sebrae/PR e por facilitadores das redes, ativando assim a participação de mais de 200 agentes dos diferentes atores acadêmicos, empresariais e governamentais. Além dos trabalhos com os *clusters* de turismo inteligente, alimentos, metalmecânica e saúde, foram formados dois novos *clusters* de inovação: empresas de inteligência artificial e empresas do setor de habitação. Um manifesto de adesão pessoal ao ecossistema foi lançado e está coletando assinaturas de pessoas físicas e uma nova edição do pacto pela inovação, aprovado pelo Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação, foi realizado em dezembro de 2024, direcionado à adesão de pessoas jurídicas.

Entre outras ações importantes, a Agência Curitiba promoveu a primeira entrega dos Correios por drone no Brasil, durante o evento Smart City Expo. O projeto é uma parceria com a empresa Atech, do grupo da Empresa Brasileira de Aeronáutica S.A. (Embraer), que prevê um período de teste de entregas na cidade, foi protocolizado na Agência Nacional de Aviação Civil (ANAC) em setembro de 2025 e aguarda aprovação para os testes em ambiente urbano. Assinou uma POC (Prova de Conceito) com a Servopa BYD para testes de dois carros elétricos. Os veículos serão utilizados pela equipe da Agência em suas atividades, com o objetivo de avaliar sua eficiência e sustentabilidade. Ainda, firmou cooperação com o Intelligent Community Forum, de Nova York, para ser a realizadora do evento internacional Smart21. Esse evento é a primeira etapa da eleição da Comunidade Mais Inteligente e será realizado em Curitiba em março de 2026.

No âmbito de inovação, empreendedorismo e cidades inteligentes, Curitiba acumulou mais importantes distinções, de abrangência nacional e internacional. Entre os posicionamentos em rankings, premiações e reconhecimentos merecem destaque:

- Comunidades Mais Inteligentes do Mundo, em novembro de 2024 pelo Intelligent Community Forum (ICF), dos EUA;
- Terceira Melhor Cidade do Brasil para Startups, em 2025, no relatório internacional da StartupBlink, de Israel;
- Sete Selos Diamante 2025 em Excelência de Atendimento aos Espaços Empreendedor
- Primeiro lugar em Ecossistema de Inovação do Brasil, Selo Diamante no ranking Connected Smart Cities, em 2025;
- Vencedora do Seoul Smart City Prize em outubro de 2024, categoria Human-CentriCity; e
- Finalista do GIMI Awards 2025, com a Agência Curitiba entre TOP3 na categoria Entidade Pública Mais Inovadora. O GIMI é o "óscar" mundial da inovação.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Enriquecendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Desenvolvimento Econômico

#### 1.1.1 Ecossistema de Inovação Vale do Pinhão

Atualmente, o Vale do Pinhão concentra cerca de 9,1 mil empresas da área de tecnologia da informação, 670 startups, 62 instituições de ensino superior, além de cerca de 33 entes de investimento, crédito, fomento e financiamento com fontes de capital para inovação, com uma ampla rede de 185 ambientes promotores de inovação espalhados pela cidade. Essa expressiva quantidade de atores foi organizada em formato de redes, agrupando congêneres com atuação na geração de talentos, fontes de capital e ambientes para inovação.

Representantes do poder público, nas esferas municipal e estadual, de universidades, empresas e entidades de apoio ao empreendedorismo inovador - a chamada tripla hélice – assinaram no dia 17 de dezembro de 2024, em evento realizado no Pinhão Hub, um protocolo de intenções que institui oficialmente a governança do ecossistema de inovação Vale do Pinhão e o Pacto pela Inovação de Curitiba, conforme imagem 1 a seguir.

**Imagem 1: VALE DO PINHÃO - ASSINATURA DO PACTO DO VALE DO PINHÃO**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Foto: Pinhão Hub (2024).

Atualmente, aderiam ao pacto do Vale do Pinhão, além da Agência Curitiba: Accelera Hub; Agência de Fomento do Paraná (Fomento Paraná); Associação Comercial Paraná (ACP); Associação das Empresas Brasileiras de Tecnologia da Informação do Paraná (Assespro-PR); Associação de Investidores da Curitiba Angels; Associação dos Usuários de Informática e Telecomunicações do Paraná (SUCESU PR); Curitiba Convention & Visitors Bureau (CCVB); Federação das Associações Comerciais e Empresariais do Paraná (Faciap); Federação das Indústrias do Estado do Paraná (FIEP); Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Paraná (Fecomércio); Forus Soluções em Sustentabilidade (iCities); Fundação Araucária; Instituto Legado; Instituto Synapse; Invest Paraná; Pontifícia Universidade Católica do Paraná (PUCPR); Prefeitura Municipal de Curitiba (PMC); Secretaria Estadual de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI); Secretaria Estadual de Inovação, Modernização e Transformação Digital (SEI); Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI); Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE/PR); Start Growth; The Bets Health; Universidade Federal do Paraná (UFPR); Universidade Positivo (UP); Universidade Tecnológica Federal do Paraná (UTFPR); e, Ventiur Investimentos em Novos Negócios.

Os atores do Pacto indicaram seus representantes para compor o Comitê de Governança, o qual vem trabalhando com a produção do regimento e estratégias a curto, médio e longo prazos para o ecossistema, num total de quatro reuniões itinerantes, no período deste relatório, nas sedes dos diferentes atores que a integram, conforme registro na imagem 2.

**Imagem 2: VALE DO PINHÃO - REUNIÃO COMITÊ DE GOVERNANÇA**



Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Foto: Sebrae PR (2025).

Além das reuniões do Comitê, os atores das Redes de Inovação (Capital, Ambientes e Talentos) permaneceram conectados, tendo realizado ao todo 16 reuniões e eventos com 560 participações.

Destaca-se o encontro com os atores da Rede de Capital que aconteceu em 8 de novembro de 2024, na startup unicórnio curitibana Olist, no qual os representantes de entes de investimento, crédito, fomento e financiamento debateram as formas de apoio financeiro às startups curitibanas, com direito à palestra do CEO Tiago Dalvi, conforme imagem 3.

**Imagem 3: VALE DO PINHÃO - ENCONTRO DA REDE DE CAPITAL**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2024).

Os *clusters* de inovação, que agrupam entidades e empresas dos diversos setores econômicos junto ao ecossistema, se mantiveram ativos, com realização de 40 reuniões nas verticais de saúde, construção civil, turismo, metalmecânica e inteligência artificial.

O ecossistema de Curitiba continua sendo um dos modelos nacionais de gestão compartilhada da inovação no Brasil. Em 2025, o Vale do Pinhão foi reconhecido pela consultoria nacional Connected Smart Cities (CSC) em parceria com a Exxas como a única cidade brasileira com Selo Diamante em ecossistema de inovação, avaliação máxima de qualidade da governança para ecossistemas de inovação, conforme registrado na Imagem 4.

**Imagem 4: VALE DO PINHÃO – SELO DIAMANTE CSC ECOSSISTEMAS DE INOVAÇÃO**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

## 1.2 Eventos Temáticos

### 1.2.1 Eventos Voltados para o Empreendedorismo e Inovação

Foram realizados 118 eventos de empreendedorismo e inovação na cidade de Curitiba, reunindo 11.993 participações presenciais e atingindo milhares de pessoas por meio das transmissões no YouTube do Vale do Pinhão e nas redes sociais.

Alguns dos eventos contam com transmissão ao vivo pelo canal do Vale do Pinhão no YouTube, ampliando o alcance e a visibilidade das ações, que levam conhecimento, conexão e inspiração aos empreendedores curitibanos. Os eventos têm se consolidado como importantes espaços de aprendizado, *networking* e fortalecimento do ecossistema de inovação e empreendedorismo em Curitiba, conforme demonstrado na Tabela 1, a seguir:

**Tabela 1: EVENTOS DE EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO**

| Evento | Edições | Público Presencial |
|---|---|---|
| Business Round | 9 | 1223 |
| Paiol Digital | 8 | 687 |
| Mutirão MEI | 5 | 346 |
| Conexões | 1 | 1800 |
| Feira de Empreendedores Vale do Pinhão | 1 | 2870 |
| Feira de Inovação da Rua XV | 1 | 3254 |
| Pitch Vale do Pinhão | 1 | 240 |
| Capacitações Empreendedora Curitibana | 8 | 240 |
| Prêmio Empreendedora | 1 | 240 |
| Transformação Digital | 5 | 186 |
| Capacitações Espaço Empreendedor | 53 | 822 |
| Capacitações Bom Negócio | 25 | 230 |
| Total | 118 | 11.993 |

Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Entre os eventos mais importantes, está o Conexões Vale do Pinhão. A edição de 2024, aconteceu no dia dez de dezembro, novamente no histórico Teatro Guaíra. Reuniu empreendedores e líderes do ecossistema de inovação da cidade para celebrar as conquistas do ano e discutir o futuro da inovação e inteligência artificial, reunindo um público de cerca de 1.800 pessoas. A programação contou com a participação de líderes de grandes empresas como iFood, Microsoft e Neodent, além do ator e apresentador Otaviano Costa, que compartilhou sua experiência como empreendedor. Durante o evento, foram celebradas conquistas importantes de Curitiba no campo da inovação, como a conquista da tríplice coroa em premiações globais de cidades inteligentes. O sucesso do Conexões Vale do Pinhão 2024 reafirmou a força do ecossistema de inovação curitibano e a importância de promover a conexão entre diferentes agentes para impulsionar o desenvolvimento tecnológico e empreendedor da cidade. Vide Imagem 5.

Além disso, a Agência Curitiba, em parceria com atores do ecossistema e, também, com a Prefeitura, em especial com a SMDEI, apoiou, oferecendo seus ambientes e espaço de divulgação para o sucesso dessas ações, um total de 76 eventos realizados por diversos atores do ecossistema com temas relacionados com empreendedorismo, inovação e cidades inteligentes.

Destaca-se entre esses eventos apoiados o Smart City Expo Curitiba, que aconteceu em março de 2025, onde a Prefeitura de Curitiba, em parceria com a SMDEI e Agência Curitiba, disponibilizou um stand especial (Smart Plaza) composto por miniauditório, estúdio de podcast e espaço para o Gabinete do Prefeito.

O prefeito Eduardo Pimentel despachou os assuntos de interesse da municipalidade, recebeu as comitivas nacionais e internacionais e divulgou as diversas ações de cidades inteligentes diretamente da Smart Plaza, nos três dias de evento.

**Imagem 5: EVENTOS- CONEXÕES VALE DO PINHÃO 2024**

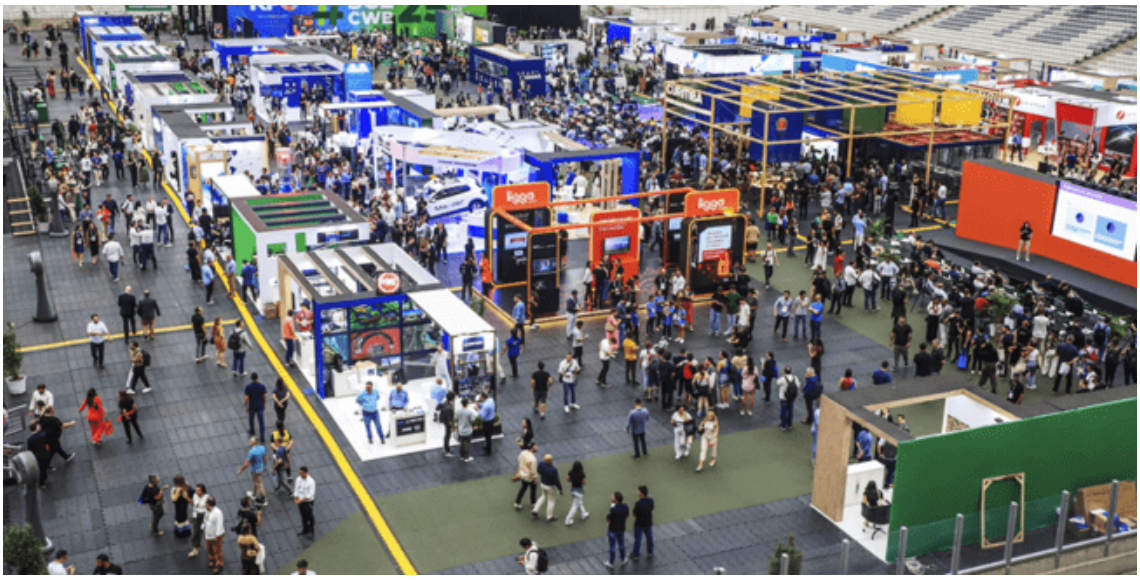


Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2024).

O Smart City Expo Curitiba – SCECWB 2026, consolidou-se como o maior evento do gênero das Américas, registrando números recordes na edição realizada na Ligga Arena. O evento atraiu mais de 22 mil visitantes, superando as expectativas iniciais, e gerou um volume de aproximadamente R$ 650 milhões em negócios, reforçando seu impacto econômico na área de inovação urbana.

Durante três dias, reuniu representantes de 600 cidades brasileiras e 25 países para discutir e apresentar soluções para tornar as cidades mais humanas e inteligentes. A premiação Brazilian Awards, um dos pontos altos do evento, destacou projetos inovadores de todo país. Vide imagem 6.

**Imagem 6: EVENTOS - SMART CITY EXPO CURITIBA 2025**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

A Agência Curitiba, durante o Smart City Expo, promoveu a primeira entrega dos Correios por drone no Brasil. O projeto é uma parceria com a empresa Atech, do grupo Embraer. O projeto, que prevê um período de teste de entregas na cidade, foi protocolizado na ANAC em setembro de 2025 e aguarda aprovação para os testes em ambiente urbano.

## 2. Curitiba que Emancipa (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Profissionalização

#### 2.1.1 Escola de Inovação e Curitiba Empreendedora

##### 2.1.1.1 Escola de Inovação

A Escola de Inovação realizou 14 cursos e capacitações voltados para inovação, que beneficiou 103 empreendedores e pessoas que desejam empreender. Dentre os destaques estão os cursos práticos voltados para inovação e tecnologia, com foco especial em inteligência artificial.

Os participantes aprendem a utilizar ferramentas como ChatGPT para geração de conteúdo automatizado; Runway para edição de vídeos com IA; Midjourney para criação de imagens a partir de descrições textuais; entre outras. A metodologia é centrada na resolução de problemas reais, promovendo a integração de soluções tecnológicas ao cotidiano profissional.

Complementando sua grade, a Escola de Inovação realiza capacitações em transformação digital e metodologias ágeis. Essas formações ajudam empresas e profissionais a adotarem práticas modernas de gestão, colaboração e desenvolvimento de projetos, alinhadas às exigências do mercado digital.

Essa iniciativa posiciona Curitiba como referência nacional em educação para inovação, conectando talentos locais às tendências globais. Vide imagem 7.

**Imagem 7: ESCOLA DE INOVAÇÃO - CAPACITAÇÃO EM TECNOLOGIAS**



Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Foto: Escola de Inovação (2025).

Outra ação que faz parte da Escola de Inovação é o Programa Bom Negócio que foi reformulado, com aplicação de conteúdos práticos e de aplicação direta nos negócios curitibanos, com 25 capacitações oferecidas, com diversos temas como gestão financeira, montagem de loja virtual, entre outros para ajudar o empreendedor, com adesão de 160 pessoas presenciais e 70 pessoas online. Vide imagem 8:

**Imagem 8: ESCOLA DE INOVAÇÃO - CAPACITAÇÃO DO PROGRAMA BOM NEGÓCIO**



Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

### 2.1.1.2 Curitiba Empreendedora

Os Espaços Empreendedor (EEs) oferecem praticidade, rapidez e menos burocracia no processo de formalização e regularização dos pequenos negócios em Curitiba. Integrados ao programa Curitiba Empreendedora, incentivam a abertura de novos empreendimentos e contribuem para o fortalecimento da base empresarial já existente.

Entre outubro de 2024 e setembro de 2025, foram promovidas 53 capacitações voltadas ao fortalecimento do empreendedorismo local, contando com a participação de 822 pessoas. Essas ações contribuíram para a qualificação dos participantes e para o desenvolvimento de competências essenciais à gestão e ao crescimento dos pequenos negócios. Vide imagem 9.

**Imagem 9: CURITIBA EMPREENDEDORA - CAPACITAÇÃO**



Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

O Parque Barigüi se converteu em um espaço para prospectar novos negócios e de oferta de emprego para jovens na área de tecnologia. Tudo aconteceu na 1ª Feira de Empreendedores e Empregabilidade Tech do Vale do Pinhão, evento realizado durante todo o dia 9 de novembro de 2024 (sábado) no Complexo do Imap. O evento foi uma parceria entre Prefeitura, Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação e Fundação de Ação Social (FAS) com apoio da Associação das Empresas Brasileiras de Tecnologia da Informação do Paraná (Assespro-PR), Emporium Handmade, produção da Zoli Eventos exclusivos e patrocínio da Ademicon. Já em 2025, o evento mudou de nome para Feira de Empreendedores do Vale do Pinhão e está agendado para acontecer no dia 25 de outubro, no Museu Oscar Niemeyer (MON). Foram recepcionadas 250 inscrições de empreendedores interessados em expor durante o evento.

Os Microempreendedores Individuais (MEIs) e aqueles que desejam iniciar seu próprio negócio em Curitiba agora contam com mais um ponto de apoio: o 10º Espaço Empreendedor da cidade foi inaugurado no dia 17 de dezembro de 2024, localizado na Regional Matriz, a única sem atendimento especializado para MEIs. A Regional Matriz abrange 18 bairros e possui uma população de 209.807 habitantes, conforme o Censo 2020.

O novo espaço funciona no Pinhão Hub, na rua Engenheiros Rebouças, 1.732, no bairro Rebouças, realizando atendimentos de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h, mediante agendamento prévio pela Agenda Online. Assim como nos outros nove Espaços Empreendedor, os MEIs têm acesso gratuito a orientações, informações e serviços essenciais para conduzir seus negócios. O suporte inclui desde a abertura da empresa, emissão do Documento de Arrecadação do Simples Nacional (DAS) e notas fiscais, até a declaração anual de Imposto de Renda, consultoria especializada e individualizada, capacitação empresarial e análise de crédito por meio do Balcão Finanças. Vide imagem 10.

**Imagem 10: CURITIBA EMPREENDEDORA - ESPAÇO EMPREENDEDOR MATRIZ**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025, os Espaços Empreendedor realizaram 224.143 atendimentos voltados ao apoio na formalização, regularização e orientação de pequenos negócios, conforme segue na Tabela 2.

**Tabela 2: CURITIBA EMPREENDEDORA - ATENDIMENTOS DOS ESPAÇOS EMPREENDEDOR**

TOTAL DE ATENDIMENTOS REALIZADOS NO PERÍODO

| Tipo de Atendimento | Out | Nov | Dez | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ATENDIMENTOS **DIVERSOS** | 6.690 | 5.591 | 3.801 | 10.953 | 8.835 | 7.041 | 6.750 | 6.414 | 4.630 | 4.815 | 4.369 | 4.393 | 74.282 |
| **NOTA FISCAL** (ISS E ICMS) | 1.070 | 863 | 696 | 932 | 880 | 819 | 815 | 729 | 633 | 750 | 671 | 698 | 9.556 |
| ACESSO A **CRÉDITO** | 33 | 42 | 36 | 54 | 81 | 41 | 55 | 31 | 67 | 43 | 30 | 213 | 726 |
| GESTÃO EMPRESARIAL | 22 | 13 | 0 | 2 | 2 | 3 | 26 | 10 | 3 | 5 | 17 | 20 | 123 |
| **PARCELAMENTO** | 3.455 | 2.784 | 2.282 | 5.231 | 3.691 | 3.439 | 3.459 | 3.833 | 2.958 | 3.187 | 2.871 | 3.033 | 40.223 |
| **FORMALIZAÇÃO** MEI | 657 | 495 | 321 | 568 | 572 | 570 | 599 | 612 | 476 | 559 | 548 | 650 | 6.627 |
| ALTERAÇÃO DE **CNPJ** | 935 | 1.074 | 815 | 1.498 | 1.424 | 1.071 | 989 | 899 | 729 | 853 | 837 | 859 | 11.983 |
| **BOLETO DAS** | 3.230 | 2.816 | 2.034 | 5.568 | 4.523 | 3.682 | 3.383 | 3.500 | 2.523 | 2.838 | 2.687 | 2.566 | 39.350 |
| **BAIXA** DA EMPRESA | 274 | 253 | 193 | 283 | 300 | 283 | 301 | 304 | 283 | 307 | 308 | 311 | 3.400 |
| DECLARAÇÃO DE **I R** | 2.551 | 2.044 | 1.414 | 6.556 | 4.674 | 3.680 | 3.487 | 4.126 | 2.419 | 2.626 | 2.161 | 2.135 | 37.873 |
| **Total** | **18.917** | **15.975** | **11.592** | **31.645** | **24.982** | **20.629** | **19.864** | **20.456** | **14.721** | **15.983** | **14.499** | **14.878** | **224.143** |

Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Em setembro de 2025, o Governo do Estado, por meio da Fomento Paraná, e a Prefeitura de Curitiba firmaram uma nova parceria para ampliar o acesso ao crédito de pequenos negócios na Capital.

Com o Acordo de Cooperação Técnica para adesão ao programa Banco do Empreendedor Paraná, os Espaços do Empreendedor de Curitiba passam a contar com agentes de crédito capacitados

para orientar empreendedores e intermediar operações de microcrédito de até R$ 20 mil para MEIs e microempresas com faturamento anual de até R$ 360 mil. Vide imagem 11.

**Imagem 11: CURITIBA EMPREENDEDORA - CURSO DE AGENTES DE CRÉDITO**



Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação AS (2025).

O Espaço Empreendedor Móvel é uma iniciativa que leva os serviços de apoio ao empreendedor diretamente até a população, ampliando o acesso à formalização, orientação empresarial e programas de incentivo ao desenvolvimento econômico. Com uma estrutura itinerante, o projeto percorre diferentes bairros e regiões da cidade, oferecendo atendimentos gratuitos para quem deseja abrir ou regularizar seu negócio, obter informações sobre crédito, participar de capacitações e receber orientações sobre gestão e inovação. O objetivo é facilitar o dia a dia de quem empreende, aproximando o poder público dos cidadãos e promovendo o fortalecimento do empreendedorismo local. Por meio do Espaço Empreendedor Móvel, mais pessoas têm a oportunidade de transformar suas ideias em negócios sustentáveis, contribuindo para o crescimento econômico e social da cidade. Vide imagem 12.

**Imagem 12: CURITIBA EMPREENDEDORA - UNIDADE MÓVEL DO ESPAÇO EMPREENDEDOR**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Foto: Espaço Empreendedor Móvel (2025).

### 2.1.2 Formalizações dos MEIs nos Espaços Empreendedor Realizadas

Foram registradas 3.426 aberturas de empresas a partir dos serviços dos Espaços Empreendedor, demonstrando o crescimento da iniciativa empreendedora no período e reforçando a importância do ambiente de negócios favorável para estimular a abertura de novas atividades econômicas.

## 3. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Novos Equipamentos Municipais

### 3.1.1 Instituto de Ciência e Tecnologia Vale do Pinhão

A criação de um Instituto de Ciência, Tecnologia e Inovação (ICT) no âmbito municipal visa à interligação entre a produção científica das universidades e as demandas reais do setor produtivo, aproximando o pesquisador do mercado de forma estruturada, colaborativa e legalmente respaldada. Além disso, permite a valorização e remuneração de pesquisadores por meio de projetos de inovação, licenciamento de propriedade intelectual, prestação de serviços tecnológicos e participação em contratos de desenvolvimento, conforme prevê o Marco Legal da Ciência Tecnologia e Inovação (CT&I). Ademais, as teses inovativas a serem desenvolvidas podem trazer retornos de investimentos para a cidade e royalties para a própria sustentabilidade da instituição.

Do ponto de vista legal, tal iniciativa encontra sólido respaldo jurídico nas legislações federais e estaduais que promovem a ciência, tecnologia e inovação. A Lei Federal nº 13.243, de 11 de janeiro

de 2016, que atualizou o Marco Legal da Ciência, Tecnologia e Inovação, e a Lei nº 10.973, de 2 de dezembro de 2004, de 2 de dezembro de 2004, conhecida como Lei da Inovação, oferecem o arcabouço legal necessário para a constituição de Institutos de Ciência, Tecnologia e Inovação (ICTs).

Além disso, o Decreto nº 9.283, de 7 de fevereiro de 2018, que regulamenta a Lei da Inovação, detalha as possibilidades de interação entre o poder público, as universidades e o setor privado, incentivando a criação de ambientes que favoreçam a inovação e o empreendedorismo. No âmbito estadual, a Lei de Inovação do Paraná (Lei nº 20.541, de 20 de abril de 2021) e a Lei de Inovação de Curitiba (Lei nº 15.324, de 9 de novembro de 2018) reforçam o compromisso de criar condições favoráveis para a inovação, com especial atenção ao desenvolvimento de cidades inteligentes como um dos pilares estratégicos do projeto. Sua criação alinha-se diretamente com essas legislações, como também com sua finalidade legal, prevista na Lei nº 12.439, de 18 de outubro de 2007, e seus objetivos estatutários, permitindo que a cidade de Curitiba consolide sua posição como polo de inovação e desenvolvimento científico e tecnológico, com reforço de seu posicionamento nos contextos nacional e internacional de cidades inteligentes. Já do ponto de vista administrativo, a criação do ICT permitirá uma gestão mais eficiente dos recursos destinados à inovação, centralizando esforços e otimizando processos.

O projeto de implantação foi elaborado e validado pela Diretoria da Agência Curitiba, com remessa para apreciação pelo Conselho de Administração e posterior submissão ao Município. O dito projeto consta de todos os detalhes sobre a justificativa, impacto, sustentabilidade, modelo de gestão (sugerido como modelo privado), estrutura de equipe e custeio, cronograma e documentos necessários para sua implantação.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Cidade das Startups

### 1.1 Pré-incubadora Worktiba

#### 1.1.1 Gestão das unidades, seleção e capacitação de residentes

O programa Worktiba foi certificado pelo Sistema Estadual de Parques Tecnológicos e Ambientes de Inovação (SEPARTEC+), da Secretaria Estadual de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI) do Paraná. A unidade do Worktiba do Cine Passeio foi desativada e as posições foram transferidas para o Pinhão Hub, abrindo mais posições para ocupação pelas startups.

Depois de verificados os requisitos e interesse dos empreendedores. Foram realizadas as reconduções e desligamentos dos residentes do programa, com 20 startups dos ciclos 2024 (1 e 2) mantidas como residentes. Ainda, foi realizada a seleção de novas startups residentes de 2025 (1 e 2),

com ingresso de 23, sendo 14 do primeiro ciclo e nove do segundo ciclo. Dessa forma, o ano de 2025 fechou com 52 startups participantes do programa Worktiba.

Além de participar dos eventos promovidos pelo programa Cidade das Startups e das capacitações e cursos do programa Bom Negócio – Escola da Inovação, as startups residentes participaram de dez mentorias coletivas mensais realizadas por especialistas de mercado, tendo acesso a temas relacionados à estruturação, gestão do negócio e da inovação. Vide imagem 13.

**Imagem 13: CIDADE DAS STARTUPS - WORKTIBA - MENTORIA COLETIVA**



Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

## 1.2 Encontro de *networking* Business Round

Foram realizadas dez edições do encontro de *networking* do Vale do Pinhão, o Business Round, em bares e restaurantes da cidade, onde o público de cerca de 1.650 participações de empreendedores, investidores e pesquisadores. Durante os encontros os inscritos podem apresentar seus pitches de negócios da inovação, usar a palavra ao microfone para divulgar buscas e oportunidades, além de participar de dinâmicas de integração num ambiente de descontração. O ambiente do evento inicia e fortalece os relacionamentos no ecossistema de inovação da cidade. Com as edições do período, o evento chegou a 53 em 2025, se consolidando como um dos mais importantes ambientes de geração de conexões e negócios do Vale do Pinhão. Vide imagem 14.

**Imagem 14: CIDADE DAS STARTUPS – BUSINESS ROUND**



Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

## 1.3 Pitch Vale do Pinhão

O Pitch Vale do Pinhão (novo nome dado ao evento Pitch Live) é uma disputa nacional que promove a validação da tese de negócios das startups competidoras ao mercado, a partir da avaliação por uma banca de jurados especialistas na área e proporciona a visibilidade tão importante para as empresas inovadoras iniciantes. Além disso, a empresa participante tem a oportunidade de expor sua inovação, o que pode gerar uma infinidade de negócios promissores.

A edição de 2025 tinha por chamada soluções para cidades inteligentes e nova economia. E aconteceu entre abril e julho de 2025, com etapas de inscrição, seleção, duas eliminatórias e final. As duas etapas eliminatórias foram realizadas no auditório Eletrolux Group no Pinhão Hub, com 24 startups e 26 jurados.

Já a grande final foi realizada no maior bar de rock´n roll da América Latina, o Tork´n Roll. As 12 startups que chegaram à final se enfrentaram numa emocionante disputa pela melhor avaliação de pitches na opinião da banca de jurados formada por 42 especialistas em inovação e empreendedorismo.

Tanto nas eliminatórias como na final, as startups contaram com a orientação de mentores voluntários (Imagem 15).

**Imagem 15: CIDADE DAS STARTUPS - PITCH VALE DO PINHÃO 2025**



Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Foto: Pitch Vale do Pinhão (2025).

Além do voto dos jurados, as startups disputaram a atenção e preferência do público na votação popular, que deu pontos extras no ranking final do evento. Ao todo, o evento reuniu um público de cerca de 530 pessoas presencialmente, nas duas etapas eliminatórias e final, bem como gerou 1.315 impactos virtuais nas transmissões e acessos às gravações disponibilizadas pelo canal do Vale do Pinhão no YouTube.

A grande vencedora da disputa foi a startup Mell.ro, com uma solução para locação aliada a garantias, seguida da Investeendo, com uma solução de educação financeira e empreendedora, e Caçamba do Bem, uma plataforma de economia circular com mobiliários e equipamentos para casa e escritório.

## 1.4 Feira de Inovação da Rua XV de Novembro

A Feira de Inovação da Rua XV de Novembro aconteceu nos dias 21 e 22 de março de 2025, no “Calçadão da Rua XV”, em comemoração aos 332 anos de Curitiba, apresentando para a população os produtos e serviços inovadores criados na capital paranaense e arredores.

A mostra, como atividade prévia ao evento Smart City Expo Curitiba 2025, reuniu 42 expositores do ecossistema de inovação da cidade, o Vale do Pinhão, dos quais 27 eram startups. Vide imagem 16.

**Imagem 16: CIDADE DAS STARTUPS – FEIRA DE INOVAÇÃO DA RUA XV 2025**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

## 1.5 Paiol Digital

O evento Paiol Digital reuniu empresários, pesquisadores e demais atores do ecossistema empreendedor de Curitiba para palestras inspiracionais, motivadoras e instrutivas que acontecem mensalmente no teatro Paiol, no bairro Rebouças, nas noites de terças-feiras.

No período do relatório, foram realizadas oito edições, com cerca de 25 palestrantes e público total presencial de 687 pessoas. Ainda, as edições geraram um impacto virtual de centenas de visualizações no canal de streaming do Vale do Pinhão na plataforma YouTube. Vide imagem 17.

**Imagem 17: CIDADE DAS STARTUPS – PAIOL DIGITAL**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

## 1.6 Pitch Cast

Durante a realização do Smart City Expo Curitiba, na Ligga Arena, foi realizado o podcast do Vale do Pinhão, o Pitch Cast, com um total de 43 episódios e 60 participantes nos slots de conteúdo, representantes de empresas, universidades e órgãos públicos, debatendo assuntos relacionados com cidades inteligentes, inovação e empreendedorismo. Vide imagem 18.

**Imagem 18: CIDADE DAS STARTUPS – PITCH CAST 2025**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

## 2. Incentivos à Inovação

## 2.1 Programa Curitiba Tecnoparque

A gestão do programa Curitiba Tecnoparque realizou 12 oficinas no período entre outubro de 2024 e setembro de 2025, prevendo realização de outras três até o final de 2024. As oficinas realizadas contaram com a participação de 102 pessoas físicas e 65 pessoas jurídicas, conforme Gráfico 1.

**Gráfico 1: CURITIBA TECNOPARQUE – PARTICIPAÇÕES NAS OFICINAS DE PROJETOS**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

Foi realizada a recepção, tramitação e análise de 25 propostas de adesão, das quais 15 foram deferidas após o processo de pré-análise, revisão, relatoria e recurso. Ao todo, foram realizadas reuniões de pré-análise para ajustes de projetos e secretaria executiva de seis reuniões do Comitê de Fomento (COFOM).

Em 26 de março de 2025, foi realizada a cerimônia de entrega de 16 certificados de entrada às novas empresas de base tecnológica no programa de Incentivo à Inovação de Curitiba, o Tecnoparque no evento Smart Cities, na Ligga Arena, conforme imagem 19.

**Imagem 19: CURITIBA TECNOPARQUE - CERTIFICAÇÃO DAS NOVAS EMPRESAS**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (2025).

O Prefeito Eduardo Pimentel entregou certificados às empresas Sul Brasil, MadeiraMadeira, Autoconf, Pumatronix, Arca Soluções, Café Fratelli, IOP Quimioterapia, Intecso, Loft, Preâmbulo Informática, Wolbito do Brasil, Mercafácil, Olist, Smart Citizen, Wert Solutions e Contabilizei com novos projetos aprovados. Juntas, elas faturam cerca de R$ 3,4 bilhões por ano e somam 2,5 mil empregos. Com o apoio do programa da Prefeitura de Curitiba, a expectativa é que nos próximos dois anos a receita dessas empresas cresça para R$ 4,7 bilhões e que o número de trabalhadores suba para 3,4 mil.

A partir de junho de 2025 o programa está apenas recebendo projetos e fazendo oficinas, mas o COFOM está parado aguardando uma revisão de decreto. Atualmente, existem dez projetos na fila em diferentes fases de desenvolvimento, desde a pré-análise (três), revisão (três), relatoria (quatro).

# 3. Invest Curitiba

## 3.1 Informações, divulgação e branding de Curitiba

O Invest Curitiba tem como foco promover institucionalmente a cidade, fortalecendo sua imagem como destino atrativo para negócios, investimentos e inovação. Por meio do portal investcuritiba.com.br, o programa organiza dados socioeconômicos atualizados com ferramentas de Business Intelligence, abordando temas como qualidade de vida, infraestrutura, educação, segurança, urbanismo, inovação e políticas públicas, disponíveis em português, inglês e espanhol, ampliando o alcance internacional.

Além da plataforma, o programa atua na divulgação ativa da cidade em eventos nacionais e internacionais, feiras e conferências, e na inscrição de projetos em premiações de Cidades Inteligentes, reforçando a visibilidade global de Curitiba.

Essa estratégia é complementada por materiais institucionais e portfólios que destacam setores prioritários e oportunidades de investimento, enquanto a frente de branding posiciona Curitiba como cidade inovadora, sustentável e de alta qualidade de vida.

### 3.1.1 Plataforma Invest Curitiba na Internet

A plataforma Invest Curitiba (portal investcuritiba.com.br) passou por uma ampla modernização tecnológica, tornando-se mais dinâmica, interativa e voltada a investidores, empresas e profissionais. O novo site apresenta layout atualizado, interface personalizada por perfil de usuário e dashboards inteligentes que reúnem informações socioeconômicas sobre Curitiba, abrangendo turismo, educação, indústria, comércio exterior, inovação, indicadores sociais e mercado de trabalho. E, a partir de outubro de 2024, conta com a seção de “Prêmios e Rankings”, que evidencia as conquistas internacionais da cidade.

Com 14 painéis interativos integrados a bases oficiais como o Relação Anual de Informações Sociais (RAIS), Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) e Receita Federal, o portal se consolidou como uma ferramenta estratégica de transparência e inteligência de dados, apoiada tecnicamente pelo Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC).

### 3.1.2 Receptivo de comitivas e grupos empresariais

Entre outubro de 2024 e setembro de 2025, Curitiba recebeu 35 comitivas (30 internacionais de 22 países e 5 nacionais) consolidando-se como hub de inovação e cooperação global.

O Pinhão Hub firmou-se como principal ponto de recepção de delegações interessadas em inovação, sustentabilidade e desenvolvimento econômico, com o Invest Curitiba conduzindo cada visita de forma personalizada, apresentando o Vale do Pinhão, programas municipais e oportunidades de investimento.

As agendas internacionais envolveram países como Alemanha, Espanha, Itália, China, Índia, Ruanda, México, Colômbia, Argentina, EUA e outros. Entre os destaques: Outubro a dezembro de 2024: visitas de delegações da Ucrânia, Hungria, Espanha e Itália, além de tratativas com a Invest Spain e a recepção de Atria Brokers e TodoAgro, interessadas em se instalar na cidade; Janeiro a março de 2025: presença do embaixador de Ruanda, da comitiva alemã Nectanet Black Forest Power Region, e de representantes da China e América Latina durante a Smart City Expo; Maio a julho de 2025: encontros com Shohei Takashima (Japão/Canadá), Câmara de Comércio Índia-Brasil, e comitivas nacionais do TCE e municípios do Paraná; Agosto e setembro de 2025: visitas de universidades norte-americanas como Stanford, Davis e Cincinnati, fortalecendo a inserção acadêmica internacional de Curitiba.

No período, o Invest Curitiba consolidou-se como ator central nas relações internacionais e institucionais da cidade, promovendo investimentos, parcerias estratégicas e intercâmbio de conhecimento, e projetando Curitiba como referência global em inovação, sustentabilidade e desenvolvimento econômico.

### 3.1.3 Inscrições e premiações, rankings e reconhecimentos nacionais e internacionais

Curitiba tem se destacado no cenário nacional e internacional ao receber uma série de reconhecimentos e premiações que ressaltam seu compromisso com a inovação, sustentabilidade e qualidade de vida urbana.

O programa Invest Curitiba, como responsável por inscrever a cidade e seus projetos nestas premiações, rankings, e reconhecimentos, no geral, procura sempre novas oportunidades que possam valorizar o trabalho sendo feito pela Prefeitura de Curitiba, pela Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação, e todos os demais órgãos municipais. A seguir as premiações, rankings e reconhecimentos recebidos no período de outubro de 2024 a setembro de 2025:

- Seoul Smart City Prize 2024 - Prata na categoria Human-CentriCity (Cidade Focada nas Pessoas);
- Intelligent Community Forum Prize – Comunidade Mais Inteligente do Ano de 2024;
- Associação dos Dirigentes de Vendas e Marketing do Brasil – Finalista do Prêmio Top de Marketing 2024;
- Global Startup Ecosystem Index Report 2025 – 3ª Melhor Cidade do Brasil para Startups;
- GIMI Innovation Awards 2025 – Finalista na categoria Entidade Governamental Mais Inovadora;
- Connected Smart Cities 2025 – Selo CSC Diamante em Ecossistema de Inovação;
- Prêmio Nacional Cidades Tecnológicas 2025 – Ganhadora na categoria Conexão Digital; e
- Prêmio ABINC de IoT de 2025 – Segundo Lugar na categoria Empresas Consolidadas/Governo.

## 3.2 Sustentabilidade e internacionalização

O papel do Invest Curitiba é atuar como um eixo estratégico na consolidação de Curitiba como referência global em inovação, sustentabilidade e cidades inteligentes. Além da atração de investimentos, o programa tem buscado fortalecer a imagem de Curitiba como uma cidade aberta,

sustentável e integrada às agendas globais de desenvolvimento. Assim o tem feito por meio de sua consolidação como ponte entre o ecossistema local e as oportunidades internacionais, e a viabilização de parcerias nacionais e internacionais que reforçam o comprometimento da cidade com o meio ambiente e com a transição para uma economia de baixo carbono.

### 3.2.1 Projetos especiais de sustentabilidade

A Prefeitura de Curitiba, por meio da Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação, é parceira estratégica do programa BioCidades Empreendedoras, iniciativa do Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente (PNUMA) que transforma a cidade em laboratório vivo de soluções sustentáveis. A parceria integra empreendedores, mentores e gestores públicos em ações de inovação verde, desenvolvimento inclusivo e mitigação climática.

Curitiba oferece infraestrutura institucional e apoio ao ecossistema local, promovendo eventos como o Café de Convívio e estimulando o intercâmbio entre empreendedores de impacto. A iniciativa reforça o papel de liderança da cidade em sustentabilidade urbana, amplia sua visibilidade internacional e promove práticas alinhadas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Vide imagem 20.

**Imagem 20: INVEST CURITIBA – BIOCIDADES EMPREENDEDORAS**




Fonte: Instituto Legado/Bridge for Billions/PNUD. Foto: Pinhão Hub (2025).

A United People Global (UPG), organização internacional sediada em Genebra, convidou Curitiba para sediar a primeira edição brasileira do UPG Pilgrimage, programa global de formação de lideranças e impacto social, consolidando a cidade como referência em inovação, sustentabilidade e liderança internacional.

Em julho de 2025, ocorreu a 1ª Conferência Brasileira de Gases de Efeito Estufa (GEE), no Batel Convention Hall, reunindo empresas, especialistas e representantes públicos para debater inventário de emissões, mercado de carbono e tecnologias climáticas. A Agência Curitiba, parceira institucional, mobilizou o ecossistema de inovação e ampliou o alcance do evento, reforçando a imagem da cidade como modelo em sustentabilidade e economia de baixo carbono.

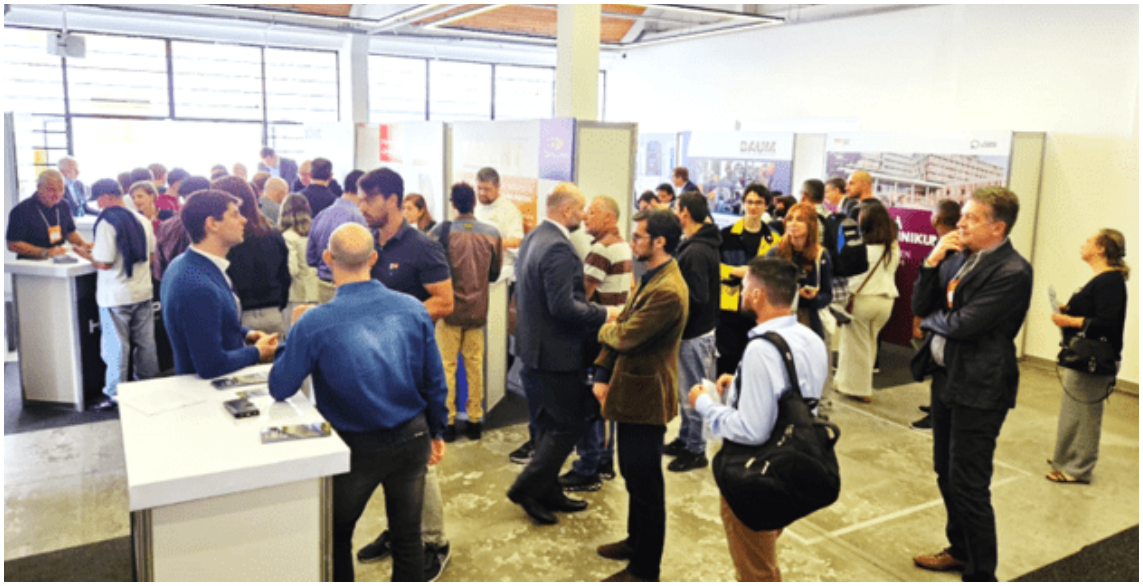
Em agosto de 2025, a Agência Curitiba firmou parceria com a startup Allia Eco para realizar gratuitamente o inventário de emissões de GEE do Pinhão Hub e dos Espaços Empreendedores, utilizando soluções tecnológicas inovadoras. A iniciativa coloca Curitiba na vanguarda da economia verde, promovendo transparência ambiental e consolidando seu papel como cidade inteligente e sustentável.

Por fim, a Agência Curitiba assinou uma POC (Prova de Conceito) com a Servopa BYD para testes de dois carros elétricos. Os carros serão usados pela equipe da Agência em suas atividades para avaliar sua eficácia e sustentabilidade.

### 3.2.2 Projetos especiais de internacionalização

Em março de 2025, o Pinhão Hub sediou a feira Curitiba Conecta Alemanha, que reuniu 2,5 mil participantes e 20 empresas alemãs de Baden-Württemberg e outros polos industriais. O evento aproximou o ecossistema de inovação, universidades e setor produtivo, promovendo oportunidades de carreira, cooperação acadêmica e parcerias estratégicas. O Invest Curitiba atuou como articulador e anfitrião, fortalecendo os laços econômicos e culturais entre Curitiba e a Alemanha e consolidando a cidade como plataforma global de internacionalização e inovação. Vide imagem 21.

**Imagem 21: INVEST CURITIBA – CURITIBA CONECTA ALEMANHA**



Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Foto: Feira de Empregos Conecta Alemanha (2025).

Em junho de 2025, a Agência Curitiba iniciou parceria com o Instituto Tony Blair, organização internacional com presença em mais de 45 países, para incluir Curitiba em uma análise global sobre cidades inteligentes. A colaboração reforça o papel da cidade nas agendas internacionais de inovação e sustentabilidade, conectando-a a redes globais de transformação urbana.

Em agosto de 2025, Curitiba recebeu o 5º Seminário de Negócios Internacionais, promovido pelo WTC Curitiba e FIEP, com presença de líderes globais como Google, Airbus e Travelex. O evento debateu tendências do comércio exterior, inovação e inteligência artificial, fortalecendo a competitividade regional e o posicionamento de Curitiba como hub estratégico de negócios internacionais. A Agência Curitiba, representada por Dario Paixão e pela equipe do Invest Curitiba, participou ativamente de painéis e *networking*.

Em outubro de 2025, Curitiba destacou-se no Smart Life Week, em Seoul (Coreia do Sul), com estande próprio e participação no painel das vencedoras do Seoul Smart City Prize 2024, no qual recebeu medalha de prata com o case Curitiba Cidade Inteligente e Sustentável. O evento, com o tema "IA para Inclusão", reuniu 200 cidades e 300 empresas.

O Diretor Técnico Paulo Krauss apresentou o projeto Curitiba Smart: Cidade Sustentável, e dois representantes da Agência participaram do Programa de Treinamento de Cidades Inteligentes, reforçando o reconhecimento internacional de Curitiba como referência em inovação urbana e sustentabilidade. Vide Imagem 22.

**Imagem 22: INVEST CURITIBA – ICF SMART 21**




Fonte: Smart Life Week. Foto: Naomi Lee (2025).

# 4. Gestão de Ambientes Promotores de Inovação

## 4.1 Pinhão Hub

### 4.1.1 Gestão do Pinhão Hub

O Pinhão Hub tem se destacado como ambiente promotor de inovação e pela articulação estratégica entre inovação, empreendedorismo e desenvolvimento urbano. Com uma curadoria ativa de eventos, recepções e conexões institucionais, o espaço se consolidou como um dos principais pontos de encontro do ecossistema Vale do Pinhão.

Ao longo do ano 2025, o Hub recebeu mais de 40 comitivas nacionais e internacionais, promovendo trocas de experiências, parcerias e visibilidade para as iniciativas curitibanas em tecnologia, sustentabilidade e cidades inteligentes. Além de ser um espaço de articulação, o Pinhão Hub abriga atualmente 32 empresas instaladas, que atuam em áreas como pesquisa e desenvolvimento, inteligência artificial, tecnologia e agricultura urbana.

A gestão do Hub busca constantemente fortalecer esse ambiente colaborativo, promovendo sinergias entre os residentes e conectando-os a oportunidades locais e globais. Com essa atuação, o Pinhão Hub reforça o papel de Curitiba como referência em inovação pública e privada. Vide imagem 23.

**Imagem 23: PINHÃO HUB - RECEPÇÃO DE COMITIVAS**



Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Foto: Pinhão Hub (2025).

# 5. Empreendedorismo Feminino

## 5.1 Empreendedora Curitibana

O Prêmio Empreendedora, iniciativa do programa Empreendedora Curitibana, consolidou-se como referência na valorização de negócios fundados e liderados por mulheres em Curitiba e Região Metropolitana. A noite do dia 20 de novembro de 2024 foi de gala e celebração do talento e da determinação das mulheres que decidiram serem donas de suas próprias empresas em Curitiba e Região Metropolitana (RMC), com a Cerimônia do Prêmio Empreendedora 2024, realizado no Auditório Regina Casillo do Solar do Rosário. Em sua 6ª edição, a premiação celebrou o talento e a determinação das 226 inscritas, de 12 municípios da RMC, à frente dos seus empreendimentos. Numa jornada iniciada em março, que incluiu apresentações de suas propostas a especialistas, eventos de formação e qualificação, foram selecionadas 22 finalistas em quatro categorias. Vide imagem 24.

**Imagem 24: EMPREENDEDORA CURITIBANA – PRÊMIO EMPREENDEDORA 2024**




Fonte: Secretaria Municipal de Comunicação Social. Foto: Daniel Castellano (2024).

As vencedoras escolhidas por um júri especializado e pelo voto popular são:

Categoria MEI (Microempreendedora Individual):

- 1º lugar: Cintya Alessandra Santos Pessoa, da Casp Desenvolvimento Humano (consultorias e treinamentos personalizados de autoliderança e liderança, individualmente ou para empresas).
- 2º lugar: Carol Zanatta, VieTech (kits de robótica educativos e originais, ensina de forma prática temas da sala de aula com o uso da tecnologia alinhada à sustentabilidade).
- 3º lugar: Andressa Katiski da Costa Stuart, da Kefi (produtos voltados para mulheres no climatério e menopausa, visando o envelhecimento saudável e qualidade de vida).

Categoria Microempresa:

- 1º lugar: Bruna Passos, da i-Cont Assessoria Contábil (escritório contábil especializado na prestação de serviços para empresas nos ramos de transporte de cargas e construção civil).
- 2º lugar: Giovana Brizzi, da Brassilo Monitoramento (automatização de controle de armazenamento de grãos através da tecnologia IoT para o agronegócio, promovendo eficiência, sustentabilidade e segurança em cada etapa da produção).
- 3º lugar: Bruna Corso, da Diorama Estúdio (criação de identidades visuais e marcas para empresas, com design gráfico estratégico).

Categoria Pequena Empresa:

- 1º lugar: Danielle Serradilla Miguez Mello, da PlanejaDin (auxilia na segurança financeira familiar por meio da educação financeira).
- 2º lugar: Wiliane de Souza Andreoli, da Essenza Saúde, Terapias e Pilates (cuidado com a saúde mental, emocional e física em um espaço terapêutico confortável, com profissionais especializados).
- 3º lugar: Nany Semicek, da Casa Poppis Franchising (um Quintal para Descobrir o Mundo: brincar na natureza no contraturno escolar e festas afetivas).

Categoria Média Empresa:

- 1º lugar: Adriana Karam, da UniOpet (centro universitário com oferta de cursos de Ensino Superior, com graduação, pós-graduação e cursos de extensão em 3 modalidades de ensino, ofertando Educação com inovação e conexão com o atual mercado de trabalho).
- 2º lugar: Cristiane Werner, da 4results (capacita empresas a atingir seus objetivos de forma eficiente e eficaz por meio de soluções de negócios baseadas em Microsoft Business Solutions).
- 3º lugar: Josi Fagundes, da Mais Personnalité (atua no setor de consórcios).

Depois do grande sucesso da edição de 2024, realizada pela primeira vez em formato anual, a edição de 2025 avança para sua etapa final, com encerramento previsto para o dia 25 de outubro de 2025, em uma celebração no Museu Oscar Niemeyer. Ao todo, a competição recebeu 164 inscrições de mulheres empreendedoras, vindas de 12 municípios diferentes da RMC e contou com nove apoiadores/patrocinadores e mais 35 mulheres especialistas em empreendedorismo na banca de avaliação. A votação popular foi ativada pela Plataforma Beeventz, da startup (residente no Pinhão Hub) NerdWeb, e a avaliação das finalistas correu pela plataforma PitchScore, da startup (incubada no Worktiba) Cronostec.

O Prêmio Empreendedora 2025 recebeu 164 inscrições distribuídas em quatro categorias, com a participação de empreendedoras de 12 municípios da Região Metropolitana de Curitiba (RMC), demonstrando o alcance e a relevância regional da iniciativa.

Ao longo do processo, também foram realizadas diversas atividades voltadas às avaliadoras do Prêmio, incluindo reuniões virtuais, encontros presenciais e um café da manhã de integração, além da banca final, responsável pela avaliação dos pitches das finalistas (Imagem 25).

**Imagem 25: EMPREENDEDORA CURITIBANA - PRÊMIO EMPREENDEDORA 2024 – BANCA AVALIADORA**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Foto: Programa Empreendedora Curitibana (2025).

Atualmente, o Prêmio encontra-se em sua etapa final, com o Voto Popular aberto a partir de 6 de outubro de 2025, que elegerá a empreendedora mais votada pelo público. A cerimônia de premiação ocorrerá no dia 25 de outubro de 2025, às 18h30, no Museu Oscar Niemeyer, quando serão reconhecidas as três vencedoras de cada categoria, além da empreendedora mais popular. O evento promete ser um momento inspirador de celebração e valorização do protagonismo feminino no empreendedorismo.

Uma série de capacitações voltadas ao fortalecimento das habilidades de comunicação, posicionamento e apresentação das participantes foram realizadas pelo programa. Ao todo, foram seis workshops com temáticas estratégicas para o desenvolvimento pessoal e profissional das empreendedoras, com as seguintes temáticas:

- Storytelling: Como Conquistar com Histórias que Inspiram;
- O Poder da História: Estruture uma Boa Narrativa;
- Laboratório de Escrita Criativa para Empreendedoras;
- Imagem e Posicionamento que Conectam;
- Slides de Impacto: Crie uma Apresentação Cativante com Informações e Imagens Precisas; e
- Pitch Perfeito para Ganhar Prêmio.

Essas ações impactaram diretamente 120 empreendedoras, contribuindo para o aprimoramento de suas narrativas, apresentações e autoconfiança. Vide imagem 26.

**Imagem 26: EMPREENDEDORA CURITIBANA – CAPACITAÇÃO**




Fonte: Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. Foto: Programa Empreendedora Curitibana (2025).

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA – CURITIBA S.A.

**Presidente**
José Lupion Neto

**Missão**
Facilitar a relação entre o setor produtivo e o Poder Público para a regularização fundiária e oferta de infraestrutura para empresas, contribuindo assim com a geração de empregos, inovação e o fortalecimento da economia local.

**Visão**
Curitiba com desenvolvimento urbano e industrial pautado em soluções sustentáveis e integradas, alcançando excelência nacional, como uma sociedade de economia mista, inovadora e eficiente.

**Valores**
- Execução do Plano de Metas;
- Cuidado;
- Transparência;
- Diálogo Permanente;
- Eficiência;
- Democracia;
- Interesse Público;
- Respeito e Escuta;
- Servir;
- Honestidade;
- Austeridade; e
- Preservar o legado e realizar novas conquistas.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

A CURITIBA S.A. avançou de forma significativa em seu papel como agente indutor do desenvolvimento urbano e econômico de Curitiba. No âmbito da regularização fundiária empresarial, foram entregues 14 áreas tituladas, totalizando 450.793,62 m², além de 15 novos projetos em andamento que somam 1.572.005,74 m² que beneficiarão diretamente 138 empresas. Na regularização habitacional, encontram-se em execução projetos que abrangem 635.601,39 m², beneficiando 2.338 famílias em 1.218 lotes. Também foram identificadas novas áreas que totalizam 1.080.076,90 m², com potencial para beneficiar 8.294 famílias nos próximos anos.

Outro destaque foi a oficialização de vias, com a doação de 577,46 m² já concluída e 91.695,66 m² em andamento, incluindo a estimativa de 155 lotes de ruas em áreas habitacionais e 68 lotes em projetos empresariais e industriais. No campo das transferências imobiliárias, a Companhia atuou como anuente em 20 processos, que representam investimentos projetados de R$ 48,2 milhões e a geração estimada de 842 empregos diretos.

Na área de manutenção urbana e ambiental, foram realizadas ações de limpeza, roçada e conservação em mais de 100.000 m² de áreas na Cidade Industrial de Curitiba, garantindo maior preservação ambiental, segurança e valorização dos espaços públicos. Além disso, o Suporte Técnico Empresarial da Companhia consolidou-se como referência de apoio ao setor produtivo, com 2.879 atendimentos realizados, contemplando a escrituração total de 451.371,08 m², avaliações em 414.502,55 m², anuências de transferências em 93.523,42 m² e gerenciamento de 54.151,67 m² em comodatos, fortalecendo a segurança jurídica e a eficiência empresarial.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Curitiba Sustentável (Gestão 2025-2028)

#### 1.1 Áreas Verdes

##### 1.1.1 Espaços Públicos e Áreas Verdes Implantados em Terrenos da CURITIBA S.A.

Em alinhamento à sua missão institucional e às diretrizes da Prefeitura Municipal de Curitiba, a CURITIBA S.A. vem desenvolvendo ações voltadas à criação de espaços públicos e áreas verdes em terrenos de sua propriedade. Essa iniciativa busca promover a sustentabilidade ambiental, a valorização urbana e a melhoria da qualidade de vida da população curitibana.

Como primeira etapa do processo, foi realizado o levantamento e mapeamento de terrenos viáveis para implantação de projetos, dentro do patrimônio imobiliário da Companhia. O estudo identificou um total de 901.640,92 m² em áreas de propriedade da CURITIBA S.A., já ocupadas por equipamentos públicos consolidados ou passíveis de destinação para parques e áreas de proteção ambiental.

**Tabela 1: ÁREA IDENTIFICADA PARA IMPLANTAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS E ÁREAS VERDES**

| Área | Metragem |
|---|---|
| Geossítio | 340.087,83 |
| Parque Barigui | 106.037,14 |
| Parque dos Tropeiros | 172.135,62 |
| Equipamentos Públicos | 78.620,22 |
| Áreas Verdes | 204.760,11 |
| Total | 901.640,92 |

Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

As áreas identificadas apresentam grande potencial de destinação, seja para a implantação de parques urbanos, para a proteção de áreas verdes e preservação ambiental, para a criação de espaços públicos de lazer e convivência comunitária, ou ainda para a consolidação de equipamentos públicos municipais em regiões estratégicas da Cidade.

Os benefícios decorrentes dessa iniciativa são significativos. Para a população, destacam-se a ampliação da cobertura verde urbana, a oferta de áreas de lazer, recreação e convivência, a promoção da saúde, do bem-estar e da inclusão social, além da melhoria da qualidade de vida nas regiões atendidas. Para o Município de Curitiba, os ganhos envolvem o fortalecimento da implementação de políticas públicas ambientais e urbanísticas, a proteção de áreas de interesse socioambiental, a valorização urbana e a integração de territórios, bem como a redução de custos com desapropriações, uma vez que serão utilizadas áreas já pertencentes à Companhia.

Dessa forma, a CURITIBA S.A. reafirma seu papel como agente indutor do desenvolvimento urbano sustentável, atuando de forma integrada com a Prefeitura de Curitiba. A identificação de mais de 900 mil metros quadrados de áreas destinadas a parques, áreas verdes e equipamentos públicos representa um passo estratégico na consolidação de políticas ambientais e urbanas voltadas ao futuro da Cidade.

A execução do cronograma previsto no plano de governo, com estimativa de conclusão até 2028, permitirá a regularização definitiva de áreas estratégicas no patrimônio da CURITIBA S.A., a implantação de novos espaços públicos e áreas verdes, o fortalecimento da parceria institucional com a Prefeitura Municipal e a entrega de benefícios diretos à população, em termos de sustentabilidade, lazer e qualidade de vida.

## 2. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Oferta de Ações, Serviços e Eventos

#### 2.1.1 Estratégias de Negociação com Ocupantes de Áreas da CURITIBA S.A.

A CURITIBA S.A. está desenvolvendo e implementando estratégias eficazes de negociação com ocupantes irregulares de suas áreas. O objetivo é viabilizar a regularização fundiária, o

reassentamento ou a desocupação, sempre de forma socialmente responsável, juridicamente segura e ambientalmente sustentável.

Essa atuação busca garantir a mitigação de impactos sociais e ambientais decorrentes das ocupações, ao mesmo tempo em que promove a valorização dos imóveis públicos e a prevenção de novas irregularidades.

Esta etapa inicial, proposta para 2025, consiste na identificação e mapeamento completo das áreas atualmente ocupadas de forma irregular dentro do patrimônio imobiliário da Companhia, contemplando informações sobre extensão territorial, número estimado de ocupantes e análise da situação jurídica e urbanística.

No levantamento realizado, foram identificadas 18 vilas ocupando aproximadamente 1.080.076,90 m² do patrimônio imobiliário da Companhia, abrigando cerca de 8.294 famílias. Esses dados reforçam a dimensão e a relevância do desafio a ser enfrentado, exigindo ações planejadas e integradas para a construção de soluções viáveis tanto para os ocupantes quanto para o Município.

## 3. Curitiba que Emancipa (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Habitação Diversificada e Sustentável

#### 3.1.1 Títulos de Propriedade de Áreas da CURITIBA S.A. Entregues a Empresas e Indústrias

A CURITIBA S.A. vem desenvolvendo ações de regularização fundiária das áreas ocupadas por empresas e indústrias, com o objetivo de garantir a segurança jurídica da posse da terra por meio da emissão de títulos de propriedade. Essa medida é estratégica para assegurar o direito à propriedade, fomentar o desenvolvimento urbano ordenado, estimular a economia local, consolidando empreendimentos existentes e atraindo novos investimentos, fortalecer a confiança das empresas no ambiente de negócios da Cidade, além de contribuir para o aumento da arrecadação municipal e para a geração de empregos.

Durante o período abrangido por este relatório de gestão, foram escrituradas 14 áreas, somando um total de 450.793,62 m². Esse resultado representa um marco significativo para Curitiba, pois cada título entregue fortalece a confiança empresarial, amplia as condições de expansão dos negócios e atrai novos investimentos para o Município. Na Cidade Industrial de Curitiba, em especial, os benefícios são ainda mais evidentes: a regularização das áreas garante segurança jurídica para indústrias já instaladas, consolida o papel da região como polo de desenvolvimento econômico, estimula a modernização da infraestrutura urbana e contribui para a geração de oportunidades de trabalho e renda. Dessa forma, a iniciativa da CURITIBA S.A. não apenas resolve pendências históricas de ocupação, mas também projeta a CIC e o Município como ambientes propícios para o crescimento sustentável, a inovação e a competitividade empresarial.

**Tabela 2: TÍTULOS DE PROPRIEDADE ENTREGUES A EMPRESAS E INDÚSTRIAS**

| Qtde | Empresa | Área (m²) |
|---|---|---|
| 1 | Irmãos Gubert Ltda. | 3.089,97 |
| 2 | Metha Investcom Empreendimentos e Participações Ltda. | 480,00 |
| 3 | Metha Investcom Empreendimentos e Participações Ltda. | 480,00 |
| 4 | Artkraft Participações Ltda. | 7.877,19 |
| 5 | Elcio Baggio Assessoria e Negócios Imobiliários Ltda. | 866,74 |
| 6 | Ramah Serviços de Cobrança e Apoio Administrativo Ltda. | 4.773,75 |
| 7 | Viti Indústria e Comércio Ltda. | 1.019,50 |
| 8 | Landmark Participações Ltda.<br>Bax Planejamento e Consultoria Ltda. | 5.927,91 |
| 9 | Landmark Participações Ltda.<br>Bax Planejamento e Consultoria Ltda. | 51.249,13 |
| 10 | Landmark Participações Ltda.<br>Bax Planejamento e Consultoria Ltda. | 13.904,54 |
| 11 | Simone Goosen Singer | 8.903,15 |
| 12 | Jorge Roberto Favretto | 2.960,94 |
| 13 | Divisão Amigável Curitiba S.A. e Horsch do Brasil IND, com e Importação de Máquinas Ltda. | 209.661,48 |
| 14 | Divisão Amigável Curitiba S.A. e PepsiCo do Brasil | 139.599,32 |
| | Total | 450.793,62 |

Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

Após a consolidação dos resultados referentes aos títulos já entregues em 2025, a CURITIBA S.A. deu sequência ao seu Programa de Regularização Fundiária, avançando para uma nova fase voltada às entregas futuras. Essa etapa contemplou a identificação e o mapeamento das áreas passíveis de regularização, realizados por meio de levantamento geográfico e técnico das áreas ocupadas por empresas e indústrias. Na sequência, foi conduzido o levantamento da situação jurídica e cadastral dos terrenos ocupados, com análise documental e legal de cada imóvel, abrangendo registros, débitos, restrições e conformidade com a legislação vigente. Por fim, foram definidos os critérios de priorização das áreas a serem regularizadas, considerando aspectos como impacto econômico, porte da empresa, tempo de ocupação e potencial de investimento.

O propósito central dessa iniciativa é garantir a segurança jurídica da posse da terra para as empresas e indústrias instaladas em áreas da CURITIBA S.A., assegurando a titulação de imóveis como instrumento essencial para promover a inclusão social, estimular o desenvolvimento urbano ordenado, consolidar o direito à propriedade e contribuir para o fortalecimento econômico da cidade.

No período do relatório de gestão, e dentro desses marcos de acompanhamento, foram identificados e tramitados 15 projetos de regularização fundiária, que totalizam 1.572.005,74 m² de área. Esses projetos beneficiarão diretamente 138 empresas com a titulação de seus respectivos imóveis. Esses números representam a primeira fase do processo e reforçam o compromisso da CURITIBA S.A. em seguir promovendo o desenvolvimento urbano sustentável e oferecendo segurança jurídica às empresas que compõem a base econômica de Curitiba.

**Tabela 3: PROJETOS EM ANDAMENTO**

| Referência | Área (M²) | Lotes de Empresas |
|---|---|---|
| B. Gift | 45.902,32 | 5 |
| Bolsão Mafrei | 23.724,06 | 1 |
| B. Condominio | 329.002,19 | 80 |
| Bolsão Spei | 17.752,66 | 1 |
| Bolsão Hotel | 48.846,34 | 3 |
| Oregon/ Blount | 52.353,19 | 1 |
| Estudo Canfer - Viti | 4.848,76 | 1 |
| Anna Kinelska (aberto 2019) | 3.022,00 | 1 |
| Bolsão Dcl | 36.835,54 | 4 |
| Bolsão Pedro Bom | 42.582,37 | 1 |
| Bolsão Transcrição 11.094 | 892.356,00 | 27 |
| B. Renovar_Fressato | 47.860,90 | 5 |
| Bolsão Cerlutes | 15.931,73 | 1 |
| Bolsão Augusta Colibri 03 | 2.567,55 | 5 |
| Reurb Mafrei | 8.420,13 | 2 |
| TOTAL | 1.572.005,74 | 138 |

Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

Este produto tem como objetivo garantir a segurança jurídica da posse da terra para as empresas e indústrias instaladas em áreas da CURITIBA S.A., por meio da emissão de títulos de propriedade. A regularização fundiária é um instrumento fundamental para promover a inclusão social, estimular o desenvolvimento urbano ordenado e assegurar o direito à propriedade, contribuindo para o desenvolvimento econômico da cidade.

### 3.1.2 Títulos de Propriedade Emitidos para Famílias em Áreas a Serem Regularizadas pela CURITIBA S.A.

Os projetos de regularização fundiária habitacional conduzidos pela Companhia de Desenvolvimento de Curitiba – CURITIBA S.A. encontram-se em pleno andamento, com ações estruturadas voltadas à emissão de títulos de propriedade para famílias residentes em áreas pertencentes à Companhia. A etapa atual contempla a identificação e o mapeamento das áreas passíveis de regularização, assegurando o correto levantamento das condições urbanísticas, sociais e jurídicas de cada localidade. Entre os empreendimentos em curso destacam-se o Bolsão Cerlutes, o Bolsão Augusta Colibri 03, o Bolsão Conquista, além das iniciativas de Reurb Augusta Colibri, Reurb Mafrei e Reurb Nova Barigui, que somam uma área total superior a 635 mil m², abrangendo 2.338 famílias distribuídas em 1.218 lotes habitacionais. O desenvolvimento desses projetos demonstra o compromisso da Companhia em dar continuidade à política de inclusão social, garantindo segurança jurídica, ordenamento urbano e o direito à moradia digna para as comunidades beneficiadas.

**Tabela 4: PROJETOS DE REGULARIZAÇÃO HABITACIONAL EM ANDAMENTO**

| Referência | Área (M²) | Famílias | Lotes Habitacionais |
|---|---|---|---|
| Bolsão Cerlutes | 45.036,30 | 216 | 2 |
| Bolsão Augusta Colibri 03 | 140.954,99 | 68 | 34 |
| Bolsão Conquista | 77.582,56 | 230 | 2 |
| Reurb Augusta Colibri | 143.522,54 | 266 | 401 |
| Reurb Mafrei | 2.640,00 | 30 | 15 |
| Reurb Nova Barigui | 225.865,00 | 1528 | 764 |
| TOTAL | 635.601,39 | 2.338 | 1.218 |

Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

Além dos projetos de regularização fundiária já em andamento, a CURITIBA S.A. identificou em seu patrimônio outras áreas que serão objeto de novas ações nos próximos anos, seja por meio de iniciativas próprias ou em convênios estabelecidos com a Companhia de Habitação Popular de Curitiba – COHAB. Essas áreas, que somam mais de 1 milhão de metros quadrados, representam um universo de aproximadamente 4.147 lotes, 155 lotes de rua e 8.294 famílias a serem beneficiadas. Entre elas estão Chácara Augusta/Jardim Colibri, Nova Barigui, Augusta B, Vila Rose I e II, Angra, Harmonia, Vila Luana, Vila Esperança, Vila Nova Conquista, Vila Olinda, Vila Alto Barigui, Vila Barigui III, Nova Concórdia, Vila Gralha Azul/Jardim Esplanada/Cantinho do Céu, Modelo, Venízia e Torres/Fazendinha. O planejamento dessas regularizações demonstra a continuidade do compromisso institucional com a promoção da segurança jurídica, o fortalecimento da inclusão social e a consolidação de um desenvolvimento urbano ordenado, ampliando o impacto positivo da política pública de regularização fundiária sobre milhares de famílias curitibanas.

**Tabela 5: ÁREAS IDENTIFICADAS PARA REGULARIZAÇÃO HABITACIONAL**

| Referência | Indicação Fiscal | Áreas Aproximadas (m²) | nº Total de Lotes (Aprox.) | nº de Lotes de Rua (Aprox.) | Famílias |
|---|---|---|---|---|---|
| Chácara Augusta/ Jardim Colibri | 49.088.073.000 | 146.753,43 | 401 | 13 | 802 |
| Nova Barigui | 89.170.001.000<br>89.169.006.000 | 225.865,00 | 764 | 27 | 1528 |
| Augusta B | 69.029.014.000<br>69.029.016.000<br>69.029.009.000<br>69.026.013.000 | 58.917,84 | 226 | 12 | 452 |
| Vila Rose I | 89.168.001.000<br>89.168.004.000<br>89.168.008.000<br>89.168.009.000 | 114.711,93 | 523 | 17 | 1046 |
| Vila Rose II | 89.168.011.000 | 5.995,77 | 33 | 3 | 66 |
| Angra | 89.168.001.000 | 49.479,96 | 251 | 7 | 502 |
| Harmonia | 89.168.008.000<br>89.168.009.000 | 28.290,27 | 121 | 4 | 242 |
| Vila Luana | 89.167.001.000<br>89.167.006.000<br>89.167.002.000 | 53.926,51 | 276 | 10 | 552 |

| Referência | Indicação Fiscal | Áreas Aproximadas (m²) | nº Total de Lotes (Aprox.) | nº de Lotes de Rua (Aprox.) | Famílias |
|---|---|---|---|---|---|
| Vila Esperança | 89.160.219.000 | 63.416,41 | 281 | 11 | 562 |
| Vila Nova Conquista | 89.160.030.000<br>89.160.032.000<br>89.160.045.000<br>89.160.031.000<br>89.160.138.000 | 120.880,97 | 396 | 15 | 792 |
| Vila Olinda | 89.161.039.000<br>89.161.076.000 | 25.394,16 | 127 | 7 | 254 |
| Vila Alto Barigui | 89.161.038.000<br>89.062.039.000<br>89.161.038.000 | 19.120,08 | 65 | 4 | 130 |
| Vila Barigui III | 89.062.035.000<br>89.073.004.000<br>89.161.039.000 | 50.757,37 | 194 | 7 | 388 |
| Nova Concórdia | 89.168.001.000 | 33.081,48 | 178 | 13 | 356 |
| Vila Gralha Azul/ Jardim Esplanada/ Cantinho Do Céu | 87.438.001.000<br>87.438.007.000<br>87.438.002.000<br>87.443.002.000<br>87.438.006.000<br>87.438.005.000 | 60.825,65 | 227 | 0 | 454 |
| Modelo | 89.180.030.000 | 8.536,32 | 49 | 2 | 98 |
| Venízia | 89.187.001.000 | 7.500,00 | 20 | 3 | 40 |
| Torres/ Fazendinha | 89.002.002.000<br>89.005.003.000<br>89.005.010.000<br>89.005.011.000<br>89.007.006.000<br>89.007.008.000<br>89.007.011.000<br>89.008.003.000<br>89.008.005.000<br>89.008.006.000<br>89.008.007.000<br>89.010.007.000<br>89.010.008.000<br>89.010.009.000<br>89.010.012.000 | 6.623,75 | 15 | 0 | 30 |
| Total | | 1.080.076,90 | 4147 | 155 | 8294 |

Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

# 4. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 4.1 Intervenções Viárias de Baixa Complexidade

### 4.1.1 Vias de Propriedade da CURITIBA S.A. Oficializadas

A CURITIBA S.A. tem atuado de forma estratégica para a regularização e oficialização das vias localizadas em áreas de sua propriedade, possibilitando sua plena integração ao sistema viário municipal. Durante o período de gestão, foi escriturada ao Município de Curitiba uma área de 577,46

m² destinada à abertura e oficialização de vias, e já estão em andamento os processos para a doação de mais 91.695,66 m².

A medida representa um avanço importante para a Cidade, pois a incorporação dessas áreas ao patrimônio público garante maior organização e funcionalidade à malha viária, possibilita investimentos em infraestrutura, mobilidade e transporte público, além de ampliar a oferta de espaços destinados ao tráfego de veículos e pedestres. Na prática, trata-se de uma iniciativa que melhora a circulação urbana, fortalece a integração entre diferentes regiões, promove maior segurança viária e contribui para o desenvolvimento ordenado da cidade.

Com essas ações, Curitiba se beneficia de uma rede de vias mais estruturada, que favorece tanto a população quanto às empresas, estimulando a economia local, aumentando a acessibilidade e consolidando a imagem da Capital como referência em planejamento urbano e qualidade de vida.

**Tabela 6: VIAS DE PROPRIEDADE DA CURITIBA S.A.**

| Área | Metragem |
|---|---|
| Rua Roberto Bernert<br>Rua Carlos Muller | 1.585,80 |
| Av. Juscelino K. de Oliveira | 56.808,01 |
| Av. Juscelino K. de Oliveira | 356,75 |
| Av. Juscelino K. de Oliveira | 32.945,10 |
| Total | 91.695,66 |

Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

Dentro dos projetos de regularização fundiária em andamento, a etapa final prevê não apenas a titulação das famílias, empresas e indústrias beneficiadas, mas também a oficialização das vias incluídas nessas áreas. Esse processo é fundamental para integrar plenamente os loteamentos à malha urbana da Cidade, garantindo a abertura e o reconhecimento formal das ruas, possibilitando a inclusão nos cadastros municipais e viabilizando a execução de obras públicas, serviços de manutenção e infraestrutura.

Atualmente, já estão estimados 155 lotes de ruas nas áreas habitacionais identificadas para regularização e 68 lotes de ruas nos projetos em andamento, tanto voltados à titulação de imóveis empresariais e industriais quanto habitacionais. A oficialização dessas vias representa um avanço essencial para consolidar a regularização fundiária, assegurando não apenas a segurança jurídica da posse da terra, mas também melhores condições de acessibilidade, mobilidade e qualidade de vida para a população e maior eficiência logística para as empresas.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Transferências Imobiliárias na Cidade Industrial de Curitiba

A CURITIBA S.A., na condição de anuente interveniente nos processos de transferências imobiliárias, atua de forma estratégica para evitar que transações de compra e venda tenham como único objetivo a especulação imobiliária, prática que pode comprometer a malha urbana, criar áreas ociosas e prejudicar o crescimento ordenado da região. Ao exercer esse papel de análise e anuência, a Companhia assegura que os imóveis disponíveis na Cidade Industrial de Curitiba sejam destinados a empreendimentos que tragam efetivos benefícios sociais e econômicos para a cidade.

Essa atuação preventiva e planejada é fundamental para garantir que espaços com infraestrutura já instalada ou com potencial de rápida conexão sejam utilizados de maneira racional, evitando processos de segregação socioespacial e promovendo um desenvolvimento urbano mais justo e equilibrado. No caso de transferências voltadas para fins habitacionais, a CURITIBA S.A. avalia os impactos sociais e o direito à moradia, assegurando que as ocupações contribuam para a inclusão urbana e a melhoria da qualidade de vida da população. Quando se trata de transferências destinadas a empresas, a análise busca confirmar a geração de empregos, a dinamização da economia local e a capacidade de atração de novos investimentos para a região.

Durante o período analisado, a CURITIBA S.A. anuiu e acompanhou 20 processos de transferência imobiliária na Cidade Industrial de Curitiba, resultando em investimentos projetados na ordem de R$ 48.250.102,00 e na previsão de 842 empregos diretos. Esses números revelam não apenas a relevância da atuação da Companhia como agente indutor do desenvolvimento urbano e econômico, mas também a consolidação da CIC como um dos principais polos de geração de oportunidades e fortalecimento da economia curitibana.

**Tabela 7: PROCESSOS DE TRANSFERÊNCIA**

| Protocolos | Atividade | Data | Área Adquirida ($m^2$) | Empregos Gerados | Investimento Previsto (R$) |
|---|---|---|---|---|---|
| 00-035902/2024 | Prestação de serviços de saúde | 01.10.2024 | 2.821,420 | 300 | 39.000.000,00 |
| 00-029440/2024 | Injeção Plástica para terceiros | 08.10.2024 | 504,00 | 20 | 1.000.000,00 |
| 00-035189/2024 | Compatível com zoneamento | 11.10.2024 | 33.044,95 | 200 | 0,00 |
| 00-040964/2024 | Compatível com zoneamento | 13.12.2024 | 866,74 | 0 | 200.000,00 |
| 00-035176/2024 | Residencial | 16.12.2024 | 136,00 | 0 | 0,00 |
| 00-041445/2024 | Compatível com zoneamento | 20.12.2024 | 5.852,00 | 100 | 5.000.000,00 |
| 00-024081/2024 | Industrial | 22.01.2025 | 4.691,46 | 0 | 0,00 |
| 00-030311/2024 | Industrial | 20.02.2025 | 11.374,50 | 30 | 1.000.000,00 |
| 00-005344/2025 | Residencial | 31.03.2025 | 338,40 | 0 | 0,00 |
| 00-005846/2025 | Fabricação de máquinas e equipamentos | 01.04.2025 | 4.497,55 | 100 | 100,00 |
| 00-000180/2025 | Compatível com zoneamento | 07.05.2025 | 664,27 | 0 | 0,00 |
| 00-000160/2025 | Compatível com zoneamento | 28.05.2025 | 774,10 | 1 | 1,00 |
| 00-000161/2026 | Compatível com zoneamento | 28.05.2026 | 774,10 | 1 | 1,00 |

| Protocolos | Atividade | Data | Área Adquirida (m²) | Empregos Gerados | Investimento Previsto (R$) |
|---|---|---|---|---|---|
| 00-017616/2025 | Compatível com zoneamento | 13.06.2025 | 12.845,08 | 0 | 0,00 |
| 00-011010/2025 | Compatível com zoneamento | 09.06.2025 | 321,39 | 60 | 50.000,00 |
| 00-018577/2025 | Residencial | 01.07.2025 | 240,00 | 0 | 0,00 |
| 00-021255/2025 | Compatível com zoneamento | 29.07.2025 | 6.453,37 | 30 | 2.000.000,00 |
| 00-026093/2025 | Residencial | 09.09.2025 | 1.094,10 | 0 | 0,00 |
| 00-007545/2024 | Compatível com zoneamento | 25.08.2025 | 5.999,99 | 0 | 0,00 |
| 00-028963/2025 | Unidade empresarial | 03.09.2025 | 230,00 | 0 | 0,00 |
| TOTAL | | | 93.523,42 | 842 | 48.250.102,00 |

Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

## 2. Manutenção de Áreas Verdes e Conservação Urbana na Cidade Industrial de Curitiba

Em parceria com o Núcleo Regional da CIC e em atendimento às solicitações da população registradas pela Central 156 da Prefeitura de Curitiba, a CURITIBA S.A. realizou importantes ações de manutenção urbana na Cidade Industrial de Curitiba. Ao todo, foram executados serviços de limpeza, conservação e roçada em mais de 100.000 m² de áreas em imóveis e parques da região.

Essas iniciativas têm impacto direto na melhoria da qualidade de vida da população, pois garantem maior segurança, valorização dos espaços públicos e preservação ambiental. A manutenção regular das áreas verdes contribui para a redução de focos de acúmulo de lixo e proliferação de pragas, proporciona ambientes mais saudáveis e agradáveis, além de estimular a convivência comunitária e o uso sustentável do território.

Ao investir na conservação da Cidade Industrial, a CURITIBA S.A. reforça seu compromisso com a urbanização ordenada, a sustentabilidade e a criação de um ambiente mais limpo, seguro e acolhedor para moradores, trabalhadores e empresas instaladas na região.

**Imagem 1: REVITALIZAÇÃO DA CIDADE INDUSTRIAL DE CURITIBA**



Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

**Imagem 2: REVITALIZAÇÃO DA CIDADE INDUSTRIAL DE CURITIBA**



Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

## 3. Suporte Técnico Empresarial da CURITIBA S.A.

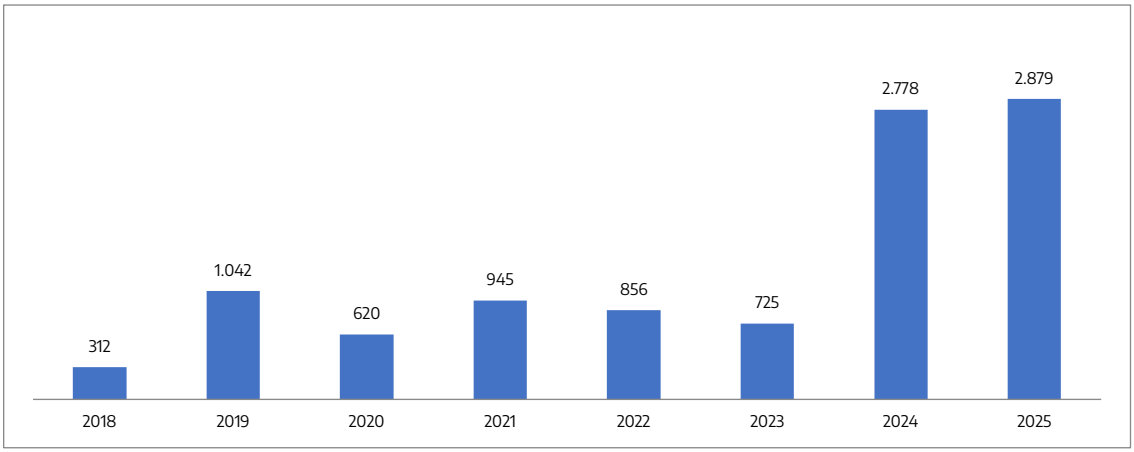
O Suporte Técnico oferecido pela CURITIBA S.A. às empresas da Cidade Industrial de Curitiba (CIC) tem se consolidado como um serviço essencial para fortalecer a base empresarial do Município e garantir maior eficiência no ambiente de negócios. Localizada em uma das maiores áreas industriais do Brasil, a CIC concentra empreendimentos estratégicos para a economia de Curitiba, que encontram na Companhia, um apoio ágil e especializado para lidar com situações complexas relacionadas à propriedade e à regularização fundiária.

Durante o período do relatório, foram realizados 2.879 atendimentos técnicos entre assessoramentos informais e formais, por meio da abertura de processos e acompanhamento direto das demandas empresariais. Esses atendimentos abrangeram dificuldades ligadas à obtenção de alvarás, alterações cadastrais, dúvidas quanto a recuos para edificações e projetos de cadastramentos de subdivisões e unificações, especialmente diante das situações atípicas resultantes dos processos de desapropriação na Cidade Industrial de Curitiba - CIC.

Esse trabalho tem gerado benefícios diretos às empresas e à população de Curitiba, uma vez que o suporte técnico garante soluções rápidas, reduzindo entraves burocráticos e fortalecendo a segurança jurídica para novos investimentos. Além disso, a atuação da CURITIBA S.A. contribui para a regularização de empreendimentos, aumenta a confiança no ambiente empresarial, minimiza o tempo de inatividade das operações e assegura condições favoráveis para a geração de emprego e renda.

Com essa atuação sólida, a CURITIBA S.A. reafirma seu compromisso de atender com qualidade tanto os empresários quanto a comunidade, promovendo o desenvolvimento ordenado e sustentável da Cidade Industrial de Curitiba e de toda a Cidade.

**Gráfico 1: SUPORTE TÉCNICO EMPRESARIAL ÀS EMPRESAS DA CIDADE INDUSTRIAL**




Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

Com base nas ações de suporte técnico empresarial desenvolvidas pela CURITIBA S.A., observa-se um conjunto de iniciativas voltadas a fortalecer a presença e a segurança jurídica das empresas instaladas na Cidade Industrial de Curitiba (CIC). Essas ações abrangem desde a escrituração de áreas até a orientação cadastral, oferecendo apoio essencial para o pleno desenvolvimento das atividades empresariais.

No período, foram 451.371,08 m² de áreas formalmente escrituradas, beneficiando 15 empresas, além da realização de avaliações em 414.502,55 m², envolvendo 69 empreendimentos. Também foram emitidas anuências para transferências de 93.523,42 m², atendendo 20 empresas que puderam dar continuidade às suas atividades com respaldo jurídico.

Outra frente de atuação foi a formalização de comodatos em 54.151,67 m², beneficiando 12 instituições que passaram a utilizar áreas da Companhia de forma regularizada, em consonância com os interesses de desenvolvimento regional.

Além disso, a Companhia realizou a tramitação de 590 protocolos em 2025, refletindo a demanda crescente por serviços de suporte empresarial.

**Tabela 8: AÇÕES DO SUPORTE TÉCNICO EMPRESARIAL**

| Ações | Tramitação | Total de Áreas (m²) | Empresas |
|---|---|---|---|
| Suporte Empresarial | Áreas Escrituradas | 451.371,08 | 15 |
| | Avaliações | 414.502,55 | 69 |
| | Anuências De Transferências | 93.523,42 | 20 |
| | Comodatos | 54.151,67 | 12 |
| | Protocolos 2025 | | 590 |
| | Assessoria e Cadastramento das Empresas no CIC | | 2.879 |

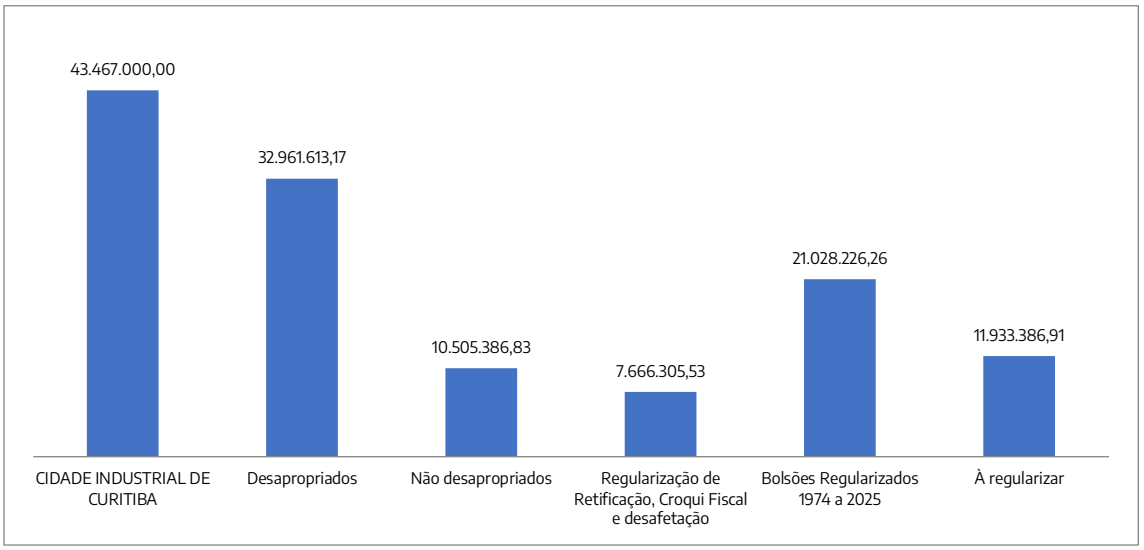
Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

Esse conjunto de resultados evidencia o papel estratégico da CURITIBA S.A. na promoção da regularização fundiária, no apoio à gestão patrimonial das empresas e no estímulo ao desenvolvimento econômico, contribuindo para consolidar a CIC como um dos principais polos industriais da Cidade e do Estado.

## 4. Processo de Regularização Fundiária

A regularização fundiária e a titulação são os pilares do Programa de Regularização Fundiária implementado no Município de Curitiba pela Companhia de Desenvolvimento de Curitiba – CURITIBA S.A. O programa tem como principal objetivo legitimar e garantir o direito de uso da propriedade por meio da segurança jurídica, promovendo o bem-estar social e corrigindo distorções no tecido urbano. Além disso, busca prevenir novas ocupações irregulares e mitigar seus impactos negativos sobre o meio ambiente, sobre a cidade e, sobretudo, sobre a vida dos cidadãos curitibanos.

**Gráfico 2: REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA – CIDADE INDUSTRIAL DE CURITIBA (m²)**




Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

O posicionamento da Companhia, aliado a iniciativas pautadas em seu compromisso com os interesses sociais e econômicos, na adoção das melhores práticas de gestão, governança e desenvolvimento, resultou na regularização de 721.288,16 m² de áreas antes consideradas irregulares. Essa ação beneficiou diretamente mais de 23 empresas e instituições, por meio da regularização de registros junto à Prefeitura Municipal de Curitiba, aprovação de projeto na Secretaria Municipal de Urbanismo, de Obras Públicas e do Meio Ambiente, e pela transferência e titulação que foram garantidas em 15 escrituras públicas outorgadas, sendo:

a) 605.759,46 m² de área em Projetos de Criação e Alteração de Indicação Fiscal para Cobrança de IPTU e Doação de Rua;

**Tabela 9: PROJETOS APROVADOS**

| Referência | Processo / Protocolo | Área (m²) | nº Total De Lotes |
|---|---|---|---|
| Corpo de Bombeiros (Regularização) | 18.755.798-4 | 647,00 | 1 |
| Carneiro (Croqui Fiscal) | 01-164791/2025 | 981,13 | 1 |
| Elza (Croqui Fiscal) | 01-164802/2025 | 480,69 | 1 |
| Lucila (Croqui Fiscal) | 01-164809/2025 | 577,12 | 1 |
| Rosana Lote 1 (Croqui Fiscal) | 01-164815/2025 | 289,14 | 1 |
| Rosana Lote 2 (Croqui Fiscal) | 01-164822/2025 | 239,47 | 1 |
| Croqui Horsh (Croqui Fiscal) | 01-249233/2024 | 314.615,04 | 3 |
| Horsch (ITBI) | 01-134806/2025 | 44.916,23 | 3 |
| Estacionamento Mondelez (Cmu) | 01-195054/2024 | 73.466,05 | 1 |
| Estacionamento Mondelez (Álvara de Construção) | 00-001797/2025 | 73.466,05 | 1 |
| Pepsico (IPTU / ITBI) | 01-145338/2021 | 90.751,08 | 1 |
| Criação de Sublotes e IPTU Mafrei E Albino (22 Familias E 1 Empresa) | 01-256790/2024 | 5.400,00 | 23 |
| Bolsão W e W (Doação De Rua) | 01-169442/2024 | 577,46 | 1 |
| Total | | 605.759,46 | 38 |

Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

b) 115.528,70 m² de área em Projetos aprovados na Secretaria Municipal de Obras Públicas e Secretaria Municipal do Meio Ambiente;

**Tabela 10: PROJETOS APROVADOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS (SMOP) E SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE (SMMA)**

| Ações | Referência | Processo / Protocolo | Área (M²) | nº Total De Lotes |
|---|---|---|---|---|
| Visto/ SMOP | B. Gift | 01-157472/2025 | 45.902,32 | 7 |
| | B. Mafrei | 01-207884/2025 | 23.724,06 | 1 |
| Visto/ SMMA | B. Gift | 01-157472/2025<br>Div - 25001154<br>Aus - 25001154 | 45.902,32 | 7 |
| Total | | | 115.528,70 | 15 |

Fonte: Companhia de Desenvolvimento de Curitiba (2025).

Os resultados obtidos reforçam o papel da Companhia de Desenvolvimento de Curitiba como agente estratégico para o desenvolvimento urbano e econômico da cidade, conquistando o reconhecimento da sociedade e de instituições que valorizam a seriedade e a efetividade do trabalho realizado.

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025)

# COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA – COHAB-CT

**Presidente**
André Baú

**Missão**
Implementar a política habitacional de interesse social, com qualidade e sustentabilidade promovendo a cidadania.

**Visão**
Ser referência em regularização e habitação de interesse social.

**Valores**
- Comprometimento com a COHAB e seus objetivos;
- Ética;
- Honestidade e Respeito;
- Responsabilidade Social; e
- Trabalho Integrado entre as Equipes.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS:

- 1.745 unidades em construção e para os próximos anos, estão previstas 2.328 moradias para a chamada faixa 1, que são as famílias com renda inferior a R$ 2.850,00. Os recursos fazem parte do PRO Curitiba, programa de revitalização e obras, lançado pelo prefeito Eduardo Pimentel no dia 22 de setembro de 2025;
- A construção de 14 mil unidades por meio do Programa Casa Curitibana, destinado a famílias com renda até 4 salários-mínimos;
- O Plano de Ação de Gênero (PAG) desenvolvido no Projeto Bairro Novo do Caximba representou Curitiba no curso Mulheres na Gestão: Financiamento Externo Para Políticas Públicas, que aconteceu em Brasília, de 26 a 28 de agosto de 2025. As ações que estão transformando a vida de mulheres da Vila 29 de Outubro foram apresentadas pela diretora de Relações Comunitárias da Cohab, Meiri Morezzi;
- No dia 28 de agosto de 2025 com a presença do governador Carlos Massa Ratinho Junior, o prefeito Eduardo Pimentel assinou o decreto municipal para a criação do Programa Casa Curitibana, que vai garantir aos cidadãos isenções fiscais, subsídios para ajudar no custeio da entrada e será cumulativo a programas estaduais e federais, podendo zerar o valor da entrada em alguns casos;
- A Cohab recebeu, no dia 4 de julho de 2025, a visita do ex-ministro Gilberto Occhi. Com um currículo extenso e diversificado, Occhi já presidiu a Caixa Econômica Federal e ocupou os cargos

de Ministro das Cidades e Ministro da Saúde. Durante o encontro com o presidente da COHAB-CT, André Baú, o ex-ministro compartilhou sua experiência na área de habitação popular, oferecendo contribuições relevantes para os projetos que vêm sendo desenvolvidos pela Companhia;

- No dia 16 de junho de 2025, a COHAB-CT inaugurou seu novo Setor de Comercialização, remodelado para qualificar o atendimento dos inscritos na fila da casa própria. Em um ambiente acolhedor, com atendimento presencial especializado, o espaço pretende ser a porta de entrada para a conquista do imóvel próprio;
- O secretário de Estado das Cidades, Guto Silva, esteve na COHAB-CT no dia 5 de junho de 2025 para uma reunião com o presidente André Baú. O encontro teve como foco o fortalecimento da parceria entre o Governo do Estado e o município de Curitiba visando políticas públicas voltadas à habitação popular;
- No dia 29 de maio de 2025 a diretoria da COHAB-CT reuniu-se com representantes da Secretaria do Patrimônio da União (SPU) para tratar da possibilidade de intervenção da Companhia na regularização fundiária da Vila Icaraí, situada no chamado Bolsão Audi-União;
- Em sessão solene realizada dia 26 de maio de 2025, a Assembleia Legislativa do Paraná celebrou os 60 anos da COHAB-CT, reconhecendo sua trajetória de serviços prestados à população. O evento contou com a presença da diretoria da Cohab, ex-presidentes do órgão, autoridades do Judiciário, lideranças comunitárias, e funcionários;
- Com agilidade na busca por recursos para a construção de novas moradias, apenas dois dias após o governo federal anunciar um novo ciclo de contratações do programa Minha Casa Minha Vida (MCMV), no dia 22 de maio de 2025, o presidente da COHAB-CT André Baú, reuniu-se com a vice-presidente de Habitação da Caixa Econômica Federal, Inês Magalhães, para tratar de propostas para novos empreendimentos habitacionais financiados com recursos do Fundo de Arrendamento Residencial (FAR), em especial para a faixa 1 – famílias com renda até R$ 2.850,00;
- No dia 21 de maio de 2025, foi realizado um evento para o lançamento da Caravana Nacional da Reurb, evento promovido pelo Registro de Imóveis do Brasil – seção Paraná (RIB-PR). O encontro reuniu cerca de 200 autoridades e especialistas de diferentes estados do país, com o objetivo de agilizar a implementação da Reurb nos municípios paranaenses;
- A Prefeitura iniciou em 29 de abril de 2025 as discussões das medidas de médio prazo do programa Curitiba de Volta ao Centro com o debate sobre soluções das iniciativas pública e privada para criação de novas habitações no bairro. Uma iniciativa concreta foi apresentada: o prefeito Eduardo Pimentel, ao lado do Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação, Paulo Martins, anunciou que a Prefeitura está preparando o primeiro projeto de retrofit no Centro, destinado à habitação de interesse social, que será realizado com recursos do Fundo Municipal de Habitação (FMH), por meio da COHAB-CT de Curitiba;
- No dia 7 de abril de 2025 a Câmara Municipal de Curitiba promoveu uma audiência pública para debater o tema Regularização Fundiária e Direito à Cidade. O presidente da COHAB-CT André Baú, compôs a mesa de autoridades e discutiu o tema com parlamentares, especialistas, poder judiciário, representantes de movimentos sociais e população;

- No dia 27 de março de 2025, o diretor técnico da COHAB-CT, Diogo Pouzato, apresentou no Smart City Expo Curitiba a política habitacional de Curitiba, que alia desenvolvimento social e sustentabilidade. Segundo o diretor, “Habitação popular em uma cidade inteligente não é somente construir casas, mas garantir oportunidades e transformar vidas, sem deixar de cuidar do meio ambiente”;
- No dia 12 de fevereiro de 2025, o presidente da Companhia de Habitação Popular de Curitiba, COHAB-CT, André Baú, reuniu-se com o diretor da Trocon Engenharia para alinhar a aprovação dos empreendimentos Parque do Pinhal I, II e III, que somam 512 unidades habitacionais no bairro Campo do Santana. Com recursos do Fundo de Arrendamento (FAR), serão atendidas famílias com faixa 1 de renda (até R$ 2.850,00 por mês);
- O presidente da COHAB-CT André Baú, recebeu representantes da Construtora Tenda no dia 28 de janeiro de 2025, para uma reunião de trabalho e alinhamento na busca de viabilizar mais 1.300 novas unidades habitacionais a serem destinadas para a faixa 2 da fila da Cohab;
- O prefeito Eduardo Pimentel e o presidente da COHAB-CT André Baú, assinaram no dia 24 de janeiro de 2025 a contratação de um novo conjunto habitacional, que terá parte das 96 unidades destinadas a inscritos na fila da Cohab pertencentes à Faixa 1 do programa Minha Casa Minha Vida – às famílias de menor renda (até R$ 2.850 por mês);
- No dia 4 de dezembro de 2024 a diretoria da COHAB-CT participou do 71º Fórum Nacional de Habitação de Interesse Social, no qual o tema era “Tecnologia, Inovação e Sustentabilidade”. O fórum reuniu especialistas, gestores públicos e construtores para debater desafios e soluções no setor habitacional;
- Em dezembro de 2024, Curitiba recebeu a missão técnica da Jica (Agência Internacional de Cooperação do Japão). Os integrantes da comitiva participaram de reunião na sede da Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA) onde conheceram detalhes do programa habitacional e ações sustentáveis da Prefeitura de Curitiba. Em seguida visitaram as casas prontas e as obras do projeto Bairro Novo da Caximba; e
- Com o objetivo de conhecer as experiências exitosas do planejamento urbano de Curitiba, em novembro de 2024 uma delegação composta por dez profissionais colombianos esteve na capital do Paraná e visitou a Cohab. Intermediada pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), a visita teve a participação de gestores da prefeitura da cidade de Cali e membros do setor construtivo da cidade colombiana.

**Imagem 1: DELEGAÇÃO DE CALI, COLÔMBIA, CONHECE PROGRAMA HABITACIONAL DE CURITIBA NA COHAB**



Fonte: Núcleo de Comunicação da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (2024).

**Imagem 2: COHAB RECEBE DELEGAÇÃO DO JAPÃO (JICA), PARA CONHECER DETALHES DO PROGRAMA HABITACIONAL DE CURITIBA E AÇÕES SUSTENTÁVEIS DA PREFEITURA**



Fonte: Núcleo de Comunicação da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (2024).

**Imagem 3: DIRETOR TÉCNICO DA COHAB APRESENTA NO EVENTO DO SMART CITY, AÇÕES DE INCLUSÃO SOCIAL E SUSTENTABILIDADE**




Fonte: Núcleo de Comunicação da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (2025).

**Imagem 4: LANÇAMENTO DO PROGRAMA CASA CURITIBANA, SUBSÍDIO PARA OS CADASTRADOS NA FILA DA COHAB**




Fonte: Núcleo de Comunicação da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (2025).

**Imagem 5: DIRETORA DE RELAÇÕES COMUNITÁRIAS DA COHAB APRESENTA EM EVENTO EM BRASÍLIA, O PLANO DE AÇÃO DE GÊNERO APLICADO NO BAIRRO NOVO DO CAXIMBA**




Fonte: Núcleo de Comunicação da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (2025).

**Imagem 6: PRESIDENTE DA COHAB SE REÚNE COM REPRESENTANTES DE CONSTRUTORA PARA VIABILIZAR MAIS 1.300 IMÓVEIS POPULARES**



Fonte: Núcleo de Comunicação da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (2025).

## AÇÕES REFERENTES AO PLANO DE GOVERNO

### 1. Curitiba que Emancipa (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Projeto Habitação Diversificada e Sustentável

Desde outubro de 2024 a setembro de 2025 foram concluídas e entregues pela COHAB-CT 364 unidades habitacionais, sendo 72 Divino (Cohab) e 292 unidades por meio das parcerias: 192 Res. Cores da Primavera, 2 Parreira I, 3 Parreira II, 7 Primavera, 54 Colinas do Norte e 34 Campobello. Além disso, foram contratadas mais 8 unidades (Jardim Raksa) por meio das parcerias com a iniciativa privada, com previsão de entrega em setembro/outubro de 2025.

Atendendo a prioridade eleita no Fala Curitiba, estão em processo de licitação duas obras no CIC que disponibilizarão mais 288 unidades habitacionais na região (144 un Arroio e 144 un Ilha do Sol). Atualmente, a Cohab conta com 938 unidades em construção, espalhadas por diferentes bairros da capital. Empreendimentos como o Moradias Castanheira (54 un), Moradias Jardim Raksa (8 un), no Pinheirinho; Residencial Corbélia (96 un), no São Miguel; Residencial Alfeneiros (56 un), no Boa Vista; Vila Divino 2 (36 un) no Atuba; Parque do Pinhal (512 un), Best Life (176 un).

Nos próximos anos, estão previstas 1.740 moradias para a chamada faixa 1 (recursos Fundo de Arrendamento Residencial (FAR) e Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social (FMHIS), que são as famílias com renda inferior a R$ 2.850,00. Além de subsídios para a construção de 14 mil unidades, por meio do Programa Casa Curitibana, destinado a famílias com renda de até 4 salários-mínimos.

A outra demanda eleita pela comunidade pelo Fala Curitiba é o Projeto do Moradias Santos Andrade. Em 2023 a equipe social da COHAB-CT atualizou o cadastramento e foram identificadas 237 famílias residindo no local. Esta área sofreu intervenção pela COHAB-CT de 2010 a 2014, quando foram atendidas 186 famílias por meio do Programa Minha Casa Minha Vida nos empreendimentos Aroeira e Imbuia. Outras 05 famílias em área de risco, alugaram temporariamente imóveis e recebem da COHAB-CT o Auxílio-Moradia (um subsídio financeiro) até que sejam contempladas com a moradia definitiva. Das residências que permanecem, algumas poderão ser regularizadas e outras ainda dependem de um atendimento em outro local, devido às restrições ambientais. Atualmente os esforços da Companhia estão em encontrar uma área para a construção de moradias para as famílias que precisam de realocação e obter recursos para desenvolver o projeto.

**Imagem 7: MORADIAS JARDIM RAKSA NO PINHEIRINHO – FMHIS E PARCERIA PRIVADA**



Fonte: Núcleo de Comunicação da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (2025).

### 1.1.1 Regularização Fundiária, Documental e Urbanização das Ocupações Irregulares

Desde 2023 a Cohab abriu 43 protocolos de Reurb que vem sendo trabalhados para alcançar sua conclusão. Em 2025, quatro destes protocolos foram os primeiros a entrarem na fase de análise

de projetos. Paralelamente aos protocolos de Reurb a Cohab tem buscado resolver protocolos de loteamento que regularizam conjuntos habitacionais construídos pela Cohab no passado e ainda pendentes de aprovação. Este é o caso do Moradias Serra do Mar, Moradias Alamanda e Moradias Castanheiras.

Em 2025, foi concluído e encaminhado para aprovação a revisão do Decreto Municipal nº 1.864, de 28 de novembro de 2024, que regulamenta a Reurb em Curitiba com o objetivo de agilizar o processo.

### 1.1.2 Empreendimentos Habitacionais Contratados para Todas as Faixas de Renda

Em Curitiba, convênios com o Governo Federal (Programa Minha Casa Minha Vida) e parcerias com a iniciativa privada e o estado são firmados pela COHAB-CT para aumentar a oferta habitacional. Programas locais, como o Casa Curitibana, e o estadual Casa Fácil (Termo de Cooperação assinado com a COHAPAR para subsídio no valor da entrada do financiamento) também contribuem para a expansão do atendimento, auxiliando na entrada e financiamento para diferentes faixas de renda e públicos, como idosos e trabalhadores.

Os Programas e Convênios ativos são: Programa MCMV - Este programa federal permite a construção de novas moradias, em parceria com a Caixa Econômica Federal, priorizando famílias de menor renda. Casa Curitibana - Iniciativa municipal que facilita a compra da casa própria, oferecendo subsídios e isenções de impostos aos inscritos na fila da COHAB-CT, somados a programas estaduais. Parcerias com a Iniciativa Privada - A COHAB-CT firma contratos com construtoras para construir unidades habitacionais a preços abaixo dos praticados pelo mercado. Além dos subsídios e parcerias, o Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS agrega os recursos utilizados pela COHAB-CT para a ampliação da produção habitacional. A demanda sobre a expansão do público atendido pela COHAB-CT foi mais uma dentre as eleitas pela população durante as audiências públicas do Fala Curitiba e com a implementação dos programas e projetos, será atendida.

A Prefeitura de Curitiba vai investir R$ 528 milhões em novas moradias populares até 2028. No dia 22 de setembro de 2025, o prefeito Eduardo Pimentel lançou o programa de revitalização e obras PRO Curitiba. O pacote de investimentos em habitação contempla obras já entregues em 2025, como as 72 casas do Residencial Divino, no Atuba; empreendimentos que estão em andamento, como o Parque do Pinhal, com 512 apartamentos sendo construídos no Campo de Santana; e principalmente conjuntos que ainda serão iniciados ao longo do mandato.

### 1.1.3 Produção Habitacional por Meio de Parcerias com a Iniciativa Privada

A equipe técnica da COHAB-CT preparou um material com a proposta de um novo modelo de parceria. Esta proposta foi aprovada em reunião de diretoria e inclusive com o apoio da Prefeitura de Curitiba através do Projeto Casa Curitibana. O principal objetivo é a ampliação da disponibilização de unidades habitacionais. A expectativa com a implementação da nova proposta é que aumente o número de parcerias e de atendimentos habitacionais.

Dentre as propostas, está em processo de análise o modelo de *retrofit*, onde a iniciativa privada e o município deverão trabalhar juntos na recuperação e utilização de imóveis antigos e ociosos.

Com objetivo de fomentar novas parcerias para a construção de habitação de interesse social em Curitiba, o presidente da COHAB-CT, André Baú, apresentou, no dia 16 de setembro, os detalhes do Programa Casa Curitibana para lideranças do G11 – grupo de representantes dos segmentos imobiliário e da construção civil. O evento aconteceu no auditório do Sinduscon-PR e contou com grande participação de construtoras, parlamentares e sociedade civil.

## 2. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Planos, Legislação e Regulamentação

#### 2.1.1 Convênios com Agentes Financeiros para Ampliação e Diversificação do Atendimento Habitacional

Os processos que envolvem o tema habitação em Curitiba vem sendo revistos não só internamente pela COHAB-CT, como por todas as secretarias envolvidas. Deste trabalho, surgem sugestões de adequações e alterações nas ferramentas e recursos existentes e alguns resultados já podem ser observados. A COHAB-CT está constantemente prospectando áreas viáveis para a produção habitacional para projetos de intervenção da COHAB-CT, bem como para áreas viáveis de produção por meio de parcerias. Porém, em 2025, ocorre a alteração do Plano Diretor do município, onde parâmetros serão revistos e podem sofrer alterações. É necessária a conclusão deste processo, pois impacta também na "macha" definida pelo IPPUC sobre a área de permissão para a produção de HIS – Habitação de Interesse Social e zoneamento.

Em 2025, foi assinado o Termo de Cooperação COHAB – Companhia de Habitação do Paraná (COHAPAR) para utilização do subsídio do Programa Casa Paraná de R$ 20.000,00 por unidade habitacional.

#### 2.1.2 Nova Modelagem de Regularização Fundiária, Articulada Junto aos Órgãos e Secretarias Municipais

A regularização fundiária é um trabalho multidisciplinar que envolve a análise de diferentes aspectos por diferentes secretarias. Muitas vezes os entendimentos são conflitantes e isso gera entraves. Apesar do marco legal nacional da Reurb ter sido implementado em 2017, em Curitiba ele ainda não foi adequadamente estruturado. Nenhuma Reurb foi aprovada. Neste ano de 2025, a tarefa tem consistido em compreender os entraves existentes e trabalhar para superá-los.

Em 2025 foi concluído e encaminhado para aprovação a revisão do Decreto Municipal nº 1864, de 28 de novembro de 2024, que regulamenta a Reurb em Curitiba com o objetivo de agilizar o processo.

## 2.2 Instrumentos de Apoio para Atividades Econômicas

### 2.2.1 Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social Ativo e Eficiente

O diretor técnico da COHAB-CT definiu uma equipe que elaborará e conduzirá os projetos de habitação desenvolvidos com os recursos do Fundo em consonância com o Secretário do FMHIS e com as prioridades eleitas pelo Conselho Gestor. São três os empreendimentos aprovados pelos Conselheiros, o Moradias Cambará, Moradias Atuba e Moradias Vila Divino III. Serão viabilizadas mais de 200 unidades habitacionais para famílias cadastradas pela COHAB-CT.

### 2.2.2 Inadimplência em Financiamentos da COHAB Reduzida

No período analisado (outubro de 2024 a setembro de 2025), foram entregues 5.444 notificações. Dentre os 283 contratos selecionados na atividade de cobrança, 92 pagaram via Tabelionato, 163 foram efetivamente protestados e 28 casos ainda aguardam a confirmação pelo Cartório Distribuidor (emissão do borderô).

Cômputo de ações judiciais destinadas exclusivamente ao combate de inadimplência, a saber: ação de resolução contratual, execução de título extrajudicial e ação monitória. Desde o início de 2025, foram ajuizados 117 contratos.

No início de 2025 a COHAB realizou um levantamento do número de contratos com 3 parcelas ou mais em atraso. Em abril de 2025 foi colocado em prática um projeto-piloto para redução da inadimplência. Para este projeto foram selecionados três empreendimentos: Corbélia, Arroio e Maringá I. A ação foi composta por três diferentes abordagens e foi concluída em junho de 2025. Foram entregues notificações para assinatura de contratos de áreas que foram regularizadas, notificação de cobrança administrativa para a negociação no Departamento de Cobrança e para acordo com o Departamento Jurídico de dívidas judicializadas. Durante o projeto-piloto, o Núcleo de Consultoria Jurídica da COHAB-CT viabilizou a regularização de 62 sobrados no Moradias Maringá I, onde foi aplicado o Artigo 61 da Lei nº 13.645, de 11 de julho de 2017, REURB, que versa sobre a instituição de condomínio urbano simples, superando obstáculos como a instituição de condomínio e um regimento interno para todo o loteamento, incluindo as casas.

**Tabela 1: RESULTADOS DO PROJETO-PILOTO**

| Situação | Arroio | Maringá I | Corbélia | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| Passível de notificação | 28 | 25 | 12 | 65 |
| Compareceram | 11 | 18 | 09 | 38 |
| Não compareceram | 09 | 04 | 02 | 15 |
| Reagendaram | 08 | 03 | 01 | 12 |
| Cobrança Administrativa | | | | 07 |
| Pagamento Integral | | | | 05 |
| Pagamento Parcial | | | | 02 |
| Judicializados | | | | 15 |

Fonte: Núcleo de Cobrança da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (2025).

### 2.2.3 Subvenções Financeiras aos Beneficiários da FILA da COHAB Viabilizadas

Programas locais, como o Casa Curitibana da Prefeitura Municipal de Curitiba e o estadual Casa Fácil (convênio com a COHAPAR para subsídio no valor da entrada do financiamento) também contribuem para a expansão do atendimento, auxiliando na entrada e financiamento para diferentes faixas de renda e públicos, como idosos e trabalhadores.

## 2.3 Novos Processos Administrativos

### 2.3.1 Novo Modelo de Gestão Interna da COHAB Implantado

Desde o início do ano de 2025, foram implementadas as primeiras etapas para a reestruturação da Companhia e do fluxo de atividades, visando torná-la mais eficiente e com procedimentos otimizados. A conclusão deste processo está prevista para o final de 2025.

A atual diretoria da COHAB-CT analisou e selecionou o modelo de gestão a ser implementado. Então foi definido um grupo para conduzir o projeto e apresentá-lo aos gestores de área selecionados pelos diretores. A partir daí, ocorreram reuniões onde a equipe de implantação expôs as ferramentas (Mapa de Empatia, Matriz SWOT, SMART, Gestão por Diretriz, 5W2H) e debateu com os participantes (Equipe de Implantação) o tema e o formato de execução do projeto com o envolvimento de todo o corpo funcional.

## 2.4 Estrutura Funcional

### 2.4.1 Reestruturação Organizacional COHAB

Proposta da nova gestão, a primeira etapa de reformulação do organograma da empresa foi concluída no primeiro semestre do atual exercício. A previsão de conclusão definitiva de reordenamento institucional está prevista para acontecer até o final do ano em curso. Elaboração da proposta e início da implantação do novo organograma e do fluxo de atividades possui foco na

otimização dos processos internos e melhor aproveitamento do corpo funcional, impactando diretamente os resultados da Companhia a longo prazo.

## 3. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Ofertas, Serviços e Eventos

#### 3.1.1 Implementação do Aluguel Social como Provisão Habitacional Permanente, Podendo Incluir a População em Situação de Rua

O instrumento "Aluguel Social" é uma ferramenta nova portanto é necessário legislação para a sua implementação. A sua finalidade é atuar no atendimento habitacional por meio da oferta de Aluguéis Sociais para a população vulnerável mapeada pela COHAB em Curitiba, que necessite de atendimento, mas possuam impeditivos para a aquisição da casa própria, podendo ser incluído o indivíduo em situação de rua que já tenha concluído todas as etapas dos projetos da SMDH (Viver sem drogas, Intervidas Ressignificado). No início do ano de 2025, a COHAB-CT elaborou uma proposta para a regulamentação do Aluguel Social, com a participação do IPPUC, que foi encaminhada à SGM para análise e tramitação na Câmara Municipal.

## 4. Enriquecendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Desenvolvimento Econômico

#### 4.1.1 Projeto de Redesenvolvimento da Área Central, na Competência da Habitação Social

Este projeto foi criado no início de 2025 com uma proposta da atual gestão e envolve diversas secretarias. A COHAB-CT entende que são de sua competência os Projetos Habitacionais em Curitiba, parte importante que compõe o Projeto de Redesenvolvimento da Área Central. E assim, colocou-se à disposição da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI) e do Comitê por ela constituído. Durante o período analisado, a COHAB-CT foi convidada a participar de reuniões envolvendo o tema e aguarda o andamento do projeto para novas ações.

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO – CGM

**Controlador Geral do Município**
Bruno Heraki Pandini

**Missão**
Agregar valor à boa governança do Município de Curitiba por meio responsivo e com a promoção ao desenvolvimento da cultura da integridade, do controle interno, da auditoria interna, da transparência e da ouvidoria, elevando a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos municipais com conformidade e participação social.

**Visão**
Ser referência na governança pública municipal, consolidando-se como uma controladoria inovadora, estratégica e participativa, atuando proativamente no fortalecimento do controle interno e na promoção da ética pública e práticas lícitas.

**Valores**
- Ética e Integridade;
- Transparência e Prestação de Contas;
- Respeito e Escuta;
- Confiança e Certificação;
- Eficiência e Inovação;
- Interesse Público e Sustentabilidade; e
- Participação Cidadã e Controle Social.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

**Figura 1: CGM EM AÇÃO**




Fonte: Controladoria Geral do Município (2025).

### 1. Outubro a Dezembro de 2024

### 1.1 Adesões a Programas e Cooperação Técnica

- Conselho Nacional de Controle Interno – CONACI;

- Rede Nacional de Promoção da Integridade Privada, coordenada pela Secretaria de Integridade Privada da Controladoria-Geral da União – CGU;
- Rede Nacional de Transparência e Acesso à Informação (Rede LAI); e
- Programa Nacional de Prevenção à Corrupção – PNPC.

## 1.2 Índice de Transparência da Administração Pública - ITP: 2024

Em 2024 ocorreu o 3º Ciclo de avaliação do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP), desenvolvido pela Associação dos Membros dos Tribunais de Contas (Atricon) realizado no Paraná pelo TCE-PR. O ranking do ano 2024 foi divulgado em novembro de 2024, o Município de Curitiba alcançou o índice de 77,64%, mantendo o selo prata de Transparência (Figura 2).

**Figura 2: SELO PRATA DA TRANSPARÊNCIA**




Fonte: Radar da Transparência Pública (2024).

## 1.3 5º Prêmio Rede Governança Brasil (PRONAGOV)

Curitiba foi uma das vencedoras do 5º Prêmio Rede Governança Brasil (Pronagov), na categoria Municípios. O troféu foi entregue em Brasília, em dezembro de 2024.

## 1.4 PROGOV – Contas Municipais de Governo

A análise das Prestações de Contas Anuais do Municípios do Paraná a partir da Instrução Normativa nº 172, de 11 de julho de 2022, do TCE-PR passou contemplar a avaliação do desempenho da autoridade máxima do executivo quanto ao grau de implementação de políticas públicas. No ano de 2024, este processo avaliativo se deu com base na Nota Técnica nº 29, de 18 de julho de 2024, da Coordenadoria-Geral de Fiscalização (CGF) da Corte do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR).

Os formulários foram respondidos pelos Municípios até final de novembro de 2024, e o resultado final e divulgação do resultado da Análise de Governo 2024 ocorreu em 25 de fevereiro de 2025.

Dentre a avaliação do desempenho das políticas de governo houve a avaliação da atuação das Unidades Centrais de Controle Interno (UCCIs) dos 399 municípios paranaenses, com a antecipação do resultado divulgado em 11 de dezembro de 2024.

Curitiba, com base na atuação descentralizada junto aos Agentes e Representantes de Controle Interno coordenados pela CGM, assim como alguns pontos focais avaliados pela própria atuação da Controladoria Geral do Município obteve a pontuação 7,15 ficando entre os 11 primeiros lugares no ranking geral (Figura 3).

**Figura 3: PAINEL BI PROGOV – TCE-PR**




Fonte: Controladoria Geral do Município (2024).

## 2. Janeiro a Setembro de 2025

### 2.1 Adesão ao Pacto Brasil pela Integridade Empresarial

A Prefeitura de Curitiba aderiu ao Pacto Brasil pela Integridade, iniciativa da CGU voltada ao fortalecimento da integridade empresarial (Imagem 1). Com a assinatura, o município torna-se parceiro e apoiador da causa, incentivando responsabilidade social, respeito aos direitos humanos e gestão empresarial sem corrupção.

**Imagem 1: ADESÃO AO PACTO BRASIL PELA INTEGRIDADE EMPRESARIAL**



Fonte: Portal Controladoria Geral do Município (2025).

## 2.2 Modernização no Processo de Contratação de Comissionados

A Controladoria-Geral do Município (CGM) participou da modernização do processo de contratação de comissionados. Segundo o Controlador Geral Bruno Pandini, a iniciativa representa uma evolução alinhada às melhores práticas de governança pública e gestão de riscos, previstas no plano de governo do prefeito Eduardo Pimentel. A medida também segue os princípios da ISO 37001 (Sistema de Gestão Antissuborno) e as recomendações da Organização de Cooperação para o Desenvolvimento Econômico (OCDE) sobre integridade pública.

## 2.3 Participação II Fórum Nacional de Controladoria Interna

Em 2025, a Prefeitura de Curitiba apresentou, no II Fórum Nacional de Controladoria Interna (24 a 26 de maio), as iniciativas de controle interno da gestão (Imagem 2). O evento buscou apoiar os novos gestores eleitos para os próximos quatro anos.

**Imagem 2: II FÓRUM NACIONAL DE CONTROLADORIA INTERNA**




Fonte: Portal Controladoria Geral do Município (2025).

## 2.4 Participação Fórum Controla Paraná

Iniciativas de transparência e controle social da Prefeitura de Curitiba, implantadas nos últimos três anos pela Controladoria Geral do Município (CGM), foram compartilhadas em Foz do Iguaçu, no Fórum Controla Paraná, entre os dias 12 a 14 de fevereiro de 2025 (Imagem 3). Durante o encontro, o Controlador-Geral do município, Bruno Pandini, esteve reunido com representantes de órgãos de controle interno de 243 municípios do Estado.

**Imagem 3: FÓRUM CONTROLA PARANÁ**




Fonte: Portal Controladoria Geral do Município (2025).

## 2.5 Programa de Qualificação em Auditoria Interna Governamental (PQAIG)

Apresentação do Plano de Governança e Integridade (PGI), regulamentação, modelo e processo, durante a Jornada de Integração promovida pela Fundação de Ação Social (FAS), em 7 de fevereiro de 2025 (Imagem 4).

O Treinamento foi direcionado à Equipe de Apoio e Unidade Gestora de Integridade (UGI) da FAS, em 28 de fevereiro de 2025 (Imagem 5).

Os Servidores da Fundação de Ação Social (FAS) efetuaram o treinamento fornecido pela Controladoria Geral do Município (CGM), dia 28 de fevereiro de 2025.

**Imagem 4: JORNADA DE INTEGRAÇÃO PROMOVIDA PELA FUNDAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL – FAS**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

**Imagem 5: SERVIDORES DA FUNDAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL (FAS) EFETUARAM O TREINAMENTO FORNECIDO PELA CONTROLADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO (CGM)**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 2.6 Treinamento Sobre Auditoria e Gestão de Contratos do Transporte Público de Curitiba para Servidores da URBS

No dia 26 de fevereiro de 2025, gestores, fiscais e servidores da Urbanização de Curitiba S.A. (Urbs), responsável pelo transporte público da cidade, participaram de um treinamento promovido pela Controladoria Geral do Município (CGM) sobre auditoria e gestão de contratos de licitação (Imagem 6). O encontro foi aberto pelo Controlador-Geral Bruno Pandini e pelo Presidente da Urbs, Ogeny Pedro Maia Neto, que ressaltaram a relevância da capacitação contínua dos servidores, com foco em melhoria de processos, integridade, transparência e boas práticas de governança.

**Imagem 6: TREINAMENTO PARA SERVIDORES DA URBS**



Fonte: Portal Controladoria Geral do Município (2025).

## 2.7 Participação na 53ª Reunião Técnica do Conselho Nacional de Controle Interno (CONACI)

A 53ª Reunião Técnica do Conselho Nacional de Controle Interno (CONACI) ocorreu nos dias 19 e 20 de março de 2025, em Uberaba (MG), reunindo controladores de 68 municípios, além de representantes da União e dos estados (Imagem 7). O encontro teve como objetivo fortalecer o controle interno na administração pública por meio do intercâmbio de conhecimentos.

**Imagem 7: 53ª REUNIÃO TÉCNICA DO CONSELHO NACIONAL DE CONTROLE INTERNO (CONACI)**




Fonte: Portal Controladoria Geral do Município (2025).

## 2.8 Participação Seminário Nacional de Acesso à Informação

No dia 15 de maio de 2025, o Controlador-Geral da Prefeitura de Curitiba, Bruno Pandini, participou em Brasília do Seminário Nacional de Acesso à Informação – Traçando os caminhos da democratização do acesso à informação, promovido pela Controladoria-Geral da União (CGU) (Imagem 8). O evento celebrou os 13 anos da Lei de Acesso à Informação (LAI) e reuniu debates sobre avanços, desafios e perspectivas da transparência pública no Brasil.

Na ocasião, Pandini também se reuniu com Renato Morgado, gerente de programas da Transparência Internacional Brasil, para discutir a transparência como valor público essencial e avaliar formas de articular esforços em iniciativas voltadas à integridade e à confiança nas instituições.

**Imagem 8: SEMINÁRIO NACIONAL DE ACESSO À INFORMAÇÃO**




Fonte: Portal Controladoria Geral do Município (2025).

## 2.9 Programa de Qualificação para Controle Interno

Lançamento oficial do novo Programa de Qualificação para Controle Interno, realizado em 6 de junho de 2025, no Complexo Barigui-IMAP, voltado a cerca de 50 servidores que atuam diretamente nas rotinas de controle dos órgãos municipais, sob a coordenação e supervisão da CGM (Imagem 9).

**Imagem 9: LANÇAMENTO DO PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PARA CONTROLE INTERNO**



Fonte: Portal Controladoria Geral do Município (2025).

## 2.10 Controladoria-Geral do Município Participa de Reunião na CGU/PR

No dia 26 de setembro de 2025, a equipe da Controladoria-Geral do Município de Curitiba (CGM) participou de uma reunião na sede da Controladoria-Geral da União – Superintendência do Paraná (CGU/PR), voltada ao intercâmbio de experiências e boas práticas de controle (Imagem 10).

O objetivo da reunião foi o Intercâmbio técnico e *benchmarking* de boas práticas, em especial conhecer a disponibilidade do sistema de Auditoria – e-CGU e sistema de *Due Diligence* e *Background Check* – MACROS.

**Imagem 10: REUNIÃO NA SEDE DA CGU – SUPERINTENDÊNCIA DO PARANÁ**




Fonte: Portal Controladoria Geral do Município (2025).

### 2.11 Participação na 55ª Reunião Técnica do Conselho Nacional de Controle Interno (CONACI)

No dia 26 de setembro de 2025, o Controlador-Geral de Curitiba, Bruno Pandini, participou da 55ª Reunião Técnica do Conaci, em Goiânia (GO) (Imagem 11). No evento, integrou as eleições da nova diretoria e acompanhou exposições e debates sobre temas como Lei Anticorrupção, práticas sustentáveis, Time Brasil, avanços do controle interno, gestão por competências, papel do auditor interno, inteligência artificial, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e a proposta de criação de um Conselho Consultivo do Conaci.

**Imagem 11: 55ª REUNIÃO TÉCNICA DO CONSELHO NACIONAL DE CONTROLE INTERNO**




Fonte: Portal Controladoria Geral do Município (2025).

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Novos Processos Administrativos

#### 1.1.1 Audita Mais: Auditoria Baseada em Riscos

Em abril de 2025, após avaliação das diretrizes estratégicas da nova gestão, consolidou-se o planejamento das atividades de auditoria para o exercício.

Com base em informações coletadas, análise ambiental e matriz de riscos identificados em 2024, elaborou-se o Plano Estratégico 2025-2028 e pelo seu referencial foram definidas as áreas prioritárias para atuação no Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT) 2025 da Controladoria-Geral do Município de Curitiba (CGM).

O plano, disponível em controladoria.curitiba.pr.gov.br, orienta a atuação da macrofunção de auditoria interna governamental no ano, alinhado à Lei Municipal nº 16.268, de 11 de dezembro de 2023, à missão institucional da CGM, aos objetivos estratégicos e ao Plano de Governo Municipal.

### 1.1.2 *Due Diligence* de Fornecedores Implantada

Regulamentação do Procedimento de Contratação de Agentes Públicos e fornecedores para a regulamentação do processo de *Due Diligence*. Implantar Sistema/Módulo de mineração de dados para o seu processamento.

Ações:

- Regulamentação de Contratação de Agentes Públicos revisada – Decreto nº 1.444, de 30 de junho de 2025 (em nova revisão, para adequação dos formulários de contratação); e
- Regulamentação de Contratação de Fornecedores – em estudo e avaliação para contratação de sistema de *Due Diligence.*

### 1.1.3 Inovação da Plataforma Curitiba Transparente

Reformulação do Portal da Transparência com novo layout, contendo todas as informações exigidas pelos indicadores de transparência (Nacional e Internacional). Com foco na melhoria da acessibilidade, navegabilidade, distribuições e clareza nas informações.

Ações:

- Relatório do diagnóstico, tratativas com as áreas de governo e área de TI em andamento.

## 1.2 Formação de Servidores

### 1.2.1 Capacitação em Temas do Controle Interno Oferecida

Proposição de ações formativas cujo objetivo é o desenvolvimento pessoal/profissional em temas de competência do Controle Interno, processo no qual busca-se a ampliação do conhecimento, a eficiência e a conformidade dos serviços prestados no âmbito da gestão municipal.

Ações:

- O Escopo foi desenvolvido e aprovado, tendo seu lançamento no dia 7 de junho de 2025; e

- Oficina realizada sobre Plano de Plano de Atividades - Exercício 2025 (Instrução Normativa nº 2/2025-CGM) no período de 12 a 13 de junho de 2025.

## 1.3 Planos, Legislação e Regulamentação

### 1.3.1 Código de Conduta e Integridade Publicado

O Código de Conduta estabelece diretrizes, princípios e regras que orientam o comportamento dos servidores municipais, assegurando um padrão ético efetivo para os ocupantes de cargos públicos, sejam eles estatutários, efetivos concursados ou de confiança, especificando normas e sanções.

Ações:

- O texto revisado, nova minuta elaborada em fase de análises e debates pelas partes envolvidas;
- Foi realizado o estudo técnico para o layout e conteúdo para o projeto de ampla divulgação após sua publicação. Participação em Licitação (envio para a tomada de preço dos itens); e
- A ação foi redimensionada com a integração e participação do Instituto Municipal de Administração Pública (IMAP), Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal (SMGP) e Gabinete do Prefeito.

### 1.3.2 Programa de Governança e Integridade Municipal

O programa tem como finalidade criar e implementar Planos de Integridade nos órgãos e entidades da administração municipal, estabelecendo diretrizes e processos para prevenir e mitigar riscos de corrupção e irregularidades. Também busca fortalecer a ética pública, a transparência, o controle interno e a governança em toda a administração municipal.

#### 1.3.2.1 Ações:

Programa de Governança e Integridade (PGI) – Módulo CGM:

- O escopo preliminar do PGI foi elaborado;
- Em fase de revisão e considerações da Alta Administração da CGM;
- Em fase de reestruturação do programa de Integridade – referencial básico para subsidiar os planos por área de governo Programa de Governança e Integridade (PGI) – FAS iniciado no ano de 2024; e
- Em fase de revisão o programa de Integridade.

### 1.3.3 Revisão da Regulamentação da Lei Anticorrupção no Âmbito Municipal

O projeto propõe a revisão do projeto da Lei Anticorrupção da Prefeitura Municipal de Curitiba, fortalecendo o cumprimento da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, que dispõe

sobre a responsabilização de empresas e agentes envolvidos em práticas de corrupção, fraudes e outras irregularidades.

Ações:

- Foi realizado um estudo preliminar das informações, órgãos e material que trata do tema;
- Assinado o termo de cooperação com o Instituto Brasileiro de Direito Empresarial (IBRADEMP) (agosto de 2025); e
- Em fase de estudo técnico e composição das informações para compor a minuta do decreto.

## 1.4 Estrutura Funcional

### 1.4.1 Estudo de Modernização da Estrutura, com Previsão de Recursos Humanos, Físicos e Financeiros

No início da gestão de 2025, a Coordenadoria de Integridade contribuiu com a elaboração de estudo para ampliação da estrutura da Controladoria-Geral do Município, com base na legislação vigente com diagnóstico, e possíveis impactos para subsidiar preliminarmente a revisão da diretriz estratégica da CGM.

Com base na nova diretriz estratégica da gestão a partir de 2025, com a delimitação de novas atuações definiu-se a estrutura da Controladoria Geral subdividida em quatro macros funções, controle interno, auditoria, transparência e ouvidoria, e integridade.

O projeto da Estrutura Funcional foi previsto no Plano de Governo para compor o detalhamento da necessidade de modernização e ampliação de recursos humanos, físicos e financeiros correspondentes ao desenvolvimento dos objetivos estratégicos definidos a partir da nova gestão iniciada em 2025.

Ações:

- Revisão do Regimento interno e decretos de cargos da CGM em revisão; e
- Proposta para concurso público em elaboração;

## 1.5 Novos Sistemas Tecnológicos

### 1.5.1 Sistema Informatizado para o Acompanhamento das Demandas Externas

Desenvolvimento de sistema para registro, acompanhamento e controle do cumprimento das demandas, recomendações e determinações dos órgãos de controle externo, com funcionalidades de cadastro, atribuição de responsáveis, prazos, notificações, emissão de relatórios.

Ações:

- Definido os requisitos do Sistema de Acompanhamento de Demandas e Obrigações do Município.

**2. Curitiba que Comunica (Gestão 2025 - 2028)**

**2.1 Participação Cidadã**

**2.1.1 Canais de Comunicação (Ouvidorias) Aprimorados**

Fortalecimento e modernização dos canais de ouvidoria para garantir maior acessibilidade, transparência e eficiência na comunicação entre a Prefeitura e a sociedade; análise de dados e ações estratégicas para aprimorar a governança e a resposta às solicitações com o controle da CGM.

Ações:

- Ouvidoria da CGM está aprimorando o Canal Curitiba-Ouve. Foram realizadas visitas às ouvidorias municipais, identificando múltiplos canais de atendimento (presencial, telefone, e-mail, 156, Curitiba-Ouve e WhatsApp).

## DEMAIS REALIZAÇÕES

**1. Outubro a Dezembro de 2024**

**1.1 Destaque de atividades da CGM no período:**

- Padronização de atividades – CGM: publicação do Guia de Orientações da Atividade de Auditoria Interna Governamental, aprovado pela Instrução Normativa nº 6, de outubro de 2024;
- Estudo para o Processo Automatizado para o Plano Setorial de Atividades – PRA: mapeamento e desenho do fluxograma e elaboração de formulário para o registro das ações realizadas pelos Agentes de Controladoria e Representantes de Controle Interno, viabilizando o monitoramento e controle de informações de controle interno;
- Continuidade das auditorias/competências de 2023 e 2024: programas cofinanciados recursos internacionais, como do Risco Climático do Bairro Novo do Caximba e de Mobilidade Sustentável relativos ao Programas de Risco Climático do Bairro Novo do Caximba, Projeto de Mobilidade Urbana Sustentável para aumento da Capacidade e Velocidade do BRT – Inter 2 e Projeto de Mobilidade Urbana Sustentável para aumento da Capacidade e Velocidade do BRT – Leste-Oeste;
- Estatísticas do Portal da Transparência: por intermédio da plataforma Google Analytics foram coletados e processados dados, permitindo a geração de relatórios identificando as páginas e telas mais acessadas, foram apurados os dez assuntos mais visualizados pelo cidadão. Este dado permitiria adoção de estratégias e recomendações para melhoria e aperfeiçoamento do portal de transparência;

- Instituição do Decreto nº 1.567, de 10 de outubro de 2024: dispôs sobre as diretrizes a serem observadas pelos órgãos e entidades da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Curitiba, em respeito ao princípio da transparência, nas avaliações de indicadores realizadas por organizações da sociedade civil e órgãos oficiais de controle;
- Acompanhamento das Demandas da Ouvidoria: no ano de 2024, no período compreendido entre 1º de janeiro e 13 de dezembro foram recebidas 783 ouvidorias, distribuídas entre denúncias, elogios, reclamações e sugestões; e
- Guia de Uso – ouvidoria da CGM: foi publicado para auxiliar os cidadãos e os servidores dos órgãos e entidades do Poder Executivo Municipal como devem registrar sua manifestação. O Guia contém também informações sobre os procedimentos adotados após o recebimento da manifestação.

### 1.2 Qualificação e participação de eventos da equipe de integridade:

- PNPC 2024: O papel das unidades coordenadoras na implementação do programa: Tribunal de Contas da União -TCU, no dia 18 de outubro de 2024;
- Ferramentas de Comunicação e Plano de Integridade: Controladoria Geral do Estado – CGE, no dia 6 de novembro de 2024;
- Semana da Conscientização Tributária 2024: Realizada em Curitiba, no dia 12 de novembro de 2024, com a participação da Receita Estadual do Paraná, Receita Federal;
- Curso de Formação de Implementador e Auditor Líder de Sistemas de Gestão Antissuborno e *Compliance*: ISO 37001 e ISO 37301, ofertado pela empresa TRADIUS (Treinamento e Desenvolvimento Ltda) no período de 9 de setembro a 7 de outubro de 2024; e
- II Seminário de Ouvidoria, 1º. Encontro de Ouvidorias promovido pelo TJR-Pr, 2º. Congresso de Governança Pública – CGE/PR e Ciclos de Palestras do CONACI.

### 1.3 Escopo de Análise da Prestação de Contas Anual do Prefeito:

O acompanhamento da CGM para o exercício de 2024 realizado pela unidade de Controle Interno. O resultado dos acompanhamentos para efeitos de prestação de contas no exercício de 2024 não foi objeto de apontamento no Relatório de Controle Interno.

### 1.4 Programa de Avaliação das Contas Municipais de Governo (PROGOV):

Acompanhamento da unidade de controle interno foi por intermédio da Instrução Normativa nº 4/2024-CGM, inclusive a CGM respondeu ao questionário da Unidade Central de Controle Interno (UCCI), que foi encaminhado dentro do prazo estipulado – 29 de outubro de 2024.

### 1.5 Parcerias com Organizações da Sociedade Civil:

Transferências Voluntárias: do total de 68 parcerias vigentes no ano de 2024 ocorreram a emissão do Relatório Circunstanciado final pelo Controlador-Geral, que concluiu pela Regularidade com Ressalva para cinco entidades e uma por Irregularidade.

### 1.6 Plano Plurianual (PPA):

Por intermédio do acompanhamento quadrimestral das metas do PPA realizados pelos Agentes de Controladoria e representantes do Controle Interno de cada órgão da administração, a fim de conferir maior efetividade no cumprimento da obrigação pelos órgãos do Município não houve apontamentos no Relatório do Controle Interno final do exercício de 2024.

### 1.7 Programa Time Brasil:

O alcance das ações assumidas pelo Município de Curitiba foi de 63%, com Planos de Ação finalizados em 30 de novembro de 2024. A CGU informou que haverá reformulação e novas adesões a partir do ano de 2025.

### 1.8 Agendas de Obrigações:

Atendendo a Instrução Normativa nº 183, de 1º de novembro de 2023 - TCE/PR realizou o acompanhamento do cumprimento das obrigações do Município de Curitiba foi realizado diariamente, com o auxílio do link de consulta disponibilizado pelo TCE/PR no seu site institucional, tendo sido encaminhados expedientes de alerta aos órgãos que apresentaram inadimplência no atendimento aos prazos estabelecidos. O resultado do acompanhamento indica necessidade de melhorias junto ao SGP.

### 1.9 Demandas e Acórdãos do TCE-PR:

No exercício 2024 foram recepcionadas 48 (quarenta e oito) demandas do TCE/PR por meio do Canal de Comunicação (CACO), Sistema Gerenciador de Acompanhamento (SGA) e INTEGRA reencaminhados para áreas de governo responsáveis para tomar providências e responder ao TCE-PR, com acompanhamento concomitante da CGM.

Em relação aos acórdãos do TCE-PR para o Município de Curitiba do total de 15 Acórdãos em monitoramento no exercício 2024, o número de 8 tiveram as recomendações/determinações cumpridas, que representa a implementação de mais de 50% das medidas indicadas pelo TCE/PR – requer ferramenta de TI para aprimorar o acompanhamento.

### 1.10 Relatório do Controle Interno Exercício de 2024:

Elaborado pelo Gabinete do Controlador Geral, assinado e entregue em 28 de março de 2025.

## 2. Janeiro a Setembro de 2025

### 2.1 Gabinete - Controlador

A nova gestão entre os meses de janeiro a março de 2025 se debruçou na análise da estrutura em funcionamento, na avaliação das normas, atribuições e no estabelecimento de novas diretrizes

estratégicas, com o redimensionamento da missão, visão, valores e objetivos da Controladoria Geral do Município.

## 2.2 Diretrizes Estratégicas da CGM

- Análise crítica do mapeamento dos macroprocessos, processos e riscos potenciais da Controladoria Geral do Município;
- Processo decisório e diretrizes para a nova estrutura, o planejamento estratégico, tático e operacional;
- Entrega (encaminhamento) do Relatório de Controle Interno Exercício 2024 (gestão anterior) ao Prefeito Municipal, via Ofício nº 59/2025 – CGM, em 28 de março de 2025;
- Participação de eventos junto à organismos e adesão de programas ou de cooperação firmados, como Conselho Nacional de Controle Interno (CONACI), Rede Nacional de Promoção de Integridade Privada e Rede Controla Paraná;
- Novos termos de adesão, cooperação técnica firmados, como o Pacto Brasil pela Integridade Privada vinculado a Rede Nacional de Promoção de Integridade Privada e CGU, IBRADEMP e ETHOS;
- Supervisão do Projeto do Seminário da Controladoria Geral do Município de Curitiba a ser realizado em 13 de novembro de 2025;
- Visitas técnicas e de integração com CGM-Londrina, CGE-PR, CGE-SP, CGM-SP, TCE-PR, CGU, TCU, Rede de Gestão Pública;
- Reuniões sobre assuntos de interesse do Município e da CGM, como Transparência Internacional – Brasil e *Sprint* de Contratações Abertas da iniciativa *What Works Cities*;
- Acompanhamento de reuniões de governança quando convocado nas avaliações para novos programas de cofinanciamentos internacionais junto ao New *Development Bank* (NDB), a Agência Francesa de Desenvolvimento (AFD) e a nova concessão da Rede Integrada de Transporte (RIT);
- Apresentação da CGM para a consultoria Mancala como parte da apreciação e avaliação fiduciária para contrato com a Agência Francesa de Desenvolvimento (AFD);
- Acompanhamento de Audiências Públicas – Prestação de Contas;
- Avaliação estratégica e de consultoria para apoio à supervisão e coordenação da LGPD, incumbência repassada para CGM; e
- Reuniões semanais com os integrantes das unidades do gabinete da Controladoria para discussões, estratégias e decisões nas diretrizes da CGM.

## 2.3 Ações Desenvolvidas – Superintendência Executiva:

- Revisão da legislação e da estrutura organizacional, com o alinhamento à novas diretrizes estratégicas da nova gestão;
- Planejamento, condução e diretrizes técnicas na coordenação das quatro macros funções da Controladoria Geral do Município de Curitiba – Controle Interno, Auditoria Governamental Interna, Transparência e Ouvidoria, e Integridade;

- Coordenação na revisão e atualização da página da CGM: http://www.controladoria.curitiba.pr.gov.br/, e no ambiente compartilhado de rede interna;
- Realinhamento das funções e integração da Controladoria Geral do Município de Curitiba;
- Reuniões de apoio e condução de ações táticas e operacionais técnicas das quatro macros funções;
- Gestão administrativa, orçamentária e financeira da CGM;
- 19 entrevistas para compor a equipe da CGM;
- Reuniões e contatos com várias áreas de governo para resolução de assuntos de interesse do Município e desenvolvimento de funções da CGM, no período – Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF), Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN), Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC), Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP), Secretaria de Governo Municipal (SGM), Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA), Secretaria Municipal da Saúde (SMS), Procuradoria Geral do Município (PGM), Secretaria Municipal de Comunicação Social (SMCS), Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (IPMC), Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal (SMGP) e Gabinete do Prefeito para o desenvolvimento de atividades da CGM, no apoio a resolução de demandas junto às macro funções;
- Recepção de visitas à CGM representando o Controlador-Geral do Município de Curitiba, como na visita do Controlador Geral do Município de Jaguariúna-SP em maio de 2025;
- Coordenação do evento PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PARA O CONTROLE INTERNO disponibilizado pela CGM e IMAP realizado em 6 de junho de 2025 no Complexo Barigui;
- Contribuição na Programação do Seminário da CGM a ser realizado em 13 de novembro de 2025;
- Reunião realizada com TCE-PR sobre o assunto de extinção Fundos Curitiba;
- Reunião convocada pelo TCE-PR – Assunto: Estúdio de Inovação - Unificação dos canais de comunicação do TCE/PR;
- Visita técnica e de interação junto à Secretaria de Planejamento do Estado do Paraná – Coordenação do Programa CONECTA399;
- Reuniões para discussão sobre recomendações do TCE-PR relativas a melhorias de dados e informações remetidas ao Sistema de Informação Municipal – Acompanhamento Municipal (SIM-AM) e apropriadas no Canal de Informação para Todos-PIT/TCE-PR na área de obras;
- Análise e respostas à Consultoria Mancala – AFD em procedimentos de Auditoria e Controle Interno - Contrato 3 - Avaliação Fiduciária do Município de Curitiba;
- Participação e respostas à avaliação de riscos do Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social (BNDES) com objetivo de reavaliação contratual de financiamento pelo Município; e
- Participação de reuniões técnicas da avaliação de consultorias demandadas e missão da Agência Francesa de Desenvolvimento (AFD) com objetivo de novo financiamento para o Programa Curitiba Resiliente – revitalização da cabeça do rio Belém e a nova concessão da rede integrada de transporte – RIT.

## 2.4 Ações Desenvolvidas – Assessoria/Chefe de Gabinete:

A unidade orgânica desenvolve ações de assessoria diretamente ao Controlador-Geral e, em integração à Superintendência Executiva, realiza o encaminhamento e propõe soluções de assuntos políticos, jurídicos, com especialidade na técnica legislativa, administrativa e de transparência.

### 2.4.1 Concluídas

- Revisão Decreto LAI;
- Revisão Decreto LGPD;
- Revisão e revogação do Decreto nº 1.808, de 17 de dezembro de 2013, atualização dada pelo Decreto nº 1.444, de 30 de junho de 2025 – estabelecimento do rol de documentos para a posse e exercício em cargo de provimento em comissão e funções de direção na Administração Pública Direta e Indireta;
- Elaboração decreto com critérios e com fluxo para nomeações, designações e contratações; e
- Revisão e contribuições na minuta do Decreto do Código de Ética e Conduta.

### 2.4.2 Contínuas

- Pareceres em processos de responsabilização (PAR);
- Acompanhamento e tramitações em processos encaminhados à CGM; e
- Análise e encaminhamento em processos de maior risco ou grau de complexidade recepcionados pela ouvidoria e LAI (canais diversos como fale com a CGM, Curitiba-Ouve e encaminhamentos da LAI);
- Revisão do sistema de ouvidoria e canais de denúncias (Lei e Decreto);
- Revisão e recolhimento de assinatura nos ofícios do Controle Interno;
- Consultas em processos do TCE;
- Recepção de demandas de órgãos de Controle Externo;
- Tramitações de atos administrativos pelo Legisladoc;
- Análise de oportunidade e de conveniência sobre certificações diversas: Índice de Transparência da Administração Pública (ITP), Índice de Transparência e Governança Pública (ITGP), Programa de Excelência e Certificação internacional What Work´s Cities (WWC) iniciativa global da Bloomberg Philanthropies - reconhece e certifica cidades com uso exemplar de dados na gestão pública, ISO, etc);
- Estudo sobre cursos e formação futura em áreas específicas (LAI, Curitiba-Ouve, agentes de transparência); e
- Melhorias nos portais e ferramentas (CGM, Portal da Transparência, Portal de Dados abertos, ferramenta LAI e Curitiba-Ouve).

### 2.4.3 Apoio Administrativo à Chefia de Gabinete

- Apoio operacional de questões administrativas, orçamentárias, financeiras, e de recursos físicos e humanos da CGM;

- Levantamento e do lançamento do PCA;
- Estudo e elaboração de processo para contratação da consultoria da LGPD;
- Estruturação dos processos de licitação para CGM;
- Organização no layout físico e de reunião da CGM;
- Apoio e acompanhamento da agenda da CGM;
- Acompanhamento e distribuição de e-mails e gestor do SUP da Controladoria Geral; e
- Coordenação Geral do Projeto do Seminário a ser realizado em novembro de 2025.

### 2.5 Ações Desenvolvidas – Assessoria Técnica/de Informações e Estratégicas:

A unidade orgânica desenvolve ações de assessoria, diretamente vinculada ao Controlador Geral e em integração à Superintendência Executiva no exame, encaminhamento e solução de assuntos estratégicos, políticos, administrativos e de tecnologia de informação

#### 2.5.1 Concluídas

- Elaboração e publicação do Manual de Utilização de Inteligência Artificial na CGM — Documento institucional com diretrizes para uso responsável de inteligência artificial;
- Criação e liberação de licenças do ChatGPT para uso interno — Disponibilização de acesso à IA para servidores e capacitação inicial;
- Criação do Termo de Confidencialidade de Informações — Documento formal para uso em assinaturas e proteção de dados sensíveis;
- Obras de readequação do espaço físico da CGM — Alinhamentos para a viabilização das obras de reestruturação;
- Entrevistas com profissionais, visando a seleção de profissionais para readequação da estrutura técnica da CGM;
- Ações de absorção da política de LGPD pela CGM — Reuniões, levantamento de informações internas e consultorias;
- Reuniões e apresentações de ferramentas de *Due Diligence* e *Background Check* — Avaliação técnica e elaboração de pareceres;
- Envio e aprovação das propostas orçamentárias (Plano Plurianual - PPA 2026/2029 e Lei Orçamentária Anual - LOA 2026) — Finalização de propostas e encaminhamento à SMF; e
- Readequação dos e-mails institucionais e acessos pendentes — Redistribuição de contas e redefinição dos acessos.

#### 2.5.2 Contínuas

- Contatos institucionais com Órgãos parceiros e outras Controladorias (CGU, CGE-PR/MG, CGM-SP/RJ, Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE), OSB) — Intercâmbio técnico e *benchmarking* de boas práticas;

- Viabilização de Acordos de Cooperação Técnica — CGE/MG possível adoção de solução integrada de gestão de riscos - UAIRISK. Com a cooperação da CGU adoção do sistema de Auditoria – e-CGU e sistema de *Due Diligence* e *Background Check* – MACROS;
- Readequação e padronização das siglas SUP da CGM — Atualização e correção de nomenclaturas e acessos;
- Controle e monitoramento da execução orçamentária 2025 — Monitoramento da execução da despesa anual e controle orçamentário;
- Análise e construção de indicadores estratégicos de desempenho institucional — Modelagem de KPIs para as macro funções da CGM;
- Execução do Projeto Viável Mínimo (MVP) do Projeto SmartGov Curitiba — Alinhamento com os envolvidos (ICI/SMATI-TI/SMOP/IPPUC-UTAG) para o desenvolvimento de produto mínimo viável de plataforma integrada de dados; e
- Priorização e acompanhamento dos projetos de TI da CGM – Reuniões com os diversos interlocutores (macrofunções e gabinete da CGM, SMATI, ICI e demais) para priorização, acompanhamento e monitoramento das demandas que envolvem inteligência de dados.

## 2.6 Coordenadoria de Auditoria

A unidade orgânica desenvolve ações para coleta e análise de evidências, avaliação dos Controles Internos do município e elabora relatórios que contemplam o diagnóstico, o plano de ação, os indicadores de desempenho, entre outros critérios técnicos voltados a auditoria.

- Planejamento Estratégico: Plano de Atividades de Auditoria 2025-2028 elaborado;
- Plano Anual De Auditoria Interna (PAINT) da Controladoria Geral do Município de Curitiba (CGM): com propósito de orientar a atuação da macrofunção de auditoria interna no exercício de 2025. O plano está alinhado à reestruturação organizacional da CGM, à sua missão institucional, aos objetivos estratégicos e ao Plano de Governo Municipal, conforme disposto no art. 1º da Lei Municipal nº 16.268, de 11 de dezembro de 2023, PLANO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA – 2025;
- Relatórios Executivos De Auditoria 2023 E 2024: complementados e publicados relativos aos contratos para o desenvolvimento de programas de Risco Climático do Bairro Novo do Caximba e de Mobilidade Sustentável relativos ao Programas de Risco Climático do Bairro Novo do Caximba, Projeto de Mobilidade Urbana Sustentável para aumento da Capacidade e Velocidade do BRT – Inter 2 e Projeto de Mobilidade Urbana Sustentável para aumento da Capacidade e Velocidade do BRT – Leste-Oeste – encaminhado para áreas competentes e publicado (em: controladoria.curitiba.pr.gov.br);
- Auditorias em execução: contrato terceirizado, Sorteio da Nota Curitibana (em avaliação pela SMF) e contratos dos programas de Risco Climático do Bairro Novo do Caximba e de Mobilidade Sustentável relativos ao Programas de Risco Climático do Bairro Novo do Caximba, Projeto de Mobilidade Urbana Sustentável para aumento da Capacidade e Velocidade do BRT – Inter 2 e Projeto de Mobilidade Urbana Sustentável para aumento da Capacidade e Velocidade do BRT – Leste-Oeste ano de competência 2024 e 2025;
- Consultoria em execução: acompanhamento e análise da concessão do Transporte Coletivo;

- Treinamento para realização dos exames de conformidade sobre pagamentos de contratos públicos, para agentes de controladoria e representantes do controle interno (IPPUC/SMOP), realizado no dia 12 de setembro de 2025;

**Imagem 12: TREINAMENTO EXAMES DE CONFORMIDADE**



Fonte: Controladoria Geral do Município (2025).

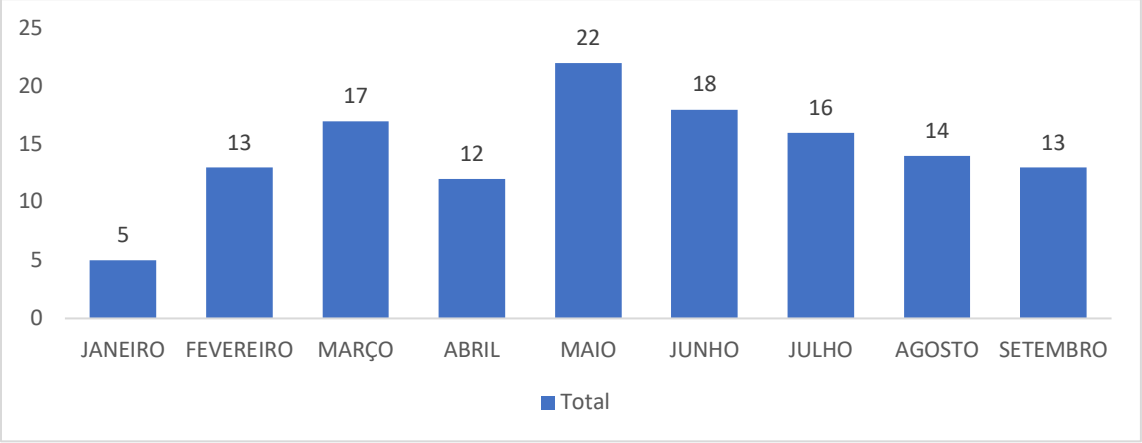
- Formação Continuada: buscou-se a atualização contínua por meio de seminários, treinamentos, palestras e cursos. Entre eles, destacou-se o curso "Parcerias Público-Privadas Aplicadas – das Ações e Iniciativas aos Projetos", voltado à capacitação para atuar em todo o ciclo de colaborações entre setor público e privado. O curso proporcionou conhecimentos teóricos e práticos sobre legislação, normas ISO de compliance, ferramentas ágeis, gestão de riscos, modelagem econômico-financeira, regulação, fiscalização e sustentabilidade, com foco no desenvolvimento de projetos viáveis, seguros e alinhados aos ODS; e
- Atualização de Publicações: foram atualizadas as seguintes publicações, conforme orientações da Secretaria Municipal de Comunicação Social (SMCS):
  - Guia de Orientações da Atividade de Auditoria Interna Governamental: Um roteiro para Agentes de Controladoria e Representantes de Controle Interno dos órgãos e entidades do Executivo Municipal;
  - Guia para Implementação de Programas de Integridade: Orientações para Agentes de Controladoria e Representantes de Controle Interno para atuação como Unidade Gestora de Integridade, Riscos e Conformidade;
  - Guia de Instruções e Orientações para Fiscalização dos Processos de Pagamento: FGTS Digital. Instrumento acessório sobre análises documentais e de atividades de inspeção e controle de conformidade;
  - Manual de Gerenciamento de Riscos em Sete Passos; e
  - Manual de Orientações para Gestores de Contratos: Processos de Pagamento.

## 2.7 Transparência e Ouvidoria

A unidade tem como uma de suas atribuições a coordenação e supervisão dos sistemas de transparência e ouvidoria, oferecendo aos cidadãos mecanismos de controle social.

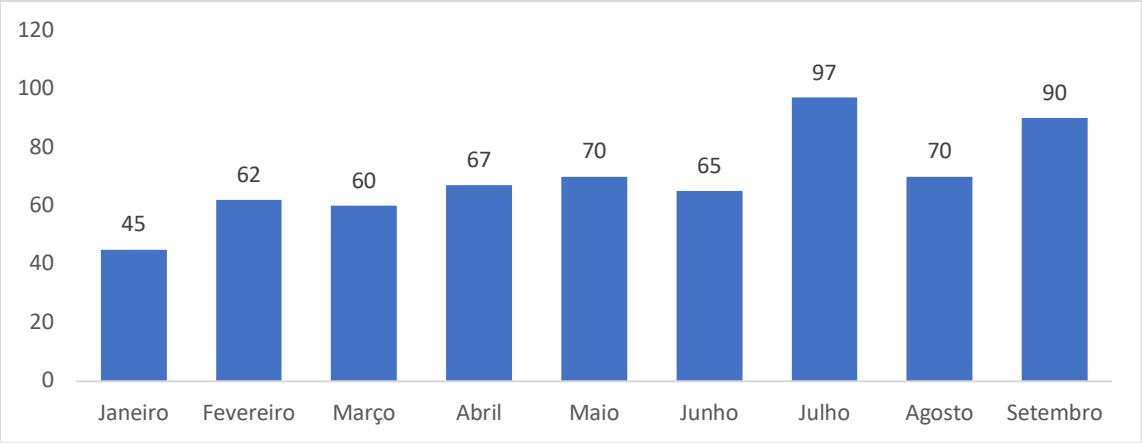
- Indicadores de Transparência: a unidade realizou avaliações prévias e demandou vários encarregados de transparências e áreas de governo do Município para melhoria do desempenho da Prefeitura de Curitiba nas avaliações nacionais e estaduais, reforçando a qualidade e a confiabilidade das informações prestadas ao cidadão;
- Atualização da página da CGM: diagnóstico e relatório das inconsistências e desatualização de dados e informações repostados em http://www.controladoria.curitiba.gov.br/;
- Monitoramento de três indicadores de referência em Transparência e Governança: A unidade realizou avaliações prévias e acompanhou:
  - Escala Brasil Transparente 360º (EBT 360º), realizada pela Controladoria-Geral da União (CGU);
  - Índice de Transparência Pública (ITP), conduzido pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE/PR); e
  - Índice de Transparência e Governança Pública (ITGP), elaborado pela Transparência Internacional – Brasil.
- Pesquisas sobre certificações: a unidade integrou o grupo de trabalho da certificação *what works cities*, oferecida pela *bloomberg philanthropies*, participando de atividades conduzidas por organizações internacionais, como o sprint de contratações abertas, promovido pela *open contracting*, e o intensivo de avaliação de contratos, realizado pela *public for goods*;
- Membro ativo e permanente da REDELAI, reforçando sua atuação em rede colaborativa;
- Visita técnica e de interação: duas na CGE, uma especificamente para conhecer em detalhes o funcionamento da Ouvidoria do Estado do Paraná-CGE; e
- Capacitação e troca de experiências: participação em diversos eventos estratégicos, entre eles:
  - Ouvidoria Day, promovido pelo TCE/PR;
  - Pacto pelo Brasil, realizado pelo Observatório Social do Brasil;
  - Visita institucional à Ouvidoria da Controladoria-Geral do Estado;
  - Capacitação sobre o novo módulo RSO do 156; e
  - Curso de Atendimento ao Cidadão – Boas Práticas no Serviço Público, oferecido pelo IMAP, entre outros.

**Gráfico 1: ATENDIMENTOS REALIZADOS PELO CANAL FALE COM A CGM**



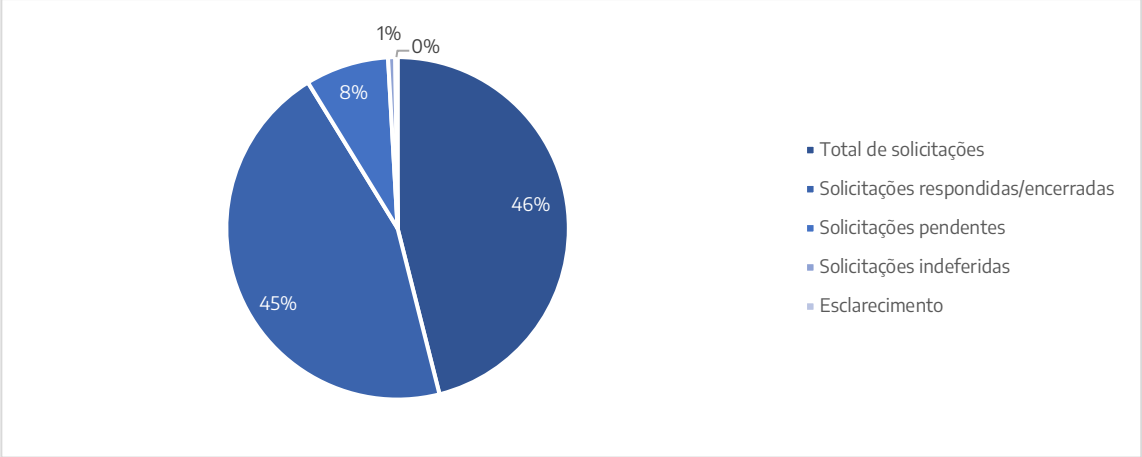

Fonte: Controladoria Geral do Município – Transparência e Ouvidoria (2025).

**Gráfico 2: ATENDIMENTOS REALIZADOS CANAL CURITIBA-OUVE**




Fonte: Controladoria Geral do Município – Transparência e Ouvidoria (2025).

**Gráfico 3: SOLICITAÇÕES LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO – LAI**




Fonte: Controladoria Geral do Município – Transparência e Ouvidoria (2025).

## 2.8 Coordenadoria de Controle Interno

A unidade de Controle Interno destina-se a avaliar a eficiência e eficácia dos controles internos da gestão e acompanhar a observância dos dispositivos constitucionais e demais legislações e normativas aplicáveis, atuando de modo descentralizado e técnico no apoio às demandas dos controles externos, notadamente junto ao TCE-PR.

- Planejamento, coordenação e monitoramento das prestações de contas do município junto ao TCE-PR: é realizado pela unidade, assim como no acompanhamento das recomendações e determinações exaradas em Acórdãos, mitigando riscos que possam comprometer a regularidade das contas;

- Suas atribuições estão previstas na Instrução Normativa nº 2/2025-CGM, que regulamenta a atuação dos Agentes de Controladoria e Representantes de Controle Interno nos órgãos da administração direta e indireta, sob supervisão da CGM;
- No âmbito do PROGOV: Programa de Avaliação de Contas Municipais de Governo, a Coordenadoria atuou na interlocução com o TCE-PR, orientando os órgãos municipais no preenchimento dos questionários do PCA, que envolveram cerca de 1.000 servidores em áreas como Educação, Saúde, Assistência Social, Previdência, Administração Financeira, Transparência, Cidadania, Contratações e Meio Ambiente. Também acompanhou os resultados das avaliações das políticas públicas, editando Instrução Normativa específica para orientar melhorias e ampliar impactos positivos à sociedade;
- Atividades complementares:
  - Orientação e supervisão dos Agentes de Controladoria nas verificações de conformidade das parcerias com Organizações da Sociedade Civil (OSCs), por meio do Sistema Integrado de Transferências (SIT); e
  - Acompanhamento da emissão da Certidão Liberatória do TCE-PR, essencial para a liberação de transferências voluntárias e demais repasses ao Município.
- Orientações para elaboração do Plano de Atividades dos agentes de controladoria e representantes do controle interno;
- Publicação de nova Instrução Normativa nº 2/2025 – CGM;
- Publicação do Manual do Agente de Controladoria: Elaboração do Plano de Atividades, disponível em http://www.controladoria.curitiba.pr.gov.br/; e
- Realização de Oficinas e Mentorias para capacitação.

**Imagem 13: TREINAMENTO E MENTORIAS – AGENTES DE CONTROLE INTERNO**



Fonte: Controladoria Geral do Município (2025).

- Cadastro dos Agentes de Controladoria no Sistema de Cadastro do TRE/PR (SICAD):
  - Sensibilização junto aos Agentes de Controladoria;
  - Encaminhamento dos dados pessoais e documentação para o cadastro; e
  - 100% dos Agentes de Controladoria cadastrados.
- Descentralização do Registro de Avaliações e Relatório Circunstanciado no Sistema Integrado de Transferências (SIT):
  - Publicação da Instrução Normativa nº 3/2025 – CGM;
  - Publicação do Manual do Agente de Controladoria - Registro de Avaliações e Relatório Circunstanciado no Sistema Integrado de Transferências (SIT), disponível em http://www.controladoria.curitiba.pr.gov.br/; e
  - Realização de Mentorias para capacitação.
- Avaliação do Nível de Maturidade dos Controles Internos:
  - Elaboração do Plano de Trabalho; e
  - Elaboração do Instrumento de Avaliação da Maturidade dos Controles Internos – em avaliação.
- Quantitativos das atividades realizadas:

**Tabela 1: ATIVIDADES REALIZADAS – JANEIRO A SETEMBRO/2025**

| ATIVIDADES | QUANTIDADE |
|---|---|
| Estudos Técnicos | 7 |
| Alertas – Agenda de Obrigações - TCE/PR | 18 |
| Capacitações | 14 |
| Reuniões | 13 |
| Visitas Técnicas | 2 |
| Demandas TCE/PR – CACO E INTEGRA | 87 |
| Acórdãos TCE/PR - Acompanhamento de Determinações / Recomendações | 14 |

Fonte: Controladoria Geral do Município – Coordenadoria de Controle Interno (2025).

## 2.9 Coordenadoria de Integridade

A unidade tem como objetivo promover ética, transparência, controle interno e cultura da integridade na gestão pública municipal, implementando programas de integridade, fortalecendo o gerenciamento de riscos, a auditoria e o controle internos.

## 3. Planejamento Estratégico CGM (2025-2028)

Entre abril e maio de 2025, a CGM realizou a aplicação da Matriz SWOT com 16 participantes, aprovou sua Identidade Institucional, apresentou à equipe os principais elementos do Plano Estratégico (Missão, Visão, Valores, Análise SWOT e Mapa de Riscos), promoveu orientações para construção de indicadores (OKRs e KPIs), conduziu oficinas de grupos focais para elaboração do Canva dos projetos e finalizou o Sumário Executivo do Planejamento Estratégico, atualmente em fase de publicação no portal da CGM.

### 3.1.1 Elaboração e Revisão de Instrumentos Normativos (lei, decretos, instruções normativas e manuais técnicos que estão em fase de publicação):

- Revisão do texto do Código de Conduta e Integridade;
- Verificação do texto do Decreto para nomeação, designação para cargos comissionados e função de confiança; e
- Minuta do Decreto de avaliação de fornecedores, revisão e atualização de Guias e Manuais da Coordenadoria de Integridade.

### 3.1.2 Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC):

- O plano de trabalho foi realizado;
- Diagnóstico situacional do preenchimento do e-Prevenção foi realizado;
- Plano de Ação para atualização das informações do diagnóstico e-Prevenção em fase de revisão pela CGM das respostas e planos de ação sugeridos e datas propostas;
- Realização das Mentorias sobre o preenchimento do PNPC; e
- Consolidação das atualizações do Diagnóstico PNPC em fase de elaboração pela CGM do diagnóstico das secretarias.

**Figura 4: RESULTADOS DA AVALIAÇÃO PNPC 2025**




Fonte: Controladoria Geral do Município (2025).

### 3.1.3 Plano de Qualificação em Integridade e Governança

Dentro do escopo planejado, até o momento foram realizadas duas ações de Qualificação – I. Oficina: Plano de Plano de Atividades - Exercício 2025 (Instrução Normativa nº 2/2025-CGM). Com o total de 21 participantes; II. Mentoria: Registro de Avaliações e Relatório Circunstanciado no Sistema Integrado de Transferências - SIT- Instrução Normativa nº 7/2025. Com o total de quatro participantes. Também foram coordenados:

- Programa de Qualificação em Auditoria Interna Governamental – QUAIG;
- Programa de Qualificação em Transparência e Ouvidoria;
- Pesquisa do Perfil dos Agentes de Controladoria e Representantes do Controle Interno.

### 3.1.4 Projeto - II Seminário da Controladoria-Geral do Município de Curitiba - Desafios e Tendências das Funções de Controle e Governança no Âmbito da Gestão Pública (em execução)

- Objetivo: promover a troca de conhecimentos e experiências sobre as funções de controle e governança na gestão pública, com o intuito de explorar tendências inovadoras, que aprimorem as práticas e os processos do controle interno e da governança;
- Público-alvo: o público-alvo do II Seminário da Controladoria-Geral do Município são os servidores da administração direta e indireta da PMC (Agentes e Representantes). Além de toda a comunidade externa que correspondem aos representantes das Controladorias-Gerais dos municípios da Região Metropolitana de Curitiba, Universidades e interessados no tema em questão; e
- Data da Realização: 13 de novembro de 2025.

### 3.1.5 Programa Integração CGM

O projeto buscou fortalecer a governança e o controle interno da Prefeitura de Curitiba por meio da integração entre departamentos. Prevê a criação de uma plataforma centralizada de gestão (Planeja Módulo CGM), a padronização de processos com Planos Operacionais Internos, a capacitação de equipes pelo Programa de Integridade e a implementação do Sistema Interno da CGM (SCGM), com módulos de Auditoria Ágil, Controle Interno, Integridade, Transparência e Ouvidoria.

### 3.1.6 Plano de Comunicação da CGM

- O plano de comunicação prevê a criação da identidade visual da Controladoria Municipal, ferramentas de comunicação institucional interna e externa. Além de canais de participação social estruturado;
- Realizadas as seguintes etapas do Desenvolvimento do Plano de Comunicação: Estudo de marca, Estudo Técnico e benchmarking;

- Aprovação parcial das etapas do Desenvolvimento do Plano de Comunicação: Estudo de marca, Estudo Técnico e benchmarking;
- Realizadas as seguintes etapas da Produção da identidade visual da CGM: produção e definição de logotipo, da paleta de cores, da tipografia, dos ícones e outros elementos gráficos e fotografias; e
- Já foi aprovada a identidade visual da Controladoria-Geral do Município pela SMCS (logotipo, paleta de cores, tipografia, ícones e outros elementos gráficos e fotografias).

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# FUNDAÇÃO CULTURAL DE CURITIBA – FCC

**Presidente**
Marino Galvão Junior

**Missão**
Promover o desenvolvimento sociocultural e artístico da comunidade curitibana, criando igualdade de oportunidades para todos.

**Visão**
Ser referência na aplicação das políticas culturais inclusivas, inovadoras e sustentáveis.

**Valores**
- Austeridade;
- Cuidado;
- Democracia;
- Diálogo permanente;
- Eficiência;
- Ética;
- Honestidade;
- Interesse público;
- Participação social;
- Preservar o legado e realizar novas conquistas;
- Respeito à pluralidade cultural;
- Servir; e
- Transparência.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

### 1. Inauguração do Estúdio Riachuelo

### 1.1 Estúdio Riachuelo

O Estúdio Riachuelo foi inaugurado em março de 2025 (Imagem 1) em imóvel histórico requalificado na Rua Riachuelo, no Centro, integrando o corredor cultural entre o Cine Passeio e o Solar do Barão. O espaço foi implantado pela Fundação Cultural de Curitiba e pelo Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC) em casarão construído em 1920, antes ocupado como pensão de refugiados judeus, desapropriado pela Prefeitura em 2022.

**Imagem 1: INAUGURAÇÃO DO ESTÚDIO RIACHUELO**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Cido Marques (2025).

Equipado com incubadora, estúdios de animação e games e 24 estações de trabalho para a realização de cursos gratuitos ou a preços acessíveis. O espaço já abriga eventos como Animatiba e PUC Game Show. A sala de jogos, aberta ao público mediante agendamento, conta com 20 games produzidos em Curitiba. Na inauguração, realizada em 28 de março de 2025, houve participação do prefeito Eduardo Pimentel, do presidente da Fundação Cultural de Curitiba, Marino Galvão Júnior, do ex-prefeito Rafael Greca e representantes de instituições parceiras, com programação que incluiu apresentação do DJ Thiago Rangel e experimentação de jogos.

## 2. Incentivo à Cultura

### 2.1 Programa de Apoio, Fomento e Incentivo à Cultura de Curitiba (PAFICC)

Em 2025 a Fundação Cultural de Curitiba lançou um pacote de 15 editais do Fundo Municipal de Cultura, somando R$ 6 milhões em investimentos para diversas áreas artísticas. O destaque foi o inédito edital Arte Local, que destinou R$ 1 milhão para 40 projetos distribuídos entre as dez regionais da cidade, com 183 inscrições registradas. Todos os editais incluíram cotas afirmativas para negros, indígenas e pessoas com deficiência, priorizando a diversidade e a descentralização da produção cultural em Curitiba.

**Tabela 1: EDITAIS DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA LANÇADOS EM 2025**

| nº edital | Descrição | Projetos | Valor |
|---|---|---|---|
| 24/2025 | Apresentações musicais infantis - formação de novas plateias | 4 | 100.000,00 |
| 18/2025 | Arte Local | 40 | 1.000.000,00 |
| 30/2025 | Artes visuais - Processos criativos, ocupação de espaços, e direito autoral em expressões artísticas | 4 | 160.000,00 |
| 35/2025 | Carnaval de Curitiba 2026 | 15 | 1.000.000,00 |
| 19/2025 | Difusão e formação em circo e circo teatro de pavilhão | 9 | 350.000,00 |
| 20/2025 | Difusão em teatro 2026/2027 | 20 | 610.000,00 |
| 41/2025 | Difusão em Dança | 10 | 247.500,00 |
| 22/2025 | Folclore e manifestações tradicionais - temporada 2026 | 16 | 185.000,00 |
| 23/2025 | Hip Hop ocupa TUC | 7 | 159.500,00 |
| 21/2025 | Oficinas e game - Estúdio Riachuelo | 8 | 198.000,00 |
| 25/2025 | Ópera ilustrada | 2 | 112.500,00 |
| 26/2025 | Paiol Musical | 9 | 677.500,00 |
| 27/2025 | Patrimônio Cultural material, imaterial, conservação e restauro - Escola de Patrimônio | 13 | 610.000,00 |
| 28/2025 | Publicação quadrinhos - Gibiteca | 10 | 300.000,00 |
| 29/2025 | Publicações em Literatura - autoria iniciantes | 8 | 290.000,00 |
| Total | | 175 | 6.000.000,00 |

Fonte: Fundação Cultural de Curitiba (2025).

## 2.2 Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB)

Em junho de 2025, a Fundação Cultural de Curitiba lançou o edital de Premiação da Política Nacional Cultura Viva, no âmbito da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB). A iniciativa destinou R$1,67 milhão, com a concessão de 55 prêmios de R$ 30 mil cada, voltados ao reconhecimento de instituições sociais e coletivos culturais comunitários atuantes em Curitiba.

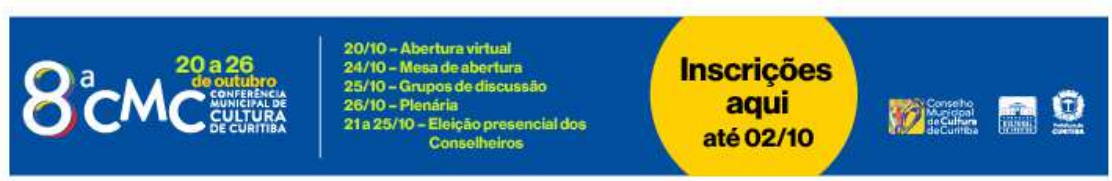
O edital contemplou as modalidades Culturas Populares Tradicionais, Culturas Emergentes, Notório Saber Artístico e Culturas Indígenas, com cotas para pessoas negras, pessoas com deficiência e ações afirmativas. A FCC habilitou-se junto ao Ministério da Cultura para repassar os recursos federais, aproximando o poder público de instituições culturais comunitárias e ampliando o acesso democrático ao fomento à diversidade cultural.

# 3. Participação Social

## 3.1 Conferência Municipal de Cultura

A VIII Conferência Municipal de Cultura, teve seu Regimento Interno publicado por meio da Resolução FCC nº 1, de 19 de agosto de 2025, para realização do evento em outubro de 2025.

**Imagem 2 : BANNER DE DIVULGAÇÃO DA 8ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA**




Fonte: Fundação Cultural de Curitiba. Divulgação (2025).

## 3.2 Revisão do Plano Diretor da Cidade

A revisão do Plano Diretor de Curitiba tem sido conduzida de forma ampla e participativa, com audiências públicas, oficinas temáticas e consultas comunitárias em todas as regionais da cidade. O processo integrou diferentes áreas — habitação, mobilidade, meio ambiente, inovação e inclusão social — em uma visão transversal para o futuro urbano da capital. A Fundação Cultural de Curitiba teve participação estratégica, garantindo que a cultura fosse reconhecida como eixo estruturante do planejamento. Entre as principais propostas, destacaram-se a preservação e revitalização do patrimônio histórico e arquitetônico, a descentralização de equipamentos culturais, a valorização da diversidade e o fortalecimento da economia criativa. As oficinas possibilitaram a aproximação entre técnicos e moradores, que apresentaram contribuições voltadas à maior presença da cultura nos bairros e à ocupação qualificada dos espaços públicos. A participação ativa da FCC neste processo expressa a importância da cultura como vetor de cidadania, sustentabilidade e inovação.

# 4. Grandes Eventos

## 4.1 Calendário Cultural | Eventos produzidos pela PMC

### 4.1.1 Mês da Consciência Negra 2024

Em novembro, Curitiba celebrou o Mês da Consciência Negra com uma programação ampla, coordenada pela Assessoria de Promoção da Igualdade Étnico-Racial em parceria com a Fundação Cultural de Curitiba. A Caravana Étnico-Cultural Ubuntu reuniu mais de 100 atrações em 15 espaços da cidade, com mostras fotográficas, oficinas, teatro, música, dança e a 9ª Marcha do Orgulho Crespo. Entre os destaques, estiveram o 3º Encontro de Curimbas, o Festival Novembro Negro e a II Mostra de Teatro Negro, que valorizaram tradições afro-brasileiras e o protagonismo das comunidades negras em Curitiba.

Outro marco foi o reconhecimento das gameleiras da Praça Tiradentes como patrimônio imaterial, garantindo salvaguarda aos povos de terreiro. Pela primeira vez como feriado municipal, o Dia da Consciência Negra (20 de novembro) reuniu atrações no Memorial de Curitiba.

### 4.1.2 Natal de Curitiba – Luz dos Pinhais 2024

Em 2024, Curitiba realizou a maior edição da história do Natal de Curitiba – Luz dos Pinhais, consolidando-se como a Capital Brasileira do Natal. Com o tema “Nosso Coração Está em Festa”, a

programação reuniu mais de 200 apresentações e envolveu 400 profissionais, entre artistas, técnicos e assistentes, em praças, parques e espaços culturais da cidade. Entre os destaques estiveram o espetáculo “O Quebra-Nozes”, a “Ópera das Etnias”, o “Auto da Anunciação”, a “Floresta Encantada” no Bosque Zaninelli e o inovador show de drones no Parque Barigui. O evento contou com feiras de artesanato, roda-gigante, corais, autos de Natal e apresentações nas regionais, ampliando o acesso da população. A edição também fortaleceu ações solidárias, como o Mesa Solidária e a campanha de doação de brinquedos. Realizado em parceria com patrocinadores, o Natal movimentou o turismo e a economia local, colaborando para o prestígio de Curitiba como destino cultural e turístico. Foram contabilizadas mais de 2,2 milhões de atendimentos em ações realizadas e apoiadas pela FCC.

**Imagem 3: SHOW DE DRONES NO PARQUE BARIGUI**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Daniel Castellano (2024).

### 4.1.3 Oficina de Música 2025

A 42ª Oficina de Música de Curitiba ocorreu entre 22 de janeiro e 2 de fevereiro, reunindo mais de 1500 pessoas ao longo de 109 atividades formativas e mais de 60 mil pessoas nas demais 250 atrações, das quais quase 180 foram gratuitas. A abertura contou com a Camerata Antiqua de Curitiba e solistas convidados, além de homenagens a Chiquinha Gonzaga e Zequinha de Abreu, que marcaram o tom da edição. O evento destacou o protagonismo feminino, com regências de Mara Campos e Natália Larangeira e repertórios de compositoras como Eunice Katunda, Marisa Rezende, Louise Farrenc, Florence Price e Claudia Montero. Grandes shows populares no Teatro Guaíra tiveram casa cheia, como Diogo Nogueira ao lado do Coral da Sanepar e Elba Ramalho com Spok e Banda Lyra

Curitibana. A programação incluiu ainda 30 eventos infantis, como o espetáculo “Festa das Brincanções” e a participação de Hélio Ziskind e do programa MusicaR, além da presença de Renato Borghetti com jovens da Fábrica de Gaiteiros. A Oficina também promoveu a formação de novos músicos, como no concerto “Clássicos Animados”, que reuniu 80 alunos sob regência compartilhada. Outro destaque foi o projeto Piano Itinerante, iniciado na Boca Maldita e estendido a parques, terminais de ônibus e hospitais, aproximando a música do cotidiano da cidade.

**Imagem 4: SHOW DE ELBA RAMALHO, SPOK E BANDA LYRA CURITIBANA NA 42ª OFICINA DE MÚSICA DE CURITIBA**




Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Cido Marques (2025).

### 4.1.4 Carnaval 2025

Em janeiro de 2025, o bloco Garibaldis e Sacis abriu o pré-carnaval no Tatuquara com a campanha “Respeite Meu Espaço”, ação transversal entre a Secretaria da Mulher e Igualdade Étnico-Racial e a Fundação Cultural de Curitiba. A ação distribuiu materiais informativos sobre importunação sexual, racismo e LGBTfobia, com apoio também da Secretaria da Saúde, que levou orientações contra a dengue e autotestes de HIV. Em fevereiro, a Corte Real do Carnaval 2025 foi escolhida no Memorial de Curitiba, composta por Roberto Rosa Júnior (Rei Momo), Patrícia Vanessa Raimundo (Rainha), Érica dos Santos Silva e Brinsan Ferreira N’atchala (princesas), que participaram de ensaios e agendas oficiais. No mesmo mês, a FCC promoveu as Aulas de Cultura Brasileira – Iniciação ao Samba, que reuniram cerca de 500 crianças no Pinheirinho em espetáculo didático conduzido pelo Conservatório de MPB de Curitiba, nesta ocasião o prefeito entregou a chave da cidade à Corte Real.

**Imagem 5: DESFILE DA ESCOLA DE SAMBA MOCIDADE AZUL, VENCEDORA DO GRUPO ESPECIAL, CARNAVAL 2025**




Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Luiz Pacheco (2025).

Ainda em fevereiro, a FCC e a FAS realizaram o Baile de Carnaval da Terceira Idade, no Clube Dom Pedro II, com a presença de 600 idosos. A Câmara Municipal homenageou a Corte Real e o Carnaval promovido pela FCC no dia 26 de fevereiro. Em março, a Marechal Deodoro recebeu o Carnaval 2025, com público superior a 50 mil pessoas em dois dias de desfiles, blocos, matinês infantis e a tradicional Zombie Walk, que reuniu mais de 20 mil participantes. A Escola de Samba Mocidade Azul conquistou o 23º título do Grupo Especial, e a Imperatriz da Liberdade venceu o Grupo de Acesso. Em julho, foi lançado o edital de apoio ao Carnaval 2026, abrangendo escolas de samba e blocos, com contrapartidas sociais e oficinas carnavalescas voltadas à qualificação artística e organizacional da cultura carnavalesca curitibana.

### 4.1.5 Aniversário da Cidade

A FCC promoveu o espetáculo “Curitiba – O Futuro é Hoje”, em comemoração aos 332 anos da cidade. A peça circulou pelas dez regionais entre os dias 17 e 28 de março, com direção artística da FCC e elenco de oito atores, abordando a trajetória do município desde os povos indígenas até uma Curitiba projetada para o futuro. O enredo mesclou teatro, dança, música e projeções, destacando temas como história, inovação, inclusão, direitos humanos, meio ambiente e sustentabilidade. As apresentações foram realizadas nas Ruas da Cidadania, no Memorial de Curitiba e no programa Domingo no Centro, com participação de estudantes da rede municipal e da comunidade em geral. O prefeito Eduardo Pimentel acompanhou diversas sessões, ressaltando a importância da cidadania, do respeito aos professores e da educação ambiental. No Pinheirinho, no dia 18/3, alunos celebraram o aniversário da cidade com parabéns conduzido pela Banda Lyra de Curitiba e distribuição de bolo. A Regional Boqueirão reuniu cerca de 2,5 mil pessoas em evento que também celebrou os 30 anos da Rua da Cidadania, com atrações culturais, distribuição de mudas e serviços à população. No Parque

dos Tropeiros, cerca de 400 estudantes participaram da festa que incluiu apresentações musicais e a presença do personagem Zé Gotinha. O Memorial de Curitiba recebeu encenação especial com a participação do ator Douglas Perez. As comemorações foram encerradas no Parque Barigui com show do cantor Renato Teixeira e atividades culturais abertas ao público.

**Imagem 6: SHOW RENATO TEIXEIRA EM COMEMORAÇÃO AO ANIVERSÁRIO DE CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

### 4.1.6 Boqueirão Fashion Week

Aconteceu em junho de 2025 a seletiva de modelos para a 9ª edição do Boqueirão Fashion – Semana da Moda de Curitiba, com a participação de aproximadamente 250 candidatos a partir dos 14 anos. Foram selecionados 20 novos modelos, que receberam capacitação e integraram agências e instituições de moda parceiras. Em julho, o Boqueirão Fashion Kids reuniu crianças de 6 a 12 anos em oficinas de maquiagem, expressão corporal, fotografia e desfiles simbólicos, atividades voltadas à autoestima e identidade. Na semana que antecedeu os desfiles, a programação incluiu também oficinas abertas à comunidade e palestras temáticas. A abertura oficial dos desfiles ocorreu em 29 de julho na Rua da Cidadania do Boqueirão, com apresentações de dança, teatro e moda, e participação do prefeito Eduardo Pimentel, que anunciou a inclusão do evento no calendário anual da cidade. O evento é organizado pela Regional Boqueirão, coordenada pela Secretaria de Governo Municipal (SGM) e conta com produção da Prefeitura de Curitiba e Fundação Cultural de Curitiba. Ao todo, a edição de 2025 reuniu 256 designers, mais de 80 modelos, autoridades municipais e estaduais,

lideranças do setor de moda, empresas parceiras e público local, contribuindo para a economia criativa e formação profissional.

### 4.1.7 Seminário Internacional de Patrimônio

O Seminário Internacional do Patrimônio Cultural foi realizado em Curitiba entre 11 e 15 de agosto de 2025, reunindo grandes nomes da arquitetura, do urbanismo e da conservação de bens culturais. O evento, promovido pela Fundação Cultural de Curitiba em parceria com a Arco.it, teve abertura na Capela Santa Maria com a palestra do arquiteto argentino Alfredo Garay, que apresentou sobre a experiência de revitalização de Puerto Madero, em Buenos Aires. Ao longo da semana pesquisadores e profissionais como Toninho Sarasá, Pablo Emílio Robert Hereñu, Raul Carvalho, Carol Barros, Rosenilton Oliveira, Eliana Kuster, Beatriz Khul e Natália Miranda Vieira-de-Araújo participaram de mesas e debates sobre restauração, identidade, ancestralidade, diversidade e os desafios da preservação do patrimônio. A programação também incluiu oficinas práticas de conservação de azulejos, técnicas de “tear mending” em pinturas, argamassas tradicionais e bioculinária ancestral Guarani Nhandeva, além de visitas guiadas a espaços históricos e museus de Curitiba. Todas as vagas disponibilizadas nas oficinas foram preenchidas.

**Imagem 7: ABERTURA DA SEMANA DO PATRIMÔNIO CULTURAL NA CAPELA SANTA MARIA**




Fonte: Fundação Cultural de Curitiba. Foto: Luiz Pacheco (2025).

### 4.1.8 Festival da Palavra

O III Festival da Palavra movimentou Curitiba entre os dias 10 e 14 de setembro de 2025, com a abertura da feira literária no Memorial de Curitiba e palestra de Clóvis de Barros no Guairão. A novidade desta edição foi a Rua da Literatura, que levou atividades gratuitas a diversos espaços dedicados à literatura, formando um verdadeiro corredor cultural nos arredores da Rua Ébano Pereira, no centro da cidade. Foram ofertadas oficinas, minicursos, bate-papos e contações de histórias, além da homenagem aos 50 anos do "Catatau" de Paulo Leminski e o descerramento do busto de Machado de Assis, no Palácio Belvedere . A programação incluiu ainda saraus como "Inimaginável" e "Viva Helena" em homenagem à escritora paranaense Helena Kolody, além de homenagens ao centenário do autor curitibano, Dalton Trevisan.

**Imagem 8: PALESTRA DE ABERTURA III FESTIVAL DA PALAVRA COM PROFESSOR CLÓVIS DE BARROS**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Cido Marques (2025).

O Festival da Palavra se destaca por valorizar as conexões entre a literatura e outras linguagens artísticas, reunindo espetáculos teatrais como "Que fim levou o Vampiro de Curitiba?" e o monólogo "Água Viva Clarice", por exemplo, ou ainda sessões de cinema com filmes inspirados em grandes obras da literatura brasileira na Cinemateca e no Cine Passeio. As atividades também se estenderam a equipamentos descentralizados, como o Portão Cultural e o Centro Cultural Casa Kozák, garantindo maior acesso do público também em outros circuitos de fruição da cidade.

### 4.1.9 Festival Primavera Curitiba

O Festival Primavera de Curitiba celebra a chegada da estação das flores levando cultura, arte e lazer para diferentes pontos da cidade em formato itinerante. Realizado pela Fundação Cultural de Curitiba em parceria com secretarias municipais e o Instituto Municipal de Turismo, o evento reúne atrações musicais que vão do erudito ao forró, passando pelo jazz e pelo folk, além de teatro, circo e programação especial para as crianças. Entre os palcos principais estão os parques Barigui, Bacacheri, Náutico e Passeio Público, além da Praça Osório, que abriu a programação com Danilo Caymmi. Com destaque também para o Haru Matsuri, no Parque Barigui, os concertos no Jardim Botânico e a Vinada Cultural no Passeio Público, o festival promove a ocupação dos espaços públicos e o acesso democrático à cultura, movimentando toda a cidade em celebração à chegada da primavera.

**Imagem 9: FESTIVAL PRIMAVERA E FEIRA ESPECIAL COM MÚSICA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Valquir Kiu Aureliano (2025).

## 4.2 Calendário Cultural | Eventos apoiados pela PMC

### 4.2.1 Festival de Teatro de Curitiba

Em março de 2025, ocorreu a 33ª edição do Festival de Curitiba. A abertura do festival foi realizada no dia 24 no Teatro Positivo com a peça “Os Mambembes”, dirigida por Emílio de Mello. O evento marcou o retorno da Prefeitura como patrocinadora, reintegrando o festival ao calendário oficial. O elenco contou com Cláudia Abreu, Deborah Evelyn, Julia Lemmertz, Leandro Santanna, Orã Figueiredo e Paulo Betti, com Milton Cunha como mestre de cerimônias. A FCC disponibilizou teatros

e espaços culturais para realização de mais de 20 espetáculos, entre eles Mundo Bita no teatro Positivo.

### 4.2.2 Encenação da Paixão de Cristo

Em 18 de abril de 2025, foi realizada pelo Grupo Lanteri no bairro Orleans, a tradicional Encenação da Paixão de Cristo, com público de aproximadamente 10 mil pessoas. A apresentação gratuita e ao ar livre contou com 34 cenas, quatro palcos interligados e cerca de 700 participantes entre atores, figurantes e equipe técnica. O evento teve apoio da Prefeitura, Governo do Estado, Sanepar e parceiros privados e integrou o calendário oficial de eventos da cidade. Paralelamente, a FCC colaborou com cinco encenações comunitárias nos bairros Barreirinha, Sítio Cercado, Boqueirão, Bairro Alto e Xaxim, reunindo ao todo mais de 20 mil espectadores.

### 4.2.3 Balé Giselle

No dia 9 de abril de 2025, a Fundação Cultural de Curitiba promoveu uma sessão especial do balé Giselle no Teatro Guaíra para cerca de 1.200 crianças da rede municipal. O espetáculo reuniu 55 bailarinos, com participação dos primeiros bailarinos do Teatro Municipal do Rio de Janeiro e da Curitiba Cia de Dança, sob a presença de Ana Botafogo. Somadas as apresentações abertas e a escolar, a temporada alcançou 6.600 espectadores. A ação é exemplo do compromisso da FCC em democratizar o acesso às artes e aproximar o público infantil da dança.

### 4.2.4 Feira Internacional da Música do Sul (FIMS)

Nos dias 6 e 7 de junho de 2025, a Fundação Cultural de Curitiba apoiou a realização da Feira Internacional da Música do Sul (FIMS) no Memorial de Curitiba. A programação incluiu painéis, rodas de negócios, workshops, showcases e shows abertos ao público, reunindo artistas e profissionais da música de diversas regiões do Brasil. Foram debatidos temas como direito autoral, circulação de artistas, turnês e distribuição digital. A agenda destacou apresentações de Bruna Pena, Tangerim, Nalu, Jalile, Peci, Janine Mathias, O Hipertrópico e Pitombas do Amor, além do show de encerramento de Duda Beat, no Concept Hall. O evento promoveu intercâmbio entre agentes do setor, fomentando o mercado musical regional.

### 4.2.5 Prudente Cultural

A edição junina da Prudente Cultural aconteceu no dia 14 de junho de 2025, transformando a Alameda Prudente de Moraes em um grande arraial urbano, com programação gratuita das 10h às 20h. Batizada de Mercado Junino, a festa contou com decoração temática, comidas típicas e promoções em bares, restaurantes e lojas locais. O destaque musical foi o show do grupo Forró de Maravilha, único de Curitiba formado exclusivamente por mulheres, além da discotecagem das DJs Selecta Manzan e MiTay. A gastronomia também teve papel central, reunindo casas como Bar Jataí, Canto Bar de Parrilla, Café Louis Philippe e TRAMA Restaurante, entre outros. A Aliança Francesa de Curitiba, localizada no coração do evento, promoveu oficinas, bate-papos e degustações no clima da

festa junina com um toque francês. A iniciativa foi organizada pelo Polo Gastronômico da Prudente de Moraes, com apoio institucional da Prefeitura, da Fundação Cultural de Curitiba e do Instituto Municipal de Turismo.

### 4.2.6 Festival Internacional Olhar de Cinema

Ocorreu entre os dias 11 e 19 de junho de 2025, a 14ª edição do Olhar de Cinema – Festival Internacional de Curitiba, que reuniu cerca de 30 mil pessoas. Foram exibidos 92 filmes em 118 sessões, com destaque para 17 produções paranaenses. As salas da FCC concentraram 102 sessões, incluindo o Cine Passeio, Cine Guarani, Cinemateca e Teatro da Vila, que ofereceram exibições gratuitas e mostras infantis. A Cinemateca ampliou a qualidade e a acessibilidade das exibições, por ter sido recentemente equipada com projetor digital DCP de última geração. A programação do Festival contou com dez mostras, jurados internacionais e a realização do Mercado de Cinema Independente (Meci), fortalecendo o setor audiovisual, intercâmbio cultural e a economia da cidade como um todo.

### 4.2.7 Corpus Christi

No dia 19 de junho de 2025, aconteceu a celebração de Corpus Christi, realizada da Praça Tiradentes até a Praça Nossa Senhora de Salete. O evento reuniu cerca de 120 mil pessoas em missa presidida pelo arcebispo Dom José Antônio Peruzzo, com participação de padres, religiosos e fiéis voluntários de várias cidades. A celebração contou com apoio da FCC para infraestrutura, um palco com telões de transmissão foi montado diante da Catedral, com área reservada para idosos e pessoas com deficiência e interpretação em Libras. Após a missa, a procissão percorreu ruas centrais decoradas com tapetes de serragem, encerrando-se com apresentações musicais no Centro Cívico. Autoridades municipais, estaduais e federais acompanharam a solenidade, entre elas o presidente da FCC, Marino Galvão Júnior.

### 4.2.8 Festival de Inverno de Curitiba

A Fundação Cultural de Curitiba apoiou a realização do 13º Festival de Inverno do Centro Histórico, que aconteceu nos dias 2 e 3 de agosto de 2025, na Praça João Cândido. O evento integrou o programa Inverno Curitiba e o projeto Curitiba de Volta ao Centro, reunindo gastronomia, apresentações musicais, danças folclóricas e atrações infantis. Com o tema “Sementes do Futuro”, o festival envolveu os 12 estabelecimentos da Rede Empresarial do Centro Histórico e promoveu atividades também no palco das Ruínas de São Francisco. A programação do Festival de Inverno se integrou às comemorações da Semana do Barão do Serro Azul, que contou com o Festival Matte & Coffee, oferecendo degustações, pratos temáticos, exposições, rodas de conversa, city tours e apresentações musicais em diferentes pontos da cidade entre os dias 1º a 8 de agosto.

### 4.2.9 IMIN Matsuri

Nos dias 12 e 13 de julho de 2025, ocorreu 33º IMIN Matsuri – Festival do Imigrante Japonês, no Centro de Eventos Positivo, em comemoração aos 117 anos da imigração japonesa e aos 130 anos

do tratado de amizade entre Brasil e Japão. O festival reuniu mais de 20 mil pessoas e ofereceu gastronomia típica, oficinas culturais, apresentações artísticas, exposições de arranjos florais, demonstrações da arte do katana e feira de produtos artesanais. O evento, que contou com apoio da FCC, celebrou a contribuição histórica da comunidade nipo-brasileira para Curitiba.

### 4.2.10 Bienal de Quadrinhos de Curitiba

A 8ª Bienal de Quadrinhos de Curitiba aconteceu entre os dias 4 e 7 de setembro de 2025, com programação gratuita em espaços como o Estúdio Riachuelo, MuMA, Gibiteca e MON. O evento reuniu mais de 250 artistas, 50 bate-papos, dez oficinas e oito exposições, além da feira MUVUCA. O tema "Futuros Possíveis" guiou as mostras e debates sobre utopias e distopias. A homenageada desta edição foi Cida Godoy, roteirista de terror entre os anos 1960 e 1980, que recebeu exposição especial com originais e releituras de sua obra.

## 5. Linguagens Artísticas

### 5.1 Artes Visuais

Em 2025, o Memorial Paranista recebeu quatro artistas na Residência em Fundição em Bronze, com bolsas até dezembro e ações como a escultura de Paulo Leminski, restauração de peças históricas e oficinas gratuitas à comunidade. Em julho, o espaço recebeu a diretoria do Museu Georges Pompidou, em visita institucional acompanhada pela Bienal Internacional de Arte Contemporânea de Curitiba.

**Imagem 10: COMITIVA DO MUSEU GEORGES POMPIDOU EM VISITA AO MEMORIAL PARANISTA**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Luiz Pacheco (2025).

O MuMA apresentou a mostra sensorial “Entrecoisa”, voltada à acessibilidade, e sediou a 2ª Mostra Internacional de Arte em Vidro, reunindo artistas do Brasil e do exterior em torno de inovação e sustentabilidade. O Solar do Barão promoveu uma palestra sobre fotografia analógica com o Lab:Lab, oferecendo formação gratuita em fotografia analógica. Já o Solar da Glória, novo espaço da FCC, recebeu a exposição “100 anos: Dalton Trevisan em Traços e Linhas”, com obras de 38 artistas que dialogaram com a literatura do escritor curitibano no centenário de seu nascimento.

## 5.2 Audiovisual

Em 2025, a Cinemateca destacou-se com mostras como a Francófona, a retrospectiva de Akira Kurosawa, a programação dedicada a Jacques Tati e a “Seleção 35mm”, reunindo clássicos e obras contemporâneas em sessões gratuitas com debates e oficinas. O Cine Passeio, além de registrar público recorde com o sucesso do filme “Ainda Estou Aqui”, promoveu transmissões históricas de premiações como Globo de Ouro e Oscar, atraindo milhares de pessoas ao centro da cidade. Também realizou ações inclusivas com crianças e jovens de acolhimento e com deficiência, reforçando seu papel social. E deu início a um novo projeto de cinema itinerante nos bairros, o Cine Passeia, que levou cinema gratuito a quatro regionais, transformando praças em salas de cinema a céu aberto, ampliando o acesso à cultura audiovisual em toda a cidade.

**Imagem 11: TRANSMISSÃO DA CERIMÔNIA DO OSCAR NO CINE PASSEIO**

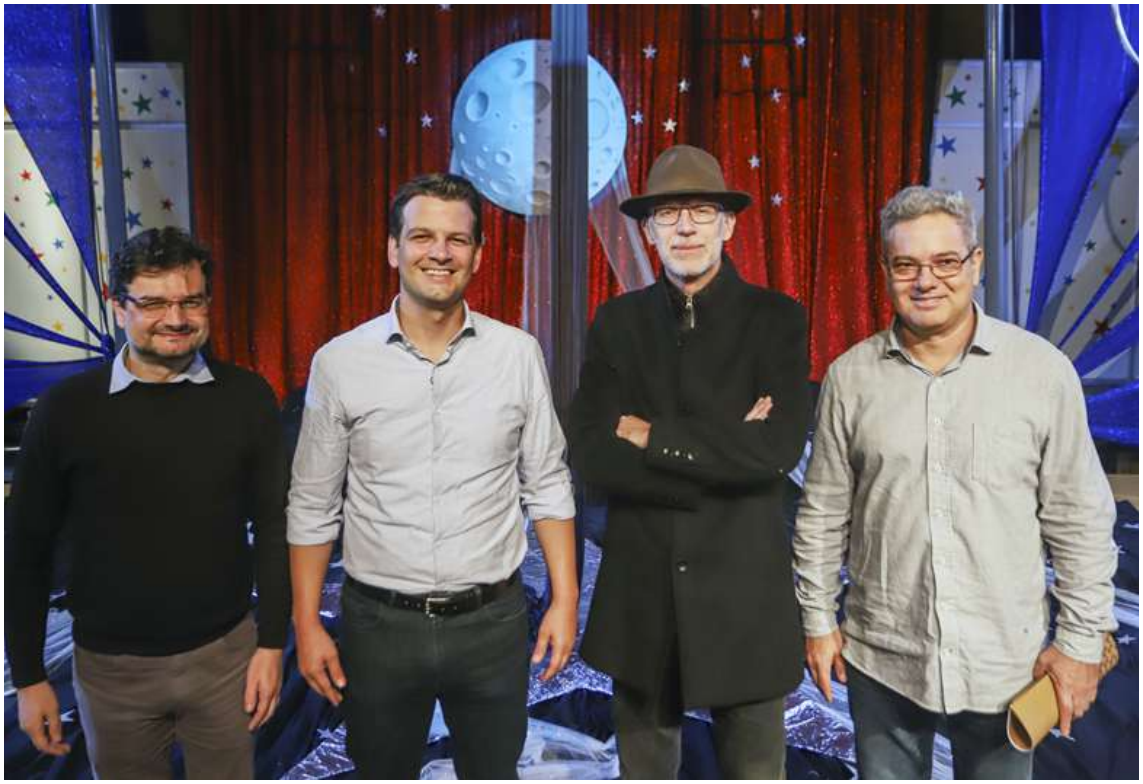


Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Renato Próspero (2025).

## 5.3 Circo

O Circo Rhoney Espetacular estreou em 6 de junho no Parque Náutico, no Boqueirão, dentro do programa Praça do Circo, promovido pela FCC. Selecionada por edital público, a companhia iniciou temporada com sessões de quarta a domingo, apresentando números de mágica, malabarismo, palhaços, globo da morte e um King Kong inflável de nove metros. O programa disponibiliza espaços públicos estruturados para circos nacionais de médio porte e reserva 10% dos ingressos a instituições públicas, mediante agendamento. Em abril de 2025, o Circo da Cidade (Alto Boqueirão) se transformou em set de gravação do longa "A Arte do Roubo", do cineasta curitibano Marcos Jorge e contou com visita do prefeito Eduardo Pimentel, do presidente da FCC Marino Galvão Jr., entre outras autoridades.

**Imagem 12: PREFEITO EDUARDO PIMENTEL, PRESIDENTE DA FCC MARINO JR. E CINEASTA MARCOS JORGE EM VISITA AO CIRCO DA CIDADE**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

## 5.4 Cultura Hip-Hop

A Cultura Hip-Hop engloba expressões artísticas de DJs, MCs, Break Dance, Graffiti e suas vertentes. Curitiba conta com eventos importantes do universo Hip-Hop, como o Festival Street of Styles e o FIH2 – Festival Internacional de HIP HOP. Na FCC, os espaços culturais mais voltados à difusão e fomento desta linguagem são o Teatro da Vila, as Ruínas de São Francisco, o TUC e os Núcleos Regionais de Arte e Cultura. Tanto o Teatro da Vila quanto as Regionais passaram a ofertar aulas de danças urbanas no segundo semestre de 2025. Outros destaques para esta linguagem

incluem a 2ª edição do evento de cultura hip-hop, em agosto, que contou com batalhas de rima, breaking e graffiti; e a oficina de Slam Poesia conduzida por Jaquelivre, que compôs a programação do III Festival da Palavra, em setembro. Ambas as ações aconteceram no Teatro da Vila.

### 5.5 Dança

Em abril, a coreógrafa Andrea Lerner assumiu a coordenação de dança da Casa Hoffmann, a convite da Prefeitura e da FCC, apresentando um plano de trabalho com foco em intercâmbio, bolsas de residência, oficinas, aulas profissionalizantes, atividades abertas à comunidade e parcerias nacionais e internacionais. Em maio, no dia 16, o espaço recebeu a abertura da Mostra Solar, com apresentação de Carmen Jorge e programação de espetáculos, oficinas, encontros e residências de artistas selecionados por edital, realizada com apoio do Programa de Apoio, Fomento e Incentivo à Cultura de Curitiba (PAFICC). Em julho, a agenda contemplou oficinas, vivências e seminários, com destaque para “Movimentar Potências”, aula aberta de K-pop, o seminário “Choque em Walter Benjamin” e a oficina “Tango: Experimentação a Dois”, além da realização da primeira edição brasileira da plataforma “Las Vivas – Ibero-Americana de Dança”, que perdurou até agosto.

### 5.6 Ilustração e Cultura Geek

Em janeiro, a Gibiteca de Curitiba celebrou o Dia do Quadrinho Nacional com oficina de aquarela, palestras e bate-papos com autores locais, além da exibição de documentários sobre quadrinhos. O evento destacou obras como “Relatos Autistas”, a coletânea “Samba” e o álbum de figurinhas “Zequinha Pelo Mundo”, reunindo público interessado em HQs e cultura brasileira. Em junho, o Estúdio Riachuelo, novo espaço da FCC dedicado ao mundo dos games, renovou a seleção de jogos de sua sala interativa, disponibilizando oito títulos gratuitos mediante inscrição pelo Guia Curitiba, incluindo “Outlive”, “Midnight Rush”, “Burger Island” e “Curupira”, a sala conta com estrutura de três estações (Playstation 5, Xbox Series S e Nintendo Switch) e limite de 12 pessoas por hora. A curadoria priorizou produções pioneiras em Curitiba e jogos temáticos sobre a cidade.

### 5.7 Literatura

Em junho, as 16 Casas da Leitura de Curitiba homenagearam o centenário de Dalton Trevisan com rodas de leitura, encontros literários e leituras dramáticas em bairros como Boqueirão, Uberaba, Cajuru e Sítio Cercado, apresentando contos do autor e disponibilizando mais de 90% de sua obra para empréstimo. Em julho, a programação de férias das Casas de Leitura ofereceu mais de 20 atividades literárias gratuitas para todas as idades, incluindo contação de histórias, rodas de leitura, clubes literários, lançamentos de livros e encontros com autores, com destaque para sessões infantis e temáticas de literatura brasileira e latino-americana. No dia 16 de julho, a Casa da Leitura Wilson Bueno promoveu tarde de leituras para avós e netos, e a mesma unidade sediou a oficina literária “Narrativas íntimas, literatura e memória” para cuidadores e gestores de instituições de longa permanência para idosos.

## 5.8 Manifestações de Culturas Populares

Em 28 de junho, o Teatro da Vila realizou festa junina do "Sabadou da Vila", com brincadeiras, concurso de fantasias e apresentações da turma de dança do espaço, formada por alunos de 10 a 40 anos. Em 31 de julho, a Feira Noturna da Praça Zumbi dos Palmares, no Pinheirinho, recebeu o espetáculo de commedia dell'arte "As Espertezas de Arlequim", apresentado pelo grupo Arte da Comédia, às 19h30, retratando a disputa entre Arlequim e Pantaleão pelo coração de Ricciollina, com acrobacias e peripécias. Entre 30 de junho e 10 de julho, o Teatro Guaíra sediou a 63ª edição do Festival Folclórico e de Etnias do Paraná, reunindo mais de duas mil pessoas em 16 apresentações de grupos étnicos e comunidades locais, com concerto de abertura da Orquestra de Câmara de Curitiba sob direção de Winston Ramalho, celebrando a diversidade cultural do estado e representando países como Brasil, Japão, Itália, Alemanha, Polônia, Espanha, Ucrânia, Grécia e Bolívia.

**Imagem 13: FESTA JUNINA NO TEATRO DA VILA**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Hully Paiva (2025).

## 5.9 Música

Em março a Capela Santa Maria foi palco para a abertura da temporada 2025 da Camerata Antiqua com concerto de Bach e Richter, sob regência de Bart Naessens. A temporada deste ano contou com o concerto "Clássicos Vienenses" com Arnaldo Cohen em junho; o concerto em homenagem aos 377 anos de Paranaguá em julho; o concerto "Sons da Terra", sobre a Mata Atlântica em agosto; além de ações do programa "Música pela Vida", que levou concertos sociais a hospitais, escolas e casas de acolhimento. A Camerata também promoveu processos seletivos para o Coro e para a Orquestra. Em junho, ocorreu recital gratuito do violonista Walmor Boza no Teatro da Vila. Também neste mês, o Conservatório de MPB retomou o programa Terça Brasileira com apresentação da Banda Urucum que levou jazz contemporâneo e ritmos afro-brasileiros para o palco do Teatro do Paiol. Em julho, foram abertas as inscrições para o segundo semestre do coral Nosso Canto em nove regionais; e professores do programa MusicaR participaram de formação pedagógica continuada.

### 5.10 Patrimônio

Em março a broa de centeio foi reconhecida como Patrimônio Cultural Imaterial pelo Conselho Municipal de Patrimônio. Em junho, a Casa Romário Martins lançou a 153ª edição de seu tradicional boletim. Em julho, o grupo Patrimônio Histórico e Retrofit discutiu medidas para revitalização de imóveis históricos no Centro da cidade. Em agosto, o programa de Ação Educativa da FCC promoveu o roteiro "Erva-Mate Itinerante", em homenagem à Semana do Barão. No mesmo mês, a Coleção Júlia Wanderley, composta por mais de 1.200 imagens que retratam Curitiba nas primeiras décadas do século 20, foi disponibilizada pela Casa da Memória para consulta pública. Destaque para a realização do Seminário Internacional de Patrimônio.

### 5.11 Teatro

Em julho, o Memorial de Curitiba recebeu a 6ª Mostra Paraná de Teatro de Bonecos, com cortejo, exposição "Tradição Animada", mais de 15 espetáculos, oficinas de formas animadas e apresentações em regionais da cidade, em homenagem ao artista Tarcísio Alencar. Em agosto, o Teatro Novelas Curitibanas – Claudete Pereira Jorge estreou "Multidão", com elenco diverso selecionado por convocatória pública, dramaturgia colaborativa, oficinas formativas e sessões acessíveis em Libras. No mesmo mês, o grupo Arte da Comédia apresentou "Arlequim Encantado" no Xaxim, unindo commedia dell'arte e folclore brasileiro em apresentações ao ar livre. Também em agosto, o Mercado Municipal Capão Raso promoveu programação gratuita com os espetáculos "Reconto" e "Se Essa Rua Fosse Minha – Espetáculo de Brincar", todos estes projetos contaram com recursos do Programa de Apoio, Fomento e Incentivo à Cultura de Curitiba (PAFICC), e são apenas alguns exemplos da programação teatral diversificada e acessível, que só é possível graças às políticas de incentivo à cultura.

## 6. Ações Afirmativas

As ações afirmativas apoiadas e realizadas pela FCC demonstram a preocupação em garantir acesso democrático à cultura e promover representatividade em diferentes linguagens artísticas. Em janeiro e fevereiro de 2025, a 42ª Oficina de Música homenageou compositoras como Chiquinha Gonzaga, Eunice Katunda, Marisa Rezende e Florence Price, destacando a atuação de mulheres em regências, composições e grupos musicais. Também em fevereiro, a FCC em parceria com a FAS promoveu um baile de Carnaval de Salão voltado para a terceira idade e a Rua da Cidadania Fazendinha/Portão sediou o 1º Carnaval da Inclusão, reunindo pessoas com deficiência, familiares e comunidades locais em uma celebração participativa.

Em abril, a Gibiteca de Curitiba promoveu a palestra "Atendimento de Pessoas Autistas em Oficinas e Espaços Culturais" e a exposição "A(u)rtistas – O Autismo por Artistas Autistas", que percorreu o Clube Curitibano, a Câmara Municipal e o Instituto ICO, reunindo obras de 27 artistas autistas. No mesmo período, o Museu Municipal de Arte (MuMA) recebeu a mostra "Entrecoisa", que

propôs uma experiência multissensorial acessível ao toque, som e olfato, enquanto o Conservatório de MPB realizou workshops gratuitos sobre musicografia Braille e música inclusiva.

Já em julho, a Casa da Leitura Wilson Bueno promoveu uma tarde de histórias para avós e netos e uma oficina literária para cuidadores de idosos, estimulando a convivência intergeracional. A estas ações soma-se o fato de que todos os projetos beneficiados pelo Programa de Apoio, Fomento e Incentivo à Cultura de Curitiba (PAFICC), possuem por prerrogativa a oferta de ações e medidas de acessibilidade. Conjuntamente, essas iniciativas fortalecem o caráter inclusivo da política cultural da cidade, alcançando diferentes públicos em espaços descentralizados.

**Imagem 14: BAILE DE CARNAVAL DE SALÃO VOLTADO PARA A TERCEIRA IDADE**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

## 7. Espaços FCC em Destaque

### 7.1 Cinemateca de Curitiba

A Cinemateca de Curitiba, inaugurada em 1975 e atualmente sediada no bairro São Francisco, completou 50 anos em 2025, sendo a terceira mais antiga do Brasil. Criada no contexto do cineclubismo e idealizada por Valêncio Xavier, tornou-se referência nacional em preservação e difusão do audiovisual, com acervo de mais de sete mil títulos, cerca de três mil em película, além de cartazes, equipamentos e biblioteca especializada que corroboram para a preservação do audiovisual paranaense. A instituição mantém exibições em 35mm, 16mm e 8mm, sendo a única sala do Paraná com essa capacidade. Em 2024 o espaço passou por uma reforma e em 2025, recebeu um novo

projetor digital de última geração, adquirido via Lei Paulo Gustavo por R$ 644 mil, com acessibilidade em Libras e audiodescrição. A modernização veio acompanhada da digitalização do acervo e se integra à rede de cinemas de rua da FCC, hoje com cinco salas digitais. O espaço se configura como um importante centro de pesquisa, formação e difusão, oferecendo cursos, seminários e acesso público gratuito.

**Imagem 15: PRESIDENTE DA FCC E EQUIPE ACOMPANHAM A CHEGADA DO NOVO PROJETOR NA CINEMATECA**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Cido Marques (2025).

## 7.2 Casa Enedina Alves Marques - Nova sede do CREAFRO

A Prefeitura de Curitiba, em parceria com a Fundação Cultural de Curitiba, Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC) e Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP) restaurou e ampliou a antiga Casa Portugal, imóvel histórico da Rua Paula Gomes, que se tornará a nova sede do Centro de Referência Afro Enedina Alves Marques (CREAFRO), com inauguração prevista para novembro, durante o Mês da Consciência Negra. O prédio, tombado como Unidade de Interesse de Preservação (UIP), teve sua fachada preservada e adaptada para receber salas de atendimento jurídico e psicológico, cozinha para oficinas e acessibilidade plena, ampliando o atendimento à população negra. A iniciativa integra o programa Curitiba de Volta ao Centro, unindo preservação do patrimônio histórico, fortalecimento cultural e promoção do acesso à cidadania.

**Imagem 16: PREFEITO EDUARDO PIMENTEL VISTORIA AS OBRAS DE RESTAURO DA EDIFICAÇÃO NA RUA PAULA GOMES**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Enriquecendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Desenvolvimento Econômico

#### 1.1.1 Editais Regionalizados do Fundo Municipal da Cultura Criados

Editais regionalizados: são instrumentos estratégicos para democratizar o acesso à cultura e fomentar diversidade. E ainda, ampliam o acesso aos recursos, fortalecem redes locais, incentivam a diversidade cultural e, ao fomentar a cadeia produtiva, geram emprego, renda e expansão territorial da arte na cidade. Principais destaques: Editais lançados: Arte Local (18/2025); Circuito de Arte e Cultura (92/2024), Cursos Autossustentáveis (82/2024), LAB II – modalidade periferias (10/2025). https://www.curitiba.pr.gov.br/noticias/inedito-edital-de-r-1-milhao-valoriza-producao-cultural-nas-comunidades-mais-afastadas-de-curitiba/77455.

#### 1.1.2 Edital de Economia Criativa Lançado

Os impactos dos lançamentos dos editais do PAFICC para a cidade, vão além da economia, que geram renda, empregos, investimento e fortalecimento da cadeia cultural local. Principais destaques: 17 editais do PAFICC lançados. 1) 225 e 226/2023 iniciante/não iniciante; 2) 010/2025 PNCV Premiação – Aldir Blanc II (Rede Municipal Pontos e Pontões de Cultura – Curitiba); 3) 24/2025 Apresentações musicais infantis - formação de novas plateias; 4) 18/2025 Arte Local; 5) 30/2025

Artes visuais - Processos criativos, ocupação de espaços, e direito autoral em expressões artísticas; 6) 35/2025 Carnaval de Curitiba 2026; 7) 19/2025 Difusão e formação em circo e circo teatro de pavilhão; 8) 20/2025 Difusão em teatro 2026/2027; 9) 41/2025 Difusão em Dança; 10) 22/2025 Folclore e manifestações tradicionais - temporada 2026; 11) 23/2025 Hip Hop ocupa TUC; 12) 21/2025 Oficinas e game - Estúdio Riachuelo; 13) 25/2025 Ópera ilustrada; 14) 26/2025 Paiol Musical; 15) 27/2025 Patrimônio Cultural material, imaterial, conservação e restauro - Escola de Patrimônio; 16) 28/2025 Publicação quadrinhos – Gibiteca e 17) 29/2025 Publicações em Literatura - autoria iniciantes.

### 1.1.3 Estúdio Riachuelo - Artes Digitais Implantado

Produto concluído. Principais destaques: o Estúdio Riachuelo surgiu como motor de inovação, promovendo qualificação profissional no setor digital, fortalecendo a economia criativa e contribuindo para a dinamização do Centro com apropriação cultural. É um exemplo claro de como cultura, inovação tecnológica e dinâmica urbana podem se integrar em benefício da economia local.

## 2. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Equipamentos Municipais Requalificados

### 2.1.1 Casa da Leitura Franco Giglio Restaurada

A Casa da Leitura Franco Giglio, promove memória urbana cultural e orgulho local, e conterá painel de Franco Giglio e a programação que será executada na casa, a exemplo da Casa do Fandango e demandas do Conselho. Concorrência Pública nº 001/2023 SMOP (concluída). Contratada: Icya Construtora & Incorporadora Ltda. Valor da CP: R$ 1.376.687,99

### 2.1.2 Casa Portugal Restaurada (Produto em Continuidade)

Execução da obra de restauro pela FCC, que será transferida à Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (SMIR) após a reforma, o espaço abrigará o Centro de Referência Afro Enedina Alves Marques (CREAFRO). Última medição apontou 65% da obra concluída, com entrega prevista para novembro de 2025.

### 2.1.3 Espaços Culturais Revitalizados

Os espaços revitalizados fortalecem a infraestrutura cultural da cidade, criando espaços seguros, acessíveis e preparados para atividades culturais e educativas. Principais destaques - Espaços que receberão obras de intervenção: 1) Nova cobertura espaço da DAF/FCC (Rua do Rosário, 180); 2) Execução do projeto e novo sistema de condicionamento de ar da reserva técnica Cinemateca; 3) Impermeabilização da caixa d'água do Teatro da Vila – CIC; 4) Reparo da tubulação e caixa d'água e de incêndio CMPB; 5) Reparos na cobertura e laje da Casa da Memória; 6) Instalação para-raios e iluminação cênica no Teatro Paiol; 7) Execução de laje - Fechamento vazio Casa Hoffmann.

### 2.1.4 Solar do Barão Restaurado (Produto em Continuidade)

O Solar do Barão possui título de alcance histórico/identitário que, ao ser revitalizado, promove a memória urbana cultural e orgulho local, além de potencializar economia criativa e atividades de patrimônio. Recurso à disposição para execução da obra na conta do FUNPAC. A desmobilização dos setores está em andamento: durante a execução da obra a Gibiteca estará alocada no Solar Stolz, de igual forma, o Museu da Gravura e o Museu da Fotografia já realizam suas exposições no Memorial de Curitiba. Cronograma das mudanças 2025: de 25 a 29 de agosto - mudança da Coordenação do Museu da Fotografia para a Casa da Memória; de 22 a 26 de setembro - mudança do Setor de Ação Educativa para a UPE; de 6 a 10 de outubro - mudança da Coordenação do Museu da Gravura, Coordenação do Setor de Exposições para a Casa da Memória, e mudança da Gibiteca para o Solar Stolz; de 20 a 24 de outubro - mudança dos ateliês de Gravura (aguardando confirmação do local); de 11 a 13 de novembro - mudança do Centro de Pesquisa para o MuMA.

## 3. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 3.1 Estrutura Funcional

### 3.1.1 Nova Estrutura da FCC Implantada

O projeto Estrutura Funcional para a FCC é essencial para garantir a sustentabilidade das ações culturais e o próprio funcionamento institucional. A modernização da estrutura administrativa da Fundação representa um passo importante rumo à estabilidade e fortalecimento institucional.

A edição da Lei Municipal nº 16.461, de 17 de dezembro de 2024, iniciou o processo de estruturação da FCC, a qual atualizou a Diretoria Executiva da instituição. A atualização do organograma final encontra-se em tratativas com SGM e IMAP. Atualmente a FCC também está em fase de atualização de seu estatuto com a AJ/PGM/FCC.

## 3.2 Instrumentos de Apoio para Atividades Econômicas

### 3.2.1 Percentual do Recurso Municipal Destinado à Produção Cultural Ampliado

A ampliação do orçamento do PAFICC é essencial para garantir a sustentabilidade das ações culturais e o próprio funcionamento institucional. É nesse âmbito que se articulam o orçamento, as fontes de recursos e os projetos culturais. Principais destaques: Aumento percentual dos recursos do PAFICC.

### 3.3 Recomposição do Quadro de Servidores

#### 3.3.1 Quadro de Servidores da FCC Recomposto

Aguarda realização do concurso público pela SMGP. O projeto Recomposição do Quadro de Servidores é essencial para garantir a sustentabilidade das ações culturais e o próprio funcionamento institucional.

## 4. Curitiba Inovadora (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Inovação Social

#### 4.1.1 Festival Primavera Curitiba

Fala Curitiba

O Festival Primavera Curitiba ocorre no período de 20 de setembro a 12 de outubro, em diversos espaços culturais e alguns parques da cidade como: Parque Barigui, Parque Bacacheri, Parque Tanguá e Parque Náutico. Serão atrações musicais, apresentações de teatro, feiras gastronômicas e outras ações culturais.

## 5. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 5.1 Novos Equipamentos Municipais

#### 5.1.1 Escola Municipal de Circo Construída

O equipamento Escola Municipal de Circo desempenhará um papel fundamental na formação de crianças e jovens, promovendo benefícios que vão além do aprendizado artístico. A escola será dedicada ao ensino, produção e difusão da arte circense em complemento às ações do histórico Circo da Cidade. Principais destaques: celebração do convênio com a Secretaria Estadual das Cidades (SECID), que repassará o montante de R$ 7,5 mi para execução da obra.

## 6. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

### 6.1 Oferta de Ações, Serviços e Eventos

#### 6.1.1 Grandes Eventos Culturais Mantidos e Ampliados

Os grandes eventos realizados/apoiados fazem parte de um calendário cultural contínuo, que fortalece a identidade da população curitibana e amplia o acesso à cultura para diferentes públicos. Principais destaques - Grandes eventos: foram realizados/apoiados mais de 20 grandes eventos no período analisado, à exemplo da Oficina de Música, Carnaval, Aniversário da Cidade, Boqueirão Fashion, Corpus Christi, Festival de Curitiba, Festival de Inverno, Festival Folclórico de Etnias, Festival Leminski, Imin Matsuri, Marcha para Jesus, Olhar de Cinema, Seminário do Patrimônio e outros.

### 6.1.2 Programas Culturais Permanentes Mantidos e Ampliados

Os programas permanentes, grupos artísticos e demais ações propostas realizadas, fazem parte um calendário cultural contínuo, que fortalece a identidade da população curitibana e amplia o acesso à cultura para diferentes públicos. Principais destaques - Programas permanentes: 1. Ação Educativa, 2. Afina-se, 3. Alimentando com Música, 4. Caravana Étnico Cultural, 5. Cinema nos Bairros, 6. Circuito Dança nos Bairros, 7. Clube de Xadrez Erbo Stenzel, 8. Concerto nas Igrejas, 9. Curitiba Lê, 10. Curitiba Lê Digital, 11. Domingo no Centro, 12. FCC digital, 13. MPB 11h30, 14. MusicaR, 15. Música pela Vida, 16. Mês da Criança, 17. Nós e o Meio Ambiente, 18. NOOC – Núcleo de Ópera Comunitário de Curitiba, 19. Nosso Canto, 20. Oficinas Autossustentáveis, 21. Pavilhão Étnico, 22. Praça do Circo, 23. Rede Sol Arte Solidária, 24. Rodas de CMPB (Choro, Viola Caipira e Samba), 25. Rosto da Cidade, 26. Terça Brasileira, 27. Vivências e Convivências 60+. Grupos artísticos: 1. Camerata Antiqua de Curitiba (Coro da Camerata Antiqua de Curitiba e Orquestra de Câmara da Cidade de Curitiba) e 2. Grupos de MPB (Banda Lyra Curitibana, Coral Brasileirinho, Grupo Brasileiro, Grupo Choro e Seresta, Orquestra à Base de Cordas, Orquestra à Base de Sopro e Vocal Brasileirão). Total de ações culturais realizadas no período de janeiro a agosto: 6.995, total de atendimentos: 2.401.930.

## 7. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

### 7.1 Participação Cidadã

### 7.1.1 Conferência Municipal da Cultura Realizada

A Conferência Municipal de Cultura assegura e amplia a participação popular por meio de seus representantes, organizações culturais e coletivos locais. A participação cidadã aumenta o sentimento de pertencimento e responsabilidade compartilhada pela gestão do patrimônio e da cultura local. Principais destaques - A VIII Conferência Municipal de Cultura teve seu Regimento Interno publicado por meio da Resolução FCC nº 1, de 19 de agosto de 2025, com suas inscrições disponíveis no link: www.fundacaoculturaldecuritiba.com.br, banner VIII Conferência Municipal de Cultura.

### 7.1.2 Reuniões dos Conselhos Municipais de Cultura e Patrimônio e Conferência Municipal de Cultura

As reuniões dos Conselhos Municipais de Cultura e Patrimônio asseguram e ampliam a participação popular por meio de seus representantes, organizações culturais e coletivos locais. A participação cidadã aumenta o sentimento de pertencimento e responsabilidade compartilhada pela gestão do patrimônio e da cultura local. Principais destaques - Reuniões do Conselho Municipal de Cultura em 2025: 1º de abril, 13 de maio, 3 de junho e 5 de agosto. Reuniões do Conselho Municipal de Patrimônio: 27 de fevereiro, 20 de março, 24 de abril, 22 de maio, 26 de junho, 24 de julho e 21 de agosto. Reunião Grupo Imaterial: 7 de agosto.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Programa Arte Local

O Programa Arte Local tem como objetivo promover a arte e a cultura em todas as regiões da cidade, garantindo a inclusão e o acesso de todos os cidadãos, especialmente nas áreas mais distantes do centro. A Iniciativa busca fortalecer a valorização da cultura local e contribuir para o desenvolvimento cultural, social e econômico de toda a cidade, promovendo a pluralidade e o protagonismo dos artistas e grupos culturais locais.

### 2. Sistema de Gestão Cultural

Em 2025 a FCC iniciou a implantação do Sistema de Gestão Cultural que integra o planejamento organizacional da FCC e está sendo desenvolvido em módulos: (1) Programação, (2) Incentivo à Cultura e (3) Patrimônio Cultural. Sua estrutura é baseada na missão, visão e valores da FCC, com objetivo de padronizar práticas de gestão, aprimorar processos de trabalho e viabilizar digitalmente as políticas públicas culturais no município de Curitiba.

O Módulo de Programação, foi o primeiro componente do Sistema de Gestão Cultural desenvolvido para otimizar a gestão das informações relacionadas às ações culturais e consiste na integração dos processos de serviços relacionados à programação cultural do município.

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# FUNDAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL – FAS

**Presidente**
Renan de Oliveira Rodrigues

**Missão**
Coordenar e implementar a política de assistência social no município, para a proteção social de famílias e indivíduos em situação de risco e vulnerabilidade social.

**Visão**
Ser referência na gestão da assistência social, propiciando à população em situação de vulnerabilidade e risco social, o acesso aos direitos socioassistenciais.

**Valores**
- Cuidado;
- Transparência;
- Diálogo permanente;
- Eficiência;
- Democracia;
- Interesse público;
- Respeito e escuta;
- Servir;
- Honestidade;
- Austeridade;
- Preservar o legado e realizar novas conquistas;
- Compromisso;
- Responsabilidade; e
- Ética.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

A Fundação de Ação Social realiza o atendimento às famílias e indivíduos em situação de risco e vulnerabilidade social, por meio de programas, serviços e projetos no âmbito da política pública de assistência social. Em 2025, os principais destaques foram:

- Realização da primeira Jornada de Integração para os diretores, supervisores e assessores da FAS, para alinhamento de informações e diretrizes para o trabalho da FAS;
- Implantação do Programa Cuidando de Quem FAS (Imagem 1) com execução de ações de bem-estar e valorização do servidor, como a implantação do canal “Fale com o Presidente”, de salas de

descompressão, pausas para qualidade, vacinação prioritária, momentos de bem-estar, capacitação para gestores, boletim bimestral sobre o “Cuidando de quem FAS" com dicas sobre autocuidado e atividades correlatas, entre outros;

**Imagem 1: LANÇAMENTO DO PROGRAMA CUIDANDO DE QUEM FAS**



Fonte: Divulgação Fundação de Ação Social (2025).

- Lançamento do Programa FAS o Bem, para incentivar a participação de voluntários nas atividades da FAS;
- O Sistema ConecteFAS, Programa de Acolhimento Familiar para pessoas idosas e o Programa FAS para Elas, foram destaque na Smart City Expo com a apresentação pelas equipes da FAS (Imagem 2);

**Imagem 2: PARTICIPAÇÃO DA FAS NA SMART CITY EXPO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

- Revitalização da Intranet da FAS, com a criação de um novo layout facilitando o acesso de todos os servidores a informações institucionais, calendários de eventos, normativas, orientações técnicas e demais documentos pertinentes às atividades da instituição;
- Realização de Capacitação para gestores com foco em temas relacionados à gestão de pessoas, comunicação, normativas, assédio moral, entre outros, proporcionando o desenvolvimento de competências necessárias para 150 gestores que atuam na FAS, como parte do Programa Cuidando de Quem FAS;
- Implantação dos Espaços de estudo nas unidades da FAS, por meio da publicação da Portaria nº 100, de 14 de fevereiro de 2025, oportunizando a construção coletiva do conhecimento e reconhecendo a importância destes espaços para um trabalho técnico qualificado (Imagem 3);

**Imagem 3: IMPLANTAÇÃO DO ESPAÇO DE ESTUDOS**



Fonte: Divulgação Fundação de Ação Social (2025).

- Reestruturação da Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Assistência Social, com o fortalecimento da equipe técnica e melhoria da estrutura física dedicada ao controle social do Sistema Único de Assistência Social (SUAS);
- Realização da XVI Conferência Municipal de Assistência Social, (Imagem 4) em conjunto com o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) com o tema “20 anos do SUAS: construção, proteção social e resistência”, com 316 participantes, entre trabalhadores, organizações sociais e usuários do SUAS. Anunciada, na Conferência, a aprovação pelo CMAS da proposta da Lei do SUAS;

**Imagem 4: XVI CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**




Fonte: Divulgação Fundação de Ação Social (2025).

- Construção coletiva do Plano Municipal de Assistência Social 2026/2029 com a participação de servidores, Organizações da Sociedade Civil, conselheiros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) e usuários dos serviços socioassistenciais (Imagem 5);

**Imagem 5: CONSTRUÇÃO COLETIVA DO PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**



Fonte: Divulgação Fundação de Ação Social (2025).

- Elaboração do Plano Municipal de Educação Permanente do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) para o período de 2026/2029, com a colaboração do Núcleo Municipal de Educação Permanente, com as propostas de capacitação no âmbito do SUAS a serem desenvolvidas nos próximos quatro anos;
- Ampliação das abordagens sociais na região central com equipes fixas atuando ininterruptamente para oferecer atendimento à população em situação de rua;
- Renovação da frota de veículos da FAS, proporcionando maior segurança e agilidade no atendimento às famílias e indivíduos (Imagem 6), representando um investimento direto na qualidade da gestão e na proteção social ofertada à população;

**Imagem 6: RENOVAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DA FAS**

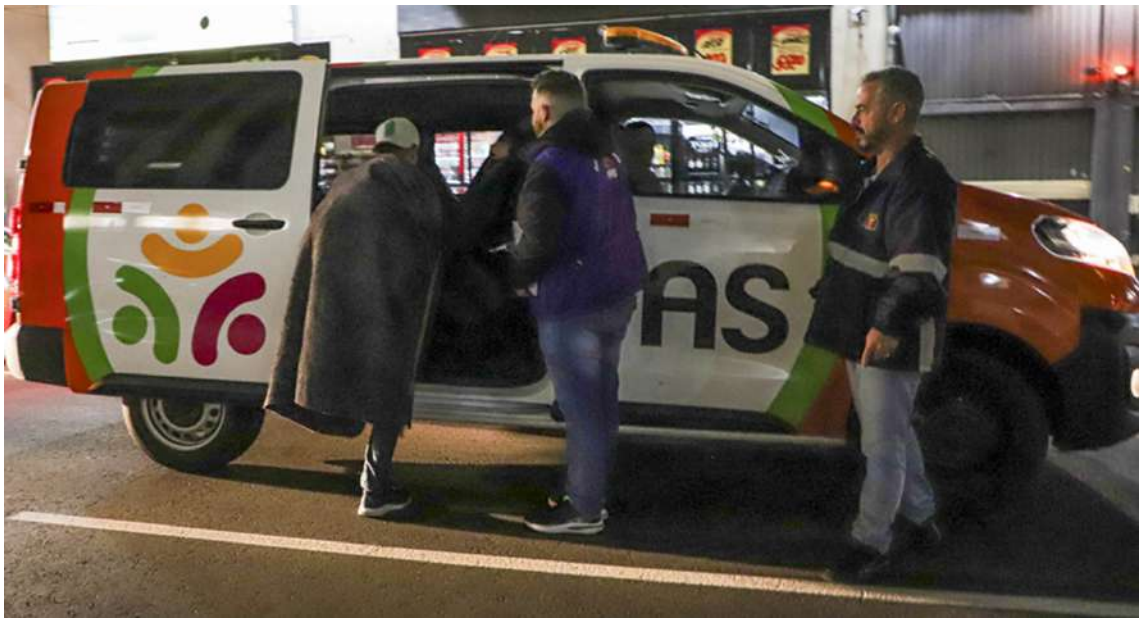



Fonte: Divulgação Fundação de Ação Social (2025).

- Realização da Campanha do Agasalho 2025, com recorde de arrecadação, alcançando a marca de 402.130 peças, representando um aumento de 17% em relação à arrecadação do ano anterior, atendendo às necessidades imediatas de vestuário para pessoas em vulnerabilidade social, especialmente nos períodos de mais frio;
- Lançamento do Decreto Municipal nº 2.029, de 18 de setembro de 2025, que instituiu o Plano Intersetorial de Atenção à População em Situação de Rua e a Política Municipal, com a previsão de ações de proteção social atribuídas à FAS e demais secretarias municipais;
- Realização da Operação Inverno 2025 com recorde de atendimento somando 190.766 acolhimentos, e 24.297 atendimentos do Serviço de Abordagem Social nas dez regionais de Curitiba, protegendo vidas, especialmente nos dias mais frios do ano (Imagem 7);

FALA CURITIBA

**Imagem 7: ABORDAGEM SOCIAL DURANTE OPERAÇÃO INVERNO 2025**




Fonte: Divulgação Fundação de Ação Social (2025).

- Recebimento da maior doação de brinquedos da história da FAS, com 114 mil itens doados pela Receita Federal, para destinação às crianças e adolescentes atendidos pela FAS (Imagem 8);

**Imagem 8: DOAÇÃO DE BRINQUEDOS**




Fonte: Fundação de Ação Social. Foto: Sandra Lima (2025).

- Ampliação em 15,53% do valor do crédito alimentar concedido para as compras nos Armazéns da Família para as famílias em situação de vulnerabilidade atendidas pela FAS;
- Instalação de três hortas urbanas, em parceria com a Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN), nos Centros de Referência da Assistência Social (CRAS), oportunizando alternativas para a promoção da inclusão social e segurança alimentar;
- Ampliação em 113% do valor do repasse per capita para as Organizações da Sociedade Civil que atendem crianças e adolescentes no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- Realização da capacitação sobre paternidade legal, em parceria com o Ministério Público do Estado do Paraná, certificando 81 servidores que atuam nas unidades socioassistenciais;
- Realização da 3ª Corrida Municipal Contra o Trabalho Infantil, em parceria com a Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ), Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (COMTIBA) e Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN)(Imagem 9);

**Imagem 9: 3ª CORRIDA MUNICIPAL CONTRA O TRABALHO INFANTIL**



Fonte: Divulgação Prefeitura Municipal de Curitiba (2025).

- Apresentação do Programa Anjos da Guarda, Rede de Proteção e a Comissão Municipal de Erradicação do Trabalho Infantil no II Seminário do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil dos Campos Gerais, em Ponta Grossa;
- Promoção de 54 ações de educação permanente, investindo na qualificação dos trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), gestores e conselheiros. Foram ofertados cursos, oficinas, seminários, supervisões técnicas, conforme demandas indicadas pelos participantes, proporcionando aos participantes o desenvolvimento de competências técnicas, éticas e políticas;
- Apresentações sobre o Serviço Família Acolhedora nos dez Núcleos Regionais e também em três espaços comunitários, entre eles a Primeira Igreja Batista de Curitiba, reunindo um grande público com o objetivo de ampliar as conversas sobre essa importante forma de proteção social e fortalecer o engajamento da sociedade e dos profissionais da área;
- Realização de atividades culturais e de lazer para as crianças e adolescentes atendidos nas unidades de acolhimento da FAS, entre elas, a expressão artística Corpo em Cena, a animação Hugo, uma Roda de Conversa sobre “Ciclos de Violência”, sessões de cinema. Eles também se divertiram muito no espaço HotZone, do ParkShopping Barigui e no Park da Cidade (Imagem 10);

**Imagem 10: CRIANÇAS E ADOLESCENTES NO PARQUE HOTZONE DO PARK SHOPPING BARIGUI**



Fonte: Divulgação Fundação de Ação Social (2025).

- Realização de capacitações e encontros regionalizados para qualificar a atuação das Organizações da Sociedade Civil que integram a Rede Socioassistencial, abordando temas como: formalização de parcerias com emendas federais e orientação sobre parcerias com a Administração Pública e emendas municipais, (Imagem 11) além das formações “Silêncio que Grita”; e “Autismo: Práticas Inclusivas na Assistência Social”;

**Imagem 11: CAPACITAÇÃO DE ORIENTAÇÃO SOBRE PARCERIA COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – EMENDAS MUNICIPAIS**



Fonte: Arquivo da Diretoria de Parcerias (2025).

- Realização do Primeiro Workshop Rede que FAS, reunindo cerca de 200 participantes, com o objetivo de fortalecer as Organizações da Sociedade Civil por meio da troca de experiências e da apresentação de boas práticas, conforme Imagem 12;

**Imagem 12: WORKSHOP REDE QUE FAS**



Fonte: Divulgação Prefeitura Municipal de Curitiba (2025).

- Realização do primeiro Baile Junino para as pessoas idosas atendidas pela FAS, com a participação de 600 pessoas (Imagem 13); e
- Realização do Baile de Carnaval para as pessoas idosas atendidas pela FAS, com a participação de aproximadamente 600 pessoas;

**Imagem 13: BAILE DE CARNAVAL DE SALÃO PARA PESSOAS IDOSAS**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Novos Equipamentos Municipais

#### 1.1.1 Unidade de Acolhimento Institucional para Mulheres Gestantes em Situação de Rua Implantada

Implantada uma unidade com público de mulheres gestantes em situação de rua, com dez metas para atendimento.

### 2. Curitiba que Acolhe (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Atenção às Pessoas em Situação de Rua

#### 2.1.1 FAS SOS Qualificada

Qualificada a unidade FAS SOS com a oferta de aproximadamente 4.172 atendimentos mensais no Centro Intersetorial Dr. Faivre, por meio de atividades continuadas em parceria com diversas Políticas Públicas, Organizações da Sociedade Civil (OSC), Universidades e voluntários (Imagem 14). Destes, 1.212 encaminhamentos foram para ações do Mundo do Trabalho.

**Imagem 14: CENTRO INTERSETORIAL DE ATENÇÃO ÀS PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA – FAS SOS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

### 2.1.2 Oferta de Serviços de Proteção Social Especial para Pessoas em Situação de Rua Qualificado e Regionalizado

Serviços de proteção social especial para pessoas em situação de rua qualificados e regionalizados, tais como o mutirão do Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), realizado em março de 2025, com atendimento individualizado para pessoas em situação de rua no Centro POP Solidariedade, visando a concessão de Benefício de Prestação Continuada (BPC), aposentadoria e pensão (Imagem 15). O mutirão contou também com uma palestra informativa sobre previdência social realizada pela Ordem dos Advogados do Brasil/PR (OAB/PR) e atualização do Cadastro Único.

**Imagem 15: MUTIRÃO INSS – CENTRO POP SOLIDARIEDADE**



Fonte: Fundação de Ação Social. Foto: Sandra Lima (2025).

## 3. Curitiba que Emancipa (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Profissionalização

### 3.1.1 Programa FAS para Elas Implementado

Lançada a nova versão do programa FAS para Elas com metodologia adequada a partir da análise de resultados obtidos nos anos anteriores, com a participação de 200 servidores. O Programa hoje estrutura uma trilha que trabalha autoconhecimento, autoestima, relações familiares e comunitárias, ações do mundo do trabalho e empreendedorismo em eixos. Em julho iniciaram as dez turmas de mulheres FAS para Elas 2025, com 111 participantes.

**Imagem 16: CAPACITAÇÃO FAS PARA ELAS**




Fonte: Fundação de Ação Social. Foto: Sandra Lima (2025).

## 4. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Informação Educativa

#### 4.1.1 Campanhas de Divulgação Sobre Serviços para Pessoas em Situação de Rua Realizadas

Intensificação das campanhas de divulgação de serviços para pessoas em situação de rua propiciou o adequado encaminhamento para atendimentos voltados à proteção social desta população.

## 5. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 5.1 Equipamentos Municipais Requalificados

#### 5.1.1 Programa Qualifica CRAS Implantado

Programa implantado para a promoção de melhorias na estrutura física, de serviços e de recursos humanos dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS).

Renovados itens permanentes e essenciais à oferta qualificada dos serviços e para qualidade de vida no ambiente de trabalho para os servidores.

Reformados treze CRAS garantindo o acolhimento e o atendimento com dignidade para os que mais precisam.

Realizada a primeira capacitação do Programa Qualifica CRAS: “Da Vigilância Socioassistencial aos serviços de Proteção Social Básica”, com a participação de 40 gestores da área.

### 5.1.2 Reinauguração do CRAS Novo Mundo

O espaço, inaugurado em 2017, passou por uma ampla reforma para melhorar a estrutura de atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social e oferecer melhores condições de trabalho aos servidores (Imagem 17).

**Imagem 17: REINAUGURAÇÃO DO CRAS NOVO MUNDO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

### 5.1.3 CRAS Santa Quitéria

Implantação do CRAS Santa Quitéria, em substituição ao antigo CRAS Fazendinha, marca a continuidade e o fortalecimento dos serviços de assistência social na região, ampliando o atendimento a famílias em situação de vulnerabilidade, promovendo proteção social e fortalecimento de vínculos comunitários.

### 5.1.4 Programa Qualifica CREAS Implantado

Realizadas ações de capacitação para os profissionais dos Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS), com o objetivo de qualificar o atendimento e aprimorar a atuação profissional.

Realização do Encontro CREAS para valorizar profissionais e qualificar o serviço prestado às famílias em vulnerabilidade.

# 6. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 6.1 Estrutura Funcional

### 6.1.1 Diretoria de Parcerias na FAS Implantada

Implantada a Diretoria de Parcerias na Fundação de Ação Social para contribuir com a promoção de um relacionamento efetivo da FAS com as Organizações da Sociedade Civil que atuam nos serviços socioassistenciais.

**Imagem 18: DIRETORIA DE PARCERIAS**



Fonte: Acervo da Diretoria de Parcerias. Dados: Fundação de Ação Social (2025).

## DEMAIS REALIZAÇÕES

Em setembro de 2025, foram identificadas 181.519 famílias cadastradas no Cadastro Único e 56.360 famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família.

Foram realizados 277.772 atendimentos pelo Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) entre os meses de outubro de 2024 a julho de 2025 para as famílias referenciadas nos 39 Centros de Referência de Assistência Social (CRAS).

No período de outubro de 2024 a julho de 2025, foram concedidos 12.296 créditos alimentares para serem utilizados nos Armazéns da Família e 858 cestas básicas, destinadas às famílias em situação de risco e/ou vulnerabilidade social.

Foram atendidas 3.108 pessoas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) entre outubro de 2024 a julho de 2025. Destas, 1.876 foram pessoas idosas e 1.232 crianças e adolescentes.

Foram acompanhados, de outubro de 2024 a julho de 2025, 2.099 indivíduos e, no mesmo período, realizados 31.223 atendimentos no Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI) nos dez Centros de Referência Especializados da Assistência Social (CREAS).

O Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida e de Prestação de Serviços à Comunidade acompanhou 1.160 adolescentes de outubro de 2024 a julho de 2025.

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO MUNICÍPIO DE CURITIBA – CURITIBAPREV

**Presidente**
José Luiz Costa Taborda Rauen

**Missão**
Proporcionar planos previdenciários a seus participantes, a fim de promover segurança e dignidade no futuro.

**Visão**
Ampliar a percepção de valor da previdência complementar da APREV do Servidor.

**Valores**
- Ética;
- Confiança;
- Comprometimento;
- Transparência;
- Resiliência; e
- Inovação.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

O período de análise considerado neste Relatório de Gestão compreende o intervalo entre setembro de 2024 e junho de 2025.

### 1. Governança

A governança da CuritibaPrev consolidou avanços significativos em diversas frentes institucionais, evidenciando o compromisso permanente da Entidade com a integridade, a transparência e a eficiência na gestão dos recursos e processos. As principais iniciativas e realizações desenvolvidas nesse intervalo reforçam o aprimoramento contínuo dos mecanismos de controle, a qualificação técnica dos colegiados e equipes, e o fortalecimento da estrutura organizacional, refletindo a busca constante por uma gestão previdenciária sólida, sustentável e alinhada às melhores práticas do segmento.

Destacamos as realizações mais relevantes:

### 1.1 Fortalecimento Institucional e Compliance

- Revisão e atualização dos Regulamentos dos planos de benefícios para adequação às novas normas do Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC) e da Superintendência Nacional de Previdência Complementar (PREVIC);
- Atualizações de políticas corporativas;
- Divulgação do Código de Ética e Conduta;
- Aprimoramento do processo eleitoral e de seleção de dirigentes, garantindo transparência, imparcialidade e critérios técnicos; e
- Lançamento de edital de processo seletivo para contratação de novos colaboradores, assegurando critérios técnicos, transparência e isonomia no recrutamento, com foco na ampliação da *expertise* interna e no fortalecimento da capacidade operacional da Entidade.

### 1.2 Eficiência e Sustentabilidade Financeira

- Revisão periódica das despesas administrativas e orçamentárias;
- Adoção de indicadores de gestão vinculados a metas de gestão;
- Melhorias em controles para monitoramento da execução orçamentária, relatórios de rentabilidade e aderência às políticas de investimento;
- Revisão de contratos e lançamento de novos editais licitatórios para incremento da qualidade técnica;
- Elaboração do Plano Plurianual de Orçamento (2026–2029), com projeções de receitas e despesas administrativas e previdenciárias, permitindo maior previsibilidade na execução orçamentária e no equilíbrio das metas financeiras da Entidade; e
- Estudo Analítico de Viabilidade e Sustentabilidade Econômico-Financeira da Entidade, contemplando projeções de receitas e despesas de modo a assegurar a aderência aos princípios de sustentabilidade e a conformidade com as diretrizes regulatórias aplicáveis às EFPCs.

### 1.3 Gestão de Investimentos e Riscos

- Elaboração e revisão anual da Política de Investimentos (horizonte de 5 anos), com definição clara de limites de risco e *benchmarking*;
- Consolidação de uma governança de investimentos, com atuação ativa do Comitê de Investimentos; e
- Desenvolvimento de estudos de ALM (*Asset Liability Management*) para equilíbrio de longo prazo.

### 1.4 Transparência e Prestação de Contas

- Publicação no site institucional do Relatório Anual de Informações (RAI) e do Relatório de Controles Internos / TCE-PR;
- Prestação de contas anual ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR) realizada de forma tempestiva, em conformidade com os prazos e normas vigentes, assegurando transparência e regularidade na execução orçamentária e contábil da Entidade;

- Elaboração de respostas tempestivas e devidamente fundamentadas às auditorias da Superintendência Nacional de Previdência Complementar (PREVIC), demonstrando a efetividade dos controles internos e o comprometimento institucional com a transparência e a conformidade regulatória;
- Atualização permanente do site institucional reunindo políticas, extratos de atas dos conselhos, relatórios e demonstrativos;
- Disponibilização de informações periódicas aos participantes em área específica; e
- Atendimento *on demand* com os participantes.

### 1.5 Desenvolvimento de Pessoas e Cultura Organizacional

- Capacitação contínua de conselheiros, diretores e analistas, por meio de programas de formação e certificações reconhecidas no segmento de previdência complementar: Instituto de Certificação em Seguridade Social (ICSS), Certificação Profissional Anbima Série 20 (CPA-20), Certificação Anbima de Especialistas de Investimentos (CEA), cursos da PREVIC, Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar (ABRAPP), entre outros, assegurando a atualização técnica e o fortalecimento da cultura organizacional e de governança na Entidade; e
- Realização de reuniões mensais de governança interna, promovendo o alinhamento entre diretorias e técnicos, o compartilhamento de informações estratégicas, o engajamento, o fortalecimento da comunicação organizacional e a integração institucional.

As ações implementadas no período reforçam o compromisso da CuritibaPrev com o aprimoramento contínuo de sua governança, consolidando uma gestão orientada por resultados, transparência e conformidade regulatória. A efetividade das medidas adotadas, tanto no âmbito institucional quanto operacional, evidencia a maturidade dos processos internos e o alinhamento da Entidade às melhores práticas do segmento de previdência complementar. Essas iniciativas fortalecem a confiança dos participantes, assistidos e órgãos de controle, e estabelecem bases sólidas para a sustentabilidade e a perenidade da Fundação nos próximos ciclos de gestão.

## 2. Diretoria de Previdência

A Diretoria de Previdência adotou uma estratégia de busca ativa para ampliar a adesão de novos participantes aos planos de benefícios, realizando visitas presenciais aos órgãos da patrocinadora, plantões de atendimento e envio de comunicações personalizadas aos servidores.

Além disso, tem participado, sempre que convidada, das reuniões de integração promovidas pela Prefeitura de Curitiba, ocasião em que apresentam os diferenciais da previdência complementar e reforçam a importância do planejamento previdenciário desde o ingresso no serviço público.

A abordagem dos servidores também é realizada por agentes comerciais da empresa contratada, Mongeral Aegon Seguros e Previdência, que além de realizar a oferta da previdência complementar oferece a possibilidade de contratação de coberturas adicionais por meio de Capital Segurado. Tal abordagem é realizada por indicação e atendimento a grupos de profissionais que

atuam no mesmo setor. A Diretoria de Previdência atua no treinamento e acompanhamento dos agentes.

A seguir, apresenta-se a base cadastral dos participantes por gênero, a quantidade por plano de benefícios e participantes por patrocinador, acumulado até junho de 2025:

**Tabela 1: CADASTRO POR GÊNERO**

| Participantes por gênero | Junho 2025 |
|---|---|
| Feminino | 7.060 |
| Masculino | 1.576 |
| Total | 8.636 |

Fonte: Sistema JCM/Diretoria de Previdência (2025).

**Tabela 2: CADASTRO POR PLANO**

| Participantes por plano | Junho 2025 |
|---|---|
| CuritibaPrev Plan 1 | 5.579 |
| CuritibaPrev Plan 2 | 1.968 |
| Plano Regional | 1.089 |
| Total | 8.636 |

Fonte: Sistema JCM/Diretoria de Previdência (2025).

**Tabela 3: CADASTRO POR PATROCINADOR**

| Participantes por patrocinador | Junho 2025 |
|---|---|
| CuritibaPrev | 7 |
| Curitiba e Câmara Municipal | 7.540 |
| Lucas do Rio Verde e Câmara Municipal | 977 |
| Matinhos e Câmara Municipal | 39 |
| Pinhais e Câmara Municipal | 69 |
| Piraquara e Câmara Municipal | 2 |
| Quitandinha e Câmara Municipal | 2 |
| Total | 8.636 |

Fonte: Sistema JCM/Diretoria de Previdência (2025).

Também intensificou os esforços de orientação e suporte aos participantes, tanto por meio de atendimento presencial, quanto por meio dos canais institucionais: e-mail, telefone e WhatsApp.

As principais demandas atendidas envolveram:

- Esclarecimentos sobre elegibilidade aos planos previdenciários;
- Orientações sobre normas regulamentares, direitos e deveres dos participantes e governança da Fundação;
- Atualizações cadastrais, abrangendo dados pessoais e de contribuição;
- Suporte para acesso ao Portal do Participante, incluindo recuperação de credenciais e navegação;

- Informações e esclarecimentos sobre benefícios e tributos fiscais;
- Condução de processos para opção pelos institutos previdenciários, como portabilidade, resgate e benefício proporcional diferido; e
- Condução de processos para concessão de benefícios previdenciários.

## 3. Diretoria Financeira

### 3.1 Gestão dos Recursos Garantidores dos Planos de Benefícios

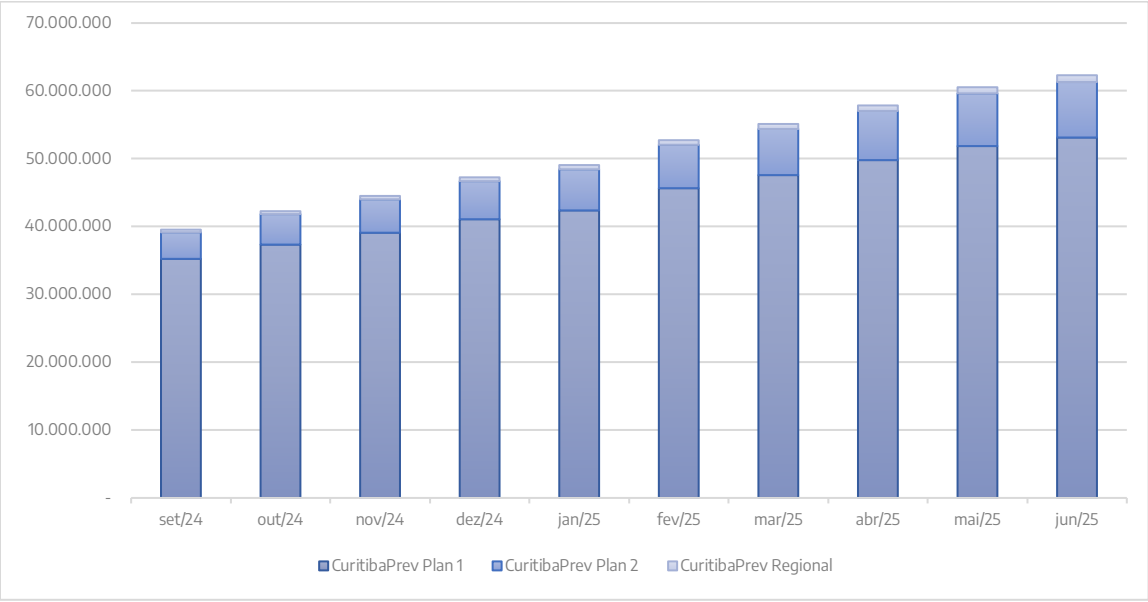
Os recursos garantidores correspondem aos ativos financeiros e patrimoniais vinculados aos planos de benefícios, cujo valor deve ser suficiente para cobrir integralmente as provisões matemáticas e demais obrigações previdenciárias assumidas pela entidade.

O gráfico demonstra a trajetória de crescimento dos ativos garantidores vinculados aos três planos da CuritibaPrev:

- CuritibaPrev Plan 1: representa a maior parcela dos recursos, com crescimento constante;
- CuritibaPrev Plan 2: apresenta evolução gradual, refletindo novas adesões e aportes; e
- CuritibaPrev Regional: embora com pequena representatividade, mantém trajetória ascendente.

Entre setembro de 2024 e junho de 2025, observou-se um aumento acumulado superior a 50%, com elevação de aproximadamente R$ 40 milhões para mais de R$ 60 milhões, o que indica consolidação do patrimônio e ampliação da base contributiva (Gráfico 1).

**Gráfico 1: EVOLUÇÃO PATRIMONIAL DOS PLANOS DE BENEFÍCIOS**



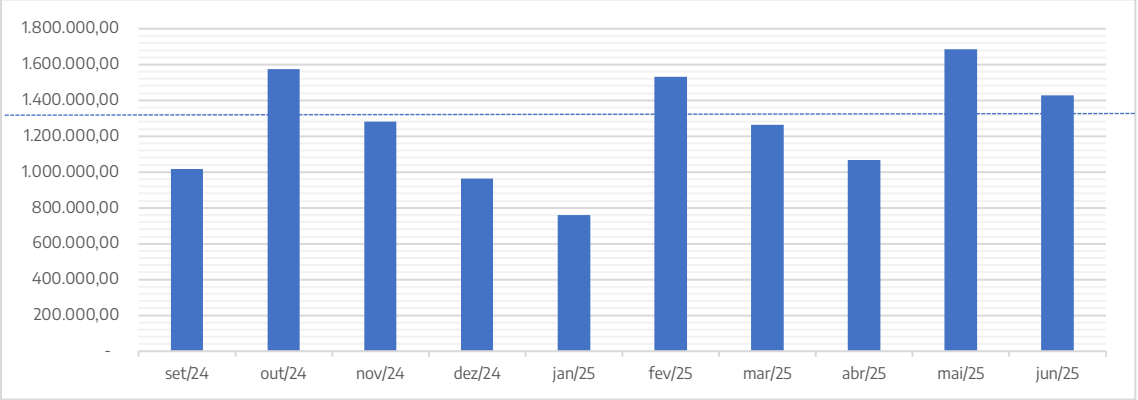

Fonte: Diretoria Financeira (2025).

## 3.2 Gestão dos Recursos Garantidores do Plano de Gestão Administrativa (PGA)

O Gráfico 2 ilustra a variação mensal das receitas administrativas do PGA, ou seja, os recursos destinados à cobertura das despesas operacionais da CuritibaPrev (pessoal, contratos, sistemas, capacitação etc.).

No período de setembro de 2024 a junho de 2025, as receitas do Plano de Gestão Administrativa (PGA) apresentaram comportamento positivo e estável, com média mensal em torno de R$ 1,3 milhão (linha tracejada) e picos superiores a R$ 1,6 milhão, impulsionadas não apenas pelas taxas de administração, mas também pelos aportes especiais realizados pela Prefeitura de Curitiba, que reforçaram a capacidade financeira do plano.

**Gráfico 2: EVOLUÇÃO PATRIMONIAL DO PGA**

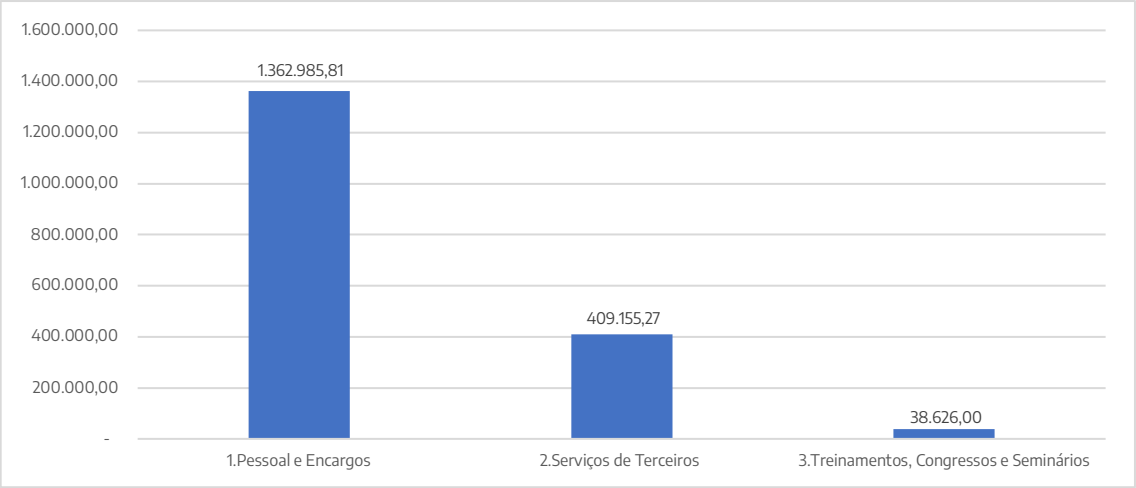



Fonte: Diretoria Financeira (2025).

### 3.2.1 Principais Despesas do PGA

As principais despesas do Plano de Gestão Administrativa (PGA) no exercício de junho de 2025 concentraram-se nas rubricas de Pessoal e Encargos, Serviços de Terceiros e Treinamentos, Congressos e Seminários, refletindo a natureza operacional da Entidade e o direcionamento dos recursos para a manutenção de suas atividades finalísticas. As despesas com Pessoal e Encargos, no valor acumulado de R$ 1.362.985,81, representam o componente mais expressivo da execução, abrangendo salários, encargos sociais e benefícios dos colaboradores. Em seguida, as despesas com Serviços de Terceiros, que totalizaram R$ 409.155,27, referem-se à contratação de prestadores especializados, essenciais para o suporte técnico, administrativo e de consultoria nas áreas de previdência, investimentos, contabilidade, auditoria e tecnologia da informação. Por fim, os Treinamentos, Congressos e Seminários, no montante de R$ 38.626,00, demonstram o compromisso da Fundação com a capacitação e o desenvolvimento contínuo de seu corpo funcional e dirigentes, atendendo às exigências regulatórias e às boas práticas de governança.

**Gráfico 3: DESPESAS DO PLANO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA**




Fonte: Diretoria Financeira (2025).

## 3.3 Rentabilidade dos Planos de Benefícios e do PGA

A Tabela 4 apresenta a rentabilidade mensal dos planos administrados pela CuritibaPrev, no período de setembro de 2024 a junho de 2025, evidenciando o desempenho consolidado das carteiras de investimentos do CuritibaPrev Plan 1, Plan 2, Regional e do Plano de Gestão Administrativa (PGA).

**Tabela 4: RENTABILIDADE DOS PLANOS DE BENEFÍCIOS E DO PGA**

| Planos | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Retorno / Mês | CuritibaPrev Plan1 | CuritibaPrev Plan 2 | CuritibaPrev Regional | CuritibaPrev PGA |
| set/24 | 0,12% | 0,81% | 0,59% | 0,67% |
| out/24 | 0,51% | 0,91% | 0,71% | 0,77% |
| nov/24 | 0,27% | 0,78% | 0,60% | 0,73% |
| dez/24 | -0,27% | 0,87% | 0,72% | 0,73% |
| jan/25 | 1,43% | 1,02% | 0,88% | 0,84% |
| fev/25 | 0,65% | 0,96% | 0,84% | 0,77% |
| mar/25 | 1,17% | 0,93% | 0,82% | 0,86% |
| abr/25 | 1,71% | 1,02% | 0,92% | 0,90% |
| mai/25 | 1,19% | 1,12% | 1,03% | 0,98% |
| jun/25 | 1,07% | 1,08% | 0,99% | 0,99% |

Fonte: Diretoria Financeira (2025).

O CuritibaPrev Plan 1 apresentou comportamento de recuperação e crescimento gradual ao longo do período. Após um início moderado, com variação de 0,12% em setembro de 2024 e uma queda pontual de -0,27% em dezembro de 2024, o plano retomou trajetória melhorada a partir de janeiro de 2025, quando registrou 1,43%, consolidando resultados mensais expressivos nos meses seguintes.

O CuritibaPrev Plan 2 manteve regularidade e estabilidade durante todo o período analisado, sem resultados negativos. As rentabilidades mensais oscilaram entre 0,78% (novembro de 2024) e 1,12% (maio de 2025), revelando consistência na performance da carteira.

O CuritibaPrev Regional, ainda em fase de consolidação patrimonial, apresentou rentabilidade positiva em todos os meses do período, com valores mensais entre 0,59% (setembro de 2024) e 1,03% (maio de 2025).

O PGA apresentou rentabilidade positiva e constante ao longo de todo o período analisado, variando de 0,67% (setembro de 2024) a 0,99% (junho de 2025). Esse resultado reflete o bom desempenho das aplicações financeiras de curto prazo, realizadas com os recursos disponíveis do plano administrativo, assim como a adoção de uma política de gestão conservadora, voltada à preservação do capital e à manutenção da liquidez para cobertura das despesas correntes da entidade.

Os quatro planos analisados realizaram desempenho satisfatório e alinhado às diretrizes da Política de Investimentos, com resultados mensais positivos em praticamente todo o período e variações dentro dos limites aceitáveis de risco e volatilidade.

## 3.4 Evolução Patrimonial

O patrimônio da CuritibaPrev apresentou crescimento expressivo entre dezembro de 2024 e junho de 2025, com o Patrimônio Social evoluindo de R$ 30,06 milhões para R$ 42,71 milhões (+42,07%) e o Patrimônio de Cobertura do Plano de R$ 47,99 milhões para R$ 62,77 milhões (+30,79%). Esse avanço reflete o aumento das contribuições e a rentabilidade positiva das aplicações, evidenciando a expansão das provisões matemáticas e o fortalecimento dos compromissos futuros com os participantes, concentrados em planos de contribuição definida. Observa-se equilíbrio entre os saldos de patrocinadores (+29,65%) e participantes (+31,96%), o que demonstra adesão contributiva e crescimento da base de participantes (Tabela 5).

Os Fundos Administrativos (PGA) tiveram variação moderada de +11,89%, sinalizando gestão prudente e eficiente dos recursos de custeio. A evolução geral do patrimônio indica sustentabilidade financeira e consolidação institucional, com ampliação das reservas previdenciárias e equilíbrio entre crescimento de ativos e controle de despesas, em conformidade com as políticas de investimentos e de gestão administrativa da entidade.

**Tabela 5: EVOLUÇÃO PATRIMONIAL**

| Conta | Descrição | Dezembro 2024 (R$) | Junho 2025 (R$) | Variação (R$) | Variação (%) |
|---|---|---|---|---|---|
| 203 | Patrimônio Social | 30.061.490 | 42.707.489 | 12.645.999 | 42,07% |
| 20301 | Patrimônio de Cobertura do Plano | 47.991.680 | 62.770.204 | 14.778.524 | 30,79% |
| 2030101 | Provisões Matemáticas | 47.991.680 | 62.770.204 | 14.778.524 | 30,79% |
| 203010102 | Benefícios a Conceder | 47.983.526 | 62.753.349 | 14.769.823 | 30,78% |
| 20301010201 | Contribuição Definida | 47.983.526 | 62.753.349 | 14.769.823 | 30,78% |
| 2030101020101 | Saldo de Contas – Patrocinador(es) | 22.346.151 | 28.972.003 | 6.625.852 | 29,65% |

| Conta | Descrição | Dezembro 2024 (R$) | Junho 2025 (R$) | Variação (R$) | Variação (%) |
|---|---|---|---|---|---|
| 2030101020102 | Saldo de Contas – Participantes | 25.427.163 | 33.554.178 | 8.127.015 | 31,96% |
| 20302 | Fundos | 17.930.191 | 20.062.716 | 2.132.525 | 11,89% |
| 2030202 | Fundos Administrativos | 17.930.191 | 20.062.716 | 2.132.525 | 11,89% |
| 203020201 | Plano de Gestão Administrativa | 17.930.191 | 20.062.716 | 2.132.525 | 11,89% |

Fonte: Diretoria Financeira (2025).

## 3.5 Indicadores de Gestão

Os indicadores de desempenho administrativo apresentados na Tabela 6 demonstram o acompanhamento sistemático da eficiência na utilização dos recursos do Plano de Gestão Administrativa (PGA), em conformidade com as metas estabelecidas no planejamento anual. As métricas contemplam, entre outros aspectos, a taxa de administração em relação aos recursos garantidores, o custo administrativo por participante, a proporção das despesas de pessoal, a relação entre despesas e receitas administrativas e a evolução do fundo administrativo. A análise consolidada evidencia a execução equilibrada das despesas, o controle dos gastos de pessoal e a manutenção de níveis adequados de eficiência operacional, assegurando a sustentabilidade financeira e o cumprimento das diretrizes de gestão estabelecidas pela Diretoria Executiva e aprovadas pelo Conselho Deliberativo.

**Tabela 6: INDICADORES DE GESTÃO**

| Indicadores 2025 | Meta Ano | Jan/25 | Fev/25 | Mar/25 | Abr/25 | Mai/25 | Jun/25 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) Taxa de Admin por Rec. Garantidores | 1,15% | 0,083% | 0,083% | 0,083% | 0,31% | 0,38% | 0,45% |
| b) Despesas Administrativas por participante | R$ 580,00 | R$ 35,66 | R$ 77,00 | R$ 56,52 | R$ 225,01 | R$ 273,62 | R$ 325,82 |
| c) Desp. Administrativas por Rec. Garantidores dos Pl. Benefícios | 6,50% | 0,57% | 1,18% | 0,83% | 3,29% | 3,82% | 4,39% |
| d) Despesas Administrativas por Ativo Total | 6,00% | 0,57% | 1,18% | 0,83% | 3,29% | 3,82% | 4,39% |
| e) Desp. Administrativas por Receitas Administrativas | 450,00% | 678,74% | 1411,65% | 1001,22% | 1053,88% | 1001,04% | 975,66% |
| f) Despesas com pessoal por Despesas Administrativa | 65,00% | 57,90% | 31,57% | 43,84% | 46,38% | 48,47% | 49,51% |
| g) Despesas com pessoal por participante | R$ 365,00 | R$ 20,65 | R$ 24,31 | R$ 24,78 | R$ 104,36 | R$ 132,61 | R$ 161,30 |
| h) Evolução do Fundo administrativo | 5,00% | -21,08% | 101,80% | -17,46% | -15,67% | 58,07% | -15,21% |

Fonte: Diretoria Financeira (2025).

Embora alguns indicadores revelem disciplina em termos de contenção de gastos, persiste pressão relevante sobre a sustentabilidade administrativa, notadamente em função do desequilíbrio entre receitas e despesas administrativas e da volatilidade observada no fundo administrativo.

Importa registrar que, embora o presente Relatório de Gestão abranja o período de setembro de 2024 a junho de 2025, optou-se por apresentar os indicadores de desempenho administrativo exclusivamente no intervalo de janeiro a junho de 2025, considerando que esses indicadores possuem parâmetros e metas anuais, projetados para avaliação consolidada ao final do exercício, não sendo tecnicamente adequado incluir o período de setembro a dezembro de 2024 nesta análise, uma vez que se trata de situações orçamentárias e contábeis distintas, vinculadas a exercícios diferentes e, portanto, não comparáveis sob a ótica dos indicadores anuais.

Por último, a análise ora apresentada tem caráter parcial e indicativo, permitindo apenas verificar se a execução do primeiro semestre se encontra em conformidade com as diretrizes e metas estabelecidas, sem representar uma avaliação conclusiva de desempenho.

## 3.6 Gestão dos Investimentos

A gestão dos investimentos da CuritibaPrev é conduzida de forma prudente, técnica e alinhada às normas aplicáveis às Entidades Fechadas de Previdência Complementar (EFPCs), assegurando solvência, segurança, rentabilidade e liquidez dos recursos garantidores. As aplicações seguem a Política de Investimentos elaborada pelo Comitê de Investimentos e aprovada pelo Conselho Deliberativo, que define metas, limites, *benchmarks* e parâmetros de risco específicos para cada plano. O Comitê de Investimentos monitora as estratégias, observando as boas práticas de governança e controle interno, em conformidade com a Resolução CMN nº 4.994, de 24 de março de 2022 e alterações pela Resolução CMN nº 5.202, de 27 de março de 2025, assim como a Resolução PREVIC nº 23, de 14 de agosto de 2023.

Durante o período analisado, as carteiras permaneceram compatíveis com o perfil e os objetivos de cada plano, priorizando a diversificação de ativos e o equilíbrio entre risco e retorno. Os resultados foram acompanhados mensalmente e apresentados aos órgãos colegiados, garantindo transparência e rastreabilidade das decisões.

Conforme a Política de Investimentos vigente, a composição e a diversificação, assim como os limites e objetivos de alocação por segmento (Tabelas 7 a 10) são os seguintes para os planos administrados pela CuritibaPrev:

**Tabela 7: LIMITES E OBJETIVO POR SEGMENTO DE APLICAÇÃO - CURITIBAPREV PLAN 1**

| Segmento | Alocação Objetivo | Limite Inferior | Limite Superior |
|---|---|---|---|
| Renda Fixa | 75% | 30% | 100% |
| Renda Variável | 10% | 5% | 35% |
| Estruturado | 10% | 0% | 20% |
| Imobiliário | 0% | 0% | 10% |
| Operações com participantes | 0% | 0% | 10% |
| Exterior | 5% | 0% | 10% |

Fonte: Diretoria Financeira (2025).

**Tabela 8: LIMITES E OBJETIVO POR SEGMENTO DE APLICAÇÃO - CURITIBAPREV PLAN 2**

| Segmento | Alocação Objetivo | Limite Inferior | Limite Superior |
|---|---|---|---|
| Renda Fixa | 80% | 30% | 100% |
| Renda Variável | 10% | 0% | 25% |
| Estruturado | 10% | 0% | 20% |
| Imobiliário | 0% | 0% | 10% |
| Operações com participantes | 0% | 0% | 10% |
| Exterior | 0% | 0% | 10% |

Fonte: Diretoria Financeira (2025).

**Tabela 9: LIMITES E OBJETIVO POR SEGMENTO DE APLICAÇÃO - CURITIBAPREV PLANO REGIONAL**

| Segmento | Alocação Objetivo | Limite Inferior | Limite Superior |
|---|---|---|---|
| Renda Fixa | 90% | 30% | 100% |
| Renda Variável | 5% | 0% | 25% |
| Estruturado | 5% | 0% | 20% |
| Imobiliário | 0% | 0% | 10% |
| Operações com participantes | 0% | 0% | 10% |
| Exterior | 0% | 0% | 10% |

Fonte: Diretoria Financeira (2025).

**Tabela 10: LIMITES E OBJETIVO POR SEGMENTO DE APLICAÇÃO (PGA)**

| Segmento | Alocação Objetivo | Limite Inferior | Limite Superior |
|---|---|---|---|
| Renda Fixa | 100% | 70% | 100% |
| Renda Variável | 0% | 0% | 25% |
| Estruturado | 0% | 0% | 10% |
| Imobiliário | 0% | 0% | 0% |
| Operações com participantes | 0% | 0% | 0% |
| Exterior | 0% | 0% | 0% |

Fonte: Diretoria Financeira (2025).

A diversificação das carteiras de investimentos é um dos principais instrumentos de mitigação de riscos e otimização de resultados na gestão dos recursos garantidores. Em conformidade com a Política de Investimentos, a CuritibaPrev adota estratégias que asseguram a adequada alocação dos ativos por segmento e por plano, observando os princípios de segurança, rentabilidade, solvência e liquidez.

A seguir, na Tabela 11, apresenta-se a composição das carteiras de investimentos por plano, demonstrando os fundos e ativos que compõem o portfólio de cada um, de forma a evidenciar a

política de diversificação e a aderência ao perfil de risco estabelecido para cada plano administrado pela Entidade.

**Tabela 11: DIVERSIFICAÇÃO DAS CARTEIRAS**

| Ativo / Fundo | CuritibaPrev Plan1 | CuritibaPrev Plan2 | CuritibaPrev Regional | PGA |
|---|---|---|---|---|
| Itaú Soberano RF Simples LP FICFI | 19.008.731,64 | 8.177.857,93 | 998.425,69 | 1.374.703,86 |
| 4UM FIRF Crédito Privado Longo Prazo | 10.287.143,51 | | | |
| NTN-B | 10.045.380,13 | | | |
| V8 CASH PLAT FICRFCP | 3.590.059,50 | | | |
| ULA ESG FIRF CP LP | 3.385.307,19 | | | |
| 4UM Marlim Dividendos FIA | 2.883.375,97 | | | |
| 4UM Small Caps FIA | 1.994.980,08 | | | |
| ASA ALPHA NOMINAL RA | 1.313.160,30 | | | |
| IVVB11 | 603.048,60 | | | |
| Caixa | 22.031,52 | 351,70 | 10,26 | 21,26 |
| V8 Cash FIRF CP | - | | | 55.109,21 |
| Total por Plano | 53.133.218,44 | 8.178.209,63 | 998.435,95 | 1.429.834,33 |

Fonte: Diretoria Financeira (2025).

## 4. Disposições Finais

O presente Relatório de Gestão apresenta as realizações mais relevantes do período, evidenciando o compromisso da CuritibaPrev com a transparência, a responsabilidade administrativa e a boa governança institucional. As informações e análises aqui expostas demonstram a execução de ações planejadas e a adoção de práticas de gestão alinhadas às diretrizes dos órgãos de governança e à legislação aplicável, assegurando a integridade dos processos, a eficiência na aplicação dos recursos e a sustentabilidade dos planos de benefícios administrados. A Entidade reafirma, assim, sua missão de garantir segurança e dignidade aos servidores públicos vinculados, mantendo o foco na melhoria contínua, na conformidade regulatória e na geração de valor para participantes e patrocinadores.

Nossa atuação tem como propósito disseminar informações sobre a previdência complementar de forma ampla e acessível, alcançando o maior número possível de servidores públicos. O objetivo é promover a conscientização e a compreensão da importância dessa decisão na vida de cada um e de sua execução responsável ao longo da atividade funcional e pós-laboral, reforçando a relevância da adesão em um dos planos de benefícios administrados pela CuritibaPrev.

## 5. Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)

A CuritibaPrev alinha sua atuação aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), contribuindo para:

- Erradicação da pobreza, por meio da garantia de complementação de renda na aposentadoria;
- Desenvolvimento econômico e social, direcionando os recursos previdenciários para investimentos que fomentam a economia real;
- Sustentabilidade e governança, adotando práticas alinhadas aos princípios ESG na administração dos ativos;
- Incentivo à inclusão previdenciária de servidores de diferentes perfis e faixas salariais, contribuindo para a redução das desigualdades;
- Divulgação tempestiva de relatórios: Relatório de Controle Interno (RCI), Relatório Anual de Informações (RAI), atas e políticas, promovendo eficácia na instituição; e
- Participação em fóruns da Abrapp, ICSS, CNPC e PREVIC, preferencialmente, de forma *on-line*, contribuindo com a diminuição do carbono emitido em deslocamentos e reforçando os meios de implementação de parcerias.

# FUNDAÇÃO ESTATAL DE ATENÇÃO À SAÚDE – FEAS

**Diretor Geral**
Sezifredo Paulo Alves Paz

**Missão**
Contribuir para o desenvolvimento da Política Municipal de Saúde e na atenção integral à saúde, buscando a melhoria da qualidade de vida dos nossos clientes e comunidade, por meio de estratégias inovadoras nas áreas de saúde, pesquisa, educação e sustentabilidade.

**Visão**
Ser reconhecida até 2032 como referência nacional e internacional pela excelência na gestão de serviços de saúde do SUS, ensino, pesquisa e inovação, com foco na eficiência, equidade e sustentabilidade.

**Valores**
- Ética;
- Eficiência;
- Transparência;
- Comprometimento;
- Sustentabilidade;
- Inovação; e
- Humanização.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

- Implementação do Programa de Gestão de Desempenho;
- Implantação do Programa Jovem Aprendiz;
- Programa Saúde em Casa chegou a 100 mil atendimentos;
- Programa de Formação de Gestores: Lidera +;
- Realização do Brazilian Enucleation Meeting (BEM);
- Novas sedes do CAPS Boqueirão e Pinheirinho; e
- Lançamento do Programa Operação Sala Vermelha para profissionais de Urgência e Emergência.

## 1. Apresentação

A Fundação Estatal de Atenção à Saúde (FEAS) é uma entidade da administração indireta, com personalidade jurídica de direito privado. Ela executa e desenvolve ações do Sistema Único de Saúde (SUS). A FEAS possui autonomia gerencial, patrimonial, orçamentária e financeira, sujeita ao regime jurídico próprio das entidades privadas sem fins lucrativos de beneficência social.

A FEAS é vinculada à Secretaria Municipal de Saúde (SMS). Ela contribui para a Política Municipal de Saúde, garantindo eficiência, integralidade, qualidade e custo-efetividade nos serviços.

O marco legal da FEAS está na Lei nº 13.663, de 21 de dezembro de 2010, que trata de sua criação e atribuições. A Lei Municipal nº 15.507, de 18 de setembro de 2019, complementa essa legislação. Ao suprimir o adjetivo "especializado" da antiga Fundação Estatal de Atenção Especializada em Saúde, essa lei ampliou o escopo de atuação da FEAS. Com isso, a Fundação pode assumir qualquer serviço público municipal de saúde.

A Fundação possui um Conselho Curador, seu órgão de direção, controle e fiscalização. Ele é formado por representantes da Prefeitura Municipal de Curitiba e de entidades representativas, que atuam como conselheiros.

O contrato de gestão entre a SMS e a FEAS permite o monitoramento constante de indicadores e metas. Isso possibilita a avaliação de resultados, custos, aplicação de recursos financeiros e o nível de satisfação dos usuários.

Unidades de Negócio:

- Hospital Municipal do Idoso Zilda Arns;
- Saúde em Casa;
- Centro Médico Comunitário Bairro Novo;
- Unidades de Pronto Atendimento (UPAs) do Tatuquara, Boqueirão, Fazendinha e CIC;
- Centros de Atenção Psicossocial (13);
- Unidade Estabilização Psiquiátrica - Casa Irmã Dulce;
- Residências terapêuticas (2);
- Unidade de Saúde Caiuá, US Pilarzinho e US Rio Bonito;
- Complexo Regulador;
- Central de Transporte Sanitário Eletivo;
- Serviço de Atendimento Móvel de Urgência;
- Central Saúde Já; e
- Núcleo de Atenção Especializada.

Além de profissionais de saúde alocados em Unidades Básicas de Saúde, no Laboratório Municipal e nas Unidades de Pronto Atendimento.

## 2. Governança Corporativa

Trata-se do sistema pelo qual a FEAS é dirigida, monitorada e incentivada a manter padrões de regras e boas práticas que norteiam suas ações e decisões. Esse sistema é implementado por um conjunto de ações que visam manter a integridade e a conformidade com a legislação, fundamentando-se nos princípios e valores de seu planejamento estratégico.

Dentre as principais ações, destaca-se a prestação de contas realizada pela Diretoria Executiva aos interessados. Isso envolve um interrelacionamento estreito com a Secretaria Municipal de Saúde, o Conselho Curador da FEAS, o Conselho Municipal de Saúde e suas comissões, o Controle Interno e os órgãos externos de fiscalização e controle, entre outros.

Com o objetivo de dar publicidade aos contratos administrativos e licitações, em conformidade com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e com a Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021), a FEAS publica seus editais em seu site, no Diário Oficial do Município e, quando aplicável, em jornal de grande circulação.

As ações de transparência também incluem a divulgação dos dados de seu quadro de recursos humanos em seu portal na internet, bem como o Contrato de Gestão firmado com a Secretaria Municipal de Saúde. Medidas de cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) foram implementadas com o objetivo de garantir o sigilo e a segurança totais dos dados pessoais de seus colaboradores, parceiros e pacientes.

Em relação ao eSocial, a instituição cumpre a agenda prevista na legislação. Para oferecer aos funcionários um referencial de princípios e valores, a FEAS disponibilizou o Código de Conduta e Integridade, que estabelece um conjunto de condutas aceitas e não aceitas na instituição.

A atuação do Controle Interno foi ampliada em todas as unidades, por meio de relatórios mensais apresentados e discutidos com a Diretoria Executiva, o Conselho Curador e o Conselho Municipal de Saúde. Nas atividades de monitoramento e controle, insere-se a auditoria externa das demonstrações contábeis, realizada por empresa especializada.

Em relação à agenda de obrigações junto ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), esta foi integralmente cumprida. A Prestação de Contas de 2025 já foi apresentada a esse órgão.

### 2.1 Gestão de Pessoas

Uma das principais ações foi a conclusão da implementação do Programa de Gestão de Desempenho, o qual inclui um sistema eletrônico e um ciclo de avaliação estruturado, abrangendo: planejamento do desempenho, monitoramento contínuo, oferecimento de feedbacks, avaliação de desempenho e moderação. Esse modelo eletrônico agiliza, facilita e possibilita uma gestão mais eficiente e alinhada com os objetivos estratégicos da FEAS.

Setenta e nove editais de movimentações internas foram oferecidos aos empregados públicos. Esses processos seletivos internos ampliam as oportunidades para que os profissionais atuem em áreas mais alinhadas a seus interesses e perfis.

Para atender a necessidades excepcionais e temporárias nas unidades administradas pela FEAS e em outros equipamentos de saúde pública municipal, foram realizados sete Processos Seletivos Simplificados (PSS). Desses, um teve duração inicial de seis meses e os outros seis, duração de doze meses, todos com possibilidade de prorrogação por igual período, garantindo flexibilidade e adequação às demandas emergentes.

Além disso, foi iniciado um Processo Seletivo Público (PSP) com o objetivo de dar continuidade à formação do banco de profissionais previsto no quadro de empregados públicos efetivos.

Outro marco importante foi a realização do primeiro processo de contratação de jovens aprendizes. Ao todo, foram admitidos 95 jovens no eixo ocupacional administrativo, em conformidade com o Programa de Aprendizagem. Eles atuarão em diversos equipamentos de saúde gerenciados pela FEAS, contribuindo para sua formação profissional e fortalecendo os serviços prestados à população.

Entre as unidades contempladas estão o Hospital Municipal do Idoso Zilda Arns, a sede administrativa da FEAS, o Centro Médico Comunitário Bairro Novo, o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), quatro Unidades de Pronto Atendimento (UPAs), três Unidades de Atenção Primária, o Serviço de Atenção Domiciliar (SAD), o Centro Curitibano de Atenção Especializada (CCAE), a Central Saúde Já e treze Centros de Atenção Psicossocial (CAPS).

**Tabela 1: QUADRO DE COLABORADORES**

| Unidade | Qt. |
|---|---|
| Administração da Fundação Estatal de Atenção à Saúde | 203 |
| Atenção Primária à Saúde | 718 |
| Central Saúde Já - Telessaúde | 99 |
| Centro Médico Comunitário Bairro Novo | 195 |
| Centros de Atenção Psicossocial e Residências Terapêuticas | 501 |
| Hospital Municipal do Idoso Zilda Arns | 667 |
| Laboratório Municipal de Curitiba | 57 |
| Saúde em Casa | 173 |
| Núcleo de Atenção Especializada / CCAE | 181 |
| Núcleo de Urgência e Emergência (SAMU, Central de Transporte de Urgência e Complexo Regulador) | 541 |
| Unidade de Estabilização Psiquiátrica (UEP) | 84 |
| Unidades de Pronto Atendimento (UPA) | 1.297 |
| Total | 4.716 |

Fonte: Sistema Senior de RH. Acesso em: 30 de setembro de 2025.

Essa iniciativa reforça o compromisso da FEAS com a valorização de pessoas, a inclusão social e o desenvolvimento de novas gerações, em alinhamento às diretrizes da gestão pública e à missão institucional de oferecer serviços de saúde de qualidade à comunidade.

**Imagem 1: INTEGRAÇÃO DE 95 JOVENS APRENDIZES**




Fonte: Fundação Estatal de Atenção à Saúde (2025).

## 2.2 Centro de Capacitação e Desenvolvimento Humano

O Centro de Capacitação e Desenvolvimento Humano (Cecadeh) é um setor estratégico da Fundação Estatal de Atenção à Saúde (FEAS), criado com a finalidade de coordenar, planejar, executar e avaliar ações educativas voltadas à formação e desenvolvimento contínuo de profissionais.

Sua atuação está fundamentada em três pilares:

- Educação Permanente em Saúde – fortalecendo o aprendizado contínuo no ambiente de trabalho, baseado nas necessidades reais dos serviços;
- Educação Continuada – garantindo atualização técnico-científica, alinhada às melhores práticas assistenciais; e
- Inovação pedagógica – utilizando metodologias ativas e simulação clínica para potencializar a aprendizagem significativa e a integração entre teoria e prática.

O Cecadeh atua como centro de referência na formação e desenvolvimento humano em saúde, alinhado aos propósitos da FEAS e às demandas das unidades de negócio e programas municipais.

As atividades do Cecadeh foram desenvolvidas em duas modalidades principais: presencial, representando 92% do total e abrangendo cursos, treinamentos e oficinas realizadas em espaços físicos da FEAS e unidades parceiras; e online, responsável por 8% das ações, utilizando plataformas digitais para garantir acessibilidade e um alcance ainda mais amplo a diversos públicos.

Essa distribuição demonstra a consolidação da simulação clínica e das práticas presenciais, sem deixar de investir em ferramentas digitais de aprendizagem.

Foram 17.413 participações em atividades educacionais, englobando profissionais da FEAS, residentes multiprofissionais e médicos, acadêmicos parceiros e membros da comunidade.

Um total de 944 ações educativas foram realizadas, englobando diversas frentes: capacitações técnicas específicas, focadas em protocolos assistenciais, emergências clínicas e boas práticas de cuidado; eventos científicos, como simpósios, jornadas e congressos, desenvolvidos em parceria com universidades e entidades profissionais; eventos comemorativos alusivos à importantes datas de saúde, como o Outubro Rosa, Novembro Azul e o Mês da Criança, com caráter educativo e de sensibilização; ações de conscientização, direcionadas à prevenção de doenças e promoção da saúde; workshops e encontros interativos, que priorizaram o desenvolvimento de habilidades práticas e a troca de experiências; e treinamentos regulares, conduzidos em colaboração com hospitais, UBS, UPAs e programas municipais.

- Programa de Simulação Clínica – aplicado a diferentes áreas (emergência, pediatria, cuidados paliativos, saúde mental), possibilitando a prática em ambiente controlado;
- Capacitação em Protocolos Assistenciais – alinhamento às diretrizes nacionais e municipais;
- Eventos Científicos de Repercussão – organização de simpósios, jornadas e congressos em parceria com universidades; e
- Educação Comunitária – oficinas e campanhas educativas abertas à comunidade, com impacto direto em prevenção e promoção da saúde.

## 2.3 Central de Teleatendimento Saúde Já Curitiba

A Central de Teleatendimento Saúde Já Curitiba (CTSJ), criada durante a pandemia de Coronavírus para atendimento a casos respiratórios e expandida em 17 de abril de 2023, vem desde então servindo à população por meio do atendimento de queixas agudas leves.

As consultas são realizadas de maneira síncrona por meio do telefone 3350-9000, pelo qual é possível realizar consultas médicas, agendamento de exames citopatológico e mamografia de rastreio de acordo com os critérios do Ministério da Saúde, encaminhamento para isenção de tributos no ambulatório Encantar, agendamento de vacinas, orientações sobre os serviços de saúde e acompanhamento por meio do programa TelePrEP (profilaxia pré-exposição do HIV), que atende à população sob maior risco de contrair o vírus, entre outros serviços disponibilizados ao cidadão curitibano.

De maneira assíncrona via e-mail, a CTSJ oferece serviços como resgate de vacinas, atualização de cadastro e verificação de veracidade de documentos.

A CTSJ atualmente se caracteriza como mais uma porta de acesso ao Sistema Único de Saúde (SUS) de Curitiba, possibilitando acesso a todo cidadão curitibano. Integra diversos pontos da rede de atenção municipal, com possibilidade de encaminhamento de pacientes à Atenção Primária em Unidades Básicas de Saúde (UBS) mediante agendamentos de consultas, encaminhamento às Unidades de Pronto Atendimento (UPA), tanto por meios próprios por meio de orientação ao cidadão, quanto pelo acionamento do serviço de atendimento de urgência SAMU 192.

Além dos atendimentos telefônicos, a CTSJ absorve parte da demanda de quatro UPAs da cidade, a saber: Sítio Cercado, Cajuru, Fazendinha e Boa Vista. Os pacientes triados em verde ou azul na UPA e que se encaixem em queixas compatíveis com teleatendimento são atendidos por meio de cabines instaladas nesses locais.

### 2.3.1 Atendimentos Realizados

Foram atendidas 459 mil chamadas, 11.789 videoconsultas médicas nas cabines instaladas nas UPAs citadas e respondidas 12.422 solicitações via e-mail.

#### 2.3.1.1 Atendimentos de Enfermagem

No período avaliado, foram realizados 284.763 atendimentos por profissionais de enfermagem, incluindo técnicos e enfermeiros. Desses, 224.820 foram realizados por enfermeiros, dos quais 163.892 se deram pela realização da Triagem Telefônica e Aconselhamento (TTA), que classifica a gravidade das queixas por meio de perguntas baseadas no Protocolo Manchester, trazendo respaldo e robustez ao direcionamento das chamadas para cada ponto da rede de atenção, incluindo o teleatendimento.

#### 2.3.1.2 Atendimentos Médicos

No período referente ao presente relatório, a CTSJ realizou 162.865 atendimentos médicos virtuais, com uma taxa de resolutividade acima de 84%. Esses valores representam aumento em relação ao ano anterior, tanto em número absoluto de atendimentos quanto em resolutividade, indicando uma robustez e maturidade crescentes da CTSJ no atendimento à população, refletido em uma nota atribuída ao atendimento médico em 4,56 pontos em um total de 5 pontos.

#### 2.3.1.3 Cabines de Videoconsulta

Os pacientes atendidos nas cabines de videoconsulta são aqueles que foram classificados em verde ou azul na triagem da UPA, que sejam residentes de Curitiba, que possuam cadastro definitivo e senha no aplicativo Saúde Já Curitiba validado na plataforma e-Cidadão. A esses pacientes é oferecida a opção de teleatendimento como tentativa de reduzir o tempo de espera. Caso aceite, o

paciente é direcionado a um consultório contendo computador e webcam, onde é realizada a videoconsulta.

Foram 11.789 atendimentos, sendo que 70.830 foram orientados sobre a CTSJ e sobre a possibilidade de consultas médicas para queixas de baixa complexidade sem sair de casa.

#### 2.3.1.4 TelePrEP

O serviço de TelePrEP (Profilaxia Pré-Exposição ao HIV) oferece acesso à medicação antiretroviral para usuários com risco aumentado de contrair o vírus HIV. Esse serviço vem mostrando aumento expressivo do número de usuários, com um crescimento para um total de 1.312 pacientes em acompanhamento no período contemplado. Ademais, o aumento mensal médio de pacientes vinculados ao serviço no período é de 128 pacientes ao mês. O aumento importante dos usuários demostra boa aceitação e a eficiência do programa, com importante impacto na saúde pública.

## 3. Ensino e Pesquisa

O Centro de Educação e Pesquisa tem como finalidade promover a integração entre ensino, serviço e comunidade. Nesse contexto, atua na gestão acadêmica de estágios obrigatórios não remunerados na área da saúde e formação de residentes médicos e multiprofissionais.

Com base nos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), o Centro de Educação e Pesquisa direciona suas ações estratégicas para três ODS:

### 3.1 Saúde e Bem-Estar

Resultados obtidos entre outubro de 2024 e setembro de 2025: Foram registrados 2.501 estagiários em atividades práticas nas unidades administradas pela FEAS; cerca de 1.439 visitantes tiveram a oportunidade de conhecer os serviços, as estruturas físicas e os processos de trabalho do SUS Curitiba; uma média de 155 residentes estiveram em atuação nas Redes de Atenção à Saúde do município; e aproximadamente 34 pesquisas científicas por ano vêm sendo desenvolvidas em diferentes campos da saúde, sob a administração da FEAS.

### 3.2 Educação de Qualidade

Desde o início dos programas de residência, foram adotadas medidas de apoio ao acesso, com a concessão de isenção da taxa de inscrição nos processos seletivos. Entre 2014 e 2025, candidatos que comprovavam não possuir condições financeiras foram contemplados com esse benefício. A partir do processo seletivo de 2026, as comissões de residência ampliaram esse compromisso ao implementar ações afirmativas, com a reserva de vagas destinadas a pessoas pretas, pardas e indígenas.

### 3.3 Consumo e Produção Responsáveis

Desde 2022, o setor adota práticas de redução do número de impressões. Todos os termos de compromisso, declarações e documentos internos passaram a ser assinados digitalmente, por meio de uma plataforma gratuita com validação digital.

- Maior processo seletivo de residências realizado em 2024, com 731 inscritos;
- Maior número de projetos submetidos ao Programa de Pesquisa para o SUS (PPSUS): quatro projetos científicos nas áreas de Saúde Mental e Saúde Ocupacional;
- Premiação de melhores resumos científicos, elaborados por residentes do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde do Idoso, na 34ª Jornada Paranaense de Geriatria e Gerontologia; e
- Realização da 1ª Jornada "efiCIÊNCIA no Cuidado", com foco em Atenção Domiciliar, Medicina Hospitalista e Escolhas Sábias.

**Imagem 2: 34ª JORNADA PARANAENSE DE GERIATRIA E GERONTOLOGIA E ORGANIZAÇÃO DA 1ª JORNADA EFICIÊNCIA NO CUIDADO**




Fonte: Fundação Estatal de Atenção à Saúde (2025).

## 4. Contratos

Atua com a finalidade de garantir uma gestão eficiente dos serviços e recursos contratados pela instituição, bem como, prestar suporte, revisão, auxílio e elaboração de documentos utilizados em novas contratações e licitações.

Este setor também atua na fase preliminar de processos administrativos voltados à contratação de novas empresas prestadoras de serviços, realizando a revisão e o auxílio na confecção de termos de referência, estudos preliminares, minutas contratuais, justificativas, cotações de preços de serviços a serem futuramente contratados ou renovados, lançamentos de documentos em sistemas informatizados e acompanhamento, junto ao setor técnico responsável, do consumo dos contratos ativos.

É responsável pelos lançamentos de notas fiscais de itens, prestando apoio direto à Assessoria Financeira da FEAS. Estas notas devem ser encaminhadas aos agentes de contratação indicados em contrato para conferência prévia, atesto e, posteriormente, ao setor financeiro para pagamento, sempre acompanhadas das documentações exigidas por meio de lei ou em edital. Estas conferências seguem o modelo de dupla checagem, pelos setores responsáveis e pelo setor de contratos.

Atuação nas penalizações previstas contratualmente, sendo que, em caso de falha na prestação dos serviços acordados por parte da empresa contratada, este setor, juntamente com o setor técnico responsável, notifica a contratada e aplica as penalidades cabíveis.

### 4.1 Ações

- Apoio e suporte à formalização de mais de 74 novos contratos administrativos;
- Acompanhamento e suporte à mais de 140 contratos administrativos vigentes;
- Atuação direta em mais de 117 aditivos contratuais, entre eles: renovações de prazo, reajuste de preços, repactuações ou acréscimos;
- 221 notificações encaminhadas às empresas contratadas;
- 76 advertências formais realizadas às empresas contratadas;
- 73 multas direcionadas às empresas contratadas; e
- Atuação em mais de 300 notas fiscais ao mês;

Migração gradual das tramitações de processos administrativos físicos para o Sistema Único de Protocolo (SUP), até o momento, em torno de 50 aberturas de novos protocolos para à tramitação de processos administrativos que antes eram físicos.

## 5. Controle Interno

O Controle Interno da FEAS desenvolveu ações de monitoramento, análise e fiscalização voltadas a assegurar a legalidade, a transparência e a eficiência da gestão dos recursos públicos. As atividades desempenhadas contemplaram diferentes áreas administrativas e operacionais, conforme detalhado a seguir:

- Processos licitatórios e administrativos: análise de 54 pregões eletrônicos (acima de R$ 300mil); 23 dispensas, 12 inexigibilidades e 43 adiantamentos/pronto pagamentos (100%);
- Contratos e aditivos: monitoramento do saldo e vigência de 152 contratos (100%), análise de 52 aditivos contratuais (acima de R$ 100mil) e verificação de 179 publicações legais (100%);
- Recursos humanos: Controle prévio das admissões (100%): consultas aos portais da transparência (municípios, Estado e União), ao Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES) e aos Conselhos de Classe Profissional, abrangendo todos os processos seletivos vigentes: dois Processos Seletivos Públicos (PSP nº 1/2021 e nº 1/2023) e 12 Processos Seletivos Simplificados (PSS nº 5/2022; 1, 2 e 3/2023; 1 e 2/2024; 1, 2, 3, 4, 5 e 6/2025). Monitoramento das convocações e do banco de candidatos. Controle de admitidos e desligados (amostragem de 30%): verificação de

213 pastas documentais. Identificação de vínculos irregulares (100%): 15 profissionais com mais de dois vínculos públicos e um com carga horária semanal superior a 168h. Controle de horas extras, de adiantamento de férias, absenteísmo, profissionais restritos e afastados por mais de 07 dias (100%);

- Financeiro e contabilidade: monitoramento das prestações de contas, conferência dos valores previstos no contrato de gestão; acompanhamento do consumo (item a item do plano operativo) e do pagamento de ações judiciais e acordos coletivos de trabalho;
- Ouvidorias: acompanhamento de 1.757 manifestações recebidas pelos Canais Internos, 2.138 pelo Canal 156 e 17 pelo Sistema Único de Protocolo (SUP);
- Portal da Transparência: verificação e atualização periódica das informações;
- eSocial: monitoramento dos envios;
- Auditorias Internas: realização de duas auditorias em contratos de prestação de serviços e seis em folhas de pagamentos (unidades e cargos diversos);
- Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE/PR): cumprimento da agenda de obrigações e atendimento das demandas dos seguintes sistemas: Sistema Integrado de Atos de Pessoal (SIAP Admissão de Pessoal), Sistema de Informações Municipais – Acompanhamento Mensal (SIM-AM) e Sistema Integrado de Transferências (SIT); e
- Prestação de Contas Anual da FEAS: Aprovadas sem ressalvas: exercício 2023, pelo TCE/PR; e exercício 2024, pela Coordenadoria de Contas (CCONTAS) do TCE/PR.

## 6. Serviço Especializado em Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT)

A função primordial do SESMT é a promoção da saúde e a proteção da segurança dos trabalhadores, por meio de iniciativas preventivas e corretivas que visam assegurar um ambiente laboral seguro e saudável, prevenir acidentes e doenças ocupacionais e zelar pelo bem-estar físico e mental dos colaboradores da FEAS, contribuindo para a qualidade de vida no trabalho e para o rigoroso cumprimento das normas regulamentadoras. Na FEAS, o SESMT encontra-se organizado em quatro núcleos distintos: O SESMT é dividido em 4 núcleos: Segurança do Trabalho, Medicina do Trabalho, Enfermagem do Trabalho, Psicossocial (psicologia, serviço social, psiquiatria, fisioterapia).

O Núcleo da Medicina do Trabalho e Enfermagem do Trabalho realizou, no período, aproximadamente 2.911 exames ocupacionais (admissionais, demissionais, periódicos, retorno ao trabalho, mudança de setor/função).

Dentre campanhas de saúde e capacitações de diversas temáticas houve a participação de 1.328 profissionais.

### 6.1 Programa Acolha

O Programa Acolha, inaugurado em julho de 2023, tem como objetivo promover o bem-estar e a saúde mental dos colaboradores, consolidando-se como um ponto de apoio e cuidado, fortalecendo os laços entre a equipe e a Fundação. É coordenado pelos núcleos de Psicologia e Serviço

Social, forneceu suporte psicossocial aos empregados, apresentando os seguintes indicadores de desempenho.

No que tange aos atendimentos, 121 empregados foram atendidos, totalizando 281 sessões psicológicas realizadas. Dentre esses, 40 em acompanhamento.

### 6.1.1 Qualidade

Entre outubro de 2024 e setembro de 2025, o Núcleo de Gestão da Qualidade (NGQ) realizou importantes avanços na melhoria dos processos assistenciais e na segurança do paciente no Sistema Único de Saúde (SUS). Nesse período, foram realizados 10 mapeamentos de processos, com o objetivo de identificar as etapas das atividades realizadas e dos recursos utilizados, promovendo melhorias na Atenção Primária à Saúde (APS), no Departamento de Urgência Emergência (DUE) e no Hospital Municipal do Idoso Zilda Arns (HMIZA). Além disso, foram conduzidas 03 avaliações diagnósticas, com base no Manual da ONA, no HMIZA e na APS, as quais contribuíram para identificar oportunidades de melhoria e preparar as unidades para futuras certificações.

O NGQ promoveu 161 treinamentos totalizando 130 horas com 1.554 participantes, com foco na segurança do paciente e em práticas baseadas em evidências. Foram gerenciadas 5.120 notificações de incidentes, elaborados ou revisados 354 documentos institucionais. Além disso, realizaram-se 185 reuniões, com a participação de 1.329 profissionais, voltadas para alinhamento de procedimentos, análise dos mapeamentos e planejamento estratégico.

Essas ações resultaram em maior eficiência nos fluxos assistenciais, fortalecimento da cultura de segurança e capacitação contínua dos profissionais, reafirmando o compromisso do Núcleo de Gestão da Qualidade com a excelência nos serviços prestados e com a segurança dos pacientes.

### 6.1.2 Tecnologia da Informação

A Tecnologia da Informação consolidou-se em 2025 como um pilar estratégico da FEAS, transformando não apenas a gestão interna, mas também – e principalmente – a experiência do cidadão que utiliza os serviços de saúde em Curitiba. Ao longo do ano de 2025, a área alcançou avanços expressivos que reforçam o compromisso da instituição com inovação, eficiência e transparência.

Um dos grandes marcos foi a evolução do sistema de prontuário eletrônico “Tasy”, que passou a operar em modelo multiestabelecimento. Esse formato permite que unidades como o Centro Médico Comunitário Bairro Novo e o Hospital do Idoso mantenham prontuários independentes, mas sob gestão administrativa unificada – padrão semelhante ao das grandes operadoras de saúde. O resultado traduz-se em mais agilidade, maior controle financeiro e de estoques e, sobretudo, em segurança e qualidade no atendimento ao paciente. A adoção da assinatura digital fortaleceu ainda mais a segurança jurídica dos registros.

O Núcleo de Atenção Especializada (NAE) firmou-se como um ambiente de inovação aplicada à saúde. Entre as novidades, destacam-se o laudo por voz, que agiliza a emissão de resultados; o portal online para consulta de exames, acessível de qualquer localidade; e a central inteligente de laudos, que organiza e acelera o fluxo de informações para os médicos. Em fase final, um assistente virtual via WhatsApp promete reduzir significativamente o absenteísmo em consultas e exames, evidenciando o uso da tecnologia em favor da saúde pública.

Nos bastidores, a infraestrutura tecnológica recebeu melhorias que sustentam esses avanços. A reorganização das redes, a ampliação da capacidade dos servidores e a implementação de monitoramentos automáticos garantem disponibilidade constante aos sistemas críticos.

Cada uma dessas entregas – seja um prontuário mais inteligente, um laudo mais ágil ou um sistema de suporte invisível – converge para um mesmo objetivo: oferecer à população de Curitiba uma saúde pública de alto nível, sustentada por uma gestão moderna, transparente e centrada no cidadão.

### 6.2 Diretoria de Atenção à Saúde

A Diretoria de Atenção à Saúde (DAS) desempenha papel central na coordenação dos serviços assistenciais da FEAS, alinhando-os às diretrizes do SUS estabelecidas pela SMS. Sua estrutura integra as equipes do Núcleo de Inteligência em Saúde, do Centro de Educação e Pesquisa, da Qualidade e do Faturamento.

Entre suas competências, destacam-se o planejamento estratégico para a incorporação de novos serviços assistenciais, sempre com foco na excelência. A DAS assegura a efetividade da assistência por meio do acompanhamento contínuo e análise sistemática das atividades, em consonância com o modelo assistencial aplicado em equipamentos da Rede de Atenção à Saúde, como Atenção Hospitalar, Atenção Ambulatorial, Serviços de Apoio Diagnóstico, Urgência e Emergência, Saúde Mental, Atenção Primária e Telessaúde.

Sua atuação pauta-se pela gestão eficiente, educação em saúde, sustentabilidade e transparência. Por meio da avaliação contínua dos dados assistenciais nas unidades da FEAS, a Diretoria identifica oportunidades e implementa melhorias, fortalecendo a assistência em todas as suas frentes.

## 7. Hospital Municipal do Idoso Zilda Arns (HMIZA)

O Hospital Municipal do Idoso, referência em assistência ambulatorial e hospitalar de baixa e média complexidade, celebrou em março de 2025 seus 13 anos de atuação. Destaca-se pelo cuidado humanizado e integral à população idosa, realizou no período de 1º de outubro de 2024 a 30 de setembro de 2025 a quantidade de 7.971 internamentos, com taxa de ocupação superior a 92%.

## 7.1 Experiência do Paciente no Hospital do Idoso Zilda Arns

Com foco na melhoria contínua, o Hospital Municipal do Idoso implantou em agosto de 2025 uma nova Pesquisa de Satisfação, realizada 15 dias após a alta. Agora, são duas modalidades de escuta ativa, ampliando a visão sobre a jornada do paciente. A iniciativa reforça o compromisso com qualidade, segurança e cuidado humanizado, mantendo índice de satisfação entre 94% e 96%.

## 7.2 Centro Cirúrgico

O Centro Cirúrgico do HMIZA dispõe de duas salas para diversas especialidades e realizou 3.585 procedimentos entre outubro de 2024 e agosto de 2025. Realizados mutirões de Enucleação a Laser da Próstata com Holmium (HoLEP), beneficiando mais de 900 pacientes desde 2020. O hospital sediou o congresso "VI Brazilian Enucleation Meeting BEM", com cirurgias transmitidas ao vivo para mais de 500 médicos. Em 2025, fortaleceu a segurança com a adoção do Protocolo de Cirurgia Segura.

**Imagem 3: VI BRAZILIAN ENUCLEATION MEETING E IV THERAPIES E PROSTATE E PRÉ-CONGRESSO**




Fonte: Fundação Estatal de Atenção à Saúde (2025).

## 7.3 Unidades de Internação

O HMIZA conta com 145 leitos exclusivos do SUS, sendo 105 de internação (incluindo seis de saúde mental) e registrou 6.751 internamentos no período, com taxa de ocupação superior a 92%. Em outubro/2025, será implantado o Serviço de Cuidados Paliativos, já atendendo cerca de 44 pacientes/mês. Em julho de 2025, foi criado o Escritório de Alta, que aumentou em mais de 20% a disponibilidade de leitos. Para agilizar o fluxo, a Sala de Transição passou a apoiar o giro de leitos, garantindo maior eficiência e segurança assistencial.

## 7.4 Centro de Terapia Intensiva (CTI)

O CTI do HMIZA conta com 40 leitos, destinados exclusivamente ao SUS registrou 464 internamentos, com taxa média de ocupação de 92% com média de permanência de sete dias. Pelo segundo ano, recebeu o selo nacional "UTIs Eficientes" (AMIB/Epimed), reconhecimento obtido por apenas 33 instituições públicas no Brasil.

### 7.5 Emergência e Unidade Referenciada

Entre agosto de 2024 e agosto de 2025, o setor de emergência e unidade referenciada realizou 1.866 atendimentos e ofertou 3.600 vagas de urgência em Curitiba. Em junho de 2025, foi criada a Sala de Infusão de imunobiológicos, garantindo tratamento seguro, humanizado e com maior conforto aos pacientes. No mesmo período, foram realizadas 600 sessões de hemodiálise, com a inauguração da nova sala em julho de 2025, ampliando o atendimento a pacientes renais.

### 7.6 Infraestrutura

Com o objetivo de otimizar os processos e garantir a excelência no atendimento, foi realizado um conjunto de obras de reforma e revitalização na infraestrutura hospitalar ao longo do último ano:

- revitalização do piso do Centro de Terapia Intensiva I e II;
- reforma da sala de imagem e substituição do Tomógrafo;
- reforma do piso do Centro Cirúrgico; e
- pintura e revitalização das áreas.

### 7.7 Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH)

O SCIH do HMIZA atua na prevenção das Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde (IRAS), promovendo segurança e qualidade assistencial em todos os setores. No período, a instituição manteve taxa média de IRAS em 4%, abaixo do limite aceitável de 5%. Além do monitoramento, o setor realiza ações educativas permanentes, com foco em higiene das mãos.

### 7.8 Qualidade de Segurança

Em julho de 2025, iniciamos os processos internos para busca da acreditação, consolidando nossos padrões de qualidade. Sob a liderança da Direção e com suporte do Setor da Qualidade, estruturamos um plano de ação envolvendo todas as áreas e recebemos o Hospital Sírio-Libanês pelo Programa de Apoio ao Desenvolvimento Institucional do Sistema Único de Saúde (PROADI-SUS), para avaliação. Levantamos o perfil epidemiológico, revisamos o planejamento estratégico, definimos o organograma e identificamos ações prioritárias, subsidiando o diagnóstico situacional. Reuniões semanais com gestores acompanham indicadores e ações corretivas, reforçando a cultura da qualidade, trabalho em equipe e cuidado seguro.

## 8. Centro Médico Comunitário Bairro Novo (CMCBN)

O Centro Médico Comunitário Bairro Novo (CMCBN) é uma unidade hospitalar localizada na rua Jussara, 2234 – Bairro Novo, Sítio Cercado / Curitiba PR e conta com um plano operativo de 166 funcionários, sendo composto por equipe médica, enfermagem e equipe multiprofissional.

O CMCBN disponibiliza ao Sistema Único de Saúde (SUS) 48 leitos. Considerando o período de sazonalidade ampliou-se a capacidade operacional para 55 leitos, com ênfase no atendimento clínico adulto e idoso de baixa complexidade, além do atendimento ambulatorial para consultas e exames.

Entre outubro de 2024 e agosto de 2025, o CMCBN registrou 2.450 internamentos, com uma média de pacientes entre 73 e 82 anos de idade, entre homens (40%) e mulheres (60%), destes, cerca de 30% são pacientes em cuidados paliativos. Durante este período, a taxa média de ocupação de leitos manteve-se em 98%, com os dados de ocupação sendo atualizados diariamente conforme as admissões e altas dos pacientes.

Destaca-se o compromisso da unidade com a continuidade do cuidado e a promoção da saúde no pós-internamento na rede SUS de Curitiba, em especial com o Serviço de Atenção Domiciliar – Saúde em Casa.

O Centro Médico Comunitário Bairro Novo tem se mostrado um ponto de referência no atendimento de saúde pública, com infraestrutura adequada para o atendimento de pacientes de baixa complexidade, especialmente idosos. A ampliação recente de leitos e a oferta de serviços ambulatoriais e domiciliares evidenciam o compromisso da unidade em expandir a cobertura e a qualidade dos serviços prestados à comunidade. Com uma taxa média de ocupação de leitos de 98% e com 49% das altas realizadas com acompanhamento do Saúde em Casa, é possível afirmar que a unidade tem atendido a uma demanda crescente de pacientes de maneira eficiente e humanizada.

## 9. Núcleo de Atenção Especializada (NAE)

O Núcleo de Atenção Especializada é uma unidade da FEAS que tem o compromisso de prestar aos usuários do Sistema Único de Saúde de Curitiba serviços na assistência ambulatorial especializada, apoio diagnóstico e terapêutico, telerregulação e análises clínicas laboratoriais. Está integrada à rede municipal de saúde e constitui importante referência na prestação de cuidados aos usuários, além de apoiar e implementar ações da Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba.

Atualmente o NAE possui setores localizados no Centro Curitibano de Atenção Especializada (CCAE), Hospital Municipal do Idoso Zilda Arns (HMIZA), Centro Médico Comunitário Bairro Novo (CMCBN) e nos anexos das UPAs Boa Vista, Boqueirão, Cajuru, CIC, Fazendinha, Sítio Cercado e Tatuquara onde atuam equipes multiprofissionais, visando a integralidade do cuidado. Compõe também ao NAE o Laboratório Municipal de Curitiba.

### 9.1 Telerregulação

Uma das contribuições ao município de Curitiba é a atuação de profissionais médicos especialistas da FEAS na Telerregulação. Esta ferramenta possibilita aos usuários, por meio do sistema E-Saúde, terem suas solicitações de consultas especializadas avaliadas por um profissional médico regulador, que direciona de forma mais ágil e efetiva o usuário para receber o atendimento necessário.

Os profissionais da FEAS são responsáveis em telerregular as especialidades de avaliação músculo-esquelética, cardiologia, cirurgia vascular, dermatologia, endocrinologia, gastroentereologia, geriatria, nefrologia, neurologia, neuropediatria, otorrinolaringologia, pneumologia e proctologia.

De outubro de 2024 até o mês de agosto de 2025 foram 127.285 telerregulações, um crescimento de 56% quando comparado com o mesmo período entre 2023 e 2024.

## 9.2 Assistência Ambulatorial Especializada

O NAE oferece atendimento ambulatorial especializado como parte de seus serviços de assistência, desempenhando um papel crucial na promoção e recuperação da saúde dos usuários do SUS Curitibano. Esse atendimento é fundamental para garantir a continuidade do cuidado, complementando os serviços da atenção primária ao proporcionar acompanhamento de condições crônicas e possibilitar o tratamento precoce de doenças. Com isso, contribui para a melhoria da qualidade de vida e otimização dos recursos do sistema de saúde.

Atualmente o ambulatório está localizado no Centro Curitibano de Atenção Especializada, Hospital Municipal do Idoso Zilda Arns e no Centro Médico Comunitário Bairro Novo.

No período de outubro de 2024 até o mês de agosto de 2025 o NAE ofertou 39.616 consultas especializadas ambulatoriais, nas especialidades de anestesiologia, cardiologia pré-operatória, cirurgia geral e pequenos procedimentos de pele, cirurgia torácica geral, enfermagem – atenção especializada e estomaterapia, endocrinologia geral, fisioterapia, gastroenterologia, geriatria, neurologia geral e pediátrica, pneumologia, Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica (DPOC) e oxigenioterapia, psiquiatria geral, proctologia geral e urologia geral.

## 9.3 Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico (SADT)

O Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico (SADT) tem como principal função fornecer suporte especializado para o diagnóstico e tratamento de diversas condições de saúde. Ele engloba uma série de procedimentos e exames, como radiografias, tomografias, ultrassonografias, exames laboratoriais, entre outros. Sua função é essencial para complementar o atendimento prestado nas unidades de saúde, auxiliando os profissionais da saúde a identificarem com precisão as doenças e condições de saúde dos pacientes. Dessa forma, ele contribui diretamente para o planejamento e execução de tratamentos mais eficazes, além de monitorar a evolução de doenças e a eficácia das intervenções terapêuticas.

O SADT está localizado no Centro Curitibano de Atenção Especializada, Hospital Municipal do Idoso Zilda Arns, no Centro Médico Comunitário Bairro Novo e UPAs. Os seguintes exames são realizados: biópsia de próstata e outros tecidos moles, broncoscopia, colonoscopia, ecocardiografia transtorácica, ecodoppler, eletrocardiograma, eletroencefalograma, endoscopia digestiva alta, radiografia convencional, contrastada e odontológica, retossigmoidoscopia, teste ergométrico, tomografia e ultrassonografia, ginecológica e obstétrica.

De outubro de 2024 até o mês de agosto de 2025 foram ofertados 262.710 exames diagnósticos. Foram realizados 21.869 exames em pacientes internados, incluindo 8.863 tomografias para pacientes provenientes do HMIZA, CMCBN e UPAs conveniadas. Além disso, foram realizadas 216.477 radiografias convencionais em caráter de urgência nas UPAs.

O Laboratório Municipal de Curitiba (LMC) apresenta uma parceria com a FEAS no contrato de logística de amostras entre as Unidades de Pronto Atendimento, Centro Médico Comunitário Bairro Novo e Hospital Municipal do Idoso Zilda Arns, assim como a contratação de colaboradores para tornar viável o serviço de prestação ininterrupta.

No período de outubro de 2024 até o mês de agosto de 2025, o Laboratório Municipal processou 1.406.727 amostras provenientes de unidades FEAS.

### 9.4 Complexo Regulador

O Departamento de Urgência e Emergência (DUE) de Curitiba, responsável pelo atendimento de quase 4 milhões de habitantes, consolidou em agosto de 2024 sua operação em nova sede localizada na Avenida Marechal Floriano Peixoto, no bairro Hauer. A mudança trouxe avanços significativos na infraestrutura e nos indicadores assistenciais, destacando-se o serviço do Samu 192, que registrou em média 32.500 chamadas mensais no período de outubro de 2024 a setembro de 2025, com tempo de resposta inferior a 33 segundos. Do total, aproximadamente 26 mil ocorrências são avaliadas por médicos e 18 mil resultam no envio de recursos.

A frota conta com 48 Unidades de Suporte Básico, 20 de Suporte Avançado e 2 aeronaves, garantindo cobertura integral da região. Entre as emergências mais frequentes estão a dor torácica (33,09%) e o acidente vascular cerebral (20,74%). O tempo de reperfusão em casos de infarto agudo do miocárdio permanece abaixo de 120 minutos, padrão internacional que assegurou ao serviço a conquista do prêmio Angels Awards – Status Diamond em 2024 e 2025. Integrado ao DUE desde 2022, o Transporte Secundário, criado pela Prefeitura em 2020, mantém a missão de desafogar as 9 UPAs, proporcionando agilidade nas transferências de pacientes e exames, sem comprometer a resposta às emergências do Samu 192. Atualmente, a Central dispõe de 2 Unidades de Transporte Avançado, equipadas com suporte intensivo e equipe multiprofissional com 14 Unidades de Transporte Básico, incluindo uma exclusiva para psiquiatria. No último ano, foram registradas 28.800 ocorrências, média de 2.400 por mês.

Com sede moderna, frota estruturada e profissionais capacitados, o DUE reafirma seu compromisso com a segurança, a eficiência e a qualidade do atendimento, consolidando-se como referência na rede pública de urgência e emergência.

### 9.5 Central de Transporte Sanitário Eletivo (CTSE):

É um serviço subordinado ao Departamento de Urgência e Emergência – DUE, destinado ao deslocamento programado de pessoas residentes no município de Curitiba, para realização de

procedimentos de caráter eletivo, tais como, consultas, exames, hemodiálise, quimioterapia, radioterapia e altas hospitalares. Além de transportes de longa distância utilizados no repatriamento (alta hospitalar) e/ou internamento dos usuários do SUS - Curitiba para continuidade de tratamento em outros Municípios com instituições conveniadas.

Todos no âmbito SUS regulados e agendados, sem urgência, em situações previsíveis de atenção programada, os critérios de acolhimento são embasados pela Instrução Normativa nº 3, de 25 de setembro de 2015.

O setor conta com 17 ambulâncias tipo A diurnas e 2 ambulâncias noturnas, 12 vans com 14 lugares diurnas e 5 vans noturnas, ambos tripulados por um condutor e um técnico de enfermagem. Atualmente, o quadro de colaboradores da CTSE é de 92 técnicos de enfermagem e realiza em média 10.800 transportes/mês.

Em maio de 2025 foi expandido o número de vans noturnas, anteriormente eram 4 vans noturnas e agora são cinco vans noturnas.

### 9.6 Central de Transporte de Urgência (CTU):

Realiza transporte inter-hospitalar de pacientes da Rede de Urgência de Curitiba, como: internamentos hospitalares, avaliações hospitalares, exames e procedimentos.

Os transportes atuam de forma secundária logística e não intervencionista, o que difere das atribuições do SAMU.

O setor conta com 13 Unidades de Transporte Básico (UTB), as quais onde são tripuladas por um condutor socorrista e um técnico de enfermagem, já a Unidade de Transporte Avançado (UTA), é tripulada por um condutor socorrista, um enfermeiro e um médico. Atualmente, o quadro de colaboradores da CTU é de 40 técnicos de enfermagem, 7 enfermeiros e 2 médicos. Realiza em média 2.400 transportes/mês.

Em 2025 iniciou a descentralização dos atendimentos, onde duas UTBs ficam disponíveis para serem reguladas em conjunto com a Unidade de Pronto Atendimento (UPA), tendo como foco realizar os transportes para avaliações e exames, otimizando o tempo na espera do paciente pelo transporte e diagnóstico mais rápido.

### 9.7 Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU):

O Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) é um serviço brasileiro de atendimento médico pré-hospitalar, acionado em casos de emergência. Seu objetivo é chegar precocemente à vítima após situações de urgência ou emergência que possam gerar sofrimento, sequelas ou mesmo risco de morte.

A equipe operacional é composta por médicos, enfermeiros e técnicos de enfermagem. Para o atendimento móvel, o SAMU dispõe de Unidades de Suporte Avançado (USA) e Unidades de Suporte Básico (USB), além de profissionais direcionados ao Serviço Integrado de Atendimento ao Trauma em Emergência (SIATE), conforme Termo de Cooperação Técnica vigente.

Em 2025, o SAMU está com foco estratégico voltado à modernização e capacitação contínua de suas equipes, reconhecendo que a qualidade da assistência depende diretamente da atualização técnica, do acesso ágil à informação e da prática constante em cenários de simulação. Entre as principais iniciativas, destacam-se:

- Protocolos do SAMU disponibilizados via QR Code: transformação dos protocolos assistenciais em QR Code, permitindo que as equipes em campo tenham acesso rápido, atualizado e seguro às informações mais recentes;
- Unidade Móvel de Treinamento: possibilita a realização de simulações e capacitações diretamente nos locais de atuação, tornando o aprendizado mais dinâmico, acessível e próximo da realidade operacional; e
- Treinamentos realísticos em formato de competições: metodologia inovadora, que alia prática técnica a desafios em equipe, estimulando engajamento, raciocínio rápido e preparo para situações de alta pressão. A manutenção de um serviço como o SAMU exige constante atualização tecnológica, científica e operacional. Investir na capacitação das equipes significa assegurar que cada atendimento seja realizado com qualidade, agilidade e segurança, reduzindo riscos e ampliando as chances de recuperação dos pacientes.

O serviço SAMU realiza uma média mensal de aproximadamente 30 mil atendimentos/transportes, entre Curitiba e região metropolitana, o que reforça ainda mais a importância do investimento contínuo na capacitação para garantir segurança, eficiência e qualidade no cuidado prestado à população. Dessa forma, ao modernizar seus processos e aprimorar as habilidades dos profissionais, o SAMU reafirma seu compromisso de oferecer à população um atendimento humanizado, eficiente e sempre alinhado às melhores práticas em saúde de urgência e emergência.

### 9.8 Unidade de Pronto Atendimento (UPA):

As UPAs integram a Rede de Atenção à Saúde (RAS) como serviços de complexidade intermediária entre as Unidades Básicas de Saúde (UBS) e os hospitais. Seu objetivo é promover o atendimento rápido e eficaz a pacientes que apresentam quadros de urgência e emergência, além de ser a porta de entrada para as transferências de pacientes para os hospitais por meio da Central de Leitos Municipal (CLM).

O Município de Curitiba dispõe de nove Unidades de Pronto Atendimento, sendo quatro compostas por colaboradores 100% FEAS. São elas: UPA Boqueirão, UPA Cidade Industrial, UPA Fazendinha e UPA Tatuquara e Unidades de Pronto Atendimento Mistas a equipe é composta por

profissionais da Secretaria Municipal da Saúde (SMS) e FEAS (Sitio Cercado, Campo Comprido, Pinheirinho, Boa Vista, Cajuru). Nessas UPAS possuímos recursos humanos multidisciplinar.

No período foram realizados 1.354.683 (um milhão, trezentos e cinquenta e quatro mil e seiscentos e oitenta e três) atendimentos destes foram classificados 0,20% em vermelho (emergência), 2,98% laranja (muito urgente), 16,61% amarelo (urgente), 79,06% verde (pouco urgente) e 1,11% azul (não urgente). Conforme imagem abaixo.

**Tabela 2: DISTRIBUIÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO DO PACIENTE NA UNIDADES DE PRONTO ATENDIMENTO DE CURITIBA**

| Pacientes por classificação | Quantidade | % do total |
|---|---|---|
| Classificados em Azul | 15.092 | 1,11% |
| Classificados em Verde | 1.070.961 | 79,06% |
| Classificados em Amarelo | 224.997 | 16,61% |
| Classificados em Laranja | 40.309 | 2,98% |
| Classificados em Vermelho | 2.737 | 0,20% |

Fonte: Power BI / NIS (2025).

Todas as unidades contribuíram de forma significativa, com destaque para a constância dos volumes de atendimento e a adaptação às variações mensais, o que evidencia organização e eficiência na gestão dos recursos. Esses resultados refletem o comprometimento das equipes multiprofissionais e a efetividade das estratégias implementadas, garantindo acesso e acolhimento integral aos usuários em todo o sistema de urgência.

Houve atualização e requalificação dos profissionais para utilização da ferramenta e do Protocolo de Manchester, assim como reforma estrutural da unidade do Boqueirão e, em andamento, a do Cajuru.

## 9.9 Atenção Primária à Saúde (APS)

A Atenção Primária à Saúde (APS) é a porta de entrada preferencial do SUS, é responsável pela gestão do cuidado integral e desempenha papel estratégico na ordenação da Rede de Atenção à Saúde (RAS). Para cumprir esse papel, a APS deve apresentar alta resolutividade, com capacidade clínica e de cuidado, incorporação de tecnologias leves, semi-duras e duras (diagnósticas e terapêuticas) e articulação efetiva com os demais pontos da RAS.

A APS em Curitiba é composta por 109 Unidades de Saúde, distribuídas em dez Distritos Sanitários, organizadas por base populacional em territórios definidos (áreas de abrangência), que direcionam a oferta de ações e serviços de saúde.

A FEAS iniciou sua atuação na APS em 2019, exclusivamente na assistência médica, após alteração de sua lei de criação. Nos anos seguintes, ampliou gradativamente seu escopo de atuação, assumindo a gestão plena de três Unidades de Saúde — Caiuá, Pilarzinho e Rio Bonito — e,

simultaneamente, compondo equipes multiprofissionais nas demais unidades da rede. Atualmente, na APS, a FEAS atua de forma integrada em todas as Unidades de Saúde, em parceria com a Secretaria Municipal da Saúde, contando com 680 profissionais. Desenvolve ações de promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação, redução de danos e manutenção da saúde, contribuindo para uma atenção integral que impacta positivamente os indicadores de saúde da população.

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025, dentre várias ações realizadas nas três unidades de gestão plena, destacam-se os grupos de gestantes, que seguem para encontros periódicos; os grupos de diabéticos e hipertensos, voltados a reforçar informações sobre cuidados de saúde e estimular o comparecimento às consultas; os grupos de abordagem intensiva para cessação do tabagismo; e o mutirão de DIU, realizado pelos profissionais médicos e enfermeiros. Essas ações contribuíram para o fortalecimento da atenção integral e para o aumento do acesso da população aos serviços de saúde.

Nesse período, a equipe da FEAS realizou 540.268 atendimentos médicos nas Unidades de Saúde sob gestão da SMS. Nas unidades de gestão plena, a UMS Caiuá, com 14.385 usuários cadastrados, realizou 21.196 atendimentos médicos, 11.420 de enfermagem, 6.588 por cirurgiões-dentistas, 1.344 por Técnicos em saúde bucal e 62 ações coletivas. A UMS Pilarzinho possui 18.333 cadastros definitivos; no período, foram realizados 17.797 atendimentos médicos, 19.971 de enfermagem, 6.098 por cirurgiões-dentistas, 1.566 por técnicos em saúde bucal e 79 ações coletivas. Já a UMS Rio Bonito, com 27.868 usuários cadastrados, realizou 24.040 atendimentos médicos, 17.238 de enfermagem, 8.170 por cirurgiões-dentistas, 1.739 por técnicos em saúde bucal e 128 ações coletivas.

### 9.10 Saúde em Casa

O Programa Saúde em Casa integra a Rede de Atenção à Saúde (RAS) de Curitiba, oferecendo cuidado resolutivo e seguro ao paciente, ao mesmo tempo em que capacita a família para apoiá-lo. Seu objetivo é reduzir a demanda por internação hospitalar e o tempo de permanência, promovendo uma assistência centrada na humanização e na ampliação da autonomia do paciente.

Atualmente, o programa conta com 18 Equipes Multiprofissionais de Atenção Domiciliar (EMADs), formadas por enfermeiros, fisioterapeutas, técnicos de enfermagem e médicos. Destas, dez equipes são vinculadas ao Distritos Sanitários de Curitiba e oito são equipes especializadas em pacientes de maior complexidade, como Ventilação Mecânica (adultos e pediátrica), Pediatria, Geriatria, Oxigenioterapia, Cuidados Paliativos, Procedimentos e Saúde Mental. Além disso, há quatro Equipes Multiprofissionais de Apoio (EMAPs), compostas por fonoaudiólogo, nutricionista, farmacêutico, assistente social, terapeuta ocupacional e psicólogo, totalizando 170 profissionais.

O serviço possui sede própria e dispõe de dez equipes descentralizadas, alocadas em UPAs, Hospital e Unidade Básica de Saúde de Curitiba, o que reduz o tempo de deslocamento por estarem

situadas em seus respectivos distritos sanitários e, assim, amplia a capacidade de atendimento das equipes.

O Saúde em Casa continua atuando fortemente na desospitalização dos pacientes junto às UPAs e hospitais, com mais de 70% dos pacientes admitidos no Programa vindo dessas unidades.

O tempo médio de permanência dos pacientes em atendimento é de 47 dias. E, com relação a efetividade do cuidado, em média 72% dos pacientes acompanhados mensalmente pelo Saúde em Casa, tem sua condição clínica melhorada e seu seguimento transicionado para continuidade na Atenção Primária.

Destaques:

- descentralização das Equipes da Matriz e da especialidade Cuidados Paliativos para a Unidade Básica de Saúde Ouvidor Pardinho e Centro Médico Comunitário Bairro Novo, respectivamente;
- intensificação das ações de educação continuada específicas para cuidado domiciliar;
- implantação da Equipe de Procedimentos – para apoio à Atenção Primária em pacientes acamados, em especial àqueles que utilizam dispositivos; e
- ampliação do Núcleo Interno de Regulação e Processos para aperfeiçoar o trabalho em Rede, aproximando o serviço ainda mais da rede Hospitalar e da Atenção Primária, otimizando o tempo de resposta das solicitações de acolhimento e proporcionando uma transição de cuidado mais segura e eficaz.

**Imagem 4: MARCO DOS CEM MIL ATENDIMENTOS**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Isabella Mayer (2025).

## 9.11 Saúde Mental

O município de Curitiba possui 13 Centros de Atenção Psicossocial (CAPS): sete são da modalidade III, com funcionamento de domingo a domingo, 24 horas por dia; e cinco são da modalidade II, com funcionamento de segunda a sexta-feira, das 7h às 19h. Desses, três são CAPS infantojuvenis, que atendem crianças e adolescentes de 0 a 18 anos, tanto em casos de clínica de álcool e outras drogas quanto de transtorno mental; os demais são destinados a adultos a partir dos 18 anos. As equipes são multiprofissionais, compostas por assistente administrativo, assistente social, enfermeiro, médico, psicólogo, terapeuta ocupacional, técnico de enfermagem e coordenador.

Os CAPS III apresentam 68 leitos integrais para atendimento de usuários em situação de crise. A taxa de ocupação de leitos foi estabelecida como meta em 80% e a média até a presente data foi de 85%. A média de permanência nos leitos deve ser igual ou inferior a 10 dias, conforme estabelecido pelo Ministério da Saúde; essa meta foi atingida com uma média de 9,93 dias. O número de pacientes cadastrados ativos nos CAPS foi de 26.923 e o número total de acolhimentos foi de 7.962.

No ano de 2025, os CAPS têm dado continuidade ao fortalecimento da Rede de Atenção Psicossocial, com a ampliação de leitos como um dos avanços. O CAPS Territorial Pinheirinho, que atuava na modalidade II, passará a operar na modalidade III, ampliando 12 leitos em um novo imóvel dentro do território.

A revitalização dos CAPS de Curitiba foi iniciada em 2025 e o primeiro a ser entregue em nova sede foi o CAPS Boqueirão. Neste ano os CAPS têm dado continuidade no fortalecimento da Rede de Atenção Psicossocial tendo como avanços a ampliação de leitos CAPS. O CAPS Territorial Pinheirinho, que atuava como modalidade II, passou a atuar como III, ampliando 12 leitos em imóvel novo dentro do território.

**Imagem 5: INAUGURAÇÃO NOVA SEDE CAPS PINHEIRINHO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

**Imagem 6: INAUGURAÇÃO NOVA SEDE CAPS BOQUEIRÃO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

## 10. Casa Irmã Dulce – Unidade de Estabilização Psiquiátrica (UEP)

Tem como missão a estabilização de usuários com quadros psiquiátricos agudos decorrentes ou não do uso de Substâncias Psicoativas (SPAS). Em setembro de 2025, a UEP completou três anos de funcionamento. Desde o início de 2022, a UEP passou a funcionar com seu objetivo principal que é a estabilização da crise em saúde mental e redirecionamento para outros pontos de atenção da rede, objetivando também a redução de internamentos psiquiátricos. Até o momento 940 pessoas foram inseridas na UEP, temos como indicadores: taxa de ocupação sendo a meta 90% tendo sido a média 95% bem como a média de permanência de leito que ficou este ano na média de quatro dias.

# GABINETE DO PREFEITO – GAPE

**Prefeito Municipal**
Eduardo Pimentel Slaviero

**Missão**
Dar suporte às ações do Chefe do Poder Executivo em sua missão de governar a cidade, proporcionando direcionamento estratégico às secretarias e aos demais órgãos municipais, coordenando projetos intersetoriais e atuando como facilitador para a execução dos planos e projetos do governo.

**Visão**
Tornar a gestão do município de Curitiba referência em Administração Pública nacional e internacional.

**Valores**
- Ética;
- Transparência;
- Respeito;
- Sustentabilidade;
- Excelência;
- Eficiência; e
- Inovação.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

### 1. Prêmios no Último Trimestre de 2024

- Prêmio UNESCO-Hamdan, recebido pela Secretaria Municipal da Educação de Curitiba, que foi reconhecida em outubro de 2024 pelo projeto “Veredas Formativas”;
- Prata no Seul Smart City Prize, recebido em outubro de 2024. Premiação recebida pelos projetos de sustentabilidade;
- *Intelligent Community Forum* (ICF – Fórum de Comunidades Inteligentes). Curitiba conquistou, em novembro de 2024 em Barcelona, o título de Comunidade Mais Inteligente do Mundo 2024;
- *Lonely Planet*: Curitiba é eleita uma das dez melhores cidades do mundo para visitar pela prestigiada Lonely Planet. Prêmio recebido em Londres, em novembro de 2024; e
- *Best in Travel* 2025, publicação do El País. A cidade foi listada entre as dez principais para visitar em 2025. A lista foi publicada em novembro de 2024.

### 2. Prêmios em 2025

- A melhor capital do Brasil II: Curitiba é a capital brasileira com o melhor índice de desenvolvimento em emprego e renda no Brasil. A cidade atingiu a nota máxima no setor (1,0000) de acordo com o Índice Firjan de Desenvolvimento Municipal (IFDM), estudo divulgado pela Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro (Firjan) em 8 de maio de 2025;
- A melhor capital do Brasil I: Curitiba é a capital com a melhor qualidade de vida no Brasil, segundo o estudo Índice de Progresso Social 2025 (IPS2025) divulgado em 29 de maio de 2025 pelo Instituto do Homem e Meio Ambiente da Amazônia (Imazon). A capital paranaense também está em primeiro lugar, pelo segundo ano consecutivo, na categoria Qualidade do Meio Ambiente;
- GIMI Awards, a principal premiação de inovação do mundo, promovida pela Global Innovation Management Institute. Prêmio recebido em junho de 2025;
- Selo Diamante do Sebrae: Sete Espaços Empreendedor de Curitiba receberam o Selo Diamante de Referência em Atendimento, a maior premiação nacional do setor, em junho de 2025;
- Prêmio Travellers' Choice 2025, da TripAdvisor. O Jardim Botânico foi premiado como um dos cinco destinos turísticos mais bem avaliados da América do Sul. O prêmio foi recebido em 24 de julho de 2025;
- Terceira melhor cidade do Brasil para startups: Curitiba é a terceira melhor cidade do Brasil para startups, segundo avaliação do Global Startup Ecosystem Index Report (GSEI) 2025, divulgado em 20 de maio de 2025 em evento online global transmitido de Israel. O relatório mundial, feito pelo instituto israelense StartupBlink, analisa 1.473 cidades de 118 países do mundo, avaliando o número de startups, a qualidade delas e o ambiente de negócios; e
- Capital vence prêmio nacional Conexão Digital com o programa Wi-Fi Curitiba: Curitiba ganhou em Belo Horizonte, em 28 de agosto de 2025, o prêmio Cidades Tecnológicas, na categoria Conexão Digital, com o programa Wi-Fi Curitiba. A premiação é da Federação das Indústrias do Estado de Minas Gerais (Fiemg) e do Sindicato da Indústria de Software e TI de Minas Gerais (Sindifor). Curitiba também foi finalista em mais três categorias: Fomento a startups e inovação com o Vale do Pinhão; Segurança Pública Inteligente com a Muralha Digital; e Eficiência na Gestão Pública com o Fala Curitiba.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Plano de Governo 2025/2028

O Plano de Governo para o período 2025-2028 considera 663 produtos, de 47 projetos, a serem entregues para a população. De janeiro a agosto de 2025, 28 (4%) produtos já foram entregues e outros 418 (63%) estão em andamento, somando 67% do total. Isto confirma a determinação da gestão em cumprir os compromissos assumidos. Os dados integram o Painel do Plano de Governo, gerenciado pelo Instituto Municipal de Administração Pública (IMAP). Para assegurar o cumprimento das metas assumidas, o Prefeito Eduardo Pimentel reúne-se regularmente com a equipe.

O primeiro Painel do Plano de Governo, organizado pelo Instituto Municipal de Administração Pública (IMAP) foi realizado no Centro de Eventos do Parque Barigui e reuniu cerca de 400 servidores de diversos órgãos. Nele, o Prefeito Eduardo Pimentel reuniu, em 27 de fevereiro de 2025, secretários, superintendentes, diretores, chefes de núcleos e administradores regionais para sistematizar a execução do Plano de Governo. A segunda etapa do Painel do Plano de Governo ocorreu em 28 de maio de 2025, quando a mesma equipe de gestores foi recebida pelo Prefeito Eduardo Pimentel no Centro de Eventos do Parque Barigui.

Em 4 de setembro de 2025, o Prefeito, secretários, superintendentes, diretores, chefes de núcleos, administradores regionais e vereadores para a terceira etapa do Painel do Plano de Governo. O encontro também foi realizado no Centro de Eventos IMAP Barigui.

**Imagem 1: SEGUNDA ETAPA DO PAINEL DO PLANO DE GOVERNO DE EDUARDO PIMENTEL**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

## 2. PRO Curitiba

Foi lançado, em 22 de setembro de 2025, o Programa de Revitalização e Obras de Curitiba. Com investimentos que superam R$ 6 bilhões, o programa é o maior da história da cidade e reúne obras concluídas, em andamento e novas ações que vão transformar a infraestrutura e os serviços públicos da cidade até 2028. Os recursos do PRO Curitiba estão distribuídos em diferentes áreas estratégicas, abrangendo diversas Secretarias Municipais:

- Pavimentação e grandes obras: R$ 4,1 bilhões até 2028 sendo 338 intervenções como ampliação, modernização e renovação de ruas, macrodrenagem, calçadas, ciclovias e iluminação pública. O pacote inclui 500 km de asfalto novo e projetos de grande impacto, como o Inter 2, o Ligeirão Leste/Oeste, as trincheiras da Vila São Pedro (Linha Verde) e o Complexo Tarumã. Até setembro

de 2025, foram entregues 186 km de nova pavimentação, beneficiando 362 ruas, além de obras de prevenção de enchentes. Também compreende a implantação do Bairro Novo da Caximba, maior programa socioambiental recente da cidade e que a gestão atual já entregou 228 moradias;
- Zeladoria Urbana (manutenção): R$ 821 milhões. A Prefeitura aplicará este montante na manutenção urbana, que inclui serviços como fresa, recape e operações tapa-buraco de ruas, roçada de áreas públicas, manutenção do sistema de micro drenagem e obras para a conservação e requalificação de calçadas;
- Educação: R$ 800 milhões: Na Educação, o recurso será aplicado em novos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), reformas e ampliações de creches e escolas e climatização de todas as salas de aula entre 2025 e 2028. Só neste ano de 2025, já foram aplicados R$ 28 milhões em 886 obras, incluindo a inauguração do CMEI Liberdade, no Bairro Alto;
- Habitação social: R$ 528 milhões. O setor de habitação social receberá R$ 528 milhões até 2028. Só em 2025, já foram entregues 72 casas no Residencial Divino (Atuba). Estão previstos ainda grandes conjuntos habitacionais, como o Residencial Parque do Pinhal, no Campo do Santana, empreendimento que compreenderá 512 apartamentos;
- Saúde: R$ 378,6 milhões. A rede municipal da saúde também será ampliada, com um investimento total de R$ 378,6 milhões até o fim de 2028. Serão cinco novas unidades básicas, duas Unidades de Pronto Atendimento (UPAs), dois Caps e a revitalização de diversos serviços, que somarão R$ 80,6 milhões. Também estão previstos R$ 298 milhões para a construção do Hospital do Bairro Novo, em uma Parceria Pública-Privada (PPP). Entre as entregas recentes da Secretaria Municipal da Saúde, estão as revitalizações da UPA do Boqueirão e a Unidade de Saúde Sabará e a nova sede do Ambulatório Encantar, referência no atendimento de crianças e adolescentes com autismo; e
- Trânsito: R$ 216 milhões. Já na modernização do trânsito, entre 2025 e 2028, serão R$ 216 milhões. As ações incluem novos semáforos, manutenção de sinaleiros, correções geométricas, sinalizações horizontais e verticais, além de dispositivos de segurança.

## 3. Curitiba de Volta ao Centro

Foi lançado, em 6 de fevereiro de 2025, o programa “Curitiba de Volta ao Centro”. Mais que um programa do governo municipal, é uma força-tarefa que reúne a assessoria direta da equipe do Gabinete, secretarias municipais, órgãos do Estado, instituições públicas e privadas, organizações da sociedade civil e representantes do comércio da região central em prol da revitalização do Centro de Curitiba. O conjunto de ações contempla:

- Domingo no Centro: lançado em março de 2025, o Domingo no Centro oferece serviços da PMC, eventos culturais, feirinha de artesanato e atividades de lazer gratuitas. Começou semanalmente na revitalizada Rua Emiliano Perneta e passou para o calçadão da Rua XV de Novembro, sempre no último domingo do mês, das 9h às 15h;
- Operação Centro Seguro: o reforço de policiamento com mais de mil agentes de segurança e 430 viaturas, é uma ação conjunta entre a Prefeitura de Curitiba e o Governo do Paraná em prol da

segurança da região central. A abordagem de acolhimento social pelos agentes da FAS também foi intensificada;

- Palco de Grandes Eventos: pela 1ª vez no Brasil, Curitiba recebeu, em 15 de março de 2025, o Red Bull Show Run, mega evento de rua com todos os veículos de corrida da marca, incluindo um Fórmula 1. Mais de 100 mil pessoas, entre moradores e turistas, assistiram às manobras na Av. Cândido de Abreu, gerando imagens de Curitiba veiculadas internacionalmente aos fãs do automobilismo e do motociclismo esportivo;
- Reocupação de Imóveis / Estúdio Riachuelo: inaugurado pelo Prefeito, em 29 de março de 2025, no âmbito das ações de reocupação de imóveis de interesse histórico, o Estúdio Riachuelo é o novo polo de encontro dos gamers, de criatividade, cultura pop e tecnologia no Centro. O Estúdio Riachuelo irá integrar o futuro "Corredor Criativo" do centro de Curitiba, conectando o local ao Solar do Barão e ao Cine Passeio;
- Festival de Curitiba: o Festival de Teatro voltou a contar com a parceria e o apoio institucional da Prefeitura, ocupando inúmeros espaços centrais da cidade, como teatros, praças e as Ruínas de São Francisco;
- Sprint de Regeneração do Centro: em 14 de abril de 2025, a Prefeitura recebeu 100 ideias de arquitetos, urbanistas, engenheiros, membros de entidades empresariais, do mercado e da Academia para a revitalização do Centro de Curitiba. O sprint urbano imobiliário "Centro – Cidade Pretendida" é resultado do trabalho concentrado e voluntário destes profissionais;
- Inverno Curitiba: foi aberta, em 14 de junho de 2025, a Feira Especial de Inverno na Praça Osório e lançou a programação dos eventos do Inverno Curitiba, promovido em conjunto entre a Prefeitura e a iniciativa privada, com foco especial em eventos no Centro; e
- Smart City Expo: o Prefeito Eduardo Pimentel deslocou seu gabinete de trabalho para a Ligga Arena durante os dias das da 6ª edição da Smart City Expo (de 25 a 27 de março), maior feira de cidades inteligentes da América Latina e 2ª maior edição mundial, atrás apenas de Barcelona. Realizada pela primeira vez na Ligga Arena, o evento recebeu quase 22 mil visitantes. Atraídas pelo grande evento de inovação, comitivas de gestores do mundo todo vêm a Curitiba, muitas sendo recebidas em audiências pelo Prefeito, presente em todos os dias da feira de inovação voltada às cidades. O planejamento e a execução da presença do município na Smart City Expo são realizados em conjunto com as Secretarias Municipais de Administração e Tecnologia da Informação, de Gestão de Pessoal e a Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A.

**Imagem 2: PREFEITO EDUARDO PIMENTEL PARTICIPA DA ABERTURA DO SMART CITY EXPO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

## 4. Mobilidade Urbana

No ano em que será decidida a qualidade da evolução que o transporte coletivo terá nos próximos 15 anos, Curitiba é e continuará sendo referência mundial em transporte coletivo e mobilidade urbana. Isto ficou claro desde o primeiro dia do novo governo, com a determinação de inúmeras ações, a começar pelo anúncio que a tarifa social de R$ 6 não terá reajuste pelos próximos dois anos. Destacam-se:

- Tarifa "Domingão Paga Meia": anunciada no primeiro dia de trabalho e já operando desde o primeiro domingo do ano, a meia tarifa aos domingos e feriados representou uma economia de R$ 12,3 milhões para os usuários do transporte de Curitiba (período de janeiro a junho de 2025). Nos seis primeiros meses de operação, de janeiro a junho, mais de 4 milhões de passageiros já se beneficiaram;
- Tarifa Zero a Caminho do Emprego: lançado em 21 de fevereiro de 2025, é o primeiro programa do gênero na capital, garantindo duas passagens gratuitas de ônibus a quem está desempregado e a caminho de uma entrevista de emprego. Destinado a moradores de Curitiba com cadastro no Sine, as passagens são carregadas no cartão-transporte da URBS, que pode ser emitido gratuitamente. Até o final de agosto de 2025, mais de 4,5 mil pessoas já se beneficiaram desta modalidade;
- Transporte de pets: sancionada a nova Lei Municipal nº 16.496, de 31 de março de 2025, permite o transporte de cachorros e gatos de pequeno porte nos ônibus coletivos da capital;
- Financiamentos com juros baixos para modernizar o transporte público e combater emissões: a Câmara Municipal aprovou em junho a autorização para que a Prefeitura contrate financiamentos

do BNDES/PAC (R$ 380 milhões) e Banco Alemão *KfW* (R$ 628 milhões), com juros subsidiados, para Curitiba avançar na eletromobilidade do transporte público: são mais de R$ 1 bilhão em recursos para a aquisição de 138 ônibus elétricos para o novo Inter 2 (54 veículos) e BRT Leste/Oeste (84 veículos), além de implantação de eletropostos. Os recursos do *KfW* também serão usados na instalação de 27 sistemas fotovoltaicos em prédios públicos;

- Terminal do Tatuquara ganha integração com Araucária e Fazenda Rio Grande: em 29 de julho de 2025, foi lançada a Linha Araucária/Fazenda Rio Grande, nova integração metropolitana que economiza, nos trechos de ida e volta, 1h20 no tempo de deslocamento, beneficiando cerca de 34 mil passageiros por dia;
- Licitação do novo transporte público: a nova concessão do transporte coletivo vai promover a maior transformação do sistema em 20 anos. Apresentada pelo Prefeito Eduardo Pimentel em 19 de setembro de 2025, a modelagem do edital que vai ser lançado em novembro definirá como será a operação do transporte urbano na capital nos próximos anos. O projeto, estruturado em parceria com o Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social (BNDES), prevê a modernização do sistema, com novas rotas, investimento em ônibus zero emissões, integração temporal ampla, com foco na agilidade do deslocamento e na qualidade do serviço; e
- Leilão na B3: o processo licitatório será dividido em lotes com leilões na B3 (Bolsa de Valores de São Paulo), em janeiro de 2026, com início de contrato em junho do próximo ano. O projeto do novo contrato de concessão do transporte coletivo prevê investimentos de R$ 3,9 bilhões em 15 anos e a criação de um fundo garantidor público que dará mais segurança financeira ao sistema.

**Imagem 3: ENTREVISTA COLETIVA SOBRE A NOVA CONCESSÃO DO TRANSPORTE PÚBLICO DE CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

## 5. A Cidade do Maior Natal Gratuito do País

O esforço multisetorial comandado pela assessoria especial do Gabinete do Prefeito inicia em março de 2025 e prossegue durante o ano com reuniões semanais fixas do grupo de trabalho, composto por todas as secretarias. Consolidada como a cidade que promove o maior Natal gratuito do país, Curitiba segue inovando e traz em 2025 o inédito espetáculo oficial da Disney, o “Disney

Celebra: Um Natal Inesquecível", no pavilhão do Parque Barigui. Além do espetáculo, cuja venda de ingressos esgotou rapidamente, haverá experiências gratuitas no parque, com sessões do Cinema Disney ao Ar Livre, espaços sensoriais e instagramáveis para proporcionar interação com o universo Disney e também ativações temáticas na área do parque.

O anúncio da inédita atração "Disney Celebra: Um Natal Inesquecível" foi realizado pelo Prefeito Eduardo Pimentel, em 10 de julho de 2025, no Parque Barigui, junto à caixa de presente gigante.

**Imagem 4: ANÚNCIO DA ATRAÇÃO DISNEY NO NATAL DE CURITIBA 2025**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Renato Prospero (2025).

## 6. Segurança Pública

- Concurso da Guarda Municipal: a sanção da Lei Municipal nº 16.541, em 26 de junho de 2025, vai agilizar a preparação do concurso público para a carreira de guarda municipal de Curitiba, que terá 100 vagas e validade de dois anos. O anúncio do concurso foi feito em abril de 2025. Até o fim de 2028, há o compromisso da gestão de chegar a até 400 profissionais contratados por concurso público;
- Muralha Digital passa a integrar câmeras privadas: a partir de julho de 2025, com a assinatura do decreto que institui o programa Muralha Conecta Curitiba, a Muralha Digital passou a integrar também câmeras privadas (empresas de segurança, condomínios, entidades e associações comunitárias). Com a implantação do sistema de videomonitoramento inteligente de segurança pública da Prefeitura, houve uma redução de 40% na criminalidade em Curitiba, de acordo com estatísticas do município. São mais de 1,9 mil câmeras de vigilância da Prefeitura, que cobrem vários locais da capital com grande circulação de pessoas. Além das câmeras fixas, o sistema também está integrado às câmeras corporais dos agentes e às câmeras veiculares da Guarda Municipal; e
- Sinalização dos Radares: todos os 155 pontos de fiscalização eletrônica (radares) da cidade receberam sinalização reforçada composta por pintura no pavimento e aplicação de películas refletivas nas colunas dos radares. A palavra "Radar" está sendo pintada no asfalto, entre 15 e 20

metros antes dos equipamentos. Os radares são importantes para orientar e já auxiliaram na redução dos acidentes e das infrações, que tiveram queda de 25,8% até agosto de 2025.

**Imagem 5: EDUARDO PIMENTEL ACOMPANHA A INSTALAÇÃO DA NOVA SINALIZAÇÃO DE RADARES**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

## 7. Revisão do Plano Diretor

Em 11 de abril de 2025, foi dado início ao processo de revisão do Plano Diretor. Instituído em 1966, o Plano Diretor é revisado a cada dez anos, conforme exigência constitucional pelo Estatuto das Cidades. A atual versão está vigente pela Lei Municipal nº 14.771, de 17 de dezembro de 2015. Até junho de 2026, o processo de revisão do Plano Diretor será conduzido pelo IPPUC com oficinas comunitárias, técnicas e estratégicas, além de imersões, workshops e promoção de eventos de planejamento urbano. A metodologia foi desenhada para receber ampla participação da sociedade.

## 8. Educação

- Programa Vale-Creche: foi lançado, em 2 de abril de 2025, o Vale-Creche, um voucher no valor mensal de R$ 1 mil por criança, destinado a famílias curitibanas que aguardam vaga para crianças de 0 a 3 anos, faixa etária entre o Berçário e o Maternal. O benefício permitirá o ingresso de crianças entre 0 e 3 anos em instituições privadas de ensino, em caráter transitório, até que a rede municipal tenha condições de acolher a demanda. Até setembro de 2025, mais de 3,6 mil famílias já foram chamadas para receber o vale-creche; e

**Imagem 6: PREFEITO EDUARDO PIMENTEL LANÇA O VALE-CRECHE**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

- Obras nas Escolas: até setembro de 2025, mais de 460 obras foram realizadas em escolas das 10 Regionais. Dentre elas, destacam-se 17 revitalizações completas, entre reformas e melhorias.

## 9. Meio Ambiente

- Programa Meio Milhão de árvores: foi lançado em 26 de fevereiro de 2025, o programa Meio Milhão de Árvores para Curitiba, na Rua da Cidadania do Bairro Novo, com a distribuição de mil mudas de árvores de espécies nativas e frutíferas para os moradores da região. Nos próximos 4 anos, serão plantadas 500 mil novas árvores por toda Curitiba;
- Wifi Curitiba no Zoológico: foi inaugurado, em 28 de março de 2025, o Wi-fi Curitiba do Zoológico, no Alto Boqueirão. O serviço integra um conjunto de melhorias no centro de conservação ambiental. O Zoo passou pela maior revitalização dos seus 43 anos de existência, com investimentos que ultrapassam os R$ 14 milhões e que resultaram na construção de novos recintos para animais e na repaginação geral do circuito de visitação;
- Adote uma Praça: em 2 de julho de 2025, foi lançado o programa Adote Uma Praça, por meio do qual as empresas, sociedade civil organizada, condomínios, associações de moradores e pessoas físicas que têm interesse em adotar uma praça ou outro logradouro público em Curitiba terão um caminho mais ágil e moderno, com um processo 100% digital. O Instituto Weefor é o primeiro parceiro da Prefeitura a adotar logradouros públicos de forma mais ágil. São cinco praças na cidade, com um investimento total de R$ 1,5 milhão, recursos próprios privados que virão da venda de apartamentos pela instituição;

**Imagem 7: LANÇAMENTO DO PROGRAMA ADOTE UMA PRAÇA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

- Parque Papa Francisco: foi inaugurado, em 2 de agosto de 2025, o parque Papa Francisco. A nova área de lazer e de preservação ambiental é o 52º parque de Curitiba. A área verde está localizada na Rua Reinaldo Hecke, 480, São Lourenço, entre o parque das Nascentes do Belém e o parque São Lourenço, em uma área próxima aos riachos que formam o Rio Belém. Além da função estratégica de conter enchentes no Rio Belém, a nova área verde contribuirá para reduzir o assoreamento do lago do Parque São Lourenço, funcionando também como área de contenção natural de cheias; e
- Conferência da Mata Atlântica – Carta de Curitiba: o Prefeito Eduardo Pimentel participou da Conferência da Mata Atlântica, evento em parceria com o Governo do Estado e o Consórcio de Integração Sul e Sudeste (COSUD), realizada entre os dias 19 e 21 de agosto de 2025. Durante o evento foi elaborada a “Carta de Curitiba”, documento assinado pelo prefeito e os Governadores dos sete estados do COSUD – Rio de Janeiro, São Paulo, Minas Gerais, Espírito Santo, Paraná, Santa Catarina e Rio Grande do Sul – além de representantes do Consórcio Brasil Verde, formado por 21 estados. O encontro foi destinado a representar os interesses do maior bioma brasileiro – a Mata Atlântica – na COP 30.

**Imagem 8: CONFERÊNCIA DA MATA ATLÂNTICA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Felipe Henschel (2025).

## 10. Segurança Alimentar

- Vale-alimentação para catadores: foi entregue, em março, o vale-alimentação para os catadores associados do Ecocidadão. Cada um dos mil catadores do programa da Prefeitura vai ganhar um voucher no valor de R$ 440 por mês para comprar alimentos nos 35 Armazéns da Família de Curitiba;
- Novas vagas em feiras livres: foram anunciadas, em 10 de março de 2025, medidas para modernizar feiras e facilitar regularização de feirantes em Curitiba. Entre as principais mudanças, estão a renovação automática das permissões, a possibilidade de abertura de CNPJ pelos feirantes e a criação de uma plataforma digital interativa para divulgação dos produtos e localização das feiras. Também foi lançado um novo chamamento público para 150 novas vagas em 55 feiras de Curitiba;
- Conexão Alimentar: foi lançado, em 26 de março de 2025, durante a Smart City Expo o projeto Conexão Alimentar, que promove o uso sustentável de espaços urbanos para a produção de alimentos, revitalizando áreas degradadas e fortalecendo a segurança alimentar da população. O Conexão Alimentar prevê a implementação de um corredor verde multifuncional de 20 km em regiões estratégicas da cidade, abrangendo áreas de influência das redes de transmissão da Copel;
- Revitalização do Armazém da Família do Caiuá: foi inaugurada, em 28 de março de 2025, a revitalização do Armazém da Família Caiuá, na CIC, agora com setor de frutas e verduras. A unidade é a primeira da rede a adotar o novo conceito de reunir gêneros alimentícios e itens de higiene e limpeza com hortifrútis;
- Sacolão da Família do Mercado Municipal Capão Raso: foi inaugurado, no dia 1º de abril de 2025, o 12º Sacolão da Família, no Mercado Municipal do Capão Raso. O novo Sacolão conta com um espaço de 350 metros quadrados e oferecerá cerca de 100 itens entre frutas e verduras; e

- Armazém da Família do Mercado Regional Cajuru: em 1º de agosto de 2025, foi inaugurado o Armazém da Família do Mercado Regional Cajuru. Na ocasião, um voucher de R$ 28.200 foi entregue à Aldeia Kakané Porã, representada pelo cacique Aryká José de Paula, beneficiando 32 famílias indígenas com crédito para compras nos Armazéns da Família.

## 11. Saúde

- O Hospital Veterinário Municipal (HPet): no dia 13 de janeiro de 2025, foi inaugurado o Hospital Veterinário Municipal de Curitiba. É o primeiro hospital público veterinário do Paraná. O atendimento gratuito de cães e gatos é feito por agendamento pelo site da Rede de Proteção Animal;
- Dengue: foi realizado o primeiro mutirão do ano contra a dengue, em 15 de janeiro de 2025. Com a mobilização constante e participação de todas as secretarias municipais, Curitiba reduziu em 92% o número de casos de dengue (segundo dados da Secretaria Municipal da Saúde referentes às primeiras 20 semanas epidemiológicas (1º de janeiro a 17 de maio de 2025). Mutirões e ações educativas foram uma constante e trouxeram resultados positivos;
- Plano Municipal de Enfrentamento da Dengue e outras Arboviroses: foi lançado, em 12 de março de 2025, o Plano Municipal de Enfrentamento da Dengue e outras Arboviroses para os anos de 2025 e 2026. Instituído pelo Decreto Municipal nº 853, de 28 de fevereiro de 2025, o plano intersetorial prevê o papel e as responsabilidades de cada órgão e entidade da Prefeitura de Curitiba no controle e combate ao mosquito Aedes aegypti e prevenção da doença;
- Novo Ambulatório Encantar: foi inaugurada, no dia 28 de março de 2025, a nova sede do Ambulatório Encantar no Centro, especializado no atendimento de crianças e adolescentes com atraso no desenvolvimento e Transtorno do Espectro Autista (TEA). A nova sede mais do que triplica o espaço de atendimento para as terapias oferecidas;
- Especialidades em Ação: foi lançando, em 10 de abril de 2025, o programa Especialidades em Ação, que ampliou em 12 mil a oferta de consultas mensais de Oncologia, Oftalmologia, Otorrinolaringologia, Ortopedia e Cardiologia, passando das atuais 15 mil consultas ofertadas por mês nestas especialidades para 27 mil, um aumento de 80%. Além disso, houve o acréscimo na oferta mensal de 5.540 exames, entre ultrassonografias, endoscopias e colonoscopias, passando dos atuais 11.743 mil ofertados por mês nestas três modalidades para 17.283 mil, um aumento de 47%. O programa já mostrou mais um resultado expressivo: a fila para exames de ultrassonografia caiu 96% em apenas oito meses, passando de 31.518 pacientes em janeiro para 1.380 em agosto de 2025. Além disso, a fila para tomografia de crânio, que em janeiro tinha 573 pessoas aguardando, foi zerada em agosto de 2025;
- US Bom Pastor e UPA Boqueirão: foi entregue, em 9 de setembro de 2025 a Unidade de Saúde Bom Pastor, no bairro Vista Alegre, que ficou fechada por quatro meses para reforma. Totalmente revitalizada, a unidade foi entregue um mês antes do prazo previsto. Já a UPA Boqueirão, foi reaberta em 6 de março de 2025 após revitalização;

**Imagem 9: ENTREGA DA REVITALIZAÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE BOM PASTOR**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

- Centro de Atenção Psicossocial - CAPS Boqueirão reformado: foi entregue, em 15 de setembro de 2025, a nova sede do CAPS Boqueirão em prédio recém reformado, mais amplo e confortável para os usuários e servidores que atuam na unidade. A nova sede cumpre mais um compromisso firmado em Plano de Governo, que é melhorar a estrutura dos serviços de saúde mental de Curitiba; e
- Mais dois novos CAPS na Regional Pinheirinho: foi entregue o novo CAPS adulto em 24 de setembro de 2025 no Novo Mundo, que amplia a capacidade de atendimento de 150 para 300 diariamente. Já o novo CAPS infantil, no bairro Capão Raso, aumentará a oferta dos atuais 75 para 150 atendimentos, está com a obra finalizando e entrega prevista para novembro de 2025.

## 12. Habitação Social

- Vila Divino: 72 famílias receberam, em 10 de maio de 2025, as chaves de suas novas casas do Moradias Vila Divino, empreendimento da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (Cohab) no Atuba. O novo conjunto contará ao todo com 108 novas casas e infraestrutura completa de pavimentação, redes de drenagem, água e esgoto. O projeto, que inclui obras de recuperação ambiental na área desocupada, representa investimentos de R$ 23,9 milhões - recursos próprios do orçamento municipal. Após as 72 mudanças, as moradias precárias da área de origem serão demolidas e no mesmo local iniciará a construção das 36 novas casas que completam a intervenção;
- Programa Casa Curitibana: foi lançado, em 29 de julho de 2025, o Programa Casa Curitibana, parceria com o Governo do Paraná, que garante a famílias com renda de até 4 salários-mínimos isenções fiscais, subsídios para ajudar no custeio da entrada e será cumulativo a programas

estaduais e federais, podendo zerar o valor da entrada em alguns casos. Além do subsídio para abater da entrada, o novo programa municipal também assegura para o comprador a isenção do Imposto Sobre Transmissão de Bens (ITBI). Também será concedido um maior adensamento dos conjuntos, possibilitando mais imóveis no mesmo terreno: a permissão de construir 80 unidades por hectare subiu para 200 unidades por hectare; e

- Bairro Novo da Caximba: em 23 de agosto de 2025, foram entregues as chaves de mais 100 casas no Projeto de Gestão de Risco Climático Bairro Novo do Caximba (PGRC), totalizando 332 novas moradias entregues nesta que é a maior intervenção socioambiental da história da cidade. Entre as unidades, há de uso misto (residencial e comercial). Ao todo serão construídas 1.211 novas casas, além da regularização de outras 546 moradias que estão em locais sem alto risco de alagamento, totalizando 1.757 famílias atendidas. O Bairro Novo da Caximba ainda vai ganhar um parque linear, nova escola e nova unidade de saúde.

**Imagem 10: ENTREGA DE MORADIAS NO BAIRRO NOVO DO CAXIMBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Hully Paiva (2025).

## 13. Obras Públicas

A Prefeitura tem hoje cerca de 150 obras em andamento espalhadas pelas dez administrações regionais e que fazem parte do Programa de Mobilidade Sustentável de Curitiba e incluem as obras do Novo Inter 2 e do Ligeirão (BRT) Leste/Oeste, além de serviços de pavimentação, macrodrenagem, iluminação pública e edificações. Entre elas, destacam-se:

- Obras do Tarumã entregues um mês antes do prazo: foram entregues, no dia 28 de março de 2025, as obras de requalificação e modernização da Avenida Victor Ferreira do Amaral, no Tarumã, um mês antes do prazo. Este importante eixo também integra o projeto do Novo Inter 2. A entrega

da obra na Victor Ferreira do Amaral marca a conclusão dos pacotes 1 e 2 do Lote 4 do Novo Inter 2. No mesmo dia, o prefeito Eduardo Pimentel assinou a ordem de serviço para a construção do novo viaduto Curitiba-Pinhais, que fará a ligação da Avenida Victor Ferreira do Amaral com a Rodovia João Leopoldo Jacomel. A obra faz parte do Lote 4, Pacotes 3 e 4, do projeto do Novo Inter 2 e tem como objetivo melhorar a fluidez do trânsito e a segurança viária com municípios da região metropolitana; e

**Imagem 11: VISTORIA NAS OBRAS DO LIGEIRÃO LESTE/OESTE**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

- Vistoria das obras: ao lado dos secretários municipais Luiz Fernando Jamur (Obras Públicas), Marcelo Fachinello (Governo Municipal), das equipes técnicas envolvidas na obra, além de se fazer acompanhar por vereadores, o prefeito Eduardo Pimentel tem vistoriado com frequência as obras dos trechos que integram o conjunto de intervenções do Ligeirão Leste/Oeste, um dos maiores investimentos em mobilidade urbana atualmente em execução em Curitiba. No registro fotográfico de 1º de agosto de 2025, acompanhou as obras de requalificação da Rua Filipinas, no bairro Cajuru, cujo trecho de 4,2 km integra as obras do eixo Ligeirão Leste/Oeste.

**Imagem 12: ENTREGA DAS OBRAS DE REQUALIFICAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA AVENIDA VICTOR FERREIRA DO AMARAL**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

## 14. Desenvolvimento Econômico

- Vale-Qualificação: foi lançado, em 3 de abril de 2025, o programa Vale-Qualificação. A iniciativa da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI) estrutura uma forma mais efetiva de qualificar o trabalhador, ampliando suas oportunidades de ser contratado. O Vale-Qualificação terá um aporte de R$ 2,5 milhões para a contratação de escolas que fazem a qualificação profissional e terá um banco de talentos formados pelo programa;
- Emprega Curitiba - Emprego nos Terminais: foi lançado, em maio de 2025 o programa Emprega Curitiba – Emprego nos Terminais, permitindo a empresas ofertar vagas de trabalho nos 22 terminais do transporte coletivo de Curitiba. A iniciativa de ofertar vagas em locais de grande circulação, facilitando o acesso do trabalhador a emprego, é realizada pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI) em parceria com a Urbs, com apoio do Sine Móvel; e
- Entrega de quatro veículos Sine Móvel: em 30 de maio de 2025, foi entregue à cidade mais dois veículos Sine Móvel. Curitiba conta hoje com quatro veículos Sine Móvel, unidade itinerante de serviços para quem está buscando emprego (inclusive acesso ao Tarifa Zero). O Sine conta com outras dez unidades fixas nas Ruas da Cidadania.

## 15. Assistência Social

- FAS o Bem é lançado: foi lançado, em 24 de abril de 2025, o programa FAS o Bem, que tem como objetivo organizar e valorizar o voluntariado na rede de assistência social de Curitiba, conectando pessoas dispostas a ajudar com quem mais precisa de apoio na cidade. O FAS o Bem estrutura e

amplia a atuação dos voluntários por meio de uma nova metodologia de trabalho, com foco em acolhimento, integração e acompanhamento dos participantes; e

- Operação Inverno: foi lançado, em 16 de maio de 2025, a Operação Inverno 2025. Destinada a oferecer vagas para acolher pessoas em situação de rua de Curitiba e também a arrecadar agasalhos, a Operação Inverno foi até 22 de setembro de 2025 e bateu recordes de abordagens sociais e de arrecadações. Em 2025, a Campanha do Agasalho recebeu 402.130 peças (roupas, calçados, cobertores e roupas de cama), resultado 17% maior que o de 2024 (342.750 peças). As abordagens sociais às pessoas em situação de rua na Operação Inverno foram 24.297, e houve distribuição de 3.705 cobertores e 761 mantas térmicas, 108% a mais que o entregue em 2024. A operação contou com apoio direto da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil de Curitiba, que atua na sensibilização das pessoas em situação de rua para que aceitem acolhimento e evitem riscos à saúde causados pelo frio.

**Imagem 13: LANÇAMENTO DA CAMPANHA DO AGASALHO E DA OPERAÇÃO INVERNO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

## 16. Cultura

- Realização da 42ª Oficina de Música: a programação da 42ª Oficina de Música foi lançada em evento no dia 09 de janeiro de 2025 na Capela Santa Maria. Com uma homenagem principal a Chiquinha Gonzaga, primeira compositora popular brasileira, além de tributos especiais a Heitor Villa-Lobos (120 anos de legado) e Johann Sebastian Bach (340 anos de nascimento), a edição do ano de 2025 reuniu cerca de 230 atrações para o público, sendo quase 180 delas gratuitas e muitas voltadas às crianças; e
- R$ 5 milhões para produção cultural: com investimento de cerca de R$ 5 milhões e várias novidades, foi lançado, em 21 de maio de 2025, um pacote com 13 editais do Fundo Municipal da Cultura. Os editais irão patrocinar 158 projetos em áreas como teatro, música, literatura, folclore, artes visuais, games, quadrinhos, circo e patrimônio histórico, com ações previstas em teatros municipais, praças e equipamentos culturais da cidade.

**Imagem 14: LANÇAMENTO DA 42ª OFICINA DE MÚSICA DE CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Atuação em Brasília – Congresso Nacional

Desde os primeiros dias de sua gestão, o Gabinete do Prefeito tem acompanhado pessoalmente as pautas federais que são de interesse prioritário para o Município. Entre elas, destacam-se:

- Retirada dos trens de carga da área urbana: em sucessivas idas ao Congresso para que o novo contrato de concessão ferroviária possibilite a retirada total do transporte de carga por trem de dentro da cidade pois isso causa acidentes e congestionamentos constantes além do desconforto sonoro. Audiência em 8 de abril de 2025 no Ministério dos Transportes;
- Isenção da Tarifa dos Idosos: a retirada do custo da isenção da tarifa aos idosos no transporte público da responsabilidade dos municípios, é um pleito apresentado pelo Prefeito Eduardo Pimentel em conjunto com a Frente Nacional de Prefeitos (FNP), reivindicando que a Lei Federal que concede esta isenção seja subsidiada pelo Governo Federal. Audiência em 10 de junho de 2025; e
- Hospital e Maternidade Bairro Novo: em audiência com o Ministro da Saúde Alexandre Padilha, em 26 de agosto de 2025, o Prefeito foi pleitear recursos federais para a construção do novo hospital.

**Imagem 15: REUNIÃO DA FRENTE NACIONAL DE PREFEITAS E PREFEITOS (FNP) E DA AUDIÊNCIA PÚBLICA NO SENADO SOBRE A REFORMA TRIBUTÁRIA**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 2. Cooperação Internacional

- Laneshift – A Eletromobilidade do Transporte de Carga: em 28 de maio de 2025, foi apresentada como Curitiba enfrenta a crise climática, por meio da eletrificação do transporte de carga como uma solução-chave para a redução de emissões. Em colaboração com o Laneshift — uma parceria entre a C40 Cities e o The Climate Pledge (TCP) — desde 2023, enfatiza os resultados concretos alcançados e reforça o compromisso de Curitiba em avançar na mobilidade urbana sustentável;
- Bloomberg Harvard City Leaders Initiative: o Prefeito Eduardo Pimentel foi o único prefeito brasileiro a ser convidado a participar a partir de julho de 2025, com todas as despesas pagas da parceria entre a Harvard University e a Bloomberg Philanthropies que reúne professores, funcionários e alunos de Harvard, além de especialistas da Bloomberg Philanthropies para capacitar prefeitos e dois altos funcionários durante um ano, por meio de aulas presenciais, virtuais e de campo, em uma mentoria de alto nível. A Presidente do IPPUC, Ana Jayme, e o Assessor-Chefe de Relações Internacionais e Cerimonial, Rodolpho Feijó, são os servidores convidados a receber esta capacitação; e
- Delegações internacionais: até setembro de 2025, a Assessoria de Relações Internacionais do GAPE recebeu 34 delegações, com 337 visitantes provenientes de 34 países. Essas visitas reafirmam o papel estratégico da Assessoria em estabelecer e consolidar laços com diversas nações, promovendo intercâmbios e parcerias em áreas de interesse mútuo. Dentre essas visitas, destaca-se o recebimento da Comitiva de Chefes de Missão Adjuntos de Embaixadas integrantes da União Europeia no Brasil, com 18 diplomatas, incluindo dois membros da Delegação da União Europeia e de 16 Chefes de Missão Adjuntos, advindos da Polônia, Itália, Países Baixos, Malta, Áustria, Finlândia, Croácia, Alemanha, Portugal, Eslovênia, França, República Tcheca, Suécia, Espanha e Bélgica. Além destes, cinco embaixadores foram recebidos.

**Imagem 16: EDUARDO PIMENTEL PARTICIPA DE CAPACITAÇÃO EM NOVA YORK**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 3. Integridade Pública

Curitiba aderiu, em 30 de julho de 2025, ao Pacto Brasil pela Integridade, uma iniciativa da Controladoria-Geral da União (CGU) de fomento ao compromisso com a integridade empresarial por entidades privadas. A assinatura do Pacto Brasil transforma Curitiba em um parceiro e apoiador da causa, incentivando o senso de responsabilidade social, respeito aos direitos humanos e o compromisso com uma gestão transparente e sem corrupção nas empresas curitibanas.

## 4. Modernização da Máquina Pública

Foi sancionada, em 25 de junho de 2025, a Lei Municipal nº 16.538, de 25 de junho de 2025, que cria a PARS S.A, a nova empresa de concessões e parcerias público-privadas (PPPs) da capital, vinculada à Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Com objetivo de acelerar a execução de projetos, a empresa de economia mista será responsável por estruturar e fazer a modelagem de futuras concessões e parcerias público-privadas com foco em áreas como saúde, educação, habitação e meio ambiente.

# INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE – ICS

**Diretora-presidente**
Marina Bueno

**Missão**
Ofertar serviços de saúde com ênfase na prevenção, promovendo qualidade assistencial em prol do bem-estar dos beneficiários.

**Visão**
Ser reconhecida como uma instituição modelo de autogestão, sustentável e segura, priorizando o cuidado dos beneficiários.

**Valores**
- Acolhimento;
- Excelência;
- Espírito de Equipe;
- Ética;
- Inovação;
- Execução do Plano de Metas;
- Transparência;
- Eficiência;
- Interesse Público;
- Servir;
- Austeridade;
- Cuidado;
- Diálogo Permanente;
- Democracia;
- Respeito e Escuta;
- Honestidade;
- Preservar o Legado; e
- Realizar Novas Conquistas.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

### 1. Programa Oncovida

O Programa Oncovida consolidou-se como uma das iniciativas estratégicas do Instituto Curitiba de Saúde (ICS), voltada ao cuidado integral e multiprofissional dos beneficiários em tratamento oncológico e, desde 2025, também para pacientes em uso de terapias imunobiológicas incluindo portadores de doenças autoimunes (Imagem 1).

O programa garante atendimento humanizado, resolutivo e sustentável, articulando ações clínicas, farmacêuticas, de enfermagem e de apoio psicossocial, assegurando continuidade da assistência e qualidade de vida aos pacientes.

**Imagem 1: PATRÍCIA CINTHYA, PROFESSORA DA REDE MUNICIPAL DE CURITIBA, PRIMEIRA PACIENTE DO PROGRAMA ONCOVIDA, APÓS A AMPLIAÇÃO DO ATENDIMENTO EM 2025**




Fonte: Instituto Curitiba de Saúde. Foto: Programa Oncovida (2025).

Entre seus principais diferenciais estão:

- Atendimento multiprofissional integrado, com reuniões clínicas (Tumor Board) para definição de condutas individualizadas e acompanhamento coordenado da jornada do paciente;
- Acompanhamento farmacoterapêutico especializado, promovendo segurança e racionalização no uso de medicamentos;
- Aplicação de imunobiológicos e medicamentos especiais no ambulatório do ICS, com redução de custos e aumento da eficiência nos fluxos assistenciais;

- Verticalização de infusões de medicamentos de alto custo em oncologia e imunologia, fortalecendo a segurança clínica, a gestão de recursos e a sustentabilidade financeira; e
- Ações educativas e de apoio aos beneficiários e familiares, em parceria com equipes assistenciais e rede credenciada.

### 1.1 Resultados em 2025

Em 2025, o programa passou por ampliação significativa, com a criação do Oncovida – Medicações Especiais, iniciado em abril, que já beneficiou 78 pacientes, gerando economia anual estimada em R$ 989,6 mil para o ICS, em comparação aos atendimentos na rede credenciada.

A expansão do atendimento incluiu pacientes com doenças autoimunes em uso de terapias imunobiológicas, permitindo um modelo de cuidado integral dentro do Instituto. A jornada do paciente foi otimizada, com processos ágeis desde a chegada do medicamento até a administração da primeira dose, garantindo conforto e eficiência mesmo para medicamentos de alto custo.

As mudanças reforçam o impacto positivo do programa, que alia inovação, governança clínica e cuidado humanizado, consolidando o Oncovida como referência na rede própria do ICS e contribuindo para o cumprimento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030.

## 2. Programa de Atenção aos Beneficiários com Necessidades Especiais (PABNE) e Reestruturação da Neuropediatria

Em 2025, o ICS promoveu avanços relevantes no cuidado a crianças e beneficiários com condições neurológicas e necessidades especiais, reforçando a integração entre a Neuropediatria e o PABNE.

No eixo assistencial, o PABNE passou por reformulação estrutural, com centralização dos fluxos de atendimento das terapias especiais no ambulatório do ICS. Essa mudança garantiu maior controle técnico e administrativo, otimização da auditoria e encaminhamentos alinhados a critérios clínicos definidos. Paralelamente, a equipe assistencial foi ampliada com médicas capacitadas para manejo de casos menos complexos, assegurando a manutenção da qualidade e continuidade do atendimento.

Ainda em 2025, o ICS implementou nova sistemática de agendamento para Neuropediatria, no âmbito do Eixo de Cuidado Especial. Desde julho, os agendamentos passaram a ser realizados exclusivamente via WhatsApp, com acolhimento inicial e triagem qualificada realizada por equipe de pediatria em conjunto com a equipe administrativa. O processo inclui retorno em até 72 horas e encaminhamento médico obrigatório para a primeira consulta, trazendo benefícios concretos aos beneficiários, como:

- Redução no tempo de espera e maior agilidade na marcação de consultas;

- Aumento da resolutividade no primeiro contato, otimizando o direcionamento de casos;
- Facilidade no acompanhamento e continuidade das terapias especiais; e
- Encaminhamento adequado às especialidades pertinentes.

No eixo de controle de custos, foram adotadas estratégias para conter o crescimento das despesas com terapias especiais, especialmente diante do aumento dos diagnósticos de Transtorno do Espectro Autista (TEA), com indicações criteriosas, acompanhamento sistemático e reavaliações periódicas.

No âmbito educativo, em abril de 2025, em comemoração ao Dia Mundial do Autismo, foi realizada palestra voltada a funcionários e beneficiários sobre o uso excessivo de telas. Paralelamente, está em desenvolvimento uma cartilha digital com orientações para treinamento parental, com lançamento previsto até dezembro de 2025, reforçando o compromisso do ICS com a educação, o apoio às famílias e o cuidado integral aos beneficiários.

Essas melhorias integradas — tanto no reordenamento assistencial (PABNE e Neuropediatria), quanto no reforço das auditorias clínicas, controle de custos e ações educativas — evidenciam o compromisso do ICS em oferecer um cuidado multiprofissional, ágil, humanizado e seguro, promovendo qualidade de vida e segurança assistencial a um público prioritário da instituição.

### 3. Tokenização dos Atendimentos na Rede Credenciada

A partir de julho de 2025, o ICS iniciou a implementação da tokenização na gestão dos atendimentos de terapias especiais e fisioterapia realizados na rede credenciada, com previsão de expansão para outros atendimentos e procedimentos em fases futuras. Essa iniciativa fortalece a eficiência operacional, a transparência e a rastreabilidade dos serviços prestados aos beneficiários (Figura 1).

A tokenização consiste em um sistema digital que vincula cada sessão de atendimento a um token exclusivo, liberado pelo beneficiário por meio do aplicativo do ICS. Na prática, para cada sessão, o paciente autoriza o uso do token, confirmando a realização do atendimento. Esse procedimento assegura que o registro de cada sessão seja preciso, confiável e auditável.

No eixo administrativo, os atendimentos na rede credenciada para essas áreas passam a ser registrados via token, permitindo acompanhamento em tempo real da execução das terapias, padronização dos registros e alinhamento aos protocolos clínicos e administrativos. Essa sistemática contribuiu para a redução de inconsistências nos agendamentos e nos registros de frequência, reforçando a confiabilidade dos dados e facilitando auditorias internas.

No âmbito do agendamento e dos fluxos assistenciais, a tokenização possibilitou melhor distribuição de vagas, monitoramento de filas e cumprimento do número correto de sessões para cada beneficiário. Na fisioterapia, os tokens permitem rastrear a evolução dos pacientes, assegurando que

os planos terapêuticos sejam seguidos de forma adequada e possibilitando ajustes sempre que necessário.

A tokenização também fortaleceu o controle de custos, ao identificar sessões não realizadas, assim como faltas ou cancelamentos, promovendo maior eficiência financeira e previsibilidade orçamentária, especialmente diante do aumento da demanda por terapias especiais e fisioterapia na rede credenciada.

Além disso, a integração dos dados de tokenização aos programas assistenciais do ICS garantiu continuidade do cuidado e suporte à atuação multiprofissional. Essa sistemática permite a análise de produtividade, avaliação do desempenho das equipes credenciadas e mensuração do impacto dos atendimentos na saúde dos beneficiários, consolidando uma gestão baseada em evidências e promovendo maior qualidade e segurança assistencial.

**Figura 1: DISPONIBILIZAÇÃO DO TOKEN NO APLICATIVO DO ICS AOS BENEFICIÁRIOS**




Fonte: Aplicativo do Instituto Curitiba de Saúde (2025).

## 4. Qualidade de Vida no Trabalho (QVT)

Em agosto de 2025, o Instituto Curitiba de Saúde (ICS) criou o setor de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT), alinhado às atualizações da Norma Regulamentadora nº 1 (NR-1), que ampliou o escopo da gestão de riscos ocupacionais para incluir os riscos psicossociais, como estresse, ansiedade, depressão e burnout. A iniciativa reforça o compromisso do Instituto em promover ambiente de trabalho saudável e equilibrado, reconhecendo que o equilíbrio emocional e a qualidade de vida são pilares da produtividade sustentável e do engajamento organizacional.

O QVT atua como um agente estratégico de promoção da saúde mental e do bem-estar, no apoio aos colaboradores em situações de estresse ou conflito e na promoção da saúde integral, equilibrando dimensões físicas, emocionais e sociais. Entre os resultados observados estão a redução de estresse e de doenças ocupacionais, o maior equilíbrio entre vida pessoal e profissional e o acesso a apoio psicológico, rodas de conversa e oficinas de bem-estar.

As ações implementadas incluem mediação e escuta ativa de conflitos, programas de bem-estar e autocuidado, treinamentos e oficinas de sensibilização sobre saúde mental, além da aplicação de levantamentos de clima organizacional para avaliar satisfação e engajamento (Imagem 2).

Com a criação do QVT, o ICS reafirma seu compromisso em cuidar de quem cuida, fortalecendo uma cultura organizacional ética, colaborativa, pautada na confiança, na prevenção e no cuidado integral das pessoas que fazem parte da instituição.

**Imagem 2: APRESENTAÇÃO DO SETOR QVT AOS COLABORADORES DO ICS DURANTE SEMANA SIPAT 2025**




Fonte: Instituto Curitiba de Saúde (2025).

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Saúde dos Servidores

### 1.1.1 Programas de Incentivo a Prática de Atividade Física e Alimentação Saudável para os Servidores e Beneficiários Implementados

#### 1.1.1.1 Parceria com Instituição de Ensino e Ampliação da Fisioterapia Funcional

O ICS firmou parceria com instituição de ensino, envolvendo estudantes de Saúde Coletiva, para o desenvolvimento de projetos de extensão universitária voltados à prática de exercícios, alimentação saudável e cuidado com o idoso.

Nos encontros foram apresentados os programas em andamento no ICS e definidos os temas prioritários de atuação dos alunos, incluindo palestras, rodas de conversa, uso do carrinho Smart Moov do Instituto, ações de campo e participação em atendimentos multiprofissionais (Imagem 3).

A iniciativa proporcionará aos estudantes experiência prática em promoção e prevenção em saúde, ao mesmo tempo em que fortalece os programas institucionais, aproximando a academia da realidade assistencial do ICS.

Paralelamente, o programa foi fortalecido pela ampliação da parceria com o serviço de fisioterapia funcional do ICS e integração de fluxos multiprofissionais para atendimento de beneficiários com mobilidade reduzida ou fragilidade, visando fortalecimento muscular, maior autonomia e melhora da capacidade funcional.

**Imagem 3: ENCONTRO ENTRE ESTUDANTES E REPRESENTANTES DO ICS SOBRE A PARCERIA**



Fonte: Instituto Curitiba de Saúde (2025).

### 1.1.1.2 Encontro com os Representantes das Secretarias SMELJ e SMSAN para Realização de Parceria

Realizado encontro com representantes das Secretarias Municipais de Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ) e de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN) para alinhamento de iniciativas conjuntas em esporte, nutrição e bem-estar, conforme Imagem 4.

O objetivo foi estruturar ações de incentivo à prática de atividade física e à alimentação saudável, com destaque para a preparação do Dia Municipal de Mobilização pela Promoção da Saúde e Qualidade de Vida, que contará com aferição de pressão e glicemia, oficinas de nutrição e atividades esportivas e de lazer.

**Imagem 4: ENCONTRO ENTRE REPRESENTANTES DO ICS E DAS SECRETARIAS SMELJ E SMSAN PARA ALINHAMENTO DE AÇÃO CONJUNTA**




Fonte: Instituto Curitiba de Saúde (2025).

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Gabinete da Presidência

### 1.1 Comunicação e Marketing

O setor desempenhou papel estratégico na divulgação das ações institucionais, na promoção de campanhas de saúde e na valorização da imagem do ICS junto a beneficiários, colaboradores e sociedade.

#### 1.1.1 Endomarketing e Engajamento de Colaboradores

O setor reforçou a comunicação interna por meio de campanhas de valorização e integração:

- Dia da Mulher: produção de vídeo institucional com alcance de 4,7 mil visualizações, café especial e distribuição de lembranças às colaboradoras;
- Campanha do Agasalho 2025: arrecadação de cerca de dois mil itens doados a famílias, por meio da Campanha do Agasalho da Fundação de Ação Social (FAS), com gincana de integração entre equipes; e
- Semana da Enfermagem: programação especial com atividades de bem-estar e criação de "passaporte" para serviços de saúde.

#### 1.1.2 Campanhas Institucionais de Saúde

- Março Lilás e Azul Marinho: campanhas de conscientização e prevenção dos cânceres de colo de útero e colorretal, com palestras, materiais educativos e ampla divulgação;
- Sorriso em Ação: em parceria com a Dental Uni, empresa contratada para assistência odontológica aos beneficiários do ICS, promoveu atendimentos de saúde bucal sem coparticipação, incluindo profilaxia e avaliações;
- Junho Vermelho: campanha de incentivo à doação de sangue ao Centro de Hematologia e Hemoterapia do Paraná (Hemepar), com participação ativa de colaboradores do Instituto; e
- Oncovida: apoio à expansão do programa, destacando a aplicação de imunobiológicos no ambulatório do ICS, com produção e divulgação de conteúdos específicos.

### 1.2 Núcleo de Controle Interno

O setor atuou de forma integrada às áreas do ICS, fortalecendo práticas de prevenção, orientação e correção em conformidade com normas legais, regulatórias e de governança corporativa. Principais atividades desenvolvidas:

- Transparência e Integridade: implantação de declarações obrigatórias de bens e vínculos; criação de painéis de acesso à informação; e

- Gestão de Pessoas: análises preventivas de contratações com acúmulo de vínculos; apoio a processos de regularização de admissões.

### 1.2.1 Resultados Alcançados

- Fortalecimento da transparência e integridade na gestão do ICS;
- Prevenção de riscos em contratações, aquisições e rotinas administrativas; e
- Integração ampliada entre setores, com maior alinhamento às boas práticas de gestão.

## 1.3 Ouvidoria e Fale com o ICS

Em 2025, o Instituto Curitiba de Saúde (ICS) reestruturou o canal Fale com o ICS, passando a atuar como primeira instância de atendimento aos beneficiários, em conformidade com a Resolução Normativa nº 623, de 17 de dezembro de 2024,da Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS).

O canal foi reestruturado com o propósito de:

- Ampliar o acesso dos beneficiários ao atendimento;
- Garantir maior resolutividade e agilidade nas respostas; e
- Assegurar rastreabilidade e acompanhamento transparente das solicitações.

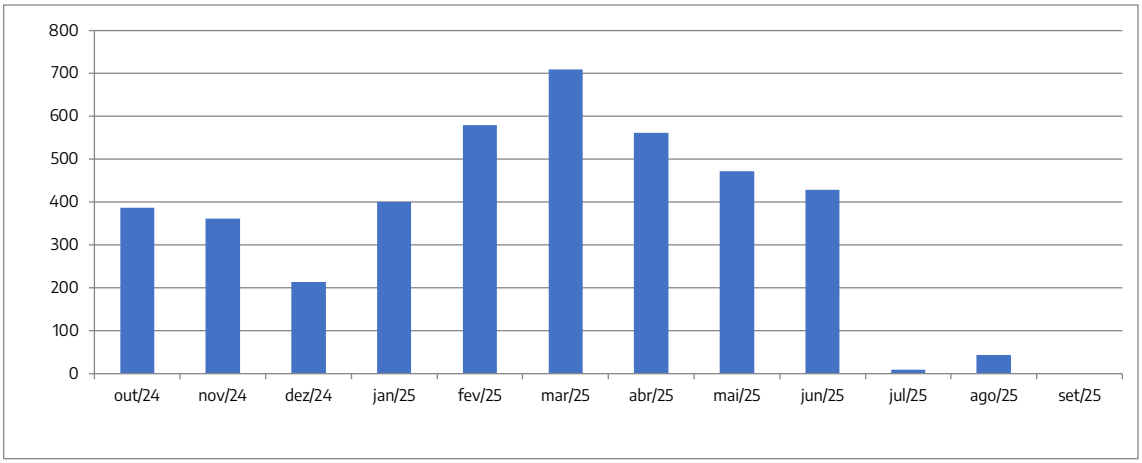
As manifestações recebidas incluem dúvidas, reclamações, sugestões, elogios e solicitações administrativas. Quando não solucionadas de forma satisfatória, são encaminhadas à Ouvidoria, instância superior prevista na regulamentação para operadoras de saúde (Gráfico 1).

Essa iniciativa reforça o compromisso do ICS com a escuta ativa, a transparência e a qualificação do relacionamento com os beneficiários, promovendo uma atuação humanizada e eficiente.

### 1.3.1 Resultados e Indicadores

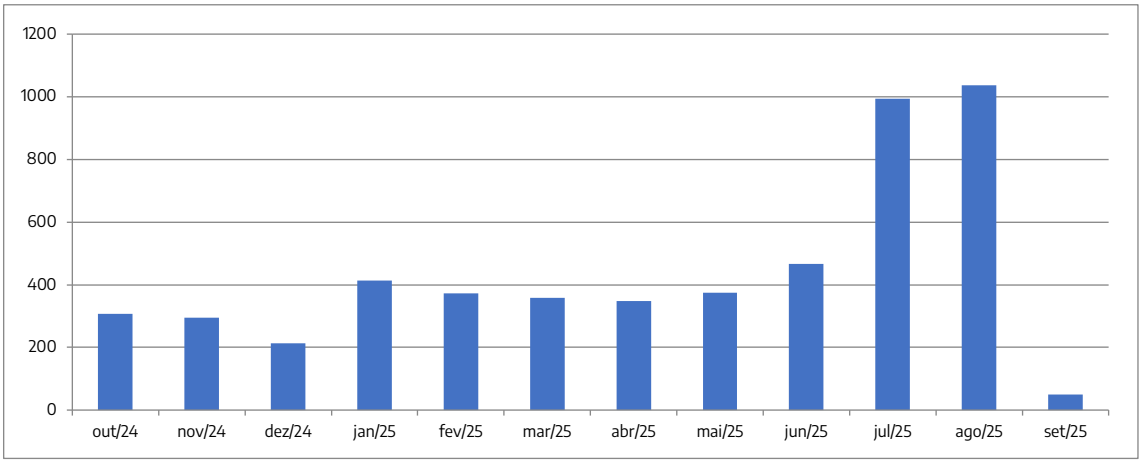
- Consolidação do Fale com o ICS como canal direto de comunicação, com volume expressivo de registros no primeiro período de funcionamento (Gráfico 2);
- Ouvidoria mantida como instância de segunda análise, garantindo segurança regulatória e fortalecimento da governança institucional; e
- Elaboração de relatórios gerenciais com indicadores de desempenho, utilizados para ajustes de processos internos.

**Gráfico 1: NÚMERO DE REGISTROS EM OUVIDORIA**




Fonte: Sistema de Ouvidoria do Instituto Curitiba de Saúde. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

**Gráfico 2: NÚMERO DE REGISTROS FALE COM O ICS**




Fonte: Sistema de Ouvidoria do Instituto Curitiba de Saúde. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

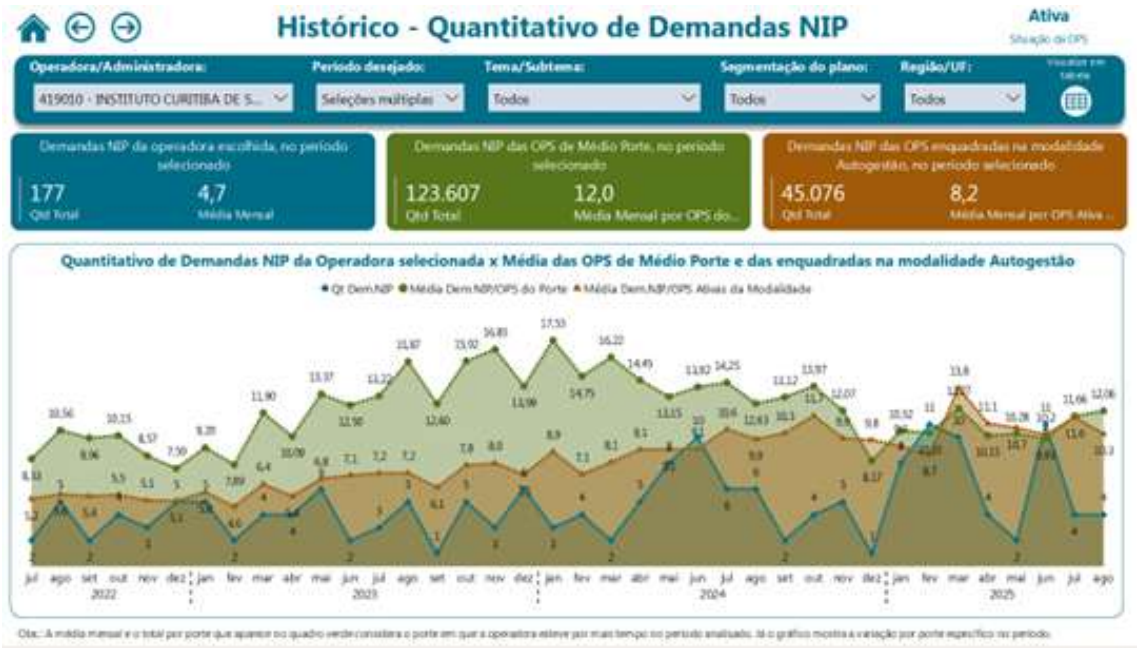
## 1.4 Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS)

Responsável pelo relacionamento com a Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS), o setor realizou o acompanhamento sistemático dos indicadores regulatórios, com destaque para o Índice Geral de Reclamações (IGR), utilizado pela Agência como parâmetro de avaliação das operadoras de planos de saúde.

A análise comparativa demonstrada nos Figuras 2 e 3 em relação às Notificações de Intermediação Preliminar (NIPs) demonstra que, nos períodos anteriores, o ICS manteve desempenho significativamente abaixo da média do setor para reclamações de beneficiários na ANS, evidenciando a efetividade das ações de governança, a resolutividade no atendimento e o comprometimento da instituição com a satisfação de seus beneficiários.

Esse resultado reafirma a credibilidade do ICS junto à ANS e fortalece sua posição no mercado, consolidando-se como referência em boas práticas de gestão em saúde suplementar.

**Figura 2: HISTÓRICO DE QUANTIDADE DE NIPs DO INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE – ICS E OUTRAS OPERADORAS DE PLANOS DE SAÚDE**




Fonte: Portal da Agência Nacional de Saúde Suplementar – ANS (2025).

**Figura 3: HISTÓRICO QUANTIDADE DE NIPs DO INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE – ICS E OUTRAS OPERADORAS DE PLANOS DE SAÚDE**




Fonte: Portal da Agência Nacional de Saúde Suplementar – ANS (2025).

## 2. Diretoria de Assistência à Saúde (DAS)

### 2.1 Assistência Farmacêutica

- Realização de 4.312 processos de fornecimento de medicamentos e 41 remanejamentos internos de estoque, gerando economia de R$ 317,6 mil;
- Implementação de projeto que reduziu em 2.208 as solicitações administrativas, otimizando fluxos internos;
- Continuidade da aplicação de toxina botulínica e início da verticalização de imunobiológicos e medicamentos oncológicos, com impacto direto em custos assistenciais; e
- Início do acompanhamento farmacoterapêutico no Projeto Oncovida, integrando farmácia e enfermagem.

### 2.2 Auditoria Médica

- Auditoria de contas *in loco* com recuperação e prevenção de pagamentos no valor de R$ 510 mil, além de ganhos qualitativos na relação com prestadores;
- Implantação de auditoria em oncologia terceirizada, com economia anual projetada de R$ 261 mil, respostas em até 24h e ampliação da abrangência para hematologia e oncopediatria; e
- Auditoria Concorrente (Visita Médica Hospitalar): avaliação de 4.007 internações, redução de permanências hospitalares e integração com o Programa Cuidado Integral e Home Care, reforçando a continuidade da assistência.

### 2.3 Coordenação Médica

- Fortalecimento do Programa OncoVida, com atuação multiprofissional, reuniões clínicas (Tumor Board) e parceria com rede contratada para rastreamento e captação de pacientes;
- OncoVida – Medicações Especiais: iniciado em abril de 2025, já atendeu 78 pacientes, com economia anual estimada em R$ 989,6 mil;
- Reformulação do Programa de Atenção a Beneficiários com Necessidades Especiais (PABNE), ampliando equipe, centralizando fluxos e promovendo ações educativas;
- Expansão da capacidade assistencial com novos consultórios, contratação de 17 médicos e abertura de novas especialidades;
- Redução de 53,5% das consultas perdidas com novos critérios de cancelamento, possibilitando a otimização das agendas e consultas ofertadas; e
- Ações de educação continuada e integração com a Atenção Primária, priorizando idosos e alinhando diretrizes com médicos generalistas.

### 2.4 Enfermagem

- Campanhas de saúde, com destaque para vacinação contra Influenza, atingindo 100% do público-alvo; e

- Ampliação de serviços, como imunobiológicos intra-institucionais e criação do Setor de Protocolo de Medicamentos.

### 2.5 Fisioterapia

- Realização de 30.042 atendimentos (aumento de +16% em relação ao período anterior, que contabilizou 25.783 atendimentos);
- Redução da fila de acupuntura de 150 para 38 pacientes;
- Retomada da ginástica laboral junto aos colaboradores do ICS; e
- Implantação de token digital para as sessões de fisioterapia na rede credenciada, com média de 150 emissões diárias.

### 2.6 Home Care

- Programa conta com 133 pacientes ativos em atendimento domiciliar;
- Realização de 331 visitas no período (+52,5% em relação ao anterior);
- Contratação de enfermeiro auditor resultou em economia direta de R$ 46 mil em três meses; e
- Glosas de R$ 268,6 mil reforçaram a sustentabilidade do programa.

### 2.7 Odontologia

- Aproximadamente 2.270 atendimentos presenciais realizados;
- Ampliação dos canais de suporte (telefone e WhatsApp) para orientações e apoio administrativo;
- Auditorias presenciais e administrativas em clínicas credenciadas, além de gestão contratual contínua; e
- Triagem e encaminhamento de pacientes especiais.

## 3. Diretoria de Atenção Primária à Saúde e Serviços Sociais (DAPS)

### 3.1 Atualizações e Inovações

Durante o período, a DAPS registrou avanços significativos em estrutura, tecnologia e assistência:

- Implementação e aprimoramento do Módulo DAPS, elevando eficiência na gestão de atendimentos, indicadores e resultados, com foco na sustentabilidade financeira e na qualidade assistencial;
- Reestruturação física dos ambientes assistencial e administrativo, com ampliação para cinco consultórios, aumentando a capacidade de atendimento em 9,7%;
- Otimização do Ambulatório de Feridas, com revisão de protocolos e reorganização de fluxo, promovendo maior resolutividade assistencial;

- Retomada da entrega de kits maternidade, reforçando a assistência humanizada, uma das frentes de atuação dos programas Mãe Canguru e Bem Nascer, focados na atenção às gestantes e recém-nascidos;
- Criação do programa Vivamente, com protocolo estruturado de saúde mental, oferecendo acompanhamento contínuo a beneficiários em processo de alta psicológica ou com quadros leves. O programa tem o objetivo de promover o bem-estar, prevenir recaídas e fortalecer estratégias de cuidado;
- Ampliação do programa de tratamento da obesidade, com novo médico de referência e reestruturação do protocolo assistencial, valorizando a abordagem interdisciplinar e o incentivo a mudanças de hábitos;
- Atualização do programa Mais Vida Menos Tabaco, agora conduzido por toda a equipe multiprofissional e com grupos terapêuticos voltados à cessação do tabaco; e
- Implementação da pós-consulta de enfermagem, reforçando orientações e adesão ao plano terapêutico.

**Imagem 5: BENEFICIÁRIA MARINA RAMOS MEISSNER RECEBEU A VISITA DO ICS PARA ENTREGA DO KIT MATERNIDADE**



Fonte: Instituto Curitiba de Saúde. Foto: Diretoria de Atenção Primária à Saúde e Serviços Sociais (2025).

## 3.2 Ações e Campanhas

Realizadas ações de promoção da saúde e prevenção de doenças, com indicadores de participação:

**Tabela 1: AÇÕES E CAMPANHAS REALIZADAS**

| Campanha Atendimento | Ações Realizadas | Participação / Resultados |
|---|---|---|
| Março Lilás / Azul Marinho | Conscientização sobre câncer do colo do útero e colorretal, mutirões preventivos, exames sem coparticipação, palestras educativas | 355 participantes |
| Outubro Rosa | Rastreamento e orientação sobre saúde da mulher, mutirão de preventivo, mamografias e preventivos sem coparticipação, palestras educativas | 914 mamografias / 674 preventivos |
| Setembro Amarelo | Conscientização sobre saúde mental e prevenção do suicídio, palestras com especialistas | 200 colaboradores |
| Novembro Azul | Rastreamento câncer de próstata e fatores de risco cardiovascular, exames sem coparticipação, palestras educativas | 357 exames realizados |
| Agosto Dourado | Incentivo ao aleitamento materno, live educativa | 1.404 participantes |
| Mutirão Carteira do Idoso (Smart Moov) | Atualização cadastral e orientação à população idosa | - |
| Blitz da Hipertensão | Aferição de pressão arterial e orientações em saúde | - |
| Consultas Medicina de Família e Comunidade | Atendimento aos beneficiários da APS com acompanhamento clínico integral | 9.751 consultas (+9,7%) |

Fonte: Instituto Curitiba de Saúde (outubro de 2024 à setembro de 2025).

**Imagem 6: REGISTROS DAS AÇÕES E CAMPANHAS DA DAPS**



Fonte: Diretoria de Atenção Primária à Saúde e Serviços Sociais e Divulgação do Instituto Curitiba de Saúde (2025).

## 4. Diretoria Administrativo-Financeira (DAF)

No período de outubro de 2024 a agosto de 2025, a Diretoria Administrativo-Financeira (DAF) implementou iniciativas estratégicas voltadas à modernização da gestão, ao fortalecimento do controle econômico-financeiro e à melhoria contínua dos processos administrativos.

### 4.1 Gestão de Pessoas e Recursos Humanos

- Início da reformulação integral do Plano de Cargos, Carreira e Salários (PCCS), alinhado às melhores práticas de mercado.

### 4.2 Infraestrutura e Modernização

- Reforma do Arquivo Geral (março de 2025); e
- Reforma estrutural na DAPS, com criação de novas salas e revitalização do departamento.

### 4.3 Transformação Digital e Processos

- Implementação do Token para controle de acesso às terapias seriadas (julho de 2025); e
- Internalização do desenvolvimento do Aplicativo do ICS, garantindo maior agilidade e controle sobre novas funcionalidades (agosto de 2025).

### 4.4 Inteligência de Dados e Auditoria

- Criação de painel de Business Intelligence (BI) para auditoria de fisioterapia (junho de 2025); e
- Criação de painel de B.I. para monitoramento dos gastos mensais da rede contratada (julho de 2025).

### 4.5 Gestão Financeira

- Diversificação das aplicações financeiras livres, com objetivo de aperfeiçoar o desempenho das receitas financeiras do ICS por meio da ampliação do portfólio de fundos de investimento, buscando maior rentabilidade, sem alterar o perfil conservador da instituição. A medida resultou na otimização das aplicações em mais de R$ 450 mil por ano, reforçando a eficiência econômico-financeira do Instituto.

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO DE CURITIBA – IPPUC

**Presidente**
Ana Cristina Wollmann Zornig Jayme

**Missão**
Liderar o Planejamento Urbano de Curitiba, em ações compatibilizadas com a Região Metropolitana, por meio de práticas inovadoras e sustentáveis de acordo com o Plano Diretor para promover o desenvolvimento urbano com enfoque no cidadão.

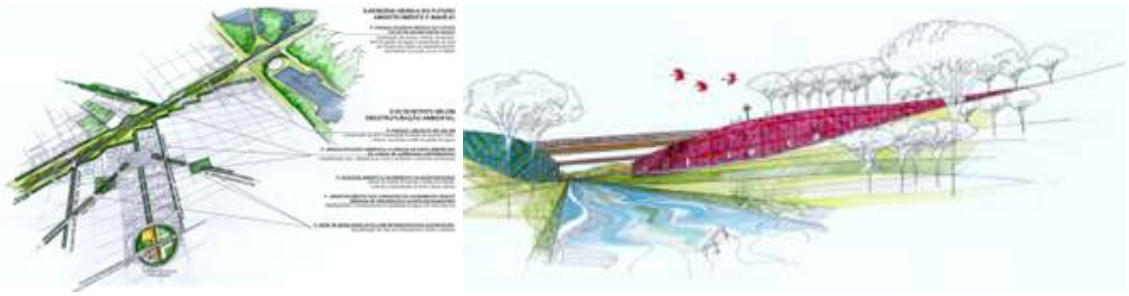
**Visão**
Ser excelência em planejamento urbano sustentável, inovador e colaborativo.

**Valores**
- Compromisso com a melhoria da qualidade de vida da população;
- Criatividade e ousadia;
- Valorização do ser humano;
- Foco em sustentabilidade;
- Respeito à opinião pública; e
- Compartilhamento de conhecimento e de práticas locais.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

- Projeto Ecodistrito Belém: iniciativa do Programa Curitiba Resiliente que propõe um modelo urbanístico mais resiliente às mudanças climáticas, por meio do fortalecimento das estruturas urbanas, ambientais, sociais e econômicas.

**Figura 1: PROJETO ECODISTRITO BELÉM**



Fonte: Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (2024).

- Rua da Memória: novo espaço em Curitiba que conectará áreas culturais por meio de experiências sensoriais e interativas, apresentando a história da cidade de forma lúdica;

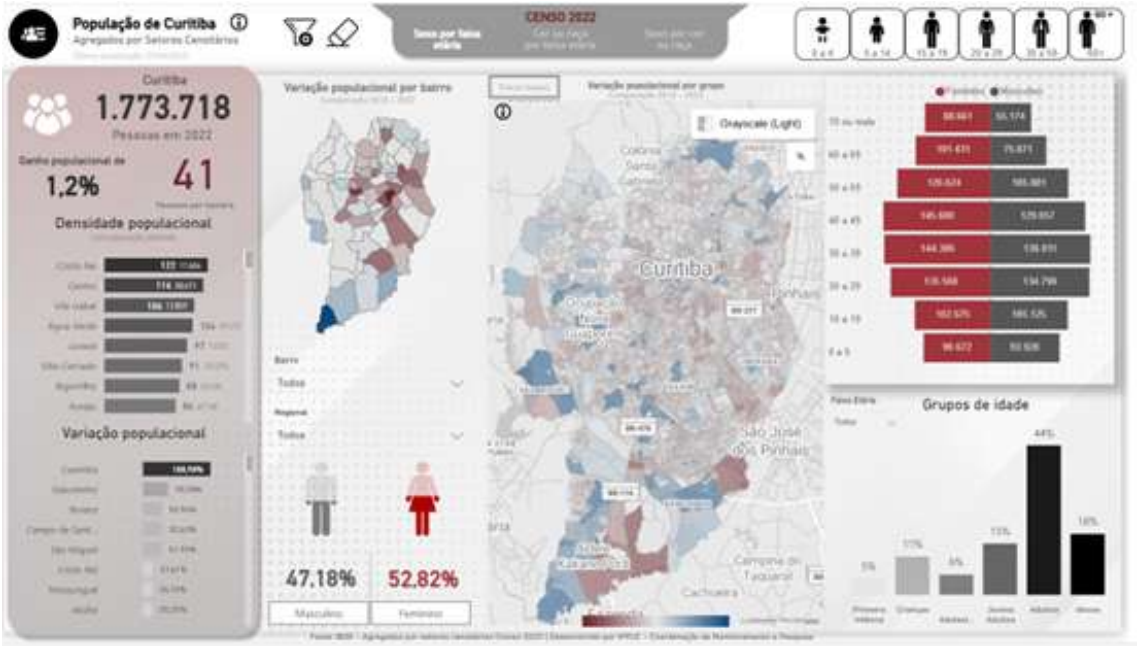
**Figura 2: PROJETO RUA DA MEMÓRIA**




Fonte: Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (2024).

- Painéis de monitoramento do Censo Demográfico 2022: dados da população residente por sexo, cor/raça e idade por setor censitário, densidade e variação populacional.

**Figura 3: PAINEL DO CENSO DEMOGRÁFICO 2022 POR MUNICÍPIO DO PARANÁ**




Fonte: Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba. Dados: IBGE, Censo Demográfico (2024).

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Viva Curitiba Mais Ágil (Gestão 2021-2024)

#### 1.1 Faixas Exclusivas - Implantação - Lote 4.1 (Roberto Barroso)

Publicado o edital de licitação para contratação das obras em agosto de 2025, com abertura das propostas em 5 de setembro de 2025. Obras consistem no alargamento de cerca de 1.065 metros das ruas Roberto Barrozo e Aristides Teixeira, no trecho entre o Bom Retiro e o Centro Cívico.

#### 1.2 Faixas Exclusivas - Implantação - Lotes 3.2 e 4

- Lote 3.2: obras iniciadas em agosto de 2025, destinadas à nova pavimentação de aproximadamente 8 km nas regiões do Hauer e do Uberaba;
- Lote 4 (pacotes 1 e 2): obras concluídas (7,2 km na região do Capão da Imbuia); e
- Lote 4 (pacotes 3 e 4): obras iniciadas em abril de 2025, abrangendo a construção de um viaduto na divisa com o município de Pinhais, duas pontes paralelas e a execução de melhorias nas avenidas Victor Ferreira do Amaral e João Leopoldo Jacomel.

#### 1.3 Faixas Exclusivas - Lote 2

- Lote 2 (Pacote 1): obras em fase de conclusão (5,7 km nas regiões do Capão Raso e Fanny), restando apenas pequenos ajustes; e
- Lote 2 (Pacote 2): publicado o edital de licitação para contratação das obras em julho de 2025, com recebimento das propostas em 21 de agosto de 2025.

#### 1.4 LV Lote 02 SUL / SUL: Rua Izaac Ferreira da Cruz / Contorno Sul (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Linha Verde Sul-Sul Implantada)

Os projetos executivos foram finalizados e encontram-se em fase de reprogramação na Caixa Econômica Federal (CEF), com exceção dos projetos de Rede de Distribuição Urbana (RDU) e Iluminação Pública, que serão contratados separadamente.

Aguarda-se definição, junto à Agência de Assuntos Metropolitanos do Paraná (AMEP), quanto à continuidade da canaleta de BRT (Transporte Rápido por Ônibus) até o município de Fazenda Rio Grande.

#### 1.5 BRT: Implantação do Novo Terminal Capão da Imbuia (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028)

Os projetos foram finalizados e aprovados pela CEF, com emissão da SPA (Síntese de Projeto Aprovado) e homologação pelo Ministério das Cidades (MCID). O Edital de licitação para contratação das obras foi publicado em julho, e a abertura das propostas ocorreu em agosto de 2025.

### 1.6 BRT: Implantação do Terminal CIC Norte (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028)

A obra será executada com recursos parciais do Governo Federal no âmbito do Programa PAC Mobilidade. Os anteprojetos foram encaminhados para análise da CEF em setembro de 2025. Após a aprovação e a emissão da SPA, será encaminhado ao MCID para homologação e emissão de AIO (Autorização de Início de Obra).

### 1.7 BRT: Lote 1 - Eduardo Sprada X Praça Rui Barbosa (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Obras de Eduardo Sprada X Praça Rui Barbosa – BRT Leste Oeste Implantado)

Projetos em revisão.

### 1.8 BRT: Lote 2 - Praça Rui Barbosa até Divisa com Município de Pinhais

As obras do Lote 2.3 foram iniciadas em setembro de 2025, contemplando a requalificação da Avenida Sete de Setembro, no trecho compreendido entre a Praça Eufrásio Correia até o viaduto do Capanema, com extensão de 1.577 metros.

O Lote 3 abrange o trecho entre a Estação Viaduto do Capanema e o Município de Pinhais, sendo que os projetos de iluminação pública estão em andamento.

### 1.9 BRT: Lote 3 - Terminal Capão da Imbuia - Terminal Centenário (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – SMOP – Produto: Lotes 4.1 e 4.2 BRT Leste Oeste)

As obras estão sendo executadas com acompanhamento da Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP).

### 1.10 BRT: Lote 4 - Divisa de Curitiba até o Terminal Pinhais

Concluído. O projeto executivo foi executado pela AMEP e encaminhado ao IPPUC, cabendo ao Estado licitar a obra.

### 1.11 BRT: Reforma do Terminal Campo Comprido (Incluído no Programa Mantendo Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Terminal Campo Comprido - BRT Leste/Oeste reformado)

Anteprojetos finalizados e em análise pela CEF. A obra será executada com recursos parciais do Governo Federal no âmbito do Programa PAC Mobilidade (Programa de Aceleração do Crescimento). Após emissão da SPA pela CEF, será encaminhado ao MCID para homologação e posterior emissão da AIO (Autorização de Início de Obra).

### 1.12 BRT: Reforma do Terminal Centenário

Os anteprojetos foram finalizados e encontram-se em análise pela CEF. A obra será executada com recursos parciais do Governo Federal no âmbito do Programa PAC Mobilidade. Após emissão da SPA pela CEF, será encaminhado ao MCID para homologação e posterior emissão da AIO.

### 1.13 BRT: Reforma do Terminal Vila Oficinas (Incluído no Programa Mantendo Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Terminal Vila Oficinas - BRT Leste/Oeste Implantado)

A obra será executada com recursos parciais do Governo Federal no âmbito do Programa PAC Mobilidade. Os anteprojetos foram encaminhados para análise da CEF em setembro de 2025. Após aprovação e emissão da SPA, será encaminhado ao MCID para homologação e emissão da AIO.

### 1.14 BRT: Revitalização Terminal do Campina do Siqueira (Incluído no Programa Mantendo Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Terminal Campina do Siqueira Requalificado)

O projeto conta com recursos do Governo Federal para a execução das obras, por meio do Programa PAC Mobilidade. Os projetos estruturais encontram-se em revisão e, após sua finalização, serão encaminhados para análise da CEF.

### 1.15 BRT: Revitalização Terminal do Hauer Siqueira (Incluído no Programa Mantendo Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Terminal Hauer Qualificado)

O projeto conta com recursos do Governo Federal para a execução das obras, por meio do Programa PAC Mobilidade. Os projetos estruturais encontram-se em revisão e, após sua finalização, serão encaminhados para análise da CEF.

### 1.16 Binário das Ruas Izaac Ferreira da Cruz x Emanoel Voluz/Rua Marte - Regional Bairro Novo

FALA CURITIBA

Este produto encontra-se concluído no trecho correspondente às ruas Izaac Ferreira da Cruz e Emanoel Voluz. A segunda etapa, referente ao trecho entre as ruas Izaac Ferreira da Cruz e Marte, ainda não tem previsão de implantação, em razão dos estudos de ampliação do Terminal do Sítio Cercado, que impactarão a circulação viária na região.

### 1.17 Binário Holanda-Estados Unidos (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Binário Professor Nilo Brandão/Holanda x João Guariza/Estados Unidos Implantado)

Os projetos encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de finalização em dezembro de 2026.

### 1.18 Binário Rua Pres. João Goulart - Jovenilson A. de Oliveira Unidos (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Eixo Antônio Zanon x Presidente João Goulart x Jovenilson Américo de Oliveira Implantado – Fala Curitiba)

O estudo viário foi concluído. Encontra-se na fase de quantificação dos serviços para subsidiar a elaboração do termo de referência para contratação do projeto executivo de engenharia viária e na elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP), devido à exigência da nova lei de licitações e contratos (Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021) e dos Decretos Municipais relacionados ao tema. Além disso, a Administração está elaborando os estudos para ampliação do Terminal Tatuquara, que tem interface direta com a requalificação da rua Pres. João Goulart, o que torna aconselhável a realização da licitação de elaboração de ambos os projetos executivos no mesmo procedimento licitatório.

### 1.19 Binários Rua Francisco Mota Machado - Rua Del. Leopoldo Belczak / Rua Prof. Benedito Conceição - Rua Nicolau Gulbino / Rua Octávio Schiavon

O estudo viário está na fase final de desenvolvimento pelo IPPUC-DPL.

### 1.20 Calçada e Recuo em Frente ao CMEI Eonides Terezinha Ferreira na Rua Estrada da Mina do Ouro, do Outro Lado do CMEI, Entre as Ruas Tapiranga e Maguari - Regional Santa Felicidade (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Correção Geométrica Implantada Estrada Mina do Ouro (Entre Ruas Basílio Kowalczuk e Maguari - Extensão de 470 Metros)

Os projetos encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de finalização em dezembro de 2025.

### 1.21 Projeto de Construção de Ponte de Ligação da Rua Ângelo Tozim com a Rua Lydia Girardi Bertholdi - Regional Tatuquara (incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Abertura da Rua Ângelo Tozin e prolongamento da Rua Maria da Luz Batista implantada)

Os projetos encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de finalização em dezembro de 2025.

### 1.22 Trincheira Antonio de Cristo (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Trincheira Antonio de Cristo e Estrada da Graciosa Implantada)

O Termo de Referência para contratação dos projetos executivos foi elaborado, e o processo encontra-se em fase licitatória para a respectiva contratação.

### 1.23 Trincheira Av. Presidente Affonso Camargo X Rua Gov. Agamenon Magalhães X Rua João Dranka X Rua Eng. Ostoja Roguski

O estudo viário encontra-se em fase de elaboração no período analisado. Considerando tratar-se de cruzamento, com diversas intercorrências, como a presença de linha férrea, eixo de transporte coletivo de grande capacidade, ligação viária relevante, revisão da circulação na região e equipamento público de expressivo apelo turístico, o estudo tem demandado análise mais aprofundada, de modo a atender a todas as necessidades identificadas.

### 1.24 Trincheira Estação São Pedro (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Binário da Estação São Pedro Implantado)

Os projetos executivos da Trincheira da Estação São Pedro foram finalizados. Essa obra conta com recursos do Governo do Estado, por meio do Convênio nº 042/2018 - SEIL. A licitação para a contratação das obras encontra-se em andamento no período analisado.

### 1.25 Trincheira Rua Ostoja Roguski x Av. Lothário Meissner x Rua Alberto Twardowski (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Trincheira sob a Avenida Prefeito Lothário Meissner Implantada)

Os projetos encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de finalização em 2025. Está em fase de formalização o convênio com a Secretaria de Estado das Cidades - Paraná (SECID) para o financiamento das obras.

### 1.26 Trincheira Rua Tijucas do Sul/Guaçuí X Ferrovia

Foi realizada reunião com a equipe técnica da concessionária da ferrovia, Rumo Logística, em razão da necessidade de demolição da passagem em desnível existente e da implantação de nova obra de arte especial. Na ocasião, a concessionária apresentou situação análoga ocorrida no interior do Estado, na qual foi necessária a implantação de desvio ferroviário para viabilizar a obra pretendida.

Além disso, será necessário contatar a Companhia Paranaense de Energia (COPEL), tendo em vista que a linha de transmissão de energia elétrica existente entre as ruas Tijucas do Sul e Guaçuí não está locada no eixo da via, o que impede a correta implantação da nova pista na rua Guaçuí, com o devido afastamento em relação à faixa de segurança da linha de transmissão, conforme preconizado pela própria COPEL.

Considerando que o contrato de concessão ferroviária tem vigência até 2027, será necessário verificar o encaminhamento do Governo Federal quanto à nova concessão ou à prorrogação do contrato vigente.

### 1.27 Trincheira Rua Vereador Angelo Burbello X BR 116

O estudo foi concluído. Considerando que a trincheira da rua Vereador Ângelo Burbello com a Rodovia BR 116 está dentro da área de interesse do Governo do Estado do Paraná para viabilizar a extensão da Linha Verde até o Município de Fazenda Rio Grande, ficando sob responsabilidade do Município de Curitiba a compatibilização do sistema viário da região, fato este, que está contemplado no Plano de Desenvolvimento Regional (PDR) do Umbará.

### 1.28 Viaduto Estação Marechal

O Termo de Referência para a contratação dos projetos executivos está finalizado. A publicação do edital de licitação para a contratação dos projetos está prevista para 2025.

### 1.29 Viaduto Linha Verde X Rua Alberto Manoel Glaser/Sebastião Alves Ferreira

O estudo viário encontra-se em elaboração no período analisado. O projeto contempla a implantação de um novo viaduto sobre a Linha Verde, que possibilitará a criação de um novo binário de tráfego entre as Ruas Alberico Flores Bueno, Sebastião Alves Ferreira e Alberto Manoel Glaser.

### 1.30 Viaduto Linha Verde x Rua Anne Frank (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Trinário da Avenida Marechal Floriano Peixoto Implantado)

Os projetos executivos foram finalizados e encontram-se em análise pela SECID-PR (Secretaria das Cidades) no período analisado.

### 1.31 Viaduto Linha Verde x Rua Ten. Francisco Ferreira de Souza (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Trinário da Avenida Marechal Floriano Peixoto Implantado)

Os projetos executivos foram finalizados e encontram-se em análise pela SECID-PR (Secretaria das Cidades) no período analisado.

### 1.32 Viaduto Rua Toaldo Túlio X BR 277 x Rua João Falarz (Orleans) (Incluído no Programa Estruturando Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Binário Orleans Implantado)

Estão em elaboração os anteprojetos que irão embasar a contratação integrada dos projetos executivos e das obras do binário do Orleans. O binário dará funcionalidade ao novo viaduto do Orleans, que será contratado pelo Estado.

### 1.33 Ciclovia na Rua Sant'Ana do Itararé Entre a Rua Marte e a Rua Desembargador Carlos Pinheiro Guimarães - Regional Bairro Novo

FALA CURITIBA

As obras do primeiro trecho foram finalizadas. Foi elaborado o estudo de viabilidade para o segundo trecho.

### 1.34 Projetos para Ampliação da Malha Cicloviária, Paraciclos e Bicicletários (Lote 1 - 26,12 km)

Os projetos foram concluídos. O Eixo Eduardo Sprada encontra-se em implantação pela equipe do Distrito de Manutenção Urbana (DMU) da Secretaria do Governo Municipal (SGM), com extensão de 1,2 km. Em razão da licitação deserta, o Lote 1 ficou com extensão total de 17,4 km.

### 1.35 Projetos para Ampliação da Malha Cicloviária, Paraciclos e Bicicletários (Lote 2 - 22 km)

Os projetos foram concluídos. O processo foi indeferido pela Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF) em razão da indisponibilidade orçamentária.

### 1.36 Calçadão da Rua Saldanha Marinho e Calçada para Pedestre na Rua Engenheiro Farid Surugi Revitalizados e Acesso a Cadeirante na Praça 29 de Março Melhorados - Regional Matriz

FALA CURITIBA

O projeto foi adaptado à norma NBR 16537/2024. Como há interferência com a estrutura existente, o processo está sendo conduzido junto à SMOP para encaminhamento da licitação.

### 1.37 Projeto de Requalificação Rua Cruz Machado (Entre Pça Tiradentes e Av. Visconde de Nacar)

Os projetos executivos foram licitados por meio da CP nº 05/2023-IPPUC, tendo a licitação sido declarada fracassada em 21 de setembro de 2023. Não houve atualização posterior. Será dado prosseguimento a um novo processo para a contratação do projeto.

### 1.38 Projeto de Requalificação Rua Izaac Ferreira da Cruz (Entre Rua Filósofo Humberto Rohden e Rua David Tows)

O contrato com a empresa responsável pelos projetos executivos foi encerrado, e a empresa foi notificada e multada pela não conclusão dos trabalhos. Será necessário recontratar os projetos executivos restantes.

### 1.39 Saída Oficial para o Contorno Leste, Sentido Litoral – Regional Bairro Novo

FALA CURITIBA

O estudo foi concluído. Será necessário consultar a concessionária Arteris Litoral Sul quanto à viabilidade de acesso à rodovia BR-116 (Contorno Leste).

### 1.40 Projeto para Ligação da Rua Mário Gomes César com a Linha Verde Sentido São Paulo - Regional Pinheirinho

O estudo viário foi concluído. Será necessário elaborar o projeto executivo de engenharia viária, considerando a necessidade de alterar o greide da pista no sentido norte da Linha Verde, a fim de compatibilizá-lo com o greide da via transversal e da estação Winston Churchill. Também serão necessárias obras de contenção e desapropriações.

### 1.41 Projeto para Ponte Ligando a Rua Dr. Pedro Zavaski (Pinheirinho) à Rua Professor Zacarias Liteka (Sítio Cercado) - Regional Pinheirinho

O estudo viário foi concluído. O Departamento de Pontes e Drenagem da SMOP está avaliando a possibilidade de implantação da galeria celular.

### 1.42 Realinhamento da Curva da Rua João Azolin, no Encontro com a Rua Nicolau José Gravina - Regional Santa Felicidade

O projeto executivo encontra-se em execução no período analisado, com previsão de finalização em dezembro de 2025.

### 1.43 Ciclovia e Calçamento na Estrada do Ganchinho, Entre a Rua Eduardo Pinto da Rocha até a Rua Miguel Ângelo Pelanda - Regional Bairro Novo

O estudo foi concluído. Considerando que se trata de via de ligação metropolitana, será necessário contratar o projeto executivo de engenharia viária para a requalificação completa da via. Também será necessário promover desapropriações para viabilizar a implantação da obra.

### 1.44 Ciclovia Interligando os Parques Elias Abraão e do Semeador, ao Longo do Ribeirão dos Padilhas – Regional Boqueirão

O estudo foi concluído. A equipe técnica realizou avaliação da demanda e concluiu que o percurso solicitado será atendido pelo projeto da Ciclovia Eixo Ribeirão dos Padilhas.

### 1.45 Ciclovia na Rua Colomba Merlin e Rua José Scroccaro – Regional Bairro Novo

O estudo foi concluído. Foram avaliados dois cenários para a implantação da estrutura cicloviária: 1) Passeio compartilhado nas ruas Colomba Merlin e José Scroccaro; 2) Passeio compartilhado somente na Rua Colomba Merlin.

Conclui-se que será necessário elaborar projeto de engenharia para implantação nos dois cenários, considerando que a implantação de estrutura cicloviária na rua Nicola Pellanda e/ou na Estrada do Ganchinho é condicionante para a continuidade da malha cicloviária. Diante disso, concluiu-se pela inviabilidade da implantação neste momento.

### 1.46 Mais Ciclovias no Bairro Cajuru – Regional Cajuru

O produto ainda não se encontra em fase de licitação. O projeto está em elaboração no IPPUC e na Superintendência de Trânsito da Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito (SMDT).

## 2. Viva Curitiba Tecnológica (Gestão 2021-2024)

### 2.1 Solução de Gestão Territorial Curitibatech Implementada

O produto foi concluído.

### 2.2 Plataforma de Planejamento e Gestão do Meio Urbano

Incluindo a Plataforma, houve alteração na programação do financiamento a ser contratado junto à Agência Francesa de Desenvolvimento (AFD), cujos recursos seriam destinados às contratações do Hipervisor. O projeto encontra-se em fase de negociação e ajustes orçamentários para viabilizar as contratações. Diante disso, a reprogramação deverá resultar em um atraso estimado de aproximadamente um ano nas contratações. Após a implantação da plataforma, ainda será necessária a contratação de itens complementares, como as conexões com outros sistemas e as aquisições e instalações de sensores.

## 3. VIVA UMA NOVA CURITIBA (GESTÃO 2021-2024)

### 3.1 Projeto de Micro e Macrodrenagem e Parque

Todos os projetos executivos das Fases 1 a 7 foram finalizados. As fases 1, 2, 3 e 4 encontram-se em execução de obras. A Fase 5 está em processo licitatório para contratação da obra, e as Fases 6 e 7 terão as obras licitadas posteriormente.

### 3.2 Lei do Parcelamento, Edificação e Utilização Compulsória - PEUC

O produto foi cancelado.

### 3.3 Plano Municipal de Mitigação e Adaptação à Mudança Climática

O plano segue em fase de implementação, conforme previsto. As ações realizadas foram apresentadas em Reunião Ordinária do Fórum Curitiba sobre Mudanças Climáticas, realizada em 11 de dezembro de 2024. A atualização do decreto que aprova o PlanClima depende da revisão do plano, prevista para ocorrer até dezembro de 2025.

### 3.4 Restauro do Palácio 29 de Março (Incluído no Programa Mantendo Curitiba da Gestão 2025-2028 – Produto: Palácio 29 de Março Requalificado)

A obra encontra-se 90% concluída. O projeto já foi submetido à análise da Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU), e aguarda-se apenas a emissão da certidão de aprovação atualizada.

### 3.5 Ruas de Convivência - Requalificação Rua México (Entre Rua Pref. Erasto Gaertner e Rua Cel Temístocles de Souza Brasil)

O projeto de requalificação da rua México foi devolvido ao IPPUC, sendo necessário refazê-lo integralmente em razão das condições da arborização pública. Será preciso recontratar todos os projetos, orçamentos e memoriais para posterior encaminhamento à SMOP. Não há previsão de conclusão desses projetos em 2025.

### 3.6 Ruas de Convivência - Requalificação Rua Saldanha Marinho (Entre a Rua José Bonifácio até a Rua Fernando Simas)

O projeto foi revisado.

### 3.7 Anteprojeto Museu Ferroviário

Foi elaborado estudo referente ao Museu Ferroviário na Estação Rodoferroviária, em conjunto com o novo espaço de embarque ferroviário. Considerando que não há fonte de recursos definida para viabilização da obra, o estudo preliminar foi finalizado, porém não houve avanços para a etapa do projeto executivo. A obra aguarda, ainda, a anuência do IPHAN/SPU (Instituto de Patrimônio Histórico e Artístico Nacional/Superintendência do Patrimônio da União) para uso da área.

### 3.8 Anteprojeto Ponte Preta

A elaboração do projeto executivo depende da conclusão do processo de transferência de posse da Ponte Preta ao Município, o qual está vinculado à autorização do Conselho de Patrimônio do Estado do Paraná quanto às intervenções propostas.

### 3.9 Estudo para Pintura das Fachadas das Edificações

Foram finalizadas as fichas correspondentes às seis etapas do Programa. Prossegue o acompanhamento da execução das pinturas, assim como a elaboração de fichas referentes aos imóveis localizados no perímetro estabelecido e que tiveram a pintura externa autorizada pela CARIRP (Comissão para Avaliação de Relevante Interesse para Recuperação da Paisagem).

# 4. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 4.1 Ponte Sobre o Rio Bacacheri na Rua Paulo Turkiewicz / Gugliemo Marconi

Os projetos encontram-se em fase de contratação. O Termo de Referência e a minuta de edital já foram elaborados e encaminhados à Comissão de Licitação. A conclusão dos projetos está prevista para novembro de 2026.

## 4.2 Binário da Estação São Pedro Implantado

Encontra-se em processo licitatório para contratação das obras. O edital foi publicado em 21 de julho de 2025 e o recebimento das propostas ocorreu no dia 20 de agosto de 2025.

## 4.3 Binário e Abertura de Rua em Trecho da Anita Garibaldi com Flávio Dallegrave Implantado

Os projetos executivos encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de conclusão em dezembro de 2026.

## 4.4 Binário Mateus Leme x Nilo Peçanha/Vitório João Brunor Implantado

Os projetos executivos encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de conclusão em dezembro de 2026.

## 4.5 Binário Professor Nilo Brandão/Holanda x João Guariza/Estados Unidos Implantado

Os projetos executivos encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de conclusão em dezembro de 2026.

## 4.6 Binário Estação Solar Implantado

Os projetos executivos foram finalizados e aprovados pela Caixa Econômica Federal (CEF), com emissão da SPA, e homologados pelo MCID. O projeto de paisagismo encontra-se em revisão. A previsão de encaminhamento à SMOP para licitação das obras seja em setembro de 2025. Permanecem em execução os projetos de RDU e iluminação pública, que será licitada separadamente das obras do binário.

## 4.7 Binário Orleans Implantado

Encontram-se em elaboração os anteprojetos que subsidiarão a contratação integrada dos projetos executivos e das obras do binário do Orleans. O binário tem por objetivo conferir funcionalidade ao novo viaduto do Orleans, que será contratado pelo Estado.

### 4.8 Linha Verde Sul-Sul Implantada

Os projetos executivos foram finalizados e encontram-se em fase de reprogramação junto à CEF, com exceção dos projetos de RDU e iluminação pública, que serão contratados separadamente. Aguarda-se definição, em conjunto com a AMEP, quanto à continuidade da canaleta do BRT até o Município de Fazenda Rio Grande.

### 4.9 Rua Dino Bertoldi Implantada

Os estudos foram elaborados e a contratação dos projetos executivos está prevista para 2026.

### 4.10 Trinário da Avenida Marechal Floriano Peixoto Implantado

As obras dos viadutos da rua Anne Frank e rua Tenente Francisco de Souza contam com financiamento do Estado. Os projetos executivos foram encaminhados para análise da SECID-PR (Secretaria das Cidades).

### 4.11 Trincheira Antonio de Cristo e Estrada da Graciosa Implantada

Os projetos executivos encontram-se em fase de contratação, com previsão de finalização em novembro de 2026.

### 4.12 Trincheira sob a Avenida Prefeito Lothário Meissner Implantada

Os projetos encontram-se em fase de finalização, com previsão de conclusão em setembro de 2025. Está em análise, junto à Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA), proposta de contenção com gabiões.

### 4.13 Viaduto João Miqueletto/Eduardo Pinto Implantado

Foi elaborado o Estudo Técnico Preliminar (ETP). Encontra-se em elaboração o anteprojeto da obra de arte especial e o orçamento preliminar, que subsidiarão a contratação integrada do projeto executivo e da obra. A conclusão do anteprojeto está prevista para novembro de 2025.

### 4.14 a 4.17 Abertura da Rua Antônio Pietruza Implantada / Abertura da Rua Ernesto Biscaia Implantada / Abertura da Rua Gustavo Schier Implantada / Abertura da Rua Luiz Leopoldo Landal Implantada

Os projetos executivos encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de conclusão em dezembro de 2025.

### 4.18 Rotatória na Paul Garfunkel Implantada

O projeto executivo encontra-se em andamento no período analisado, com previsão de conclusão em dezembro de 2025.

### 4.19 a 4.26 Correção Geométrica Implantada entre Linha Verde e Rua Santo André / Estrada Mina do Ouro (Entre Ruas Basílio Kowalczuk e Maguari – Extensão de 470 Metros) / no Cruzamento Ruas Brasílio Cuman e Ângelo Massignan / no Cruzamento Ruas Brasílio Itiberê e Imaculada Conceição / no Cruzamento Ruas João Azolin e Nicolau José Gravina / Eduardo Aguirre Calabresi / Rua Rio Guaporé (entre Ruas Rio Guaíba e Rio Amazonas) / Ruas Arlindo A. Sobrinho e Alvorada

Os projetos executivos encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de conclusão em dezembro de 2025.

### 4.27 Abertura da Rua João Menegusso (Entre Rua Ângelo Domingos Durigan e Av. Manoel Ribas)

O estudo apresenta interface com o projeto de macrodrenagem do Rio Cascatinha, a ser elaborado pela SMOP.

### 4.28 Melhoria na Rua Mateus Leme com Rodovia dos Minérios – Pavimentação de Área de Acostamento

Por tratar-se de faixa de domínio de rodovia estadual (PR-092), faz-se necessária a verificação, junto ao Departamento de Estradas de Rodagem do Paraná (DER-PR), da viabilidade e da responsabilidade pela execução da obra.

### 4.29 Correção Geométrica Implantada Av. Jornalista Aderbal Gaertner Stresser com Rua Francisco de Paula Sobrinho

O estudo foi concluído. A implantação será realizada em conjunto com o DMU/SGM.

### 4.30 Correção Geométrica Implantada na Confluência entre Ruas Coronel Amazonas Marcondes, Vicente Ciccarino e Santo Afonso de Ligório

O estudo encontra-se em andamento no período analisado.

### 4.31 Correção Geométrica Implantada na Confluência Entre Ruas Desembargador Cid Campelo e Arthur Martins Franco

O estudo foi concluído. A implantação será realizada como medida mitigadora pela empresa ESTRE.

**4.32 e 4.33 Correção Geométrica Implantada na Confluência Entre Ruas Theodoro Locker e Alfredo Constantino Moro / Correção Geométrica Implantada no Acesso à Rua Francisco Bugalski**

Por tratar-se de obra com interface com a faixa de domínio rodoviária, depende-se da confirmação das informações dessa faixa junto à concessionária Via Araucária e à ANTT (Agência Nacional de Transportes Terrestres).

**4.34 a 4.37 Correção Geométrica Implantada no Cruzamento Av. Munhoz da Rocha com Rua Bom Jesus / no Cruzamento Av. República Argentina e Presidente Kennedy / no Cruzamento Av. Silva Jardim com Rua Saint Hilaire / no Cruzamento Ruas João Bettega e Caetano Marchesini**

Os estudos de correções geométricas encontram-se em andamento no período analisado.

**4.38 Correção Geométrica Implantada no Cruzamento Rodovia PR-092 com Rua Carmelina Cavassin**

A obra será implementada pelo Governo do Estado.

**4.39 a 4.44 Correção Geométrica Implantada no Cruzamento Rua Almirante Tamandaré com Av. Visconde de Guarapuava / no Cruzamento Rua Eduardo Pinto da Rocha com Estrada do Ganchinho / no Cruzamento Ruas Konrad Adenauer e Napoleão Bonaparte / no Cruzamento Ruas Mandirituba e Celeste Tortato Gabardo / Melhorias na Ligação da Rua Suécia com Rua Osmário de Lima Implantadas (Entre Tarumã e Capão da Imbuia) - Regional Cajuru / Rotatória na Fredolin Wolf com Justo Manfron Implantada**

Estudos a serem iniciados.

**4.45 Correção Geométrica Implantada no Cruzamento Rua Herecê Fernandes com Estrada Velha do Barigui**

O produto foi concluído e retirado do pacote de projetos, tendo sido realizado ajuste no local.

**4.46 a 4.54 Correção Geométrica Implantada no Cruzamento Rua Luiz Leão com Av. Agostinho Leão Júnior / no Cruzamento Ruas Acelino Grande e Luís Pelegrino Toaldo / no Cruzamento Ruas Capitão Leônicas Marques, Henrique Mehl e Doutor Gabriel Ferreira Filho / no Cruzamento Ruas João Surian, Carlos Blanck e Baldur Magnus Grubba / Correções Geométricas Implantadas com Retorno à Rua Vicente Michelotto e Acesso à Vila Verde / Rotatória na Rua Vicente Michelotto e Acessos à Vila Verde Implantada / Rotatória nas Ruas Napoleão Manosso, Francisco Dallalibera e Gerônimo Muraro Implantada / Correção Geométrica com Rotatória Implantada na Confluência Entre a Estrada do Santa Cândida com Ruas Máximo João Kopp, Padre João Wislinski e Alexandre Nadolny / Rotatória Entre o Butiatuvinha e Santa Felicidade Implantada**

Os estudos foram concluídos. Os projetos deverão ser contratados.

**4.55 Correção Geométrica Implantada no Cruzamento Ruas Eduardo Sprada e Cidade Jardim Olinda**

Os marcos foram reprogramados em função da necessidade de priorização de outros produtos elencados no plano de governo.

**4.56 a 4.58 Correção Geométrica Implantada no Cruzamento Ruas Reato Baroni e Chimarrão / Ruas Zacarias Gomes de Souza e Sargento Luiz Gonzaga Martins Ribas / em 17 Cruzamentos de Vias do Bairro Boqueirão**

Os estudos foram concluídos. A implantação será realizada em conjunto com o DMU/SGM.

**4.59 Correção Geométrica Implantada Rua Antônio Skrepec**

Produto concluído. A correção geométrica já foi executada.

**4.60 Correção Geométrica Implantada Rua Benedito Carollo**

Por tratar-se de obra com interface com a faixa de domínio rodoviária, depende-se da confirmação das informações dessa faixa junto à concessionária Via Araucária e à ANTT.

**4.61 Correção Geométrica Implantada Rua Manoel Soares Lima**

O estudo foi concluído. A implantação ficará a cargo do empreendedor MRV.

**4.62 Correção Geométrica Implantada Rua Rogério Pereira de Camargo**

Por tratar-se de obra com interface com a faixa de domínio rodoviária, depende-se da confirmação das informações dessa faixa junto à concessionária Via Araucária e à ANTT.

### 4.63 Estação Prisma Solar Inter 2 - Jardim das Américas Implantada

Os projetos do módulo, da base e do entorno da estação foram finalizados e encaminhados à Unidade Técnica Administrativa de Gerenciamento (UTAG) para licitação das obras.

### 4.64 e 4.65 Estação Prisma Solar Inter 2 - Mercês Implantada / Estação Prisma Solar Inter 2 - Salgado Filho Implantada

A finalização dos projetos está prevista para setembro de 2025.

### 4.66 a 4.68 Estação Prisma Solar Inter 2 - Nivaldo Braga Implantada / Estação Prisma Solar Inter 2 - Praça da Bandeira Implantada / Estação Prisma Solar Inter 2 - Praça das Nações Implantada

Os projetos foram encaminhados à UTAG para preparação do processo licitatório de contratação das obras.

### 4.69 Estação Prisma Solar Inter 2 - Teffé Implantada

O projeto do entorno da estação foi finalizado e encaminhado à UTAG para contratação das obras. O projeto do módulo encontra-se em execução, com previsão de conclusão para setembro de 2025.

### 4.70 Novo Terminal Capão da Imbuia Implantado

Os projetos foram finalizados e aprovados pela CEF, com emissão da SPA e homologação pelo MCID. O edital de licitação para contratação das obras foi publicado em julho, com abertura das propostas em agosto de 2025.

### 4.71 Obras de Eduardo Sprada X Praça Rui Barbosa - BRT Leste Oeste Implantado

Os projetos executivos encontram-se em revisão no período analisado.

### 4.72 Terminal CIC (Norte) Implantado

Os anteprojetos foram finalizados e encaminhados à CEF para análise em setembro de 2025. As obras contam com recursos parciais do Governo Federal, por meio do Programa PAC Mobilidade.

### 4.73 Prolongamento da Rua Antônio Calheiro Rodrigues (Abertura - Regional Cajuru

Os estudos não foram iniciados.

**4.74 a 4.79 Requalificação da Rua Arthur Geronasso / da Rua Enette Dubard / da Rua Galileu Galilei / da Rua Humberto Campos / da Rua Manife Tacla / da Rua Tamoios**

Os estudos não foram iniciados.

**4.80 a 4.83 Correção Geométrica Implantada na Confluência entre Av. Comendador Franco com Rua Velcy Bolívar Grandó / Entre Av. Munhoz da Rocha com Rua Barão dos Campos Gerais e Travessa Doutor Flávio Luz / Entre Estrada das Olarias com Ruas Antônio Fernandes Apolinário, Antônio Scheidt e Hermes Marques / Entre Rodovia BR-277 com Rua Deputado Acyr José**

Os estudos não foram iniciados.

**4.84 a 4.102 Correção Geométrica Implantada no Cruzamento Av. Desembargador Hugo Simas com Rua Coronel João Guilherme Guimarães / Av. Jornalista Aderbal G. Stresser com Rua Deputado Acyr José / Av. Nossa Senhora Aparecida com Rua Jaime Veiga / Av. Presidente Wenceslau Braz com Rua José de Almeida Garrett e Av. Santa Bernadethe / Av. Sete de Setembro com Rua José de Alencar / Ruas Anne Frank e Coronel Luiz José dos Santos / Rua Santa Catarina com Av. da República e Rua Camilo Castelo Branco / Ruas Baldur Magnus Grubba e João Maria da Silveira / Ruas Bom Jesus e São Vicente / Ruas Eduardo Carlos Pereira e Ildefonso Stockler de França com Av. Presidente Wenceslau Braz / Ruas Gardênio Scorzato, São Domingos e André Vigo / Ruas Joanna Zazicki Kurek, Anna Z. Homann e Ettore Zanlorenzi / Ruas Nicola Pelanda e Bôrtolo Pelanda / Ruas João Batista Dallarmi e Anna Gbur Barcik / Ruas Theodoro Makiolka e Padre Paulo Canelles / Ruas Rio de Janeiro e Amazonas / Rua Eunice Bettini Bartoszeck / Rua Jorge Bonn / Rua Machado de Assis**

Os estudos não foram iniciados.

**4.103 a 4.108 Rua da Cidadania CIC Implantada / Mini Terminal Parque da Aventura Implantado / Mini Terminal Reserva Hídrica do Futuro Implantado / Mini Terminal Vila Lindóia - Wenceslau Braz Implantado / Abertura da Rua Luiz Augusto Marckmann Grocoske Implantada / Abertura de Ligação da Rua Marechal Althayr Roszanniy com Rua Estanislau Kais Implantada**

Os estudos não foram iniciados.

**4.109 Abertura da Rua Ângelo Tozim e Prolongamento da Rua Maria da Luz Batista Implantada**

Os projetos executivos encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de conclusão em dezembro de 2025.

### 4.110 Ciclovias nas Regionais Cajuru e Pinheirinho Implantadas

A reprogramação foi necessária em razão da indisponibilidade de técnicos para avaliação dos eixos cicloviários a serem definidos nas Regionais Cajuru e Pinheirinho e para obtenção das respectivas provas de domínio.

### 4.111 Projeto para Rotas Acessíveis na Rua Aparecido Caetano, Regional Bairro Novo Executado

O projeto não foi iniciado.

### 4.112 a 4.114 Eixo Antônio Zanon x Presidente João Goulart x Jovenilson Américo de Oliveira Implantado / Rotatória na Rua Fredolin Wolf com a Rua Raposo Tavares Implantada - Regional Boa Vista / Rotatória na Rua Renato Polatti com Rua Luiz Ronaldo Canalli Implantada

Os estudos foram concluídos e os projetos deverão ser contratados.

## 5. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 5.1 Calçadas Requalificadas Avenida do Batel

O projeto de calçamento encontra-se em revisão para atendimento à NBR 16537/2024.

### 5.2 Calçadas Requalificadas em 630 Metros Rua Cândido Lopes, na Confluência com Rua Carlos de Carvalho

Os projetos foram submetidos à licitação pela SMOP, a qual resultou deserta. Encontra-se em revisão para atendimento à NBR 16537/2024. O orçamento será revisado e o projeto de iluminação pública será desenvolvido pela SMOP.

### 5.3 Calçadas Requalificadas Rua Cid Campelo

O projeto de calçamento encontra-se em revisão para atendimento à NBR 16537/2024, e o projeto de iluminação pública está sendo desenvolvido pela SMOP.

### 5.4 Entorno da Praça João Cândido Requalificado

Os projetos foram submetidos à licitação pela SMOP, a qual resultou deserta. Encontra-se em revisão para atendimento à NBR 16537/2024. O orçamento será revisado pela SMOP.

### 5.5 Requalificação Viária Executada Av. Francisco Gulin

Estudo a ser iniciado.

### 5.6 Requalificação Viária Executada Estrada Delegado Bruno de Almeida

Os estudos foram concluídos e os projetos deverão ser contratados.

### 5.7 Requalificação Viária Executada Rua João Negrão

Os projetos foram submetidos à licitação pela SMOP, a qual resultou deserta. Encontra-se em revisão para atendimento à NBR 16537/2024. O orçamento será revisado pela SMOP.

### 5.8 Rua de Convivência Implantada Rua Estados Unidos

O trecho 1 apresenta 70% de execução da obra, sob responsabilidade do DMU/SGM. O trecho 2 integra projeto contratado pela Planejar para implantação de binário, acompanhado pela Diretoria de Implantação do IPPUC/Setor de Sistema Viário.

### 5.9 Rua de Convivência Implantada Rua Holanda

O trecho 2 deste produto foi incluído em contrato de elaboração de projetos para implantação de binário, atualmente em desenvolvimento. O trecho 1 encontra-se em obras, sob responsabilidade do DMU/SGM, em etapa inicial.

### 5.10 e 5.11 Terminal Campina do Siqueira Requalificado / Terminal Hauer Qualificado

Os projetos estruturais encontram-se em andamento no período analisado, com previsão de finalização em setembro de 2025.

### 5.12 Terminal Campo Comprido - BRT Leste/Oeste Reformado

Os anteprojetos foram finalizados e encaminhados para análise da CEF. A aprovação está estimada para setembro de 2025, com posterior homologação do MCID. Após a homologação, os projetos serão encaminhados para processo licitatório visando à contratação integrada dos projetos executivos e das obras.

### 5.13 Terminal Tatuquara Ampliado

Os estudos encontram-se em andamento no período analisado.

### 5.14 Terminal Vila Oficinas - BRT Leste/Oeste Implantado

Os anteprojetos foram finalizados e encaminhados para análise da CEF em setembro de 2025.

### 5.15 Alargamento Implantado Rua Padre Agostinho / Requalificação Total da Rua David Bodziak, entre Anita Garibaldi e Francisco Xavier Driezel / Requalificação Viária Executada Rua Paulo Gorski

Estudos não iniciados.

## 6. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 6.1 Plataforma MaaS Implementada

As ações orçamentárias foram iniciadas e encaminhadas à SMF, que as remeteu à URBS (Urbanização de Curitiba S.A.) para análise.

## 7. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

### 7.1 Plano Diretor 2024/2025 Revisado

O cronograma segue conforme o previsto. Foram concluídas as fases de oficinas comunitárias e de imersão urbana. O Ciclo de diagnóstico tem encerramento previsto para 31 de agosto, seguido da sistematização dos desafios propostos.

## 8. Programa Curitiba Sustentável (Gestão 2025-2028)

### 8.1 Estruturas de Mitigação de Cheias na Bacia do Rio Belém Implantadas / Estudos para Implantação do Moradias Sustentáveis Olaria Elaborados / Redesenvolvimento do Umbará e Região

Estudos não iniciados.

# DEMAIS REALIZAÇÕES

## 1. Projetos Realizados

- Estúdio Riachuelo: inaugurada em março de 2025;
- Solar do Barão: projetos concluídos. Processo em fase de captação de recursos para início das obras;
- Pinhão Hub: projeto concluído e obra executada por meio do contrato de manutenção da SMOP;
- Renovação do Centro Histórico: estudo de ampliação da trincheira da rua Augusto Stelfeld até a rua Barão do Cerro Azul;
- Rosto da Cidade: elaboração de 158 fichas dos imóveis integrantes do Rosto da Cidade com levantamento de dados, desenhos das fachadas e proposta de cores para cada uma delas.

Acompanhamento da pintura de 25 imóveis com análise da aplicação das amostras juntamente com os proprietários;

- Moinho Rebouças: projetos concluídos e encaminhados à Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A. (ACD);
- Escola de Circo: projetos executivos em revisão final, para posterior encaminhamento à SMOP;
- Memorial de Curitiba: projeto de ar-condicionado e acessibilidade dos sanitários e pátio central;
- Escola Municipal Caximba: realização de estudo e orçamentos para escola modular. Estudo de arquitetura concluído e orçamentos realizados. Aguarda definições da Secretaria Municipal da Educação (SME);
- Adequação da implantação da Escola Municipal Duílio Calderari: estudo elaborado para adequar-se ao sistema construtivo modular. Projetos executivos de engenharia em andamento na SME;
- Estudo CMEI Vitória Régia II: entrega do estudo da implantação para a contratação;
- CMEI Novo Horizonte: estudo elaborado, projetos executivos de engenharia finalizados em parceria com a SME, e obra concluída;
- Farol do Saber e Inovação Padrão e implantação no Rebouças: realização dos projetos básicos;
- Estande de Tiro da Guarda Municipal: acompanhamento do desenvolvimento e fiscalização dos projetos;
- Restaurante Popular do Tatuquara: obras em andamento. Previsão de conclusão para o 2° semestre de 2025;
- Fazenda Urbana da CIC: projeto estrutural elaborado;
- Rua da Cidadania do Cajuru: projeto estrutural elaborado;
- Armazém da Família Caiuá: projetos executivos concluídos. Inaugurado em março de 2025;
- Estudo de reforma e ampliação do Armazém da Família Matriz;
- Hospital do Bairro Novo: elaborado estudo preliminar para um Hospital Geral, em substituição à proposta anterior de hospital maternidade, atendendo ao novo programa de necessidades definido em conjunto com a Secretaria Municipal da Saúde (SMS);
- UBS Fanny-Lindóia e UBS Capanema: projeto de reforma e ampliação da Unidade Básica de Saúde (UBS) Fanny-Lindóia e Capanema. Versão final entregue à SMS no início de 2025;
- Projeto UPA Pinheirinho: estudos preliminares da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) elaborados para atender às exigências das normativas pertinentes e ampliar a discussão sobre as possibilidades de partido (reforma ou construção do zero). Apresentados à SMS ao longo de 2024;
- Revisão do Projeto Padrão Espaço Saúde - Espaço Saúde São Miguel, União das Vilas e Xapinhal: realizados os levantamentos topográficos e as sondagens nos lotes;
- Rua da Cidadania da CIC: ajustes de projetos, vistoria e acompanhamento da obra. Entrega prevista para setembro de 2025;
- Laudo cobertura Ruas da Cidadania. Projetos complementares da reforma dos sanitários das Administrações Regionais: projeto concluído;
- Estande *Smart Cities*: estande em execução junto à ACD;
- Levantamento topográfico do IPPUC. Projeto de reforma e ampliação do setor de transporte, cantina e arquivos do IPPUC: projetos executivos concluídos. Obra em andamento;
- Reforma Sanitários do IPPUC: projetos executivos concluídos. Obra concluída;

- Projeto Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) Santa Cândida: elaboração de projeto entregue à Fundação de Ação Social (FAS), com a versão final aprovada no início de 2025;
- Instituto Municipal de Turismo (CURITIBA TURISMO): estudo para ampliação da sede do Instituto nas IFs 11.058.006 e 007. Estudo apresentado ao Conselho Municipal de Turismo de Curitiba (Comtur) em dezembro de 2024. O estudo segue em elaboração durante 2025 para atender as solicitações da nova gestão do CURITIBA TURISMO;
- Ático da PGM: projeto e acompanhamento da obra. Finalizado em dezembro de 2024;
- Câmara Municipal: elaboração de convênio entre a Prefeitura Municipal de Curitiba (PMC) e Câmara Municipal de Curitiba (CMC) para contratação dos projetos executivos;
- Projeto Gestão de Risco Climático - Bairro Novo do Caximba: fiscalização dos projetos executivos e do relatório ambiental prévio. Acompanhamento da obra: vistoria às obras Fase 1, 2, 3 e 4. Realizada a adequação de projetos;
- Natal de Luz dos Pinhais 2024 e 2025: elaboração do conceito e estudo, imagens e simulações, projetos executivos, orçamento e acompanhamento para o Natal 2024 e 2025. Cenários: atrações a céu aberto, em parques, igrejas, entre outros. Enfeites por toda a Cidade, Circuito das Árvores e Ruas da Cidadania;
- BRT Leste-Oeste:
  - Lotes 4.1 e 4.2: licitados, com acompanhamento das obras em andamento no ano de 2024;
  - Lote 3: em fase de finalização da revisão para encaminhamento à licitação pela UTAG;
  - Lote 2.3 (Eufrásio Correa): encaminhado à UTAG para licitação;
  - Lote 2: revisões em andamento;
  - Lote 1: concluído com revisões a serem realizadas;
- Revitalização da Avenida Cândido de Abreu: obra concluída em 2024;
- Caminhar Melhor:
  - obras concluídas em 2024: rua David Tows, entorno do Mercado Municipal, rua Primeiro de Maio, av. Prefeito Erasto Gaertner;
  - obras executadas e entregues em 2024 e 2025: entorno do Colégio Estadual Professora Maria Aguiar Teixeira, rua Emiliano Perneta, rota acessível da Vila dos Cegos;
- Plano de pedestrianização de calçadas: minuta do decreto de calçadas, plano do petit pavê, manual ilustrado de calçadas, caderno técnico de calçadas, mapeamento das rotas acessíveis, modelagem no meio fio rebaixado para pessoas com deficiência (PcD);
- Plano de estruturação urbana da área remanescente da ferrovia: desenvolvimento de protótipo e elaboração do *layout* de implantação; e
- Barraca Feira do Largo da Ordem: desenvolvimento de protótipo e elaboração do layout de implantação.

## 2. Projeto Adicionais

- Relatório Ambiental Prévio (RAP): finalizado e licença prévia emitida;
- Relatório de Avaliação de Impacto ao Patrimônio Imaterial (RAIPI): finalizado e aprovado pelo IPHAN. Realizado acompanhamento no Programa de Gestão do Patrimônio Arqueológico (PGSA);
- Escola Municipal Joana Raksa: projetos executivos finalizados. Obra em andamento;

- CRAS Caximba: estudo finalizado e projetos complementares de engenharia em andamento;
- Eco Cidadão: estudos finalizados. Projeto arquitetônico, de implantação e complementares de engenharia elaborados pela SMMA. Pendentes o orçamento e a execução da obra;
- CMEI Caximba: estudo iniciado, aguardando definições da SME; e
- Unidade de Saúde Caximba.

**3. Concurso para o Memorial Erbo Stenzel**

- Análise das propostas e contratação do projeto executivo para a proposta vencedora do Memorial Erbo Stenzel.

**4. Projetos de Paisagismo**

- Adequação: Inter II – rua Airton Plaisant, Inter II – rua Ulisses Guimarães, Inter II – rua Professora Doracy Cezzarino, Linha Verde – Terminal CIC, Linha Verde – binário Rio Mucuri e Tietê; e
- Projeto: rua Cruz Machado, av. Cândido de Abreu, rua Nicarágua; rua Dino Bertoldi, av. Agostinho Leão Júnior, binário viaduto do Orleans, entorno da Câmara Municipal de Vereadores, entorno do Hospital de Reabilitação no bairro Cabral, binário Abranches (estudo para o Pilarzinho).

**5. CONCITIBA**

- Reuniões ordinárias: validação da revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico de Curitiba - PMSB e o processo em andamento de revisão do Plano Diretor;
- Organização e realização da 7ª Conferência da Cidade de Curitiba – CoMCuritiba, com a presença de 243 pessoas, consolidação de 12 propostas, eleição dos 64 conselheiros (titulares e suplentes) para o 5º mandato do CONCITIBA e de 70 delegados para a 7ª Conferência Estadual das Cidades;
- Participação e coordenação da delegação de Curitiba na 7ª Conferência Estadual das Cidades; e
- Instauração de grupo de trabalho para atualização do regimento interno do Conselho e instauração de quatro Câmaras Temáticas para estudo e debate de temas relacionados à revisão do Plano Diretor.

**6. Hipervisor**

- Estudo para o projeto Bacia do Rio Belém;
- Curitiba reimaginada;
- Estudos da região da Reserva Hídrica do Futuro;
- Monitoramento e alertas da Defesa Civil;
- Mapeamento de riscos;
- Estudo de demanda do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV);
- Curitiba em 15;
- Apoio ao monitoramento da dengue;
- Polos de desenvolvimento;
- Fala Curitiba;

- Casa Irmã; e
- Ilhas de calor de superfície urbana.

## 7. LABIM-PMC

- Emissão de 61 pareceres: infraestrutura viária, Lotes 1 a 4 do Inter 2. Edificações, Mini Terminal Santa Quitéria, Novo Farol do Saber, CRAS Caximba; e
- Gestão de Contratos: infraestrutura viária – Contrato 381/2021. Edificações – Contrato 382/2021. Plano de Implementação de BIM na PMC, empresa Ernst & Young (EY) – Contrato 423/2023.

## 8. Elaboração de Documentos Técnicos

- Elaboração de ETP (Estudo Técnico Preliminar) e TR (Termo de Referência) para contratação de projetos:
  - Projeto estrutural dos Terminais Hauer e Campina do Siqueira;
  - RDU e iluminação pública da Linha Verde Lote 4.2 - Rio Mucuri e Tietê;
  - Contratação das obras do Lote 2.3 do eixo BRT Leste/Oeste referente ao trecho da av. Sete de Setembro, desde a Av. Marechal Floriano Peixoto até a rua Mariano Torres, seguindo na canaleta exclusiva na av. Affonso Camargo até as imediações da rua Zeila Moura dos Santos, e desalinhamento e reforma e/ou ampliação das Estações tubo Eufrásio Correa, Mariano Torres e Rodoferroviária;
  - Contratação das obras de ampliação do Terminal Capão da Imbuia;
  - Alteamento de catenária de cabos de alta tensão sobre a av. Victor Ferreira do Amaral;
  - Eixo Rodovia Régis Bittencourt, na rua Antônio de Cristo, rua Rio Juruá, rua Estrada da Graciosa e rua Nova, implantação de alça Nordeste da trincheira e da obra de arte especial – trincheira sobre a Rodovia Régis Bittencourt – BR 116. Trincheira na rua Antônio de Cristo;
  - RDU, Rede de Distribuição Subterrânea (RDS) e iluminação pública (IP) do BRT Leste/Oeste – Lotes 1 e 2;
  - Ruas Paulo Turkiewicz e Guglielmo Marconi, e implantação de obra de arte especial - ponte sobre Rio Bacacheri;
  - Contratação das obras da Associação dos Funcionários do IPPUC e refeitório;
  - Bairro Novo da Caximba; e
  - BRT na Linha Verde Norte e Linha Verde Sul.
- Orçamentos:
  - Av. Victor Ferreira do Amaral;
  - Bairro Novo da Caximba;
  - Entorno das Estações Prisma Jardim das Américas, Praça da Bandeira, Teffé, Praça das Nações;
  - Inter 2 das Estações Prisma Jardim das Américas, Praça da Bandeira, Teffé, DETRAN, Praça das Nações; e
  - Trincheiras da Estação São Pedro.
- Análise Técnica - Sondagem: av. Prefeito Maurício Fruet; rua João Macedo Souza; prolongamento da rua João Macedo Souza; rua Maria Todesco e prolongamento. Projetos de drenagem: 63 vias

do binário Mateus Leme x Nilo Peçanha; av. Afonso Camargo - BRT- Leste/Oeste; 17 segmentos de vias com 4,74 Km; trinário da av. Mal. Floriano Peixoto; e av. Prefeito Lothário Meissnner;

- Estudos Geotécnicos: rua Arlindo A. Sobrinho; cruzamento da Estrada Velha do Barigui; rua Nova Aurora; rua Jorge Simão; rua Angelo Tozim; cruzamento da Rua Imaculada Conceição; cruzamento da Rua Paul Garfunkel; obra de arte especial - rua Nova Aurora e rua Jorge Simão; av. Prefeito Maurício Fruet; Estrada da Mina do Ouro; binário Abranches/Pilarzinho/Bacacheri: rua Padre José Joaquim Goral, rua Hans Henrique Martin Prueter, rua Antônio Krainiski, rua Cel. João Candido Muricy, rua Arnaldo Granatto, rua Reinaldo Hecke, rua Eugenio Flor, rua Des. José Carlos Ribeiro Ribas, rua Oswaldo Maciel, rua Aldo Pinheiro, rua Neuzo Benedito Alberti, rua Cláudio Paulino Dariva, rua Carlos de Campos, rua Jacob Biron, travessa Medianeira, rua Alfredo Wekerlin, rua Adolfo Matoso dos Santos, rua Flávio Dallegrave, rua Jesus Alvarez Terzado, rua José Mansur, rua Rosa Sanson da Silva, rua Júlio Pedroso de Morais, rua Antônio de Oliveira Furmann, rua Paula Prevedello Gusso, rua Padre Bernardo Peirick, rua Alberto Wierbiski, rua Prolongamento Alberto Wierbiski, rua Alberto Erthal, rua Boanerges de Menezes Caldas, rua Oscar Hecke, rua José Sperancetta, rua Mateus Leme, rua Nilo Peçanha, rua João Gava, rua São Salvador, rua Eugênio Guariza, rua Rodrigo Octávio de Langaard Menezes Filho, rua Prof. Joaquim de Mattos Barreto, rua Vitório João Brunor, rua João Guariza, rua Estados Unidos, rua Holanda - binário Bacacheri, rua Simão Mansur, rua Nossa Senhora de Nazaré, rua Vicente Ciccarino, rua Jesus Alvarez Terzado, rua Anita Garibaldi, rua Ver. Washington Mansur, rua Capistrano de Abreu, rua Prof. Nilo Brandão, rua João Macedo Souza, Prolongamento da rua João Macedo Souza, rua Maria Todesco, prolongamento da rua Maria Todesco; Terminal Campo Comprido; Terminal Centenário; Terminal CIC Norte; Terminal Vila Oficinas;
- Pavimentação: rua Arlindo A. Sobrinho; cruzamento da Estrada Velha do Barigui x rua Herecê Fernandes; cruzamento da Rua João Azolin; trincheira Lothário Meissner; viaduto do Orleans. Lotes 1 e 2 BRT Leste/Oeste; rua Ernesto Biscardi; rua Antonio Pietruza; rua Gustavo Schier; cruzamento da rua Brasílio Cuman; cruzamento da rua Arlindo Araújo Sobrinho; av. Copaíba/rua Rio Jaguaribe; rua Rio Guaporé; rua Eduardo Aguirre Calabresi; cruzamento da rua João Azolin; Terminal Campo Comprido; Terminal Centenário; Terminal CIC Norte; Terminal Vila Oficinas; implantação de dois viadutos e requalificação viária do trinário da av. Marechal Floriano Peixoto sobre a Linha Verde;
- Terraplenagem: rua Gustavo Schier; rua Luiz Leopoldo Landal; rua Brasilio Cuman x rua Angelo Massignan; rua Eduardo A. Calabresi; rua Ernesto Biscard; rua Antonio Pietruza; cruzamento da rua Arlindo Araújo Sobrinho; rua Rio Guaporé; Estrada Velha do Barigui x rua Herece Fernandes; av. Copaíba/rua Rio Jaguaribe; cruzamento da Estrada Velha do Barigui x Hercê Fernandes; rua Rio Guaporé; e cruzamento da rua João Azolin;
- Contenções: trincheira Lothário Meissner;
- Projetos elétricos, IP e RDU: Terminais CIC Norte, Vila Oficinas e Centenário; e Trincheira Lothário Meissner;
- Execução de obra: implantação de dois viadutos e requalificação viária do trinário da av. Marechal Floriano Peixoto sobre a Linha Verde;
- Topográficos: implantação do viaduto do Orleans e sistema viário de apoio; e

- Revisão de projetos do Inter 2: rua Hugo Kinzelman; rua Doracy Cezzarino; rua Victor Ferreira do Amaral; rua Pres. Arthur da Silva Bernardes; rua Doracy Cezzarino; diversas ruas do PCK 2; diversas ruas do PCK 3; av. República Argentina CE; rua Major Heitor Guimarães; e rua Leoncio Derosso.

## 9. Projetos

- Estruturais: Estações Prisma Solar Teffé, Praça da Nações, Praça da Bandeira, Jardim das Américas e Nivaldo Braga;
- RDU e iluminação pública: Terminal Hauer; entorno da Estação Prisma Salgado Filho; estações tubo da Praça Eufrásio Correa, Rodoferroviária e Centenário; trincheiras da Estação São Pedro na Linha Verde;
- Drenagem:
  - Pistas da BR-277 e vias de ligação do viaduto do Orleans;
  - Inter 2, Lote 1, Pacote 4, rua Prof. Ulisses Vieira, projeto executivo em planta perfil;
  - Inter 2, Lote 3.1, Pacote 3, rua Desembargador Estanislau Cardoso;
  - Terminal do Campo Comprido;
  - Terminal do Centenário;
  - "Jardins de chuva" para área do IPPUC;
  - Viaduto e pontes sobre o Rio Atuba, divisa com Pinhais;
  - Requalificação da área interna do IPPUC;
  - Ponte sobre o Ribeirão dos Padilhas na rua Nova Aurora x rua Jorge Simão;
  - Inter 2, Lote 5 , Pacote 3, al. Presidente Taunay, projeto executivo em planta perfil;
  - Inter 2, Lote 4 , av. Victor Ferreira do Amaral, para atendimento da UTAG/SMOP;
  - Inter 2, Lote 1, PCK 3, rua Vital Brasil, para atendimento da UTAG/SMOP; e
  - Ponte na rua Moreno Penteado com o Rio Bacacheri.
- Pavimentação: rua Doracy Cezzarino; rua Vital Brasil; rua Leoncio Derosso e da rua Lauro Zak; e
- Revisão: Linha Verde Norte Lote 4.2 e Linha Verde Sul/Sul Lote 2.

## 10. Gestão e Fiscalização de Contratos

- Projeto estrutural, em BIM, para adequações pontuais no projeto dos terminais Hauer e Campina do Siqueira;
- Projetos eletromecânicos de RDU e iluminação pública - Linha Verde Lote 4.2 - Rio Mucuri e Tietê;
- Construção de terminais e adequação do sistema viário do entorno: Terminal Vila Oficinas, Terminal CIC Norte, Terminal Campo Comprido e Terminal Centenário;
- Alteamento de catenária de cabos de alta tensão sobre a av. Victor Ferreira do Amaral;
- Projetos executivos: 17 segmentos de vias, para aberturas/prolongamentos de vias; correções geométricas, requalificações viárias, implantação de galerias celulares e implantação de obra de arte especial;
- Trincheira rua Ostoja Roguski x Av. Lothário Meissner x Rua Alberto Twardowski e Sistema Viário Complementar;

- Diagnósticos das instalações elétricas e projeto de Sistema de Proteção de Descargas Atmosféricas (SPDA) nas instalações do IPPUC;
- Obras de reforma e ampliação do prédio do setor de transporte, associação dos funcionários do IPPUC e refeitório;
- Projetos executivos de engenharia de infraestrutura viária de diversas vias que compõem três novos binários, com obra de arte especial, denominados "Binários Abranches – Pilarzinho – Bacacheri";
- Transposições da Linha Verde: Lote 1 (viadutos do trinário Marechal Floriano Peixoto, composto do viaduto Anne Frank para transposição da Linha Verde, viaduto Tenente Francisco Ferreira de Souza para transposição da Linha Verde e Complexo viário para o funcionamento do sistema de circulação dos viadutos), Lote 2 (trincheiras do binário Estação São Pedro, composto de trincheira Norte, trincheira Sul e complexo viário para o funcionamento do sistema de circulação das trincheiras);
- Obras de RDU do Bairro Novo da Caximba;
- Obras de reforma dos banheiros e Laboratório BIM – LaBIM no IPPUC.
- Projetos eletromecânicos de RDU, RDS, infovia e iluminação pública no eixo BRT Leste Oeste, Lotes 1 e 2.1 (Trecho entre o Terminal CIC Norte e a Praça Rui Barbosa);
- Obras de reforma de estruturas de madeira do IPPUC: decks e pergolados;
- Implantação de placas de nomenclatura viária;
- Estruturação da Unidade de Controle Interno, seguindo as orientações da Controladoria Geral do Município e Tribunal de Contas do Estado, de maneira a torná-lo independente;
- Atualização contínua da Base Cartográfica Municipal, por meio de projetos aprovados e/ou de Levantamentos aéreos localizados com o drone do IPPUC; e
- Análises espaciais e mapas temáticos para fundamentar estudos e projetos do IPPUC: revisão do Plano Diretor, projetos de mobilidade urbana, Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB).

## 11. Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas e Aplicativos

- Sistemas: InfoCuritiba, Sistema de Equipamentos Urbanos de Curitiba (SEUC), GeoCuritiba (banco de dados geográfico e todos os aplicativos de geoprocessamento);
- Sites: institucional do IPPUC, projetos estratégicos, revisão do Plano Diretor;
- Aplicativos: localização, visualização e edição dos projetos de drenagem; monitoramento espacial da dengue; 3D *web* para análise e visualização das informações urbanísticas em ambiente Tridimensional; visualização e edição do cadastro de ambulantes na plataforma GeoCuritiba; consulta dos valores unitários de terreno da Planta Genérica de Valores (PGV); aplicativo 3D com ferramentas de análise, comparação e extração de dados;
- Levantamentos aerofotogramétricos com drone: monitoramento e fiscalização das obras do Bairro Novo do Caximba, processamento dos dados para ortofotos, nuvens de pontos e modelos tridimensionais fotorealístico;
- Estudos sobre *Data Storytelling*, Data-Driven e Data Viz, com proposta de reedição de produtos baseados em dados. Desenvolvimento do projeto "Nosso Bairro Centro", voltado à revitalização

da área central. Atualização das fichas técnicas para dez Ruas da Cidadania e elaboração de modelo padrão para “Caracterização da Cidade”;
- Estudo para redesenvolvimento do site institucional e padronização de produtos técnicos do IPPUC; e
- InfoCuritiba: atualização de 66 subtemas atualizados totalizando 861 variáveis.

## 12. Assessoramento Estatístico

- Pesquisa de demanda turística do Instituto Municipal de Turismo;
- Monitoração, socioeconômico e mobiliário urbano;
- Inter 2 da UTAG;
- Processo de implantação do ligeirão no eixo de transporte Leste-Oeste;
- SME - Coordenadoria de Ensino Fundamental: taxa de analfabetismo de jovens, adultos e idosos em Curitiba;
- Revisão da Aponds (Áreas de Ponderação) 2022 de Curitiba com o setor de Geoprocessamento;
- Apoio na pesquisa de contagem no entorno do Teatro Guaíra, pelo Hipervisor;
- Levantamento de indicadores referentes às temáticas Habitação, Desenvolvimento Social, Desenvolvimento Econômico, Mobilidade e Defesa Civil, para o Plano Diretor 2025;
- Assessoramento em conteúdos de trabalhos diversos e demandas externas - InfoCuritiba: 50 demandas via telefone;
- Pesquisa ou formatação de informações: 100 e-mails respondidos; e
- Painéis de monitoramento:
  - Censo Demográfico 2022 - dados da população residente por sexo, cor/raça e idade por setor censitário, densidade e variação populacional; e
  - Ocupações em Curitiba - dados da RAIS 2022 referentes aos vínculos empregatícios ativos na cidade, atualizados até 2024.

## 13. Monitoramento e Pesquisa

- Déficit habitacional de Curitiba: adaptação da metodologia da Fundação João Pinheiro (FJP) de estimativa do déficit habitacional (quantitativo) e da inadequação domiciliar (qualitativa), utilizando a base de dados do Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico), que tem como universo a população mais vulnerável;
- Pesquisa Nacional de Mobilidade Urbana 2025 (Pemob): alimentação da plataforma online do MCID;
- Relatório técnico de dimensionamento e localização de equipamentos de educação infantil em Curitiba, com identificação de localidades potenciais para instalação de CMEIS;
- Compatibilização da malha dos setores censitários: metodologia para a compatibilização das malhas censitárias 2010 e 2022. Método apresentado e validado pela Superintendência Estadual do IBGE no Paraná e pela Coordenação Nacional do Censo. Procedimentos documentados e publicizados por meio da Nota Técnica nº 1, disponível no site do IPPUC;

- Projeto VLT Centro Cívico – Aeroporto Afonso Pena: levantamento de dados para subsidiar o projeto;
- Programa Curitiba Carbono Neutro: estudo para eletrificação das linhas BRT Leste/Oeste e Interbairros II: levantamento de dados, elaboração de mapas, gráficos e análise do perfil socioeconômico da população residente na área impactada pelo projeto;
- Plano de Desenvolvimento Urbano Integrado (PDUI) da Região Metropolitana de Curitiba (RMC): acompanhamento do processo de desenvolvimento do diagnóstico e propostas;
- Análise da área central, abordando as dinâmicas de vitalidade do Centro, com o objetivo de subsidiar e contribuir para a construção de estratégias do Plano Curitiba de Volta ao Centro;
- Bairro Novo do Caximba: dados para monitoramento da implantação do projeto Bairro Novo do Caximba;
- Programa Curitiba Resiliente (Ecodistrito Belém): acompanhamento do processo de aprovação do financiamento, apoio na elaboração da carta consulta, análise dos indicadores propostos para monitoramento dos resultados do programa;
- Levantamento piloto sobre a População em Situação de Rua – Centro: identificação das dinâmicas e relações estabelecidas entre as pessoas em situação de rua e os territórios onde vivem, na área central;
- "Os caminhos da comida: o papel do planejamento urbano na transformação do sistema alimentar": pesquisa sobre o sistema alimentar de Curitiba, região metropolitana e litoral, a fim de subsidiar as estratégias de planejamento urbano do município;
- Estudos sobre pólos de desenvolvimento: caracterização econômica dos 15 polos de desenvolvimento em Curitiba;
- Participação na elaboração do decreto referente ao Estudo de Impacto de Vizinhança (EIV), quanto aos critérios socioeconômicos; e
- Participação na elaboração do PDUI: utilizando a pesquisa "Os caminhos da comida: o papel do planejamento urbano na transformação do sistema alimentar" como embasamento para o diagnóstico.

## 14. Revisão do Plano Diretor

- Fluxo de Pesquisa:
  - Produtos previstos: caracterização geral de Curitiba; indicadores do Plano Diretor; avaliação da execução 2015-2025; desafios baseados em evidências do Plano Diretor; e
  - Organização de oito grupos temáticos para análise e avaliação dos indicadores e da execução do previsto no Plano Diretor de 2015.
- Fluxo de Participação: implementação de metodologias participativas envolvendo todos os atores da Revisão do Plano Diretor.

## 15. Cooperações Técnicas

- Termo de Cooperação Técnica entre a Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística do Paraná (SEIL) e o IPPUC: fomento a implantação de melhorias da gestão de projetos e de obras públicas no conceito BIM;
- Viaduto do Orleans: contratação integrada para o novo viaduto do Orleans e sistema viário dentro da faixa de domínio da rodovia;
- Agência de Cooperação Internacional do Japão (JICA): modelo de Projeto Comunitário, junto à cidade-irmã de Curitiba, Himeji;
- ITDP BRASIL (Instituto de Política de Transporte e Desenvolvimento): promover ações de formulação, implementação e monitoramento de políticas públicas em mobilidade urbana sustentável, assim como o uso e a integração de dados e a transição para modelos de desenvolvimento urbano de baixo carbono; e
- Instituto Escolhas: desafios do sistema alimentar urbano-regional de Curitiba e Região Metropolitana, práticas sustentáveis e estratégias;
- Tratativas com outros órgãos: formalização do convênio com a SEIL para a transposição da Linha Verde (Convênio nº 042/2018 – SEIL); acompanhamento da execução de programas do Governo Federal junto à CEF; participação no Novo PAC - retomada (PAC 2 – Mobilidade), abrangendo os projetos Linha Verde, Aumento da Capacidade e Velocidade da Linha Direta Inter 2 e Ampliação da Capacidade do BRT Leste/Oeste; e convênio com a Secretaria Estadual das Cidades (SECID) no projeto da trincheira da av. Lothário Meissner e no trinário da Marechal Floriano Peixoto.

## 16. Atendimentos

- 47 delegações nacionais (798 visitantes) e 31 internacionais (461 visitantes).

## 17. Protocolos

- Diretriz de arruamento, Conselho Municipal do Urbanismo (CMU); alertas do sistema viário; aquisição de área do município; regularização de áreas de ocupação; aprovação de projetos geométricos; Relatório Ambiental Prévio (RAP); Polo Gerador de Tráfego (PGT); sugestões para o sistema viário; demandas de vereadores da Assembleia Legislativa e do Ministério Público (MP).

## 18. Estudos e Minutas

- Implantação de passarelas na Linha Verde; proposta do projeto “Moradias Sustentáveis Olaria”; Decreto nº 1.425, de 23 de junho de 2025, de valoração das cotas de potencial construtivo; paisagem do Setor Histórico do Largo da Ordem, com a elaboração de minuta de decreto para a criação de Setor Especial; alteração do decreto de parcerias com a COHAB, para a produção de habitação de interesse social; regulamentação do sistema EIV; revisão das diretrizes de arruamento; estudos viários; aprovação da geometria de projetos contratados.

## 19. Capacitação do Corpo Técnico do IPPUC

- Diálogos Urbanos:
  - "Censo 2022: análise intraurbana";
  - "Retrofit e sustentabilidade: escolha ou necessidade para a recuperação dos centros urbanos? Novas ideias e possibilidades";
  - Série Plano Diretor: "Governança, Gestão Democrática e Metodologia".
  - "Mudanças Digitais e Inovação";
  - "Inclusão Social, Cidadania e Migração"; e
  - "Mudanças Climáticas e Cidades Verdes Resilientes".
- Papo no IPPUC:
  - "Como anda a sustentabilidade no IPPUC";
  - "Curitiba em 15 minutos"; e
  - "Circuito da Arquitetura 1920-40, UIPs, e sua relação com a requalificação da Área Central".
- Palestra Charles Montgomery: palestra sobre Cidades Felizes;
- IFC (International Finance Corporation): edifícios sustentáveis e certificações ambientais para construções e outros programas da IFC no âmbito da sustentabilidade ambiental;
- Plataforma GeoCuritiba: capacitação de 50 servidores do IPPUC e de Secretarias da Prefeitura Municipal de Curitiba;
- Temas abordados: InfraWorks; Blender + Bonsai; e
- Eventos técnicos: *MAPData*, *Autodesk* e *AltoQI* e Canal BIM Paraná.

## 20. Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)

- Modernização e melhoria dos serviços de telefonia do IPPUC; racionalização do uso dos serviços de impressão do IPPUC; reestruturação e requalificação da infraestrutura e ambiente de sustentação da TIC do IPPUC; implantação da plataforma *Active Directory* (AD) para gestão e controle de usuários e da rede corporativa; implantação de infraestrutura tecnológica para o setor responsável pela revisão do Plano Diretor; módulo para plataforma Conecta para registro de participação popular no processo de revisão do Plano Diretor; desenvolvimento de dashboards das oficinas realizadas no processo de revisão do Plano Diretor.

## 21. Eventos - Apresentação, Organização, Coordenação e Participação

- Apresentação de trabalhos:
  - Patrimônio Histórico e área Central de Curitiba, para alunos do 6º ano do Colégio Marista Paranaense;
  - Rosto da Cidade, para alunos da Pontifícia Universidade Católica do Paraná (PUCPR), abordando a preservação do patrimônio histórico e a área central de Curitiba, no âmbito do convênio da Cátedra (2024-2025);
  - Requalificação da área central de Curitiba, apresentada à comitiva da Colômbia (novembro de 2024);

- *Smart City* Expo Curitiba: integração da base cadastral do Município com as informações da concessionária responsável pelos serviços de abastecimento de água e saneamento básico em Curitiba;
- VI Encontro Nacional de Pesquisa em Segurança Alimentar e Nutricional: apresentação dos trabalhos "Os desafios do sistema alimentar urbano-regional da cidade de Curitiba, Região Metropolitana e Litoral: estratégias para a promoção de práticas sustentáveis na capital paranaense" e "O papel das cidades na construção de sistemas alimentares sustentáveis: reflexões desde Curitiba";
- "Os caminhos da comida: o papel do planejamento urbano na transformação do sistema alimentar": após publicação, a pesquisa foi apresentada a muitos atores, incluindo órgãos governamentais, academia, jornalistas e legislativo: Ministério do Desenvolvimento Social (MDS), alunos do curso de Nutrição e pós-graduação em agricultura urbana da PUCPR, Audiência Pública "Agricultura Urbana e Segurança Alimentar no Paraná", na Assembleia Legislativa do Paraná; Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Curitiba (COMSEA); jornalista Jussara Voss (matérias publicadas no Blog e Bom Gourmet; e influenciador digital Rui Morschel; e
- XXI Encontro Nacional da Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Planejamento Urbano e Regional (ENANPUR): apresentação dos trabalhos "Análise da efetividade da política urbana de Curitiba frente aos dados de população e domicílios do censo 2022" e "Estimativa do déficit e da inadequação habitacional na escala das cidades brasileiras: considerações sobre componentes e bases de análise", com base na pesquisa sobre déficit habitacional em andamento.

- Organização:
  - *Street Design Challenge* 2024, iniciativa das Cidades Criativas do Design da Unesco;
  - "Os caminhos da comida: o papel do planejamento urbano na transformação do sistema alimentar";
  - Lançamento da Revisão do Plano Diretor 2025;
  - Oficina de Calçadas; e
  - V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa Curitiba – "Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação".
- Participação:
  - Júris: Desafio *Students Reinventing Cities* – C40; Desafio *Street Design Challenge* – UNESCO;
  - Palestras e entrevistas: Comitê de Apoio da 7ª CoMCuritiba; *Workshop* O Poder dos Dados Compartilhados; Projeto Gestão de Risco Climático Bairro Novo do Caximba; *Autodesk University* 2024; BIM Fórum Brasil 2024; IX e X Encontro da Rede Brasileira de Institutos de Planejamento (InREDE); Seminário De Lisboa a Floripa – UFSC (remoto); *Expoconstruye* 2025 - San Pedro Sula/Honduras; Lançamento do estudo "Um Olhar para o Futuro: Diagnóstico e proposta para um planejamento urbano estratégico e sustentável em Ribeirão Preto"; 38ª Semana Paranaense de Turismo (SEPATUR); capacitações em Soluções Baseadas na Natureza e Regularização Fundiária Urbana (REURB); Conferência Municipal e Estadual da Cidade; Seminário C40 – Quito, Equador; Conferência da Mata Atlântica; Feira de Inovação da XV; II

Conferência Municipal dos Direitos Humanos - “Consolidar a Democracia, Resistir aos Retrocessos e Avançar na Garantia de Direitos para Todas as Pessoas”; Programa de Transformação de Mercado para as Construções Sustentáveis; e 29º Encontro dos Economistas da Região Sul (Enesul) - “Integração Regional, Gestão Hídrica e Sustentabilidade no Sul do Brasil: Planejamento, Emergência Climática e Desenvolvimento Econômico”;

- Oficinas: Área de Proteção Ambiental do Passaúna (APA do Passaúna); Plano de Desenvolvimento Urbano Integrado (PDUI); Plano Nacional de Arborização Urbana; Recuperação de Áreas Degradadas; EloHabitar; Plano Diretor; e Fala Curitiba;
- Grupos de Trabalho: PRÓ-metrópole; PDUI; Plano Diretor; Área Central; Retrofit; Habitação; Mobilidade; Loteamento; REURB; Reserva Hídrica; Ecodistrito Belém; Leilão Operação Urbana Consorciada (OUC); EloHabitar: Grupo de Trabalho de Sustentabilidade; InREDE/IPEA/MCID - Centros Urbanos; e
- Reuniões: com vereadores, requerentes, concessionárias, Superintendência de Trânsito da SMDT e Departamento de Cadastro Técnico (UCT) da SMU.

## 22. Participação em Conselhos, Comissões, Comitês, Câmaras e Grupos de Trabalho

- Conselhos: Conselho Municipal dos Direitos da Mulher (CMDM); Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI); Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação de Curitiba; Conselho Municipal do Emprego e das Relações do Trabalho (CMERT);
- Comissões: Comissão para o Desenvolvimento do Programa de Ampliação da Sustentabilidade das atividades do IPPUC; Comissão Técnica para Avaliação de Laudos das Obras de Arte Especiais; Comissão para Estudos de Implantação do VLT Centro Cívico-Aeroporto; Comissão para Implantação da Plataforma MARS; Comissão Municipal de Curitiba para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS); Comissões de Licitação das obras do Inter 2 (BID) e das obras com financiamento do *New Development Bank* (NDB);
- Comitês: Comitê Gestor Intersetorial Curitiba Cidade Educadora; Comitê de Fomento (COFOM) – Programa Curitiba Tecnoparque; Comitê Gestor do Programa Cidades e Comunidades Amigas das Pessoas Idosas; Comitê Intersetorial Pró-Equidade de Gênero e Raça no Âmbito do Município de Curitiba;
- Grupos e equipes de trabalho: desenvolvimento de marcadores de vulnerabilidade para subsidiar a priorização do atendimento às mulheres em situação de violência nos serviços do Município; grupo gestor do Programa Conexão Alimentar; equipe da Coordenadoria de Segurança e Edificações e Imóveis (COSEDI); grupo EloHabitar; grupo de trabalho para elaboração do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Étnico-Racial (2ª Edição); grupo de trabalho para desenvolver o Plano Municipal de Mitigação e Adaptação às Mudanças do Clima; e
- Participações: no Programa Cidades Mais Mulheres, no Programa Colabora.Cwb, na 2ª Conferência Municipal de Direitos Humanos, no Plano de Ação para o Reassentamento (PAR), no processo de certificação *What Works Cities*.

## 23. Biblioteca

Desenvolvido projeto de adequação e modernização da Biblioteca. Realizada avaliação de novo sistema para substituição do Sophia. Efetuada análise de viabilidade para guarda dos projetos físicos no Arquivo Público Municipal. Mantida a estante "Livro Leve". Conduzido estudo para armazenamento de projetos digitais no sistema Mapoteca e Projetos DPR.

Estatísticas:

- Tombamentos: 129;
- Empréstimos: 102;
- Consultas web: 3.503;
- Atendimentos realizados via e-mail: 66;
- Digitalização de projetos: 3.734 pranchas; e
- Doações de material do IPPUC: Instituto Jaime Lerner, Biblioteca Pública do Paraná e Faróis do Saber (Revista Espaço Urbano e Folder IPPUC 40 Anos) – total de 360 unidades.

## 24. Trabalhos da Comunicação Visual

Ciclo de Palestras; enquete sobre o dia Internacional da Cidade Educadora; Relatório de Cooperação Técnica JICA; Oficina de Projeto – Bacia do Rio Belém; selo comemorativo e convite pelos 59 anos IPPUC; revistas Espaço Urbano nº 17 e nº 18; Cartilha do Plano Diretor; redesenho das personas do Plano Diretor para as "tirinhas"; cards das oficinas comunitárias do Plano Diretor; jogo de cartas do Plano Diretor; *folder* "Manual do Urbanista Mirim"; *folders* das Regionais; caderno "Ações de Sustentabilidade do IPPUC"; e caracterização de Curitiba.

**Figura 4: TRABALHOS DE COMUNICAÇÃO VISUAL**




Fonte: Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (2024-2025).

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL):




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA – IPMC

**Presidente**
Jocelaine Moraes de Souza

**Missão**
Assegurar aos servidores públicos e seus dependentes os benefícios previdenciários, observando a sustentabilidade financeira e atuarial do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Curitiba.

**Visão**
Ser reconhecido como um instituto de excelência, inovador e diferenciado, figurando entre os melhores do País, de acordo com o ranking da SRPC – Secretaria de Regime Próprio e Complementar.

**Valores**
- Execução do Plano de Metas;
- Transparência;
- Ética;
- Respeito à Escuta;
- Austeridade;
- Diálogo Permanente;
- Eficiência;
- Cuidado;
- Democracia;
- Preservar o Legado e Realizar Novas Conquistas;
- Interesse Público;
- Servir; e
- Honestidade.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

O exercício de 2025 representou um marco para o Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (IPMC), que consolidou progressos significativos em sua governança previdenciária e fortaleceu sua condição de referência nacional entre os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). O período foi caracterizado por medidas estruturantes voltadas à sustentabilidade atuarial e ao aprimoramento da gestão, cujos impactos repercutem diretamente na credibilidade institucional do órgão e na segurança previdenciária dos servidores municipais.

Em junho de 2025, o IPMC obteve a renovação consecutiva da Certificação Institucional no âmbito do Programa Pró-Gestão RPPS nível II. Esse reconhecimento, concedido pelo Ministério da Previdência Social após avaliação de entidade auditora independente, certifica a conformidade da gestão nas dimensões de Governança Corporativa, Controles Internos e Educação Previdenciária. A renovação do selo possui especial relevância porque demonstra não apenas a manutenção de boas práticas, mas sobretudo a consolidação da maturidade institucional do IPMC, evidenciando a consistência e a continuidade dessas práticas ao longo do tempo. Isso coloca Curitiba em posição de destaque no cenário nacional, já que poucos RPPS alcançam esse patamar de forma estável.

**Figura 1: SELO DO PROGRAMA PRÓ-GESTÃO**




Fonte: Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (2025).

Os impactos esperados dessa certificação vão além da valorização institucional. Ela confere maior credibilidade junto a servidores ativos, aposentados, pensionistas e órgãos de controle, fortalecendo a confiança no regime previdenciário municipal. Além disso, estimula a cultura de gestão orientada a resultados e a busca constante por melhorias, fatores que contribuem para a mitigação de riscos e para a previsibilidade na administração do passivo previdenciário.

A educação previdenciária tem ocupado papel de destaque nas ações do Instituto, consolidando-se como um dos pilares de sua política de governança e valorização dos servidores. Por meio de programas, materiais e atividades formativas, o IPMC busca promover entre os segurados o entendimento sobre o planejamento previdenciário, incentivando uma cultura de responsabilidade e de preparação para o futuro.

Com o Projeto “Construindo o meu Futuro” voltado aos estudantes da rede municipal de ensino, o Instituto ampliou a atuação na dimensão de Educação Previdenciária, ao firmar convênio com a Secretaria Municipal da Educação. A iniciativa visa promover junto aos professores de matemática que atuam com os estudantes do 8º e 9º anos, para que sejam multiplicadores de aspectos para o desenvolvimento de uma consciência crítica e a capacidade de tomar decisões responsáveis em relação ao futuro previdenciário e financeiro, estimulando atitudes de consumo consciente, o hábito de poupar e o planejamento de longo prazo. Essa ação reforça o compromisso do IPMC com a formação de cidadãos financeiramente conscientes e preparados para uma vida equilibrada e sustentável.

Outro marco de 2025, foi a aprovação, em junho, da Lei que estabelece a segregação de massa pela Câmara Municipal de Curitiba, medida que promoveu a modernização do sistema previdenciário com a criação de dois fundos distintos sob a gestão do IPMC. A segregação de massa é reconhecida nacionalmente como uma das principais medidas estruturantes para regimes próprios que buscam a sustentabilidade de longo prazo.

Sua adoção pelo Município de Curitiba reveste-se de caráter inovador, pois promove maior equilíbrio atuarial, reduz pressões imediatas sobre o orçamento público e confere maior transparência à gestão previdenciária. Esse modelo diferencia o tratamento de grupos de segurados conforme seu perfil etário e contributivo, garantindo que os compromissos futuros sejam respaldados por reservas acumuladas. Ao mesmo tempo, preserva a segurança dos benefícios em manutenção, uma vez que os recursos necessários a esse grupo seguem sob responsabilidade direta do Tesouro.

Os benefícios esperados são amplos: além de contribuir para a sustentabilidade do RPPS, a medida cria um ambiente de responsabilidade fiscal mais sólido, favorece a previsibilidade orçamentária e reduz riscos de desequilíbrios futuros. Do ponto de vista institucional, representa uma inovação que posiciona Curitiba entre as capitais que adotam práticas previdenciárias alinhadas às recomendações técnicas do Ministério da Previdência e às boas práticas nacionais.

No campo dos investimentos, o IPMC materializou um avanço significativo: a primeira aquisição de Títulos Públicos Federais por meio da plataforma eletrônica Trademate, da B3 (Brasil, Bolsa, Balcão - bolsa de valores oficial do país e uma das maiores instituições financeiras da América Latina). Essa iniciativa representa um marco para a política de investimentos do Instituto, pois confere agilidade na execução das operações, amplia a transparência dos processos e permite à equipe técnica atuar em tempo real no mercado financeiro. Ao adotar a Trademate, o IPMC reforça sua governança e alinha suas práticas às mais avançadas referências do segmento, garantindo maior eficiência e segurança na aplicação dos recursos previdenciários.

Complementando esse conjunto de conquistas, o Instituto se destacou pela implementação de um Sistema de Controle de Riscos de Investimentos, recurso inovador e inédito entre os RPPS no Brasil. A ferramenta oferece uma base sólida para a tomada de decisões, permitindo simular previamente o comportamento de ativos financeiros antes da efetiva alocação dos recursos. Com esse diferencial, o IPMC fortalece sua capacidade de avaliação e de mitigação de riscos, eleva os padrões de transparência e reforça a segurança de sua política de investimentos.

Essa evolução na gestão de investimentos reflete o compromisso do IPMC em fortalecer sua governança e consolidar-se como referência entre os regimes próprios de previdência do país. Esse protagonismo também se expressa na esfera nacional, com o Instituto ocupando uma cadeira no Conselho Nacional dos Regimes Próprios de Previdência Social (CNRPPS), instância deliberativa do Ministério da Previdência Social.

Estar presente nesse espaço representa um marco para o IPMC, pois permite não apenas acompanhar de perto as discussões estratégicas sobre a previdência no Brasil, mas também contribuir

ativamente com a formulação de diretrizes que impactam diretamente os RPPS em todo o território nacional. A participação fortalece a interlocução institucional, amplia a troca de experiências e reafirma a relevância do IPMC como ator qualificado e comprometido com a sustentabilidade previdenciária e com a transparência da gestão pública.

O IPMC vem atuando para consolidar-se como um RPPS que alia inovação, responsabilidade fiscal e social e excelência em governança, reafirmando sua posição de destaque entre as instituições previdenciárias do país.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

O Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (IPMC) atua de forma integrada com os objetivos da administração municipal, garantindo sustentabilidade ao regime previdenciário e ampliando a eficiência institucional. O IPMC vem cumprindo um papel estratégico na execução das metas vinculadas ao Plano de Governo, entregando marcos relevantes que consolidam a modernização institucional, a sustentabilidade atuarial e a melhoria dos serviços prestados aos segurados. A seguir, são destacados os principais avanços registrados no período, em conformidade com os produtos e projetos definidos no Plano de Governo Municipal.

### 1. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Estrutura Funcional

#### 1.1.1 Implantação de Conselhos Paritários no IPMC

Com vistas ao fortalecimento da governança e à ampliação da participação social, o IPMC avançou no processo de implantação dos Conselhos Paritários. Estão em andamento em 2025, estudos de aderência ao Pró-Gestão RPPS nível III e nível IV, bem como relatório com as adaptações necessárias para atendimento às diretrizes dos dois níveis de aderência, que preconizam a ampliação da participação de segurados e beneficiários. Esses marcos representam passos fundamentais para a evolução institucional rumo a uma governança mais robusta e participativa.

### 1.2 Saúde dos Servidores

#### 1.2.1 Programa de Atenção e Apoio aos Servidores Aposentados

Foi elaborado, em 2025, o projeto para a reedição do Programa “Vida Nova”, iniciativa que visa oferecer atividades de convivência, lazer, saúde e educação financeira, fortalecendo a política de cuidado e a valorização dos servidores aposentados. Essas ações, que estão em pleno andamento, ampliam a atuação do IPMC para além da dimensão estritamente previdenciária, reafirmando seu papel social e de promoção do bem-estar dos segurados inativos.

Abaixo estão listadas parte das atividades realizadas para os beneficiários do Programa Vida Nova – O Clube do Aposentado:

#### 1.2.1.1 Ações Contínuas

- Oficina de Desenho e Pintura em Tela | Aulas semanais de Artes Plásticas e Pintura em parceria com a Associação dos Aposentados da Prefeitura de Curitiba (AAPC) e Fundação Cultural de Curitiba (FCC), conforme Imagem 1;

**Imagem 1: OFICINA DESENHO E PINTURA EM TELA**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Levy Ferreira (2025).

- Palestra Saúde e Bem-Estar | Palestras quinzenais em parceria com o Instituto Curitiba de Saúde (ICS); e
- Cerimônias de Aposentadoria, conforme Imagem 2.

**Imagem 2: CERIMÔNIA DE APOSENTADORIA**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Hully Paiva (2025).

#### 1.2.1.2 Outras Ações Realizadas

- Arte Para Maiores | Visitação e Oficina no Museu Oscar Niemeyer;
- Inclusão Digital Turmas I e II | Aulas em parceria com a Companhia de Tecnologia da Informação e Comunicação do Paraná (CELEPAR), conforme Imagem 3;

**Imagem 3: INCLUSÃO DIGITAL PARA APOSENTADOS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Fotos: Levy Ferreira e Valquir Kiu Aureliano (2025).

- Experiência Artística de Escultura no Memorial Paranista | Oficinas em parceria com o Instituto Curitiba de Arte e Cultura (ICAC) e Introdução à Confecção de Máscaras Teatrais no Memorial Paranista | Oficina realizada em parceria com o Liceu de Arte, conforme Imagem 4;

**Imagem 4: EXPERIÊNCIA ARTÍSTICA DE ESCULTURA E CONFECÇÃO DE MÁSCARAS TEATRAIS**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Fotos: Ricardo Marajó (2025).

- Exposição “Sobrevoo – Rogério Dias, 80 anos” no Museu Oscar Niemeyer | Visita e Oficina com o artista, em parceria com o Museu de Arte Contemporânea (MAC) e Museu Oscar Niemeyer (MON);
- Dia do Aposentado no IPMC com participação do Prefeito Eduardo Pimentel;
- Dia das Mães | Almoço no Clube São Lourenço, conforme Imagem 5;

**Imagem 5: DIA DO APOSENTADO COM O PREFEITO E DIA DAS MÃES – ALMOÇO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Fotos: Hully Paiva e Levy Ferreira (2025).

- Festa Junina na Chácara Umbará | Ação em parceria com a Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN), FCC, Guarda Municipal de Curitiba (GMC), AAPC e Grupo de Aposentados Amigos para Sempre, conforme Imagem 6;

**Imagem 6: FESTA JUNINA DOS APOSENTADOS E PALESTRA SAÚDE E BEM-ESTAR**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Fotos: Ricardo Marajó (2025).

- Viva Folclore | Convites para eventos culturais da cidade, em parceria com a FCC; e
- Jogo do Atlético | Convites para jogo na Arena da Baixada com direito a acompanhante.

## 1.3 Formação de Servidores

### 1.3.1 Servidores da Prefeitura Preparados para a Aposentadoria

Com foco nos servidores em atividade, o IPMC vem elaborando um estudo para um Programa de Pré-Aposentadoria. A fase de levantamento inicial do projeto foi concluída, configurando o primeiro passo para a implementação de uma política estruturada de apoio ao servidor em transição para a aposentadoria.

A medida reforça a preocupação institucional com a preparação adequada dos servidores para uma nova etapa da vida, alinhando-se às diretrizes do Plano de Governo que valorizam o cuidado integral com os trabalhadores do município.

Mais do que uma iniciativa administrativa, o Programa de Pré-Aposentadoria busca oferecer um conjunto de ações integradas voltadas ao bem-estar físico, emocional, social e financeiro dos servidores que se aproximam do encerramento da vida laboral. A proposta prevê a realização de oficinas, palestras e orientações individuais sobre temas como planejamento financeiro, cuidados com a saúde, reorganização do tempo, fortalecimento dos vínculos familiares e sociais, além da valorização das trajetórias profissionais construídas no serviço público.

Ao adotar essa perspectiva ampliada, o IPMC contribui para que a aposentadoria seja vivenciada como um processo de continuidade e de novas possibilidades, e não apenas como a interrupção da vida profissional. O programa também busca estimular a reflexão sobre o legado deixado pelos servidores à administração pública, promovendo reconhecimento, gratidão e valorização de sua contribuição para a cidade.

Com isso, o IPMC fortalece sua atuação enquanto instituição comprometida com a segurança previdenciária e, ao mesmo tempo, com o cuidado integral dos servidores municipais. O Programa de Pré-Aposentadoria consolida-se, assim, como um instrumento de promoção da qualidade de vida, de transição saudável e de construção de um futuro mais equilibrado para aqueles que dedicaram anos de trabalho ao serviço público de Curitiba.

## 2. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Material e Estrutura de Apoio

#### 2.1.1 Novas Ferramentas de Atendimento aos Aposentados e Pensionistas

Com foco na modernização dos serviços, foi instituída em maio de 2025, por meio da Portaria nº 318, de 20 de maio de 2025, a Comissão de Tecnologia do IPMC, cuja atribuição foi mapear e propor soluções digitais alinhadas às necessidades do Instituto.

A partir de sua atuação, foram identificadas ferramentas que farão parte do rol de soluções utilizadas no Instituto. Algumas implementações começaram a ser feitas e vêm ampliando a produtividade das equipes internas, ao mesmo tempo em que proporcionam aos aposentados e pensionistas um atendimento mais ágil e integrado. Essa modernização tecnológica contribui diretamente para a aproximação do IPMC de seu público-alvo, garantindo serviços mais acessíveis e eficientes.

Entre as soluções mais relevantes, destaca-se o desenvolvimento do sistema que irá viabilizar a geração da folha de pagamento de aposentados e pensionistas, projetado para contemplar o novo cenário decorrente de segregação de massa.

Uma outra ferramenta implementada foi o módulo de validação automática do tempo de efetivo magistério. A solução permite ao próprio sistema identificar e validar, com base no histórico funcional dos servidores da Secretaria Municipal da Educação, o tempo de atuação nas carreiras do magistério. Essa automação representa um avanço expressivo na gestão previdenciária, pois reduz o tempo de análise, elimina etapas manuais suscetíveis a erros e assegura maior precisão e transparência nos processos de concessão de aposentadorias.

O IPMC segue com o compromisso de utilizar a tecnologia como instrumento de qualificação do atendimento aos beneficiários e de fortalecimento da segurança das informações, alinhando-se às diretrizes de inovação e eficiência administrativa da Prefeitura de Curitiba.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Formação/Treinamento das Equipes, Diretoria Executiva e Conselheiros

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025, o IPMC manteve o compromisso de investir de forma consistente na formação de sua equipe, consolidando um ambiente institucional que valoriza o desenvolvimento contínuo das competências técnicas e gerenciais. Diversos treinamentos, cursos e oficinas foram promovidos, contemplando desde temas diretamente ligados à previdência e investimentos até áreas de gestão pública, governança, inovação tecnológica e controle interno. Essa diversidade de capacitações permitiu que os servidores ampliem sua visão estratégica e fortaleçam a capacidade do Instituto de responder, com qualidade e agilidade, às demandas de segurados, aposentados e pensionistas.

Ao todo, foram contabilizadas dezenas de ações de capacitação, que somaram 1.164 horas de treinamento certificado e envolveram mais de 70% de todo o Instituto. Esse investimento reflete não apenas o compromisso do IPMC com a excelência na gestão previdenciária, mas também o alinhamento com práticas de valorização do servidor público. O fortalecimento do capital humano contribui para a consolidação do Instituto como referência nacional entre os Regimes Próprios de Previdência Social, garantindo maior eficiência, segurança e inovação nos serviços prestados.

A estrutura colegiada do IPMC é composta por membros titulares do Conselho de Administração, Conselho Fiscal, Diretoria Executiva e Comitê de Investimentos, dos quais 70% têm certificação profissional. Esse índice demonstra o compromisso do Instituto em garantir que as deliberações e decisões estratégicas sejam conduzidas por representantes com qualificação técnica reconhecida nacionalmente.

A certificação profissional é um diferencial que fortalece a credibilidade dos órgãos colegiados, pois atesta a capacidade de seus integrantes em lidar com temas complexos como investimentos, sustentabilidade atuarial, legislação previdenciária e boas práticas de governança. Com esse nível de preparo, o IPMC assegura maior robustez técnica às suas decisões, amplia a

confiança dos segurados e se posiciona como referência em gestão previdenciária entre os Regimes Próprios de Previdência Social do país.

## 2. Atendimento aos Segurados

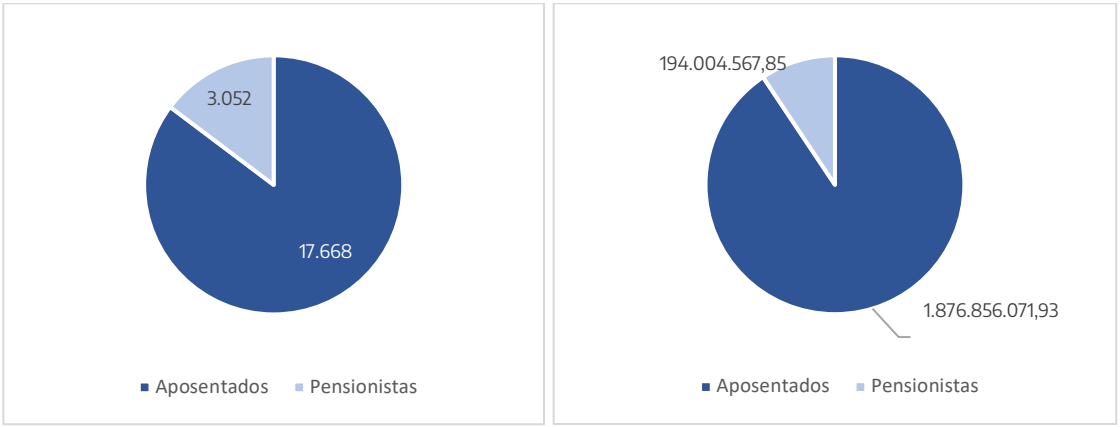
O atendimento aos segurados, aposentados e pensionistas constitui um dos pilares de atuação do IPMC. O Instituto busca oferecer um serviço de qualidade, pautado na humanização, na agilidade e na clareza das informações prestadas. Para isso, mantém canais diversificados de contato, que incluem atendimento presencial, telefônico e eletrônico, garantindo acessibilidade e eficiência na solução das demandas. Essa postura fortalece a confiança dos segurados e reforça o compromisso institucional com a transparência e a segurança previdenciária.

Além da atenção direcionada às necessidades imediatas, o IPMC também se dedica a aprimorar continuamente seus processos. Essa combinação de atendimento qualificado e inovação assegura um relacionamento sólido e próximo com os servidores ativos, aposentados e pensionistas do município.

A educação previdenciária, por sua vez, representa uma dimensão estratégica dessa atuação, especialmente voltada aos servidores em atividade. Trata-se de um processo de orientação e conscientização que auxilia cada trabalhador a planejar sua aposentadoria de forma responsável, refletindo sobre gastos, compromissos financeiros e ajustes necessários para manter o padrão de vida após o encerramento da carreira. Ao fomentar essa cultura de planejamento, o IPMC contribui para que os servidores façam escolhas mais seguras e conscientes ao longo de sua trajetória, garantindo maior tranquilidade no futuro e fortalecendo a sustentabilidade previdenciária como um todo.

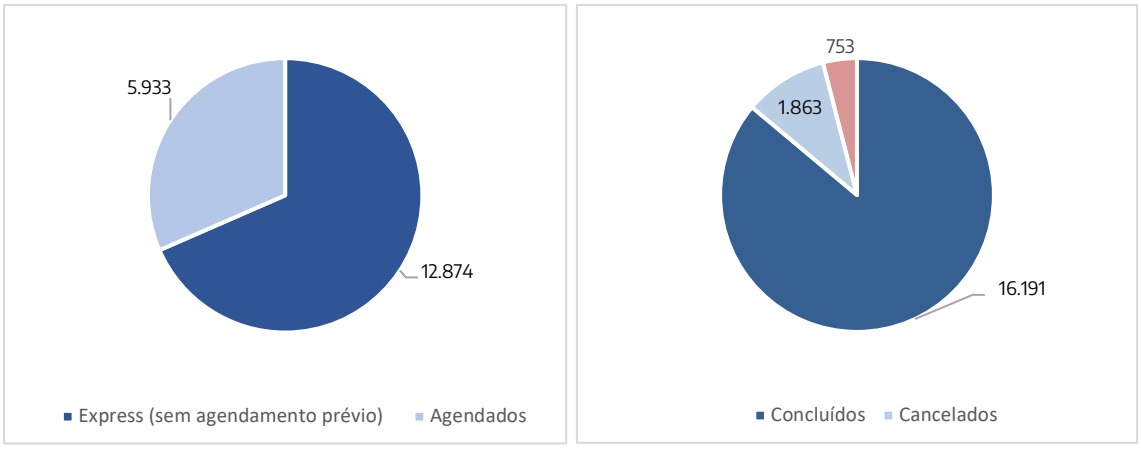
## 3. IPMC em Números

**Gráfico 1: Nº DE APOSENTADOS E PENSIONISTAS (POR MATRÍCULAS) E FOLHA DE PAGAMENTO**



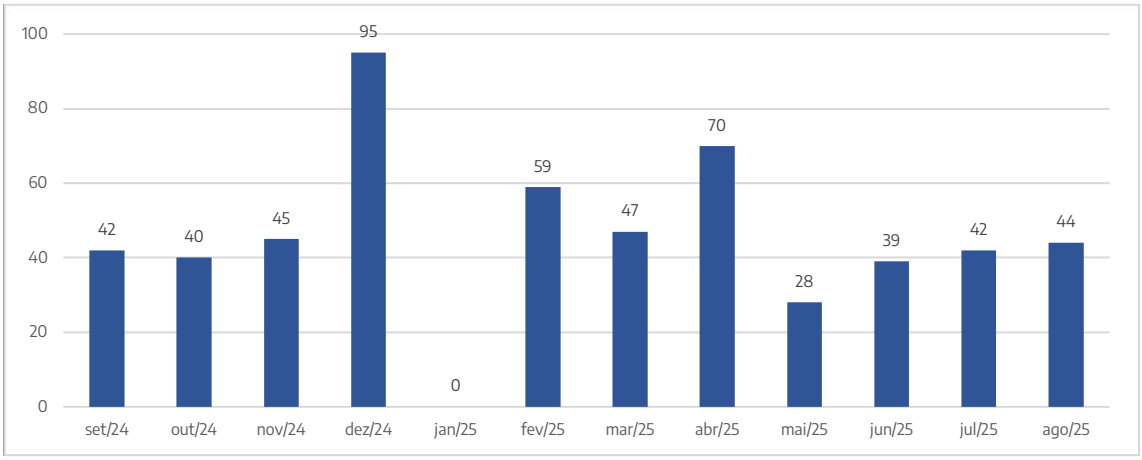

Fonte: Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (dados de setembro de 2024 a agosto de 2025).

**Gráfico 2: Nº DE ATENDIMENTOS PRESENCIAIS EXPRESS E PREVIAMENTE AGENDADOS**



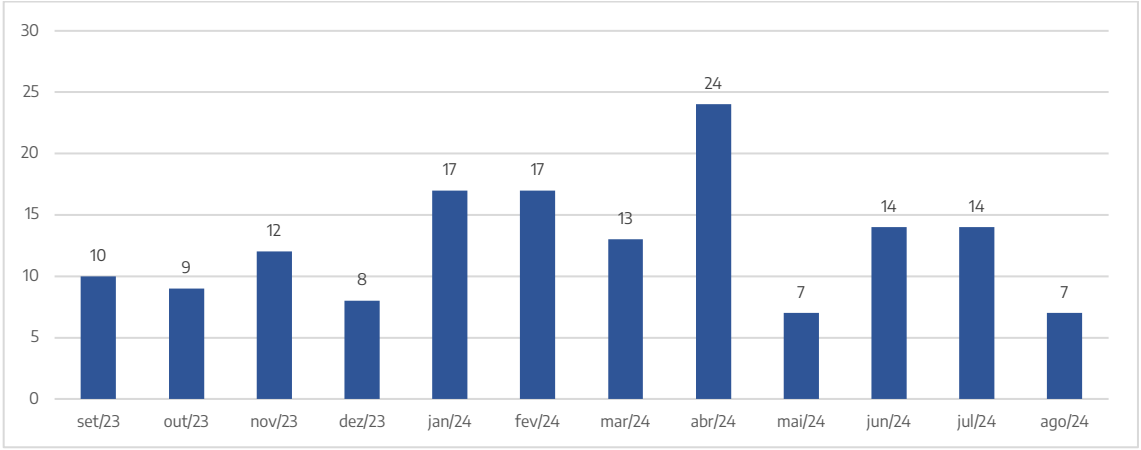

Fonte: Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (dados de setembro de 2024 a agosto de 2025).

**Gráfico 3: CONCESSÃO DE APOSENTADORIA**




Fonte: Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (dados de setembro de 2024 a agosto de 2025).

**Gráfico 4: CONCESSÃO DE PENSÃO**



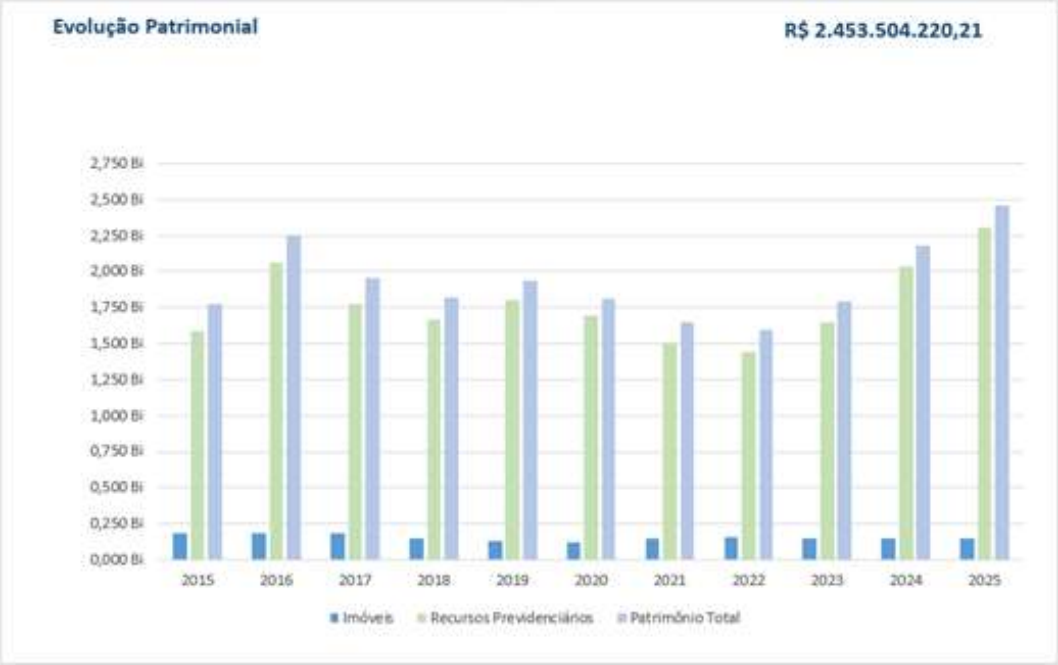

Fonte: Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (dados de setembro de 2024 a agosto de 2025).

**Tabela 1: HORAS DE TREINAMENTO CERTIFICADO**

| | |
|---|---|
| 1.164 horas | De treinamento certificado para as equipes |

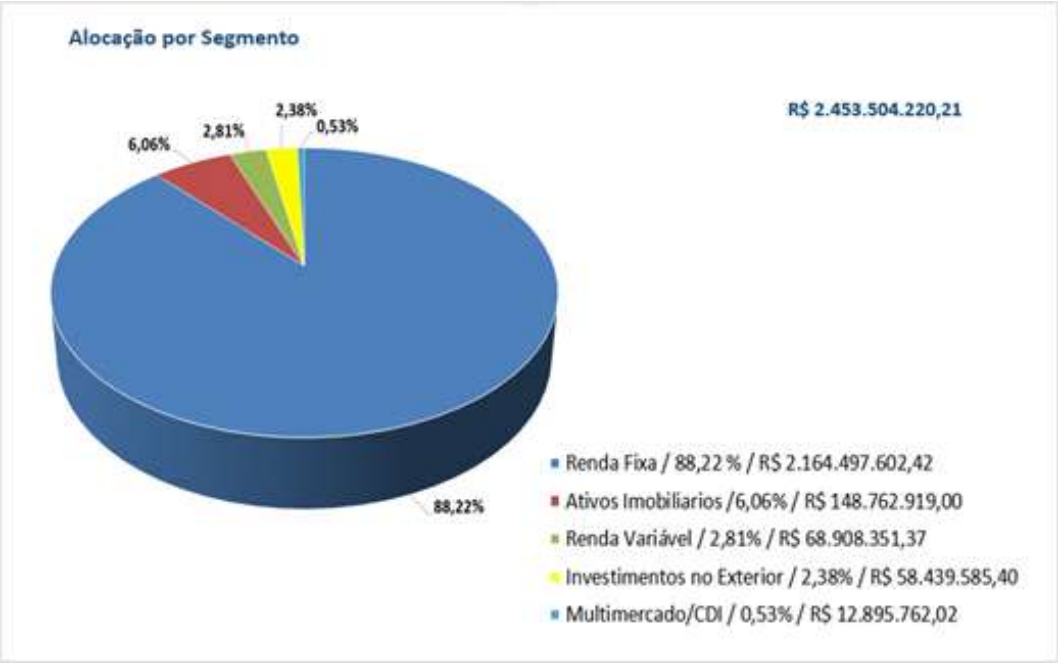
Fonte: Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (dados de setembro de 2024 a agosto de 2025).

**Gráfico 5: EVOLUÇÃO PATRIMONIAL**




Fonte: Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (2025).

**Gráfico 6: ALOCAÇÃO POR SEGMENTO**




Fonte: Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (2025).

**Gráfico 7: RENTABILIDADE GERAL X META ATUARIAL**




Fonte: Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (2025).

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# INSTITUTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – IMAP

**Presidente**
Beatriz Battistella Nadas

**Missão**
Desenvolver e implementar metodologias e soluções inovadoras para uma Administração Pública efetiva.

**Visão**
Ser vetor de soluções de excelência para a Gestão Pública.

**Valores**
- Ética;
- Comprometimento;
- Valorização pessoal e profissional;
- Inclusão Social;
- Inovação;
- Interdependência;
- Integração;
- Visão sistêmica e analítica; e
- Inquietude.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS:

- Lançamento de um curso inédito no país: Especialização em Liderança e Gestão de Equipes na Administração Pública, com início em maio de 2025;
- Cerimônia de certificação dos alunos das turmas de 2023, no dia 4 de junho de 2025, dos cursos de: Especialização em Administração Pública, Gestão de Cidades Inteligentes e MBA em Liderança e Gestão de Equipes; e
- Criação do Prêmio Prefeito Ivo Arzua para o aluno destaque dos cursos de pós-graduação.

**Imagem 1: CERTIFICAÇÃO DAS TURMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO 2023**




Fonte: Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Viva Curitiba Transparente (Gestão 2021-2024)

### 1.1 Estrutura Organizacional

#### 1.1.1 Desenvolvimento Profissional dos Servidores da Rede de Atendimento às Mulheres em Situação de Violência

Produto concluído. Os cursos foram disponibilizados durante o ano de 2024, sendo que as inscrições se encerraram em 15 de novembro e os cursos finalizados em 15 de dezembro de 2024.

### 2. Viva Curitiba Tecnológica (Gestão 2021-2024)

### 2.1 Soluções Conectadas

#### 2.1.1 Fala Curitiba Móvel – Programa Fala Curitiba

Produto concluído. Ações executadas na escuta da população para o planejamento da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2025.

#### 2.1.2 Sistema Conecta Curitiba

Concluído. Ações executadas conforme previsão. Consultas realizadas: Fala Curitiba LDO e LOA 2025, como também para a Assessoria de Direitos Humanos (ADH) da Secretaria do Governo Municipal (SGM) sobre a Diversidade Sexual.

## 3. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Comunicação Interna

#### 3.1.1 Pesquisa de Clima Organizacional Implantada

Foi composto o grupo de estudos e definidos os primeiros encaminhamentos.

## 4. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Equipamentos Municipais Requalificados

#### 4.1.1 Centro de Eventos do IMAP Requalificado

Foi elaborado um Relatório Técnico para identificação dos investimentos de melhoria da utilização do Centro de Eventos, com a finalidade de consolidar este espaço como centro de formação.

O objetivo é alinhar o espaço às demandas atuais de eventos institucionais, assegurando:

- Modernização tecnológica: implantação de novos sistemas de som, vídeo, climatização VRF (Fluxo de Refrigerante Variável) e transmissão simultânea;
- Acessibilidade e conforto: adequações estruturais para acessibilidade universal e melhoria na experiência do público;
- Sustentabilidade: modernização elétrica e hidráulica visando eficiência energética e gestão sustentável de recursos; e
- Valorização institucional: consolidação do Centro como ambiente de referência para formação, inovação e integração institucional.

## 5. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 5.1 Formação de Servidores

#### 5.1.1 Formação e Capacitação Constante dos Servidores Organizada

O IMAP de janeiro a setembro de 2025, realizou 201 cursos/ações de capacitação para os servidores municipais para os quais foram 45.429 inscrições.

## 6. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

### 6.1 Participação Cidadã

#### 6.1.1 Fala Curitiba Fortalecido

Produto realizado conforme previsto.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Plano de Governo

O Plano de Governo da Gestão 2021-2024, composto por sete programas, 65 projetos, 131 indicadores e 643 produtos, teve seu monitoramento encerrado em dezembro de 2024. O acompanhamento dos 13 indicadores correspondentes aos programas terá continuidade até dezembro de 2025 (Plano Plurianual 2022-2025).

A gestão fechou com 90% das entregas realizadas, representando 579 produtos concluídos e/ou com projeções de entregas para 2025. O monitoramento do último ciclo de avaliação de 2024 apresentou: 69,1% de ações concluídas (444 produtos); 12,9% em dia (83 produtos); 8,1% em execução com ajuste de cronograma (52 produtos); 9% em alerta (58 produtos) e 0,9% com status de cancelado (seis produtos).

Já a Gestão 2025-2028, iniciou a estruturação do Plano de Governo com base nas propostas estabelecidas no Plano de Campanha, sendo norteado pelos: Plano Diretor, Planos Setoriais, Planos Municipais já instituídos, compromissos nacionais e internacionais como os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), Programa Cidades Sustentáveis (PCS), além das demandas resultantes da participação popular no Programa "Fala Curitiba". Além desse trabalho, foram realizados um total aproximado de 60 encontros (1ª e 2ª fases) para diálogos com as secretarias, considerando inicialmente a revisão da "Missão, Visão e Valores" de cada pasta e, na sequência, identificação das relações de interdependência entre os órgãos para instituir as entregas do plano.

Ao término de cada fase, foram promovidos eventos de interação entre os atores, denominados de "Painel do Plano de Governo" (27 de fevereiro e 28 de maio de 2025), contando com a presença do prefeito Eduardo Pimentel, do secretariado e dos articuladores representantes de cada secretaria. Nas datas de 16 a 18 de junho de 2025, o curso "Avaliação de Políticas Públicas e Indicadores", foi ministrado pelo professor Armando Terribili Filho, sendo destinado aos articuladores das secretarias para auxiliar a elaboração e o desenvolvimento de indicadores para serem acompanhados ao longo da gestão. Após essa formação, foram realizadas aproximadamente 25 reuniões com as pastas para construção das metas a serem atingidas pelos indicadores, considerando os objetivos e cada programa e projetos do Plano de Governo.

Os trabalhos resultaram numa estrutura de Plano de Governo com dez programas e 47 projetos, com 74 indicadores interligados aos objetivos; os quais serão alcançados por meio de 663 produtos, acompanhados por quase 5 mil marcos que norteiam as ações de cada entrega. O Plano de Ação pode ser conferido no Portal da Transparência de Curitiba <https://www.transparencia.curitiba.pr.gov.br>.

**Figura 1: INFOGRÁFICO DO PLANO DE GOVERNO 2025-2028**




Fonte: Diretoria de Planejamento, Pesquisa e Inovação, Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

O primeiro ciclo de avaliação do plano aconteceu em agosto de 2025, e contou com a colaboração dos responsáveis definidos pelos órgãos, para o preenchimento das informações sobre os produtos iniciados, indicando se houve necessidade de alguma reprogramação dos prazos previstos ou se as execuções seguem conforme o esperado, sendo todos os dados compilados no sistema "Planeja". Na sequência, ocorreu o monitoramento do Plano de Governo, apresentado no 3º Painel do Plano de Governo, em 4 de setembro de 2025.

Até setembro de 2025, as avaliações deste ciclo de monitoramento apresentaram os seguintes resultados: 3,5% de ações concluídas (23 produtos); 63,3% em dia (420 produtos); 12,4% em execução com ajustes de cronograma (82 produtos); 20,8% não iniciados (138 produtos), conforme demonstra o gráfico que segue:

**Gráfico 1: SITUAÇÃO GERAL DO PLANO DE GOVERNO – "B.I. SISTEMA PLANEJA" – GESTÃO 2025-2028**




Fonte: Diretoria de Planejamento, Pesquisa e Inovação, Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

## 2. Planeja

A ferramenta “Planeja”, além de promover o gerenciamento sistematizado das ações de cada órgão referente ao acompanhamento do Plano de Governo, também possibilita a vinculação dos produtos aos compromissos que norteiam a gestão. Com isso, foram iniciados os trabalhos de vinculação dos produtos aos compromissos correspondentes.

O sistema também dispõe uma configuração para uso interno das secretarias, permitindo a inclusão e acompanhamento dos seus planejamentos estratégicos. A Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN), utiliza o “Planeja” e realiza o monitoramento do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (PLAMSAN). Os órgãos Controladoria Geral do Município de Curitiba (CGM) e Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI), iniciaram os testes para conhecer a funcionalidade, com suporte da diretoria de planejamento.

## 3. Plano Municipal do Programa Cidades e Comunidades Amigas das Pessoas Idosas de Curitiba

A criação da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (SMDH), trouxe um olhar mais direcionado às questões que envolvem o atendimento às necessidades da população idosa de Curitiba. Com isso, o Plano Municipal da Cidade Amiga da Pessoa Idosa passou a ter o acompanhamento pela SMDH, com suporte e orientação da diretoria de planejamento para transição adequada.

## 4. Portal dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) Curitiba

O Portal ODS Curitiba seguiu com dados históricos dos indicadores ODS, Programa Cidades Sustentáveis (PCS) e Indicadores Municipais (IM) que atingem as metas ODS, e teve atualização das informações em julho de 2025.

Atualmente, as áreas “Plano Municipal” e “Ações Executadas” estão inativas, e os documentos da Gestão 2021-2024 foram compilados e realocados para a nova área de consulta “Relatórios 2021-2024”, onde o usuário pode ter acesso às informações e aos materiais da gestão anterior. Em breve, as áreas “Plano Municipal” e “Ações Executadas” serão reativadas com os novos documentos que estão em elaboração. Para mais informações, acesse o portal <https://ods.curitiba.pr.gov.br/>.

## 5. Cidades Sustentáveis

O site do Programa Cidades Sustentáveis também teve sequência com os dados históricos dos indicadores vinculados às metas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

As informações do Município referente a 2024 foram coletadas e compiladas junto aos órgãos responsáveis pelo acompanhamento de cada indicador, e atualizadas no site em julho de 2025 pela diretoria de planejamento. Podem ser verificadas no site <https://www.cidadessustentaveis.org.br/inicial/home>.

## 6. Relatório 2024 – Plano Plurianual (PPA 2022-2025)

A Audiência Pública para apresentação do "Relatório PPA 2024", referente ao desempenho no cumprimento das metas do PPA 2022-2025, foi realizada em 13 de maio de 2024, na Câmara Municipal de Curitiba. A Diretoria de Planejamento, Pesquisa e Inovação (APPLI) organizou as informações coletadas ao final do ano de 2024, relacionando-as aos objetivos e metas de cada programa, conforme os parâmetros adotados pela Câmara Municipal.

O relatório apresentou os seguintes resultados quantitativos, relativos ao objetivo geral de cada programa:

### 6.1 Viva Curitiba que Não Dorme (Gestão 2021-2024)

- 38 produtos relacionados ao relatório - 95% concluídos e 5% em andamento;
- 14 metas que atendem aos objetivos dos 8 projetos - 86% atendidas e 14% em andamento; e
- 2 indicadores vinculados ao objetivo do programa - 50% atendido até 2024.

### 6.2 Viva Curitiba Cidadã (Gestão 2021-2024)

- 110 produtos relacionados ao relatório - 66% concluídos e 34% em andamento;
- 22 metas que atendem aos objetivos dos 17 projetos - 82% atendidas e 18% em andamento; e
- 3 indicadores vinculados ao objetivo do programa - 67% atendidos e 33% em andamento até 2024.

### 6.3 Viva Curitiba Saudável (Gestão 2021-2024)

- 20 produtos relacionados ao relatório - 70% concluídos e 30% em andamento;
- 4 metas que atendem os objetivos dos 4 projetos - 100% atendidas; e
- 1 indicador vinculado ao objetivo do programa - 100% atendido.

### 6.4 Viva Curitiba Tecnológica (Gestão 2021-2024)

- 34 produtos relacionados ao relatório - 85% concluídos e 15% em andamento;
- 5 metas que atendem os objetivos dos 4 projetos - 100% atendidas; e
- 1 indicador vinculado ao objetivo do programa - 100% atendido.

### 6.5 Viva Uma Nova Curitiba (Gestão 2021-2024)

- 126 produtos relacionados ao relatório - 76% concluídos e 24% em andamento;

- 39 metas que atendem os objetivos dos 17 projetos - 69% atendidas e 31% em andamento; e
- 2 indicadores vinculados ao objetivo do programa - 100% atendidos.

### 6.6 Viva Curitiba Mais Ágil (Gestão 2021-2024)

- 95 produtos relacionados ao relatório - 48% concluídos e 49% em andamento;
- 16 metas que atendem os objetivos dos 10 projetos - 56% atendidas e 44% em andamento; e
- 3 indicadores vinculados ao objetivo do programa - 33% atendidos e 67% em andamento até 2024.

### 6.7 Viva Curitiba Transparente (Gestão 2021-2024)

- 23 produtos relacionados ao relatório - 87% concluídos e 13% em andamento;
- 7 metas que atendem os objetivos dos 5 projetos - 100% atendidas; e
- 1 indicador vinculado ao objetivo do programa - 100% atendidos.

## 7. Plano Plurianual (PPA 2026-2029)

O Plano Plurianual 2026-2029, "está orientado tanto pelo Plano de Governo quanto pelas diretrizes e prioridades do Plano Diretor e Planos Setoriais, assim como considera os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, sendo a cidade signatária desta coleção de 17 metas globais, estabelecidas pela Assembleia Geral das Nações Unidas; acompanha outros compromissos estabelecidos em planos nacionais e internacionais e oferece espaço para a participação popular que acontece nas diversas Consultas Públicas, incluindo o Programa Fala Curitiba". (PPA, 2026)

O PPA 2026-2029 foi elaborado pela APPLI, encaminhado à Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF) em 17 de setembro de 2025, para ser entregue à Câmara Municipal de Curitiba ainda no mês de setembro de 2025.

## 8. Fala Curitiba

### 8.1 Consulta Pública para a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 2026

A fase da LDO 2026 ocorreu no período de 6 de março a 4 de abril de 2025, tendo como políticas mais indicadas:

- 1º Obras Públicas;
- 2º Esporte e Lazer;
- 3º Saúde;
- 4º Trânsito; e
- 5º Guarda Municipal.

## 8.2 Consulta Pública para a Lei Orçamentária Anual – LOA 2026

A coleta de sugestões individuais para a LOA 2026 teve início em 6 de março de 2025, realizada por meio eletrônico e pelo preenchimento de formulários do Fala Curitiba Móvel.

As reuniões presenciais ocorreram entre 9 de junho e 10 de julho de 2025, com a coleta de solicitações individuais e a abertura das discussões para a elaboração das prioridades coletivas relacionadas às temáticas indicadas em cada região da cidade.

As reuniões finais foram realizadas de 18 a 22 de agosto de 2025, com votação digital, ocasião em que foram apresentadas as justificativas técnicas para as sugestões coletivas não incluídas na votação final. Nesse momento, houve também espaço para a defesa das propostas elencadas, seguida da votação final, que se somou aos resultados obtidos nas etapas anteriores de participação.

As políticas mais indicadas foram:

- Saúde: 15 prioridades eleitas;
- Meio Ambiente: 13 prioridades eleitas;
- Guarda Municipal e Educação, empate com 12 prioridades eleitas cada; e
- Obras Públicas: com 11 prioridades eleitas.

### 8.2.1 Resultados gerais – LOA 2026

- 22.263 pessoas participantes;
- 3.283 participações em reuniões de bairro;
- 13.393 participações presenciais;
- 5.587 participações pela internet;
- 57.197 interações (sugestões + votos);
- 100 prioridades eleitas;
- 912 prioridades coletivas;
- 39 reuniões realizadas; e
- 536 ações do Fala Curitiba Móvel.

### 8.2.2 Resultados consolidados – LDO e LOA

- 30.080 pessoas participantes;
- 19.280 participações presenciais;
- 7.520 participações pela internet;
- 77.898 interações (sugestões + votos);
- 100 prioridades eleitas;
- 280 prioridades elegíveis; e
- 717 ações do Fala Curitiba Móvel.

**Figura 2: INFOGRÁFICOS – FALA CURITIBA 2025 (LDO E LOA 2026)**




Fonte: Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

Ao final do processo, foram eleitas dez prioridades por Administração Regional, com um total de 100 prioridades para LOA de 2026. Informações relevantes são encontradas no site do Fala Curitiba <https://fala.curitiba.pr.gov.br/>.

## 9. *Workshop* Tecnologias Democráticas para Municípios

O *Workshop* de Tecnologias Democráticas para Municípios, evento externo ofertado pela PB Consultoria e contratado pelo Imap, foi ministrado a 61 servidores nos dias 10 e 11 de junho, com a facilitadora Paula Berman. O *Workshop*, com carga horária de 16h, objetivou desenvolver nos participantes as competências necessárias para a aplicação de metodologias a partir de tecnologias democráticas de ponta voltadas à deliberação e tomada de decisões. Para corroborar com as práticas apresentadas por Paula, ofertou-se a palestra internacional "Encontro sobre Tecnologias Democráticas e Participação Cidadã", com o economista norte-americano E. Glen Weyl, na qual participaram 68 servidores. A palestra teve o objetivo de oportunizar aos servidores públicos e agentes municipais a geração de conhecimentos sobre os conceitos de voto e financiamento quadrático no contexto da participação cidadã, por meio de um encontro com o criador de tais conceitos. Os encontros apresentaram a plataforma digital testada com sucesso em Taiwan, e buscam transformar divergências ideológicas em soluções compartilhadas, a fim de promover diálogos entre diferentes pontos de vista.

## 10. Colabora.cwb

Lançado em setembro de 2025, o Colabora.cwb é um programa inovador que tem como objetivo promover a colaboração entre as secretarias e órgãos municipais. A iniciativa envolve capacitação e aprendizado prático, por meio de grupos compostos por líderes de todas as secretarias e autarquias, com ênfase na execução do Plano de Governo.

O programa foca no desenvolvimento da liderança dos gestores municipais, com uma série de atividades, incluindo entrevistas, oficinas, palestras, bate-papos com convidados especiais e encontros. Essas ações são projetadas para promover a troca de experiências e o aprimoramento contínuo das práticas de gestão pública.

Com o propósito de fortalecer tanto a cultura de trabalho colaborativo quanto o cuidado com as pessoas, servidores e cidadãos, o programa conta com a participação das equipes de direção da Prefeitura Municipal de Curitiba, incluindo secretários, presidentes de órgãos, administradores regionais, superintendentes, diretores, supervisores, chefes de núcleo, assessores e agentes de Conexão de todas as secretarias.

O programa é conduzido pelo IMAP, com a consultoria da empresa Collabsoul e conta com a participação de aproximadamente 600 pessoas.

Nos meses de agosto e setembro, a equipe do IMAP juntamente com a empresa contratada, dedicou-se ao trabalho interno de organização, definição de papéis, alinhamento e planejamento das ações para os anos de 2025 e 2026. No dia 4 de setembro, ocorreu o evento de lançamento do Programa, que contou com a palestra de Michelle Taminato, consultora especializada no desenvolvimento de líderes em busca da felicidade coletiva. O evento reuniu 468 participantes.

Ainda no mês de setembro, foram realizadas 43 entrevistas individuais com todos os secretários, presidentes de órgãos e administradores regionais. Durante esses encontros, discutiram-se as rotinas de cada pasta, os desafios diários, prioridades e percepções sobre interdependência e cuidado com objetivo de estabelecer um diagnóstico qualitativo, para orientar as ações a serem realizadas.

## 11. Desenvolvimento Profissional

Com o objetivo de alinhamento institucional no que se refere ao Plano de Governo, promoveram-se cursos em diferentes áreas temáticas, consolidando aspectos estratégicos para a efetividade do trabalho interdependente entre os órgãos e entidades de PMC, conforme segue:

### 11.1 Gestão Pública e Governança

- Administração Pública;
- Governança, Ética e Integridade Pública;
- Planejamento Estratégico na Administração Pública;
- Elaboração do Plano Plurianual;
- Orçamento Público;
- Painel do Plano de Governo (1, 2, 3);
- *Design Thinking* para Inovação em Governo;
- Liderança colaborativa na prática: “como eu colaboro?”;
- Liderança Contemporânea; e
- Gerenciamento de Projetos.

### 11.2 Licitações, Contratos e Parcerias

- A Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos;

- Formação de Pregoeiros;
- Formação de Pregoeiros na Nova Lei de Licitações e Contratos;
- Formação e Atualização de Pregoeiros e Equipes de Apoio com base na Lei 14.133/2021 e Regulamentos Municipais;
- Aplicabilidade da Lei nº 14.133 de 2021 no Município de Curitiba;
- Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos;
- Planilha de Custos, Reajuste e Alterações Contratuais;
- Parcerias Público-Privadas Aplicadas; e
- Prestação de Contas de Parcerias Municipais com o Terceiro Setor – FAS.

### 11.3 Participação Social, Cidadania e Direitos Humanos

- Atendimento ao Cidadão: Boas Práticas no Serviço Público;
- Mediação e Participação Cidadã;
- Encontro sobre tecnologias democráticas e participação cidadã (evento externo contratado para 56 servidores);
- Mini *Workshop* de Tecnologias Democráticas para Municípios;
- Direitos Humanos na Prática;
- Masculinidade Consciente – Direitos Humanos (DH); e
- O que você Precisa Saber Sobre Violência Contra a Mulher – Direitos Humanos (DH).

### 11.4 Transparência e Controle

- Lei de Acesso à Informação (LAI);
- Lei Geral de Proteção de Dados: O que Precisamos Saber no Momento (LGPD); e
- Sistema Único de Protocolo Eletrônico (SUP).

### 11.5 Capacitação em Gestão Social e Saúde Pública

- Capacitação para Gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS);
- Capacitação Introdutória sobre a Orientação Técnica FAS nº 1/2025 – FAS (híbrido);
- Capacitação para novos Membros da Cohsat;
- Integração de estagiários nas Unidades de Pronto Atendimento – UPA ´s - SMS; e
- Coleta de Exames Laboratoriais – Saúde.

### 11.6 Segurança Alimentar e Nutricional

- Alimentação e Técnicas de Plantio - vídeos informativos - SMSAN;
- Aproveitamento Integral de Alimentos - vídeos informativos - SMSAN;
- Chás e Especiarias - Vídeos Informativos - SMSAN;
- Compostagem Doméstica - SMSAN;
- Manipuladores de Alimentos - SMSAN; e

- Técnicas de Irrigação e Aproveitamento Eficiente dos Recursos Hídricos - vídeos informativos - SMSAN.

### 11.7 Tecnologias e Ferramentas Digitais

- Power BI – I e II; e
- Excel I e II.

### 11.8 Comunicação

- Palestra Internacional: *The Art Of Creative City Making*;
- Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS); e
- Técnicas para Falar em Público.

Foram ofertadas 201 ações de capacitação, entre comuns e específicas, conduzidas pelo IMAP e em parceria com outros órgãos e entidades da PMC:

**Tabela 1: AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL**

| Tipo de Processo | nº de Ações de Capacitação | nº de Inscritos |
|---|---|---|
| Presencial | 165 | 27.379 |
| EaD | 36 | 18.050 |
| TOTAL | 201 | 45.429 |

Fonte: Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

O Estúdio IMAP produziu 28 projetos que resultaram na criação de 142 vídeos. Essas produções envolveram 192 horas de gravação e 305 horas de edição. Mais de 173 profissionais participaram das atividades (docentes, instrutores, palestrantes, servidores e técnicos).

As produções realizadas integralmente pelo IMAP, no ano de 2025 (até 30 de setembro), foram:

#### 11.8.1 Cursos em Educação à Distância (EAD):

- Power BI II; e
- Elaboração do Plano Plurianual (PPA).

#### 11.8.2 Transmissões e Ações:

- Tecnologias Democráticas e Participação Cidadã – Glen Wey;
- *The Art of Creative City Making* – Charles Landry; e
- Lançamento do Programa Colabora.cwb.

**Imagem 2:** *THE ART OF CREATIVE CITY MAKING*




Fonte: Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

Criação e manutenção de conteúdo e de material de divulgação das ações do IMAP na Rede Social Instagram.

Além das produções próprias, o IMAP também colaborou com diversos órgãos e entidades da Prefeitura de Curitiba em ações como:

### 11.8.3 Cursos:

- Capacitação Introdutória para Gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) – FAS (híbrido);
- Capacitação Introdutória sobre a Orientação Técnica FAS nº 1/2025 – FAS (híbrido);
- Integração de estagiários nas Unidades de Pronto Atendimento – UPAs – SMS;
- Prestação de Contas de Parcerias Municipais com o Terceiro Setor – FAS; e
- Lei de Acesso à Informação (LAI) – CGM.

**Imagem 3: GRAVAÇÃO DE AULAS EAD NO ESTÚDIO IMAP**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Roberto Couto (2025).

### 11.8.4 Transmissões e Ações em parceria:

- Plano Diretor de Curitiba 2025 – Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC) (realizado em três locais: Centro de Eventos IMAP Barigui, Regional Cajuru e Regional Matriz);
- 7ª Conferência Municipal da Cidade de Curitiba – IPPUC;
- Reunião Ordinária Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa;
- Compilação de informações do Plano Diretor de todos os encontros para Audiência Pública – IPPUC; e
- Prática e a Pesquisa: Desafios da Produção Científica na UBS – SMS.

### 11.8.5 Gravações em parceria:

- Documentário IPPUC em Seis Tempos;
- Textos do Dalton Trevisan para o Festival da Palavra – FCC;
- Integração Funcional – ICS;
- *Smart City* - Agência Curitiba de Desenvolvimento;
- Novidades da Prefeitura – SMCS; e
- *Videocast* – SMCS e SMF.

A estrutura do Estúdio IMAP foi locada pelo SPES - Centro de Estudos e Especialização e pela EmpoderElas – *Branding* Pessoal para Mulheres na Política.

**Imagem 4: PLANO DIRETOR DE CURITIBA 2025**




Fonte: Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

Destacamos as seguintes ações de Desenvolvimento Profissional junto aos órgãos e entidades da PMC:

### 11.8.6 Controladoria Geral do Município de Curitiba (CGM):

- Exames de Conformidade sobre Pagamentos de Contratos Públicos;
- I Encontro de Agentes de Controladoria e Representantes do Controle Interno de 2025;
- O ÓBVIO: comunicação, conexão e confiança;
- Uso da IA na Controladoria Geral do Município;
- Oficina, Plano de Atividades, Exercício 2025 (Instrução Normativa nº 2/2025-CGM);
- Mentoria sobre o Plano de Atividades do Agente de Controladoria (Exercício 2025);
- Seminário 35 anos do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA): Avanços, Desafios e Compromissos com a Proteção Integral; e
- Webinário Pesquisa do perfil dos Agentes de Controladoria e Representantes de Controle Interno.

### 11.8.7 Companhia de Habitação Popular de Curitiba (COHAB):

- Assédio moral e sexual no trabalho; e
- Gestão de risco psicossocial através da saúde mental e ambiental.

### 11.8.8 Fundação Cultural de Curitiba (FCC):

- A incrível história do cinema: desde sua criação até os dias atuais;
- Atendimento de pessoas autistas em oficinas e espaços culturais;
- Brigadistas de Emergência para a Fundação Cultural de Curitiba;
- Colossal Studio: Animações para o mercado publicitário;
- Criando uma linguagem própria: mesa de conversa inclusiva;
- Da pedra ao metal: uma trajetória na gravura;
- Descobrindo: Louis Wain;
- Descobrindo: Sophie Calle;
- Fotografia analógica no mercado criativo;
- III Festival da Palavra de Curitiba;
- Informática Básica no Estúdio Riachuelo;
- Mesa de conversa: arte de Viriato;
- Mesa de conversa: descobrindo Francesca Woodman;
- Mesa de conversa: o Solar do Barão e sua história e saga;
- Metodologia ágile para desenvolvimento de jogos eletrônicos;
- Políticas afirmativas: Educação para as Relações Étnico-raciais; e
- Relacionamento interpessoal no ambiente de trabalho.

### 11.8.9 Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (IPMC):

- 1º Seminário de Investimento;
- Abono de permanência e aposentadoria da pessoa com deficiência (PCD);
- Certidão de Tempo de Contribuição: Entendendo e Aplicando Corretamente; e
- Desmistificando investimentos.

### 11.8.10 Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC):

- Caminhar na cidade: Oficina de melhorias das diretrizes para as calçadas de Curitiba;
- Diálogos Urbanos: Série Plano Diretor;
- Diálogos Urbanos;
- Educação ambiental: treinamento para uso de composteira no IPPUC;
- Oficina de alinhamento;
- Oficina Teste do processo participativo do Plano Diretor;
- Papo no IPPUC - Dia Mundial do Meio Ambiente: Como anda a Sustentabilidade no IPPUC?;
- Papo no IPPUC – Promover a comunicação com a equipe do IPPUC sobre o que está acontecendo no Instituto;
- Projeto Geométrico e de Terraplenagem com o Auxílio do Software AutoCAD Civil 3D;
- Seminário Curitiba do Amanhã; e
- Treinamentos BIM.

### 11.8.11 Procuradoria Geral do Município de Curitiba (PGM):

- Aplicação do Microsoft Excel na rotina da PGM;
- Lançamento do livro LGPD na Administração Pública e do guia de uso seguro de inteligência artificial pelo comitê de inovação da PGM;
- Desmistificando o direito: noções básicas aplicadas ao trabalho da PGM;
- Liderança na Administração Pública;
- Noções básicas do Word para o trabalho na PGM; e
- Relacionamento interpessoal no ambiente de trabalho.

### 11.8.12 Secretaria Municipal da Comunicação Social (SMCS):

- Na Rede com a Prefs.

### 11.8.13 Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (SEDRMC):

- I Fórum Metropolitano de Comunicação.

### 11.8.14 Secretaria do Governo Municipal (SGM):

- Capacitação novo módulo RSO 156.

### 11.8.15 Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI):

- E-cidadão – Módulo Administrativo para Atendimento Especializado; e
- E-cidadão – Módulo Administrativo para Atendimento Integrado.

### 11.8.16 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (SMDH):

- 2ª Conferência Municipal de Direitos Humanos de Curitiba;
- Programa Conecta Parcerias;
- Diálogos intersetoriais: direito à educação e convivência comunitária;
- Ensino de Libras para os primeiros atendimentos aos munícipes surdos;
- Fortalecimento das Competências Administrativas no Serviço Público Municipal;
- Leitura: Cuidadores/Gestores: Instituições de Longa Permanência de Idosos (ILPIs);
- Seminário “35 anos do ECA: Avanços, Desafios e Compromissos com a Proteção Integral; e
- V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

### 11.8.17 Secretaria Municipal da Educação (SME):

- Só para mulheres: a arteterapia aplicada à promoção e prevenção da saúde da mulher.

### 11.8.18 Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ):

- Segurança aquática e suporte básico de vida; e
- Sob o prisma da adversidade: o enfrentamento à violência contra a pessoa idosa.

### 11.8.19 Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF):

- Capacitação anual da SMF – IPTU/TCL 2025 e ITBI;
- Curso de Formação de Auditores Fiscais 2025;
- Capacitação para estagiários do departamento de rendas mobiliárias;
- Capacitação sobre o emissor nacional de notas fiscais de serviços; e
- Questões fundamentais da reforma tributária: a nossa reforma tributária PGM & SMF.

### 11.8.20 Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal (SMGP):

- 1° Encontro da COHSAT (Comissão de Higiene e Segurança dos Ambientes de Trabalho).

### 11.8.21 Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (SMIR):

- 2ª Conferência Municipal de Direitos Humanos de Curitiba;
- 3ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+;
- Capacitação para participantes das caravanas étnico culturais;
- Feito por elas: saber, fazer e vender;
- Mulheres em foco: trilhando caminhos para equidade;
- Plano de ação de gênero: diretos humanos, violência de gênero e masculinidades, racismo e LGBTFOBIA, sob a ótica de gênero;
- Capacitação para conselheiras: práticas conselhistas e o funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Curitiba;
- Pré-Conferências Macrorregionais preparatórias para a VI Conferência Municipal de Políticas para Mulheres;
- V CONPIR 2025; e
- VI Conferência Municipal de Políticas para Mulheres.

### 11.8.22 Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA):

- Mercado Municipal de créditos de carbono; e
- O caminho para a descarbonização das cidades.

### 11.8.23 Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP):

- Pavimentação de Concreto, treinamento sobre manutenção e reparos.

### 11.8.24 Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN):

- Abelhas sem ferrão - Manutenção e Cuidados básicos;
- Aprenda as podas e tratos culturais de citrus;
- Aprendendo a fazer sua Horta Urbana (teoria e prática);
- Cultivo de plantas medicinais, aromáticas e condimentares;
- Oficina alimenta cidades Curitiba;
- Plantio de Frutíferas em vasos (teoria e prática);
- Preparo de caldas e extratos naturais para controle de pragas e doenças; e
- Técnicas de compostagem.

### 11.8.25 Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU):

- Assédio e outras formas de violência no ambiente de trabalho;
- Ciclo de capacitação em REURB;
- Geocuritiba na prática: oficina sobre mapa cadastral e funcionalidades;
- Reestruturação organizacional, gestão e melhoria de processos internos (início em outubro);
- Relacionamento interpessoal no ambiente de trabalho;
- Uso do SIGMU CIDADE na fiscalização urbana; e
- Uso do SIGMU CIDADE na fiscalização do comércio ambulante.

### 11.8.26 Secretaria Municipal da Saúde (SMS):

- Programação para novembro.

## 12. Ações de Formação

Para viabilização das ações de Formação e Desenvolvimento Profissional, foram publicados documentos referentes à organização didático-pedagógica dos cursos de Pós-Graduação do IMAP, regulamentação das ações ofertadas, Editais de Processo Seletivo Simplificado, Edital de Chamamento Público, Portarias de credenciamento de prestadores de serviços, assim como a publicação da Revista Curitiba em Destaque e Revista de Administração Pública do IMAP.

No período, foram realizadas as seguintes ações de formação:

### 12.1 Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* – Especialização Turmas 2023

As turmas de Especialização em Gestão de Cidades Inteligentes e de Especialização Administração Pública encerraram as aulas em novembro de 2024, e a entrega dos trabalhos de conclusão de curso (TCC) ocorreu em abril de 2025. Ao todo, 27 trabalhos foram apresentados, sob a orientação de 12 docentes.

A turma do MBA em Liderança e Gestão de Equipes concluiu o curso em abril de 2025, com a entrega do plano de carreira individual em maio do mesmo ano.

A cerimônia de certificação foi realizada em 4 de junho de 2025, no Salão de Atos do Centro de Eventos IMAP Barigui, com a entrega de certificados a 83 discentes, homenagem aos três melhores alunos de cada turma e a entrega do "Prêmio Prefeito Ivo Arzua" ao discente com melhor desempenho acadêmico entre as três turmas, prêmio criado pelo IMAP.

### 12.2 Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* – Especialização Turmas 2024

As três turmas dos cursos Políticas Públicas e Direitos da Pessoa com Deficiência e Políticas Públicas, Mudanças Climáticas e Administração Pública, com 95 alunos matriculados, encerraram as aulas presenciais em agosto de 2025. As orientações dos 38 trabalhos de conclusão de curso (TCC) foram realizadas por 18 docentes.

### 12.3 Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* – Especialização Turmas 2025

Para oferta de turmas no ano de 2025, foi realizada uma pesquisa com servidores da Prefeitura Municipal de Curitiba (PMC), por meio do sistema Conecta Curitiba, a fim de identificar as áreas de interesse em cursos de pós-graduação. Em decorrência desse resultado, realizou-se o processo seletivo para mais três turmas: Especialização em Liderança e Gestão de Equipes na Administração Pública, Especialização em Gestão de Cidades Inteligentes e Especialização em Administração Pública.

O processo seletivo aconteceu nos meses de março e abril de 2025, e a aula inaugural para os 87 alunos ingressantes, foi realizada em 22 de maio, no auditório da Secretaria Municipal da Educação (SME), localizado no Edifício Delta. O término dos cursos está previsto para o segundo semestre de 2026.

## 13. Desenvolvimento Institucional

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025, as principais atividades realizadas, relacionadas à estrutura administrativa, foram:

- Elaboração de minuta de Projeto de Lei para a criação da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal (SMGP), da Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (SMIR), da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (SMDH) e da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI), bem como para a alteração das leis de criação da Fundação Cultural de Curitiba (FCC) e da Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito (SMDT), além de dispositivos da Lei nº 7.671, de 10 de junho de 1991;
- Análise e revisão da minuta de Projeto de Lei que altera as competências da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC Curitiba); análise e revisão da minuta de decreto de Regimento Interno da Controladoria Geral do Município (CGM);

- Confecção das minutas de decreto de estrutura organizacional da SMGP, SMIR, SMDH, SMDEI, FCC e da Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI);
- Confecção das minutas de decreto de alteração na estrutura organizacional do Gabinete do Prefeito (GAPE), Secretaria do Governo Municipal (SGM), Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU), Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN), Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA), Secretaria Municipal da Educação (SME), Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ), Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP), SMGP, SMDH, IMAP e do Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC); e
- análise e revisão da minuta de decreto para instalação da Secretaria Municipal Extraordinária de Parcerias Público-Privadas e Concessões (SEPPC), ora extinta.

A tabela 2 representa o volume de documentos elaborados referente à estrutura no período de outubro de 2024 a setembro de 2025:

**Tabela 2: DOCUMENTOS DE ESTRUTURA ELABORADOS**

| Tipo de Documento | Quantidade |
|---|---|
| Estudo de nova estrutura | 7 |
| Informação técnica | 35 |
| Minuta de Projeto de Lei e/ou Decreto | 36 |
| Lei e/ou Decreto publicado | 35 |

Fonte: Diretoria de Desenvolvimento Institucional, Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

Além dos assuntos relacionados à estrutura organizacional, a APDI presta informações nos processos de compatibilidade de cargo de servidor em estágio probatório, perfil profissiográfico previdenciário e revisão de aposentadoria, descrevendo as atribuições da unidade orgânica e do respectivo cargo em comissão ou função gratificada para o qual o servidor foi designado, tomando como base a legislação, o regimento interno, as leis, os decretos e portarias publicadas no Diário Oficial do Município (DOM).

**Tabela 3: PROCESSOS RESPONDIDOS PELA APDI**

| Tipo de Processo | Quantidade |
|---|---|
| Estágio Probatório | 51 |
| Informação técnica | 11 |

Fonte: Diretoria de Desenvolvimento Institucional, Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

## 14. Centro de Eventos IMAP Barigui

O Centro de Eventos IMAP Barigui é um espaço estruturado para sediar eventos de grande relevância institucional, profissional e acadêmica. Cumpre a função de receber cursos, palestras, treinamentos, conferências e demais atividades técnicas da Prefeitura de Curitiba.

Entre outubro de 2024 e setembro de 2025, o espaço sediou 138 eventos, reunindo 40.696 participantes. Sua gestão envolve administração de utilidades, contratos e autorizações de uso, além da manutenção predial e de equipamentos de segurança.

A requalificação física e tecnológica do Centro de Eventos está inserida no Plano de Governo 2025-2028, no Projeto Equipamentos Municipais Requalificados do Programa Mantendo Curitiba.

## 15. Estágio

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025, o Setor de Estágio do IMAP consolidou-se como um dos principais instrumentos de inserção de jovens no serviço público municipal, contratando 4.118 estudantes de ensino médio, graduação e pós-graduação, que passaram a atuar em diversos órgãos e entidades da administração.

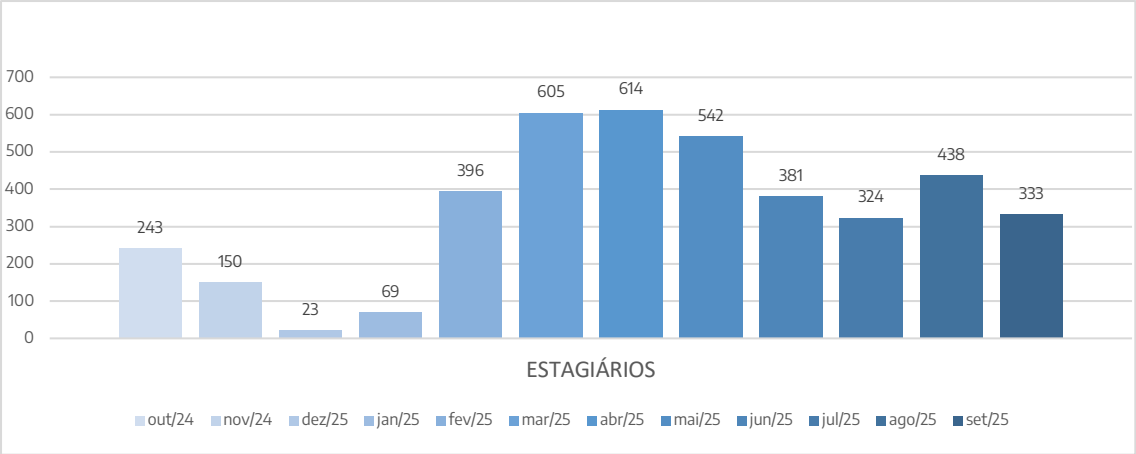
No mesmo período, foram mantidos 282 convênios ativos com instituições de ensino, ampliando a rede de parcerias e oportunidades de formação prática. Com idade mínima de ingresso fixada em 16 anos, o programa fortaleceu as políticas públicas voltadas à formação profissional e à qualificação dos serviços públicos.

Esses resultados evidenciam o compromisso do IMAP em promover a integração com as Instituições de ensino e a Administração Pública, consolidando o estágio como política estratégica de desenvolvimento de pessoas e valorização do serviço público em Curitiba.

O Setor também desenvolveu ações voltadas ao fortalecimento da gestão e ao aperfeiçoamento contínuo do programa. Entre elas, destacam-se:

- Adequações em sistemas e processos de controle, garantindo maior eficiência e confiabilidade das informações;
- Padronização dos procedimentos internos, assegurando qualidade e uniformidade no atendimento; e
- Prestação de suporte direto ao público e aos órgãos da Prefeitura Municipal de Curitiba.

**Gráfico 2: ESTAGIÁRIOS CONTRATADOS**




Fonte: Diretoria Administrativo-Financeira, Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

## 16. Administração de Seguros

Foi realizada, em 12 de setembro de 2025, a renovação da apólice coletiva do seguro de vida dos servidores ativos e inativos da Prefeitura Municipal de Curitiba, com a ICATU seguros, assegurando a continuidade da cobertura até 20 de setembro de 2028, que contempla 26.717 vidas cobertas, entre servidores ativos, inativos e pensionistas, para os beneficiários e seus familiares. Além disso, foram realizados 2.420 atendimentos no período.

Com a renovação do contrato de seguros, os servidores municipais passaram a contar com novos benefícios, que ampliam a proteção e o amparo oferecidos aos segurados e seus familiares. Entre as melhorias, destacam-se:

- A inclusão do seguro-viagem, que garante tranquilidade em deslocamentos;
- A cobertura de despesas médicas, hospitalares e odontológicas por acidente, no valor de R$ 1.500,00;
- O upgrade na assistência funeral, agora com cobertura de até R$ 7.000,00; e
- A ampliação dos sorteios mensais para R$ 20.000,00, oferecendo mais oportunidades de premiação.

## 17. Recursos Humanos

As principais atividades desenvolvidas no período, relacionadas à gestão de pessoal, foram:

- Gestão dos processos de férias, licenças, aposentadorias, abono permanência e disposições funcionais;
- Elaboração e publicação de 88 Portarias e três Ordens de Serviço, regulamentando atos administrativos;

- Controle da folha de pagamento, com integração das informações aos sistemas Meta4, SIAP e Atos de Pessoal/TCE-PR;
- Envio de arquivos periódicos e não periódicos ao e-Social, contemplando admissões, desligamentos, alterações funcionais, previdência e remuneração; e
- Prestação de suporte direto aos servidores lotados no IMAP e aos cedidos para outros órgãos e entidades da Prefeitura.

## 18. Compras e Contratos

No período avaliado, o setor de Compras e Contratos do IMAP obteve resultados relevantes na gestão administrativa, assegurando eficiência, conformidade legal e alinhamento às diretrizes do Plano de Governo. Entre as principais entregas destacam-se:

- Elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA) 2026, orientando a programação das futuras aquisições e garantindo maior previsibilidade e planejamento;
- Revisão de contratos em vigor, promovendo adequações, ajustes e alinhamento às necessidades institucionais;
- Execução de quatro Pregões Eletrônicos, cinco Dispensas Eletrônicas, 11 Dispensas Simplificadas e 84 Inexigibilidades, movimentando mais de R$ 3,4 milhões em contratações, destinadas ao atendimento das demandas do Instituto; e
- Monitoramento de serviços contratados pela Prefeitura de Curitiba, pela empresa Callcomplete Tecnologia.

## 19. Gestão Orçamentária, Financeira e de Tesouraria

No período analisado, a área responsável pela gestão orçamentária, financeira e de tesouraria do IMAP desempenhou papel fundamental no planejamento, execução e controle das ações relacionadas à aplicação dos recursos públicos, garantindo conformidade legal, transparência e eficiência na administração financeira da autarquia. As principais realizações foram:

- Programação orçamentária de 2025, assegurando o equilíbrio entre receitas e despesas e viabilizando a execução das ações institucionais;
- Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2026 e da Lei Orçamentária Anual (LOA) 2026, alinhando o planejamento do Instituto às diretrizes da Prefeitura Municipal de Curitiba;
- Controle de empenhos, pagamentos e liquidações, garantindo regularidade financeira e execução adequada das despesas;
- Publicação de balanços e demonstrações contábeis, reforçando a transparência e a prestação de contas junto à sociedade; e
- Envio de informações contábeis e financeiras ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), por meio do sistema SIM-AM, bem como prestação anual de contas, em atendimento às exigências legais e de controle externo.

## 20. Controle Interno

As ações do Controle Interno realizadas no período reforçaram a regularidade da gestão do IMAP, contribuíram para a modernização dos processos em conformidade com a nova Lei de Licitações e fortaleceram a cultura de planejamento, eficiência e transparência na administração pública. As principais realizações foram:

- Monitoramento de despesas e folha de pagamento: acompanhamento sistemático do relatório da folha de pagamento, das despesas fixas e variáveis do Instituto, bem como da folha de estagiários;
- Acompanhamento dos processos licitatórios: fiscalização mensal dos procedimentos, assegurando a observância da legislação e das normas vigentes;
- Análise de conformidade: emissão de parecer concluindo pela regularidade da gestão 2024, com base no Relatório Consolidado de Controle Interno; e
- Capacitação e atualização normativa: realização de cursos de atualização para pregoeiros do IMAP, assim como divulgação de Decretos e Normas Municipais relacionadas à implementação da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, reforçando as competências e atribuições dos agentes públicos envolvidos em processos de contratação.

## 21. Tecnologia da Informação e Comunicação

No âmbito do Núcleo Setorial de Informação e Tecnologia do IMAP, destacam-se as seguintes ações no período:

### 21.1 Projetos e Gestão de TI

- Acompanhamento e participação na definição de novas regras para o desenvolvimento do novo Sistema Gestor Aprendere;
- Acompanhamento e aprovação das horas de manutenção evolutiva do contrato de gestão PMC – ICI, para atender aos Sistemas Aprendere, Gestão Acadêmica, Planeja, Conecta e Moodle;
- Elaboração de seis projetos básicos e termos de referências para aquisições e contratações de softwares, equipamentos de áudio e vídeo; e
- Acompanhamento e execução das regras da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) nos sistemas e processos do IMAP.

### 21.2 Infraestrutura de Tecnologia da Informação (TI)

#### 21.2.1 Aquisição de Hardware

- Três equipamentos de videoconferência, sendo um do tipo móvel.

### 21.2.2 Contratações

- Ferramenta ZOOM para vídeo conferência (cinco licenças EAD, NIT, Gabinete, EAP e uma para demais diretorias para no mínimo 300 participantes simultâneos) - renovação de licença;
- Software Adobe Premiere para Estúdio EAD – renovação de cinco licenças; e
- Plataforma de armazenamento de vídeos – renovação de licença.

### 21.2.3 Atendimento e Suporte à Usuários

- Atendimentos internos, atendidos;
- 511 incidentes abertos para o Instituto das Cidades Inteligentes (ICI);
- 468 requisições abertas para o ICI;
- 75 requisições de gestão abertas para o ICI;
- 32 Intervenções na BD;
- Atendimento e suporte aos usuários do Sistema Aprendere para IMAP, SME, FAS, SMS;
- Atendimento e suporte aos usuários do Moodle (Ambiente Virtual de Aprendizagem) para IMAP e outros órgãos;
- Atendimento e suporte aos usuários do Sistema Gestão Acadêmica;
- Atualização mensal do inventário dos equipamentos de TI do IMAP;
- Abertura de incidentes/requisições/ intervenções na base de dados dos Sistemas Aprendere, Moodle, Gestão Acadêmica;
- Liberação de acesso: rede IMAP, pastas de rede, *Wi-Fi* IMAP e *Wi-Fi Coworking*;
- Acompanhamento e suporte à eventos presenciais, on-line e transmissão simultânea;
- Encaminhamentos e suporte de impressão;
- Encaminhamentos e suporte de telefonia; e
- Elaboração de duas Consultas Públicas.

## 21.3 Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas

- Desenvolvimento da nova Consulta Pública para o Fala Curitiba dentro do sistema Conecta, consulta simplificada;
- Desenvolvimento do Módulo IPPUC – Plano Diretor;
- Manutenção no Sistema Central de Informações TI (NIT);
- Manutenção no Sistema de Gerenciamento de Estágios (SAGE) (APAF);
- Melhoria no Sistema de Gerenciamento de Estágios (SAGE) (APAF);
- Desenvolvimento de Sistema de Inscrições para SMMA (EAP);
- Manutenção no Sistema de Credenciamento do IMAP (EAP);
- Melhoria no Sistema de Agendamentos de Salas (APAF);
- Melhoria no Sistema Chamados TI (NIT);
- 67 manutenções em sites; e
- 190 manutenções em sistemas.
- Desenvolvimento do novo site do IMAP;

- Manutenção do Portal dos Conselhos;
- Manutenção da intranet; e
- Manutenção do site do IMAP.

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# INSTITUTO MUNICIPAL DE TURISMO – CURITIBA TURISMO

**Presidente**
Rodrigo Dalla Bona Swinka

**Missão**
Gestão inteligente da atividade turística sustentável e a sua produção associada, proporcionando experiências inovadoras, promovendo o desenvolvimento socioeconômico da cidade.

**Visão**
Curitiba consolidada como destino turístico, nacional e internacional, através da qualificação, aprimoramento estrutural e hospitalidade.

**Valores**
- Execução do Plano de Metas;
- Transparência;
- Eficiência;
- Interesse Público;
- Servir;
- Austeridade;
- Cuidado;
- Diálogo permanente;
- Democracia;
- Respeito e escuta;
- Honestidade; e
- Preservar o legado e realizar novas conquistas.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

- Natal de Curitiba – Luz dos Pinhais 2024: recorde histórico com 2,28 milhões de espectadores e impacto econômico de R$ 399,9 milhões;
- Programa Curitiba Gastronômica e MoviMente Curitiba Gastronômica: construção de posicionamento da marca gastronômica curitibana e fortalecimento de polos e talentos locais;
- Destino Turístico Inteligente – Curitiba DTI: destaque nacional e internacional, com reconhecimento pelo Ministério do Turismo (MTur), Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) e Rede Brasileira de Destinos Turísticos Inteligentes (DTI);
- Liceu de Ofícios Criativos: 152 ações formativas e 2 mil certificações emitidas, consolidando a economia criativa como eixo do turismo;

- Escola de Turismo de Curitiba: 97 turmas e 1.600 participantes em 2025, ampliando a qualificação profissional do setor;
- Selo Produto Original de Curitiba: lançado em 2025, reconhece a autenticidade e a excelência da produção artesanal local;
- Curitiba foi a única cidade brasileira a constar no Best in Travel 2025 da prestigiada editora de guias de viagem Lonely Planet, a qual lista os dez melhores destinos de tendência de viagens mundiais;
- Conectur RMC traz integração regional e amplia a visibilidade da Capital como polo de turismo sustentável;
- Participação em feiras estratégicas (WTM Latin America, Evento Business Show - EBS, Feira Internacional de Turismo da América Latina - FIT Buenos Aires, Meeting Montevideo) ampliação do posicionamento internacional de Curitiba como destino turístico competitivo; e
- O Jardim Botânico de Curitiba foi premiado com a quinta colocação no Prêmio Traveller´s Choice 2025, promovido pela plataforma global TripAdvisor.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Enriquecendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Desenvolvimento Econômico

#### 1.1.1 Economia Criativa Associada ao Turismo Potencializada

A Economia Criativa Associada ao Turismo Potencializada tem como propósito integrar artesanato, design, cultura e inovação à oferta turística de Curitiba, fortalecendo a identidade da cidade e consolidando-a como destino criativo, sustentável e internacionalmente reconhecido.

Entre 2024 e 2025, foram executadas ações de valorização da produção autoral e integração entre turismo e economia criativa. Destaques: participação de artesãos em feiras, lançamento do Selo Produto Original de Curitiba e reestruturação do Comitê do Selo Curitiba Cidade Criativa do Design – UNESCO, que a partir de 2025 passou a ser gerido pelo Instituto Municipal de Turismo.

**Imagem 1: LANÇAMENTO DO SELO PRODUTO ORIGINAL DE CURITIBA**




**Imagem 2: COMITÊ DO SELO CURITIBA CIDADE CRIATIVA DO DESIGN**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

A execução desse produto contribui para a consolidação de políticas públicas estruturadas, o estímulo à cooperação e à inovação em clusters criativos, a atração de investimentos e o aumento da visibilidade de Curitiba.

### 1.1.2 Lojas Curitiba Sua Linda Fortalecidas

As Lojas Curitiba Sua Linda têm como propósito promover a identidade cultural e criativa da cidade por meio da comercialização de produtos autorais que representam a autenticidade, o talento e a diversidade da produção local. A iniciativa consolida-se como uma vitrine permanente da economia criativa curitibana, fortalecendo o vínculo entre turismo, cultura e desenvolvimento econômico, ao mesmo tempo em que valoriza artesãos, designers e empreendedores locais.

Entre 2024 e 2025, constam cinco unidades ativas (com destaque para Jardim Botânico e Aeroporto) que registraram média mensal de 3.638 vendas e ticket médio de R$ 60,38, envolvendo 130 artesãos.

**Imagem 3: LOJA CURITIBA SUA LINDA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

A iniciativa fortalece a marca da cidade associada à inovação e autenticidade, diversifica a oferta de produtos no setor da economia criativa e contribui para a geração de renda e inserção de novos talentos no mercado. Esse movimento posiciona Curitiba como destino que oferece experiências originais e sustentáveis, alinhadas às tendências globais de turismo criativo e consumo consciente.

### 1.1.3 Curitiba Gastronômica

A Curitiba Gastronômica é uma iniciativa que visa posicionar e estabelecer a capital paranaense como referência nacional em gastronomia, integrando tradição, diversidade, inovação e sustentabilidade. A proposta busca valorizar a produção local, fortalecer polos gastronômicos, estimular talentos e ampliar a visibilidade de Curitiba no cenário turístico e cultural do Brasil. A gastronomia é entendida como um ativo estratégico de desenvolvimento econômico e de promoção da cidade, a fim de posicionar Curitiba entre os principais destinos gastronômicos do país. Em 2025, ocorreram:

- Oficina de planejamento (maio);
- Ações integradas ao Inverno Curitiba (junho);
- Conecta MoviMente na Feira de Sabores do Paraná (agosto, 140 expositores e 50 mil visitantes);
- Apoio ao Prêmio Bom Gourmet (26 de agosto);
- Implantação de placas indicativas dos polos gastronômicos (setembro); e
- 9º Festival da Carne de Onça (setembro-outubro).

**Imagem 4: CONECTA MOVIMENTE**




**Imagem 5: PLACAS POLOS GASTRONÔMICOS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

A iniciativa gera impactos diretos na economia local, por meio do estímulo à produção e comercialização de produtos regionais, da geração de emprego e renda e da atração de investimentos. Também contribui para a valorização da identidade cultural da cidade, para a promoção da sustentabilidade por meio de vocações regionais e para a formação de novos talentos, criando condições para que Curitiba seja reconhecida como destino de excelência gastronômica no Brasil e no mundo.

### 1.1.4 Marca Turística Curta Curitiba Fortalecida

A marca Curitiba representa a identidade turística da capital paranaense e constitui-se como um dos principais instrumentos de promoção da Cidade nos cenários nacional e internacional. Entre outubro de 2024 e setembro de 2025, o Instituto Municipal de Turismo ampliou a promoção institucional da marca com participação nas feiras Expo Turismo Paraná, Convenção Schultz, WTM Latin America e EBS Business Show.

A presença do Instituto na Feira Expo Turismo Paraná, realizada em Curitiba, entre 27 e 28 de março de 2025, reuniu em média cerca de 5 mil participantes entre agentes de viagens, operadores de turismo e representantes de destinos turísticos do Estado, contribuindo para ampliar a visibilidade da cidade no cenário estadual e regional, fortalecendo a integração com a cadeia turística do Paraná e incentivando o fluxo de visitantes de lazer e negócios.

O Instituto Municipal de Turismo participou de forma estratégica da XVII Convenção Schultz, realizada em Curitiba, entre os dias 28 de março e 1º de abril de 2025, o qual é considerado o maior evento do turismo privado nacional, reunindo cerca de 400 agentes de viagens de todo o Brasil. Durante a convenção, o Instituto promoveu a cidade de Curitiba como destino repleto de experiências inovadoras e atrativas que encantam os visitantes durante todo o ano, fortalecendo assim sua imagem no setor turístico. O estande de Curitiba destacou-se na rodada de negócios, gerando interesse dos agentes e ampliando oportunidades de parcerias e novos negócios. Além disso, os participantes puderam vivenciar a cidade de perto, explorando seus principais pontos turísticos e experiências, que poderão ser transformados em pacotes de viagem, consolidando ainda mais Curitiba como um dos destinos mais promissores do país.

A participação na WTM Latin America, realizada de 14 a 16 de abril de 2025, na Expo Center Norte, em São Paulo, reuniu mais de 27 mil profissionais do turismo de diversos países, potencializou a inserção de Curitiba no mercado global, promovendo seus atrativos turísticos junto a operadores, agentes de viagens e companhias aéreas, além de abrir oportunidades de parcerias e ações conjuntas que fortalecem a internacionalização da marca.

No âmbito do turismo de negócios e eventos (segmento MICE), a presença na 23ª edição da Feira EBS, que aconteceu entre os dias 4 e 5 de junho de 2025, no Centro de Convenções Rebouças, em São Paulo, o qual reuniu aproximadamente 2,5 mil profissionais tomadores de decisão do setor corporativo e de eventos, reforçou o posicionamento de Curitiba como destino qualificado para sediar feiras, congressos e encontros corporativos, eventos estes que geram elevado impacto econômico e contribuem para o desenvolvimento sustentável da cidade.

Estas ações estão alinhadas às diretrizes estratégicas do Município e contribuem de forma direta para o desenvolvimento econômico, social e turístico de Curitiba, projetando a cidade como referência nacional e internacional em hospitalidade, inovação e qualidade na oferta de experiências turísticas.

**Imagem 6: WTM LATIM AMÉRICA**




**Imagem 7: FEIRA EBS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

### 1.1.5 Conectur: RMC e Guias de Turismo - Curitiba Mais Turismo

O Instituto Municipal de Turismo, enquanto fomentador da atividade turística e indutor do desenvolvimento regional, estruturou em 2025 o projeto Conectur RMC: Guias de Turismo, com a missão de aproximar os guias de turismo da Capital aos roteiros e atrativos da Região Metropolitana de Curitiba (RMC). O projeto é desenvolvido em parceria com a Agência de Desenvolvimento Turístico da Região Rotas do Pinhão (ADETUR Rotas do Pinhão), instância de governança regional instituída em alinhamento ao Programa de Regionalização do Ministério do Turismo.

Entre março e junho de 2025, a ADETUR Rotas do Pinhão promoveu 28 encontros de planejamento e capacitação com municípios da região metropolitana, reunindo guias de turismo e gestores municipais. A programação dos encontros incluiu visitas técnicas a empreendimentos locais, roteiros guiados e atividades de imersão cultural, além da contextualização histórica dos municípios anfitriões, permitindo que os profissionais aprofundem conhecimentos sobre cultura, costumes e potencialidades turísticas regionais. Como resultado direto, foi elaborado o Caderno de Roteiros Curitiba Mais Turismo, que reúne 28 roteiros exclusivos, um para cada município da RMC. O material foi concebido como instrumento de divulgação e comercialização turística, com o objetivo de ampliar a permanência do visitante na Capital, bem como incentivar o deslocamento para a região metropolitana, fortalecendo o turismo integrado e diversificado. Os roteiros destacam belezas naturais, patrimônios culturais e experiências autênticas, fomentando tanto a visitação de turistas quanto a apropriação por parte dos moradores da região.

**Imagem 8: REUNIÃO DE PLANEJAMENTO**



**Imagem 9: ENCONTRO COM AGENTES DE TURISMO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

### 1.1.6 Turismo Regional Fortalecido

A Região Metropolitana de Curitiba reúne uma rica diversidade cultural, histórica e natural ainda pouco explorada como potencial turístico. O Plano de Governo prevê ações para fortalecer a competitividade da Região Metropolitana de Curitiba (RMC) e garantir um crescimento turístico equilibrado e integrado.

Entre setembro e outubro de 2025, o IMT coordenou o ConexTur RMC, em parceria com a Secretaria da Região Metropolitana, o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – (Sebrae), o Curitiba e Região Convention & Visitors Bureau (CCVB) e a Agência de Desenvolvimento Turístico (Adetur). Entre 9 de setembro de 2025 e 2 de outubro de 2025 foram sete workshops regionais com representantes de 30 municípios e palestras de especialistas com o propósito de fortalecer a integração dos municípios e consolidar o turismo em uma das maiores regiões metropolitanas do país. A programação, que contemplou temas como mercado, comunicação, gestão e valorização dos atrativos locais, realizou-se em:

- Araucária, houve a participação de Contenda, Mandirituba, Lapa e Fazenda Rio Grande;
- São José dos Pinhais, com Tijucas do Sul e Agudos do Sul;
- Rio Negro, com Campo do Tenente, Piên e Quitandinha;
- Colombo, com Almirante Tamandaré, Rio Branco do Sul e Itaperuçu;
- Tunas do Paraná, com Adrianópolis, Dr. Ulysses, Cerro Azul e Bocaiúva do Sul;
- Campo Magro, com Balsa Nova e Campo Largo; e
- Piraquara, com Pinhais, Quatro Barras e Campina Grande do Sul.

Neste período, o Instituto Municipal de Turismo também coordenou outras iniciativas de integração regional, como a elaboração do Calendário Metropolitano de Eventos e a produção de materiais de promoção conjunta, incluindo o Mapa Turístico da Região Metropolitana e do Centro Histórico de Curitiba. Esses materiais, desenvolvidos em cooperação entre os setores público e

privado, terão distribuição nos Postos de Informações Turísticas e em feiras de turismo, assegurando o maior alcance da divulgação.

**Figura 1: CONVITE CONEXTUR PIRAQUARA**




**Imagem 10: PALESTRANTES CONEXTUR CAMPO MAGRO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

## 1.2 Trabalho e Emprego

### 1.2.1 Ecossistema da Feira de Arte e Artesanato do Largo da Ordem Consolidado

A Feira do Largo da Ordem é um dos principais símbolos culturais e turísticos de Curitiba, reunindo milhares de visitantes todos os domingos em um espaço que valoriza o artesanato, a gastronomia, a arte e o patrimônio histórico da cidade. O fortalecimento da Feira deve aprimorar sua gestão, valorizar o trabalho dos artesãos, ampliar sua relevância social e econômica e consolidar o Largo como um espaço de convivência, identidade e atratividade turística de referência nacional.

Em 2025, logo no início do ano, foi concluída a implantação das novas barracas, garantindo maior organização e padronização ao espaço da feira. Em agosto, ocorreu a eleição da nova Comissão de Artesãos, reforçando a representatividade da categoria e o processo democrático de gestão. Ainda, foi realizada a distribuição de aventais personalizados, que além de padronizar a identidade visual, contribuem para a divulgação da nova marca da Feira do Largo da Ordem.

Atualmente, a Feira do Largo conta com 760 expositores fixos e 100 itinerantes das Feiras de Bairros, incentivando a permanência e a renovação dos participantes, com 25 mil visitantes por edição. De acordo com a última pesquisa DataCenso (2023) realizada para o CURITIBA TURISMO, os visitantes gastam, em média, R$ 50,00 com alimentação e entre R$ 51,00 e R$ 151,00 com artesanato, sendo que 34% do público é composto por turistas. Com base nisso, são R$ 50 milhões em movimentação anual estimada, geração de emprego e fortalecimento da identidade cultural e turística da cidade.

**Imagem 11: FEIRA DE ARTE E ARTESANATO DO LARGO DA ORDEM E VÁRIOS PONTOS TURÍSTICO VINCULADOS**



**Imagem 12: FEIRA DE ARTE E ARTESANATO DO LARGO DA ORDEM INTEGRADO AO NATAL DE CURITIBA**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

### 1.2.2 Feiras de Arte, Artesanato, Especiais e de Bairros Reestruturadas

O atual Plano de Governo prevê a valorização e modernização das feiras de arte, artesanato e feiras especiais realizadas em diferentes bairros da cidade visando integração comunitária, apoio a pequenos produtores e promoção da economia local. Para garantir a qualidade e a identidade cultural, a participação nos editais é restrita a produtos estritamente artesanais ou artísticos, confeccionados pelo próprio expositor, sendo vedada a comercialização de itens importados, industrializados ou de revenda.

Neste ciclo de entregas, foram disponibilizadas 151 vagas para artesãos nas 16 Feiras de Artesanato de Bairros, além de 16 vagas exclusivas para produtos ligados à cultura afrodescendente na nova Feira da Praça Zumbi dos Palmares, além de duas vagas para colecionismo, na Feira da Praça da Ucrânia e dez vagas para artes plásticas, na Feira Luiz Xavier, ampliando as oportunidades de exposição, geração de renda e reconhecimento da identidade cultural curitibana. Também foram realizadas edições especiais de feiras temáticas em bairros estratégicos, integrando artesãos, produtores e empreendedores da economia criativa e assim estimulando a economia local por meio da produção associada ao turismo.

Em 12 de abril de 2025, tiveram início as Feiras Especiais de Páscoa nas praças Osório e Santos Andrade, que ocorreram até o dia 26 de abril de 2025, reunindo artesanato, gastronomia típica e atrações culturais que refletem a criatividade local. Entre 12 de junho de 2025 e 27 de junho de 2025 foi realizada a Feira de Inverno da Praça Osório, integrada ao Festival de Inverno de Curitiba. No mesmo mês de julho, o Instituto participou, com apoio na edição especial do Domingo no Centro, com programação no calçadão da Rua XV, a qual incluiu brincadeiras, teatro de bonecos e serviços comunitários. Por fim, em 19 de setembro de 2025, a Prefeitura abriu o Festival da Primavera, que contou com as Feiras Especiais de Primavera nas praças Osório e Santos Andrade, com término previsto para 11 de outubro. Este evento oferece uma programação diversificada, reunindo artesanato, arte, culinária, turismo, projetos temáticos e espaços dedicados a entidades sociais.

Essas entregas reforçam o papel das feiras como espaços de integração comunitária, promoção da economia criativa e valorização da identidade cultural curitibana, consolidando Curitiba como referência nacional no setor.

**Imagem 13: FEIRA ESPECIAL PÁSCOA**




**Imagem 14: FEIRA ESPECIAL DE INVERNO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

## 1.3 Eventos Temáticos

### 1.3.1 Eventos de Interesse Turístico Estimulados

A valorização dos eventos geradores de fluxo turístico é eixo estratégico para o desenvolvimento econômico, cultural e de imagem da cidade. A proposta deste produto contempla a divulgação sistemática do Calendário Anual de Eventos, a atualização da política de apoio e uso de espaços públicos, a criação de mecanismos de incentivo à realização de eventos sustentáveis e a implantação de ferramentas de pesquisa e monitoramento de fluxo turístico. No período em análise deste relatório, destacam-se as entregas no âmbito da Política Municipal de Turismo voltada para a organização e fortalecimento dos eventos de Curitiba, dentre as quais:

- Durante a programação do Natal de Curitiba 2024, foi realizada uma Pesquisa de Demanda Turística que apontou que 12,8% dos espectadores eram visitantes, resultando em quase 300 mil turistas e excursionistas, com impacto econômico estimado em R$ 400 milhões na cidade. Em 2025, novas pesquisas foram aplicadas em três grandes eventos — Red Bull *Showroom*, show da banda System of a Down e Cupola Summit — possibilitando a mensuração do perfil dos visitantes e o monitoramento dos impactos econômicos e turísticos gerados por eventos estratégicos;
- Lançamento do Calendário Anual de Eventos 2025, no Expo Turismo Paraná, em março de 2025, destacando sua importância como uma ferramenta de referência para o setor. Atualizado periodicamente, está disponível no portal do Instituto Municipal de Turismo (CURITIBA TURISMO). Sua elaboração contou com a integração de múltiplas fontes, como Fundação Cultural de Curitiba (FCC), Secretaria Municipal de Urbanismo (SMU), Convention Center Visitors Bureau (CCVB), plataformas digitais de ingressos (Sympla, Disk Ingressos) e redes sociais. Apesar dos avanços em abrangência e consolidação de informações, identificou-se como desafio a baixa

adesão de produtores de eventos no envio de dados, reforçando a necessidade de maior sensibilização e articulação com o setor privado para garantir a efetividade do calendário;

- Promoção do destino e participação em feiras: o setor de eventos de Curitiba foi incluído de forma estratégica nas ações de promoção do destino, com destaque para o segmento MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions): WTM Latin America (São Paulo, 14 a 16 de abril de 2025), com participação do Curitiba e Região Convention & Visitors Bureau (CCVB), Curitiba esteve presente no principal evento B2B de turismo da América Latina, o qual conecta destinos a compradores e influenciadores qualificados, fortalecendo a visibilidade do destino no cenário internacional; Feira EBS - Eventos, Business e Soluções (São Paulo, 4 e 5 de junho de 2025) onde o Instituto Municipal de Turismo viabilizou um estande em parceria com o Curitiba Convention & Visitors Bureau (CCVB), reunindo 11 empresários do setor como coexpositores. A feira contou com mais de 90 expositores e 1.600 visitantes qualificados, favorecendo a geração de negócios, networking e ampliação de contatos; O CURITIBA TURISMO integrou, em 9 de setembro de 2025, a primeira edição do Meeting Paraná, realizada em Montevidéu (Uruguai), este evento promovido pelo Governo do Estado do Paraná, através do Viaje Paraná, reuniu cerca de 120 agentes de viagens e representantes do trade turístico uruguaio em rodada de negócios e capacitação sobre o potencial do turismo paranaense;
- Inclusão do CURITIBA TURISMO na Comissão de Análise de Grandes Eventos (CAGE), em 11 de fevereiro de 2025, por meio da Lei Ordinária nº 16.485, de 11 de fevereiro de 2025. Esta medida reforçou o papel institucional do turismo na governança dos grandes eventos da cidade e ampliou a coordenação intersetorial, assegurando maior integração das ações de turismo à gestão estratégica de eventos de grande impacto para Curitiba; e
- Entre os dias 27 e 30 de setembro, Curitiba participou da Feira Internacional de Turismo da América Latina (FIT), em Buenos Aires, com uma agenda intensa que reforçou seu protagonismo entre os destinos brasileiros. Após dois dias de destaque no estande dedicado ao Natal de Curitiba e aos atrativos da cidade, a capital paranaense realizou em 29 de setembro de 2025 encontros estratégicos com a imprensa especializada e, em 30 de setembro de 2025, encerrou sua participação fortalecendo redes institucionais internacionais. A FIT contou com a presença de mais de 40 países, distribuídos em 34.625 espaços de exibição.

**Imagem 15: MEETING MONTEVIDEO**




**Imagem 16: FIT BUENOS AIRES**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

### 1.3.2 Curitiba Café e Erva-Mate

O Plano de Governo prevê a valorização de produtos identitários e tradicionais da Cidade, como o café e a erva-mate, por meio da realização de eventos, roteiros e festivais gastronômicos com objetivo de fortalecer a cultura local, integrar a gastronomia ao turismo e consolidar Curitiba como referência nacional e internacional em economia criativa e turismo de experiências.

Realizado o Festival Mate & Coffee, entre 1º e 8 de agosto de 2025, reunindo cerca de 1.200 participantes. A programação diversificada integrou gastronomia, cultura e turismo, com oficinas, degustações, atividades educativas e ações promocionais valorizando a história e a importância da erva-mate e do café da identidade curitibana. O evento foi uma realização da Prefeitura Municipal de Curitiba, por meio do Instituto Municipal de Turismo, em parceria com a Associação Comercial do Paraná (ACP), a Fundação Cultural de Curitiba (FCC), a Associação Brasileira de Bares e Restaurantes (Abrasel), o Instituto de Desenvolvimento Rural (IDR) e a Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN). A articulação entre poder público, entidades setoriais e empreendedores locais foi fundamental para o sucesso da ação e para o fortalecimento da governança do setor gastronômico.

**Imagem 17: FESTIVAL MATTE & COFFEE**



**Imagem 18: FESTIVAL MATTE & COFFEE**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

### 1.3.3 Inverno Curitiba

O Plano de Governo prevê a consolidação do Inverno Curitiba como uma marca de programação turística e cultural da cidade, com o objetivo de ampliar a movimentação de visitantes durante a temporada de inverno valorizando a identidade local da cidade. Essa iniciativa articula eventos gastronômicos, musicais e culturais em diferentes espaços da cidade, integrando parceiros estratégicos e fortalecendo o posicionamento de Curitiba como destino atrativo, criativo e acolhedor durante o período de inverno.

Em 2025, a divulgação oficial do Inverno Curitiba foi realizada por meio do site “Inverno em Curitiba” e das redes sociais Curta Curitiba e da Associação Brasileira de Bares e Restaurantes (Abrasel), contando com o envolvimento de 12 parceiros estratégicos: Associação Brasileira de

Agências de Viagens (ABAV-PR), Associação Brasileira da Indústria de Hotéis (ABIH), Associação Comercial do Paraná (ACP), Centro Histórico de Curitiba, Curitiba e Região Convention & Visitors Bureau (CCVB), Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Paraná (Fecomércio), Fundação Cultural de Curitiba (FCC), Serviço Social do Comércio (Sesc), Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (Senac), Sindicato Empresarial de Hospedagem e Alimentação (SEHA), Viaje Paraná e Governo do Estado do Paraná. Mais de 120 eventos foram cadastrados no site oficial, ampliando a visibilidade e a diversidade da programação.

O lançamento oficial da programação ocorreu em 13 de junho de 2025, na Praça Osório, reunindo público expressivo e consolidando a identidade da marca Inverno Curitiba. Entre os destaques da programação esteve o 13º Festival de Inverno do Centro Histórico, realizado na Praça João Cândido, no bairro São Francisco, nos dias 2 e 3 de agosto de 2025. O evento contou com uma programação diversificada que integrou música, gastronomia e manifestações culturais tradicionais, direcionadas tanto para moradores quanto para turistas. A iniciativa foi promovida pela Rede Empresarial do Centro Histórico com apoio institucional da Prefeitura de Curitiba, por meio do Instituto Municipal de Turismo, além de parcerias com o Governo do Estado do Paraná, Fundação Cultural de Curitiba, Companhia de Saneamento do Paraná (Sanepar) e Abrasel-PR. O objetivo principal foi valorizar o Centro Histórico como espaço de encontro, turismo e integração comunitária.

**Imagem 19: FEIRA DE INVERNO**



**Imagem 20: FESTIVAL DE INVERNO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

### 1.3.4 Natal de Curitiba

O Natal de Curitiba já é uma das principais marcas turísticas e culturais da cidade, com o objetivo de promover experiências memoráveis que unem tradição, inovação, fé, cultura e hospitalidade. A proposta articula poder público, iniciativa privada e sociedade civil em um grande calendário de espetáculos, ações solidárias e eventos integrados, fortalecendo Curitiba como destino natalino.

O Natal de Curitiba – Luz dos Pinhais 2024, realizado com o tema “Nosso Coração Está em Festa”, consolidou-se como um dos maiores eventos natalinos do Brasil, reunindo 2.284.758

espectadores, recorde histórico da programação. Com mais de 180 atrações distribuídas em diferentes pontos da cidade, o evento integrou espetáculos, feiras, oficinas e decoração especial, alcançando ampla participação da comunidade e turistas. A edição de 2024 gerou impacto econômico de aproximadamente R$ 399,9 milhões, com a presença de 292.789 turistas e excursionistas, cuja permanência média foi de 4,1 pernoites. A pesquisa realizada pelo Instituto Municipal de Turismo apontou ainda que 84% dos visitantes consideraram as atrações como um diferencial turístico de Curitiba e que a avaliação média superou 4,7 (em escala de 1 a 5), confirmando a relevância do evento para a economia criativa, o turismo e a projeção nacional da cidade.

Em 2025, a Comissão Organizadora das Ações do Natal de Curitiba 2025, foi constituída e formalizada pelo Decreto nº 844, de 28 de fevereiro de 2025, garantindo governança e coordenação interinstitucional. A campanha natalina de 2025 foi oficialmente lançada em 16 de junho de 2025, pela Prefeitura de Curitiba, com a apresentação da nova marca e tema: “Juntos, o inesquecível acontece”. O evento, previsto para ocorrer de 25 de novembro de 2025 a 6 de janeiro de 2026, contará com espetáculos ativos até 23 de dezembro. Outro marco fundamental neste ano, foi a publicação do edital de chamamento público para captação de patrocínio, executado entre 2 e 7 de agosto de 2025. O Instituto Municipal de Turismo concluiu, em 16 de setembro de 2025, o prazo de recebimento de propostas para o edital de chamamento público de patrocínio do Natal de Curitiba 2025. A iniciativa buscou a participação de pessoas físicas e jurídicas de diferentes portes, ampliando as possibilidades de integração do setor produtivo ao evento, que é reconhecido como um dos maiores e mais relevantes do país.

O Natal de Curitiba 2025 terá início em 24 de novembro, com 44 dias de atrações: apresentações até 23 de dezembro e decoração até 6 de janeiro de 2026. Mais de 150 espetáculos, patrocinados e privados, estão sendo compostos no calendário natalino da cidade. Como ação especial inédita, Curitiba sediará o espetáculo Disney Celebra: Um Natal Inesquecível, primeira produção oficial de Natal da Disney no Brasil, que acontecerá em dezembro de 2025, integrando a maior programação natalina já realizada no país. A realização do espetáculo é viabilizada por meio da Lei Federal de Incentivo à Cultura (Lei Rouanet), com apoio do Governo Federal, Ministério da Cultura, Disney e AirPromo, e apresentação do Nubank. As ações de divulgação internacional tiveram início em setembro, com destaque para a participação no Meeting Montevideo (9 de setembro de 2025) e na Feira Internacional de Turismo da América Latina (FIT), realizada entre 27 e 30 de setembro de 2025 em Buenos Aires. Estão previstos ainda, para novembro e dezembro, o lançamento oficial da programação ao trade turístico e patrocinadores, bem como a realização do evento de abertura com patrocinadores, que marcará o início da programação oficial. Prevê-se crescimento de 10% no fluxo turístico e na movimentação econômica em relação a 2024.

**Imagem 21: APRESENTAÇÃO JARDIM BOTÂNICO**



**Imagem 22: APRESENTAÇÃO TANGUÁ**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2024).

## 2. Curitiba Inovadora (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Trabalho/Possibilidades Econômicas

#### 2.1.1 Destino Turístico Inteligente Continuado

A gestão de governo almeja o fortalecimento de Curitiba como Destino Turístico Inteligente (DTI), em alinhamento às diretrizes nacionais e internacionais de inovação no turismo. Para tanto, prevê-se uma governança sólida, o desenvolvimento de soluções tecnológicas e a ampliação da cooperação com membros e parceiros das Redes Ibero-americana de Destino Turístico Inteligente (RIDTI) e Brasileira DTI.

O período entre outubro de 2024 e setembro de 2025 foi marcado por avanços significativos. Em dezembro de 2024, ocorreu a Reunião de Encerramento dos Trabalhos do Ecossistema Curitiba DTI, que concluiu o ciclo da gestão 2021–2024 e projetou as entregas para o ano seguinte. O encontro recordou conquistas como a realização da Feira Internacional de Destinos Inteligentes (FIDI) em Curitiba, que reuniu mais de 900 participantes de 14 países, além de antecipar três iniciativas estratégicas: a Unidade Móvel de Promoção e Informação Turística, o web app da Linha Turismo, o Business Intelligence do Turismo Inteligente e o Sistema de Inteligência Turística de Curitiba (SIT). Ainda em dezembro de 2024, no marco dos 30 anos da Linha Turismo, foi lançado o novo Portal da Linha Turismo, que oferece itinerários, acessibilidade, audioguias em quatro idiomas, vídeos em Libras e rastreamento em tempo real dos ônibus, ampliando a qualidade da experiência turística. No mesmo período, avançou o Portal do Turismo Inteligente de Curitiba (POTI), inspirado em Poty Lazzarotto, que reúne dados de fluxo, perfil de visitantes, atrativos e economia, com recursos de Business Intelligence aplicados ao planejamento estratégico. Complementarmente, foi estruturado o Sistema de Inteligência Turística (SIT), plataforma que centraliza informações sobre atrativos, hospedagem, gastronomia, eventos e serviços, servindo como base para o inventário turístico e para o futuro portal oficial da cidade.

Entre fevereiro e março, consolidou-se a agenda de trabalho dos Grupos de Trabalho (GTs) da Governança Curitiba DTI, que definiram e priorizaram dez ações estratégicas. O acompanhamento passou a ser realizado pela empresa de consultoria especializada, contratada pelo IMT em parceria com o Sebrae. Nesse período, Curitiba também integrou a Missão Técnica "Benchmarking Inovação em Negócios – Destino Portugal", identificando boas práticas em Lisboa, Porto e Aveiro reforçando, oportunidades de adaptação de soluções internacionais à realidade local.

Em março, na Feira Internacional de Destinos Inteligentes (FIDI) em Bonito/MS, entre 19 e 22 de março de 2025, Curitiba conduziu o treinamento da Metodologia DTI Brasil, participou do painel Inovar para Transformar e apresentou dois cases finalistas no Prêmio Ibero-americano DTI: Unidade Móvel de Promoção e Informação Turística e Curitiba na Palma da Mão. Ainda no campo internacional, durante a Feira Internacional de Turismo (FITUR) realizada entre 22 a 26 de janeiro, em Madrid, Curitiba integrou painel promovido pelo Ministério do Turismo (MTur) e pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) referenciando oportunidades de cooperação entre Brasil e Espanha em turismo inteligente.

Ao longo do semestre de 2025, diversas iniciativas consolidaram o uso da tecnologia para qualificar atrativos turísticos. Em março, foi lançado o Audioguia Interativo do Jardim Botânico, disponível em português, inglês e espanhol, desenvolvido em parceria com o Sebrae/PR e a Glocal Audioguide. A solução amplia a acessibilidade e a experiência imersiva dos visitantes e complementa a inovação já implantada na Torre Panorâmica.

De abril a agosto, foi atualizado o Acordo de Convivência da Governança Curitiba DTI, criando a categoria de membros conectados e ampliando a participação de novos atores. Nove manifestações de interesse foram registradas, reforçando o caráter colaborativo da governança. Em 9 de julho de 2025, o CURITIBA TURISMO recebeu Roberto Antunes, diretor do Centro de Inovação do Turismo - NEST/Portugal, que contribuiu com informações para a estruturação do futuro Hub Curitiba DTI, inspirado no modelo de Turismo 4.0 português.

No âmbito da cooperação internacional, nacional e acadêmica, Curitiba recebeu em abril uma comitiva latino-americana composta por prefeitos, vice-prefeitos, vereadores e secretários municipais de diferentes países — Bolívia, Porto Rico, Costa Rica, Paraguai, Equador, Peru e Uruguai. A visita teve como objetivo conhecer os programas e projetos de mobilidade, transporte público, sustentabilidade, planejamento urbano, tecnologia e inovação desenvolvidos na capital paranaense, além de compreender como funciona o modelo de Destino Turístico Inteligente (DTI) Curitiba. Em 12 de agosto de 2025, o Instituto Municipal de Turismo recebeu uma visita técnica de professores e alunos do curso de Turismo e Gastronomia da Universidade Peruana de Ciências Aplicadas (UPC/Peru), que conheceram o Ecossistema Curitiba DTI e os atrativos turísticos com a Escola de Turismo. Ainda em agosto, Curitiba aderiu formalmente à Rede Brasileira de Destinos Turísticos Inteligentes (DTI) e foi selecionada para compor seu Grupo Executivo, ao lado de Belo Horizonte, Bonito, Recife e São Luís, com a responsabilidade de deliberar ações executivas, monitorar a execução do Plano de Trabalho

Anual e a representar da Rede DTI Brasil. A oficialização da Rede ocorreu em 21 e 22 de agosto de 2025 no Salão Nacional do Turismo, em São Paulo.

Em setembro de 2025, Curitiba sediou o Workshop Regional de Destinos Turísticos Inteligentes – Sul, ação proposta pelo Ministério do Turismo (MTur), reunindo representantes de 33 municípios no Centro de Eventos IMAP Barigui. O evento fortaleceu a liderança regional da cidade no tema e contou com a presença do prefeito Eduardo Pimentel, que ressaltou o turismo como vetor de desenvolvimento econômico e cultural. No mesmo mês, Curitiba foi convidada a compartilhar suas práticas no I Fórum Municipal de Turismo de Rio Branco (AC), destacando ações em mobilidade sustentável, adaptação climática, tecnologia e governança.

Esse ciclo de entregas posiciona Curitiba no cenário nacional e internacional como um referencial em inovação, sustentabilidade, governança e acessibilidade no turismo, ampliando a competitividade da cidade e fortalecendo seu papel como modelo de Destino Turístico Inteligente.

**Imagem 23: WORKSHOP DTI**




**Imagem 24: GOVERNANÇA CURITIBA DTI**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

Com a adesão à Rede Brasileira DTI, Curitiba reforça seu papel como líder no cenário nacional, conectando políticas locais a iniciativas federais e consolidando sua posição entre os principais pólos de inovação em turismo no Brasil. Em médio prazo, os impactos esperados incluem maior captação de investimentos, desenvolvimento de soluções digitais para visitantes, fortalecimento do turismo sustentável e acessível, além da geração de novas oportunidades econômicas para empreendedores locais.

## 3. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Instrumentos de Apoio para Atividades Econômicas

### 3.2 Execução de Plano de Atração de Investimentos

O Plano Estratégico de Investimentos para o Turismo de Curitiba, lançado em 2024 e estruturado a partir de 2025, foi desenvolvido com base em uma análise situacional abrangente do

mercado turístico municipal. O diagnóstico considerou indicadores quantitativos e qualitativos, incluindo fluxo de visitantes, perfil demográfico de turistas nacionais e internacionais, sazonalidade, infraestrutura hoteleira, oferta de serviços e tendências de mercado. Essa fundamentação permitiu a definição de estratégias orientadas por evidências, voltadas a fortalecer a competitividade de Curitiba como destino turístico inteligente, sustentável e inovador, ampliando sua atratividade e capacidade de geração de negócios.

O plano foi organizado em oito objetivos estratégicos, definidos segundo a metodologia SMART:

- Aumentar o fluxo de visitantes, com metas anuais de crescimento;
- Diversificar a oferta turística, desenvolvendo novos atrativos e experiências culturais;
- Atrair investimentos privados em empreendimentos hoteleiros, gastronômicos e de entretenimento;
- Modernizar a infraestrutura turística, priorizando mobilidade, acessibilidade e digitalização;
- Implementar estratégias de marketing e promoção, fortalecendo o posicionamento nacional e internacional de Curitiba;
- Incorporar critérios de sustentabilidade ambiental e responsabilidade social nos novos investimentos;
- Estabelecer sistema de monitoramento contínuo baseado em indicadores de desempenho; e
- Articular multissetorialmente, envolvendo governo, iniciativa privada, comunidade local e instituições acadêmicas.

O plano prevê a utilização de métricas específicas, como volume de visitantes, investimentos captados, impacto econômico e nível de satisfação dos turistas, garantindo acompanhamento sistemático e contínuo das metas e ajustes ágeis sempre que necessário.

Entre maio e agosto de 2025, foi executado o marco “Envolver o IMT e mapear projetos com potencialidade de Parceria Público-Privada ou processos de concessão de espaços do Município”. A ação contou com a participação de 15 representantes, incluindo técnicos do CURITIBA TURISMO, especialistas convidados, Banco Regional de Desenvolvimento do Extremo Sul (BRDE), Secretaria Municipal de Finanças (SMF), Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC) e Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA), além do envolvimento de outros parceiros estratégicos. Neste período, destacaram-se avanços relevantes: a abertura de tratativas para uma Parceria Público-Privada (PPP) da Torre Panorâmica, incluindo discussões sobre Naming Rights; as negociações com o BRDE para a estruturação de projetos de PPP voltados ao turismo; a inclusão do Parque da Reserva Hídrica do Futuro como projeto prioritário para estudo de viabilidade em PPP; e a priorização do Centro de Convenções como ativo estratégico a ser considerado em futuras modelagens de concessão. No dia 22 de maio de 2025, o Plano Diretor foi apresentado na reunião do Conselho Municipal de Turismo (COMTUR), reforçando a integração do turismo às diretrizes gerais do Município. Desde então, o tema Turismo passou a compor de forma ativa a revisão do Plano Diretor, com a participação efetiva do Conselho Municipal de Turismo, fortalecendo o reconhecimento do setor

como vetor estratégico do desenvolvimento econômico da cidade. Complementarmente, ao longo do ano foram realizadas oficinas com o COMTUR para definição dos principais desafios do setor associados ao Plano Diretor, bem como a participação do CURITIBA TURISMO em diversos grupos de trabalho temáticos responsáveis por indicadores e frentes estratégicas do plano. Essas inserções garantiram que a atividade turística estivesse contemplada de forma transversal, em sintonia com os objetivos do Plano de Investimentos, fortalecendo sua relevância como eixo de desenvolvimento sustentável e inovador para Curitiba. O principal desafio identificado é a necessidade de alinhamento entre os diferentes órgãos municipais e as instituições de fomento para consolidar um modelo de governança estável e integrado. Conforme o processo, prevê-se a continuidade do trabalho conjunto com BRDE, SMF e IPPUC, priorizando os estudos técnicos já solicitados sobre o Parque da Reserva Hídrica do Futuro e o Centro de Convenções.

## 4. Curitiba que Emancipa (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Profissionalização

#### 4.1.1 Escola de Turismo

A Escola de Turismo de Curitiba fortaleceu sua vocação como espaço de formação, inovação e valorização da identidade turística da cidade. Com ações estruturadas em qualificação profissional, desenvolvimento de produtos e integração com o setor, a Escola tornou-se um dos principais instrumentos de fortalecimento da política municipal de turismo, ampliando a competitividade de Curitiba como destino sustentável, criativo e acolhedor.

Em 27 de março de 2025, a Escola de Turismo marcou presença na Expo Turismo Paraná 2025, reunindo 334 profissionais do trade turístico, entre agentes de viagem e representantes do setor. Na ocasião, foram realizadas palestras sobre temas estratégicos e divulgado o Prêmio Best Travel, que reconheceu Curitiba como referência nacional em hospitalidade e inovação. No primeiro semestre de 2025, entre 24 e 27 de junho de 2025 foi formada a primeira turma do curso de Barista, com 20 participantes capacitados em conteúdos técnicos e práticos sobre preparo de café de qualidade. A ação reforçou a tradição curitibana ligada ao café, ampliando oportunidades de mercado e conectando gastronomia, profissionalismo e turismo. Ainda no primeiro semestre, entre 13 e 23 de setembro de 2025 a Escola de Turismo em parceria com o Sebrae/PR, conduziu o percurso de mentorias e consultorias para formatação de 17 produtos turísticos de experiência, validados ao final de dois meses de atividades. Essa ação diversificou a oferta local e fortaleceu o segmento de turismo de experiências.

No segundo semestre de 2025, a Escola de Turismo expandiu suas formações, com cursos e oficinas em hospitalidade, idiomas aplicados ao turismo, atendimento inclusivo e gestão de negócios criativos. Nesse período, 97 novas turmas técnicas foram concluídas em áreas como guiamento turístico, barismo avançado e produção de experiências, ampliando a diversidade e a qualificação dos profissionais formados, totalizando 1.600 participantes certificados. A Escola também integrou sua

programação a eventos culturais e gastronômicos da cidade, como o Festival Gastronômico de Primavera e atividades no Centro Histórico, promovendo oficinas que aproximaram a prática gastronômica e cultural da formação turística. Além disso, foram estabelecidas parcerias estratégicas com universidades e empresas privadas, por meio de mentorias, consultorias e laboratórios de inovação em turismo sustentável e digital. Até setembro de 2025, foram lançados 17 novos produtos turísticos de experiências, novas turmas de empreendedores concluíram percursos formativos e 14 Empresas foram certificadas na Jornada Trilha de Aceleração DTI- Empresas.

- Participação na Expo Turismo Paraná 2025 em 27 de março de 2025: a Escola marcou presença com destaque, reunindo 334 profissionais do trade turístico, incluindo agentes de viagem, em uma programação especialmente dedicada à divulgação dos atrativos de Curitiba. Foram realizadas palestras sobre temas estratégicos e reforçadas conquistas recentes, como o Prêmio Best Travel, que reconheceu Curitiba como referência em hospitalidade e inovação;
- Formação da primeira turma de barista: 20 participantes foram capacitados com conteúdos técnicos e práticos sobre o preparo de café de qualidade. A ação reforçou a tradição curitibana ligada ao café e abriu novas oportunidades de mercado, unindo cultura gastronômica, profissionalismo e turismo;
- Validação de 17 produtos turísticos de experiências: em parceria com o Sebrae, profissionais do setor participaram de um percurso de dois meses de mentorias e consultorias especializadas, resultando na formatação de 17 novos produtos turísticos, que diversificam a oferta e fortalecem o turismo de experiências;
- Novos cursos e oficinas de capacitação: no segundo semestre foram realizadas formações em hospitalidade, idiomas aplicados ao turismo, atendimento inclusivo e gestão de negócios criativos, ampliando a qualificação da mão de obra local;
- Turismo de gastronomia e cultura: a Escola integrou sua programação a eventos da cidade, como o Festival Gastronômico de Primavera e atividades do Centro Histórico, com oficinas que aproximaram a prática gastronômica e a cultural da formação turística;
- Ampliação de turmas técnicas: novas turmas foram concluídas em áreas específicas como guiamento turístico, barismo avançado e produção de experiências, reforçando a diversidade de profissionais formados;
- Integração com universidades e setor privado: foram realizadas ações conjuntas com instituições de ensino superior e empresas, promovendo mentorias, consultorias e laboratórios de inovação em turismo sustentável e digital; e
- Validação de novos produtos turísticos de experiência: além dos já certificados no primeiro semestre, novas turmas de empreendedores completaram seus percursos formativos no segundo semestre, resultando em novos produtos validados e prontos para comercialização.

**Imagem 25: TURMA DE CAFETERIA**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

### 4.1.2 Liceu de Ofícios Criativos

O Liceu de Ofícios Criativos desenvolveu, entre outubro de 2024 e setembro de 2025, um amplo calendário de ações voltadas à qualificação de artesãos, artistas, designers e empreendedores criativos de Curitiba. Com foco na formação técnica, no desenvolvimento de negócios e na integração com toda a cidade, o Liceu promoveu o fortalecimento da economia criativa local através de capacitações, eventos e parcerias estratégicas que ampliaram as oportunidades para o setor artesanal. Suas entregas foram estruturadas em diferentes eixos de atuação, garantindo impacto formativo, social e econômico.

Entre outubro de 2024 e setembro de 2025 foram realizados 152 eventos formativos, entre cursos, oficinas, workshops e palestras presenciais e online, que resultaram em aproximadamente 2 mil certificações. As formações abrangeram técnicas artesanais e cursos de gestão de negócios criativos e digitais. As Regionais de Curitiba realizaram, em parceria com o Sebrae, oficinas nos auditórios das Ruas da Cidadania, ampliando o alcance territorial do programa.

Em 14 de novembro de 2024, o Liceu promoveu o 3º Encontro de Artesãos e Produtores Criativos, realizado na Capela Santa Maria. O evento reuniu 142 participantes e contou com palestras de Mônica Balestieri Berlitz, do Clube da Alice, e de Waldemar Junior, da Red Bull, que compartilharam experiências sobre conexões digitais e trajetória empreendedora. Na sequência, em 9 de abril de 2025, foi realizado o Evento Comemorativo do Dia do Artesão, na Casa Hoffmann, reunindo mais de 150 participantes. O encontro marcou o lançamento do Selo de Excelência Produto Original de Curitiba, iniciativa pioneira voltada ao reconhecimento do artesanato de qualidade produzido na cidade e na região metropolitana. Em 3 de setembro de 2025, durante a 13ª Quilt & Craft Show, no Centro de

Eventos Positivo (Parque Barigui), ocorreu a 3ª Rodada de Negócios Criativos, que conectou 26 artesãos e 19 lojistas e fornecedores. Nos demais dias da feira, o Liceu realizou seis oficinas de Artesanato Sustentável, consolidando sua relevância como espaço de educação criativa alinhada à sustentabilidade. Ainda em 2025, a instituição inovou com a realização da 1ª Rodada de Negócios de Varejo, durante a Feira do Empreendedor Sebrae, estabelecendo conexões entre 11 artesãos e nove lojistas do setor varejista. A alta procura, com 42 candidatos para apenas 12 vagas, evidenciou o potencial de expansão desse formato.

Em 2025, a parceria com a Universidade Positivo foi ampliada, conectando 150 universitários a 14 empreendedores criativos ao longo dos dois semestres. As parcerias estratégicas e de impacto social também tiveram destaque. Em 20 de março de 2025, foi iniciado o Projeto APACN, em colaboração com a Associação Paranaense de Apoio à Criança com Neoplasia. A iniciativa mobilizou 41 artesãs voluntárias, das quais nove atuaram ativamente no desenvolvimento de 12 produtos da mascote Nina, fortalecendo ações de acolhimento e geração de renda para mães de crianças em tratamento oncológico. No mês seguinte, nos dias 22 e 24 de abril de 2025, o Liceu integrou a programação do Fashion Revolution Curitiba com duas oficinas de impressão botânica, reunindo nove participantes e difundindo práticas regenerativas e de consciência sustentável na moda. Por fim, em agosto de 2025, em parceria com a Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa, foram realizados mutirões para emissão da Carteira Nacional do Artesão na sede do Liceu, resultando na entrega de 149 documentos.

**Imagem 26: EVENTO COMEMORATIVO DO DIA DO ARTESÃO**



**Imagem 27: 3ª RODADA DE NEGÓCIOS CRIATIVOS NA QUILT & CRAFT SHOW**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social e Instituto Municipal de Turismo (2025).

Entre novembro de 2024 e setembro de 2025, o Liceu de Ofícios Criativos realizou 152 eventos de capacitação, emitindo cerca de 2 mil certificações em cursos, oficinas, workshops e palestras. Foram promovidos quatro grandes eventos estratégicos, duas rodadas de negócios, além de seis oficinas de sustentabilidade integradas à Quilt & Craft Show. O eixo de mentorias conectou 150 universitários a

14 empreendedores criativos, enquanto as parcerias sociais envolveram mais de 200 participantes diretos em ações de impacto, como o Projeto da Associação Paranaense de Apoio à Criança com Neoplasia (APACN), o Fashion Revolution Curitiba e os mutirões de emissão da Carteira Nacional do Artesão. Esses resultados consolidam o Liceu como um instrumento estruturante de qualificação, inovação e fortalecimento da economia criativa de Curitiba, ampliando seu alcance e impacto territorial e fortalecendo a previsão do Plano Municipal de Governo 2025–2028 que destaca a importância estratégica de fortalecer as atividades do Liceu de Ofícios Criativos através de significativa ampliação de sua estrutura física e operacional. Esta expansão estrutural representa um salto qualitativo na capacidade institucional do Liceu, oferecendo melhores condições para o desenvolvimento das práticas artesanais com foco em valorização, sustentabilidade, inovação e fortalecimento da economia criativa.

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO – PGM

**Procuradora-Geral**
Vanessa Volpi Bellegard Palacios

**Missão**
Garantir a legalidade, defender o interesse público e fortalecer as políticas públicas por meio da arrecadação eficiente da dívida ativa municipal, da representação judicial e extrajudicial, da consultoria e do assessoramento jurídico ao Poder Executivo.

**Visão**
Consolidar-se como instituição de excelência na defesa do interesse público, desenvolvendo uma atuação proativa, comprometida com o aperfeiçoamento contínuo, buscando soluções inovadoras, pautadas na redução da litigiosidade e eficiência na cobrança da dívida ativa.

**Valores**
- Execução do Plano de Metas;
- Transparência;
- Eficiência;
- Interesse Público;
- Servir;
- Austeridade;
- Cuidado;
- Diálogo permanente;
- Democracia;
- Respeito e escuta;
- Honestidade; e
- Preservar o legado e realizar novas conquistas.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

### 1. Projetos Inovadores da PGM Chegam à Final de Premiação Nacional

Curitiba foi representada no Prêmio de Inovação J.Ex de 2024, com a Procuradoria Geral do Município de Curitiba (PGM) sendo finalista da categoria Inovação na Gestão, com o projeto Inova PGF (Imagem 1).

Entre todas as categorias da premiação, a PGM foi a única procuradoria municipal a chegar à etapa final, mostrando a necessidade de valorizar iniciativas municipais. Em sua categoria a PGM concorreu com outras 11 instituições.

O objetivo do Prêmio de Inovação J.Ex é reconhecer e incentivar as iniciativas e projetos inovadores no âmbito tecnológico, de gestão e de novas metodologias aplicadas no ecossistema da Justiça. A iniciativa realizou a sua quinta edição em 2024, com oito categorias e 550 inscritos. A J.Ex é uma instituição fundada em 2014 com a proposta de ajudar a preparar as instituições e as pessoas para a Justiça do futuro.

**Imagem 1: PRÊMIO DE INOVAÇÃO**




Fonte: Divulgação Secretaria Municipal da Comunicação Social (2024).

## 2. Prédio da PGM Ganha Novo Espaço de Lazer

O prédio que abriga a Procuradoria Geral do Município (PGM) de Curitiba, no Centro, se tornou um lugar mais agradável para trabalhar, com a revitalização do espaço de lazer para os servidores (Imagem 2). O ambiente, localizado no ático, já era ocupado para a realização de refeições e reuniões, mas com a revitalização tornou-se mais adequado e prazeroso para esses momentos, incentivando o convívio e integração entre os servidores.

**Imagem 2: REVITALIZAÇÃO DO ÁTICO**



Fonte: Divulgação Secretaria Municipal da Comunicação Social (2024).

## 3. Recuperação Recorde de R$ 411,3 Milhões da Dívida Ativa em 2024

A Procuradoria Geral do Município (PGM) alcançou um marco histórico em 2024 ao recuperar R$ 411,3 milhões para os cofres da Prefeitura de Curitiba, o maior valor já obtido em um único ano. Esse resultado representa um aumento de 46% em relação ao ano anterior e é resultado das estratégias adotadas para a cobrança de créditos devidos ao Município. Os valores da dívida ativa arrecadados nos últimos oito anos são os seguintes:

- 2017 – R$ 182.352.464,18
- 2018 – R$ 177.257.285,38
- 2019 – R$ 178.452.362,00
- 2020 – R$ 165.452.632,88
- 2021 – R$ 323.532.534,98
- 2022 – R$ 253.251.783,30
- 2023 – R$ 281.118.932,18
- 2024 – R$ 411.360.736,82

A cobrança realizada pela PGM abrange tanto pessoas físicas quanto jurídicas e consiste em débitos de IPTU (Imposto Predial e Territorial Urbano), ISS (Imposto sobre Serviços), ITBI (Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis Intervivos), taxas, contribuições de melhoria e multas que não foram pagos por pessoas ou empresas.

Entre os procedimentos empregados pela Procuradoria Fiscal da PGM estão a transação tributária, que visa negociar diretamente com o devedor, buscando uma solução consensual e reduzindo a litigiosidade, com análise financeira do perfil do contribuinte, priorizando a execução dos maiores devedores com capacidade de pagamento.

Entre os avanços tecnológicos e melhorias nos processos internos adotados para dar o salto na arrecadação dos últimos anos, destaca-se a implantação, a partir de 2018, do CPPGM (Controle de Processos da Procuradoria Geral do Município), que hoje usa até a inteligência artificial (IA) para tornar ainda mais ágil o controle dos processos administrativos e judiciais; a busca ativa de grandes devedores; a automatização e revisão de fluxos internos de trabalho; e o treinamento das equipes da Central 156 para orientar melhor os contribuintes sobre pagamentos, parcelamentos e como proceder em caso de dívidas ajuizadas.

Em 2024, a PGM lançou o *chatbot* "Divinha", que usa a inteligência artificial para responder diretamente aos contribuintes sobre dúvidas da dívida ativa. A conversa com a "Divinha" é feita quando o contribuinte acessa a área de regularização da dívida ativa no Portal da Prefeitura.

## 4. PMC e TJPR Promoveram a Semana de Regularização Tributária

A Prefeitura de Curitiba e o Tribunal de Justiça do Paraná (TJ-PR) participaram da II Semana de Regularização Tributária, que promoveu desconto de até 100% no valor dos juros e multas, dos débitos inscritos em dívida ativa. A iniciativa segue a campanha promovida em todo o país pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) que incentiva a regularização de débitos fiscais e promove a conscientização dos contribuintes sobre suas obrigações.

A negociação amigável é uma política pública defendida e realizada hoje pela Procuradoria Geral do Município (PGM), responsável pela cobrança de débitos inscritos na dívida ativa com a Prefeitura de Curitiba. Graças à mobilização dos servidores da Procuradoria Fiscal da PGM, às melhorias de processos internos e ao uso da tecnologia, como a Inteligência Artificial (IA), de 2018 a 2024 mais de R$ 1,9 bilhão em débitos foram recuperados da dívida ativa para os cofres do Município. São recursos que voltam em benefícios ao cidadão, já que a Prefeitura os investe em áreas como saúde, educação, segurança e habitação.

## 5. Criação do Comitê de Inovação da PGM

O Comitê de Inovação da PGM foi idealizado pelo Gabinete da Procuradoria como uma nova etapa de avanços no atual perfil do órgão, ligado à modernidade e à inovação. Representantes de todas as diretorias do órgão municipal integram o Comitê (Imagem 3).

A criação do Comitê pela PGM reforça as iniciativas em prol de um serviço público sincronizado com as mudanças que ocorrem na sociedade. Ele simboliza a continuidade do compromisso em tornar Curitiba uma cidade cada vez mais inteligente, dando sequência ao programa PGM 2023: Rumo à Inovação, que evidenciou a determinação do órgão em abraçar a inovação.

Em 16 de junho, o Comitê de Inovação da PGM lançou o Guia de Uso da Inteligência Artificial (IA) para os seus servidores. Diante do avanço acelerado da IA, o manual vai oferecer diretrizes estratégicas e éticas para que as equipes adotem a tecnologia de forma responsável, orientando procuradores e demais servidores da PGM para o uso correto da inteligência artificial em suas

atividades. São diretrizes alinhadas à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), que visam mitigar riscos para que a instituição possa avançar ainda mais na adoção do uso da IA, sem abrir mão da proteção de dados e da qualidade dos pareceres jurídicos e das peças processuais.

No evento, também foi lançado o livro "LGPD na Administração Pública", dos professores e advogados públicos Rafael Oliveira e Luis Vale. Na obra, os procuradores buscam criar uma cultura de proteção de dados pessoais entre servidores em todas as instâncias de governos e poderes.

Além do lançamento da obra, os autores compartilharam as boas práticas e os desafios da administração pública no uso da IA em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados.

**Imagem 3: COMITÊ INOVAÇÃO PGM**



Fonte: Divulgação Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 6. Na Smart City, PGM Apresenta Inovações que Melhoram o Atendimento ao Munícipe

A presidente do Comitê de Inovação da Procuradoria Geral do Município (PGM), procuradora Patrícia Ferreira Pomoceno, proferiu palestra na *Smart City Expo* Curitiba 2025, relatando os avanços de toda a PGM na busca por soluções inovadoras.

A Procuradoria do Município foi pioneira ao integrar, a partir de 2020, a inteligência artificial (IA) no CPPGM (Controle de Processos da Procuradoria Geral do Município) e em disponibilizar na página da Dívida Ativa, no site da Prefeitura, a assistente virtual "Divinha", *chatbot* criado para tirar dúvidas dos cidadãos sobre débitos inscritos em dívida ativa. Todo esse movimento de inovação realizado pela PGM reforça o compromisso do órgão com iniciativas em prol de um serviço público alinhado às mudanças que ocorrem na sociedade. Os resultados dessas ações são demonstrados no aumento da arrecadação da dívida ativa que, de 2017 para 2024, teve um aumento real de 85%.

## 7. Procuradora-Geral do Município Integra Nova Diretoria de Fórum Nacional

A Assembleia Geral do Fórum Nacional dos Procuradores-Gerais das Capitais e Grandes Cidades Brasileiras (FNPGC) elegeu a nova diretoria para o biênio 2025/2026 e a Procuradora-Geral, Dra. Vanessa Volpi Bellegard Palacios foi eleita vice-presidente Regional Sul da FNPGC para o biênio 2025-2026.

O Fórum reúne procuradores municipais de todo o país para discutir a adoção de novas tecnologias, mudanças nas execuções fiscais determinadas pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e o acesso a informações sobre transações de imóveis pelas prefeituras. Busca fortalecer a posição dos municípios e abrir o canal de diálogo nas Cortes Superiores e com o CNJ, de forma a tentar evitar que as decisões estruturais do Sistema de Justiça desconsiderem o papel fundamental dos municípios na execução das políticas públicas em favor da população. Para isso, conta também com o apoio da Frente Nacional dos Prefeitos, para que as demandas municipais sejam atendidas.

## 8. Comemoração dos 49 Anos da PGM - O Prefeito Eduardo Pimentel Destacou a Atuação da PGM na Criação de Políticas Públicas em Quase Cinco Décadas

A Procuradoria Geral do Município (PGM) completou 49 anos no dia 8 de abril de 2025 (Imagem 4). Para festejar a data foi realizada uma solenidade com todos os servidores e que contou também com a presença do prefeito Eduardo Pimentel, que destacou a importância do órgão na construção das políticas públicas do Município e pediu que a parceria permaneça ao longo de seu mandato, a fim de possibilitar a concretização do Plano de Governo e a entrega de uma Cidade mais forte à população. A PGM foi criada em 8 de abril de 1976 pelo Decreto nº 163, assinado pelo ex-prefeito Saul Raiz (1930-2021), em substituição ao então Departamento Jurídico do Município. O Dia da Procuradora e do Procurador Municipal também é celebrado na data.

**Imagem 4: 49 ANOS DA PGM**




Fonte: Divulgação Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 9. Servidores da PGM Participam de 1º Curso Sobre Direito Aplicado

A Procuradoria Geral do Município (PGM) iniciou, no dia 28 de abril de 2024, a primeira aula do curso "Desmistificando o Direito: Noções Básicas Aplicadas ao Trabalho da PGM". A capacitação, ministrada pelo procurador Érico Germano Hack, doutor e mestre em Direito pela PUCPR, integrante da Procuradoria Fiscal, é voltada a servidores cedidos por secretarias e outros órgãos do Município. Nesta primeira turma, 33 servidores participaram do evento.

Esta capacitação é uma iniciativa do programa "PGM 2025: Inovação na Gestão", programa que deu continuidade ao programa anterior "PGM 2023: Rumo à Inovação", responsável por inaugurar uma nova fase na instituição. Nos últimos dois anos, servidores e estagiários estão sendo estimulados a ampliar seus conhecimentos, se atualizar e participar mais das ações da PGM, para poderem contribuir melhor.

## 10. Feira de Trocas da PGM

A Procuradoria Geral do Município (PGM) promoveu mais duas edições da sua já tradicional "Feira de Trocas". O evento, que ocorre sempre no Ático da sede da PGM, permite que os servidores da instituição façam trocas de peças de roupa, utensílios domésticos, peças de decoração e outros acessórios, doados por eles mesmos. Esta ação segue alinhada ao conceito de economia circular, aumentando a vida útil dos produtos, como preconizam os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da ONU. A "Feira de Trocas" integra o conjunto de ações do programa "PGM 2025: Inovação na Gestão", que deu continuidade ao programa anterior "PGM 2023: Rumo à Inovação".

## 11. PGM Capacita Servidores Sobre Relações Interpessoais

Considerando que as relações interpessoais impactam na qualidade de vida das equipes e no serviço prestado ao cidadão, a PGM ofertou a procuradores, estagiários e servidores o curso Relacionamento Interpessoal no Ambiente de Trabalho, em parceria com a Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal (SMGP) e o IMAP, que foi ministrado por Adriana Thiele, assistente social do Departamento de Saúde Ocupacional da SMGP.

## 12. Corregedoria-Geral Promoveu Capacitações para Prevenir Ocorrência de Processos Disciplinares de Servidores e Sobre Liderança

O objetivo da capacitação foi prevenir a ocorrência de irregularidades que levem a processos disciplinares, tendo em vista que a finalidade maior da Corregedoria-Geral do Município está ligada a uma mudança cultural (Imagem 5). A Corregedoria busca, mais do que investigar e punir, orientar os servidores nas boas práticas da gestão pública, sempre pautado em padrões éticos, imparcialidade, isenção, integridade moral, honestidade, empatia e sigilo.

Este novo olhar do órgão, inclusive, que passou a capacitar os servidores, refletiu-se no número de sindicâncias e processos de desconformidade administrativa de servidores. Se no passado

eram instauradas cerca de 500 sindicâncias que levavam a 300 processos, hoje são cerca de 80 sindicâncias e 60 processos.

Entre as desconformidades administrativas mais recorrentes estão insubordinação e não cumprimento de horário. Casos de desvios de recursos e assédios moral e sexual também já foram investigados e apurados com total rigor, levando inclusive a demissões e encaminhamentos dos processos ao Ministério Público (MP).

O curso "Liderança na Administração Pública" igualmente ministrado pela Corregedoria, objetiva orientar os servidores, tanto aqueles que já têm um cargo de liderança como aqueles que, em algum momento da sua carreira, chegarão a essa posição, sobre os benefícios, tanto para as equipes como para o serviço prestado ao cidadão, de um trabalho baseado em uma cultura de diálogo, empatia, respeito e inovação dentro da Prefeitura, considerando que não basta capacidade técnica, é necessário manter convivência e liderança produtivas, construtivas e positivas.

**Imagem 5: QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**




Fonte: Divulgação Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 13. Caravanas de Inovação da AGU: Etapa Curitiba

Iniciativa da Advocacia-Geral da União (AGU), ocorreu em julho e agosto de 2025, de forma on-line e presencial em Curitiba. A Procuradoria Geral do Município (PGM), por meio do Comitê de Inovação da Instituição, apoiou o evento e compartilhou iniciativas desenvolvidas nos últimos anos.

As Caravanas de Inovação, organizadas pelo Laboratório de Inovação da AGU (Labori), são expedições que irão percorrer dez estados brasileiros e, em cada parada, serão realizados *workshops*, treinamentos e desafios de inovação com as procuradorias. A ação no Paraná teve um formato híbrido e foi dividida em duas etapas.

A presencial aconteceu em Curitiba entre os dias 20 e 22 de agosto de 2025, na Universidade Federal do Paraná (UFPR). Nesse período, os procuradores estaduais e municipais paranaenses participaram de oficinas, palestras e desafios de inovação.

A ideia é que, ao final dos encontros, as procuradorias estaduais e municipais criem uma relação de cooperação e aprendizado entre os órgãos, uma dinâmica que vai se repetir nos outros estados em que o projeto vai passar, formando uma grande rede nacional de inovação jurídica.

O Paraná foi o segundo estado do Brasil a receber a ação que busca impulsionar a inovação, a transformação digital e a modernização da advocacia pública em todo o país. O projeto almeja ser o ponto de partida para a construção de uma rede nacional colaborativa que, fundamentada na inovação, atue na superação de desafios reais enfrentados por advogados públicos em todas as esferas governamentais.

As Caravanas são o primeiro projeto nacional da AGU depois que o órgão foi reconhecido como um Instituto de Ciência e Tecnologia (ICT), uma modelagem institucional que possibilita a utilização de instrumentos previstos no Marco Legal de Ciência e Tecnologia, como arranjos jurídicos para viabilizar pesquisa e inovação, e a formação de parcerias com outros órgãos.

## 14. Prefeito Eduardo Pimentel dá Boas-Vindas aos Novos Procuradores Municipais

O prefeito Eduardo Pimentel recebeu no dia 12 de agosto, no Salão Brasil da Prefeitura, os seis novos procuradores municipais que tomaram posse em 2025 (Imagem 6). Os profissionais, aprovados no concurso público realizado em 2019, passaram a integrar a Procuradoria Geral do Município (PGM), reforçando e recompondo a equipe responsável pela defesa jurídica dos interesses de Curitiba, garantindo mais eficiência e capacidade de atuação na execução das políticas públicas de Curitiba. Os novos procuradores apresentados foram Dayvisson Cristiano Moreira, Felipe Rocha Magalhães, Leonardo José Nichel, Marcelo Caribé da Rocha, Raphael Dias de Souza e Regis Tadao Nosso.

**Imagem 6: CERIMÔNIA DE BOAS-VINDAS AOS NOVOS PROCURADORES**



Fonte: Divulgação Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 15. Idealizado pela PGM, Seminário Discute os Impactos da Reforma Tributária nos Municípios

O Prefeito Eduardo Pimentel abriu, no dia 25 de agosto de 2025, o Seminário "Questões Fundamentais da Reforma Tributária – A Nossa Reforma Tributária", evento que debateu, em três encontros, os desafios e os impactos do novo modelo de tributação sobre a arrecadação municipal. Idealizado pela Procuradora-Geral do município, Vanessa Volpi Bellegard Palacios, o evento é organizado pela Procuradoria Geral do Município (PGM) em parceria com a Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF) e discutiu o futuro das cidades.

A nova legislação passará por um período de testes e transição a partir de 2026. A alteração completa do sistema se dará em 2033.

A Procuradora-Geral do município lembrou também que a atuação da PGM garante a segurança jurídica aos processos de atuação, fiscalização e cobrança tributária da Prefeitura de Curitiba, para que todas as ações sejam realizadas conforme a legislação e demais normas vigentes da área.

## 16. PGM de Curitiba Prestigia Criação do Conselho Nacional da Advocacia Pública Fiscal

No dia 2 de setembro de 2025, a Procuradoria Geral do Município de Curitiba prestigiou, em Brasília, a solenidade de criação do Conselho Nacional da Advocacia Pública Fiscal (Conap). Participaram da cerimônia, realizada no Salão Negro do Senado, a Procuradora-Geral do Município, Vanessa Volpi Bellegard Palacios e o Procurador Paulo Vinício Fortes Filho (Procurador Fiscal).

O Conap surgiu por cooperação entre a Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN) e as procuradorias de Estados e municípios, com o objetivo de promover a colaboração entre a PGFN e as Procuradorias-Gerais estaduais e municipais de todo Brasil. A PGFN, órgão da Advocacia-Geral da União (AGU), é responsável por administrar e cobrar a Dívida Ativa da União e os créditos do FGTS. Suas funções incluem representar a União em causas fiscais, prestar consultoria jurídica, gerir a dívida do FGTS, arrecadar os recursos que financiam as políticas públicas, entre outras.

O Conselho Nacional da Advocacia Pública Fiscal também tem como foco a busca de maior integração dos membros da área; a uniformização, harmonização e publicidade dos entendimentos em matéria fiscal e tributária; a uniformização dos procedimentos administrativos relacionados à gestão e à cobrança da dívida ativa; o estímulo à conformidade fiscal; o incentivo à utilização de métodos consensuais na resolução de conflitos; e a indução à redução da litigiosidade.

Para atingir esses objetivos, o Conselho poderá celebrar acordos, contratos e convênios com órgãos e entidades públicas e privadas, nacionais e internacionais.

## 17. Papel dos Municípios no Licenciamento Ambiental é Destaque Durante 3º Congresso Brasileiro de Direito e Sustentabilidade

A Procuradora-Geral de Curitiba, Vanessa Volpi Bellegard Palacios, foi um dos destaques do 3º Congresso Brasileiro de Direito e Sustentabilidade, realizado nos dias 11 e 12 de setembro de 2025, no Palacete Tira-Chapéu, em Salvador (BA), que reuniu juristas e especialistas para discutir temas de grande relevância no cenário jurídico e ambiental, a exemplo do licenciamento municipal e do controle administrativo pelo Estado ou pela União, os meios de tutela jurídica e sustentabilidade, as iniciativas para a conservação marinha em Salvador e no Brasil, as soluções de conflitos no âmbito regulatório e judicial e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU (Imagem 7).

A Procuradora palestrou no painel “Licenciamento municipal e o controle administrativo pelo Estado ou União”, ao lado de Eduardo Bim (SP) e José Soares Neto (BA), com a mesa presidida por Clodoaldo Anunciação (BA) e abordou a importância do fortalecimento da autonomia dos municípios no processo de licenciamento ambiental. O painel foi um dos pontos altos do Congresso, promovendo um debate qualificado sobre os desafios do controle administrativo exercido pelos Estados e pela União e seus impactos na governança ambiental.

**Imagem 7: 3º CONGRESSO BRASILEIRO DE DIREITO E SUSTENTABILIDADE**



Fonte: Divulgação Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Planos, Legislação, Regulamentação

#### 1.1.1 Análise Qualitativa de Dados para Prevenção de Litígios

Este é um programa de melhoria de fluxos internos de trabalho buscando como resultados maior agilidade e aperfeiçoamento dos processos administrativos, economia de tempo, redução do número de processos e da judicialização de conflitos.

Nesta primeira etapa a PGM cumpriu os marcos de acompanhamento por meio da articulação interna para realização das capacitações, e da capacitação dos servidores da Procuradoria.

#### 1.1.2 Planos, Legislação, Regulamentação – Medidas de Racionalização de Trabalho

As medidas de racionalização de trabalho visam a otimização dos processos de contratação e alteração contratual e também objetiva uniformizar os editais de licitação de mesmo objeto ou semelhante, facilitar a instrução dos processos, gerando eficiência, agilidade e economia de tempo. Os marcos de acompanhamento previstos para 2025 são reuniões de alinhamento para padronização de fluxos.

#### 1.1.3 Formação de servidores – Medidas de Aperfeiçoamento

As medidas de aperfeiçoamento serão atingidas por meio das capacitações, visando construir vínculos dos servidores com a PGM gerando sentimento de pertencimento, melhorando a comunicação entre as equipes e a revisão de fluxos nas tomadas de decisão. Como marcos de acompanhamento estão previstos: articulação interna para a realização das capacitações e a capacitação dos servidores, que estão sendo cumpridas (Tabela 1).

**Tabela 1: QUALIFICAÇÕES REALIZADAS**

| Nome do Curso / Evento | Datas | Carga Horária |
|---|---|---|
| Desmistificando o Direito | 28/04/25, 30/04/25, 05/05/25 e 07/05/25 | 20h |
| Curso Relacionamento Interpessoal | 20/05/25, 22/05/25 e 23/05/25 – 3ª turma | 4h |
| Curso Noções Básicas do Word para o trabalho na PGM | 25/06/25 | 4h |
| Curso Gestão disciplinar, chefia e liderança na Administração Pública | 12/06/25, 17/06/25, 24/06/25 e 12/08/25, 18/08/25,26/08/25– 2 turmas | 12h |
| Lançamento do Livro LGPD na Administração Pública e do Guia Seguro de Inteligência Artificial pelo Comitê de Inovação da PGM | 16/06/25 | 4h |
| Curso Aplicação do Microsoft Excel na rotina da PGM | 03/09/25 | 4h |
| Curso Questões Fundamentais da Reforma Tributária – A Nossa Reforma Tributária | 25/08/25, 01/09/25 e 15/09/25 | 12h |

Fonte: Procuradoria Geral do Município (2025).

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Consultoria Jurídica e Núcleos de Assessoramento Jurídico

Os Procuradores da Consultoria Jurídica emitiram manifestações instrutórias e conclusivas em procedimentos administrativos de ampla diversidade de temas, além de analisarem atos normativos em números expressivos. Essas ações resultaram na concretização das metas planejadas pelo Município e na realização de finalidades públicas para os cidadãos. A seguir, na Tabela 2, os dados referentes ao período:

**Tabela 2: PROCESSOS ADMINISTRATIVOS TRAMITADOS**

| Natureza | Quantidade |
|---|---|
| Pareceres referenciais | 12 |
| Pareceres | 4214 |
| Informação | 1181 |
| Despachos | 3188 |
| Cotas | 0 |
| Total de Entrada | 24668 |
| Total de Saída | 28699 |

Fonte: Procuradoria Geral do Município (2025).

### 2. Procuradoria Fiscal (PGF)

A Procuradoria Fiscal, que promove a cobrança da dívida ativa do Município, apresenta os seguintes resultados:

- Arrecadação de outubro de 2024 a setembro de 2025: R$ 519.979.886,24 (quinhentos e dezenove milhões, novecentos e setenta e nove mil, oitocentos e oitenta e seis reais e vinte e quatro centavos).

### 2.1 Números Relativos a Atuação Judicial no Projudi (Processo Judicial Digital) da PGF

- Existem 179.779 processos judiciais ativos na PGF. Destes, aproximadamente 169.051 são execuções fiscais e 10.728 são ações de conhecimento em matéria tributária;
- Foram realizadas no Projudi aproximadamente 281.254 movimentações de processos pelos procuradores, assessores e estagiários de Direito e Pós-graduação lotados na PGF. Desses processos 89.783 corresponderam a movimentações de execuções fiscais, desde petições de trâmite até respostas a exceções de pré-executividade e recursos de decisões nelas proferidas;
- 70.847 correspondem à juntada de petições (petições, contestações, informações, recursos, etc), porém o número engloba manifestações, renúncias, juntadas de comprovantes, pedidos de suspensões etc.; e
- Total de processos judiciais analisados no Projudi 281.254, que equivale a uma média aproximada de 20.937,83 processos por mês, ou seja, a PGF opera em uma média de mais de 20 mil processos

judiciais administrados/analisados mensalmente, resultando em uma média mensal de análise por Procurador de 997 processos de execução.

**Tabela 3: NÚMEROS RELATIVOS À INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL IA THEMIS DA PGF**

| Natureza | Quantidade |
|---|---|
| Peticionamentos | 17.566 |
| Sup ´s abertos | 11.478 |
| Substabelecimentos | 6.980 |
| Triagem de processos | 97.428 |

Fonte: Procuradoria-Geral da Fazenda (PGF), 2025.

### 2.1.1 Ações Judiciais de Destaque

1. Mandado de Segurança nº 0016628-85.2010.8.16.0004 no qual Município de Curitiba e a empresa Subway Systems do Brasil discutiram a incidência do ISS sobre contratos de franquia. A segurança foi denegada, restando ao Município de Curitiba vencedor, o que proporcionou a conversão em renda de R$ 187.016.809,58 relativos ao ISS.

2. Ação Ordinária nº 0000220-95.2018.8.16.0179 no qual a empresa Unimed Curitiba – Sociedade Cooperativa de Médicos litigou com diversos municípios discutindo o local da incidência do ISS. Restou definido que o ISS deveria ser recolhido em Curitiba. Em 2025 foram convertidos em renda R$ 59.599.384,44, para os cofres municipais.

### 2.1.2 Ações Visando Aumento da Arrecadação

- Foi criada a funcionalidade da IA denominada “Themis”, que analisa cadastros do SERPRO (Serviço Federal de Processamento de Dados) e E-cidadão (cadastro único da Prefeitura de Curitiba para acessar serviços digitais) após a Execução Fiscal;
- Esta automação identifica divergências de endereço e sugere novas possibilidades para a citação;
- Foram realizados 13.609 peticionamentos com base nesta ferramenta;
- Firmou-se convênio entre o Operador Nacional do Sistema de Registro Eletrônico de Imóveis (ONR) e a PGM para a atualização do Cadastro Imobiliário de Curitiba;
- O sistema de Gestão Tributária Municipal (GTM DAT) está sendo adaptado para atualização automática via convênio;
- No sistema CPPGM (Controle de Processos da Procuradoria Geral do Município) foi desenvolvida a “calculadora de prescrição” para ranqueamento de execuções fiscais;
- Esta calculadora indica a probabilidade de prescrição e traz mais rapidez e assertividade à análise;
- Foi criado ambiente BI (*Business Intelligence*) com painéis sobre arrecadação da dívida ativa e seus indicadores;
- Os dados auxiliam na formulação de estratégias de melhoria da arrecadação municipal; e
- Entre outubro/2024 e setembro/2025, a PGF arrecadou R$ 766.596.080,56 para o Município.

## 3. Procuradoria Judicial (PGJ)

- Ordem de Serviço nº 2/2024: ações redistribuídas/remanejadas entre as áreas de atuação;
- Novas: ações distribuídas de acordo com a divisão das áreas de atuação; e
- Substituições: remanejamento temporário em razão de férias/licenças.
- Grupo 1:
  - Abandono material e vagas em creches;
  - Manutenção do alto volume de anos anteriores; contudo, diminuição face implementação de políticas como o vale-creche;
  - Multas de trânsito;
  - Manutenção do alto volume de anos anteriores;
  - Acompanhamento por profissional especializado em escolas; e
  - Crianças dentro do espectro autista (TEA-TDAH).

**Tabela 4: GRUPO 1 - MULTA DE TRÂNSITO, VAGA EM CRECHE, APOIO ESPECIALIZADO (TEA/TDAH), RETENÇÃO ESCOLAR, DEMAIS SMDT E SME**

| Natureza | OS 02/2024 | Novas | Substituições |
|---|---|---|---|
| Multa de trânsito | 120 | 909 | 15 |
| Vaga em creche | 136 | 153 | 32 |
| Apoio especializado | 4 | 33 | 1 |
| Retenção escolar | 3 | 8 | 0 |
| Demais SMDT e SME | 1 | 23 | 1 |
| Total | 264 | 1126 | 49 |

Fonte: Procuradoria-Geral de Justiça (PGJ), 2025.

- Grupo 2:
  - Fornecimento de medicamentos/insumos/tratamentos;
  - Manutenção do alto volume de anos anteriores;
  - Atendimento especializado multidisciplinar;
  - Crianças dentro do espectro autista e terapias relacionadas;
  - Indenizações área da saúde; e
  - Considerável número de ações face a erros médicos ou deficiência em serviços prestados.

**Tabela 5: GRUPO 2 - MEDICAMENTOS, TRATAMENTO DE SAÚDE, ICS, ATENDIMENTO ESPECIALIZADO (TEA), FEAS, INDENIZAÇÕES (SAÚDE), INTERNAÇÃO COMPULSÓRIA, DEMAIS SMS**

| Natureza | OS 02/2024 | Novas | Substituições |
|---|---|---|---|
| Medicamentos | 185 | 154 | 79 |
| Tratamentos saúde | 14 | 50 | 26 |
| ICS | 6 | 7 | 3 |
| TEA/TDAH atendimento | 1 | 24 | 5 |
| FEAS | 0 | 0 | 0 |
| Indenizações saúde | 47 | 35 | 46 |
| Internação comp. | 2 | 3 | 3 |
| Demais SMS | 4 | 29 | 31 |
| Total | 259 | 302 | 193 |

Fonte: Procuradoria-Geral de Justiça (PGJ), 2025.

**Tabela 6: GRUPO 3 - USUCAPIÃO, QUESTÕES FUNDIÁRIAS, DESAPROPRIAÇÃO, POSSESSÓRIA, PETITÓRIA, COMINATÓRIA, CEJUSC FUNDIÁRIO, DEMAIS SMU SMAP E SMMA**

| Natureza | OS 02/2024 | Novas | Substituições |
|---|---|---|---|
| Usucapião | 315 | 345 | 82 |
| Fundiário | 0 | 0 | 1 |
| Desapropriação | 85 | 9 | 54 |
| Possessória | 30 | 11 | 10 |
| Petitória | 4 | 1 | 1 |
| Cominatória | 107 | 13 | 28 |
| CEJUSC fundiário | 2 | 1 | 1 |
| Demais SMU/SMA/SMMA | 95 | 35 | 58 |
| Total | 638 | 415 | 235 |

Fonte: Procuradoria-Geral de Justiça (PGJ), 2025.

**Tabela 7: GRUPO 4 - INDENIZATÓRIA, PROCEDIMENTO COMUM, RITO ORDINÁRIO, PRESTAÇÃO DE CONTAS, LICITAÇÕES/CONTRATOS E CONVÊNIOS, COBRANÇA/EXECUÇÃO, SISTEMA FINANCEIRO, ALUGUEL SOCIAL, MINISTÉRIO PÚBLICO, SERVIÇO FUNERÁRIO, RESIDUAL**

| Natureza | OS 02/2024 | Novas | Substituições |
|---|---|---|---|
| Indenizatória | 62 | 69 | 81 |
| Procedimento comum | 0 | 0 | 0 |
| Ordinária | 1 | 0 | 2 |
| Prestação de contas | 18 | 1 | 10 |
| Licitações/contratos | 21 | 16 | 26 |
| Cobrança/execução | 16 | 7 | 5 |
| Sistema financeiro | 0 | 0 | 0 |
| Aluguel social | 0 | 4 | 0 |
| Ministério público | 0 | 30 | 7 |
| Residual | 20 | 21 | 40 |
| Funerárias | 34 | 4 | 21 |
| Total | 172 | 152 | 192 |

Fonte: Procuradoria-Geral de Justiça (PGJ), 2025.

**Tabela 8: NÚMEROS TOTAIS GRUPOS 1, 2, 3 E 4**

| OS 02/2024 | Novas | Substituições |
|---|---|---|
| 1333 | 1995 | 669 |

Fonte: Procuradoria-Geral de Justiça (PGJ). Dados de 1º de outubro a 29 de setembro de 2025.

## 4. Procuradoria de Recursos Humanos (PGRH)

A Procuradoria de Recursos Humanos tem um total de 8.187 processos ativos sob sua responsabilidade.

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025 foram recebidas ao todo 3.084 novas ações judiciais, divididas da seguinte forma:

**Tabela 9: AÇÕES JUDICIAIS RECEBIDAS**

| Ações | Quantidade |
|---|---|
| Ações cíveis | 1.721 |
| Reclamatórias Trabalhistas | 1.363 |
| Total | 3.084 |

Fonte: Procuradoria-Geral de Recursos humanos (PGRH ), 2025.

Dentre as ações cíveis com maior volume de distribuição, destacam-se as ações de: i) desvio de função de auxiliar de enfermagem; ii) isenção de Imposto de Renda; e iii) aposentadoria.

No que se refere às ações trabalhistas, verifica-se que a maior parte delas envolve: i) empregados de empresas terceirizadas que mantêm contrato com a Administração; e ii) ações envolvendo pedido de adicional de insalubridade aos agentes comunitários de saúde.

Entre outubro de 2024 a setembro de 2025, a PGRH teve ao todo um total de 2.478 audiências acompanhadas pelos Procuradores. Além das audiências, os procuradores da PGRH também atuaram nos tribunais, apresentando memoriais e realizando sustentação oral.

Ações Coletivas (aquelas que podem gerar repercussões financeiras, administrativas e sociais em larga escala). Nesse período, a PGRH recebeu sete ações coletivas propostas pelo Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Curitiba (SISMUC) e pelo Sindicato dos Servidores do Magistério Municipal de Curitiba (SISMMAC). A maioria dessas ações questiona os procedimentos de carreira realizados pela Administração.

## 4.1 Reclamações ao STF

No âmbito do judiciário trabalhista destaca-se a constante necessidade de ajuizamento de Reclamações perante o STF (Supremo Tribunal Federal), tendo em vista que o judiciário trabalhista muitas vezes não tem seguido o que já foi definido pelo STF no Tema 1.118 de Repercussão Geral. A seguir, citam-se algumas que merecem destaque, cujas teses sustentadas pela PGRH sagraram-se vencedoras:

Reclamação nº 82.862: em vários processos, o Juízo da 2ª Vara do Trabalho de Passos/Minas Gerais determinou o bloqueio de créditos que a empresa de Serviços Ambientais possuía junto ao Município de Curitiba.

Reclamação nº 85.287: o Juízo da 4ª Vara do Trabalho de Campo Grande/Mato Grosso do Sul determinou o bloqueio e depósito de verbas públicas do Município de Curitiba para pagamento de créditos trabalhistas de empregados da empresa PRODUSERV.

Reclamação nº 83.461: a reclamação foi proposta em face de acordão proferido pelo Tribunal Regional do Trabalho, que desconsiderou os Temas de Repercussão Geral nº 246 e 1.118 do STF, atribuindo automaticamente a responsabilidade subsidiária ao ente público pela ausência de prova de fiscalização, invertendo o ônus da prova.

### 4.2 Demandas Administrativas

Além da atuação judicial, a PGRH também se manifesta em processos administrativos, elaborando pareceres sobre a situação funcional de servidores, empregados públicos e contratados temporários por Processo Seletivo Simplificado (PSS), bem como na análise de decretos, portarias, editais e projetos de lei.

**Tabela 10: ATIVIDADES EXERCIDAS PELA PROCURADORIA DE RECURSOS HUMANOS (PGRH)**

| Atividades PGRH – 01/10/2024 a 30/09/2025 | |
|---|---|
| Ações novas | 3084 |
| Petições / Recursos protocolados | 10897 |
| Audiências | 2478 |
| Análise processos administrativos | 1517 |
| Análise decretos / portaria / projetos de lei | 46 |
| Publicações / Intimações | 10768 |
| Ofícios | 2290 |
| Reuniões | 73 |
| Total de processos na PGRH | 22265 |
| Processos ativos na PGRH | 8187 |

Fonte: Procuradoria-Geral de Recursos humanos (PGRH). Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

## 5. Assessoria de Controle Externo

A Assessoria de Controle Externo (PGMACE), que trata do relacionamento do Município com os órgãos do Ministério Público Estadual, do Trabalho e Federal, considerando o período de outubro de 2024 a setembro de 2025, recebeu 7.128 ofícios oriundos das diversas promotorias de justiça, com questionamentos sobre as ações do Município. No mesmo período o setor respondeu, mediante consulta aos órgãos envolvidos, 6.062 ofícios.

No que se refere ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE/PR), são acompanhados pela PGMACE 812 processos administrativos, fazendo a representação da Administração Direta e Indireta, Autarquias e Fundações.

## 6. Corregedoria-Geral

Durante o período de referência, o Gabinete da Corregedoria recebeu 199 protocolos eletrônicos por meio do SUP. Esses protocolos englobaram denúncias, representações, solicitações de

informações e relatórios circunstanciados. A seguir, são apresentados os protocolos eletrônicos recebidos, organizados por órgãos ou entidades afins:

**Tabela 11: PROTOCOLOS RECEBIDOS**

| Órgãos /Entidades Afins | Quantidade |
|---|---|
| Comissão Permanente de Sindicância (CPS) | 27 |
| Comissão Permanente de Processo (CPP) | 13 |
| Protocolo PGM | 22 |
| Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA) | 4 |
| Secretaria Municipal da Saúde (SMS) | 15 |
| Secretaria Municipal da Educação (SME) | 9 |
| Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito (SMDT) | 47 |
| Secretaria Municipal de Administração e de Gestão de Pessoal (SMAP) | 9 |
| Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN) | 14 |
| Fundação de Ação Social (FAS) | 7 |
| Secretaria Municipal de Governo (SGM) | 8 |
| Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal (SMGP) | 4 |
| Controladoria-Geral do Município (CGM) | 3 |
| Procuradoria Geral do Município (PGM) | 9 |
| Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF) | 2 |
| Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU) | 2 |
| Outros Órgãos | 4 |
| Total | 199 |

Fonte: Corregedoria-Geral (2025).

Essa distribuição evidencia uma atuação transversal da Corregedoria, recebendo demandas de praticamente todas as áreas da administração municipal.

**Tabela 12: FUNÇÃO CORREICIONAL**

| Ações | Quantidade |
|---|---|
| Procedimentos de Apurações Preliminares | 9 |
| Sindicâncias Administrativas | 19 |
| Processos Administrativos Disciplinares (PAD) | 38 |
| Processo de Exoneração de Servidor em Estágio Probatório (PEX) | 1 |
| Processo Administrativo de Responsabilização (PAR-LICITAÇÕES) | 1 |
| Total | 68 |

Fonte: Corregedoria-Geral (2025).

Tais procedimentos tiveram como finalidade investigar possíveis infrações funcionais, resguardar o devido processo legal e aplicar sanções, quando cabíveis.

A Oferta de Aplicação Imediata de Pena (OAP) se consolidou como um instrumento eficiente para resolução célere de infrações de menor gravidade. Foram realizados 68 despachos de ratificação da OAP, distribuídos da seguinte forma:

**Tabela 13: RATIFICAÇÃO DE OFERTA DE APLICAÇÃO IMEDIATA DE PENA (OAP)**

| Órgão | Quantidade |
|---|---|
| Comissão Permanente de Sindicância (CPS) | 9 |
| Comissão Permanente de Processo (CPP) | 7 |
| Corregedoria-Geral da Guarda | 52 |
| Total | 68 |

Fonte: Corregedoria-Geral (2025).

Foram lavradas 77 portarias no período, contemplando instaurações de Sindicâncias Administrativas, Processos Administrativos Disciplinares (PADs), Processo Administrativo de Exoneração (PEXs), Processos Administrativos de Responsabilização (PARs) e Portarias de Aplicação de Penalidade:

**Tabela 14: PORTARIAS LAVRADAS**

| Tipo de Portaria | Quantidade |
|---|---|
| Instauração de Sindicância | 19 |
| Instauração de Processo Administrativo Disciplinar (PAD) | 37 |
| Instauração de Processo de Execução | 1 |
| Instauração de Processo Administrativo de Responsabilização (PAR) | 1 |
| Aplicação de Penalidade | 19 |
| Total | 77 |

Fonte: Corregedoria-Geral (2025).

Com o intuito de prevenir irregularidades e fomentar a cultura da ética e da legalidade, a Corregedoria promoveu capacitações e palestras em diferentes órgãos municipais, abordando temas relevantes como gestão disciplinar, assédio moral e sexual, liderança e responsabilidade funcional, totalizando 60 horas:

**Tabela 15: PALESTRAS E CAPACITAÇÕES REALIZADAS EM 2025**

| Local | Tema | Quantidade | Horas |
|---|---|---|---|
| FAS | Gestão Disciplinar e Princípios da Administração Pública. Duração: 4 horas | 4 | 16 |
| FAS | Liderança e Gestão de Equipe. Duração: 4 horas | 4 | 16 |
| Hospital de Campo Largo | Responsabilidade Civil, Penal e Administrativa dos Servidores da Saúde. Duração: 4 horas | 1 | 4 |
| IMAP (Parque Barigui) | Gestão Disciplinar, Chefia e Liderança na Administração Pública. Duração: 4 horas | 5 | 20 |
| FEAS (Hospital do Idoso Zilda Arns) | Assédio Moral, Sexual e Gestão Disciplinar. Duração: 3 horas | 1 | 3 |
| COHAB | Assédio Moral e Sexual. Duração: 1 hora | 1 | 1 |
| Total | | 16 | 60 |

Fonte: Corregedoria-Geral (2025).

Foram elaboradas defesas técnicas em processos de interesse da Administração Municipal, além da participação em audiências de instrução e apresentação de sustentação oral:

**Tabela 16: DEFESAS PARA O MUNICÍPIO**

| Defesas para o Município | |
|---|---|
| Pedido de Desagravo Público em face do Município de Curitiba e CRAS Santa Rita | 1 |
| Acórdão do TJ em face de Embargos de Declaração opostos pela Prefeitura de Curitiba | 1 |
| Audiências de instrução | 2 |
| Sustentação Oral | 1 |
| Total | 5 |

Fonte: Corregedoria-Geral (2025).

## 6.1 Comissão Permanente de Processo (CPP)

**Tabela 17: PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES**

| Processos | Quantidade |
|---|---|
| Abandono de cargo | 17 |
| Irregularidades Funcionais | 21 |
| TOTAL | 38 |

Fonte: Comissão Permanente de Processo (CPP), 2025.

**Tabela 18: OUTRAS ATIVIDADES**

| Atividades | Quantidade |
|---|---|
| Pareceres para subsidiar ações judiciais e respostas do Ministério Público | 53 |
| Informações | 23 |
| Audiências relacionadas a PADs por videoconferência | 39 (25h55min) |
| Audiências presenciais visando a resolução consensual | 76 |

Fonte: Comissão Permanente de Processo (CPP), 2025.

**Tabela 19: PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES**

| Processos | Quantidade |
|---|---|
| I. Demissão | 9 |
| II. Suspensão | 13 |
| III. Termo de Ajustamento Disciplinar – TAD | 25 |
| IV. Oferta de Aplicação de Pena – OAP | 7 |
| V. Arquivamento | 14 |

Fonte: Comissão Permanente de Processo (CPP), 2025.

**Tabela 20: OFERTA DE APLICAÇÃO DE PENA (OAP)**

| Descrição | Oferta |
|---|---|
| Valor total comprometido | R$ 483.331,76 |
| Forma de ressarcimento | Parcelado, respeitando o limite legal de 10% da remuneração mensal do servidor. |
| Ressarcimentos realizados via OAP | 3 (três) OAPs celebradas. |
| Valores das OAPs | - R$ 71.691,43<br>- R$ 200.942,85<br>- R$ 206.301,48 |

Fonte: Comissão Permanente de Processo (CPP), 2025.

## 6.2 Comissão Permanente de Sindicância (CPS)

**Tabela 21: PROTOCOLOS TRAMITANDO – ÓRGÃO/ENTIDADE**

| Órgão/Entidade | Quantidade de Protocolos |
|---|---|
| Fundação de Ação Social (FAS) | 34 |
| Secretaria Municipal da Educação (SME) | 131 |
| Secretaria Municipal da Saúde (SMS) | 76 |
| Secretaria Municipal de Administração e de Gestão de Pessoal (SMGP) | 17 |
| Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA) | 8 |
| Outros órgãos e secretarias | 56 |
| Total | 322 |

Fonte: Comissão Permanente de Sindicância (CPS), 2025.

**Tabela 22: PROTOCOLOS TRAMITANDO – DEMANDA**

| Demanda | Quantidade |
|---|---|
| Abandono de cargo | 21 |
| Assédio moral | 7 |
| Atrasos e indisciplina | 9 |
| Conduta de conotação sexual | 13 |
| Denúncia contra a Administração Pública | 17 |
| Denúncias de Fraude | 39 |
| Desentendimento entre servidores | 8 |
| Faltas | 17 |
| Indisciplina/insubordinação/falta de urbanidade | 43 |
| Maus tratos a menor | 17 |
| Negligência | 10 |
| Demais assuntos | 121 |
| Total | 322 |

Fonte: Comissão Permanente de Sindicância (CPS), 2025.

**Tabela 23: INSTRUMENTOS DE SOLUÇÃO CONSENSUAL DO CONFLITO: TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA (TAD) E ACORDO DE NÃO PERSECUÇÃO PENAL (OAP)**

| Órgão/Entidade | nº de TADs |
|---|---|
| Secretaria Municipal da Educação (SME) | 31 |
| Secretaria Municipal da Saúde (SMS) | 33 |
| Fundação de Ação Social (FAS) | 5 |
| Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA) | 4 |
| Secretaria do Governo Municipal (SGM) | 1 |
| Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC) | 1 |
| Total | 75 |

Fonte: Comissão Permanente de Sindicância (CPS), 2025.

**Tabela 24: SINDICÂNCIAS INSTAURADAS – ÓRGÃO/ENTIDADE**

| Órgão/Entidade | Quantidade de Protocolos |
|---|---|
| Secretaria Municipal da Educação (SME) | 8 |
| Secretaria Municipal da Saúde (SMS) | 4 |
| Fundação de Ação Social (FAS) | 2 |
| Secretaria Municipal de Urbanismo (SMU) | 1 |
| Secretaria de Governo Municipal (SGM) | 1 |
| Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA) | 2 |
| Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN) | 1 |
| Total | 19 |

Fonte: Comissão Permanente de Sindicância (CPS), 2025.

**Tabela 25: SINDICÂNCIAS INSTAURADAS – TIPOS DE INFRAÇÕES**

| Tipo de Infrações | Quantidade |
|---|---|
| Agressão física a servidor | 1 |
| Conduta de conotação sexual | 2 |
| Denúncia de Fraude | 3 |
| Denúncia contra a Administração Pública | 2 |
| Indisciplina/ Insubordinação/Falta de urbanidade | 7 |
| Maus tratos a menor | 3 |
| Negligência | 1 |
| Total | 19 |

Fonte: Comissão Permanente de Sindicância (CPS), 2025.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL – SGM

**Secretário**
Marcelo Tschá Fachinello

**Missão**
Assessorar o Prefeito no cumprimento de suas atribuições legais, coordenando e integrando as ações governamentais, alinhadas ao Plano de Governo, além de promover o diálogo e a articulação com os demais poderes em todas as esferas e a sociedade civil.

**Visão**
Fortalecer a interação entre o Poder Executivo e a população.

**Valores**
- Execução do plano de metas;
- Transparência;
- Eficiência;
- Interesse público;
- Servir;
- Austeridade;
- Cuidado;
- Diálogo permanente;
- Democracia;
- Respeito e escuta;
- Honestidade; e
- Preservar o legado e realizar novas conquistas.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Viva Curitiba Transparente (Gestão 2021-2024)

### 1.1 Frente de Requalificação e Inovação - Ruas da Cidadania

#### 1.1.1 Ruas da Cidadania Requalificadas

As reformas dos banheiros públicos para adequação às normas de acessibilidade nas Ruas da Cidadania foram iniciadas, e os projetos complementares para as obras dos sanitários em fase de desenvolvimento, e foram concluídas as implantações de comunicação visual em três Ruas da Cidadania. Os laudos técnicos para a reforma das coberturas dos telhados de nove ruas foram

elaborados e concluídos. A implantação da nova iluminação cênica na Rua da Cidadania do Boqueirão foi finalizada. O sistema de prevenção de incêndio e pânico foi iniciado em cinco Ruas da Cidadania. Também houve início da adequação da Rua da Cidadania do Cajuru, conforme as normas de acessibilidade vigentes – foram instalados corrimãos duplos em todas as escadas, elaborado o projeto e orçamento para a instalação de rampa de acesso ao primeiro pavimento, e o processo de licitação para a execução estava em fase de elaboração.

## 1.2 Inovação do Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão (SIAC) e Guia de Serviços

### 1.2.1 Guia de Serviços Inovado

Todas as melhorias desenvolvidas foram devidamente implementadas, resultando em avanços expressivos nas atividades dos servidores responsáveis pela atualização da plataforma. O processo de inserção e publicação das informações tornou-se mais simples e eficiente. Para os cidadãos, a navegação passou a ser mais ágil e intuitiva, preservando-se a simplicidade e a funcionalidade do layout do Portal da PMC.

### 1.2.2 SIAC Inovado

O módulo foi desenvolvido e homologado. A nova versão foi apresentada aos Coordenadores de Serviço no Órgão (CSOs), e as capacitações dos Responsáveis de Serviço no Órgão (RSOs), foram programadas e ocorreram inicialmente em oito secretarias, que deixaram de utilizar o sistema antigo e migraram para a nova versão. Após a conclusão dessas capacitações, o módulo foi liberado para uso.

## 1.3 Caravana Étnico Cultural

### 1.3.1 Caravanas Étnico Cultural Realizadas

O Projeto Caravana Étnico-Cultural, voltado ao enfrentamento do racismo e à valorização das populações negra, indígena e cigana em Curitiba, registrou a participação de aproximadamente 10 mil pessoas nas Regionais da cidade. Entre as diversas ações realizadas, destacou-se a edição temática "Ubuntu – Mês da Consciência Negra", promovida em novembro de 2024, em parceria com o COMPER e agentes culturais.

## 1.4 Estrutura Organizacional

### 1.4.1 Garantia de Direitos das Mulheres e Enfrentamento às Situações de Violência




Implantado o Espaço Mulher nas Ruas da Cidadania das Regionais Portão, CIC e Tatuquara. A equipe da Unidade Móvel – Ônibus Lilás promoveu ações de sensibilização sob a necessidade de enfrentamento às violências contra mulheres nas Regionais Portão, CIC e Tatuquara, com distribuição de materiais educativos.

## 2. Viva uma Nova Curitiba (Gestão 2021-2024)

### 2.1 A Cidade Bem Cuidada

#### 2.1.1 Ações de Manutenção Urbana

Executadas ações de recuperação em 675 km de pavimento asfáltico (tapa-buracos) e 98 km de vias com revestimento primário (saibro). Também foram realizados 144 km de serviços de drenagem, além da manutenção de 26.323 m² de calçadas e 8.697.912 m² de áreas com roçada. A média mensal de solicitações de manutenção foi de 3.861, com aproximadamente 244 demandas pendentes por mês.

#### 2.1.2 Recuperação de Pavimento Asfáltico

Recuperados 100.000 m² de pavimento asfáltico por meio de serviços de fresagem e aplicação de nova capa asfáltica em diversas vias públicas do município.

## 3. Viva Curitiba Mais Ágil (Gestão 2021-2024)

### 3.1 Pedestre Ativo

#### 3.1.1 Caminhar Melhor - Melhorias e Recuperação de Calçadas em Torno de Equipamentos Públicos

Requalificados 18.500 m² de calçadas.

## 4. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Equipamentos Requalificados

#### 4.1.1 Palácio 29 de Março Requalificado

Elaborados pelo Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC) em parceria com a SGM, os estudos avaliaram a viabilidade técnica para a instalação e adequação dos sistemas de climatização, além da revisão das instalações elétricas na edificação – Palácio 29 de Março. Os resultados destes estudos, apontaram que a implantação dos sistemas de climatização é estruturalmente viável, sendo também necessária a adequação dos quadros elétricos e distribuição de energia no interior do edifício.

#### 4.1.2 Ruas da Cidadania - Banheiros, Fraldários e Vestiários

A SGM elaborou os projetos arquitetônicos e o IPPUC os complementares, para as obras dos banheiros, fraldários e vestiários das Ruas da Cidadania. Posteriormente, devido à competência, os projetos foram encaminhados à SMOP, para elaboração orçamentária.

### 4.1.3 Ruas da Cidadania - Coberturas Reformadas

As empresas contratadas pelo IPPUC para a execução dos projetos de reforma das coberturas das Ruas da Cidadania, entregaram os orçamentos à SMOP para fins de conferência.

### 4.1.4 Ruas da Cidadania - Monitores para Divulgação de Mídias implantados

Realizadas visitas técnicas às Ruas da Cidadania para avaliar a implantação de monitores destinados à divulgação de mídias, bem como para a elaboração de estudo de viabilidade técnica referente à instalação, à quantidade e à definição dos locais para posicionamento dos equipamentos.

## 4.2 Serviços Otimizados e Ampliados

### 4.2.1 Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão – SIAC Inovado

O projeto base do Módulo Técnico Legislativo-GTL foi desenvolvido pela SGM, em parceria com a SMATI, contemplando o detalhamento de novas funcionalidades e melhorias nos fluxos de trabalho. A requisição nº 531.145 foi aberta, o projeto anexado e encaminhado ao ICI para formalizar a demanda e estimativa de horas necessárias, para a evolução do Sistema GTL.

## 4.3 Zeladoria Urbana Municipal

### 4.3.1 Serviço de Zeladoria Integrado

Realizada reunião com os participantes das secretarias envolvidas nos serviços de Zeladoria Urbana para apresentação de possível plataforma a ser utilizada para integração dos serviços.

## 4.4 Manutenção da Mobilidade Integrada

### 4.4.1 Caminhar Melhor

Executados 11.209 metros de calçadas, atendendo às demandas priorizadas no Programa Caminhar Melhor.

### 4.4.2 Malha Viária Estrutural Recuperada (Fresa Descontínua)

Executados 9.682 metros de fresagem descontínua em vias públicas de asfalto.

### 4.4.3 Plano de Gestão da Malha Viária (Ações de Manutenção Urbana)

Executados os seguintes serviços de manutenção urbana: recuperação de 2.240 metros de revestimento primário (saibro); 1.302 quilômetros de pavimento asfáltico; 25.066 metros de intervenções em sistemas de drenagem; 14.795.206 m² de roçada e manutenção de 67.803 m² de calçadas.

#### 4.4.4 Ruas com Pavimento Asfáltico Requalificadas

Executados 40.772 metros de fresagem contínua em vias públicas com pavimentação asfáltica.

### 4.5 Serviços Otimizados e Ampliados

#### 4.5.1 Aquisição de Materiais para Atendimento da População (Defesa Civil), Regional Tatuquara - Fala Curitiba

Realizada reunião com a Administração Regional do Tatuquara para verificação dos materiais e equipamentos disponíveis para atendimento às demandas da Defesa Civil. Também foi promovida capacitação inicial voltada aos Núcleos Comunitários de Proteção e Defesa Civil (NUPDEC), com participação da equipe regional, comunidade local e COMPDEC.

### 4.6 Pessoas Capacitadas/Orientadas para a Gestão e Redução do Risco de Desastres

A equipe responsável da Defesa Civil atualizou os projetos pedagógicos e os planos de aula dos cursos e palestras em relação ao tema. Para cada curso, foram elaborados projetos pedagógicos e planos de aula por disciplina.

## 5. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 5.1 Estrutura Funcional

#### 5.1.1 Transferência da Unidade Administrativa da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil / SMDT para a Secretaria do Governo Municipal

O imóvel foi definido e a equipe da Defesa Civil já está instalada. Foram implantadas a rede lógica, as adequações elétricas, melhorias na iluminação, manutenção dos sanitários e pintura interna do espaço.

### 5.2 Novos Sistemas Tecnológicos

#### 5.2.1 Plataforma de emissão de Alertas e Alarme à população criado

Concluído o estudo desenvolvido em parceria com o IPPUC, que serviu de base para a criação da Plataforma de Emissão de Alertas e Alarmes à População. A solução será integrada aos aplicativos Saúde Já, Curitiba APP e Curitiba 156, permitindo o envio de alertas diretamente aos usuários. A plataforma está em fase final de desenvolvimento e utilizará dados do SIMEPAR e de outras fontes meteorológicas do Paraná. A Defesa Civil será responsável pela coordenação do sistema.

### 5.2.2 Sistema de Alerta e Alarme de Prevenção a Desastres de Curitiba ampliado

Realizadas reuniões para discutir o planejamento de ampliação das estações meteorológicas e hidrológicas de Curitiba. Durante o processo, foram contatadas empresas especializadas para avaliar quais estão aptas a fornecer dados em conformidade com as demandas da expansão proposta.

## 5.3 Planos Legislação e Regulamentação

### 5.3.1 Plano de Auxílio Mútuo - PAM Ampliado ao Setor de Turismo

Conduzido estudo para a implementação de políticas de prevenção direcionadas ao setor de turismo, com ênfase na segurança e integridade dos usuários, bem como na criação de mecanismos eficientes de prevenção e resposta a incidentes e acidentes, com o objetivo de preservar o potencial turístico de Curitiba. Como principal estratégia, propõe-se a adoção do Plano de Auxílio Mútuo (PAM), instrumento de cooperação voluntária que estabelece uma rede integrada de comunicação e resposta entre o setor privado e órgãos públicos — como a Defesa Civil e o Corpo de Bombeiros — visando a atuação rápida e coordenada em situações de emergência, por meio do compartilhamento de recursos operacionais e conhecimentos técnicos.

### 5.3.2 Legislação Elaborada - Vias não Oficiais Regularizadas

Devido à necessidade de atualização da Lei Municipal nº 2.942, de 27 de dezembro de 1966, e do parcelamento do solo à realidade atual de Curitiba, bem como compatibilizá-los com a legislação federal vigente, foi instituído, por meio do Decreto nº 1.446, de 26 de junho de 2025, Grupo de Trabalho para revisar a referida lei e a Lei Municipal nº 13.316, de 20 de outubro de 2009, alterada pela Lei Municipal nº 14.892, de 18 de julho de 2016. Dada a complexidade e a natureza multidisciplinar do tema, foram designados servidores da SGM, IPPUC, PGM, SMATI, SMOP, SMF, SMMA e SMU. A coordenação dos trabalhos está a cargo da Secretaria do Governo Municipal que já promoveu duas reuniões.

# 6. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

## 6.1 Promovendo Autonomia

### 6.1.1 Programa Agente Mirim de Defesa Civil Criado

O Projeto Agente Mirim de Defesa Civil foi elaborado como parte das estratégias regionais e municipais de redução de riscos, em alinhamento com a Política Nacional de Proteção e Defesa Civil (Lei nº 12.608/2012) e o Plano Municipal de Redução de Riscos (PMRR) de Curitiba. Desenvolvido em parceria com associações, ONGs e programas comunitários.

### 6.1.2 Programa Família Resiliente instituído

O Programa Família Resiliente foi concluído. Realizada reunião comunitária para apresentação do projeto, reconhecimento do território, definição de pontos de encontro e rotas de fuga, iniciando as ações na Vila das Torres. A iniciativa visa capacitar famílias para identificação de riscos, atuação em emergências e promoção da cultura de autoproteção, fortalecendo a resiliência comunitária.

## 7. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 7.1 Novos Equipamentos Municipais

### 7.1.1 Distrito de Manutenção Urbana Estabelecido

Em articulação com o IPPUC, foi definida a realização de reunião para atualização do estudo referente à possível implantação de uma nova Administração Regional.

# DEMAIS REALIZAÇÕES

## 1. Manutenção Urbana

No Plano de Gestão da Malha Viária foram executados os seguintes serviços de manutenção urbana:

- 2.403 km de manutenção de pavimento asfáltico (operação tapa-buracos);
- 370 km de manutenção de pavimento em revestimento primário (saibro);
- 246 km de serviços de drenagem;
- 32.170.225 m² de serviços de roçada em vias públicas;
- 224.192 m² de manutenção de calçadas;
- 73 km de recuperação contínua de pavimentos asfáltico em ruas do munícipio;
- 22 km de recuperação descontínua de pavimentos asfáltico em ruas do munícipio; e
- 20.130 m de requalificação de calçadas do Programa Caminhar Melhor.

## 2. Canais de Comunicação Entre a Prefeitura e a População

### 2.1 Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão - SIAC 156

A Secretaria do Governo Municipal, responsável pela gestão do SIAC 156, exerce a função de monitorar, em conjunto com os departamentos da Prefeitura Municipal de Curitiba (PMC), o atendimento das solicitações registradas e das consultas de informações encaminhadas à população. Além disso, compete à SGM a supervisão da operação da Central 156, assegurando a eficiência dos processos e a qualidade do atendimento prestado aos cidadãos.

## 2.2 Principais Avanços no Sistema - SIAC 156

O Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão (SIAC) recebeu a implementação de um novo módulo destinado às respostas dos protocolos 156. Desenvolvido em linguagem tecnológica atualizada, o módulo possibilita a integração com soluções inovadoras e a expansão das funcionalidades disponíveis.

### 2.2.1 Principais Entregas Realizadas

- Sistema de Relatórios para Responsáveis de Serviço no Órgão (RSOs): ferramenta que viabiliza a identificação e análise das avaliações dos serviços encaminhados pela população;
- Emissão da tabela completa de serviços aos Coordenadores de Serviço no Órgão (CSOs): recurso que apoia a atualização e a disponibilização das informações sobre os serviços oferecidos nos canais 156;
- Nova Interface de Programação de Aplicação (API) de integrações: solução voltada à interoperabilidade com sistemas externos vinculados ao atendimento das demandas da população, incluindo:
  - Retorno com registro fotográfico da execução dos serviços pelas equipes de campo;
  - Anexação de arquivos em formato PDF nas respostas;
  - Cancelamento automatizado de protocolos 156, quando solicitado pelo cidadão em situações em que o setor responsável ainda não tenha realizado a leitura; e
  - Monitoramento dos protocolos 156, com registro de informações de andamento diretamente pelos sistemas de campo, recurso que futuramente será disponibilizado à população por meio dos canais digitais.

Paralelamente, está em desenvolvimento um projeto para melhorar o atendimento das demandas 156 relacionadas às proposições de vereadores, com foco na reformulação tecnológica e inclusão de novas funcionalidades. Em 2025, a equipe de Gestão do Sistema de Atendimento ao Cidadão SIAC – 156 registrou 312 solicitações, sendo 27 voltadas a melhorias no Sistema

### 2.2.2 Capacitação

Capacitados 466 atendentes da Central 156 em conteúdos diversos, como: passe escolar, IPTU 2025, palestras, *feedback* coletivo, e-Cidadão e abordagem social de rua. Além disso, 618 servidores foram capacitados como Responsáveis de Serviço no Órgão (RSO), sendo:

- 482 para uso do módulo RSO no Sistema 156;
- 136 para utilização da ferramenta *Solicita Parecer*, também no Sistema 156.

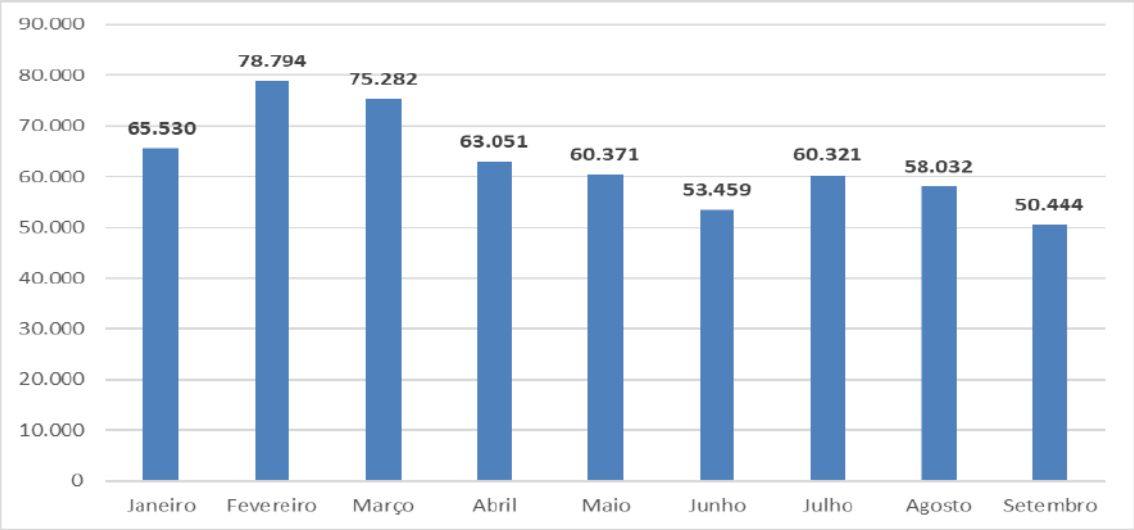
**Tabela 1: ATENDIMENTOS REALIZADOS**

| Canal | Informações | Solicitações | Quantitativo | Percentual |
|---|---|---|---|---|
| Mobile | 12.047.701 | 166.740 | 12.214.441 | 94,94% |
| Telefone | 235.146 | 321.662 | 556.808 | 4,33% |
| Chat | 17.520 | 12.157 | 29.677 | 0,23% |
| Portal | 0 | 64.725 | 64.725 | 0,50% |
| Total | 12.300.367 | 565.284 | 12.865.651 | 100% |

Fonte: Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão (SIAC 156). Dados de janeiro a 26 setembro 2025.

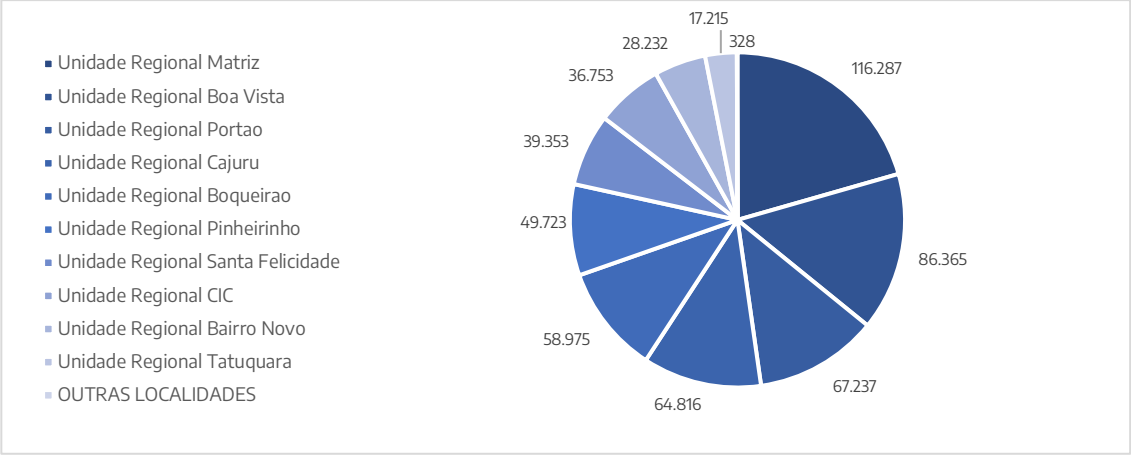
Os gráficos a seguir referem-se a 565.284 solicitações registradas na Central 156, as quais geraram protocolos de serviço.

**Gráfico 1: SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS – MÊS**




Fonte: Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão (SIAC 156). Dados de janeiro a setembro 2025.

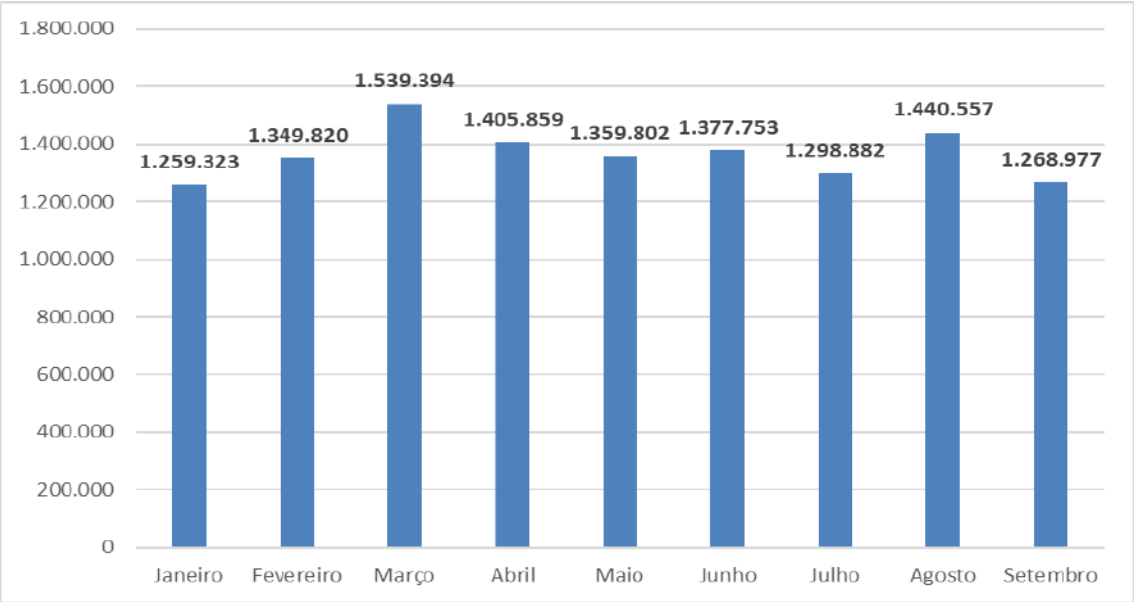
**Gráfico 2: SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS POR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL**




Fonte: Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão (SIAC 156). Dados de janeiro a setembro 2025.

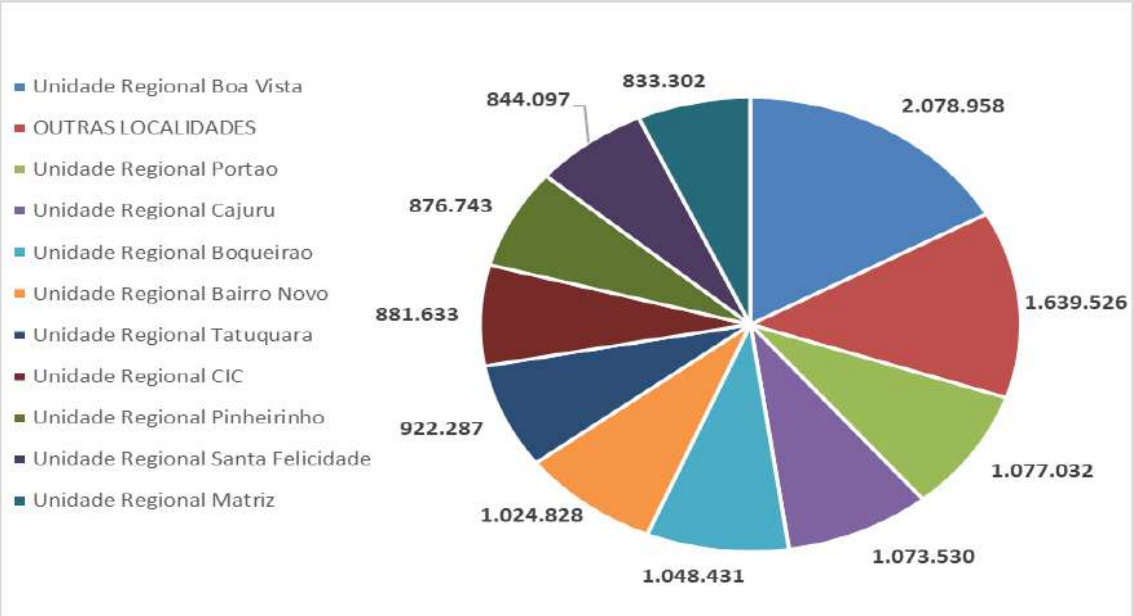
Os gráficos a seguir referem-se a 12.300.367 pedidos de informação registrados na Central 156 e no aplicativo Curitiba 156. Ressalta-se que esses registros não correspondem a protocolos de serviços, pois trata-se de dúvidas esclarecidas diretamente com um atendente ou por meio do aplicativo.

**Gráfico 3: SOLICITAÇÕES DE INFORMAÇÕES - MÊS**




Fonte: Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão (SIAC 156). Dados de janeiro a setembro 2025.

**Gráfico 4: SOLICITAÇÕES DE INFORMAÇÕES POR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL**

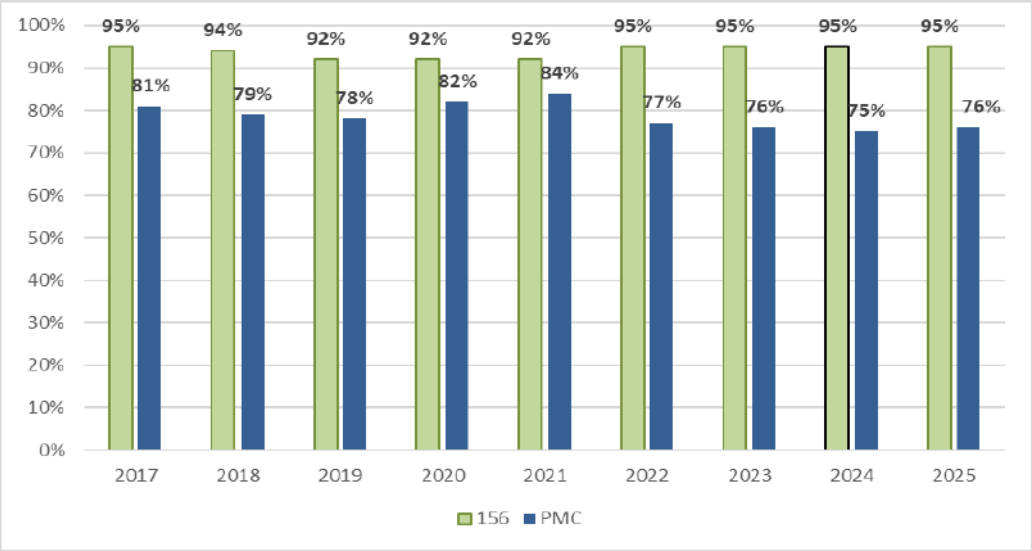



Fonte: Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão (SIAC 156). Dados de janeiro a setembro 2025.

### 2.2.3 Monitoramento do Grau de Satisfação dos Cidadãos

O índice de satisfação dos cidadãos em relação aos serviços prestados pela Prefeitura Municipal de Curitiba é apurado por meio de enquetes aplicadas aos usuários que solicitaram serviços via Central 156. Entre janeiro e 29 de setembro de 2025, a Central 156 registrou uma média de aprovação de 95%, enquanto os serviços executados diretamente pela PMC apresentaram média de 76%.

**Gráfico 5: ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS – COMPARATIVO 2017/2025**




Fonte: Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão (SIAC 156). Dados de janeiro a setembro 2025.

## 3. Técnico Legislativo

Na interface entre os Poderes Executivo e Legislativo, o trabalho de assessoramento da Secretaria do Governo Municipal foi preponderante no suporte à estrutura municipal para a elaboração de diversas leis. Foram recebidos aproximadamente 31.000 requerimentos encaminhados pelos vereadores via sistema 156, além de 2.478 pedidos de informações do Legislativo, 727 projetos de lei de autoria dos vereadores, 1.180 sugestões de projetos de lei e serviços encaminhadas pelo parlamento, 180 leis sancionadas e 94 mensagens do Executivo remetidas à Câmara.

## 4. Junta de Serviço Militar

Número de alistamentos – 13.215; total geral de atendimentos - incluindo informações fornecidas, documentos militares entregues, processos protocolados e averbações - 109.686.

## 5. Escrita Oficial

Elaboração, gestão e encaminhamento das correspondências oficiais, emitidas no âmbito do Gabinete do Prefeito e da Secretaria do Governo Municipal; verificação dos documentos que

demandaram a assinatura do Chefe do Poder Executivo, cuja tramitação se dá via Sistema Único de Protocolo (SUP); via Sistema Eletrônico de Informações (SEI), do Governo Federal, e via eProtocolo, do Governo do Estado do Paraná; e apoio a todos os órgãos e entidades da Administração Municipal, atuando em prol da modernização e do aperfeiçoamento da comunicação escrita, por meio de capacitações, orientações e atendimento a consultas circunstanciais.

## 6. Defesa Civil

Em junho de 2025, a COMPDEC foi transferida da Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito para a Secretaria do Governo Municipal, conforme a Lei nº 16.540, de 25 de junho de 2025.

### 6.1 Ações da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC)

Assinatura do Decreto nº 901/2025, que aprovou o regulamento do Conselho de Integração de Proteção e Defesa Civil da Região Metropolitana de Curitiba (CPDCM); registro de 522 ocorrências de Defesa Civil – incidentes e desastres; participação na campanha Maio Amarelo com ações em escolas municipais; participação no lançamento da Operação Inverno 2025, com 1.640 vagas de acolhimento para pessoas em situação de rua; realizadas reuniões nas dez Administrações Regionais para apresentação dos Planos de Contingência de Curitiba; realização de Palestra “Noções em Primeiros Socorros” para 3.000 profissionais da Rede Contratada da SME; em parceria com o Corpo de Bombeiros, foram realizadas fiscalizações sobre transporte, comercialização e uso de produtos perigosos; e atualização dos Planos de Contingência em todas as Regionais.

### 6.2 Capacitações

Curso de Multiplicadores do Conhecer para Prevenir (CPP) para os Coordenadores Regionais, com 28 participantes, no Centro de Formação da Guarda Municipal; capacitação de 5.702 pessoas em 39 ações sobre Proteção e Defesa Civil, Prevenção e Gestão de Riscos; 61 servidores participaram do Curso de Gerenciamento de Proteção e Defesa Civil, com simulado prático no Parque Passaúna; simulados em empresas e hospitais - realizados pelos Programas Plano de Auxílio Mútuo (PAM) Curitiba e PAM-HOSP; treinamento de guardas municipais de Curitiba em noções de primeiros socorros; participação de servidor no “Innovation Hub de Ciudades” do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) na Colômbia e realização de curso internacional “Treinamento Hazmat” em produtos perigosos pela AMBIPAR; e cursos de Operação com Drones e Metodologias e Técnicas de Ensino (SENASP).

## 7. Coordenadoria de Segurança de Edificações e Imóveis (COSEDI)

- Vistorias realizadas no período: 3.793;
- Atualização do Sistema Informatizado de Vistorias, em conformidade com a Portaria nº 80/2020, visando maior eficiência e aderência às normativas vigentes;
- Elaboração do Planejamento Estratégico da COSEDI, com foco na melhoria contínua dos processos, por meio da análise de forças, fraquezas, oportunidades e riscos; e

- Fortalecimento das Relações Institucionais com o CREA-PR, Ministério Público do Paraná - MPPR e o Governo do Estado, por meio da articulação com secretarias estratégicas.

## 8. Administrações Regionais

### 8.1 Administração Regional – Bairro Novo

#### 8.1.1 Eventos

Projeto Meio Milhão Árvores - distribuição de mudas de árvores; Mutirão de Castração de Cães e Gatos; Cantata de Natal com participação de mil vozes dos alunos das escolas municipais e Projeto MusicaR; Pré-Carnaval – Bloco Garibaldis e Sacis; Aniversário de Curitiba - 332 anos; Encenação da Paixão de Cristo; Grupo Arte e Vida; evento de Páscoa Solidária; Festa Junina na Regional - com a participação de 5 mil pessoas; oficinas comunitárias de imersão do Plano Diretor; reuniões do Plano Diretor - IPPUC - realizadas no auditório; emissoras de TV realizaram matéria sobre serviços disponibilizados na Rua da Cidadania; e reuniões do Fala Curitiba.

#### 8.1.2 Capacitações

Curso Culinária Descomplicada para Iniciantes - Programa Carretas do Conhecimento - parceria – Administração Regional do Bairro Novo / Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (SENAC) / Secretaria do Trabalho, Qualificação e Renda.

Órgãos responsáveis pelos serviços mais demandados:

- Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ) – atividades supervisionadas – 29.332;
- SMELJ – Programa E+E=10 – 16.325;
- Administração Regional do Bairro Novo (ARBN) – informações / atendimento presencial – 15.483;
- Urbanização de Curitiba (URBS) – confecção de 1ª e 2ª via de confecção – 15.320;
- SMELJ – Programa Viver Bem – 15.293;
- SMELJ – Programa Idoso em Movimento – 12.588;
- Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF) – atendimento presencial – 5.579;
- Secretaria Municipal da Educação (SME) – informações / atendimentos telefônicos – 5.326; e
- SMF – emissão 2ª via IPTU – 4.659.

### 8.2 Administração Regional – Boa Vista

#### 8.2.1 Eventos

Apresentação Auto de Natal; Carnaval em parceria com a Administração Regional Cajuru; comemorações Dia Internacional da Mulher; Aniversário de 332 anos de Curitiba; evento Plano Diretor - técnicos do IPPUC em parceria com outras secretarias promoveram ações de engajamento em

planejamento urbano; mutirão do MEI - serviços gratuitos para microempreendedores, incluindo formalização e oficinas - Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação; vacinação contra gripe; emissoras de TV realizaram matéria na Regional; reuniões - Fala Curitiba; Pré-Conferência da Rede Municipal de Proteção Animal; Programa Meio Milhão de Árvores - distribuição de mudas de árvores; e mutirão de castração de cães e gatos.

### 8.2.2 Capacitações

Cursos Liceu de Ofícios - Informática Básica; Word Intermediário; Excel e Power Point Intermediário; Word Básico; Excel Básico; Excel Básico; Preparação para entrevistas; Auxiliar Administrativo / Gestão de Documentos; Autoconhecimento; Ênfase em Recursos Humanos; Técnicas de venda; Cuidador de Idoso e Cuidador Infantil. Projeto MusicaR – Viola Caipira; Violino; Oficina de Canto Coral – Nosso Canto; Desenho Artístico – Pintura em Tela; Teatro Adolescente – Teatro Infantil; e Oficina de Capoeira da Angola.

### 8.2.3 Ações de Requalificação

Substituição das calhas de passagem da fiação elétrica; pintura da Rua da Cidadania; remoção das divisórias das salas; lixamento do piso das salas localizadas no pavimento superior; substituição de persianas; substituição de lixeiras; pintura dos guarda-corpos e substituição da escada externa de acesso ao piso superior, em adequação às normas estabelecidas pela ABNT e legislação do Corpo de Bombeiros; e abertura de nova porta de acesso.

Órgãos responsáveis pelos serviços mais demandados:

- Fundação de Ação Social (FAS) – orientações – cadastro único; programas e cursos – 75.887;
- SMELJ – Curitiba em Movimento e Programa Curitiba Viva – 38.186;
- SMF – Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU) (dívida ativa e atual), Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS) e informações diversas – 36.006;
- Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU) – alvarás; Certificado de Vistoria de Conclusão de Obras (CVCOs); fiscalizações e averiguações de denúncias 156 – 23.426;
- Espaço Cidadão – informações, agendamentos e direcionamentos – 17.796;
- Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação – boletos DAS; CNPJ – 16.608;
- SME – vagas CMEIs, escolas e demais atendimentos – 13.757;
- Instituto de Identificação do Paraná – RG e atestados de antecedentes – 9.826; e
- Secretaria do Meio Ambiente (SMMA)– podas/cortes de árvores – 3.306.

## 8.3 Administração Regional – Boqueirão

### 8.3.1 Eventos

Auto de Natal ; Audiência Pública do Fala Curitiba; Festival de Ginástica Artística e Rítmica; Pocket Cultural na Rua da Cidadania - parceria SGM/AR e SME; festas para as crianças das escolas

municipais; Aniversário da Cidade de Curitiba - 332 anos; Dia das Crianças; mutirão de castração e vacinação de cães e gatos; Aniversário de 30 anos da Rua da Cidadania; Assembleia Itinerante nos Bairros; festa junina; Emissoras de TV realizaram coberturas na Regional; Boqueirão Fashion 2025 - Semana da Moda de Curitiba; mutirões de emprego; Programa Meio Milhão de Árvores - disponibilização de várias espécies de mudas; exposições da Casa da Leitura; van itinerante do Tribunal do Juri nas Regionais; Pré-Conferências: da Mulher, Assistência Social e da Rede Municipal de Proteção Animal; e Caravana de Futebol Feminino.

### 8.3.2 Capacitações

Disponibilização de novos cursos da Fundação Cultural de Curitiba – FCC: Marchetaria; Desenho Artístico, Tradicional e Contemporâneo; cursos técnicos e profissionalizantes em parceria com o SENAC- PR - Cuidador de Idosos, Manicure e Pedicure, Oficina de Maquiagem e Caracterização, Treinamento para Garçons; e Oficinas do Boqueirão Fashion e Boqueirão Fashion Kids.

### 8.3.3 Ações de Requalificação

Construção de escada de acesso ao piso superior da edificação e execução de passarela interligando os blocos, visando à conclusão da instalação do sistema de prevenção de incêndio, conforme as normas estabelecidas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e legislações do Corpo de Bombeiros; instalação de corrimãos nas escadas de concreto e na rampa de acesso à Rua da Cidadania, atendendo às especificações da ABNT NBR; manutenção e construção de caixas de captação, otimizando o escoamento das águas pluviais; substituição das grelhas de drenagem no entorno do ginásio e acessos; ampliação do espaço da Administração Regional, com construção de sala de espera e reuniões; troca das portas de aço e aplicação de nova plotagem; ampliação do número de vagas no estacionamento; pintura dos bancos, floreiras e lixeiras de madeira; e substituição das lâmpadas existentes por luminárias de LED.

### 8.3.4 Novos Serviços

Instalação do posto da Companhia Paranaense de Energia (COPEL); reabertura da sala de atendimento de Segurança Alimentar e Nutricional – SMSAN; implantação do serviço Tarifa Zero no Sistema Nacional de Emprego (SINE); e emissão da carteira para idosos – viagens intermunicipais.

Órgãos responsáveis pelos serviços mais demandados:

- SMF – emissão de Documento de Arrecadação Municipal - DAM – 15.728;
- SMF – consulta débitos – 12.919;
- SMELJ – inscrições nos programas – 10.936;
- URBS – confecção de cartão transporte para usuários 2ª via – 9.974;
- SMF – 2ª via carnê IPTU – 7.136;
- Junta do Serviço Militar (JSM) – emissão do Certificado de Dispensa de Incorporação(CDI) – 6.923;
- URBS – confecção de cartão transporte para usuários 1ª via – 6.890;

- FAS – atendimentos – 6.147;
- Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação – parcelamento Microempreendedor Individual (MEI) – 6.001; e
- Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação – declaração de Imposto de Renda (IR)– 5.881.

**Imagem 1: ANIVERSÁRIO 30 ANOS – RC BOQUEIRÃO**




Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Secretaria do Governo Municipal (2025).

**Imagem 2: POCKET CULTURAL - RC BOQUEIRÃO**



**Imagem 3: FESTA JUNINA - RC BOQUEIRÃO**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Secretaria do Governo Municipal (2025).

**Imagem 4: CORRIMÃOS NAS ESCADAS DE CONCRETO – RC BOQUEIRÃO**




**Imagem 5: CORRIMÃOS NA RAMPA DE ACESSO – RC BOQUEIRÃO**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Secretaria do Governo Municipal (2025).

## 9. Administração Regional – Cajuru

### 9.1 Eventos

Reuniões – Impactos Projeto Inter 2 e Novo BRT Leste/Oeste; requalificação de vias dos terminais Vila Oficinas e Centenário; Cidades Educadoras; Auto de Natal; "A História do Samba", participação de autoridades, alunos da rede municipal e Regional Boa Vista; Aniversário 332 anos de Curitiba; lançamento do Decreto nº 853, de 28 de fevereiro de 2025, de enfrentamento da dengue; mutirão do emprego; mutirão odontológico; ações e atividades do Plano Diretor em parceria com o IPPUC; Pré-Conferência da Rede Municipal de Proteção Animal; castração e vacinação de cães e gatos; Programa Meio Milhão de Árvores - distribuição de mudas à população; Fala Curitiba Móvel - reuniões presenciais nos bairros e votação final das demandas eleitas no Fala Curitiba; e seminário Liderança Comunitária em Ação: Vínculos, Respeito e Segurança da Mulher – iniciativa do MP/SESP em parceria com a PMC.

### 9.2 Capacitações

Capacitação para microempreendedores - Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação; curso de formação para garçom - parceria Liceu de Ofícios e SENAC; Capacitações com foco em Defesa Civil e Zeladoria Urbana – apresentação do Plano de Contingência Municipal aos Núcleos de Proteção e Defesa Civil; e capacitação online 156 - renovação de concessão de imóveis por entidades, inscrição e participação em Conselhos Municipais.

### 9.3 Ações de Requalificação

Finalização da pintura na parte externa da Rua da Cidadania; pintura e instalação das divisórias no espaço do Instituto de Identificação do PR; instalação ponto de água na praça da Regional; adequações nos corrimãos das escadas atendendo às especificações da ABNT; limpeza da caixa d`água; dedetização e desratização; manutenção, correção e impermeabilização nos degraus da

escada de acesso principal à Regional; e abertura de janela para ventilação e isolamento da infiltração no depósito da Defesa Civil.

Órgãos responsáveis pelos serviços mais demandados:

- URBS – 1ª via usuário / Curitiba+ – 23.891;
- SME – setor de matrículas - SERE - dúvidas, transferências e matrículas – 15.742;
- Instituto de Identificação do Paraná (IIPR) – 2ª Via da Carteira de Identidade Nacional (CIN) – 13.586;
- Fundação Cultural de Curitiba (FCC) – inscrições e frequências nos cursos – 13.506;
- FAS – informações sobre os serviços prestados – 12.819;
- Secretaria Municipal da Saúde (SMS) – inspeções externas – Agente de Combate às Endemias (ACE) – 12.163;
- FCC – atividades, empréstimos de livros, atendimento público em geral – 10.877;
- Secretaria de Governo Municipal (SGM) – Espaço Cidadão agendamentos – 10.022;
- SMF – emissão de Documento de Arrecadação Municipal - DAM – 6.166; e
- SMF – 2ª via carnê de IPTU – 5.182.

## 10. Administração Regional – CIC

### 10.1 Eventos

Natal Mágico- apresentação teatral em parceria com Serviço Social do Comércio (SESC) e FCC; MOBI MOVIE DENSO SP - cinema itinerante em carreta, em parceria com FCC e SGM/Regional CIC; feiras de empreendedorismo feminino; Feira da Mulher Empreendedora; Feira do Dia das Mães; Aniversário 332 anos de Curitiba; Fala Curitiba Móvel; Programa Meio Milhão de Árvores - distribuição de 9.200 mudas à população; mutirões de combate à dengue; café com empresários realizado em parceria com Administração Regional CIC (AECIC); emissoras de TV realizaram coberturas na Regional por meio de quadros sobre serviços oferecidos – ações com serviços públicos, SINE Móvel, URBS, testes rápidos e orientações de saúde; oficinas do Plano Diretor - IPPUC; Feirão de Empregos; Pré-Conferência de Políticas para as Mulheres – realizada em parceria com a SGM/AR Fazendinha, como parte da preparação para a VI Conferência Municipal de Políticas para as Mulheres; Pré-Conferência Municipal da Rede de Proteção Animal; mutirões de castração animal; e ação Setembro Amarelo.

### 10.2 Capacitações

Servidores participaram de capacitação com a equipe do IMAP para o Fala Curitiba; realização de aulão de defesa pessoal para servidoras em alusão ao Dia Internacional da Mulher; aulas de dança promovidas pela SMELJ; e cursos de ballet adulto e infantil.

### 10.3 Ações de Requalificação

O atendimento da URBS foi implantado e o Espaço Cidadão passou por uma requalificação.

Órgãos responsáveis pelos serviços mais demandados:

- SMF – consulta de débitos – 5.099;
- Instituto de Identificação do PR – emissão da segunda via da CIN – 4.243;
- SMF – emissão de Documento de Arrecadação Municipal (DAM) – 3.362;
- URBS – confecção cartão transporte (2ª via) – 3.203;
- URBS – confecção cartão transporte (1ª via) – 3.187;
- Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação – emissão boleto DAS – 2.564;
- Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação – parcelamentos – 2.267;
- SMF – 2º via IPTU – 1.746;
- Instituto de Identificação do PR - emissão primeira via CIN – 1.597; e
- SMF - alteração de titularidade – 1.252.

## 11. Administração Regional – Fazendinha

### 11.1 Eventos

Exposição “Nossa Luta: Perseguição aos Negros Durante o Holocausto”; espetáculos: “Auto dos Anjos da Anunciação” e a “Grande Alegria do Nascimento de Jesus”; SESC Arte Móvel – caminhão palco; mutirão de castração animal; campanha de enfrentamento à dengue; reuniões preparatórias para o Fala Curitiba; aula de Cultura Brasileira – iniciação ao samba; espetáculo do Conservatório de MPB de Curitiba para escolas municipais e CEIs; Carnaval Inclusivo na Regional Portão; Programa Meio Milhão de Árvores – disponibilização de mudas de árvores à população; Aniversário 332 Anos de Curitiba - apresentação da peça “Curitiba - O Futuro é Hoje” aos estudantes da rede municipal de ensino; palestra no auditório – Dia da Mulher com a apresentação da Casa da Mulher Brasileira e atualização da Lei Maria da Penha; evento de adoção e microchipagem de cães e gatos; Audiência Pública Inter II; apresentação cultural realizada pela FCC – “É no Choro que Eu Vou”; atendimentos Ministério Público e Defensoria Pública; apresentação do Plano de Contingência da Defesa Civil; mostra de desenhos artísticos de paciente atendido pelos serviços de Saúde Mental da PMC; e Aniversário de 29 anos da Rua da Cidadania com apresentações artísticas de música e dança, na ocasião foram oferecidos serviços como vacinação contra a gripe, atendimentos do Ministério Público, Defensoria Pública, ônibus móvel da URBS e exposição do Museu de História Natural.

### 11.2 Capacitações

Atividades para crianças, jovens, adultos e idosos oferecidas pela SMELJ - Ginástica; Futsal; Pilates; Musculação; Alongamento; Voleibol; Ginástica Rítmica; Capoeira; Danças: Criativa, Urbana e Flashback; Cursos de Artes e Cultura – Ballet; Teclado; Violão - Popular e Clássico; Violino; Projetos – MusicaR, Nosso Canto e Dança Urbana; Desenho Artístico; Teatro; Cursos em parceria com o CIEE – Desenvolvimento Pessoal e Profissional -Autoconhecimento; Administração do Tempo; Atitudes Comportamentais e Empregabilidade; Projeto de Vida Pessoal e Profissional; Preparação para Entrevista; Trabalho em Equipe; Princípios Básicos da Administração; Cursos de Informática - Níveis:

Básico e Intermediário; Conteúdos: Windows, Word, Excel e PowerPoint; Formação Inicial Geração de Emprego e Renda e Apoio ao Desenvolvimento Regional (GERAR) – Cidadania Digital II; e cursos técnicos e profissionalizantes - parceria SENAC-PR.

### 11.3 Ações de Requalificação

Concluída a instalação dos corrimãos e finalizado o projeto de prevenção contra incêndios, conforme estabelecido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e pelas legislações do Corpo de Bombeiros; realizadas orientações sobre o uso dos equipamentos instalados; finalizada a instalação de fitas antiderrapantes nas escadas internas e externas de acordo com as normas técnicas de segurança; Iniciados os serviços de pintura em diversos locais da Rua da Cidadania; executados serviços de solda no guarda-corpo da academia, conserto de estruturas da rampa, instalação de fechadura em depósito, reparo de portas de aço, manutenção de calhas, serviços de serralheria e instalação de nova lixeira para resíduos orgânicos.

Órgãos responsáveis pelos serviços mais demandados:

- Sacolão da Família – atendimento geral – 52.517;
- Junta de Serviço Militar – atendimentos telefônicos – 44.678;
- Armazém da Família SMSAN – atendimento geral – 30.563;
- Junta de Serviço Militar - recibo de pagamento de taxas – 25.345;
- COPEL – atendimento ao cidadão – 24.584;
- Companhia de Saneamento do Paraná (SANEPAR) – atendimento ao cidadão – 20.516;
- Junta do Serviço Militar – informações sobre alistamento militar – 16.665;
- SMF – consulta de débitos – 10.010;
- Agência Curitiba - Espaço Empreendedor - atendimentos diversos – 9.942; e
- SMF – emissão de Documento de Arrecadação Municipal (DAM) – 7.389.

**Imagem 6: PROGRAMA MEIO MILHÃO DE ÁRVORES – RC FAZENDINHA**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba. Foto: Secretaria do Governo Municipal (2025).

## 12. Administração Regional – Matriz

### 12.1 Eventos

Programa Meio Milhão de Árvores: entrega de mil mudas mensais; comemorações alusivas ao Dia da Mulher; Aniversário de 28 anos da Rua da Cidadania - a celebração contou com as apresentações musicais - Coral Gralha Azul, Julião Boêmio, Banda Lyra e Coral MusicaR, ações de vacinação e distribuição de bolo; oficina do Plano Diretor; emissoras de TV na Regional – realização de matéria sobre os serviços disponibilizados à população na Rua da Cidadania; Conferência de Proteção Animal – Conselho Municipal de Proteção aos Animais (COMUPA); e mutirão do MEI - serviços gratuitos para microempreendedores, incluindo formalização e oficinas em parceria com a Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação.

### 12.2 Capacitações

Aula de Técnica Vocal – parceria com a FCC e o Núcleo de Ópera Comunitário de Curitiba; Oficina de Teatro Adulto; Oficina de Violino; Oficina de Marchetaria; Violão Popular; Teclado; e oficina de Origami.

### 12.3 Ações de Requalificação

Reforma de salas de atendimento e troca da iluminação externa da Rua da Cidadania.

Órgãos responsáveis pelos serviços mais demandados:

- SMF – emissão de Documento de Arrecadação Municipal (DAM) – 15.521;
- URBS – 1ª via usuário/Curitiba+ – 10.297;
- URBS – cartão usuário – 8.565;
- SMF – 2ª via – carnê IPTU – 7.130;
- URBS – cartão idoso – 3.274;
- URBS – bloqueio/desbloqueio cartão – 3.267;
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI) – consulta – vagas de emprego – 2.874;
- SMF – consulta débitos – 2.751;
- URBS – cartão - pessoa com deficiência – 1.558; e
- SMF – parcelamento de dívida ativa – 1.343.

## 13. Administração Regional – Pinheirinho

### 13.1 Eventos

Dia das Crianças - parceria FAS, SMELJ e SMS; Auto de Natal; lançamento do Programa Tarifa Zero; Aniversário 332 anos de Curitiba; Mutirão do emprego; Dia do Líder Comunitário; festa junina; mutirão de castração animal; Plano Diretor – IPPUC; Fala Curitiba; Pré-Conferência da Rede Municipal de Proteção Animal; 22º Desfile Cívico Militar do Pinheirinho; Assembleia nos bairros; Feira Afro; Baile da Primavera; emissoras de TVs - matérias sobre os serviços oferecidos na Rua da Cidadania; Programa Meio Milhão de Árvores - distribuição de mudas à população; e Baile da Pessoa Idosa.

### 13.2 Capacitações

Programa MusicaR - FCC; Aula de Samba; Aulas de Ukulele, Violão Popular, Violino e Guitarra; Aulas de Canto; Oficinas de Teatro; Dança - ballet clássico para crianças; Artes - aulas de desenho artístico para diferentes faixas etárias; e Programa Idoso em Movimento - ginástica, alongamento, musculação e outras modalidades.

### 13.3 Ações de Requalificação

Pintura da fachada; troca e manutenção do alambrado das quadras de tênis, vôlei e futebol; manutenção das luminárias localizadas na área externa – canchas, quadras e parquinho; manutenção iluminação cênica interior da Rua da Cidadania; reforma da sala Defesa Civil; instalação de posto da COPEL; manutenção do telhado; pintura das paredes – cancha coberta; e substituição espelhos dos banheiros.

Órgãos responsáveis pelos serviços mais demandados:

- URBS – confecção de cartão transporte 2ª via – 10.412;
- FAS – atendimentos CRAS – 10.314;
- SMELJ – inscritos no Programa Curitiba Ativa – 8.910;
- URBS – confecção de cartão transporte 1ª via – 8.444;
- SMF – emissão de Documento de Arrecadação Municipal (DAM) – 7.051;
- SMF – consulta débitos – 6.475;
- URBS – bloqueios e desbloqueios cartão – 5.802;
- SMELJ – inscritos Programa Idoso em Movimento – 4.678;
- SMF – 2ª via IPTU – 4.364; e
- Agência Curitiba de Inovação e Desenvolvimento – parcelamentos – 3.164.

## 14. Administração Regional – Santa Felicidade

### 14.1 Eventos

Auto de Natal; Programa Meio Milhão de Árvores - distribuição de 10.200 mudas de árvores; mutirão de castração e vacinação de cães e gatos; oficinas de música para crianças; apresentação do Plano de Contingência Municipal - Defesa Civil; Comemorações alusivas ao Dia da Mulher; Fórum de Direitos Humanos; Aniversário 332 Anos de Curitiba; Programa Justiça no Bairro; vacinação na Rua da Cidadania – Vacinar é Cuidar; encerramento do Maio Laranja – auditório; Dia D de entrega de doações da Campanha do Agasalho; evento - Democracia, Diversidade e Território para Todas as Mulheres; Festival de Férias; inauguração do Armazém da Família; Audiências Públicas - Parque Linear - Obras Inter 2; Arraiá Junino; emissoras de TVs realizando matérias na Rua da Cidadania; MEI – Empreendedorismo - auditório da Rua da Cidadania; caminhada contra o Feminicídio; Assembleia Itinerante; Juizado Itinerante; reuniões Fala Curitiba; Plano Diretor em parceria com o IPPUC; evento Mama Nenê; Fazenda Urbana - Dia Mundial da Alimentação; confraternização do Grupo de Idosos; Dia das Crianças; Câmara Técnica de Saúde Mental; palestra sobre Direitos da Pessoa com Deficiência; apresentação de Capoeira; ação contra Dengue; Carnaval da Rua da Cidadania; e Pré-Conferência do Idoso.

### 14.2 Capacitações

Aulas de Violão, Violino e Guitarra; Oficinas de Atelier de Artes; Pintura em Tela; Teatro Infantojuvenil; Teclado; e Cursos Profissionalizantes – SENAC.

### 14.3 Ações de Requalificação

Implantação de iluminação cênica; conclusão da instalação do sistema de prevenção de incêndio de acordo com as normas técnicas regulamentadas pela ABNT; melhoria no playground com poda de árvores e jardinagem; manutenção na estrutura das janelas/esquadrias; pintura dos postes de vôlei e basquete da quadra de esportes; adequações e melhorias nos auditórios (pintura, layout e

tomadas); implantação de acessibilidade para Pessoas com Deficiência (PCD) na lateral da Rua da Cidadania; implantação de acesso de veículos para carga e descarga na quadra da Rua; instalação de portão no acesso aos banheiros públicos, visando à preservação dos mesmos durante o período noturno; e reforma de salas.

Órgãos responsáveis pelos serviços mais demandados:

- URBS – confecção de cartão transporte para isentos (1ª e 2ª vias) – 6.245;
- URBS – confecção de cartão transporte para usuários (1ª e 2ª via) – 3.466;
- URBS – renovação de cartão isento – 2.383;
- URBS – ajuste de carga comum – 176;
- SMELJ – inscritos nas atividades supervisionadas – 9.944;
- SMF – emissão de Documento de Arrecadação Municipal (DAM) – 6.846;
- SMF – 2ª via do IPTU – 4.293;
- SMF – consulta de débitos – 3.111;
- SMDEI – pesquisa de vagas – 2.935; e
- SME – solicitação de vagas nas escolas e CMEI's – 1.333.

## 15. Administração Regional – Tatuquara

### 15.1 Eventos

Apoio aos eventos de entrega das novas unidades habitacionais do Bairro Novo do Caximba; auxílio aos eventos de castração, vacinação e atendimento clínico, promovidos pela Rede Municipal de Proteção Animal/SMMA; reabertura da Feira “Meu Tatu Querido”; disponibilização de espaços e salas para a realização dos mutirões de emprego e processos seletivos promovidos pela SMDEI/SINE; apoio ao IPPUC no evento de Revisão do Plano Diretor da Cidade; Cine Urbano – promovido pela FCC - com a exibição de quatro documentários que retratam diferentes fases do desenvolvimento da cidade; sorteio das unidades habitacionais pela COHAB; Ações com secretarias parceiras, com atividades educativas, culturais e de cidadania, incluindo apresentação da “Família Folhas”; e ações voltadas à saúde e segurança alimentar.

### 15.2 Capacitações

Disponibilização do Auditório da Rua da Cidadania para realização de workshops de interesse da população, realizados por ONGs e OSCs locais; disponibilização de espaços internos da Administração Regional para a realização de cursos, formações e workshops das secretarias e núcleos que compõem a Rua da Cidadania; Projeto MusicaR - Violão Popular; Ballet Clássico; Projeto Nosso Canto; Oficina de Imersão Urbana - oficinas comunitárias de diagnóstico do Plano Diretor nas Administrações Regionais - técnicos do IPPUC promoveram ações de engajamento em planejamento urbano; e oficinas comunitárias com participação dos moradores em discussões organizadas pelos eixos dos “6 P’s”: Paz, Prosperidade, Pessoas, Patrimônio, Planeta e Parcerias.

## 15.3 Ações de Requalificação

Pintura interna do auditório, das salas da Guarda Municipal, Coordenação de Assuntos Comunitários e limpeza; revitalização do refeitório e da sala dos motoristas; substituição dos corrimãos, internos e externos, em conformidade com as exigências das normas técnicas da ABNT NBR; substituição dos cilindros e extintores da edificação; requalificação dos jardins, com plantio de grama e flores ornamentais; obras de instalação de iluminação cênica no entorno da edificação.

Órgãos responsáveis pelos serviços mais demandados:

- SMF – consulta débitos – 9.303;
- FCC/ Instituto de Arte e Cultura (ICAC) – empréstimos/devoluções/mediações Casa da Leitura – 7.803;
- SMF – Documento de Arrecadação Municipal (DAM) – 6712;
- SME – solicitação de vagas para escolas/CMEIs – 6.299;
- URBS – 1ª via de cartão transporte usuário – 5.965;
- URBS – cartão transporte usuário (carga pendente, extrato, 2ª via) – 4.876;
- SMF – 2ª via carnê do IPTU – 2.540;
- URBS – bloqueio/desbloqueio cartão – 1.364;
- SMDEI/SINE – consulta vagas de emprego – 1.234; e
- COHAB – 2ª via boleto de prestação – 1.083.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DA COMUNICAÇÃO SOCIAL – SMCS

**Secretário**
Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa

**Missão**
Promove a integração do poder público com a população, por meio do jornalismo tradicional, da publicidade, mas também pelas novas ferramentas de comunicação, fortalecendo a marca de administração moderna. Estabelece ainda, o diálogo interno, consolidando a imagem da Prefeitura.

**Visão**
Ser o elo entre a gestão pública, os cidadãos e os servidores, criando um ambiente de comunicação de confiança.

**Valores**
- Foco no cidadão: tudo que fazemos é para, na ponta, melhorar a vida de quem vive em Curitiba;
- Inovação: utilizar soluções criativas e tecnológicas para aprimorar a comunicação e a interação com o curitibano;
- Ética: agir com responsabilidade, integridade e respeito em todas as interações com os cidadãos, colaboradores, fornecedores e parceiros;
- Agilidade: responder às demandas da sociedade com eficiência e a maior rapidez possível, observando sempre a necessidade de tempo para a coleta e a organização correta das informações;
- Proximidade: transformar-se em um elo entre o cidadão e o poder público, canalizando as interações entre os curitibanos e os diferentes órgãos do governo;
- Excelência: buscar constantemente o aprimoramento de serviços, processos e fluxos internos para garantir uma melhoria contínua no oferecimento dos serviços; e
- Comprometimento: Atuar com dedicação e responsabilidade para atender às demandas da comunidade de maneira eficiente.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

No período analisado, a integração entre as iniciativas de comunicação e as ações da gestão municipal foi fundamental para que Curitiba conquistasse destaque em alguns dos principais veículos de comunicação, tanto nacionais quanto internacionais, como *The New York Times.* (*The New York Times - Extremely Lifelike Dolls Cause a Frenzy in Brazil*).

## 1. Curitiba em Destaque em Veículos de Comunicação Nacionais

As ações desenvolvidas pela Prefeitura de Curitiba e difundidas pela Secretaria da Comunicação foram contempladas, no período, com inserções e matérias veiculadas na imprensa de alcance nacional, evidenciando a efetividade das iniciativas de divulgação e do relacionamento com os meios de comunicação. Entre os destaques, ressaltam-se: o amplo reconhecimento do esforço do poder público para acolher o elevado contingente de migrantes que têm buscado Curitiba; a divulgação de pesquisas e estudos que posicionam a cidade como a melhor capital do Brasil para se viver; a realização do Natal Disney; e, por fim, a cobertura sobre a ressonância magnética realizada no leão Dakar, como mostram alguns links a seguir:

- Leão de 160 quilos passa por ressonância magnética e mobiliza mais de 12 profissionais em Curitiba (G1);
- Ressonância magnética de leão mobiliza equipe de mais de 12 pessoas (CNN);
- Leão de 160 kg faz ressonância magnética e exige equipe de 12 profissionais (UOL);
- Clínica reúne equipe de 12 profissionais para submeter leão a ressonância magnética (O GLOBO);
- Ressonância magnética em leão mobiliza 12 profissionais de clínica veterinária (RECORD);
- Conheça as capitais do Brasil com a maior qualidade de vida, segundo índice de progresso social (Estadão);
- 20 projetos inspiradores no Brasil e no mundo para melhorar a vida nas cidades (Estadão 150);
- Exodo de Cuba para o Brasil cresce e encontra em uma capital o destino favorito (VEJA);
- Do lixo à luz: Curitiba transforma um antigo aterro sanitário em usina solar;
- Referência urbanística, Jaime Lerner terá estátua em calçadão de Curitiba (VEJA);
- Casa de Dalton Trevisan vai virar espaço cultural em Curitiba (O GLOBO);
- A 'Carta de Curitiba' que os governadores do Sul e Sudeste vão enviar à presidência da COP30 (O Globo);
- Curitiba: a boa posição de Eduardo Pimentel em ranking de prefeitos (VEJA);
- Sob Trump, migrantes cubanos trocam Miami por Curitiba (Folha de São paulo);
- Antiga casa de Dalton Trevisan vai virar espaço cultural (Folha de São Paulo);
- Alemanha busca trabalhadores em feira no Paraná (Folha de São Paulo);
- Ranking do Saneamento 2025: apenas 12 municípios, dentre os mais populosos, investem acima da média considerada necessária para a universalização dos serviços;
- Curitiba tem a melhor qualidade de vida do Brasil entre capitais (Pino);
- Quais são as cidades com melhor qualidade de vida do Brasil (UOL);
- BH, DF e Curitiba ganham Selo Betinho por ações contra a fome (Agência Brasil);
- Ação da Cidadania concede Selo Betinho a três capitais, Rio fica de fora; entenda (O GLOBO);
- Curitiba, Florianópolis e Porto Alegre apostam em BRT e VLT para mobilidade (Valor Econômico);
- Capitais com os melhores resultados em saúde pública - 17/09/2025 - Equilíbrio e Saúde (Folha de São Paulo); e
- Pela primeira vez no Brasil, espetáculo de Natal da Disney desembarca em Curitiba (Estadão).

### 2. Prêmios

Pelo terceiro ano consecutivo, a equipe de redes sociais foi indicada ao Prêmio Social Media Gov, que reconhece as melhores práticas de Comunicação Pública como foco nas mídias sociais. Na edição referente ao período de 2024, a indicação ocorreu na categoria Identidade, destinada às instituições que produzem conteúdos de impacto, valorizando aspectos da identidade local, regional e/ou da própria organização.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Viva Curitiba que Não Dorme (Gestão 2021-2024)

#### 1.1 Famílias e Indivíduos em Situação de Rua

#### 1.1.1 Produto de Comunicação Voltado ao Tema de Famílias e Indivíduos em Situação de Rua – SMCS

##### 1.1.1.1 Jornalismo e Redes Sociais, Resgate Social da Fundação de Ação Social (FAS)

A equipe da Assessoria de Comunicação Social acompanha o trabalho realizado pela Diretoria de Atenção à População em Situação de Rua para a divulgação das ações realizadas e dos serviços para esse público, e para mostrar formas de como a população de maneira geral pode contribuir.

O trabalho que tem como principais ações a abordagem social, o acolhimento, o atendimento técnico, encaminhamentos para a rede de proteção e a oferta de cursos de desenvolvimento comportamental para dar visibilidade e transparência, foi mostrado em matérias jornalísticas e vídeos divulgados nas redes sociais, com destaque para as ações de inverno.

De 1º de setembro de 2024 a 26 de setembro de 2025, foram produzidas e divulgadas 78 matérias jornalísticas que tratam de temas relacionados à população em situação de rua. Além disso, a Assessoria de Comunicação da FAS fez 32 atendimentos a veículos de imprensa, locais e nacionais, que buscaram informações sobre esse assunto.

A maior parte da divulgação tratou da intensificação dos serviços de abordagem social e de acolhimento durante os dias mais frios e chuvosos do ano. Também houve o incentivo para a população a informar a Prefeitura, por meio da Central 156, sobre a permanência de uma pessoa em situação de rua em determinado endereço, para que dessa forma, a FAS pudesse oferecer a ela, os serviços do Município, como, por exemplo, abrigo nas casas de passagem e unidades de acolhimento da cidade.

#### 1.1.1.2 Campanhas Publicitárias

São realizadas campanhas publicitárias que servem de apoio para o tema destacado no plano de governo, como:

Campanha para Arrecadação de Agasalhos, com o slogan "Doe um agasalho. Ganhe um coração quentinho". Foi realizada de 16 de maio a 18 de setembro, para incentivar a população a doar agasalhos, calçados, cobertores e toalhas a serem entregues à população em vulnerabilidade e risco social do Município, em especial as pessoas em situação de rua. Por meio de matérias jornalísticas, conteúdos produzidos nas redes socais e de uma ação publicitária, a campanha informou a população sobre a importância de se doar esses produtos, em boas condições, para que outras pessoas possam usá-los.

O material foi veiculado em todos os meios de comunicação da cidade, como Mobiliário Urbano, Painéis Digitais, TVs dos ônibus e redes sociais, além dos sites da FAS e da Prefeitura de Curitiba e da divulgação para veículos de imprensa.

A ampla divulgação garantiu que a Campanha do Agasalho 2025 tivesse recorde de arrecadação, com mais de 402 mil peças angariadas e distribuídas à população em situação de vulnerabilidade social, entre elas as pessoas em situação de rua.

## 2. Viva Curitiba Transparente (Gestão 2021-2024)

### 2.1 Comunicação Social – Curitiba Transparente

A Comunicação tem como um de seus objetivos dar transparência às ações do Município, atuando como porta-voz oficial da Prefeitura de Curitiba, prestando contas aos cidadãos e divulgando informações sobre os serviços oferecidos de maneira clara e objetiva.

#### 2.1.1 Divulgação das Informações do Município por Meio das Equipes de Jornalismo/Cobertura de Pautas – 2025

A área de divulgação mantém de forma permanente o trabalho de promoção de pautas, programas e iniciativas voltadas ao bem-estar e à qualidade de vida da população curitibana.

Prefeitura Itinerante: Iniciado dia 5 de maio de 2025, o reúne os serviços móveis realizados e já divulgados pelas secretarias e órgãos municipais.

Com o objetivo de fortalecer a comunicação pública e tornar a informação ainda mais acessível à população, a Assessoria de Imprensa desenvolveu um novo serviço dentro do Portal Oficial. A iniciativa foi concebida como uma estratégia complementar à produção de conteúdos jornalísticos já realizados, ampliando o alcance da comunicação institucional e aproximando o cidadão dos serviços ofertados pelo município. O espaço reúne, de maneira clara e organizada, informações

sobre os principais serviços disponibilizados diariamente pela administração municipal, facilitando a navegação e permitindo que a população encontre, com mais agilidade e precisão, as ações e programas que podem atender às suas necessidades.

PRO Curitiba: São intervenções em áreas essenciais como mobilidade urbana, macrodrenagem, iluminação pública, saúde, educação, habitação social, trânsito e segurança.

O PRO Curitiba inclui ações estratégicas em grandes obras viárias, tais como o Projeto Novo Inter 2 e o BRT Leste-Oeste, além de obras fundamentais para a prevenção a enchentes, construção de novas moradias, iluminação pública, construção e ampliação de espaços públicos, entre eles unidades de saúde e Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs). Há ainda investimentos na zeladoria urbana para a valorização e melhoria da infraestrutura dos bairros. Essas ações são diariamente divulgadas em nosso portal.

Curitiba de Volta ao Centro: programa visa revitalizar a região central, que envolve ações de segurança (Centro Seguro), promoção de eventos culturais (Domingo no Centro), incentivo ao comércio e turismo, reocupação de imóveis antigos (retrofit) e melhorias na infraestrutura e habitação, com o objetivo de tornar o Centro mais seguro, habitável e atrativo para cidadãos e turistas. Como parte dessas ações, a Assessoria de Comunicação tem produzido conteúdos que destacam curiosidades, memórias e aspectos únicos da região, contribuindo para a valorização de sua história e para o fortalecimento do vínculo afetivo da população com o coração da cidade.

Natal 2025: maior programação natalina e de fim de ano do Brasil, será aberta no dia 25 de novembro. Moradores e turistas poderão aproveitar 43 dias de atrações, com apresentações até 23 de dezembro e decoração até 6 de janeiro de 2026. Mais de 150 espetáculos promovidos pela Prefeitura, patrocinadores e privados formarão o calendário natalino deste ano.

#### 2.1.1.1 Produção de Conteúdo

A Secretaria teve uma intensa produção de conteúdo a fim de bem informar à população todas as ações voltadas ao bem-estar dos cidadãos e prestar contas sobre as ações do Município.

As reportagens feitas pela equipe somaram 4.865 (1º de outubro de 2024 a 30 de setembro de 2025), sobre todas as áreas da gestão, uma média de 18,63 textos por dias úteis. Lembrando que o conteúdo publicado na agência de notícias do Município (site da cidade) tem ampla reprodução pelos veículos de imprensa (jornais, sites, portais, rádios e televisões).

O setor de fotografia, por sua vez, produziu um total de 55.499 imagens (até 30 de setembro de 2025) relacionadas aos conteúdos informativos veiculados.

E a equipe de vídeo fez o registro das pautas e editou, ao menos, 84 vídeos para o Portal de Notícias, entre materiais finalizados e imagens brutas, para atender demandas da imprensa e outros

canais, e só para as redes sociais foram produzidos mais de 500 vídeos durante o período. Também foram produzidos e editados 20 vídeos institucionais.

Mudanças

No site oficial, passamos a inserir fotos, áudios e vídeos diretamente nas matérias produzidas. Além de divulgar informações essenciais sobre serviços, programas e iniciativas municipais, a equipe tem explorado novos formatos e narrativas, tornando a comunicação mais atrativa e alinhada às demandas atuais. Nosso objetivo é contar histórias da cidade, seus personagens, lugares e memórias, de forma envolvente e informativa.

Dessa maneira, o Portal se consolida não apenas como um canal oficial de notícias da gestão, mas também como um espaço de referência, oferecendo conteúdo de qualidade e de alto valor informativo.

Exemplos:

- Conheça o Paço da Liberdade, primeira sede da Prefeitura de Curitiba, e agora "gabinete estendido" de Eduardo Pimentel;
- Há 50 anos, obra ajudava a dar forma à Cândido de Abreu como eixo viário de Curitiba;
- Neve de 1975: reportagem especial mostra como Curitiba mudou a rotina quando amanheceu toda branca há 50 anos;
- Bairro Santa Cândida completa 150 anos de colonização polonesa; e
- Em 1825 Curitiba se contou: 12 mil habitantes, poucos recursos e vida provinciana.

#### 2.1.1.2 Atendimentos de Imprensa

A divulgação do conteúdo produzido pela SMCS é ampliada e complementada pelo trabalho de atendimento de imprensa feito pela equipe de jornalistas, que respondeu a um total de 3.915 demandas de televisões, rádios, jornais, portais e revistas (média de 15 atendimentos/dia).

Os atendimentos demandam um trabalho pormenorizado de levantamento e checagem de informações, encaminhamento e *briefing* de entrevistas, definição de porta-vozes e repasse de informações prévias aos veículos, de forma que as informações veiculadas sejam as mais precisas e bem contextualizadas possíveis. Cada atendimento de imprensa exige, em média, quatro contatos com o profissional do veículo.

Além do atendimento à imprensa, também é realizado um trabalho conjunto às redes sociais do Município, buscando informar e atender também o cidadão comum que nos procura nesses canais. Toda a demanda que chega é encaminhada ao jornalista da área para checagem e posterior resposta.

#### 2.1.1.3 Audiência

O conteúdo produzido gerou 7.989.050 visualizações de páginas no site da Agência de Notícias, de acordo com o Google *Analytics* (até 26 de setembro de 2025).

#### 2.1.1.4 Repercussão nos veículos

Os conteúdos produzidos internamente, assim como aqueles decorrentes de demandas dos veículos de comunicação e atendidos pela assessoria de imprensa, tiveram ampla veiculação na mídia.

Na principal rede de televisão do estado (Globo/RPC), foram veiculadas 1.573 reportagens relacionadas à Prefeitura (de 1º de janeiro a 26 de setembro de 2025), o que representa uma média de sete reportagens por dia nos telejornais da emissora.

Nos veículos — plataformas/jornais, tvs e rádios — acompanhados pelo *clipping* da Secretaria (RIC TV, Massa, Gazeta do Povo, Tribuna do Paraná, Bem Paraná, BandNews, CBN e Banda B), foram veiculadas 5.029, com materiais produzidos pela assessoria.

A produção da assessoria também é aproveitada pelos jornais de bairro. São atendidos em torno de 60 veículos desse tipo em Curitiba e Região Metropolitana. Esses veículos são interlocutores entre o poder público municipal e as comunidades dos 75 bairros da cidade.

### 2.1.2 Divulgação das Informações da PMC por Meio das Mídias Digitais

Audiência dos canais digitais: a população tem buscado cada vez mais serviços e informações por meio da internet. O Município tem aprimorado e dado mais opções de serviços digitais. Sabendo desse comportamento, a SMCS tem implementado uma série de inovações no Portal da Prefeitura para facilitar o acesso da população aos serviços e para que as informações cheguem a mais pessoas. O resultado disso é uma audiência no Portal da Prefeitura com 39.406.322 impressões; o portal de notícias teve 8.133.519; o Guia de Serviços, 12.665.487; o Guia Curitiba, 2.874.545 e as redes sociais, 286.7 milhões de impressões em todos os perfis. Esses números apontam que a estratégia de comunicação está atingindo resultados positivos e têm sido aprovada pelo cidadão.

Atualmente, as mídias sociais da Prefeitura de Curitiba são uma das principais maneiras da população se informar sobre as ações que ocorrem no município. Por esse motivo, as redes sociais são utilizadas pela gestão para divulgar os serviços oferecidos, prestar contas (obras, educação, manutenção, entre outros), divulgar eventos e outras iniciativas, garantindo assim a transparência do que foi realizado.

As plataformas sociais (Facebook, Instagram, X, TikTok, LinkedIn e YouTube), da Prefeitura de Curitiba, hoje em dia somam mais de 2 milhões de seguidores. Entre 1º outubro de 2024 e 18 de setembro de 2025, foram registradas mais de 286,7 milhões de impressões em todos os perfis. Esse resultado expressivo é fruto de uma estratégia voltada em fortalecer a conexão com os curitibanos,

seja pelo humor, marca registrada das redes da 'Prefs', seja pela identificação com o conteúdo ou pelas relevâncias dos programas e iniciativas. Dessa forma, Curitiba segue como referência nacional na comunicação com a população por meio das redes sociais.

Todos os dados referentes às redes sociais utilizados neste relatório correspondem ao período de 1º de outubro de 2024 a 18 de setembro de 2025, e foram extraídos da ferramenta Emplifi.

#### 2.1.2.1 Facebook

O Facebook continua sendo o perfil da Prefeitura com o maior número de seguidores, ultrapassando a marca de 1 milhão de pessoas (Figura 1). Ao todo, são 1.046.291 seguidores, de acordo com dados da própria plataforma, sendo 32,5% deles nascidos em Curitiba.

**Figura 1: TOTAL DE SEGUIDORES FACEBOOK**

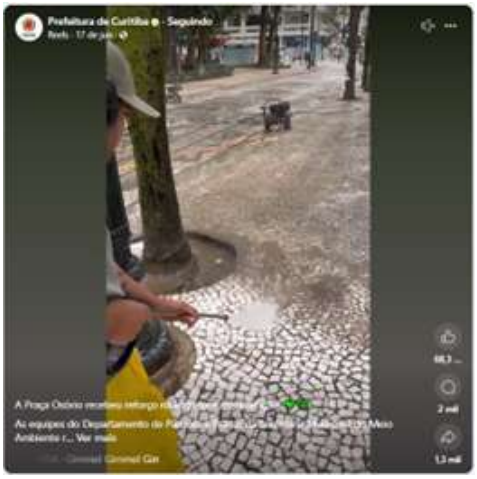



Fonte: Facebook Insights (2025).

No período analisado, a página registrou mais de 114,6 milhões de impressões, segundo dados da Emplifi. As publicações também alcançaram mais de 753 mil interações, sendo 630 mil reações, 50 mil comentários e 72 mil compartilhamentos.

A publicação que obteve maior volume de engajamento no período foi o vídeo sobre a limpeza da Praça Osório, divulgado em junho de 2025 (Figura 2). O conteúdo ultrapassou 60 mil reações, 1.600 comentários e 1.200 compartilhamentos.

**Figura 2: POST DESTAQUE NO FACEBOOK**



Fonte: Facebook (2025).

### 2.1.2.2 Instagram

O perfil da Prefeitura de Curitiba no Instagram é a principal plataforma de comunicação. A rede é a mais utilizada no país, desconsiderando o WhatsApp, conforme dados da Associação dos Dirigentes de Vendas e Marketing do Brasil (ADVB SC).

Em 2025, o perfil reúne 762.298 seguidores, o que representa um crescimento expressivo de 104.891 pessoas em um ano (Figura 3).

**Figura 3: TOTAL SEGUIDORES NO INSTAGRAM**




Fonte: Facebook Insights (2025).

Por ser o principal canal de comunicação social, o Instagram recebe atenção especial da equipe, que acompanha tendências, formatos e temas de maior desempenho com o objetivo de identificar oportunidades para aprimorar os resultados.

Desta maneira, conquistamos resultados importantes, como mais de 149,8 milhões de impressões e mais de 5,5 milhões de interações sendo 4,3 milhões de curtidas, 124 mil comentários, 864,5 mil compartilhamentos de 148 mil conteúdos salvos.

A publicação do “Bebê Reborn”, apresentada no print (Figura 4), é um exemplo de como a equipe de redes sociais conseguiu aproveitar um tema em evidência para transmitir uma informação relevante à sociedade sobre o uso dos bancos preferenciais no transporte público. O conteúdo chamou tanta atenção que repercutiu em diversos veículos, incluindo o jornal americano *The New York Times*, além de ter sido destaque no noticiário local, como nos telejornais da RPC.

**Figura 4: PRINT POST “BEBÊ REBORN”**




Fonte: Instagram (2025).

### 2.1.2.3 TikTok

O TikTok continua sendo uma das redes sociais mais populares entre o público jovem. Por esse motivo, a presença da Prefeitura na plataforma é estratégica para fortalecer a aproximação e a comunicação com os curitibanos dessa faixa etária.

A base de seguidores segue em crescimento, e atualmente o perfil conta com 87.672 seguidores. Embora o número seja menor se comparado ao Instagram e ao Facebook, o desempenho tem sido expressivo: os conteúdos publicados ultrapassaram 7,7 milhões de visualizações, com mais de 315 mil curtidas, 6,5 mil comentários, 28,3 mil compartilhamentos e 17,6 mil salvamentos.

Observa-se também que os serviços de zeladoria e limpeza da cidade apresentam boa aceitação na plataforma. O vídeo que mostra a lavagem da Rua XV ultrapassou 1 milhão de visualizações (Figura 5), enquanto a publicação sobre a limpeza da Praça Osório alcançou mais de 936,6 mil visualizações.

**Figura 5: PRINT POST LAVAGEM RUA XV**




Fonte: Emplifi (2025).

### 2.1.2.4 LinkedIn

Seguimos sendo o maior perfil de prefeitura do Brasil no LinkedIn, com uma base de 79.493 seguidores, representando um crescimento de mais de 17 mil seguidores nos últimos 12 meses.

Por se tratar da rede social com características mais específicas, a estratégia adotada para o LinkedIn é diferenciada das demais plataformas: buscamos compartilhar conteúdos e matérias com ênfase em empreendedorismo, empregabilidade, iniciativas voltadas à melhoria da qualidade de vida e inovação. Além disso, temos atenção à transparência, compartilhando sempre que possível, conteúdos de interesse popular, mesmo que não estejam totalmente alinhados à característica principal da plataforma.

### 2.1.2.5 Twitter/X

De acordo com algumas ferramentas de *marketing* digital, como a RD Station, o X, antigo Twitter, vem perdendo usuários ao longo dos anos. Esse comportamento também é percebido no perfil da Prefeitura de Curitiba, já que o número de seguidores nos últimos 12 meses permaneceu praticamente estável, com um ganho de menos de mil pessoas, totalizando cerca de 392 mil.

Apesar da estagnação no crescimento, a base de usuários que continua na plataforma permanece ativa, e o conteúdo da Prefeitura ainda alcança um público expressivo, com mais de 2,3 milhões de impressões no período analisado. Embora a plataforma tenha perdido relevância em relação ao passado, ainda é estratégico que a Prefeitura mantenha um perfil ativo.

#### 2.1.2.6 Youtube

A base de inscritos do canal, equivalente aos seguidores das demais redes, permaneceu estável nos últimos 12 meses, com um ganho de aproximadamente mil novos inscritos. Essa estabilização possivelmente ocorreu porque a plataforma era utilizada basicamente como um repositório para vídeos produzidos pela Prefeitura, como materiais de campanhas publicitárias e audiências públicas. Ou seja, o volume de conteúdo publicado na rede foi menor quando comparado com as demais plataformas.

A partir do segundo semestre de 2025, houve uma mudança na estratégia de utilização do canal. O volume de conteúdo publicado aumentou e a equipe passou a explorar mais o formato *"shorts"*, vídeos curtos de até 60 segundos de duração. Com isso, espera-se ampliar tanto o total de inscritos quanto as visualizações dos vídeos.

Vale ressaltar que os números de visualizações já são expressivos, ultrapassando 11 milhões, entre orgânicas e pagas, com mais de 39 mil curtidas.

### 2.1.3 Inovação e Inteligência de Dados

#### 2.1.3.1 Sistema Direct

O sistema *Direct* é uma nova ferramenta da Prefeitura de Curitiba criada para enviar notificações segmentadas e personalizadas diretamente no celular dos cidadãos. O objetivo é oferecer informações realmente relevantes e urgentes, como bloqueios de ruas, alterações no transporte público, campanhas de vacinação, obras ou alertas da Defesa Civil sobre riscos de chuvas fortes e alagamentos. Diferente de canais de divulgação institucional, o *Direct* foi projetado exclusivamente para interesse público imediato, garantindo que cada aviso chegue apenas a quem de fato precisa dele. A segmentação é feita com base no cadastro do e-Cidadão, permitindo direcionar mensagens por bairro, rua, faixa etária ou até vínculo a programas municipais, sempre respeitando a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e a privacidade dos usuários.

Na prática, o sistema fortalece a comunicação entre a Prefeitura e a população ao evitar notificações genéricas e oferecer apenas o que é útil em tempo real. Assim, cada morador passa a receber avisos sob medida para sua região e situação, aumentando a eficiência da gestão pública e a sensação de cuidado individualizado. A tecnologia também amplia a agilidade em situações de emergência, melhora a experiência do cidadão e reforça a transparência no uso de dados, consolidando Curitiba como referência em inovação na comunicação governamental.

#### 2.1.3.2 Íon

O Íon é a inteligência artificial desenvolvida dentro da própria redação e integrada ao publicador de notícias. É um copiloto que dá "superpoderes" ao jornalista. Ele não substitui, mas amplia o trabalho do profissional, ajudando desde a pesquisa inicial até a geração de posts para

diferentes redes sociais, legendas e outros conteúdos. Em apenas alguns cliques, o repórter transforma um texto em múltiplos formatos, otimizando tempo e garantindo mais alcance.

O grande diferencial é que todo o processo passa sempre pela validação do jornalista, que confere e chancela cada conteúdo antes de ser distribuído. Isso dá segurança e qualidade, ao mesmo tempo em que faz a mensagem chegar mais longe. O Íon coloca a tecnologia a serviço da informação, valorizando o repórter e potencializando sua capacidade de comunicar.

#### 2.1.3.3 Campanha Segmentada de Combate à Dengue

Na campanha de combate à dengue, usamos dados da Saúde para transformar informação em ação. Criamos um mapa de calor com os focos registrados no último ano e, a partir dele, identificamos exatamente onde a comunicação precisava ser mais forte. Dessa forma, conseguimos levar a mensagem certa, no lugar certo e para o público certo.

As campanhas foram geolocalizadas, especialmente no Instagram, dentro de áreas de 1 km e 2 km ao redor dos focos. Isso nos permitiu ser mais assertivos e efetivos, mostrando que a comunicação pública pode ser inteligente e estratégica. O resultado foi uma mensagem mais clara, direta e realmente útil para quem precisava.

#### 2.1.3.4 Inteligência de Dados no Amparo Contra o Frio

Na campanha contra o frio, inovamos ao buscar em fontes pouco usuais os dados que embasaram toda a estratégia. Em vez de recorrer apenas a levantamentos tradicionais, exploramos os registros da central 156, identificando os pontos da cidade de onde partiram chamadas para acolhimento social. Esse olhar diferenciado nos permitiu enxergar a realidade com mais clareza e precisão, revelando áreas críticas muitas vezes invisíveis em outros levantamentos.

A partir dessas informações, criamos nove vídeos segmentados para diferentes regiões, levando mensagens específicas a cada comunidade. Mais do que uma campanha, foi um exemplo de como dados criativos podem transformar a comunicação pública em algo mais humano, estratégico e eficiente. Usar o 156 como ferramenta de inteligência mostrou que, dentro da própria prefeitura, existem tesouros de informação capazes de gerar impacto real.

#### 2.1.3.5 Modelo Ágil de Construção de Sites

Desenvolvemos um modelo ágil para a criação e manutenção de sites institucionais, operado integralmente por uma equipe interna da Prefeitura. A partir do uso do Construtor de Sites próprio, criamos um fluxo de trabalho eficiente que permite atender, com rapidez, qualidade e sem custos adicionais, às demandas digitais das secretarias e órgãos municipais. Essa solução técnica se tornou uma estratégia de comunicação: ao manter essa capacidade dentro da estrutura pública, a Prefeitura conquista autonomia tecnológica, reduz prazos de entrega e responde com mais sensibilidade às urgências da cidade. A proximidade da equipe com a rotina da gestão e com as demandas reais da

população permite decisões mais precisas e conteúdos mais relevantes. Além disso, o modelo valoriza a padronização visual, a acessibilidade digital e o uso de linguagem clara, fortalecendo a presença institucional da Prefeitura nos ambientes digitais.

- 64 sites institucionais, com atualizações e manutenção contínuas;
- Criação de novos sites em poucos dias, mesmo com equipe reduzida;
- Zero custo adicional ao município: operação 100% interna;
- Atendimento a múltiplas secretarias e órgãos, com padronização e governança digital; e
- Fortalecimento da comunicação pública com foco em acessibilidade e linguagem cidadã.

#### 2.1.3.6 Curitiba App

Nos primeiros 100 dias da atual gestão, o Curitiba App passou por uma série de melhorias importantes para quem utiliza os serviços digitais da Prefeitura. O trabalho começou com a correção de bugs que afetavam a experiência dos usuários e avançou para a reformulação da identidade visual do aplicativo. O visual ficou mais moderno, limpo e alinhado com a identidade oficial da cidade.

Houve também um esforço para tornar o aplicativo mais conectado com outros sistemas e com o próprio site da Prefeitura, criando uma experiência mais integrada e fluida. Agora, quem navega por um canal digital do município percebe mais uniformidade e facilidade para encontrar o que precisa.

Ao mesmo tempo, iniciamos um movimento ainda mais ambicioso: o redesenho completo do Curitiba App. Estamos pensando em um novo modelo, mais inteligente, simples e útil. Um aplicativo que vá além de reunir serviços que seja, de fato, uma ferramenta prática e orientada por dados, capaz de antecipar demandas e facilitar o dia a dia da população.

#### 2.1.3.7 Reestruturação do Guia de Serviços

Atendendo solicitação da Controladoria Geral do Município e visando o alinhamento às exigências do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), promovemos uma reformulação completa no Guia de Serviços da Prefeitura. O trabalho teve como objetivo adequar o conteúdo e a apresentação dos serviços públicos ao modelo da Carta de Serviços, conforme estabelece a Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017, que trata da participação, proteção e defesa dos direitos dos usuários dos serviços públicos.

Ao longo desse processo, realizamos a recategorização de mais de 600 serviços, com revisão detalhada das informações e reorganização das categorias e subcategorias. Também foram implementados novos filtros e ajustes técnicos no sistema, garantindo maior facilidade de navegação e busca por parte do cidadão. As intervenções envolveram tanto a camada de infraestrutura (filtros, metadados, estrutura de navegação) quanto a estrutura textual de cada serviço, com a inclusão de elementos obrigatórios como requisitos, prazos, etapas, formas de acesso e canais de atendimento.

Essa transformação implicou a migração de um modelo mais aberto e flexível para um formato normativo, padronizado e centrado na experiência do usuário, assegurando transparência, clareza e conformidade legal. Além do Guia de Serviços, também foram feitas adequações em outras áreas do site, garantindo coerência na linguagem institucional e uniformidade no cumprimento da legislação.

### 2.1.3.8 Guia Curitiba

O Guia Curitiba é o site oficial de eventos da Prefeitura de Curitiba, utilizado como principal canal de divulgação das atividades culturais, esportivas, educativas e institucionais promovidas ou apoiadas pelo município. Ao longo do período de 1º de outubro de 2024 a 29 de setembro de 2025, o portal registrou 2.864.956 visualizações, consolidando-se como uma das plataformas de maior alcance da Prefeitura junto à população.

Durante esse período, foram publicados cerca de 3 mil eventos, com envolvimento direto de servidores e colaboradores de diversos órgãos municipais. A equipe da Secretaria Municipal da Comunicação Social (SMCS) prestou suporte contínuo a centenas de usuários da administração, garantindo a atualização constante do conteúdo. Além disso, a SMCS é responsável por estabelecer e manter os padrões visuais, textuais e de experiência do usuário (UX), assegurando que o Guia Curitiba siga diretrizes institucionais de identidade, clareza e acessibilidade.

A atuação da equipe garante que o site funcione como um canal confiável e padronizado de informação pública, reforçando a transparência e a valorização da oferta cultural e de serviços à população.

### 2.1.3.9 Migração do Site da Secretaria Municipal da Saúde

Realizamos a migração completa do antigo site da Secretaria Municipal da Saúde para a plataforma oficial da Prefeitura de Curitiba. Essa transição, há muito demandada, respondeu a uma necessidade técnica e funcional, uma vez que o site anterior utilizava uma tecnologia obsoleta, que já não atendia adequadamente aos cidadãos, aos servidores da Saúde nem aos parceiros da rede, como médicos, clínicas e instituições conveniadas.

A migração envolveu a transferência integral do conteúdo existente, incluindo todas as páginas institucionais, materiais didáticos, manuais e documentos técnicos. O novo site passou a operar com tecnologia atualizada, responsiva e compatível com todos os dispositivos, o que representa um salto significativo em termos de usabilidade, desempenho e governança digital.

Ao trazer o portal da Saúde para dentro da infraestrutura digital da Prefeitura, garantimos maior estabilidade, segurança, padronização visual e autonomia para a própria secretaria. Trata-se de uma entrega estratégica que qualifica a comunicação pública, melhora o acesso à informação e fortalece os serviços digitais da área da Saúde em Curitiba.

#### 2.1.3.10 Ferramenta de *Tickers*

Desenvolvemos a ferramenta de *Tickers*, um sistema segmentado demograficamente que permite a exibição de *call to actions* de serviços de acordo com o perfil do cidadão. A tecnologia utiliza dados básicos do usuário para apresentar informações relevantes e personalizadas, facilitando o acesso do cidadão aos serviços da Prefeitura. Essa inovação aproxima a comunicação institucional das reais necessidades da população e abre espaço para futuros avanços em personalização de serviços públicos digitais.

#### 2.1.3.11 Sistema de Mapeamento de Jornais de Bairro

Criamos um sistema específico para mapear os jornais de bairro da cidade, considerando área de interesse e tamanho de cobertura. A solução permite visualizar facilmente quais veículos circulam em determinada região, facilitando a gestão da comunicação local e o planejamento de campanhas direcionadas. Trata-se de uma ferramenta que valoriza a imprensa de bairro e reforça a relação da Prefeitura com a comunicação comunitária.

#### 2.1.3.12 Boletins de Trânsito

Reativamos e reformulamos os boletins de trânsito da Prefeitura, que estavam descontinuados. A nova versão apresenta um visual atualizado e oferece filtros mais precisos, permitindo ao cidadão acompanhar as interdições e alterações no tráfego com mais clareza. A mudança atendeu à crescente demanda por informações sobre mobilidade, especialmente em um momento de grande volume de obras viárias na cidade, contribuindo para o planejamento de deslocamentos e a transparência da gestão.

#### 2.1.3.13 Publicação de Áudios em Matérias

Implementamos uma ferramenta que possibilita a inserção de áudios em matérias jornalísticas, ampliando a diversidade de formatos de conteúdo oferecidos pela Prefeitura. A iniciativa aumenta a acessibilidade das publicações, alcançando públicos que preferem ou necessitam de informações em formato sonoro, além de agregar dinamismo e inovação à comunicação institucional.

#### 2.1.3.14 Integração com Redes Sociais

Aprimoramos o publicador de notícias com a inclusão da funcionalidade de *embed* de redes sociais. Esse recurso permite que conteúdos de diferentes plataformas sejam incorporados diretamente às matérias, garantindo integração entre canais digitais, maior alcance das publicações oficiais e valorização do conteúdo multimídia.

### 2.1.3.15 Gerador de Convites para *Marketing*

Desenvolvemos um Gerador de Convites, ferramenta que permite criar, de forma rápida e padronizada, convites digitais para eventos da Prefeitura. O recurso facilita o trabalho das equipes de comunicação e *Marketing*, reduzindo tempo de produção e assegurando a aplicação correta da identidade visual institucional em todos os materiais.

### 2.1.3.16 Nova Agenda Online Municipal

Participamos ativamente da construção da Nova Agenda Online de Curitiba, atualmente em fase final de desenvolvimento. O sistema reunirá em uma única plataforma o agendamento presencial de todos os serviços públicos municipais, permitindo que o cidadão encontre, agende e acompanhe atendimentos de forma simples e centralizada. Essa entrega representa um salto de qualidade no atendimento digital, aumentando a eficiência da gestão e a comodidade para a população.

### 2.1.3.17 Criação de *Landing Pages* e sites

Ao longo do período, a equipe desenvolveu e publicou novos sites e *landing pages* institucionais, atendendo tanto demandas estratégicas da administração quanto necessidades de comunicação específicas de secretarias e projetos municipais. Esse trabalho garantiu maior visibilidade a programas, eventos e políticas públicas, além de reforçar a padronização visual, a acessibilidade digital e a integração à plataforma oficial da Prefeitura. Além disso, promovemos a reformulação de sites já existentes, modernizando sua estrutura, linguagem e experiência do usuário.

Entre os sites criados, destacam-se:

- 100 dias de gestão;
- Arthur Bernardes;
- Nota Nacional (transição ISS);
- Site PRO Curitiba;
- Festival da Palavra;
- Doe - Hub de Doações;
- Adote uma Praça;
- SIM – Sistema Integrado de Mobilidade;
- Nota Nacional – site de migração do ISS para o tributo federal;
- Centro;
- Fauna Silvestre;
- Site Pessoa com Deficiência;
- Site da Smelj;
- Administrações Regionais;
- Desenvolvimento Humano;
- Desenvolvimento Econômico e Inovação;
- IPMC;

- Gestão de Pessoal;
- Mulher e Igualdade Étnico-Racial;
- Smati;
- Saúde;
- Meio Ambiente; e
- Defesa Social e Trânsito.

#### 2.1.4 Relações Públicas

- Atualização diária do cadastro de autoridades municipais; e
- Atendimento a produtoras, autoridades e estudantes de Cinema e áreas ligadas à Comunicação.

## 3. Enriquecendo Curitiba (Gestão 2025 - 2028)

### 3.1 Desenvolvimento Econômico

#### 3.1.1 Curitiba Film Commission fortalecida e aprimorada

A Secretaria Municipal da Comunicação coordena a Curitiba Film Commission, um trabalho desenvolvido em conjunto com a Fundação Cultural de Curitiba e com o Instituto Municipal do Turismo, que tem como objetivo fomentar as produções audiovisuais na cidade, levando Curitiba para outros lugares por meio da arte e movimentando vários setores econômicos, além do específico, como: turismo, alimentação, transporte e vários outros.

Tem como objetivo constituir uma rede de apoio e ações de estímulo para o desenvolvimento de atividades filmográficas, buscando facilitar o trabalho da produção nacional ou internacional na cidade; estabelecer mecanismos de apoio técnico e logístico à produção cinematográfica; proceder o mapeamento dos cenários públicos, urbanos e rurais, que poderão ser utilizados para a produção audiovisual cinematográfica, televisiva ou publicitária, realizando sua divulgação pelos mecanismos disponibilizados para tal fim; estabelecer mecanismos de informação a todos os interessados em realizar projetos cinematográficos no território curitibano, em especial, sobre prestadores de serviço do mercado audiovisual, estimulando e apoiando tais prestadores por meio da instituição de rede de serviços.

Está trabalhando junto com outras secretarias para criação e desenvolvimento de manuais para facilitar ainda mais a autorização de filmagem na cidade.

Durante o período, a Film *Commission* analisou mais de 544 roteiros e autorizações para a gravação de filmes publicitários, institucionais, curtas e longas-metragens em equipamentos e espaços públicos e em parceria com os órgãos envolvidos.

# 4. CURITIBA QUE COMUNICA (Gestão 2025 - 2028)

## 4.1 Informação Educativa

### 4.1.1 Campanha de Utilidade Pública produzida

#### 4.1.1.1 IPTU/ISS Fixo 2025

Campanha para incentivar o pagamento do IPTU 2025 com desconto significativo para pagamento total (Figura 6). Veiculação durante todo o ano para lembrar do pagamento das parcelas.

**Figura 6: CAMPANHA DO IPTU E ISS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

#### 4.1.1.2 Dengue

A campanha de combate à dengue se baseou no uso estratégico de dados públicos de saúde para orientar ações de comunicação com precisão (Figura 7). Com base em um mapa de calor que identificou os principais focos de proliferação do mosquito em 2024, foi possível direcionar mensagens específicas para as áreas mais afetadas. As ações foram geolocalizadas, especialmente no digital, em um raio de 1 a 2 quilômetros ao redor dos pontos críticos, o que possibilitou uma comunicação mais assertiva e eficiente. O resultado foi uma campanha que transformou informação em ação concreta, reforçando que a comunicação pública, quando guiada por dados, pode ser inteligente, segmentada e realmente impactar quem mais precisa. A comunicação eficiente se comprova na redução de 92% dos casos de dengue em 2025.

**Figura 7: CAMPANHA DE COMBATE À DENGUE**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2024).

### 4.1.1.3 Cadastramento Escolar

Para informar a população quanto ao calendário de Cadastramento Escolar para novos alunos da Rede Municipal de Ensino, a campanha busca orientar a população para a inscrição durante o período em que pais e/ou responsáveis de crianças em idade para ingresso no pré e primeiro ano do ensino fundamental devem formalizar a intenção de matrícula na rede (Figura 8).

**Figura 8: CAMPANHA DE CADASTRAMENTO ESCOLAR**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

### 4.1.1.4 100 Dias

A campanha se refere ao balanço das ações nos primeiros 100 dias da gestão (iniciada em janeiro de 2025). As entregas incluíram a redução da tarifa de ônibus aos domingos, investimentos em mobilidade e infraestrutura, como a entrega do Estúdio Riachuelo, o programa Conexão Elementar, a revitalização do Armazém da Família e o combate à dengue (Figura 9).

Foram utilizados os meios *Off* e *On* para divulgação dessa campanha com mais de 20 milhões de impactos.

**Figura 9: CAMPANHA DOS 100 DIAS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

### 4.1.1.5 Gestão/Aniversário Curitiba 332 Anos

Campanha realizada para divulgar inaugurações de diversas obras e melhorias na infraestrutura, como a entrega de moradias, a revitalização de espaços e a modernização da sinalização de trânsito. Além de comemorar o aniversário da cidade em 2025 (Figura 10).

Alguns temas trabalhados na campanha foram: operação Centro Seguro, reforma da UPA Boqueirão, meia tarifa aos domingos, novos profissionais para a educação e obras do Novo Inter 2. Foram utilizados os meios *Off* e *On* para divulgação dessa campanha com 17,5 milhões de impacto.

**Figura 10: ANIVERSÁRIO DE CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

### 4.1.1.6 Capital com a Melhor Qualidade de Vida

A campanha foi desenvolvida para divulgar o resultado do estudo de Índice de Progresso Social 2025 (IPS2025), que elegeu Curitiba (PR) como a capital brasileira com a melhor qualidade de vida no Brasil (Figura 11).

Este estudo avalia 57 indicadores divididos em três pilares: Necessidades Humanas Básicas, Fundamentos do Bem-Estar e Oportunidades. Foram utilizados os meios *Off* e *On* para divulgação dessa campanha com 16,5 milhões de impactos.

**Figura 11: CAPITAL COM MELHOR QUALIDADE DE VIDA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

### 4.1.1.7 Prefeitura Faz, Curitiba Vê

A campanha destaca as ações e obras realizadas pela Prefeitura, cujos resultados e benefícios são percebidos pela população da cidade. Divulgação de projetos em diversas áreas, como educação, saúde, mobilidade urbana e moradia, mostrando o impacto positivo que essas iniciativas têm na vida dos curitibanos (Figura 12).

Foram utilizadas diferentes plataformas de comunicação, como YouTube, Instagram e outras redes sociais, para apresentar essas ações e promover o diálogo com a população, além de mídias *Off* (TV, rádio, jornal, Busdoor, Mub, etc). A campanha já soma mais de 30 milhões de impacto entre o primeiro e o segundo *flight*.

Esta campanha vem se repetindo periodicamente e já está na sua 3a edição, divulgando importantes entregas de saúde, educação e etc.

**Figura 12: CAMPANHA AÇÕES E OBRAS DA PREFEITURA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

### 4.1.1.8 Operação Inverno e Campanha do Agasalho 2025

A Operação Inverno e a Campanha do Agasalho 2025 iniciou em maio e encerrou em setembro, com 6 milhões de impactos estimados (Figura 13).

As abordagens sociais às pessoas em situação de rua na Operação Inverno foram 24.297, e houve distribuição de 3.705 cobertores e 761 mantas térmicas, 108% a mais que o entregue em 2024.

A Campanha do Agasalho, que teve como tema “Doe um Agasalho. Ganhe um Coração Quentinho”, terminou com recorde de arrecadação. Recebeu 402.130 peças (roupas, calçados, cobertores e roupas de cama), resultado 17% maior que o de 2024 (342.750 peças).

**Figura 13: CAMPANHA DO AGASALHO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

### 4.1.1.9 IR Criança e Adolescente

A campanha incentiva a população a destinar parte do seu Imposto de Renda para programas sociais e entidades que atendem crianças e adolescentes, para que todos os curitibanos possam contribuir com as crianças e adolescentes em situação de risco e vulnerabilidade (Figura 14).

Foram utilizados os meios *Off* e *On* para divulgação dessa campanha com 25 milhões de impactos.

**Figura 14: CAMPANHA DESTINAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA – CRIANÇAS E ADOLESCENTES**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

### 4.1.1.10 IR Idoso

A campanha incentiva a população a destinar parte do seu Imposto de Renda ao Fundo Municipal da Pessoa Idosa, para que todos os curitibanos possam contribuir com as pessoas idosas em situação de risco e vulnerabilidade (Figura 15). Foram utilizados os meios *Off* e *On* para divulgação dessa campanha com 12 milhões de impactos totais.

**Figura 15: CAMPANHA DE DOAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA – IDOSOS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 4.2 Festival Primavera Curitiba

O Festival da Primavera de Curitiba teve sua abertura oficial em 19 de setembro de 2025, na Praça Osório, e foi organizado pela Fundação Cultural de Curitiba com apoio de secretarias municipais e do Instituto Municipal de Turismo (Figura 16).

O evento contou com mais de 60 atrações gratuitas distribuídas aos fins de semana até 12 de outubro, abrangendo música (popular e erudita), dança, circo e atrações infantis em espaços públicos ao ar livre. Para divulgação do festival foram usados todos os recursos próprios incluindo: Mobiliário urbano, DOOH, TV de ônibus etc.

**Figura 16: FESTIVAL DA PRIMAVERA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 4.3 Fala Curitiba

O Programa Fala Curitiba é uma consulta pública nos 75 bairros da cidade de maneira participativa para a construção da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA).

Desenvolvemos campanha publicitária divulgando as reuniões nos bairros, as votações por meio do Fala Móvel (carro que levava servidores a locais de grande circulação nas Regionais), e convidando a população para participar de forma ativa, tanto por meio digital quanto presencial, com votação em todas as etapas (Figura 17).

**Figura 17: CAMPANHA FALA CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 4.4 PRO Curitiba

O Programa PRO Curitiba reúne todas as entregas feitas pela gestão da prefeitura, em áreas essenciais como mobilidade urbana, macrodrenagem, iluminação pública, saúde, educação, habitação social, trânsito e segurança (Figura 18).

O PRO Curitiba inclui obras estratégicas em grandes obras viárias, tais como o Projeto Novo Inter 2 e o BRT Leste-Oeste, além de ações fundamentais para a prevenção a enchentes, construção de novas moradias, iluminação pública, construção e ampliação de espaços públicos, entre eles unidades de saúde e Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), além de investimentos na zeladoria urbana para a valorização e melhoria da infraestrutura dos bairros.

Para divulgação deste novo programa da Prefeitura foram utilizados os meios “Off” de recursos próprios e “Online ”com foco em dar conhecimento à população sobre todas as entregas. Até o momento a campanha já entregou mais de 6 milhões de impactos.

**Figura 18: PROGRAMA PRO CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

### 4.4.1 Novo Inter 2

O Projeto Novo Inter 2, maior investimento em mobilidade urbana em curso em Curitiba, faz parte do PRO Curitiba e do Programa de Mobilidade Urbana Sustentável de Curitiba (Figura 19). Ele contempla mais de 38 quilômetros de requalificação viária, abrangendo os trajetos das linhas Inter 2 e Interbairros II, que atendem cerca de 181 mil passageiros por dia em 28 bairros da capital. O projeto tem como foco a modernização da infraestrutura viária, o aumento da acessibilidade e a melhoria da qualidade e eficiência do transporte coletivo, promovendo uma cidade mais integrada, segura e sustentável.

Foram utilizados os meios *Off* e *On* para divulgação dessa campanha de forma integrada e personalizada no que diz respeito à adequação da mensagem ao objetivo, ao público e aos meios de comunicação. Até o momento a campanha já entregou mais de 30 milhões de impactos.

**Figura 19: PROGRAMA PRO CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 4.5 Frequência Escolar

A campanha foi uma iniciativa de escolas e sistemas de ensino para conscientizar alunos, pais e a comunidade sobre a importância da presença regular nas aulas e combater a evasão escolar, utilizando diversas estratégias como a comunicação direta com as famílias, o estabelecimento de rotinas (Figura 20). Utilizamos o meio *Off* e *On* para divulgação da campanha.

O resultado foi bastante positivo, vários alunos solicitaram o jingle da campanha para substituir o som do sinal das escolas, confirmando que eles foram impactados pela campanha e pela mensagem.

**Figura 20: CAMPANHA FREQUÊNCIA REGULAR NAS AULAS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 4.6 Domingo no Centro

Para esse ano de 2025, uma das várias ações que a Prefeitura desenvolveu para renovar/fomentar as atividades no centro da cidade foi o Domingo no Centro, um evento que ocorre uma vez ao mês na praça Osório (Figura 21).

Um evento para toda a família e abraçado por várias secretarias da Prefeitura. Com mais de 30 atividades gratuitas, esse evento conta com uma programação diversa, incluindo *shows* musicais, oficinas artísticas, brinquedos para crianças, tendas de serviços e espaços gastronômicos.

**Figura 21: EVENTOS DOMINGO NO CENTRO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## DEMAIS REALIZAÇÕES

A Diretoria de *Marketing* e Propaganda atuou com as secretarias e entidades com o objetivo de prestar contas à população, dar ampla divulgação sobre as ações da Prefeitura e fazer campanhas educativas. Entre elas, destaca-se a campanha de Natal, que na sua edição de 2024 superou todas as expectativas e consolidou o Natal de Curitiba como o maior evento do gênero no Brasil, atraindo 2,2 milhões de espectadores, um recorde na história da programação.

O impacto econômico foi significativo. A cidade recebeu 292.789 turistas que, ao longo da programação natalina de 2024, injetaram R$ 399,9 milhões na economia local, englobando gastos com hospedagem, alimentação, transporte, passeios e compras.

Com mais de 180 atrações e 46 dias de programação, a programação de Natal contou com 2.284.758 espectadores, crescimento de 132,9% (Figura 22).

A campanha veiculou nos principais meios e entregou ótimos resultados:

TV aberta:

- Impactos Totais: 10.765.400;
- Alcance 1.7 MM de indivíduos únicos; e
- 70,9% de cobertura domiciliar.

TV fechada:

- 207 inserções;
- 1 canal segmentado em viagens e 1 notícias; e
- Alcance nacional e regional.

Rádio:

- 26 rádios;
- Mais de 6 milhões de impactos; e
- 821 inserções.

No jornalismo a repercussão também foi expressiva: 1568 matérias, 49 milhões de pessoas impactadas, 189 veículos de comunicação em oito estados brasileiros envolvidos.

Tivemos ainda a veiculação em meios próprios, como: mobiliário urbano, painéis digitais, tvs dos Ônibus e mídias sociais da Prefeitura.

**Figura 22: NATAL DE CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2024).

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO – SME

**Secretário**
Jean Pierre Geremias de Jesus Neto

**Missão**
Promover educação pública de qualidade, por meio do planejamento, isonomia e execução de políticas educacionais pautadas em práticas pedagógicas inovadoras, focadas no desenvolvimento integral do ser humano.

**Visão**
Ser uma referência nacional e internacional em ensino público, com foco na formação integral do ser humano e na melhoria contínua dos indicadores de qualidade educacional.

**Valores**
- Execução do Plano de Metas;
- Cuidado;
- Transparência;
- Diálogo permanente;
- Eficiência;
- Interesse Público;
- Servir;
- Austeridade;
- Democracia;
- Respeito e escuta;
- Honestidade;
- Preservar o legado e realizar novas conquistas;
- Atendimento Humanizado;
- Comprometimento;
- Ética;
- Equidade;
- Inovação;
- Formação integral do ser humano;
- Eficiência no uso dos recursos públicos; e
- Meritocracia.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

A Secretaria Municipal da Educação de Curitiba (SME) apresenta importantes avanços na área educacional, impulsionados por investimentos em infraestrutura, valorização dos profissionais e ampliação do acesso a um ensino de qualidade. Os destaques, inovações e prêmios conquistados ao longo do período reforçam o compromisso do município com a excelência e demonstram o reconhecimento nacional das práticas educacionais desenvolvidas na Rede Municipal de Ensino (RME).

### 1. Principais Destaques:

- Investimentos em infraestrutura com a realização, desde o início de 2025, de 886 obras, somando R$ 28 milhões em investimentos. Autorização do início de obras em mais 11 unidades educacionais, no valor de R$ 48 milhões. Aumento da conectividade nas unidades educacionais de 30 Mbps para 100 Mbps. Entrega de novos equipamentos, revitalização de CMEIs (Centros Municipais de Educação Infantil) e escolas, além da construção de novas unidades educacionais, também com previsão de mais R$ 127 milhões em investimentos até o fim de 2025 para coberturas e reformas de quadras e climatização de unidades; e
- Lançamento e operacionalização do Programa Vale-Creche, uma iniciativa inédita na rede pública de ensino de Curitiba. Benefício transitório que auxilia no ingresso de crianças de 0 a 3 anos, de famílias com renda de até três salários-mínimos, em instituições privadas de ensino, consolidando uma estratégia de apoio social promovida pela SME.

**Imagem 1: LANÇAMENTO DO PROGRAMA VALE-CRECHE**




Fonte: Divulgação Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

- Valorização dos profissionais da educação com reajustes salariais, oferta de programas de formação continuada e contratação. Desde o início de 2025, somam-se à rede 720 profissionais, entre professores de Educação Infantil, profissionais do magistério, auxiliares de serviços escolares, nutricionistas, engenheiro civil, arquiteto e agentes de apoio educacional, via Processo Seletivo Simplificado (PSS);
- Intensificação da aproximação com as unidades educacionais por meio do Programa Conexão Educação, que promove encontros presenciais a cada dois meses com diretoras, vice-diretoras e pedagogas de todas as unidades. O programa contempla ainda reuniões quinzenais, realizadas na sede da secretaria, com a participação dos chefes de núcleos regionais e do secretário. Além disso, em parceria com os núcleos regionais, foi instituído um programa mensal de visitas das chefes regionais às unidades, aproximando a gestão da realidade cotidiana das escolas;
- Instauração do Comitê de Volta às Aulas, com o objetivo de organizar e planejar, de forma integrada, o retorno das atividades escolares, assegurando suporte às equipes gestoras, maior alinhamento entre as unidades da rede e a garantia da qualidade do atendimento aos estudantes desde o primeiro dia de aula;
- Lançamento do Programa Curitiba Presente, que prevê um conjunto de medidas para assegurar a assiduidade dos estudantes nas escolas e combater a evasão escolar, com iniciativas como premiação com o Selo Curitiba Presente, termômetro da frequência, cartas de reconhecimento, entre outras;
- Incentivo à leitura e à criatividade por meio do Programa Curitiba Leitora, que visa incentivar o hábito da leitura e promover a formação de leitores críticos, reflexivos e autônomos; e da realização da Feira de Inovação e Criatividade, para estimular o talento de estudantes e profissionais na resolução de problemas do cotidiano, utilizando a tecnologia e linguagem computacional;
- Promoção da inclusão e acessibilidade às crianças e estudantes por meio da oferta de cardápios especiais para restrições alimentares e atendimento a estudantes com deficiência e altas habilidades;
- Saúde e bem-estar promovidos com as campanhas de vacinação nas escolas, cursos de primeiros socorros para equipes da educação, e o Programa Mama Nenê de incentivo ao aleitamento materno;
- Reuniões com sindicatos para debater pautas do magistério municipal, diálogo com a comunidade escolar, e a realização de festas e eventos nas unidades educacionais para incentivar a participação das famílias;
- Para a elaboração de novo edital referente aos Centros de Educação Infantil (CEIs) contratados da SME de Curitiba, inovou-se na adoção de uma consultoria independente, baseada em estudos de *benchmarking*, para alcançar maior imparcialidade e transparência. A análise técnica considerou custos e práticas de mercado, além de incluir variáveis reais como infraestrutura, alimentação e tributos, subsidiando políticas públicas mais justas e sustentáveis; e
- Curitiba demonstra um compromisso com a inovação na educação, implementando projetos e utilizando tecnologias que visam aprimorar o processo de ensino e aprendizagem e a gestão escolar.

## 2. Principais Inovações:

- Tecnologia na educação com a entrega de notebooks, computadores, óculos de realidade virtual, *headphones* e impressoras para escolas. Implementação de internet mais veloz, tablets e kits de educação infantil. A Robótica educacional promoveu a participação e destaque dos estudantes representando a cidade em torneios nacionais e internacionais, com conquista de medalhas;
- Sustentabilidade e educação ambiental estão presentes na rede municipal com a criação de Jardins de Mel e de hortas escolares, formação de professores sobre separação de resíduos, mudanças climáticas e compostagem e a mais nova iniciativa da Prefeitura Municipal de Curitiba com a criação do primeiro Núcleo de Educação e Alimentação Sustentável do Brasil;
- O atendimento educacional especializado foi intensificado em 2025 nos 13 Centros Municipais de Atendimento Educacional Especializado (CMAEE). Entre eles, destacam-se os Centros de Ensino Estruturado para o Transtorno do Espectro Autista (CEETEA), e os CMAEEs Altas Habilidades e Síndrome de Down. O aumento na oferta resultou em um acréscimo de cerca de 500 atendimentos mensais, totalizando aproximadamente seis mil atendimentos mensais a crianças e estudantes com deficiência;
- Novas metodologias e ferramentas foram incorporadas com a utilização de recursos com os óculos de realidade virtual para o ensino de segurança no trânsito, projetos como Jornalistas Mirins e Rádio Escola, e a valorização da Inteligência Artificial em cursos e na Semana da Internet Segura, que contou com 1.980 participantes em palestras, oficinas e lives;
- A gestão de processos foi fortalecida com a implantação de um sistema online para a entrega de documentação dos professores e pela otimização dos fluxos administrativos, permitindo a realocação de docentes dessas funções para o trabalho direto em sala de aula; e
- Constituição da Comissão responsável por acompanhar e coordenar o processo eleitoral das escolas municipais da Rede Municipal de Ensino de Curitiba. A partir de sua formação, tiveram início os trabalhos para a elaboração do Decreto que aprovará o regulamento da Lei Municipal nº 14.528, de 20 de outubro de 2014, a qual dispõe sobre a escolha, mediante eleição direta, de diretores e vice-diretores das unidades escolares da Rede.

As conquistas e reconhecimentos da Rede Municipal de Ensino de Curitiba refletem o sucesso das iniciativas e o talento de estudantes e profissionais em diversas áreas do conhecimento e frentes de atuação.

## 3. Prêmios e Reconhecimentos:

- Robótica: No Torneio Juvenil de Robótica, em São Paulo, 12 equipes de alta performance da rede municipal conquistaram do o 1º até o 3º lugar nas diferentes categorias da competição. Estudantes de Curitiba venceram a etapa estadual da Olimpíada Brasileira de Robótica, na categoria robótica artística e representarão a capital no evento nacional em outubro de 2025, em Vitória–ES. Além disso, brilharam no Torneio Internacional de Robótica no Chile em 2025, conquistando primeiro e segundo lugar em diversas categorias. Três equipes de robótica também subiram ao pódio no Amistoso do Colégio Estadual do Paraná;

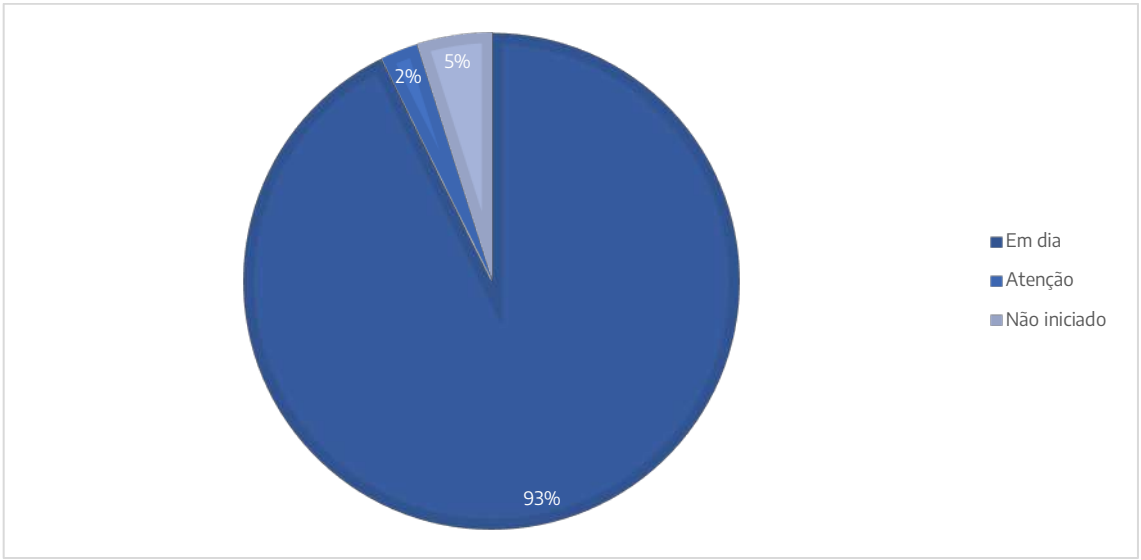
- Educação Integral: A Prefeitura de Curitiba recebeu o troféu Cristovam Buarque, homenagem concedida a gestões municipais que se destacam em iniciativas de educação integral e de tempo integral, um reconhecimento importante para as políticas educacionais da cidade;
- Esporte: Um estudante da Escola Municipal São Miguel (CIC), cujo talento foi revelado durante as aulas de Educação Física, tornou-se destaque nacional na ginástica artística, conquistando bronze no Torneio Nacional Loterias Neutrox. Em 2025, o estudante curitibano teve a oportunidade de conhecer o ginasta e medalhista olímpico Arthur Zanetti; e
- Formação de professores: Em agosto de 2025, a SME apresentou suas iniciativas de formação de professores, como convidada, na Cúpula Mundial de Professores, evento organizado pela UNESCO e pelo Governo do Chile, realizada em conjunto com a reunião do Comitê Gestor de Alto Nível (HLSC) da SDG4-Education 2030.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

Em 2025, a SME possui 41 produtos com metas definidas em seu Plano de Governo, estruturando novas estratégias voltadas à melhoria contínua dos serviços prestados. Essas iniciativas são conduzidas sob o princípio de uma gestão eficaz, comprometida com a ampliação e a elevação dos indicadores de qualidade do ensino. As ações resultam do plano de campanha da atual gestão, do Plano Plurianual do Município (PPA), do planejamento das demandas identificadas pela Secretaria e das prioridades indicadas pela população por meio do Programa Fala Curitiba.

Os produtos da SME estão vinculados aos programas Administrando Curitiba (8), Curitiba que Acolhe (5), Curitiba que Acompanha (9), Curitiba que Comunica (3), Curitiba Inovadora (2), Curitiba Sustentável (1), Curitiba que Emancipa (2), Estruturando Curitiba (2), Mantendo Curitiba (9).

**Gráfico 1: PROGRESSO DOS PRODUTOS DO PLANO DE GOVERNO SME – 2025**




Fonte: Secretaria Municipal da Educação (2025).

# 1. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 1.1 Recomposição do Quadro de Servidores

### 1.1.1 Profissionais de Apoio para o Atendimento às Crianças e Estudantes com Deficiência Contratados

Foi realizado um estudo da demanda por profissionais de apoio voltados ao atendimento de crianças e estudantes com deficiência na RME, sendo autorizada a contratação adicional de 200 profissionais de apoio com carga horária de 6h diárias. Os dados de setembro de 2025, destacam um total de 2.149 profissionais de apoio contratados, uma ampliação real de 42% no número, contribuindo no processo de inclusão.

### 1.1.2 Quadro Técnico de Nutricionistas da SME Ampliado

Foram realizados os processos administrativos necessários para convocação e nomeação de nutricionistas do concurso vigente para ampliação do quadro técnico. A primeira fase de nomeação, com a posse de seis profissionais, aconteceu em julho de 2025.

## 1.2 Estrutura Funcional

### 1.2.1 Valor da Função Gratificada para a Direção das Escolas e CMEIs Revisado

Foram efetuados os cálculos referentes ao impacto financeiro decorrente da proposta de unificação dos valores das funções gratificadas destinadas às direções das Escolas e dos CMEIs. Atualmente, está sendo conduzido o processo de readequação dos instrumentos legais que normatizam a concessão dessas gratificações.

## 1.3 Formação de Servidores

### 1.3.1 Centro de Formação de Professores de Língua Estrangeira Implantado

O processo de estudo e análise dos locais viáveis para a implantação do Centro de Formação em Língua Estrangeira encontra-se em tramitação mediante avaliação criteriosa das condições estruturais e identificação das necessidades de adequação dos espaços com o objetivo de assegurar que o futuro equipamento atenda plenamente às demandas pedagógicas, de acessibilidade e de segurança.

### 1.3.2 Centro de Referência e Pesquisa para o Desenvolvimento Profissional Docente Implantado

A SME realizou um mapeamento de espaços e propostas de formação continuada em diversos países do mundo, como Bélgica, Reino Unido, Singapura, Austrália, Espanha, Colômbia

incluindo o Brasil. Esse mapeamento realizado virtualmente teve como objetivo inspirar a construção do escopo do projeto para o centro de referência para o Desenvolvimento Profissional Docente.

### 1.3.3 Inova Professor – Formação de Professores Viabilizada

Instituído pelo Decreto Municipal n.º 1409, de 17 de junho de 2025, foi iniciado o chamamento público para credenciamento de Instituições de Ensino Superior (IES) interessadas na prestação de serviços de orientação pedagógica em projetos técnicos e científicos. Acompanha esse processo a instituição do Decreto Municipal para regulamentar a concessão de Gratificação Técnica Especial no âmbito do projeto Inova Professor.

### 1.3.4 Novas Ofertas de Formação Continuada para Profissionais da Educação Implementadas

A SME, em parceria com o Ministério da Educação, lançou 13 cursos de Educação à Distância (EaD) gratuitos na plataforma AVAMEC (Ambiente Virtual de Aprendizagem do Ministério da Educação): 11 da Gerência de Inovação Pedagógica, um da Gerência de Educação de Jovens e Adultos e um da Gerência de Educação Integral. Desde maio de 2025, com o lançamento e abertura das inscrições, as equipes realizam o acompanhamento contínuo e qualificado das ações. No total, já são mais de 14 mil inscrições para cursos com temáticas sobre navegação digital segura, computação criativa, programação desplugada, pensamento computacional, desafios STEAM integrados à BNCC, introdução ao Scratch, entre outros.

## 1.4 Planos, Legislação e Regulamentação

### 1.4.1 Plano de Valorização para Unidades com Melhores Resultados em Indicadores de Desempenho Desenvolvido

A comissão para acompanhamento do Plano de Valorização foi constituída, assim como elaborada a minuta de justificativa e a Portaria correspondente. O grupo encontra-se na etapa de construção do plano, com foco na definição dos indicadores de desempenho que orientarão o monitoramento e a avaliação de sua implementação. O trabalho está voltado à criação de parâmetros claros e objetivos, capazes de assegurar a efetividade das ações propostas e a valorização dos profissionais.

# 2. Curitiba que acolhe (Gestão 2025-2028)

## 2.1 Primeiro Contato com a Prefeitura

### 2.1.1 36 Novos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs)

FALA CURITIBA

O produto visa ampliar a oferta de vagas na Educação Infantil com a implantação de 36 novos CMEIs. Foram realizados estudos, planejamento da ação, a elaboração do Estudo Técnico Preliminar e o Termo de Referência, com o modelo de contratação definido — licitação por concorrência. A etapa

de licitação para contratação dos projetos está em fase de validação pelo Conselho de Gestão de Responsabilidade Fiscal (CGRF). A contratação de consultoria para apoio legal/técnico na estruturação e viabilização do modelo contratual BTS (*Built To Suit*) e o credenciamento de potenciais empresas investidoras também se encontram em andamento.

### 2.1.2 Ampliação para Cinco Refeições nos CMEIs para Todas as Faixas Etárias

Foi realizado o estudo do impacto financeiro no aumento do número de refeições e o contato com as empresas para o aceite da oferta da 5ª refeição. Foi elaborado ofício para o acréscimo da colação nos contratos de CMEI, em fase de validação da repactuação para envio à FECCAP. Atualmente a SME segue os alinhamentos necessários em relação à organização dos tempos da Educação Infantil para a inclusão da alimentação adicional no CMEI.

### 2.1.3 Oferta de Refeição Durante o Recesso Escolar em Julho

Foi realizado o estudo do impacto financeiro no aumento do número de refeições. As ações relacionadas à oferta da refeição adicional estão organizadas e o projeto encontra-se em fase de identificação das demandas logísticas, pedagógicas e relacionadas ao processo de seleção das escolas para implantação do projeto.

### 2.1.4 Programa Vale-Creche Implantado




Instituído oficialmente pela Lei Municipal n.º 16.492, sancionada em 11 de março de 2025, e posteriormente regulamentado pelo Decreto Municipal n.º 1.030, de 28 de março de 2025, o Programa Vale-Creche tem promovido o chamamento das famílias com crianças elegíveis, garantindo o acesso ao benefício. Até o momento, mais de 4,6 mil famílias de Curitiba já foram chamadas para receber o vale-creche.

### 2.1.5 Vagas para Educação Infantil Ampliada




Entre março e abril de 2025, o Departamento de Educação Infantil, em parceria com o Departamento de Planejamento, Estrutura e Informações e a Superintendência Executiva da SME, realizou levantamento sobre a demanda por vagas para crianças de 0 a 3 anos, registrada no Cadastro On-line. O estudo permitiu identificar solicitações por faixa etária e região, além de apontar locais com potencial de ampliação do atendimento na rede própria a partir do quantitativo de profissionais necessários, conforme análise e dados da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal. Soma-se a essa estratégia a contratação de Centros de Educação Infantil particulares para prestação de serviços educacionais com a oferta de vagas para atendimento à demanda da SME.

# 3. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

## 3.1 Proteção Social

### 3.1.1 Escola que Protege - Educação para a Cidadania e Equidade Implementada

Com o Programa Escola que Protege – Educação para a Cidadania e Equidade, uma iniciativa voltada à prevenção da violência nas escolas, promove a cultura da paz e ações educativas, um diagnóstico de ações necessárias foi realizado e, a partir dele, foi elaborado, validado e lançado o Caderno Pedagógico. Implantado em cinco de maio de 2025, o Programa já contempla 86 unidades, ofertando formações e acompanhamentos e segue para contínua expansão para outras unidades.

### 3.1.2 Oferta de Atividades de Contraturno para Estudantes de 6.º ao 9.º Ano




Os projetos educacionais em contraturno buscam a formação integral dos estudantes do 6º ao 9º ano. Atualmente, são ofertados dezesseis projetos, dentre eles projetos educacionais e acordos de cooperação entre prefeitura e instituições parceiras, com atividades esportivas, artísticas entre outras ações como Flag Football, Rugby, Xadrez, GMM – Guarda Mirim Municipal, Fanfarra.

### 3.1.3 Oferta de Atividades de Contraturno Unidades Educacionais Aptas à Implantação




Os projetos educacionais em contraturno visam a formação integral dos estudantes, garantindo o pleno desenvolvimento humano em suas múltiplas dimensões. São ofertados diretamente pelos profissionais da escola ou por meio de acordos de cooperação entre a prefeitura e instituições parceiras. Desde março de 2025, dois ofícios (n.º 44 e n.º 54) regem o desenvolvimento de projetos educacionais nas unidades, totalizando 91 projetos de contraturno, em 57 escolas da RME.

### 3.1.4 Parceiros pela Educação – Educação que Acolhe Famílias e Escola

Desde o início do mês de agosto de 2025, a SME junto aos Núcleos Regionais da Educação (NRE) e a Coordenadoria de Equidade, Famílias e Rede de Proteção, iniciou um trabalho de planejamento com ações de criação de espaços que incentivam protagonismo de pais, mãe e/ou responsáveis, além da busca por processos de responsabilização compartilhada previstas para as 10 (dez) regionais. As unidades Escola Municipal Ayrton Senna da Silva, Escola Municipal João Macedo Filho, Escola Municipal Júlia Amaral, Escola Municipal de Educação Especial Tomaz Edison, já estão desenvolvendo as ações previstas. No total, nove das dez regionais já apresentaram planejamentos. Todo o trabalho é acompanhado por ações de monitoramento e cronograma das atividades.

### 3.1.5 Programa Comunidade Escola: Territórios de Proteção e Convivência Ampliado




No primeiro semestre de 2025 foram organizadas e executadas as etapas do edital de seleção dos coordenadores locais e concluída a elaboração do referencial pedagógico do programa, com foco na articulação intersetorial e no alinhamento às diretrizes da SME. As ações desenvolvidas até o

momento consolidam as bases para fortalecer o uso social das escolas como territórios de proteção, convivência e participação comunitária. Neste mesmo período, foram definidas as unidades Tomaz Edison, na Regional Pinheirinho, e Newton Borges dos Reis, na Regional Tatuquara, para a ampliação do Programa Comunidade Escola, conforme demanda do programa Fala Curitiba.

### 3.1.6 Turmas de Educação Integral em Tempo Ampliado e/ou Contraturno Ampliadas

Após estudos realizados pelas equipes dos núcleos e da SME, foi identificada a existência de demanda para atendimento de estudantes em turma de Educação em Tempo Integral ampliado nas regionais Matriz e Santa Felicidade (Fala Curitiba). No entanto, em função da viabilidade de espaços disponíveis para implantação de novas turmas a SME prossegue no estudo, agora para encontrar possíveis soluções para atender à demanda.

## 3.2 Promovendo Autonomia

### 3.2.1 Programa de Língua Estrangeira Implementado 100% nas Escolas Municipais

Houve a revisão da identidade do programa, que passou a ser chamado de “Multilíngues Mirins”, a partir de maio de 2025, adequando-se à sua proposta pedagógica. Foi realizado levantamento e diagnóstico das ações, visando a ampliação da oferta de diferentes línguas, no período de abril e maio de 2025, sendo ofertadas as seguintes línguas: Inglês, Espanhol, Italiano e Francês (com um piloto de Ucraniano iniciado em setembro), por extensão de carga horária. Até o momento 242 turmas em 104 escolas, atendem 5.432 estudantes com o apoio de 172 professores, que participam mensalmente de ações formativas.

## 3.3 Oferta de Ações, Serviços e Eventos

### 3.3.1 Equipes Multidisciplinares Implantadas nos 10 Núcleos Regionais da Educação

O projeto visa implantar equipes multidisciplinares nos 10 Núcleos Regionais da Educação (NREs), visando oferecer suporte integral e personalizado às necessidades específicas dos estudantes. O estudo preliminar foi iniciado com levantamento do quantitativo de profissionais necessários para o atendimento da demanda e estruturação das equipes multidisciplinares com um psicólogo, um assistente social, um nutricionista e um bibliotecário em cada NRE.

### 3.3.2 Escolas Atendendo o Currículo Municipal de Educação, com Vertente Montessoriana

Atualmente a Rede Municipal de Ensino (RME) possui uma unidade que desenvolve a metodologia Montessoriana, a qual recebe formação, acompanhamento e assessoramento. Nesse contexto, encontra-se um trabalho de reorganização dos materiais montessorianos para contemplar as unidades previstas. Além da Escola Municipal Zélia Milléo Pavão, outras duas unidades estão em fase de estudo para inclusão da metodologia Montessoriana em suas práticas. As equipes da SME também aprofundam estudos sobre essa metodologia.

## 4. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Comunicação Interna

#### 4.1.1 Conte Conosco

O Departamento de Educação Infantil realizou um estudo para análise e verificação de plataformas digitais para criação de um espaço mediado de interação com os profissionais, destacando o levantamento de dúvidas, indicação de materiais e temas relevantes para a prática pedagógica, proporcionando um espaço de interação com enquetes, formulários e pesquisas de opinião. Conforme o estudo, verificou-se a possibilidade de adotar ferramentas já utilizadas pela Secretaria, para otimização e centralização de recursos. Dessa forma, uma versão piloto, organizada pela equipe do departamento, já está em fase de aprovação.

### 4.2 Informação Educativa

#### 4.2.1 Acervo Professor Leitor para Unidades Educacionais

O acervo foi ampliado com a aquisição, por meio de Pregão Eletrônico, de 32 títulos que serão disponibilizados para todas as escolas, CMEIs, CMAEEs, UEIs (Unidades de Educação Integral) totalizando 15.264 volumes e um investimento de R$ 877.598,00.

#### 4.2.2 Repositório Virtual PENSA – Pesquisa Educacional para Novos Saberes Implementado

Foi construído o escopo inicial do Repositório Virtual Pensa, o qual apresenta os requisitos funcionais, não funcionais, requisitos de usabilidade, integrações com outros sistemas, segurança e controle de acesso. A estrutura de escopo do projeto é composta por: menu de navegação principal, coleções, cabeçalho e identidade, apresentação institucional, coleções temáticas, busca e filtros inteligentes.

## 5. Curitiba Inovadora (Gestão 2025-2028)

### 5.1 Inovação Social

#### 5.1.1 Clubes de Robótica Implantados nas Escolas Municipais

Para responder à crescente demanda da comunidade escolar por atividades de Robótica e fortalecer as práticas de Robótica Educacional na RME, foi elaborado o projeto Clubes de Robótica. A proposta prevê a realização de oficinas no contraturno escolar, destinadas a estudantes do 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental, ampliando oportunidades de aprendizagem criativa e inovadora.

### 5.1.2 Ações Curriculares Vinculadas a Cultura Digital Voltadas à Formação Profissional de Servidores e da Comunidade, Ofertadas

A Comissão responsável pela implementação do componente curricular de Computação na Rede Municipal de Ensino, instituída pela Portaria n.º 124, de 12 de agosto de 2025, realizou ao longo do primeiro semestre reuniões para estudo, análise e definição das diretrizes de inserção do novo componente curricular. A Comissão deliberou pela inclusão da Computação no horário regular de aulas e organizou grupos de trabalho para a elaboração das tabelas curriculares do 1º ao 9º ano do Ensino Fundamental.

## 6. Curitiba Sustentável (Gestão 2025-2028)

## 6.1 Educação Ambiental

### 6.1.1 Ações do Conexão Educa Verde Ampliadas em Unidades Educacionais

Partindo da revisão de nomenclatura que alterou o "Vamos Verdejar" para "Conexão Educa Verde", o Projeto Conexão Educa Verde, que desenvolve ações socioambientais junto às unidades educacionais, finalizou um trabalho de tabulação de dados e análise qualitativa do Relatório de Hortas, Jardins, Pomares, Compostagem e Gestão de Resíduos, constituindo um material, em fase de revisão ortográfica, que subsidiará novos encaminhamentos. Além disso, o Conexão Educa Verde realizará em novembro o VIII Fórum Curitibano de Educação Ambiental da Rede Municipal de Ensino.

## 7. Curitiba que Emancipa (Gestão 2025-2028)

## 7.1 Profissionalização

### 7.1.1 Ideias que Geram Valor - Propostas Pedagógicas de Empreendedorismo, Economia (Solidária e Circular) e Geração de Renda Voltadas à EJA Implementadas

Foi realizado o estudo e levantamento de propostas com estudantes da EJA sobre o desenvolvimento de práticas de empreendedorismo. A utilização de PANCS (Plantas Alimentícias Não Convencionais) foi a temática escolhida para implementação de uma ação empreendedora em duas unidades nas regionais Matriz e Boqueirão (produção de geleias para comercialização). Foram realizadas reuniões com a equipe do Currículo e da UFPR para futuras parcerias, e está prevista uma formação online em setembro de 2025 sobre empreendedorismo e economia solidária para professores da EJA.

### 7.1.2 Oferta de Atendimento Ampliado para EJA - Regional CIC




A oferta de atendimento da demanda considera os dados divulgados sobre analfabetismo em Curitiba por bairro e regional. Após análise e alinhamento junto aos Núcleos Regionais a SME identificou a necessidade de abertura de novas turmas nas regionais: Pinheirinho, Portão e Cidade

Industrial de Curitiba, esta última demanda oriunda do Fala Curitiba. Diante deste cenário a SME já está em fase de elaboração de um projeto que venha atender à demanda das regionais.

## 8. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 8.1 Novos Equipamentos Municipais

#### 8.1.1 Escola Especial na Regional Bairro Novo Entregue

Foi solicitada a realização de um estudo de demanda para a Coordenadoria de Inclusão e Atendimento Educacional Especializado. Será iniciada a fase de análise das informações para verificar a viabilidade do projeto.

#### 8.1.2 Quadra Coberta Construída na Escola Municipal Erasmo Pilotto

Projeto prévio elaborado por empresa contratada, em fase de avaliação pela equipe de arquitetura da SME.

## 9. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 9.1 Equipamentos Municipais Requalificados

#### 9.1.1 CEI Cláudio Abramo Revitalizado - Regional Pinheirinho

Os projetos estão em fase de elaboração pela equipe da Coordenadoria de Obras da SME. A licitação para manutenção foi realizada, em fase de habilitação.

#### 9.1.2 CEI Romário Martins Revitalizado - Regional Boa Vista

O Estudo Técnico Preliminar foi realizado, em fase de elaboração de projetos para orçamento.

#### 9.1.3 CMEI Palmeiras Revitalizado - Regional Tatuquara

A elaboração do projeto foi concluída e encontra-se em fase de orçamentação. As intervenções serão realizadas via Ata de manutenção, aguardando contratação.

#### 9.1.4 Escola Municipal Irmãos Rebouças (Vila Torres) Finalizada

Foram realizadas manutenções na Escola Municipal Irmãos Rebouças, com pintura do piso, aplicação de selador, marcação de estacionamento e reforma do telhado. Projeto em fase de estudo topográfico para iniciar o processo de licitação para cobertura da quadra.

### 9.1.5 Pintura do Prédio do CMEI Vila Verde II - Regional CIC

Previsão de início da pintura do prédio do CMEI Vila Verde II pela Coordenadoria de Obras em setembro de 2025, via contrato de manutenção já existente.

### 9.1.6 Unidades de Educação Integral (UEis) Mais Antigas Revitalizadas

A SME realizou o levantamento da demanda para elaboração da Ata de Registro de Preços, iniciou o processo licitatório para contratação de Empresas especializadas em manutenção, assim como a análise da documentação para habilitação das empresas e trabalha com o planejamento executivo das unidades priorizadas para revitalização, iniciando o trabalho nas unidades Nair de Macedo no Pinheirinho, Prof. Ulisses Falcão Vieira no CIC e Lina Maria Martins Moreira no Portão.

## 9.2 Serviços Otimizados e Ampliados

### 9.2.1 Conectividade em 100% das Escolas Implementado

A implementação da conectividade 100% teve início com a substituição dos equipamentos obsoletos, disponibilização de 90 novos aparelhos WNI e também 30 switches H3C com função POE, migração dos links, melhoria de velocidade, entrega de pontos de conectividade em 88% das unidades, aumento da velocidade da internet nas escolas municipais de 30 Mbps para 100 Mbps nos CMEIs, de 20 Mbps para 30 Mbps nos CMAEEs e um processo de contratação e instalação de novos equipamentos para garantir a conectividade nas unidades escolares.

### 9.2.2 Otimização do Uso do Fundo Rotativo Implantada

Realização do fluxograma para mapear o processo, integrando todas as suas etapas. Seguem em andamento reuniões com empresas, que são potenciais fornecedores da solução, para escolha da melhor ferramenta, além de verificação de sistemas já utilizados pela prefeitura e devolutivas orçamentárias para atendimento à demanda.

### 9.2.3 Unidades Educacionais Climatizadas com Uso de Energias Renováveis

As informações do Plano Municipal de Mitigação e Adaptação às Mudanças Climáticas (PlanClima), apresentando dados de temperatura em diversas regiões da cidade por um mapa de calor permitiram à SME definir unidades prioritárias para instalação de climatização por regional seguindo o trâmite de contratação dos serviços por meio pregão eletrônico, realizado em agosto de 2025.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

Em 2025, a SME promove avanços significativos com a ampliação de vagas de Educação Infantil, a contratação de novos profissionais, implementação de novos fluxos para contratos e

licitações, investimentos em obras e manutenções para fortalecer a infraestrutura e fomentar a educação de qualidade como política pública do município.

Desde o início do ano de 2025, todas as unidades da RME foram vistoriadas com objetivo de mapear e definir serviços necessários elencados por prioridade. Os dados foram consolidados no Relatório de Infraestrutura e Manutenção Anual (RIMA), contribuindo para a realização de 932 intervenções em unidades das 10 regionais de Curitiba, incluindo manutenções, reparos emergenciais e melhorias na infraestrutura, como pintura, telhados, instalações e podas.

**Imagem 2: UEI DOUTOR GUILHERME LACERDA BRAGA SOBRINHO, NO BAIRRO UBERABA, REVITALIZADA**



Fonte: Divulgação Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

Conferindo autonomia à gestão escolar, com transparência e participação da comunidade, o Programa Fundo Rotativo repassou, em 2025, às unidades de ensino, valores reajustados em 4,83%, correspondendo até o momento, a três parcelas no valor total de R$ 18.177.648,00 para cotas de consumo e serviços. Em setembro do mesmo ano, foi publicado um Manual de Assessoramento para as Associações de Pais, Professores e Funcionários das Unidades Escolares Municipais (APPFs), com o objetivo de orientar a gestão administrativa e financeira, o que permite o controle social da utilização dos recursos disponibilizados para 437 Conselhos de Escolas, CMEIs e CMAEEs, em conjunto com 392 APPFs.

Na área de logística, mais de 2,5 milhões de reais foram investidos, em 2025, no suporte físico e material para as unidades, com a aquisição de eletrodomésticos, quadros escolares, mobiliários, cortinas, parques infantis, brinquedos pedagógicos e material de expediente (aproximadamente

574.000 itens). Encontra-se em fase de implantação do Projeto de Estoque Mínimo Sustentável, visando a modernização da gestão de materiais e a redução de gargalos operacionais.

Ambientes limpos, organizados e com suporte adequado aos serviços são fundamentais para o funcionamento das unidades. O índice de satisfação diária de 93% reflete a qualidade dos serviços monitorados. Em 2025, foi criado o Instrumento de Medição de Resultados (IMR), enviado mensalmente às gestões escolares para avaliar o cumprimento dos serviços contratados.

No campo dos processos administrativos, a SME tem atuado para garantir eficiência e transparência na gestão dos recursos educacionais por meio do acompanhamento ágil e qualificado de 497 contratos, cerca de 230 apostilamentos, elaboração de 1.341 ações e prestação de contas referente ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) Básico, submissão de dez propostas do Novo Programa de Aceleração do Crescimento (PAC) (R$ 3,5 milhões cada), monitoramento de repasses de emendas parlamentares a 11 unidades escolares, nove renovações de acordos e convênios, 19 termos de fomento do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (Fundeb) (R$ 13,6 milhões), aproximadamente 26 repactuações, além de três licitações finalizadas e mais de dez em andamento. Também corrobora com as iniciativas da SME, a elaboração de um Manual Técnico de Contratações (ManuTec).

Com o Projeto Presença Ativa, realizado em colaboração contínua com as empresas terceirizadas, a SME promoveu a redução de 18% no número de faltas das equipes, em relação ao mesmo período do ano anterior. Além disso, o Projeto reuniu ações formativas para serventes, supervisores, encarregados e equipes de jardinagem e limpeza em altura, palestras das empresas terceirizadas e orientações para fiscalização de contratos.

Ações estruturais de segurança também têm gerado impacto positivo e consistente. Sistemas de alarme monitorado e câmeras analíticas já contribuíram em 2025 para a redução dos índices de arrombamento e vandalismo em 39,66% e 62,02%, respectivamente (comparando os anos de 2024 e 2025 nos meses de janeiro a setembro de 2025), com investimentos de R$ 6.042.181,34.

Ainda no âmbito da segurança, o Programa Defesa Civil na Educação - Conhecer para Prevenir (CPP), que orienta e prepara a comunidade escolar para enfrentar situações de risco e emergências, a partir de simulados de incêndio (evacuação), agressor ativo, vendaval, destelhamento e tiroteio (permanência), reuniu unidades educacionais em atividades da Guarda Municipal, Defesa Civil e comunidade escolar com aplicação de novos protocolos de permanência e abandono, além de materiais de apoio e um curso de Primeiros Socorros e Brigada de Incêndio para cerca de quatro mil profissionais de CEIs contratados e empresas terceirizadas.

Ações de infraestrutura tecnológica ampliaram o suporte aos serviços educacionais e atividades pedagógicas e administrativas: entrega de 335 tablets a servidores; viabilização de 11.478 liberações da licença Arlequim para professores; troca de equipamentos de rede em 90 unidades educacionais; 53 visitas técnicas de suporte de TI às unidades; atendimento a 1.158 demandas de

conectividade; condução de visitas técnicas em 20 unidades escolares junto à diretoria de obras, chefias de NRE, superintendência e infraestrutura.

A alimentação escolar com qualidade nutricional e inovação é compromisso da SME, comprovadas com a aquisição de aproximadamente 615 toneladas de alimentos da agricultura familiar e 136 toneladas de alimentos orgânicos e agroecológicos, um investimento de cerca de R$ 9,5 milhões para servir diariamente cerca de 300 mil refeições, incluindo 2,1 mil cardápios especiais para restrições alimentares.

Equipes dos NREs e 240 conferentes foram capacitadas no novo sistema de alimentação escolar, enquanto 560 professores, nutricionistas e gestores receberam formação sobre educação alimentar e nutricional, usando dados do Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional (SISVAN-ESCOLAR) e oficinas para criação de planos de ação.

Para reduzir faltas e evasão, foi criado o Programa Curitiba Presente, com estruturação do programa, formação de pedagogos, adequação de sistemas de registro e lançamento em agosto de 2025. Uma comissão multidisciplinar e uma campanha da Secretaria Municipal de Comunicação Social (SMCS) reforçam o acompanhamento dos alunos e a conscientização das famílias sobre a presença escolar.

Promover o interesse pela leitura literária e formar leitores críticos e autônomos, desde a Educação Infantil até o Ensino Fundamental, são objetivos do Programa Curitiba Leitora, instituído em 2025. Suas principais ações destacam pela elaboração da Instrução Normativa para o Momento Literário nas escolas, curadoria de obras para o projeto Minha Primeira Biblioteca, mapeamento das bibliotecas para implantação do Canto da Leitura, planejamento do projeto Escritores na Escola, produção de vídeos para engajar famílias e professores.

Já o Programa Curitiba Avalia, criado para qualificar o movimento avaliativo na RME, contou com envio do calendário de avaliações, lançamento de vídeo explicativo sobre a Prova Curitiba, elaboração do protocolo de autoavaliação e proposição das missões pedagógicas com destaque para: Autoavaliação, Analisar Resultados, Vamos Conversar e Vamos Revisar.

O Programa Potencializando Saberes, de 2025, que busca assegurar oportunidades de recompor, consolidar e ampliar as aprendizagens de estudantes, com foco prioritário em Língua Portuguesa e Matemática já atendeu 72 unidades e 1.500 estudantes no Apoio Pedagógico, 82 unidades e 4.875 estudantes na Extensão de Carga Horária, e 33 unidades com 470 estudantes no Potencializando Saberes Migrantes. Ofereceu uma formação com 80 participantes e 45 assessoramentos online para professores do Apoio Pedagógico.

No campo da educação e cultura, em 2025, foram recebidos e encaminhados 104 projetos artísticos e culturais para atendimento à RME. Neste ano de 2025, 1.216 produtos culturais foram distribuídos a profissionais da educação, e em outubro será realizada a ação online “Mediação pedagógica”, com 3.500 participantes.

Em 2025, a SME priorizou o desenvolvimento profissional, oferecendo 410 ações formativas que envolveram 58.744 participantes da RME e da comunidade, com 40.906 certificados emitidos. O Polo de Apoio Presencial da UAB no Paraná atende mais de 400 estudantes em cursos de graduação, especialização e tecnólogo, nas áreas de pedagogia, matemática, gestão pública e educação digital.

Cerca de 200 estudantes foram atendidos em 2025 no Coworking da Inovação, espaço colaborativo da Universidade Livre do Professor, com prioridade para escolas com baixo Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) da região, visando fortalecer aprendizagens e melhorar os indicadores do SAEB - Sistema de Avaliação da Educação Básica.

A inovação pedagógica na RME inclui a Aprendizagem Criativa em 32 CMEIs e 71 escolas, com programas como "Criatividade em Família" e "Criatividade na Escola", promovendo atividades interdisciplinares e práticas. Desde 2019, todas as escolas possuem kits de robótica *Ludobot*, e em 2025, a Robótica de Alta Performance promoveu 5.233 oficinas, com conquistas em eventos nacionais e internacionais.

**Imagem 3: ENTREGA DE VOUCHERS DE VIAGEM AOS ESTUDANTES PARA O TORNEIO DE ROBÓTICA NO CHILE**




Fonte: Divulgação Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

Com o intuito de potencializar estudantes para usar e criar Tecnologias Digitais da Informação e Comunicação (TDICs), o projeto Jornalistas Mirins, presente em 104 unidades educacionais, já realizou mais de 1.000 ações, incluindo eventos, formações, entrevistas, aulas de campo e assessoramentos. As produções de estudantes são publicadas no portal Extra, Extra!,

ampliando a interação com a comunidade. Em 2025, o lançamento do “Entrevistado do Mês” incluiu turmas da Educação Infantil e Educação Especial.

Os 23 Faróis do Saber e Inovação da Rede Municipal contribuíram com o protagonismo estudantil, inovação e cultura *maker*, com mais de 3.500 oficinas voltadas a metodologias ativas, inovação pedagógica e recomposição de aprendizagens, beneficiando 43.357 estudantes e 6.004 pessoas da comunidade escolar, entre fevereiro e agosto de 2025. O Festival de Invenção e Criatividade, realizado em agosto do mesmo ano, envolveu mais de 800 alunos em oficinas e atividades interativas.

Buscando garantir oportunidades de acesso, permanência e aprendizagem para todas as crianças/estudantes, respeitando suas singularidades, e qualificar cada vez mais o Atendimento Educacional Especializado (AEE), foram realizados 45 atendimentos diretos às famílias para alinhamento das ações, mais de 216 assessoramentos pedagógicos nas unidades, 40 encontros formativos para elaboração de práticas inclusivas para crianças e estudantes e 18 permanências concentradas com pedagogos especializados dos NREs, aprofundando temas como comunicação alternativa, questões comportamentais, atribuições profissionais, mediação de conflitos, plano de ensino individualizado, entre outros.

A inclusão nas unidades de ensino regular foi fortalecida com a abertura dos CMAEEs Síndrome de Down e Altas Habilidades e Superdotação, expandindo os atendimentos na rede já composta por dez CMAEEs, que realizam mais de seis mil atendimentos mensais a crianças e estudantes com deficiência, e um CMAEE – Centro de Ensino Estruturado para o Transtorno do Espectro Autista - CEETEA. O aumento de 30% no número de classes especiais possibilitou a redução na fila de espera para o atendimento especializado.

O transporte realizado pelo Sistema de Transporte para a Educação Especial (SITES) é composto por 84 ônibus e 88 linhas que atendem 2.400 crianças e estudantes, abrangendo quatro escolas municipais, quatro estaduais e 23 filantrópicas, totalizando 31 escolas especializadas (janeiro a setembro 2025). Quatro novas linhas foram abertas para atendimento da Escola Municipal Especial Helena Wong, ampliando a cobertura e garantindo maior acessibilidade aos estudantes. Cerca de 300 atendentes e motoristas do SITES participaram de formação das empresas contratadas, sobre boas práticas de atendimento aos familiares, legislação relacionada ao estudante no transporte especial, transporte como espaço de relações humanizadas, entre outros.

O atendimento das crianças de zero a cinco anos na SME é realizado em 239 Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), 179 Centros de Educação Infantil (CEIs) Contratados e 161 Escolas Municipais com turmas de pré-escola. Para ampliar a transparência e o acesso à informação sobre as vagas existentes nos CEIs contratados, foi publicado no Portal da Educação um mapa das regionais com a disponibilidade de vagas nos CEIs contratados, com atualização periódica.

**Figura 1: PORTAL DA EDUCAÇÃO - MAPA DAS REGIONAIS COM A DISPONIBILIDADE DE VAGAS NOS CEIS CONTRATADOS.**




Fonte: Portal da Educação – Secretaria Municipal da Educação (2025).

A SME utilizou novas estratégias para o aumento de vagas na rede como a divulgação e orientação à população no calçadão da Rua XV de Novembro, uma ação da SME no "Domingo no Centro", atendimento às famílias nas regionais e a realização de Mutirões de Vagas de zero a três anos, para atualização do cadastro, o que também permitiu o alinhamento de questões relacionadas à logística familiar, como deslocamento, horários e acessibilidade às unidades disponíveis.

Gestores, pedagogos e professores da Educação Infantil participaram de 12 ações formativas, somando 256 horas e alcançando 3.407 profissionais, com temas como oralidade, leitura, escrita, aleitamento materno, alimentação complementar e relações interpessoais. Além disso, a SME firmou parceria com a Fundação Itaú Social, por meio de Termo de Cooperação Técnica, para fortalecer práticas em Educação Ambiental, Relações Étnico-Raciais e transição na Educação Infantil.

O Projeto "Curitiba Brinca", desenvolvido durante a Semana Mundial do Brincar (maio/2025), promoveu momentos de brincadeiras e de leitura de histórias ao ar livre além de reunir profissionais da SME para falar sobre "Infância", nos dez Núcleos Regionais da Educação e no "Domingo no Centro", que reúne crianças e famílias em brincadeiras cantadas, jogos de mãos, bolhas de sabão e outras brincadeiras tradicionais.

O Programa Mama Nenê completou 18 anos com cerca de dez mil bebês beneficiados. De janeiro a agosto de 2025, 409 bebês e crianças foram amamentados com leite materno em unidades da rede municipal e contratada. 100% dos CMEIs e 80% dos CEIs contratados receberam o certificado de cumprimento dos passos do programa.

Para ampliar o acesso a espaços de leitura e fortalecer as práticas pedagógicas para desenvolvimento da linguagem e da formação leitora, a SME aderiu ao Programa "Cantinho da Leitura", do Governo Federal, envolvendo 186 CMEIs e 159 escolas. A execução dessas ações

beneficiará aproximadamente 12.604 crianças matriculadas nos CMEIs e 12.461 crianças das escolas municipais.

Com foco no fortalecimento da governança e no cumprimento das legislações, a Secretaria Municipal da Educação intensificou ações voltadas à revisão de marcos regulatórios, gestão de contratos e convênios, e à implementação de práticas de *compliance*, assim como a supervisão do Sistema Municipal de Ensino de Curitiba (SISMEN). Também está em desenvolvimento um projeto-piloto de conciliação para apuração e resolução de denúncias de irregularidades.

É fundamental garantir os direitos de crianças e adolescentes, combater as violências e promover uma cultura de paz e equidade nas unidades educacionais. Por isso, foram realizadas ações de acompanhamento da frequência escolar e a operacionalização do Projeto ABRACE, orientando as regionais para a verificação das ações e encaminhamentos de busca ativa.

Para combater a violência, a SME registrou de janeiro a agosto de 2025, um total de 609 notificações envolvendo crianças e adolescentes e a análise de 274 novos casos. As situações foram debatidas em Redes Locais com diferentes áreas públicas, com reuniões mensais intersetoriais para formação continuada abrangendo também momentos de compartilhamento dos temas: prevenção ao abuso sexual e escuta qualificada, assim como ação de distribuição de cartazes com sinais de alerta às unidades.

O Projeto Ministério Público do Trabalho-MPT na Escola: Erradicação do Trabalho Infantil foi iniciado com oficinas regionais e nacionais de capacitação. No SIMASE - Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo, foram acompanhados 359 adolescentes (de 526 atendidos em 2025) com 49 desligamentos e 310 em acompanhamento. Foram elaborados 227 PIAs - Planos Individuais de Atendimento. Quanto à escolarização, 254 adolescentes estão matriculados e 46 sem matrícula. As ações incluíram consultas de situação escolar, encaminhamentos para regresso imediato, monitoramento de frequência e atendimento a adolescentes, famílias e escolas.

A educação para a equidade e a cultura de paz por meio de diversas iniciativas:

- Fórum Permanente de Educação em Direitos Humanos e Cultura da Paz: 20 encontros com a participação de 1.083 professores, com os temas “Mulheres que fizeram a história", autodeclaração para políticas públicas e "A literatura na promoção das relações étnico-raciais";
- Formações em Educação das Relações Étnico-Raciais (ERER): nove formações com 403 participantes, incluindo articuladoras, diretoras de NRE, agentes de leitura e diretores de escolas (EJA e demais escolas da Rede), além de 4 CEIs conveniados;
- Prevenção e Cultura de Paz: 4 encontros com 278 participantes para o Programa Escola que Protege, abordando *bullying* e *cyberbullying*;
- Programas Integrados: acompanhamento e desenvolvimento de ações para os programas #TamoJunto (sete unidades, 409 estudantes), Elos – Construindo Coletivos (19 unidades, 44 participantes), Escola que protege (86 unidades), Programa Saúde na Escola (30 unidades), Justiça e Cidadania na Escola (25 unidades) e PROEC – Escola e Comunidade (seis unidades); e

- Produção de Material: Cadernos "Mulheres que fizeram história" e do "Caderno Pedagógico Escola que Protege", disponibilizados online para a Rede.

Com o intuito de subsidiar ações de cunho estratégico, a SME também organizou uma equipe com foco em estratégia e inovação, para apoiar a formulação e implementação de iniciativas que viabilizem o atingimento dos resultados almejados na SME, promover a integração entre as áreas e serviços, elevando os níveis de governança, gerando sinergia, eficiência e eficácia nas entregas e processos, fomentar a cultura de gestão baseada em dados, inovação e melhoria contínua e assegurar o planejamento, execução e acompanhamento das iniciativas, projetos estratégicos e Plano de Governo.

Visando aprimorar continuamente a qualidade do ensino-aprendizagem, a SME ofertou formação continuada, com 242 encontros que beneficiaram diretamente 20.671 professores, abordando conteúdos do Currículo da RME, metodologias de ensino, e promovendo a reflexão sobre a prática docente. Além das formações, foram realizados 7.203 assessoramentos *in loco*, caracterizados por momentos de estudo e reflexão diretamente no ambiente escolar visando fortalecer a intencionalidade pedagógica.

Entre as iniciativas pedagógicas e eventos de 2025, destacam-se a Prova Curitiba para análise de processos pedagógicos, a participação na VI Conferência Nacional Infantojuvenil com projeto selecionado para a etapa estadual, a realização de eventos de engajamento como a Jornada e os Festivais de Matemática e Língua Portuguesa, além do acompanhamento de estudantes em competições esportivas nacionais, com destaque para o NFL Flag Football Brasil e o Campeonato de Skate STU Nacional.

Dando continuidade às ações, foram promovidos 13 Círculos de Cultura na perspectiva freiriana, que capacitaram 110 profissionais por encontro, totalizando 36 horas de formação. Somou-se a isso a elaboração e disponibilização, no portal Ambiente Virtual de Aprendizagem do Ministério da Educação (AVAMEC), do curso “Explorando ferramentas digitais: gamificação na Educação de Jovens e Adultos (EJA)”, que alcançou 1.780 inscritos, 525 concluintes aprovados e 11.493 acessos ao conteúdo.

O Projeto Ordem dos Advogados do Brasil (OAB) nas Escolas levou noções de Constituição, Democracia e Cidadania a 20 escolas que ofertam EJA, beneficiando 225 estudantes com palestras e esclarecimento de dúvidas sobre direitos fundamentais. O Projeto de Língua Portuguesa para Migrantes e Refugiados ofertou o ensino da língua como acolhimento, integração e acesso ao mercado de trabalho. No primeiro semestre de 2025, foram 603 inscrições, e no segundo, 583 inscrições, com a maioria dos participantes sendo venezuelanos.

Para aprimorar os processos avaliativos da RME, a SME coordenou o monitoramento de provas externas (Prova Paraná – 1.ª edição e Fluência Paraná – e Prova Curitiba – 2.ª edição). O trabalho incluiu planejamento, orientação, aplicação e análise dos resultados. O trabalho também contou com 6 formações sobre análise de avaliações, capacitando 1.196 diretoras, vice-diretoras e pedagogos

iniciantes e assessoramentos em 10 NREs e 16 escolas fortaleceram a gestão pedagógica e as práticas avaliativas.

No campo da gestão escolar, foi realizado o acompanhamento do Programa Nacional do Livro Didático (PNLD), com auxílio às escolas no acesso, cadastro e remanejamento de materiais. Entre janeiro e setembro de 2025, foram 10 formações para gestores escolares, auxiliares de serviços, pedagogos e professores, totalizando 1.775 participantes. Foram realizados assessoramentos nos dez NREs e em três escolas, além da participação em comissões de verificação especial. O projeto Grêmio Estudantil consolidou a gestão democrática e o protagonismo estudantil, com a realização de pleitos eleitorais em 25 escolas, envolvendo 9.455 estudantes em um processo simulado das eleições oficiais, em cooperação técnica com o TRE-PR.

A Educação Integral focou na ampliação do tempo escolar e na melhoria das condições de ensino, acompanhando os investimentos em infraestrutura, como a aquisição e distribuição de mobiliário para salas de referência, refeitórios e acervos de bibliotecas, além de melhorias estruturais em três escolas: CEI Ulisses Falcão Vieira, CEI Lina Maria Moreira e CEI Nair Macedo. Foram ofertadas formações continuadas para aproximadamente 855 vagas, resultando na participação de 976 profissionais. A equipe realizou 213 assessoramentos presenciais, beneficiando 472 profissionais.

A realização de projetos educacionais visa a promoção da formação integral dos estudantes e o acesso a experiências educativas diversificadas. No período de janeiro a setembro de 2025, 279 projetos educacionais em 256 escolas, beneficiaram 9.066 estudantes. No eixo de Arte e Cultura, Esporte e Lazer, destacam-se atividades como Xadrez, Vôlei e Canto Coral. No Eixo Cidadania, foram atendidos 10.707 estudantes em 102 escolas por meio de programas como Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência (PROERD), Ciranda no Trânsito, Iluminando Gerações e a Guarda Municipal Mirim.

No campo da educação ambiental, 110 trilhas pedagógicas foram realizadas na Escola Municipal de Sustentabilidade, com a participação de 3.096 crianças e estudantes e quatro ações de reconexão com a natureza alcançaram 82 profissionais da educação. O manejo da composteira no âmbito escolar: Com-pos-te Curitiba foi tema de formação para profissionais da educação, uma ação intersetorial entre SME e Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA), com 11 formações e 335 profissionais participantes. As 89 apresentações da Família Folhas contribuíram para a educação ambiental de 28.227 crianças e estudantes participantes. Já o descarte do óleo de cozinha usado é o foco do Projeto Óleo Amigo, presente em 32 unidades.

A pasta também investiu em formação para cerca de 200 profissionais da educação, com cursos como Flag Football, Voleibol com Educação, Xadrez, Musicroma (flauta doce e percussão) e Canto Coral, demonstrando o compromisso com a atualização e qualificação pedagógica.

A participação em eventos de grande porte, como o Circuito Xeque-Mate de Xadrez (2.776 estudantes nas três primeiras etapas), o Circuito de Corrida de Rua Infantil (2.837 estudantes nas três

etapas) e o Festival de Rugby da SME (500 estudantes), também ampliam oportunidades para os estudantes.

A Rede Municipal de Bibliotecas Escolares (RMBE), composta por 202 unidades, alcançou um acervo total de 1 milhão e 20 mil livros. As Ações Culturais desenvolvidas resultaram em 2.004 participações em ações como contação de histórias e rodas de leitura, 159.525 empréstimos de livros e 43.252 acessos à internet, evidenciando o uso intenso e diversificado desses espaços pela comunidade. No Processamento Técnico, foram concluídas 52.798 catalogações de livros, com previsão de mais 2.000 até o final do ano. Foram realizados 107 assessoramentos para agentes de leitura e gestores da informação, garantindo o suporte técnico e administrativo para o funcionamento eficiente das bibliotecas.

O Programa Comunidade Escola (PCE) está presente em 27 unidades, dessas três foram incluídas em 2025, nas dez regionais com 106 coordenadores locais, contando a participação de mais de 14 mil pessoas, abrangendo diversas faixas etárias, fortalecendo a integração social e o acesso a ações educativas, culturais e esportivas.

O Programa Linhas do Conhecimento promove a aprendizagem baseada no território, fortalecendo sustentabilidade e cidadania. Até setembro de 2025, realizou 839 rotas, atendendo 23.159 estudantes e 2.302 profissionais em 262 unidades. Das 375 elegíveis, 274 se inscreveram e 94% foram contempladas, com 96% realizando ao menos uma saída. A seleção considera critérios pedagógicos, técnicos e o Índice de Vulnerabilidade de Curitiba, assegurando equidade e justiça social.

O Projeto Pedagógico Linhas da Sustentabilidade, em parceria com a Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, envolveu 12 unidades educacionais, 2.422 crianças e estudantes e 24 profissionais. Na formação docente, foram concluídas duas Rotas Formativas para 44 profissionais, com mais seis previstas para 210 profissionais. O programa estabeleceu 46 parcerias e firmou seis Termos de Cooperação, resultando em 112 rotas oferecidas para as aulas de campo e espetáculos.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL – SMIR

**Secretária**
Marli Teixeira Leite

**Missão**
Promover a equidade, a inclusão e a garantia de direitos das mulheres, população negra, povos tradicionais e LGBTI+, por meio da construção e implementação de políticas públicas eficazes de enfrentamento às desigualdades.

**Visão**
Fazer de Curitiba uma cidade reconhecida nacionalmente por ter a equidade, o respeito e a diversidade como pilares na construção de uma sociedade justa e inclusiva.

**Valores**
- Equidade;
- Ética;
- Respeito;
- Justiça Social;
- Inclusão;
- Transparência;
- Empatia;
- Cidadania;
- Diversidade; e
- Responsabilidade.

## DESTAQUES, PRÊMIOS E INOVAÇÕES

O Relatório de Gestão da Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (SMIR) apresenta os principais avanços, programas e resultados desenvolvidos ao longo do ano de 2025, contemplando ações estruturadas em quatro eixos de políticas públicas: Política para as Mulheres, Promoção da Igualdade Étnico-Racial, Políticas de Direitos Humanos e Diversidade, incorporada à Secretaria por meio da Lei nº 16.540, de 25 de junho de 2025.

O documento demonstra o alcance das iniciativas, os impactos junto à população atendida e as inovações implementadas pela gestão.

De janeiro a setembro de 2025, foram desenvolvidas 403 ações, que impactaram 40.565 pessoas, com total de 913 horas de atividades.

Destacam-se entre as ações realizadas:

- Lançamento do Programa "Curitiba Mais Mulheres", pacto intersetorial para garantir direitos, promover a igualdade de oportunidades e reforçar o combate à violência contra a mulher;
- Celebração do Dia Internacional da Mulher com programação na Praça Oswaldo Cruz, reunindo apresentações culturais e esportivas, oficinas, feira de artesanato, serviços de apoio e ações de conscientização;
- Parceria com o governo do estado para a realização da 3.ª edição da Caminhada do Meio-Dia, com a participação de aproximadamente duas mil mulheres para uma manifestação silenciosa e simbólica em memória às vítimas de feminicídio. O ato integrou a campanha estadual "Paraná Unido no Combate ao Feminicídio";
- Instituição oficial da "Rede de Atenção às Mulheres em Situação de Violência" no município, por meio de Decreto nº 1.713, de 7 de agosto de 2025;
- Lançamento do "Protocolo Municipal de Enfrentamento às Violências contra a Mulher", em sua versão atualizada (Figura 1);
- 1.º Workshop Metropolitano "Cidades Mais Mulheres", em parceria com a Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba. O evento reuniu representantes dos 29 municípios da região metropolitana, com o objetivo de fortalecer políticas públicas para mulheres, promover o intercâmbio de experiências e consolidar uma agenda regional de igualdade de gênero;
- Publicação do Decreto nº 1.098, de 9 de abril de 2025, que institui o Grupo de Trabalho do Plano de Ações de Gênero (PAG), no âmbito do Programa de Gestão de Risco Climático do Bairro Novo da Caximba;
- Alteração da modalidade de adesão no convênio com Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial (SINAPIR), passando de Básica para Plena. O termo de convênio foi assinado em setembro de 2025;
- Realização da Caravana Étnico-Cultural na regional Tatuquara;
- Realização da campanha "Respeite meu espaço" com o objetivo de conscientizar sobre importunação sexual e promover o respeito à diversidade durante o pré-carnaval de Curitiba;
- Realização de quatro conferências municipais relacionadas às políticas para as Mulheres, Promoção da Igualdade Étnico-Racial, Políticas de Direitos Humanos e Diversidade; e
- Participação da equipe técnica em vinte e quatro instâncias colegiadas entre conselhos municipais, comissões, comitês e grupos de trabalho.

**Figura 1: PROTOCOLO DA REDE DE ATENÇÃO ÀS MULHERES EM SITUAÇÃO DE VIOLÊNCIA**




Fonte: Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (2025).

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Formação de Servidores

#### 1.1.1 Formação Continuada para Servidores e Servidoras Sobre Diversidade

O produto tem por objetivo a formação continuada para servidoras e servidores garantindo a qualificação permanente das equipes, com atendimento ético e humanizado e já está com projeto elaborado, com início previsto ainda em 2025.

### 1.2 Instrumentos de Apoio para Atividades Econômicas

#### 1.2.1 Incentivo Financeiro para OSCs, Prioritariamente no Atendimento às Mulheres Vítimas de Violência

Em fase inicial de elaboração, realizou-se levantamento de Organizações de Sociedade Civil (OSCs) que atuam com mulheres, especialmente em situação de violência, por meio de formulário online, contando com informações de identificação, natureza, finalidades, objetivos, tempo de atuação no município, caracterização do público atendido e plano ação.

## 1.3 Novos Sistemas Tecnológicos

### 1.3.1 Sistema de Acompanhamento de Mulheres em Situação de Violência

FALA CURITIBA

Como parte do planejamento do sistema, verificou-se o "GEDSGM" em funcionamento na Casa da Mulher Brasileira. Foram realizados testes e um levantamento das funcionalidades atualmente disponíveis. Além disso, foram compartilhadas observações de profissionais que utilizam o sistema, em reunião com a Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI).

## 1.4 Planos, Legislação e Regulamentação

A SMIR está realizando um processo de revisão e uniformização de todos os planos municipais sob sua competência.

### 1.4.1 Plano Municipal de Promoção da Igualdade Étnico-Racial - PLAMUPIR Publicado

Realizada a articulação junto às secretarias sobre a segunda edição do PLAMUPIR, com solicitação de indicação de representantes para compor o Grupo de Trabalho. A formação do Grupo de Trabalho (GT) foi reprogramada a fim de contemplar o maior número de indicação pelas secretarias estratégicas e garantir ampla representatividade institucional, processo que já está em andamento.

# 2. Curitiba Inovadora (Gestão 2025-2028)

## 2.1 Inovação Social

### 2.1.1 Lavanderias Públicas Comunitárias

Encontra-se em fase preliminar de estudo, com o mapeamento de iniciativas de lavanderias comunitárias conhecidas em outros municípios para verificação de viabilidade.

### 2.1.2 Rede de Acompanhamento às Famílias Órfãs de Feminicídio

O produto está sendo desenvolvido dentro do prazo estabelecido, com o estudo da demanda para a Rede de acompanhamento às famílias órfãs de feminicídio.

## 3. Curitiba que acolhe (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Atenção às Mulheres

#### 3.1.1 Auxílio Moradia

O produto foi iniciado com a elaboração do projeto, que terá como objeto a transferência de recurso financeiro a fim de possibilitar moradia às mulheres em situação de violência doméstica e familiar, ameaça ou risco de morte.

#### 3.1.2 Auxílio Mulher

Foi realizada a caracterização da demanda para o auxílio, com a definição do perfil do benefício, que será voltado à transferência de renda para custear deslocamento e alimentação de mulheres participantes de processos de autonomia econômica.

#### 3.1.3 Comunidade por Elas - Seminário Lideranças Comunitárias em Ação: Vínculos, Respeito e Segurança da Mulher

Foram promovidos sete encontros, nos meses de agosto e setembro de 2025, em consonância com a campanha “Agosto Lilás”. As ações envolveram aproximadamente 471 lideranças comunitárias e foram realizadas em parceria com o Ministério Público do Paraná e a Secretaria de Estado da Segurança Pública (SESP).

O projeto capacitou lideranças comunitárias para fortalecer a rede de proteção às mulheres e às meninas, promovendo debates sobre paternidade responsável, políticas públicas de proteção e enfrentamento à violência contra a mulher, com ênfase na conscientização e no engajamento dos homens. A programação incluiu três palestras temáticas: “De Homem para Homem”, ministrada por um representante da Polícia Militar do Paraná; “Violência Doméstica e Lei Maria da Penha”, apresentada pela SMIR; e “Parentalidade Responsável”, conduzida pelo Ministério Público (Imagem 1).

**Imagem 1: COMUNIDADE POR ELAS - SEMINÁRIO LIDERANÇAS COMUNITÁRIAS EM AÇÃO: VÍNCULOS, RESPEITO E SEGURANÇA DA MULHER**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

### 3.1.4 Centro de Referência de Atendimento às Mulheres - CRAM Região 1

O projeto base foi elaborado, de acordo com as diretrizes nacionais e orientações estaduais, e encaminhado para aprovação do colegiado diretor da SMIR.

### 3.1.5 Centro de Referência de Atendimento às Mulheres - CRAM Região 2

O projeto base foi elaborado, de acordo com as diretrizes nacionais e orientações estaduais, e encaminhado para aprovação do colegiado diretor da SMIR.

## 4. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Inserção Social

### 4.1.1 Caravana Étnico-Cultural

Foi realizada a 1.ª etapa, da 2.ª edição da Caravana Étnico-Cultural (Imagem 2), em parceria com a Fundação Cultural de Curitiba e a Administração Regional, no dia 20 de setembro de 2025, na Regional Tatuquara, na Praça Soldado Wagner Alves Sampaio (Praça do Skate), com a presença de aproximadamente 200 participantes.

Além do evento para a comunidade, foram atendidas 125 estudantes na Escola Municipal Professora Joana Raksa.

**Imagem 2: CARAVANA ÉTNICO-CULTURAL NO TATUQUARA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

### 4.1.2 Curitiba Mais Diversidade - Festival da Diversidade

O produto está no prazo com apresentação do projeto prevista para 2026, para promover e divulgar o trabalho de artistas LGBTI+, para fomentar o empreendedorismo e proporcionar aos comerciantes de pequeno porte, oportunidade de ampliação de renda e geração de empregos.

### 4.1.3 Curitiba Mais Diversidade – TransFormar

Foi realizado o mapeamento do público-alvo e pactuação com as Secretarias parceiras, para o desenvolvimento das ações. O produto visa contribuir para a inclusão social de pessoas LGBTI+, prioritariamente travestis e transexuais, em situação de vulnerabilidade e risco social, por meio de formação, acompanhamento e encaminhamentos com vistas à inclusão no mundo do trabalho.

## 4.2 Oferta de Ações, Serviços e Eventos

### 4.2.1 Grupos Reflexivos para Autores de Violência

Concluído o mapeamento das iniciativas existentes. Foi realizado o levantamento, junto ao Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar (CEVID/PR),

vinculado ao Tribunal de Justiça do Paraná, das iniciativas em andamento de grupos reflexivos para autores de violência doméstica e familiar coordenadas e/ou executadas por outras instituições no município de Curitiba.

## 4.3 Proteção Social

### 4.3.1 Marcadores de Vulnerabilidade para Subsidiar a Priorização do Atendimento das Mulheres em Situação de Violência nos Serviços do Município

Em fase preliminar, realizou-se interlocução por meio de uma reunião presencial com representantes das secretarias municipais para compor um grupo de trabalho, que será responsável pelo desenvolvimento dos marcadores de vulnerabilidade.

## 5. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

## 5.1 Informação Educativa

### 5.1.1 Campanha de Conscientização Contra Preconceito e Discriminação

Produto em andamento, com as etapas de pactuação dos recursos financeiros e entrega do briefing à Secretaria Municipal de Comunicação Social (SMCS).

### 5.1.2 Letramento Racial

Foi realizado contato com o IMAP para articular a execução do projeto dos cursos de Letramento Racial.

Dentro do conjunto de ações que visam a capacitação de servidores e comunidade com objetivo de promover um processo de aprendizagem e conscientização sobre questões étnico-raciais executou-se a “Rota Afro Curitibana” (Imagem 3).

A iniciativa tem como objetivo dar visibilidade às contribuições históricas, sociais e culturais da população negra na formação da cidade, promovendo letramento racial, fortalecimento identitário e reconhecimento da diversidade como patrimônio coletivo.

A programação alcançou jovens e educadores, ampliando o impacto formativo do projeto e consolidando-o como um instrumento de educação para as relações étnico-raciais.

Além das turmas organizadas, a rota mantém caráter aberto à comunidade, mediante agendamento, garantindo acesso contínuo e democrático ao conhecimento. Até o momento, já foram atendidas 630 pessoas no projeto.

**Imagem 3: ROTA AFRO CURITIBANA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 5.2 Participação Cidadã

### 5.2.1 Conferência de Promoção da Igualdade Étnico-Racial

A segunda etapa da V Conferência Municipal de Promoção da Igualdade Racial (V Conpir – 2025) foi realizada nos dias 25 e 26 de abril, no Campus Rebouças da UFPR, com o tema “Igualdade e Democracia: Reparação e Justiça Racial”.

O encontro contou com 220 participantes, entre lideranças negras, indígenas, ciganas, representantes de religiões de matriz africana, gestores públicos e ativistas, contando com três eixos temáticos: democracia, justiça social e reparação.

A programação incluiu palestras, plenárias temáticas, apresentações culturais e a eleição de pessoas delegadas para a etapa estadual, integrando o processo preparatório da V Conferência Nacional (Conapir). Também foram apresentados resultados da edição anterior, que possibilitaram conquistas como a criação do Parque da África, do Parque Pinhal de Santana, da Feira África, da SMIR e do Centro de Referência Enedina Alves Marques (Creafro).

### 5.2.2 VI Conferência Municipal dos Direitos das Mulheres

As pré-conferências ocorreram nos dias 20 e 21 de maio de 2025, reunindo representantes do poder público e da sociedade civil. O objetivo foi construir coletivamente propostas para atualização do Plano Municipal de Políticas para Mulheres, considerando as diferentes realidades e desafios enfrentados pelas mulheres. Os encontros ocorreram em quatro locais, contemplando todas as regionais da cidade, com total de público de 382 participantes.

A VI Conferência foi realizada nos dias 27 e 28 de junho de 2025, no Centro Politécnico da Universidade Federal do Paraná (UFPR). O evento, retomado após 10 anos, reuniu 205 participantes, incluindo autoridades, representantes estaduais e municipais e sociedade civil.

Com o tema “Democracia, Diversidade e Territórios para todas as mulheres”, a conferência debateu sete eixos temáticos: violência contra as mulheres; saúde integral; educação e cultura para a igualdade; crise climática e segurança alimentar; trabalho e autonomia econômica; políticas de cuidado; e memórias e ancestralidades das mulheres.

Foram elaboradas propostas para o novo Plano Municipal de Políticas para Mulheres, definidas as contribuições aos planos estadual e nacional e eleita a delegação que representou Curitiba na V Conferência Estadual.

### 5.2.3 3ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+

Aconteceu nos dias 23 e 24 de maio de 2025, sendo realizada no Centro Universitário UniDomBosco, com o tema “Construindo a Política Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+”.

O evento reuniu 194 participantes, entre comunidade LGBTQIA+, sociedade civil e poder público, para debater políticas públicas que promovam igualdade, dignidade e cidadania.

As atividades incluíram palestras, plenárias e debates organizados em quatro eixos: enfrentamento à violência LGBTQIA+; trabalho digno e geração de renda; interseccionalidade e internacionalização; e institucionalização da Política Nacional dos Direitos LGBTQIA+. Também foram eleitas pessoas delegadas para as etapas estadual e nacional.

### 5.2.4 2ª Conferência de Direitos Humanos

Aconteceu nos dias 11 e 12 de setembro de 2025. A abertura ocorreu no Auditório do Mercado de Orgânicos e o encerramento no auditório da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (COHAB), com o tema “Consolidar a democracia, resistir aos retrocessos e avançar na garantia de direitos para todas as pessoas”.

Foram registrados cerca de 150 participantes, entre representantes da sociedade civil, especialistas, gestores públicos e autoridades.

A programação contou com mesas de debate e grupos de trabalho organizados em seis eixos temáticos: enfrentamento das violações e retrocessos; democracia e participação popular; igualdade e justiça social; justiça climática, meio ambiente e direitos humanos; proteção dos direitos humanos no contexto internacional; e fortalecimento da institucionalidade dos direitos humanos.

**Imagem 4: CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 6. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 6.1 Novos Equipamentos Municipais

#### 6.1.1 Curitiba Mais Diversidade - Centro de Cidadania LGBTI+ Implantado

Foi realizado o levantamento de instituições aptas para o Acordo de Cooperação Técnica do Centro de Cidadania com a SMIR e definição da instituição parceira.

#### 6.1.2 Curitiba Mais Equidade - Acampamento dos Povos Ciganos Implantado

No período analisado, o produto encontra-se em fase de estudos para prosseguir na busca de local adequado e articulação para viabilização da entrega do acampamento.

### 6.1.3 Curitiba Mais Equidade - Casa de Passagem e Cultura Indígena – CPCI

Entre janeiro e setembro de 2025, a Casa de Passagem e Cultura Indígena realizou 518 acolhimentos. A Casa recebe prioritariamente indígenas itinerantes, promovendo a geração de renda por meio de artesanato produzido por aldeias do Paraná.

No âmbito da valorização da cultura e defesa dos direitos dos povos originários, destacam-se as ações do "Abril Indígena", com rodas de conversa, encontros culturais e celebrações na Aldeia Kakané Porã. O encerramento realizado na Casa reuniu aproximadamente 68 participantes.

Já em agosto de 2025, em alusão ao Dia Internacional dos Povos Indígenas, foi desenvolvida uma programação especial com visitas guiadas à Casa de Passagem e Cultura Indígena. As atividades, realizadas semanalmente às quartas-feiras, receberam aproximadamente 120 participantes, entre estudantes do ensino básico e superior e população em geral, fortalecendo o diálogo da cidade com os povos originários e promovendo o reconhecimento de seus saberes, culturas e modos de vida.

A agenda segue aberta para visitas espontâneas e para grupos escolares e acadêmicos mediante agendamento.

### 6.1.4 Curitiba Mais Equidade - Nova Sede do Centro de Referência Afro Enedina Alves Marques (CREAFRO)

A obra da nova sede do CREAFRO está em andamento e deve ser inaugurada ainda em 2025.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

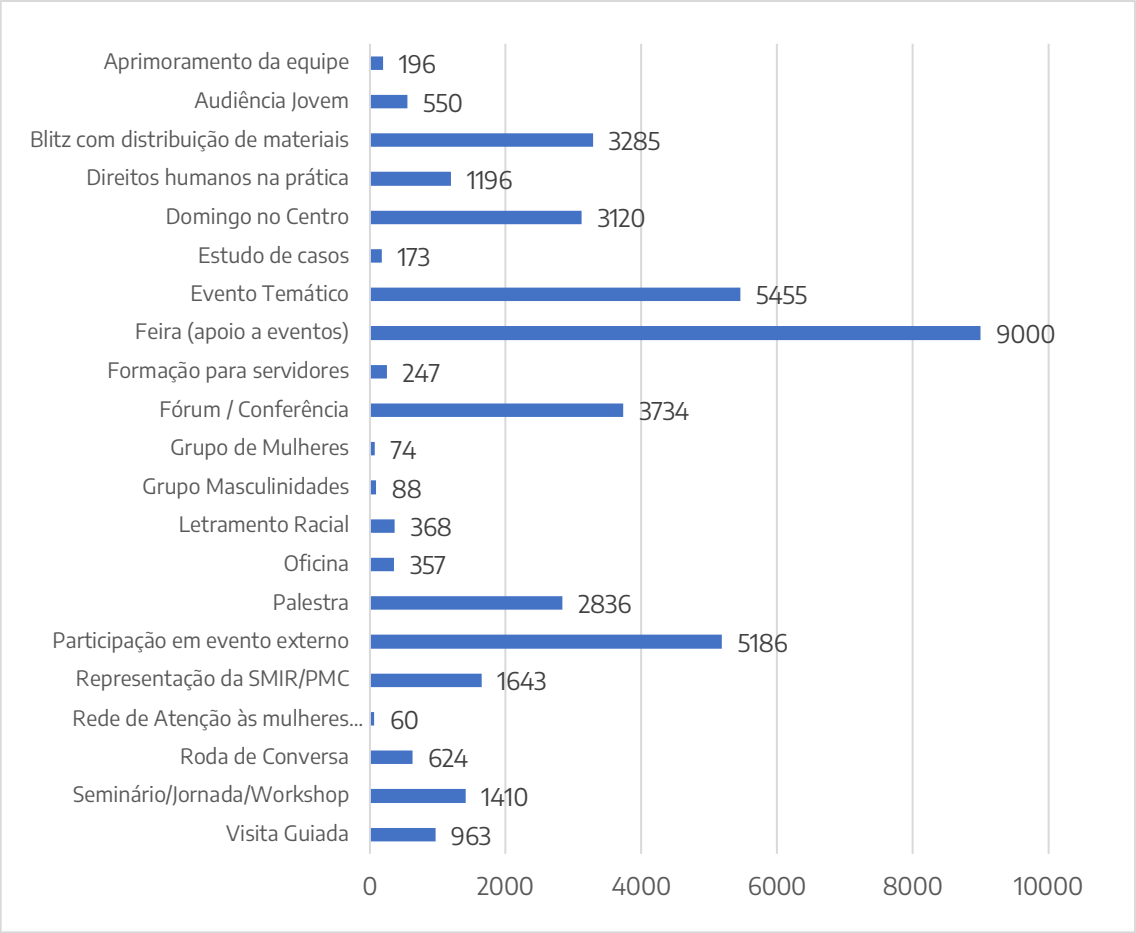
**Tabela 1: AÇÕES REALIZADAS EM 2025**

| Política / Departamento | nº de Ações | Horas totais | Público alcançado |
|---|---|---|---|
| Políticas para Mulheres | 251 | 458 | 19.944 |
| Promoção da Igualdade Étnico-Racial | 108 | 269 | 15.119 |
| Políticas da Diversidade e Direitos Humanos | 28 | 64 | 1.898 |
| Ações Institucionais da SMIR | 16 | 122 | 3.604 |
| Total Geral | 403 | 913 | 40.565 |

Fonte: Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (2025).

Conforme o gráfico 1 a seguir verificam-se as principais categorias de ações e público atendido por categoria:

**Gráfico 1: TIPOS DE AÇÕES E QUANTIDADE DE PÚBLICO**




Fonte: Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (2025).

## 1. Plano de Ações de Gênero (PAG) – Programa de Gestão de Risco Climático do Bairro Novo da Caximba

Ações realizadas pelo Departamento de Política das Mulheres no âmbito do plano instituído em 2023, como parte do Programa de Gestão de Risco Climático do Bairro Novo da Caximba, com apoio da Agência Francesa de Desenvolvimento (AFD).

### 1.1 Projeto Jovens Protagonistas pelo Clima

O projeto contou com diversas etapas:

- Mobilização de estudantes do 8.º e 9.º anos da Escola Estadual Professora Maria Gai Grendel em ações de liderança, cidadania e preservação ambiental;
- Produção de materiais educativos (placas, lixeiras, jornal escolar);
- Realização de mutirão comunitário em julho de 2025, com protagonismo juvenil em iniciativas de transformação social e ambiental, incluindo oferta de serviços públicos, como microchipagem de

animais e encaminhamento para vagas de emprego; atividades formativas e culturais: exposições (Museu do Lixo), jogos interativos, realidade virtual e atividades artísticas;
- Participação intersetorial: Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA), Secretaria Municipal da Educação (SME), Companhia de Habitação Popular de Curitiba (COHAB), Fundação de Ação Social (FAS), Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ), Secretaria Municipal da Saúde (SMS), Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI), Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito (SMDT), Administração Regional Tatuquara, Unidade Técnico-Administrativa de Gerenciamento (UTAG) e apoio do Instituto Foz.
- Discussão de temas estratégicos: mudanças climáticas, equidade de gênero e direitos humanos;
- Realização de visitas guiadas: Pirâmide Solar de Curitiba, Jardim Botânico, Smart City Expo; e
- Encerramento com cerimônia e entrega de certificados aos jovens.

### 1.2 Formação de Servidores – Jornada Mulheres em Foco: Trilhando Caminhos para a Equidade

Foi realizado o planejamento de formação com carga horária de 112 horas, com módulos sobre políticas públicas para mulheres e transversalidade de gênero na gestão pública, com apoio do Instituto Foz, destacando-se:

- Atender às vulnerabilidades identificadas na Vila 29 de Outubro, fortalecendo capacidades institucionais e ampliando a efetividade das políticas para mulheres;
- Participação dos servidores das secretarias nas formações: FAS, SMMA, Urbanização de Curitiba S.A. (URBS), SMS, SMELJ, COHAB, SMU, SMSAN, SMDT, SME e Fundação Cultural de Curitiba (FCC); e
- Integração com políticas públicas, parte do programa “Curitiba Mais Mulheres”, voltado à promoção da igualdade de gênero.

### 1.3 Curso Feito por Elas – Saber, Fazer e Vender

O curso “Feito por Elas: Saber, Fazer e Vender”, foi iniciado em agosto e termina em outubro de 2025, realizado no Escritório Elo e no Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) Caximba (Vide Imagem 5), com apoio do Instituto Foz:

- Destina-se à mulheres e jovens a partir de 16 anos do Bairro Novo da Caximba;
- Conteúdo abordado: projeto de vida; economia solidária; maquiagem social; manicure; educação financeira; formalização como Microempreendedor Individual (MEI) e marketing digital;
- Parcerias institucionais: FAS, COHAB, SMDEI e Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação; e
- Objetivos: promover a geração de renda, incentivar a inclusão social, combater desigualdades de gênero.

**Imagem 5: FORMAÇÃO REALIZADA PARA AS MULHERES DO BAIRRO NOVO DA CAXIMBA**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 2. Políticas para as Mulheres

O Departamento de Políticas para Mulheres desenvolveu um conjunto de ações voltadas à promoção da igualdade de gênero, à prevenção e ao enfrentamento da violência contra a mulher e ao fortalecimento do protagonismo feminino nos diferentes territórios da cidade.

As iniciativas abrangeram atividades de sensibilização, capacitação, orientação e mobilização comunitária, contemplando desde visitas institucionais e palestras temáticas até rodas de conversa, oficinas e participações em conferências e eventos regionais e estaduais.

Essas ações, realizadas em parceria com diversas secretarias municipais, instituições de ensino, organizações da sociedade civil e órgãos de proteção social, alcançaram públicos diversos, totalizando 251 ações, com aproximadamente 458 horas de atividades e 19.944 participantes.

### 2.1 Atendimentos na Casa da Mulher Brasileira

De janeiro a setembro de 2025, a Casa da Mulher Brasileira (CMB) realizou 14.554 atendimentos (dados obtidos a partir das fichas de atendimento do sistema GED). Referência nacional, a unidade conta com cerca de 170 profissionais e serviços como Delegacia da Mulher 24h, perícia criminal, botão do pânico, alojamento e acolhimento contínuo às mulheres em situação de violência.

Foram realizadas 26 visitas guiadas, com o objetivo de apresentar o equipamento a autoridades, comitivas e estudantes interessados em conhecer os serviços prestados pelos órgãos municipais e estaduais que integram o espaço, além de promover o diálogo sobre as ações desenvolvidas em prol das mulheres atendidas.

Houve a gravação de vídeo institucional para o Ministério das Mulheres, "Websérie: Casa da Mulher Brasileira" (CMB), com objetivo de apresentar como a CMB funciona como um espaço de acolhimento e atendimento integral e humanizado para mulheres em situação de violência.

## 2.2 Rede de Atenção às Mulheres em Situação de Violência FALA CURITIBA

Destaca-se a apresentação do "Protocolo de enfrentamento às violências contra as mulheres", em um encontro que reuniu representantes de diferentes órgãos e instituições que integram a rede de proteção em Curitiba, com participação de cerca de 60 pessoas (Imagem 6). Foram realizadas 28 reuniões presenciais e 15 estudos de caso remotos, totalizando 116 estudos concluídos no período.

**Imagem 6: EVENTO DE APRESENTAÇÃO DO PROTOCOLO DA REDE DE ATENÇÃO ÀS MULHERES EM SITUAÇÃO DE VIOLÊNCIA**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

## 2.3 Principais Ações Desenvolvidas

**Tabela 2: TIPOS DE AÇÕES – POLÍTICAS PARA MULHERES**

| Tipo de ação | nº de ações | Participantes |
|---|---|---|
| Aprimoramento da equipe | 6 | 170 |
| Audiência Jovem | 1 | 500 |
| Blitz com distribuição de materiais | 10 | 3.285 |
| Domingo no Centro | 2 | 750 |
| Estudo de casos | 43 | 116 |
| Evento Temático | 14 | 3.520 |
| Formação para servidores | 2 | 50 |
| Fórum / Conferência | 21 | 1.821 |
| Grupo de Mulheres | 2 | 10 |
| Grupo Masculinidades | 7 | 88 |
| Oficina | 6 | 157 |
| Palestra | 53 | 2.263 |
| Participação em evento externo | 25 | 4.816 |
| Representação da SMIR/PMC | 7 | 643 |
| Reunião da Rede de atenção às mulheres em situação de violência | 1 | 60 |
| Roda de Conversa | 10 | 428 |
| Seminário/Jornada/Workshop | 15 | 910 |
| Visita Guiada | 26 | 357 |
| Total | 251 | 19.944 |

Fonte: Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (2025).

Destacam-se as ações:

- A equipe técnica realizou dez participações em eventos com distribuição de materiais para orientar à população e servidores sobre os direitos das mulheres e serviços disponíveis para o enfrentamento à violência;
- Apresentação do Departamento e da Casa da Mulher Brasileira, para servidoras da URBS e COHAB e para Procuradoria da Mulher, da Câmara de Vereadores de Curitiba;
- Acompanhamento das reuniões do FALA CURITIBA nas regionais;
- Aprimoramento da equipe da SMIR, por meio do "Letramento sobre Mulheres";
- Capacitação sobre violência contra a mulher e racismo com Seguranças do Coritiba Foot Ball Club, em ação conjunta com o Departamento da Promoção da Igualdade Étnico-Racial;
- Conscientização sobre o combate à violência contra mulher - CAPS Bairro Novo e para servidores da Regional CIC;
- Oficina sobre construção de masculinidades – Unidade de Proteção Social Especial de Alta Complexidade (UAI);
- Orientação sobre o enfrentamento à violência doméstica, para a Comunidade do Centro Municipal de Educação Infantil (CMEI) Santa Cândida;

- Palestras voltadas à conscientização sobre os direitos das mulheres e o enfrentamento à violência, em diferentes espaços e para diversos públicos, incluindo universidades, escolas estaduais, igrejas, unidades do CRAS, programas de residência em saúde e eventos institucionais. As ações abordaram temas como a Lei Maria da Penha e os serviços de atendimento às mulheres em situação de violência, alcançando estudantes, servidores públicos e comunidade em geral;
- Participação em eventos alusivos ao "Agosto Lilás", contemplando públicos diversos;
- Palestras "Masculinidade consciente", para servidores de diferentes secretarias e órgãos da PMC;
- Participação na Conferência da Mulher da cidade de Campo Largo;
- Participação na Fala Jovem, na Regional Tatuquara, realizada pela SMELJ;
- Participação na mesa de abertura do "1.º Seminário de Acolhimento conjunto para mulheres e seus filhos";
- Participação na V Conferência Estadual de Políticas para Mulheres, em Foz do Iguaçu;
- Participação no "Encontro Estadual Cuida + Paraná" que visou orientar os gestores públicos na implementação de políticas que promovam serviços inclusivos na equidade de gênero, igualdade e racial e pessoa idosa;
- Participação no evento de advogadas da Associação Paranaense de Advogados Públicos (APAP), enaltecendo o trabalho realizado pelos serviços contra a violência doméstica;
- Participação no evento "Celebração dos 30 anos do Conselho Permanente de Direitos Humanos do Paraná";
- Presença na abertura da programação da campanha Maio Amarelo, com o tema "Desacelere, seu bem maior é a vida", realizado no Salão de Atos do Parque Barigui;
- Realização de evento de letramento para a APP Sindicato, com a finalidade de informar quais os serviços são oferecidos às mulheres vítimas de violência quando procuram assistência; e
- Rodas de conversa sobre protagonismo, violência de gênero e os serviços da Casa da Mulher Brasileira, para público de jovens e mulheres em situação de vulnerabilidade.

## 3. Políticas para a Promoção da Igualdade Étnico-Racial

O Departamento para a Promoção da Igualdade Étnico-Racial atuou em ações de combate ao racismo e fortalecimento das comunidades tradicionais, indígenas e negras de Curitiba. As iniciativas contemplaram formações para servidores, rodas de conversa, palestras, encontros culturais e visitas guiadas pela Rota Afro-Curitibana, promovendo diálogo e conscientização sobre a história e a identidade da população negra e indígena.

Houve ainda o desenvolvimento de projetos, apoio a eventos de grande alcance, atividades no Centro de Referência Afro (CREAFRO) e na Casa de Passagem Indígena. Foram registradas 108 ações totalizando 269 horas de atividades e 15.119 participantes aproximadamente.

**Tabela 3: TIPOS DE AÇÕES – POLÍTICAS PARA A IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL**

| Tipo de ação | nº de ações | Participantes |
|---|---|---|
| Aprimoramento da equipe | 1 | 6 |
| Domingo no Centro | 3 | 620 |
| Estudo de casos | 13 | 37 |
| Evento Temático | 4 | 1.935 |
| Apoio à Feira (Afroempreendedorismo) | 8 | 9.000 |
| Formação para servidores | 8 | 172 |
| Fórum / Conferência | 19 | 1.163 |
| Grupo de Mulheres | 3 | 64 |
| Letramento Racial | 5 | 368 |
| Oficina | 8 | 200 |
| Palestra | 4 | 150 |
| Participação em evento externo | 3 | 320 |
| Representação da SMIR/PMC | 2 | 300 |
| Roda de Conversa | 12 | 186 |
| Visita Guiada | 15 | 598 |
| Total | 108 | 15.119 |

Fonte: Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (2025).

## 3.1 Apoio a Eventos

Apoio às feiras de Afroempreendedorismo, na Praça Zumbi dos Palmares, na Regional Pinheirinho realizadas uma vez por mês, com público estimado em 9 mil participantes (no total de oito realizações).

## 3.2 Principais Ações Desenvolvidas

Dentre as principais ações desenvolvidas estão:

- 1º encontro municipal de combate ao racismo religioso, realizado pelo Centro de Referência Afro Enedina Alves Marques (CREAFRO). A iniciativa reuniu representantes para promover o diálogo inter-religioso, incentivar o respeito às diferenças e fortalecer a cultura de paz;
- Acompanhamento das reuniões do FALA CURITIBA nas regionais;
- Atendimentos realizados pelo CREAFRO: realização de estudos de casos; encaminhamento de 27 casos ao Núcleo de Promoção da Igualdade Étnico-Racial (NUPIER) e 367 atendimentos de Psicologia;
- Atualização cadastral das famílias indígenas na Casa de Passagem e Cultura Indígena (CPCI);
- Homenagem ao Dia Internacional dos Povos Indígenas na CPCI;
- Oficina com os homens indígenas artesãos sobre a violência contra as mulheres;
- Roda de conversa com artesãs sobre a violência contra as mulheres indígenas;
- Reunião com as famílias indígenas relacionadas às exposições a serem realizadas na feira do Largo da Ordem;

- Exposição de produtos artesanais indígenas na feira de inverno;
- Formações com a coordenação da CPCI visando a manutenção do espaço;
- Realização de curso e participação na banca heteroidentificação UFPR;
- Evento: “Julho das Pretas” - encontro de mulheres negras de origem africana, roda de conversa com mulheres africanas sobre suas histórias de vida e superação;
- Feira Afroempreendedora - “6.ª edição - Terezas do Século XXI”, em alusão ao dia da mulher negra latino-americana e caribenha, no Memorial de Curitiba;
- Formação com as temáticas étnico-raciais, realizada para servidores;
- Mediação no eixo 7 das pré-conferências para mulheres;
- Palestra de sensibilização no enfrentamento ao racismo, com objetivo de explanar sobre o tema, na empresa Mão Colorida;
- Participação como representante na V Conferência Municipal da Pessoa Idosa;
- Participação na atividade da Administração Regional Bairro Novo em alusão ao Dia da Mulher Negra, Latino-americana e Caribenha;
- Participação em “live” formativa para a pré-habilitação referente ao repasse de recursos do Fundo da Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa (SEMIPI);
- Participações no Domingo no Centro, com objetivo de proporcionar lazer, cultura e diálogos com a participação da população de Curitiba;
- Realização de cinco encontros para instrumentalizar autoras e autores por meio da autoetnografia e da escrita de textos, reunindo relatos de histórias, com destaque para narrativas de axé e outras experiências;
- Reunião com estudantes do setor de Psicologia da Faculdade FAE;
- Representação do Departamento de Igualdade Étnico-Racial no evento: “Escutatória, cultura pelo Brasil”, do Ministério da Cultura, etapa Paraná;
- Rodas de conversa - diálogos essenciais: saúde mental e negritude, realizadas no CREAFRO; e
- Roda de conversa sobre relações étnico-raciais, saúde mental e letramento racial para jovens, serviço de convivência e Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo (SIMASE).

## 4. Políticas de Direitos Humanos e Diversidade

Para contextualizar as ações desenvolvidas, é importante ressaltar que a assessoria tem atuado de forma articulada em diferentes frentes.

Foram realizadas ações diversificadas tais como palestras, rodas de conversa e formações, além de sensibilização em mutirões de retificação de prenome e gênero e distribuição de materiais em eventos. Dentre o público-alvo se destacam as servidoras e servidores das Secretarias Municipais, assim como outros agentes públicos e sociedade civil. Foram registradas 28 ações, totalizando aproximadamente 64 horas de atividades e 1.898 participantes.

**Tabela 4: TIPOS DE AÇÕES – POLÍTICAS DA DIVERSIDADE**

| Tipo de ação | nº de ações | Participantes |
|---|---|---|
| Aprimoramento da equipe | 1 | 20 |
| Audiência Jovem | 1 | 50 |
| Direitos Humanos na prática | 1 | 1196 |
| Domingo no Centro | 1 | 200 |
| Estudo de casos | 1 | 15 |
| Formação para servidores | 2 | - |
| Fórum / Conferência | 3 | 450 |
| Palestra | 13 | 423 |
| Participação em evento externo | 1 | 50 |
| Representação da SMIR/PMC | 3 | 180 |
| Roda de Conversa | 1 | 10 |
| Seminário/Jornada/Workshop | 1 | 500 |
| Total | 28 | 1.898 |

Fonte: Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (2025).

## 4.1 Atividades Desenvolvidas

A Assessoria atuou nos seguintes aspectos:

- Ações realizadas com trabalhadores da Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP) – obras do Inter II, com objetivo de elucidar sobre questões referentes à importunação sexual e transfobia;
- Acompanhamento das reuniões do FALA CURITIBA nas regionais;
- Aprimoramento da equipe da SMIR, sobre a atuação da assessoria;
- Discussão de caso de Rede de Proteção na Regional Tatuquara;
- Gravação de dois módulos do Curso de Educação à Distância – Protocolo da Rede LGBTI+;
- Mediação de grupos no Fala Jovem, organizado pela SMELJ, nas regionais Portão e Tatuquara;
- Realização de palestras direcionadas a servidores do PAG, profissionais da saúde vinculados ao SIMASE e residentes, educadores e participantes do curso “Ma.Mo.CA” (mães movidas a café);
- Participação no “Domingo no Centro”, com a distribuição de material informativo;
- Participação no Fórum de Controle Social do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE/PR), sobre o papel do cidadão no acompanhamento da administração pública;
- Realização de palestras para guardas municipais – meta do PAG, na Regional Tatuquara (Imagem 7);
- Roda de conversa com adolescentes em privação de liberdade no Centro de Socioeducação (CENSE) Joana Richa;
- Parceria com o Ministério Público do Trabalho (MPPR). Desde 2024, houve aproximação com o Ministério Público do Trabalho, com o objetivo de fortalecer ações voltadas à empregabilidade LGBTI+, assim como definir estratégias para sensibilizar empresas, visando à abertura de vagas e à contratação desse público. Durante o primeiro semestre de 2025, foram discutidas possibilidades

de atuação conjunta, sendo instituído um Grupo de Trabalho com participação de diversos órgãos, tais como o Tribunal de Justiça, o MPPR, a Prefeitura de Curitiba e entidades sociais;

- Representação institucional em instâncias nacionais em defesa das políticas LGBTI+, tais como fóruns, comissões e conferências;
- Participação da equipe em audiências públicas. A Assessoria esteve presente nas audiências promovidas pelo Poder Legislativo Municipal e Estadual. Destacam-se: audiência na Assembleia Legislativa do Estado do Paraná (ALEP), alusiva ao Dia da Visibilidade Trans; audiência alusiva ao mês de Combate à LGBTIfobia; audiência na Câmara Municipal de Curitiba, alusiva ao mês do Orgulho LGBTI+; e Sessão Solene também na Câmara Municipal, alusiva ao Dia Nacional da Visibilidade Lésbica.
- Participação nos mutirões de retificação de prenome e gênero promovidos pela Defensoria Pública do Paraná, nos meses de janeiro e agosto de 2025;
- Participação em eventos alusivos ao Dia da Visibilidade Trans, realizados pelo TRE/PR e pela Universidade Federal do Paraná (UFPR); e
- Parceria entre a SMIR e a Associação Brasileira de Recursos Humanos (ABRH), com o objetivo de fortalecer políticas de RH em empresas privadas. Dentre as ações desenvolvidas, destacam-se a realização de rodas de conversa, formações, divulgação de materiais sobre direitos humanos e a gravação de um podcast sobre diversidade.

**Imagem 7: FORMAÇÃO COM PROFISSIONAIS DA GUARDA NO ÂMBITO DO PAG**



Fonte: Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (2025).

No âmbito da Política de Direitos Humanos, além da Conferência Municipal, mencionada anteriormente no relatório, destaca-se a representação da SMIR e do Conselho Municipal dos Direitos Humanos (CMDH) na posse dos novos conselheiros do Conselho Permanente de Direitos Humanos (COPEDH).

O curso Direitos Humanos na Prática, promovido pela integração de todas as políticas da SMIR, ofertado pelo Portal Aprendere na modalidade EAD, voltado a servidores e à comunidade, contou com 1.196 inscritos até o mês de setembro de 2025.

## 5. REUNIÕES DOS CONSELHOS MUNICIPAIS

A SMIR é responsável pelos seguintes Conselhos Municipais:

- Secretaria Executiva do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher (CMDM), criado pela Lei nº 14.362, de 26 de novembro de 2013, e alterada pela Lei nº 14.491, de 13 de agosto de 2014;
- Conselho Municipal de Política Étnico-Racial (COMPER), Lei nº 16.101, de 2 de dezembro de 2022;
- Conselho Municipal da Diversidade Sexual (CMDS) criado pela Lei Municipal nº 16.128, de 27 de fevereiro de 2023; e
- Conselho Municipal de Direitos Humanos (CMDH) criado pelo art. 203-B, da Lei Orgânica Municipal.

Na tabela 5 a seguir evidenciam-se as reuniões realizadas no âmbito de cada conselho.

**Tabela 5: REUNIÕES REALIZADAS PELOS CONSELHOS MUNICIPAIS**

| Conselho | Número de reuniões ordinárias ou extraordinárias | Número de reuniões das comissões |
|---|---|---|
| CMDM | 10 | 35 |
| COMPER | 07 | 07 |
| CMDS | 08 | 06 |
| CMDH | 09 | 06 |

Fonte: Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (2025).

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE – SMS

**Presidente**
Tatiane Correa da Silva Filipak

**Missão**
Formular e desenvolver a Política Municipal de Saúde, com a participação da sociedade, fortalecendo as redes de atenção à saúde, aliando inovação, pessoas e processos para a promoção do cuidado integral, acessível, afetivo, humanizado e oportuno, pautado na eficiência, efetividade, equidade, qualidade e sustentabilidade.

**Visão**
Ser, até 2032, uma cidade feliz, com uma população saudável, em que o SUS seja reconhecido por sua eficiência, excelência e inovação, tornando-se referência nacional e internacional.

**Valores**
- Execução do Plano de Metas;
- Cuidado;
- Transparência;
- Diálogo Permanente;
- Eficiência;
- Democracia;
- Interesse Público;
- Respeito e Escuta;
- Servir;
- Honestidade;
- Austeridade;
- Compromisso;
- Ética;
- Sustentabilidade; e
- Preservar o Legado e Realizar Novas Conquistas.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

A Secretaria Municipal da Saúde de Curitiba (SMS) consolidou avanços significativos na gestão da saúde pública, reafirmando seu compromisso com a qualidade do atendimento, a prevenção de doenças, a capacitação de profissionais e a modernização dos serviços. As ações implementadas refletem um esforço contínuo de integração entre tecnologia, atenção especializada e políticas

intersetoriais, com vistas à promoção da saúde e ao fortalecimento da Rede de Atenção à Saúde do município.

Entre as iniciativas de destaque, está a reabertura da Unidade de Saúde Pinheiros, ampliada e reformada, com 445 m² que contemplam consultórios, clínica odontológica e espaços administrativos. No âmbito da urgência e emergência, foi inaugurado o Centro de Regulação de Urgência Matheos Chomatas, uma moderna estrutura de 4,3 mil m², que integra a Central Estadual de Regulação de Leitos, a Central do SAMU Metropolitano, a Central de Leitos Metropolitana e setores administrativos da Diretoria de Urgência e Emergência da SMS, além do Centro de Educação em Saúde.

**Imagem 1: CENTRO DE REGULAÇÃO DE URGÊNCIA MATHEOS CHOMATAS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Daniel Castellano (2024).

A SMS celebrou importantes marcos institucionais, como os 20 anos do SAMU, homenageando a dedicação da equipe que atua desde sua criação, e os 30 anos do Comitê Pró-Vida, em evento intersetorial voltado à prevenção da mortalidade materna, infantil e fetal.

No campo da atenção especializada, o lançamento do programa Especialidades em Ação ampliou em 12 mil consultas mensais nas áreas de Oncologia, Oftalmologia, Otorrinolaringologia, Ortopedia e Cardiologia, aumentando em 47% a oferta de exames, como ultrassonografias, endoscopias e colonoscopias. O programa contribuiu para uma redução expressiva de 38,8% na fila de espera, com destaque para Oftalmologia, cuja demanda reprimida caiu 61,5%. Paralelamente, foi implementado o Projeto Abraçar, com foco em doenças respiratórias, promovendo qualificação de equipes, priorização de casos graves e redução do tempo entre diagnóstico e tratamento. Em 2025, a fila para exames de ultrassonografia caiu 96%, passando de 31.518 pacientes em janeiro para 1.380 em agosto. Além disso, a fila para tomografia de crânio, que em janeiro tinha 573 pessoas aguardando, foi zerada em agosto.

A prevenção de arboviroses recebeu atenção especial, com ações como 23 mutirões “Curitiba sem Mosquito”, que resultaram na remoção de 133,92 toneladas de materiais com potencial de criadouros do Aedes aegypti, campanhas educativas e a utilização de Estações Disseminadoras de Larvicida (EDL). A inauguração da biofábrica Wolbito do Brasil, destinada à produção de Aedes

aegypti com Wolbachia, representa um avanço tecnológico inédito, permitindo a produção de até 100 milhões de ovos por semana, com potencial de reduzir a circulação dos vírus da dengue, zika e chikungunya.

No campo da imunização, foram intensificadas as estratégias para ampliar a cobertura vacinal, entre as quais se destacam: a realização do Dia D de Vacinação contra a Gripe; a Campanha de Vacinação nas Escolas Municipais, que levou imunizantes diretamente às unidades educacionais, facilitando o acesso das famílias; a abertura das Unidades de Saúde aos sábados e a descentralização da aplicação em pontos estratégicos da cidade, como supermercados, universidades, igrejas, feiras e terminais de transporte coletivo. Destaque para a vacinação contra o HPV (Papilomavírus Humano), que alcançou 89,5% de cobertura em adolescentes de 9 a 14 anos, e para a aplicação da “dose zero” contra o sarampo em bebês de 6 a 11 meses. A vacinação contra a dengue para crianças e adolescentes de 10 a 14 anos e a ampliação da faixa etária da vacina Meningite ACWY demonstram o compromisso da SMS com a proteção coletiva da população.

A modernização da rede hospitalar avançou com a entrega de 20 novas ambulâncias do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), fortalecendo a capacidade de resposta em urgências, e com a aquisição de 112 novos equipamentos para 11 hospitais que atendem pelo Sistema Único de Saúde (SUS), incluindo camas hospitalares, ultrassons, tomógrafos e equipamentos cirúrgicos. O Hospital Municipal do Idoso recebeu, pela segunda vez, o selo nacional “UTI Eficiente” (Unidade de Terapia Intensiva) e aderiu ao Projeto Hospitais Saudáveis, incorporando práticas sustentáveis e de gestão ambiental.

No campo da atenção psicossocial e do desenvolvimento infantil, a nova sede do Ambulatório Encantar ampliou a área de atendimento. O Ambulatório Encantar desenvolveu oficinas de culinária com mães e crianças com Transtorno do Espectro Autista, fortalecendo vínculos afetivos e promovendo inclusão. Nas Unidades de Saúde, está em andamento o Programa de Capacitação de Pais de Crianças com Atraso no Desenvolvimento (CST), supervisionado pela equipe do Ambulatório, destinado a famílias de crianças entre 2 e 9 anos com dificuldades no desenvolvimento. O programa orienta os pais a aplicar estratégias no cotidiano, favorecendo o desenvolvimento infantil e o fortalecimento dos vínculos familiares.

Além do atendimento a crianças e adolescentes, o Ambulatório Encantar oferece suporte individual e em grupo para familiares, com foco em apoio mútuo, troca de experiências e capacitação. A unidade também adota a Intervenção Mediada pelos Pais, que promove a participação ativa da família no processo terapêutico, tornando os responsáveis protagonistas na estimulação, manejo e desenvolvimento da criança.

**Imagem 2: NOVA SEDE AMBULATÓRIO ENCANTAR**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

A SMS também reforçou seu compromisso com a participação comunitária e a educação em saúde. Campanhas como Outubro Rosa, Novembro Azul, Agosto Lilás e Agosto Dourado promoveram conscientização e prevenção em saúde para diversos grupos populacionais, incluindo pessoas em situação de rua.

O programa "Café com a Secretária" consolidou-se como espaço permanente de escuta e troca. Realizado mensalmente com diferentes grupos de trabalhadores da Secretaria Municipal da Saúde (SMS), o encontro promove conversas diretas, permitindo à gestão compartilhar seu planejamento estratégico e acolher as demandas dos profissionais.

**Imagem 3: PROGRAMA CAFÉ COM A SECRETÁRIA**




Fonte: Secretaria Municipal da Saúde (2025).

O uso de tecnologias digitais avançou significativamente, com integração de dados de glicemia ao aplicativo Saúde Já, digitalização de exames radiográficos, utilização do M-Chat para triagem de transtornos do neurodesenvolvimento e implantação da Central Distrital de Telemonitoramento de condições crônicas em oito Distritos Sanitários. Além disso, o novo site da SMS

ampliou o acesso da população a informações e serviços, enquanto a plataforma ClickVita permitiu consulta online de laudos e exames eletivos, reduzindo deslocamentos e otimizando o atendimento.

A gestão da SMS avançou também na integração intersetorial e no planejamento estratégico. O Plano Municipal de Saúde 2026-2029 foi aprovado em abril de 2025, pelo Conselho Municipal de Saúde, após ampla participação de gestores, trabalhadores, conselheiros, prestadores e usuários, consolidando diretrizes que consideram o contexto demográfico, epidemiológico e sanitário do município, assim como as proposições da 15ª Conferência Municipal de Saúde e do Plano de Governo vigente.

No âmbito da atenção à criança e ao adolescente, foram realizadas oficinas sobre saúde integral, prevenção de doenças, promoção da saúde, racismo, gênero, sexualidade e bullying, contemplando adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas. As equipes do Consultório na Rua apresentaram suas ações a profissionais da rede e estudantes de Medicina, reforçando a integração entre assistência, educação e pesquisa.

Festas junina e julina integraram a comunidade com a rede de atenção psicossocial, fortalecendo vínculos entre serviços e população.

A Fundação Estatal de Atenção à Saúde (Feas) realizou a formatura da 2ª turma do curso de Cuidador da Pessoa Idosa, consolidando mais uma etapa na qualificação de profissionais voltados ao cuidado e à atenção à população idosa. Das 29 formandas, 14 já ingressaram no mercado de trabalho, contribuindo diretamente para o fortalecimento da rede de cuidados e para a promoção de uma assistência mais humanizada e especializada.

O período também foi marcado por eventos e atividades de promoção da saúde, como o Circuito da Mulher, oferecendo exames preventivos, vacinação, rastreamento de câncer, orientação sobre saúde bucal, cessação do tabagismo e outros cuidados essenciais.

**Imagem 4: CIRCUITO DA MULHER**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Levy Ferreira (2025).

Em setembro de 2025, foi reaberta a Unidade de Saúde Bom Pastor, após quatro meses de obras de reforma e revitalização. A unidade passou por uma ampla reestruturação física e funcional, com destaque para a implantação de novo layout na recepção, incluindo balcão de atendimento mais acessível e acolhedor, além de melhorias na ergonomia dos consultórios e instalação de novos lavatórios. As intervenções contemplaram ainda a ampliação da farmácia, a reforma da sala de vacinação, a execução de novos pontos elétricos e hidráulicos, a manutenção completa da rede elétrica e a substituição das antigas caixas d'água de fibrocimento por modelos em PVC, mais seguros e duráveis. Também foram realizadas a troca do piso e dos rodapés, pintura interna e externa e a reconstrução das calçadas ao redor da unidade, garantindo melhor acessibilidade e conforto aos usuários e trabalhadores.

Entregue a nova sede do Centro de Atenção Psicossocial (Caps) Boqueirão, em prédio recém reformado, mais amplo e confortável para os usuários e servidores que atuam na unidade. A nova estrutura é maior e mais adequada ao atendimento dos usuários do Boqueirão, passando de um imóvel de 781 metros quadrados para 1.341 metros quadrados.  Com uma equipe multiprofissional, composta por 42 pessoas no total, o Caps Boqueirão atua com equipe de enfermagem 24 horas (enfermeiros e técnicos de enfermagem), médico clínico, médico psiquiatra, psicólogo, assistente social, terapeuta ocupacional, administrativo e coordenação local.

Entrega da nova sede do Caps Adulto Pinheirinho e dobra a capacidade de atendimento na região. Curitiba. A nova sede possibilitará dobrar a capacidade de atendimento na região, passando dos atuais 150 para 300 atendimentos diários. Além disso, o Caps Pinheirinho passa a contar com 12 leitos de hospitalidade noturna para adultos, ampliando de 68 para 80 os leitos disponíveis na rede de saúde mental de Curitiba.

**Imagem 5: ENTREGA DA NOVA SEDE DO CAPS ADULTO PINHEIRINHO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

**Imagem 6: NOVA SEDE DO CAPS ADULTO PINHEIRINHO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

Foi realizado um encontro em alusão ao Dia Mundial da Segurança do Paciente, data instituída pela Organização Mundial da Saúde (OMS). O evento ocorreu no Centro Universitário Cesumar, em parceria com o Comitê Municipal de Segurança do Paciente (CMSP) e a Rede Mãe Curitibana Vale a Vida, reunindo profissionais e gestores da saúde em torno do tema "Segurança do paciente desde o início: um compromisso com a redução da mortalidade infantil". A ação integrou-se à campanha global de 2025 da OMS, intitulada "Cuidados seguros para cada recém-nascido e cada criança", que traz o slogan "Segurança do paciente desde o início!". A iniciativa tem como objetivo mobilizar países, cidades e instituições de saúde para o fortalecimento de estratégias voltadas à redução de riscos e à promoção de cuidados seguros, especialmente nos momentos mais sensíveis do ciclo de vida infantil.

Lançamento oficial da Campanha Outubro Rosa 2025, realizada em 25 de setembro, no Salão de Atos do Centro de Eventos Imap Barigui. O evento reuniu mais de 350 pessoas em um momento de união e conscientização pela saúde da mulher. A edição deste ano tem como tema "Cuidado Integral à Saúde da Mulher – Prevenção é o Caminho", reforçando a importância do diagnóstico precoce e do acompanhamento contínuo como estratégias fundamentais para a promoção da saúde feminina. Durante a cerimônia, a primeira-dama Paula Mocellin foi agraciada com o título de Embaixadora da Campanha Outubro Rosa, em reconhecimento ao seu engajamento e apoio nas ações de conscientização e prevenção do câncer de mama.

**Imagem 7: LANÇAMENTO OFICIAL DA CAMPANHA OUTUBRO ROSA 2025**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Hully Paiva (2025).

Realização de capacitações diversas, nos seguintes temas: Formação especializada, teórico-prática em inserção dos métodos contraceptivos de longa duração — como o DIU e o implante subdérmico nas unidades de saúde para enfermeiro; Curso de Analgesia Relativa com Óxido Nitroso e Oxigênio; Uso de antibióticos profiláticos na odontologia do SUS e Atualizações em Biossegurança no Consultório Odontológico para uma prática segura e eficiente; Treinamento em saúde reprodutiva, violência e entrega legal para profissionais da saúde e profissionais que atuam no Programa Saúde na Escola (PSE); Treinamento em Prevenção à iniciação do tabagismo Instituto Nacional de Câncer (INCA) para profissionais da APS e da educação e no tratamento do tabagismo para profissionais da saúde; Oficinas sobre Acolhimento na APS que tem como objeto, capacitar os profissionais a oferecerem uma escuta qualificada, priorizando a humanização e o atendimento às necessidades dos usuários conforme fluxos estabelecidos pela SMS; Treinamento de agentes comunitários de saúde (ACS) e agente de combate às endemias (ACE) no Programa Mais Saúde com Agente com vistas ao fortalecimento da Atenção Primária à Saúde (APS) e a Vigilância em Saúde (VS) com a qualificação desses profissionais; Oficina Fortalecendo Laços/Acolhimento, com os Agentes Comunitários de Saúde; Oficinas de educação em Envelhecimento e apresentação da Rede Municipal de Atenção à Saúde da Pessoa Idosa para Lideres do Voluntariado da Pastoral da Pessoa Idosa- 6 módulos;

Diabetes mellitus no Congresso Paranaense de Diabetes, Obesidade e Síndrome metabólica - DOMO–Diabetes, Obesidade e Metabolismo 2025; Diagnóstico, tratamento e acompanhamento do diabetes gestacional; Jornada do paciente com doenças pulmonares e o papel da APS; Treinamento para Profissionais da Educação e da Saúde na Metodologia Elos - Construindo Coletivos nas etapas: familiarização e Consolidação e na Metodologia #Tamojunto; Metodologia de prevenção ao uso de álcool, tabaco e outras drogas no ambiente escolar; Treinamento para profissionais das equipes do consultório na rua em: Momento Cuidando do Cuidador, em tuberculose, HIV, AIDS Avançada, Hepatites e Sífilis adquirida e gestacional - Teste rápidos, vacinas - calendário básico, situações especiais e campanhas, atualização de fluxos da Assistência Farmacêutica no Consultório na Rua e na temática: desenvolvendo a comunicação; Treinamento sobre Seletividade Alimentar; Curso intensivo em neurologia infantil para pediatras da APS - Desenvolvimento Neuropsicomotor, Desenvolvimento Escolar e de Transtornos Neurocomportamentais e iniciado o módulo de Emergências Neurológicas; Treinamento de Emergências Pediátricas na APS; Treinamento dos gestores envolvidos no projeto Jornada Digital Ca Mama /Termo de Cooperação Roche; Conduzido treinamento dos protocolos Angels, com objetivo de fortalecer o cuidado rápido e eficaz no tratamento de doentes com AVC (Acidente Vascular Cerebral); Capacitação de Conselheiros de Saúde: financiamento do SUS, papel do Conselheiro de Saúde, funções do conselho e desafios da construção do SUS; Manejo clínico no atendimento de pacientes com suspeita de dengue em Curitiba; Cirurgia de dentes inclusos- protocolo de encaminhamento e Traumatismo dentoalveolar - condutas clínicas; Tratamento do Tabagismo promovido pelo Programa Nacional de Controle do Tabagismo- INCA; Conscientização da Violência Contra Crianças e Adolescentes no Mundo Virtual; Atendimento na APS: como você gostaria de ser acolhido?; Capacitação do uso do torniquete; Curso de Primeiros Socorros; Curso da II Jornada Aero Médica; Curso para Restrição de Movimento de Coluna e Imobilizações e Suporte Básico de Vida.

Reconhecimento e Premiações:

A Secretaria Municipal da Saúde de Curitiba obteve importantes reconhecimentos nacionais ao longo do período, reafirmando seu compromisso com a inovação, a qualidade da gestão e a excelência na atenção à saúde.

O trabalho “A Transformação Digital na Epidemiologia das Estatísticas Vitais em Curitiba” recebeu Menção Honrosa em Epidemiologia, figurando entre os 15 melhores apresentados no Congresso Brasileiro de Epidemiologia 2024. A iniciativa destaca o avanço da cidade na modernização dos processos de vigilância e análise de dados, fortalecendo a inteligência em saúde.

A SMS Curitiba também participou da 1ª Mostra Comemorativa dos 20 anos da Política Nacional de Saúde Bucal – Brasil Sorridente, realizada em Brasília e promovida pelo Ministério da Saúde e pela Organização Pan-Americana da Saúde (OPAS). Curitiba foi o município com maior número de trabalhos selecionados, evidenciando a relevância e a qualidade das suas práticas na área. Entre as experiências apresentadas, o projeto “Telerregulação em Odontologia Pública no Município de Curitiba” recebeu Menção Honrosa, reconhecimento que reforça o pioneirismo da capital no uso de tecnologias digitais para qualificar o acesso e o cuidado em saúde bucal.

No Congresso do Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde - Conasems 2025, realizado em Belo Horizonte, a SMS Curitiba mais uma vez se destacou na tradicional Mostra “Brasil, aqui tem SUS”, que contou com mais de 800 experiências exitosas de todo o país. A experiência “Telemonitoramento dos Pacientes Crônicos: Apoiando o Cuidado Longitudinal na Atenção Primária à Saúde”, coordenada por Flávia Celene Quadros, foi premiada com a maior nota da mostra. A iniciativa tem como objetivo reorganizar os fluxos de cuidado por meio da identificação de pacientes fora de protocolo, garantindo maior continuidade, integralidade e qualidade no acompanhamento dos usuários com condições crônicas.

Além disso, Curitiba foi recertificada no nível Diamond – o mais alto – pelo programa internacional Cidade Angels, da Boehringer Ingelheim, em reconhecimento à excelência do Samu Curitiba no atendimento a casos de acidente vascular cerebral (AVC). O programa avalia e certifica serviços que se destacam na qualificação e agilidade do atendimento emergencial, reforçando o compromisso da cidade com o cuidado em situações de urgência e emergência.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO




### 1. Viva Curitiba Saudável (Gestão 2021-2024)

Ao Programa VIVA CURITIBA SAUDÁVEL cabe a tarefa de atender ao principal anseio dos curitibanos, detectado nas Consultas Públicas para montagem do orçamento da cidade. Impactada pelas recentes adaptações necessárias para fazer frente à disseminação pandêmica do Coronavírus, a busca pela ampliação, qualificação e modernização dos serviços públicos de saúde está desdobrada em produtos e serviços direcionados a integrar a tecnologia ao atendimento humanizado na Saúde de Curitiba: conectividade, inteligência e base de dados aplicados para o benefício da população.

Prontuários eletrônicos, videoconsultas e teleatendimentos enfileiram-se junto a novas iniciativas para Atendimento Especializado e Vigilância em Saúde, marcando a evolução dos serviços em toda a sua amplitude.

Tem como objetivo aperfeiçoar os serviços prestados pelo SUS curitibano integrando tecnologia e humanização na atenção à saúde, permitindo melhoria no cuidado e nos indicadores de saúde da população.

As doenças crônicas não transmissíveis (DCNT) que são as relacionadas ao aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas, apresentam alta carga de mortalidade no Brasil e no mundo.

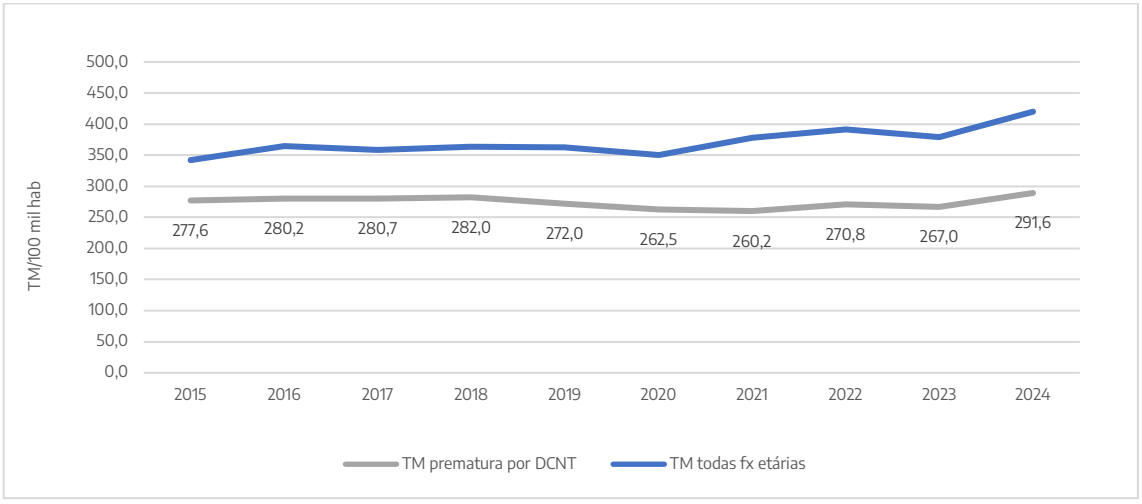
O indicador de monitoramento do Programa é a Taxa de Mortalidade Prematura (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes, doenças respiratórias crônicas) por 100 mil habitantes. Este indicador

possibilita o monitoramento do impacto das políticas públicas na prevenção, no controle e nos fatores de risco na população adulta e idosa do município. As doenças crônicas não transmissíveis (DCNT) apresentam alta carga de mortalidade no mundo e no Brasil.

Em 2024, Curitiba registrou uma taxa de 291,6 por 100 mil habitantes, resultado que atendeu à meta pactuada, demonstrando avanços nas ações de prevenção e controle dessas doenças.

De acordo com dados atualizados em 3 de setembro de 2025, foram registrados 1.793 óbitos prematuros (faixa etária de 30 a 69 anos) entre residentes do município, atribuídos aos quatro grupos principais de DCNT. Com base nesses números, a taxa de mortalidade prematura em 2025 encontra-se, até o momento, em 181,7 por 100 mil habitantes, indicando tendência de manutenção do indicador em patamar favorável.

**Gráfico 1: TAXA DE MORTALIDADE PREMATURA (30 A 69 ANOS) - PELO CONJUNTO DAS QUATRO PRINCIPAIS DOENÇAS CRÔNICAS NÃO TRANSMISSÍVEIS 100.000 HABITANTES**




Fonte: Sistema de Informação sobre Mortalidade – Secretaria Municipal da Saúde (A competência de 2024 com dados preliminares. Dados extraídos em 3 de setembro de 2025). Elaborado por: Coordenação de Doenças Crônicas e Agravos não Transmissíveis-DANT /Centro de Epidemiologia.

## 1.1 APS - Atenção Primária à Saúde

Elaborado documento que contempla as diretrizes do Plano Diretor da APS, pautado em estratégias de enfrentamento das iniquidades, por meio do Índice de Vulnerabilidade das Áreas de Abrangência das Unidades Municipais de Saúde (IVAB), e em inovações, como a Saúde 4.1 Curitiba. A projeção das necessidades de novas estruturas e/ou ampliação das já existentes na APS está sendo realizada em parceria com o Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC) e o material produzido foi apresentado em reunião do pleno do Conselho Municipal de Saúde.

### 1.1.1 Ações de Promoção da Saúde e Prevenção de Doenças Crônicas Desenvolvidas

Produto concluído. Foram realizados em diversas Unidades de Saúde, mutirões para avaliação do pé de pessoas com diabetes mellitus, além da realização de exames laboratoriais, orientações nutricionais e farmacêuticas, campanhas de vacinação, coleta de preventivo de câncer de colo uterino e agendamento de mamografia para mulheres. Realizadas oficinas para Gestantes com orientações sobre o pré-natal abordando diversos temas entre eles o risco de hipertensão e de diabetes na gestação. Foram desenvolvidas atividades educativas nas escolas para promoção da saúde e prevenção de doenças com diferentes temas (saúde bucal, saúde sexual e reprodutiva, tabagismo, entre outros).

### 1.1.2 Promoção, Prevenção e Assistência à Saúde

Foram realizadas pelas equipes da saúde, ações preventivas nas Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPIS), por meio da manutenção do calendário vacinal e aplicação de vacinas: Pfizer bivalente contra a Covid-19 e da influenza (gripe) para idosos destas instituições. Foram realizadas, em 2024 e 2025, capacitação aos profissionais da APS, sobre os cuidados paliativos e o apoio familiar.

### 1.1.3 Quadro de Profissionais Mantido

Marco concluído em 2024. Durante o ano de 2024, foram nomeados 167 novos servidores e realizados nove processos de remanejamento interno para diversas categorias, conforme disponibilidade de vagas e interesse do servidor. No ano de 2025, até setembro foram realizados quatro processos de remanejamento interno.

### 1.1.4 Unidade de Saúde Parque Iguaçu Construída

Está em trâmite o processo de licitação para a elaboração do projeto.

### 1.1.5 Unidade de Saúde Santa Cândida Reformada

Projeto elaborado pela Coordenação de Acompanhamento de Obras (CAOB), sem previsão de início da obra neste ano.

## 1.2 Atenção Especializada e Hospitalar

Aprimorar a atenção à saúde especializada ambulatorial e hospitalar.

### 1.2.1 Atenção Domiciliar – Saúde em Casa

O serviço de atenção domiciliar (SAD) - programa Saúde em Casa atualmente conta com 22 equipes sendo 18 Equipe Multiprofissional de Atenção Domiciliar (EMAD) e duas Equipes Multiprofissionais de Apoio (EMAP), atendendo 1,2 mil pacientes por mês em suas casas. Os pacientes

recebem tratamento no conforto de seus lares, com todo o suporte que teriam no hospital. O serviço promove a chamada desospitalização, com otimização de recursos financeiros e estruturais da Rede de Atenção à Saúde. Promove atendimento humanizado aos familiares e ao paciente conforme suas necessidades. As equipes passam por capacitações constantes para manter um atendimento de excelência.

### 1.2.2 Consultas Especializadas

FALA CURITIBA

Marco concluído em 2024.

### 1.2.3 Curso de Formação de "Cuidadores de Idosos"

Em 2025, ocorreu a formação da segunda turma do curso "Cuidadores de Idosos", com 29 participantes. As aulas foram realizadas em formato híbrido (online e presencial), duas vezes por semana, no período noturno, totalizando 190 horas. A programação contemplou orientações e cuidados com ênfase em nutrição, higiene, cuidados paliativos, manejo do idoso com demência, além de sinais vitais e primeiros socorros, priorizando o desenvolvimento de competências práticas.

### 1.2.4 Programa de Voluntariado do Hospital Municipal do Idoso Zilda Arns

Mantido programa de voluntariado no Hospital Municipal do Idoso, que conta com cerca de 50 voluntários divididos em funções de apoio e acolhimento. Quem deseja participar do programa de voluntariado pode acessar o endereço: https://feas.curitiba.pr.gov.br/index.php?option=com_chronoforms&chronoform=Formulario_Programa_De_Voluntariado, e preencher o formulário de intenção.

## 1.3 Central 4.1

Ampliar as modalidades da prestação de serviços de saúde com a integração de tecnologias a serviço da vida: conectividade, inteligência artificial e base de dados aplicados para o benefício da saúde da população curitibana.

### 1.3.1 Prontuário Eletrônico E-saúde e Aplicativo Saúde Já com Novas Funcionalidades

Em 2024, o Aplicativo Saúde Já passa a contar com a funcionalidade dos Resultados de exames laboratoriais. Ao realizar a coleta dos exames na Unidade Básica de Saúde (UBS), Unidade de Pronto Atendimento (UPA) e hospitais da SMS, o usuário poderá ter acesso aos resultados pelo aplicativo por meio da aba "Exames".

## 1.4 Vigilância em Saúde

Aprimorar as ações de vigilância em saúde com suporte da tecnologia voltado à atenção no risco sanitário e educação sanitária.

### 1.4.1 Ações de Vigilância com Foco no Risco

Considerando a Consulta Pública nº 1.249, de 2 de maio de 2024, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária, que trata da proposta de minuta de Resolução da Diretoria Colegiada (RDC) sobre a identificação e a classificação do grau de risco das atividades econômicas sujeitas à vigilância sanitária dos estados e municípios está tramitando, a vigilância municipal está no aguardo da normativa nacional para retornar a revisão da Resolução Municipal nº 2, de 23 de julho de 2018.

### 1.4.2 Novas Tecnologias Incorporadas nos Processos de Vigilância em Saúde

Marco concluído em dezembro de 2024. A implantação do programa para os Projetos arquitetônicos online, contribuirá para a agilidade nos trâmites desses processos.

## 2. Curitiba Que Acolhe (Gestão 2025-2028)

O Programa Curitiba que Acolhe tem como propósito ampliar a inclusão e garantir a efetivação dos direitos básicos, o município busca desenvolver ações e serviços voltados para o acolhimento de pessoas em situação de risco ou vulnerabilidade social, assim como daqueles que estão começando a acessar as políticas públicas. Para isso, serão implantados novos equipamentos e promovida a qualificação contínua dos servidores, de forma a fortalecer a capacidade de recepção, escuta e aproximação com a população, assegurando atendimento humanizado e integrador.

Apresenta como indicador de monitoramento do Programa a Taxa de Mortalidade Prematura (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes, doenças respiratórias crônicas) /100.000 habitantes. Este indicador possibilita o monitoramento do impacto das políticas públicas na prevenção, no controle e nos fatores de risco na população adulta e idosa do município. As doenças crônicas não transmissíveis (DCNT) apresentam alta carga de mortalidade no mundo e no Brasil.

### 2.1 Atenção às Mulheres

### 2.1.1 Ações de Saúde Voltadas à Prevenção na Saúde da Mulher

Realizada capacitação em saúde reprodutiva, violência e entrega legal para profissionais da saúde e profissionais que atuam no Programa Saúde na Escola.

### 2.2 Atenção às Pessoas em Situação de Rua

### 2.2.1 Ações de Saúde Voltadas à População em Situação de Rua Ampliadas

Foram realizadas capacitações voltadas aos profissionais das Equipes do Consultório na Rua (eCR), abrangendo os seguintes temas: métodos contraceptivos para mulheres em situação de rua; epidemiologia da tuberculose, HIV/AIDS em estágio avançado, hepatites virais e sífilis adquirida e gestacional; aplicação e interpretação de testes rápidos para infecção sexualmente transmissível (IST);

além de atualização sobre imunização, contemplando calendário vacinal e campanhas especiais. A Secretaria Municipal da Saúde (SMS) promoveu campanha de vacinação direcionada à população em situação de rua, contemplando todos os equipamentos da Fundação de Ação Social (FAS) — Unidades de Acolhimento Institucional (UAIs), Casas de Passagem, Hotéis Sociais — e ações itinerantes em território. No âmbito da prevenção da saúde sexual e reprodutiva, foram inseridos 26 implantes subdérmicos de etonogestrel (Implanon) em mulheres em situação de rua no ano de 2025. Complementarmente, foi realizada a distribuição regular de preservativos masculinos e femininos em todos os equipamentos da FAS, bem como em ações voltadas diretamente à população em situação de rua. Realizadas consultas médicas, de enfermagem, em psicologia e terapia ocupacional por profissionais das equipes de Consultório na Rua (eCR). Encaminhamentos para tratamentos em Caps, internamentos involuntários para UEP e Hospitais Psiquiátricos em casos específicos com indicação médica.

## 2.3 Primeiro Contato com a Prefeitura

### 2.3.1 Nova UBS Corbélia Implantada

FALA CURITIBA

O terreno para construção da UBS Corbélia já está identificado e foi iniciado o processo de elaboração do ETP.

### 2.3.2 Nova UBS Parque Iguaçú Implantada

O terreno para construção da UBS Parque Iguaçu já está identificado e iniciado o processo de elaboração do ETP.

### 2.3.3 Nova UBS Tarumã Implantada

FALA CURITIBA

O terreno para construção da UBS Tarumã já está identificado e iniciado o processo de elaboração do ETP

### 2.3.4 Nova Unidade de Pronto Atendimento em Santa Felicidade

Sem marco para o período.

### 2.3.5 Nova Unidade de Pronto Atendimento no Distrito Matriz

FALA CURITIBA

Em fase de renegociação junto ao proprietário do imóvel para possível efetivação do contrato.

### 2.3.6 Novos Processos de Trabalho na Atenção Primária à Saúde com Vistas a Aprimorar a Atenção aos Usuários

Foi realizado um estudo para a implantação de dez Centrais Distritais de Telemonitoramento, com foco no acompanhamento de pessoas com condições crônicas. O projeto piloto foi implementado

em oito Distritos Sanitários (DS), priorizando inicialmente duas condições: saúde mental e hipertensão arterial sistêmica (HAS). Todos os oito Distritos já contam com equipes formadas e, para fortalecer o cuidado, foram realizadas nove turmas de capacitação destinadas a médicos e enfermeiros da Atenção Primária à Saúde (APS). Os equipamentos necessários para o funcionamento das centrais já foram disponibilizados e a quanto a infraestrutura, as adequações foram concluídas nos Distritos do Cajuru (CJ), da Boa Vista (BV), do Pinheirinho (PN) e do Boqueirão (BQ), e seguem em andamento nos Distritos da Matriz (MZ), do Portão (PR), do CIC, do Tatuquara (TQ), do Bairro Novo (BN) e de Santa Felicidade (SF).

## 3. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

Estruturar a cidade para a oferta de serviços descentralizados, tanto com melhorias urbanísticas quanto com diferentes formas de atendimento, fortalecendo a vocação e respeitando as realidades locais.

### 3.1 Novos Equipamentos Municipais

#### 3.1.1 Novo Centro de Atenção Psicossocial no Boqueirão Implantado

O Centro de Atenção Psicossocial do Boqueirão foi inaugurado em 15 de setembro de 2025.

#### 3.1.2 Novo Hospital do Bairro Novo Implantado

As tratativas relacionadas à construção do Novo Hospital do Bairro Novo encontram-se em andamento nos trâmites internos, visando a posterior instituição da Comissão Intersetorial.

## 4. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

Modernizar, padronizar e criar processos administrativos, estruturais e de pessoal com o uso intensivo de análise de dados e tecnologias, na intenção de trazer qualidade ao trabalho do servidor, que consequentemente, vai entregar serviços de qualidade para o avanço da cidade que tem o cidadão como causa maior das ações públicas.

### 4.1 Novos Processos Administrativos

#### 4.1.1 Novos Processos de Trabalho da Vigilância Sanitária nos Estabelecimentos de Saúde Incorporados

Foi publicada a Resolução nº 2/2025, de 15 de julho de 2025, que estabelece os critérios para o licenciamento sanitário dos estabelecimentos de assistência hospitalar. No que se refere à disponibilidade de tablets para os técnicos das Vigilâncias, o processo encontra-se em fase de adequação e operacionalização do sistema a ser utilizado, prevendo-se, na sequência, a capacitação aos profissionais.

## 4.2 Formação de Servidores

### 4.2.1 Programa de Desenvolvimento de Habilidades para os Gestores da Rede Municipal de Saúde Implantado

Foi realizada oficina do Programa de Desenvolvimento de Lideranças (PDL), voltada ao aprimoramento de competências comportamentais de gestores das Coordenações Distritais.

### 4.2.2 Capacitações para os Profissionais da Rede Municipal de Saúde em Diversos Temas Relevantes para Melhoria da Atenção à Saúde no Município Realizado

O Curso Intensivo de Neurologia Infantil, destinado a médicos pediatras, é composto por três módulos, dos quais já foram concluídos os de Desenvolvimento Neuropsicomotor e Desenvolvimento Escolar. Dentre as capacitações realizadas no período podemos destacar: Desmistificando o atendimento odontológico à paciente gestante com entrega dos kits de higiene e macromodelos para orientação de higiene bucal para crianças e gestantes da rede; Seletividade alimentar para o nutricionista e fonoaudiólogos das equipes eMulti; Prevenção do tabagismo (INCA) para profissionais da APS e da educação; oficinas sobre Acolhimento na APS que tem como objeto, capacitar os profissionais a oferecerem uma escuta qualificada, priorizando a humanização e o atendimento às necessidades dos usuários conforme fluxos estabelecidos pela SMS. Adesão ao PlanificaSUS, estratégia de educação permanente implementado pela Secretaria Estadual da Saúde (SESA PR), que busca consolidar a organização completa de processos e serviços da Rede de Atenção à Saúde. Capacitação de Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate às Endemias (ACE) no Programa Mais Saúde com Agente com vistas ao fortalecimento da Atenção Primária à Saúde (APS) e a Vigilância em Saúde (VS) com a qualificação desses profissionais.

## 5. Curitiba Que Acompanha (Gestão 2025-2028)

Oferecer proteção e inserção social por meio da execução de políticas públicas voltadas ao desenvolvimento integral que resgate a dignidade e conduza para a melhoria da qualidade de vida de todos que vivem em Curitiba.

## 5.1 Oferta de Ações, Serviços e Eventos

### 5.1.1 Oferta de Procedimentos Odontológicos Ampliados

Estudo para implantação da linha de cuidado da dor orofacial realizado.

## 5.2 Atenção aos Idosos

### 5.2.1 Rede de Atenção à Saúde do Idoso Fortalecida

Em 18 de fevereiro de 2025 teve início a 2ª turma do Curso de Formação de Cuidadores da Pessoa Idosa, com ênfase em habilidades práticas, contemplando 32 participantes, a formatura ocorreu no início de setembro. Foi realizada a atualização dos protocolos assistenciais relacionados a diabetes, hipertensão arterial e saúde mental. Foram promovidas oficinas de educação em envelhecimento. No campo da imunização, foi assegurada a vacinação da população idosa, tanto com as vacinas previstas no Calendário Nacional de Imunização quanto nas campanhas específicas contra influenza e Covid-19.

## 5.3 Proteção Social

### 5.3.1 Rede de proteção para casos de violência mantida

Foram realizadas no 1º semestre de 2025, 15 encontros com o tema: Conhecer a Rede de Proteção a Pessoas em Situação de Violência- objetivo: sensibilizar os profissionais para escuta qualificada, sinais e sintomas para as situações suspeitas e ou confirmadas de violência em todas as faixas etárias. Público: profissionais de saúde, hospitais, escolas municipais e estaduais, profissionais que atuam na Fundação de Assistência Social e parceiros. Foram analisados 100% dos casos notificados e ou confirmados de violência.

### 5.3.2 Ações do Plano de Contingência para Situação de Enfrentamento da Dengue no Município de Curitiba Executadas

Instituído o Plano Municipal de Enfrentamento da Dengue e outras Arboviroses, configurando uma ação estruturada e de caráter intersetorial no combate à doença. Adicionalmente, foram incorporadas inovações tecnológicas, como a utilização das Estações Disseminadoras de Larvicida (EDL), consideradas estratégia inovadora e eficaz no controle do *Aedes aegypti*. Essas armadilhas funcionam como pontos de disseminação de larvicida, interrompendo o ciclo de desenvolvimento das larvas e contribuindo para a redução da população do vetor.

## 5.4 Oferta de Ações, Serviços e Eventos

### 5.4.1 Nova Sede do Ambulatório Encantar Inaugurada

No dia 28 de março foi inaugurada a nova sede do Ambulatório Encantar, especializado no atendimento a crianças e adolescentes com atraso no desenvolvimento e referência no acompanhamento do Transtorno do Espectro Autista (TEA). O novo prédio mais do que triplica a área de atendimento, saindo de 758,7 m² da sede anterior para 2,7 mil m² na sede atual. Outra vantagem que o novo espaço traz é a possibilidade de ações intersetoriais e atividades para os pais, tais como, oficinas de geração de renda e bem-estar, pensando na saúde mental do cuidador.

### 5.4.2 Ações de Promoção da Saúde e Prevenção à Doenças Ampliados

Foram realizadas diversas ações de saúde que envolvem a promoção da saúde e a prevenção de doenças, buscando melhorar a qualidade de vida da população. Entre elas, destacam-se: avaliação clínica pela Equipe do SAD, em domicílio, das pessoas indicadas para inclusão no Programa da Família Acolhedora - parceria da SMS com a FAS e o CMDPI; realizadas visitas domiciliares pelas agentes comunitárias de saúde para verificação da situação social das Famílias beneficiadas com o Programa da Família Acolhedora - parceria da SMS com a FAS e o CMDPI; aplicação permanente do Instrumento de Vulnerabilidade Clínico-Funcional (IVCF-20) para as pessoas idosas na APS, pelos Profissionais de Educação Física e outros profissionais da equipe; realização do Circuito Integral das pessoas com condições crônicas com aplicação de vacinas, avaliação dos pés, avaliação da saúde bucal, dados vitais e antropométricos, coleta de sangue e eletrocardiograma; realização do circuito da mulher evento que visa incentivar o autocuidado e a realização de exames preventivos, como o papanicolau e mamografias, além de oferecer vacinação e outras orientações de saúde para as mulheres da cidade; reforço nas orientações sobre a prevenção de Doenças e Infecções Sexualmente Transmissíveis (DST/IST) em diversos pontos de atenção da cidade (intensificada no período do Carnaval) com a distribuição de preservativos masculinos e femininos, autotestes para HIV e medida de prevenção de urgência, a Profilaxia Pós-Exposição (PEP) e da Profilaxia Pré-Exposição ao HIV (PrEP); ações de promoção e prevenção à saúde realizadas continuamente em todas as UBS e em diferentes Ruas da Cidadania da Cidade, escolas e igrejas; mutirão de endodontia; entrega de kit de higiene bucal com orientações para gestantes inscritas em programa.

### 5.4.3 Atendimentos de Consultas e Exames Especializados Ampliados




O estudo para a implantação do Centro de Apoio Diagnóstico já foi concluído, encontrando-se, neste momento, em fase de análise quanto à viabilidade do imóvel destinado à sua instalação.

## 6. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

Responder às demandas dos habitantes com qualidade, celeridade e assertividade, incluindo o macro e o micro planejamentos e intervenções estruturais de manutenção urbana até a oferta de serviços básicos orientados à vocação e à demanda local.

### 6.1 Equipamentos Municipais Requalificados

### 6.1.1 Rede de Atenção Psicossocial Requalificada – Sede CAPS AD (Álcool e Drogas) Pinheirinho




Caps AD Pinheirinho inaugurado em 23 de setembro de 2025.

### 6.1.2 Rede de Atenção Psicossocial Requalificada – Sede CAPSi (Infantil) Pinheirinho




O imóvel tem data prevista para reinauguração para o próximo quadrimestre.

### 6.1.3 Reforma/Revitalização da US Capanema

A realização da revitalização da US Capanema está dentro do cronograma estabelecido na etapa 1, com previsão da conclusão da obra para o próximo quadrimestre.

### 6.1.4 Reformar/Revitalização da US Oswaldo Cruz

A realização da revitalização da US Oswaldo Cruz está de acordo com o cronograma estabelecido na etapa 1, com previsão da conclusão da obra para o próximo quadrimestre.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Rede SUS de Curitiba

O Sistema Único de Saúde (SUS) de Curitiba conta com uma rede de serviços de saúde no contexto de capital de Estado. Presta serviços em todos os níveis de complexidade aos seus moradores e a cidadãos de outros municípios, conforme pactuação bipartite, tendo em vista o grande acúmulo de tecnologias em saúde existentes na cidade.

A Rede de Atenção do SUS Curitiba é composta por 157 equipamentos próprios, distribuídos em dez Distritos Sanitários (Bairro Novo-BN; Boa Vista-BV; Boqueirão-BQ; Cajuru-CJ; CIC; Matriz-MZ; Portão-PR; Pinheirinho-PN; Santa Felicidade-SF; Tatuquara-TQ). Ao longo dos anos, construiu-se uma rede ampliada de serviços, tendo como porta de entrada a Atenção Primária à Saúde, organizada para o trabalho com base populacional em territórios determinados (áreas de abrangência).

Conta com 109 Unidades Básicas de Saúde (UBS), sendo 53 com Estratégia de Saúde da Família e 56 Tradicionais, nove Unidades de Pronto Atendimento (UPA), 13 Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), cinco Unidades Especializadas/Especialidades Médicas, três Centros de Especialidades Odontológicas, um Complexo Regulador de Urgência e Emergência, dois Hospitais, um Pronto Socorro Especializado(Casa Irmã Dulce), um Laboratório de Análises Clínicas, uma Central de Vacinas, 11 Centrais de Gestão de Saúde (dez Distritos Sanitários e sede SMS) e um Centro de Zoonoses. Somado a isso, há contratos de prestação de serviços junto a prestadores de clínicas especializadas, hospitais e serviços de apoio diagnóstico e terapêutico.

A Fundação Estatal de Atenção à Saúde de Curitiba (FEAS) é uma entidade pública de direito privado que integra a estrutura da administração indireta do Município de Curitiba, criada por meio da Lei Municipal nº 13.663, de 21 de dezembro de 2010, teve seu escopo ampliado pela Lei Municipal nº 15.507, de 18 de setembro de 2019.

As equipes da APS foram redefinidas conforme Portaria nº 99, de 7 de fevereiro de 2020, sendo: 181 equipes de Saúde da Família (eSF), 221 equipes de Atenção Primária (eAP), 296 equipes de

Saúde Bucal (eSB), 18 equipes eMulti e três equipes Consultório na Rua. (Fonte: Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (SCNES), julho de 2025).

A Cobertura Potencial da Atenção Primária à Saúde - estima quantas pessoas podem ser atendidas pelas equipes de saúde com base na capacidade instalada no território – 57,84% (Fonte: Sistema e-Gestor APS).

Foram realizados de agosto de 2024 até julho de 2025, 68.565 exames de câncer de colo de útero, em mulheres de 25 a 64 anos residentes em Curitiba e 31.130 exames de mamografia, em mulheres de 50 a 69 anos residentes em Curitiba. (Fonte: DATASUS).

As informações apresentadas a seguir são preliminares, de setembro de 2024 a agosto de 2025, e extraídas dos relatórios de produção do sistema e-Saúde:

- Laboratório Municipal de Curitiba: realizado 8.607.679 exames;
- Telerregulações/teleconsultoria: a teleconsultoria/ telerregulação é uma estratégia utilizada para qualificar os encaminhamentos e consequentemente diminuir as filas de espera. Foram realizadas 318.658 telerregulações/teleconsultoria;
- Rede de Saúde Mental: realizada ações na Rede de Saúde Mental de Curitiba, que é estruturada a partir de serviços de distintas complexidades, contemplando as UBS com equipe de Estratégia de Apoio à Atenção Primária (psicologia e psiquiatria), equipes de Consultório na Rua, Ambulatórios, 13 CAPS (dez CAPS territoriais e três destinadas ao atendimento de crianças e adolescentes), UPAS, Unidade de Estabilização Psiquiátrica e leitos hospitalares. De acordo com o Registro de Ações Ambulatoriais em Saúde Psicossocial (RAAS-PSI), foram realizados na atenção à saúde mental 13.527 acolhimentos nos 13 Centros de Atenção Psicossocial e 1.827 internamentos nas Unidade de Estabilização Psiquiátrica; e
- Auditoria: realizada ações de auditoria, avaliação e controle, pelo Centro de Controle, Avaliação e Auditoria (CCAA), mediante vistorias in loco, análises de relatórios, prontuários, instrução e acompanhamento dos processos de habilitação, liberações das Autorizações de Internação Hospitalar (AIHs) e das Autorizações de Procedimento de Alto Custo (APACs), atualização dos cadastros dos profissionais e estabelecimentos de saúde do município no Cadastro Nacional dos Estabelecimentos de Saúde (CNES), acompanhamento sistemático das metas estabelecidas para os hospitais contratualizados e transmissão das informações ambulatoriais e hospitalares à base de dados federal (DATASUS).

Foram realizadas na Atenção Primária (média de 20 dias/mês):

- Consultas médicas: realizada 2.141.751 consultas (8.924 consultas/dia);
- Consultas de enfermeiro: realizada 938.053 consultas (3.909 consultas/dia);
- Procedimentos médicos e de enfermagem: realizado 14.044.736 procedimentos (58.520 procedimentos/dia);
- Procedimentos odontológicos: realizado 1.368.032 procedimentos (5.700 procedimentos dia);
- Gestantes na Rede Mãe Curitibana Vale a Vida: realizada 14.229 vinculações de gestante;

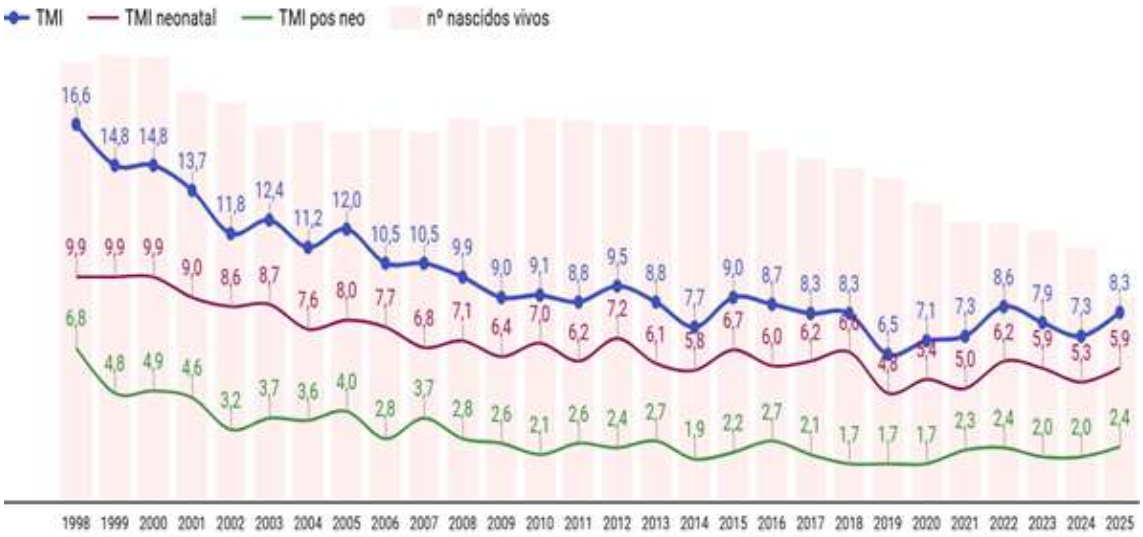
- Programa da Criança: inscritos 10.477 crianças menores de um ano;
- Pessoas com hipertensão: acompanhado 101.294 pessoas, sendo realizado 639.144 consultas médicas e 262.336 consultas do enfermeiro;
- Pessoas com diabetes: acompanhado 7.775 pessoas com pré-diabetes, de 4.503 pessoas com diabetes tipo 1 e 63.686 pessoas com diabetes tipo 2, sendo realizadas 513.350 consultas médicas e 323.764 consultas do enfermeiro;
- População em situação de rua: realização de atividades de forma itinerante e em pontos fixos, para as pessoas em situação de rua que apresentam diferentes agravos e necessidades de saúde, pelas três equipes multiprofissionais do Consultório na Rua. Atualmente, estão cadastrados 4.209 usuários (base da FAS – CadÚnico), com média de 600 pessoas em situação de rua atendidas por mês;
- O Ambulatório Encantar registrou 17.941 consultas multiprofissionais e manteve o acompanhamento contínuo de uma média de 600 usuários ativos em tratamento integrado multiprofissional voltado para o Transtorno do Espectro Autista (TEA);
- A Central Saúde Já registrou 503.287 atendimentos, abrangendo serviços médicos, de enfermagem e administrativos; e
- Programa de Controle do Tabagismo: realização, em todas as UBS, de abordagens para o controle do tabagismo. O Programa consiste em ações de promoção e estímulo a hábitos saudáveis, assim como para a cessação do tabagismo. Neste quadrimestre todas as US ofertaram ações de abordagem para o tabagismo. Atualmente conta-se com as abordagens breve/mínima e específica/intensiva, todas as UBS mantiveram abordagens para o controle do tabagismo. As ações do Programa foram realizadas por meio de capacitações, organização, monitoramento e distribuição dos materiais e insumos nas redes de atenção. Na atenção especializada foram realizados grupos de cessação para trabalhadores do Hospital do Idoso e abordagem intensiva para os pacientes hospitalizados com maior tempo de internação no Hospital de Clínicas (HC), Hospital Universitário Evangélico Mackenzie (HUEM), Hospital Oswaldo Cruz e o Hospital e Maternidade Luisa de Marillac. Os CAPS também fazem parte do Programa. São realizadas atividades contínuas de prevenção do tabagismo nos equipamentos que compõem a Política Nacional de Atenção Integral à Saúde de Adolescentes em Conflito com a Lei (PNAISARI) e em conjunto com o Programa Saúde na Escola (PSE).

Foram realizadas nas Unidades de Pronto Atendimento (UPA) (média de 30 dias/mês):

- Consultas médicas: realizado 1.438.880 consultas (3.997/dia - mês);
- Procedimentos médicos e de enfermagem: realizados 3.415.073 procedimentos (9.486/dia); e
- Procedimentos odontológicos: realizados 20.612 (57/dia).

A série histórica da taxa de mortalidade infantil (TMI) ao longo dos anos, apresentou uma redução significativa, mantendo-se abaixo de 10/1.000 nascidos desde 2008, sendo que, em setembro de 2025, a taxa de 8,3/1.000 nascidos vivos, os dados são preliminares.

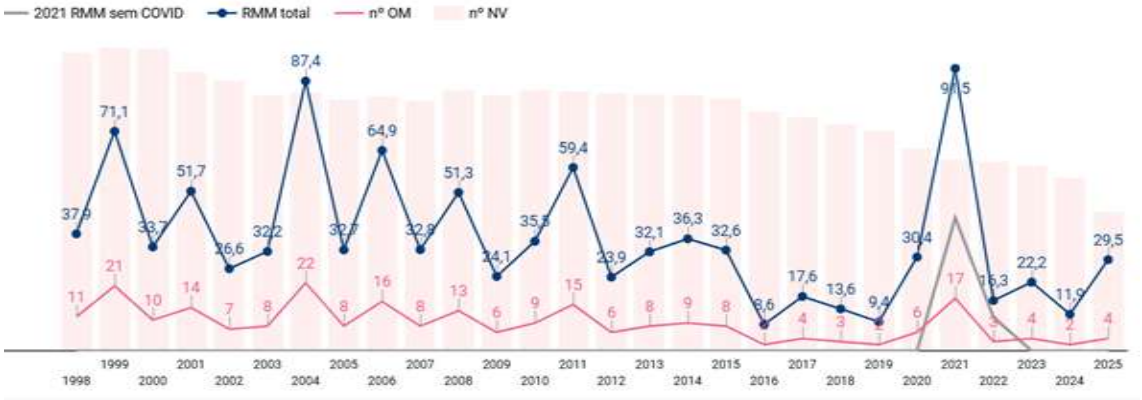
**Gráfico 2: TAXA MORTALIDADE INFANTIL POR FAIXA ETÁRIA 1998-2025**




Fonte: Painel de Monitoramento da Mortalidade Materna, Infantil e Fetal- SMS/CE/CEV/SIM/SINASC (2025).

Na série histórica de mortalidade materna apresenta o registro de quatro óbitos maternos até setembro de 2025, apresentando a razão da mortalidade materna de 29,5 por 100 mil, os dados são preliminares.

**Gráfico 3: RAZÃO DE MORTALIDADE MATERNA POR 100.000 NASCIDOS VIVOS 1998-2025**




Fonte: Painel de Monitoramento da Mortalidade Materna, Infantil e Fetal- SMS/CE/CEV/SIM/SINASC (2025).

Os dados apresentados evidenciam a consolidação de uma gestão estratégica orientada pela prevenção, pela inovação, pela qualificação da atenção especializada, pela integração com a comunidade e pela modernização tecnológica. As ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal da Saúde de Curitiba reafirmam o compromisso com a promoção da saúde e o bem-estar de todos os cidadãos, fortalecendo o Sistema Único de Saúde e consolidando Curitiba como referência nacional em gestão pública de saúde.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – SMATI

**Secretário**
Elisandro Pires Frigo

**Missão**
Modernização e padronização eficiente e contínua dos processos administrativos com o uso intensivo de tecnologias, entregando serviços de qualidade para uma cidade cada vez mais inteligente, sustentável e inclusiva com foco no cidadão.

**Visão**
Ser vanguarda na gestão de processos administrativos, com inovação tecnológica, plenamente integrados, assegurando transparência, eficiência e serviços de qualidade.

**Valores**
- Austeridade;
- Comprometimento;
- Eficiência;
- Ética;
- Inclusão;
- Inovação;
- Modernização;
- Padronização;
- Qualidade;
- Respeito ao legado;
- Sustentabilidade; e
- Transparência.

## DESTAQUE, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

A Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI) manteve-se fiel ao propósito de entregar soluções tecnológicas e metodológicas que viabilizam a prestação de serviços ao cidadão e asseguram a governança dos sistemas e serviços dos órgãos e entidades da administração direta e indireta. Com ênfase em inovação, o período foi marcado por avanços relevantes, com o objetivo de oferecer padrões de excelência na qualidade dos serviços e reconhecer

a tecnologia como vetor de transformação social. Entre os principais destaques do ano, estão iniciativas como:

- A Secretaria de Administração, Gestão de Pessoal e Tecnologia da Informação (SMAP) foi reestruturada pela Lei n° 16.461, de 17 de dezembro de 2024, passando a se chamar Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI). Sua principal finalidade é integrar e articular a gestão administrativa com os demais órgãos do Município, além de planejar e executar a política de informação e tecnologia da cidade;
- Experiências em gestão pública – O prefeito recebeu o governador de Minas Gerais, Romeu Zema, no Salão Brasil da Prefeitura de Curitiba para troca de experiências administrativas e de gestão. Pimentel destacou que é possível entregar obras e serviços de qualidade sem ampliar gastos ou a estrutura pública. Participaram da reunião o vice-prefeito, o controlador-geral e os secretários da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (SMDH), Secretaria do Governo Municipal (SGM), Secretaria Municipal de Comunicação Social (SMCS) e SMATI;
- Modernização do serviço público – A Prefeitura de Curitiba avançou na simplificação de processos internos, com automação, inovação e agilidade para melhor atender o cidadão. A tecnologia da informação foi essencial para impulsionar essas transformações, promovendo melhorias significativas nos sistemas operacionais do Município;
- Retificação de lotes – Desde setembro de 2025, os cartórios de Curitiba não precisam mais consultar a Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU) para retificar lotes com alteração de metragem. O processo será feito diretamente entre proprietários e cartórios, reduzindo a burocracia. A medida, fruto da Portaria Conjunta nº 2 (SMU e SMATI), de 18 de setembro de 2025, segue o Provimento nº 195 do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e revoga a Portaria nº 53 - SMU, de 13 de setembro de 2022. Após a retificação, a Prefeitura será acionada apenas para atualizar o cadastro;
- Maturidade na aplicação da Nova Lei de Licitações – Segundo estudo do Tribunal de Contas da União, entre as capitais brasileiras, Curitiba obteve o segundo maior Índice de Maturidade na Implementação da Lei de Licitações (IMIL), com nota 0,80 em uma escala de 0 a 1,0, destacando-se pela efetiva aplicação da nova legislação;
- Estratégia Nacional de Contratações Públicas Sustentáveis – Representando os municípios na elaboração da Estratégia Nacional de Contratações Públicas Sustentáveis (ENCP), o Secretário de Administração e Tecnologia da Informação de Curitiba participou do evento que reuniu diversos agentes públicos de diferentes órgãos, destacando a importância da articulação entre os entes federativos para fortalecer práticas sustentáveis nas compras governamentais;
- Modernização dos sistemas de compras – A Nova Lei de Licitações permite o uso do credenciamento em contratações com variação constante de preços, como arroz, feijão e óleo de soja, cenário conhecido como mercado fluido. A medida, que dispensa licitação, foi viabilizada pelas secretarias SMATI e Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN), que adequaram os sistemas de compras da Prefeitura. A iniciativa pioneira poderá ser adotada por outras secretarias;

- Empreendedorismo local – A Lei Complementar Municipal nº 89, de 7 de abril de 2014, foi atualizada para se adequar à Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (NLLC). Agora, nas licitações de obras e serviços, poderá ser exigida a subcontratação de microempresas ou empresas de pequeno porte, fortalecendo o empreendedorismo local. A nova legislação também permite licitações exclusivas para empresas sediadas em Curitiba e na Região Metropolitana;
- Permuta de imóveis do Município – O Decreto Municipal n° 1.097, de 9 de abril de 2025, regulamentou a permuta de imóveis públicos por terrenos ou edificações, construídos ou a construir, destinados à implantação de equipamentos municipais. Essa medida viabiliza a alienação de bens municipais por meio de troca, ampliando as possibilidades de atendimentos às demandas urbanas;
- Uso de imóveis públicos – Em 2024, Curitiba realizou pela primeira vez o chamamento público para concessão de permissões de uso, conforme a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos. Três organizações da sociedade civil formalizaram a permissão junto à SMATI e estão autorizadas a preparar os imóveis para seus projetos. A outorga é gratuita e transfere aos permissionários a responsabilidade pelo uso dos bens públicos para fins de interesse coletivo;
- Novo edital de cadastramento - Em 2025, a Prefeitura de Curitiba lançou o segundo edital de chamamento para permissões de uso de imóveis públicos, voltado a organizações da sociedade civil que desenvolvem projetos sociais. Instituições já ocupantes de imóveis municipais também foram convocadas, conforme o Decreto nº 725, de 15 de maio de 2024. Sem o devido cadastramento e cumprimento das exigências, as permissões vigentes serão revogadas. Audiências públicas nas dez regionais e na Câmara garantiram transparência ao processo;
- Uso de Imóveis Públicos – A Agência de Desenvolvimento Turístico da Região Rotas do Pinhão – Curitiba e Região Metropolitana assumirá a ocupação do terreno da Prefeitura de Curitiba no cruzamento das ruas Amintas de Barros e Mariano Torres, onde será instalada sua nova sede. A associação reúne 25 dos 29 municípios da Região Metropolitana e atua na articulação e monitoramento do turismo regional. A permissão de uso foi formalizada em setembro de 2025, na sede da SMATI, após a desistência da primeira colocada no chamamento público;
- Parceria com OAB – Em agosto de 2025, foi assinado o Termo de Cooperação Técnica nº 26.738/2025, entre a Prefeitura de Curitiba e a OAB/PR. Com a parceria, o Município cede o terreno ao lado da sede da Ordem, no bairro Ahú, para implantação do Projeto OAB Cidadania, que oferecerá atendimento jurídico especializado a pessoas em situação de vulnerabilidade social;
- Arquivo Público da Prefeitura celebra 21 anos - O Arquivo Público Municipal celebrou 21 anos como guardião da memória documental de Curitiba. Criado em 2004, centralizou a gestão antes dispersa entre secretarias. Preserva documentos desde 1797, como o livro de Foro do Rocio. Com a digitalização de cerca de 80 mil páginas por mês, o Arquivo reflete a evolução dos serviços públicos e a adoção do protocolo eletrônico;
- Sistema e-Parcerias – O protocolo de intenções para a criação do e-Parcerias foi assinado por lideranças da Prefeitura, incluindo o vice-prefeito, a Fundação de Ação Social (FAS), SMDH e SMATI. O sistema, em fase final de desenvolvimento, facilitará o trabalho dos servidores e agilizará a inscrição digital e o gerenciamento de documentos das organizações da sociedade civil e dos conselhos municipais. A iniciativa foi apresentada no *Smart City Expo* Curitiba 2025;

- Direct PUSH – Solução voltada a estabelecer uma plataforma de notificação e distribuição de eventos de alta disponibilidade, capaz de integrar diferentes fontes (sistemas legados, bases corporativas, sensores/IoT e aplicações novas), entregando mensagens em segundos. Com isso, é capaz de distribuir alertas críticos, conferindo rastreabilidade e alta disponibilidade, reduzindo latência e melhorando o serviço ao cidadão;
- POC Starlink - Prova de conceito com o kit portátil Starlink para conectividade de alta disponibilidade em campo. Testamos montagem rápida, cobertura em áreas sem 4G, estabilidade de banda e energia autônoma;
- Consolidação do e-Cidadão – Interoperabilidade com o GovBR. A interoperabilidade do e-Cidadão com o gov.br permite login único e validação de identidade, reduzindo cadastros duplicados. Com consentimento explícito e minimização de dados (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD), viabiliza o compartilhamento seguro de atributos (CPF, nível de confiabilidade, contatos). Habilita integrações padronizadas para protocolos, agendamentos, benefícios e assinaturas eletrônicas;
- O novo Curitiba APP que reunirá, em uma única experiência, serviços municipais de mobilidade, saúde, educação, tributos, protocolos e participação cidadã. Com login gov.br/e-Cidadão, o app trará carteira digital de serviços, notificações em tempo real (Direct PUSH), agendamentos, pagamentos e acompanhamento de solicitações. A arquitetura prioriza acessibilidade, desempenho e segurança (LGPD by design), com integração por Interface de Programação de Aplicações (APIs) padronizadas e *analytics* para melhoria contínua. O projeto prevê design inclusivo, área personalizada por perfil do usuário e *roadmap* ágil de entregas, começando pelos serviços de maior demanda e expandindo por módulos, em parceria com as secretarias;
- Reconhecimento facial com IA em *livestream* viabiliza prova de vida, apoio à segurança pública e identificação de situações de vulnerabilidade em tempo real, integrando-se aos sistemas municipais. Com acurácia auditável, detecção de fraude e trilhas de auditoria, reduz filas e acelera decisões. Aplicação condicionada a base legal, consentimento quando cabível, avaliação de impacto (LGPD), não discriminação e governança humana sobre alertas e ações; e
- Workshop colaborativo de *design thinking* organizado pela Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI) para discutir as bases do futuro Sistema de Gestão do Urbanismo (SGU). *Design thinking* é o processo coletivo de desenvolvimento de soluções que considera as necessidades e ideias das pessoas que vão usá-las.

O reconhecimento pelo trabalho realizado vem materializando-se nos prêmios recebidos, que mantiveram Curitiba em destaque no Brasil. Entre as principais premiações recebidas em 2025, até o momento, citamos:

- Curitiba recebeu, em Brasília, 28 de agosto de 2025, o Prêmio do Congresso Nacional de Informática Pública (COMIP) de Excelência em Gestão Pública, na categoria Gestão Interna. A premiação foi concedida ao Sistema Integrado de Gestão de Manutenção Urbana (Sigmu Cidade) Fiscalização e Manutenção Urbana;
- Curitiba foi destaque no Prêmio Cidades Tecnológicas da Federação das Indústrias do Estado de Minas Gerais (Fiemg) e Sindicato da Indústria de Software e TI de Minas Gerais (Sindifor), realizado

em Belo Horizonte (28 de agosto de 2025). A cidade ganhou o prêmio nacional Conexão Digital com o programa *Wi-Fi* Curitiba;
- O Curitiba App, aplicativo da Prefeitura de Curitiba que congrega serviços e informações municipais, é um dos concorrentes ao Prêmio iBest na categoria Governo Municipal;
- O Portal Fauna Silvestre da Prefeitura de Curitiba foi apresentado, em Brasília (27 de agosto de 2025), durante o Congresso COMSAD (Conselho Nacional de Secretários da Administração) de Administração Pública 2025, que tem como tema neste ano "Gestão pública para um novo Brasil". O evento tem a participação de gestores públicos, pesquisadores, acadêmicos e especialistas que trabalham pela melhoria dos serviços públicos; e
- Curitiba participou do Painel "Cultura da Inovação na Gestão Pública", durante o *South Summit* 2025, sediado em Porto Alegre. No painel, foi apresentado o cadastro único do cidadão, e-Cidadão. No evento, participaram gestores públicos, empresas privadas e startups de todo o Brasil e mundiais.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

#### 1.1 Novos Processos Administrativos

##### 1.1.1 Editais e Termos de Referência Padronizados

A padronização de editais e termos de referência nos processos licitatórios promove eficiência, segurança jurídica e uniformidade nas contratações públicas. A Portaria Conjunta (SMATI/PGM), publicada em abril de 2025, instituiu o Grupo de Trabalho para elaborar modelos padronizados, visando celeridade, transparência e fortalecimento da governança nos órgãos da Administração Direta, Autárquica e Fundacional de Curitiba.

##### 1.1.2 Manual de Gestão Arquivística de Documentos Atualizado

A reformulação do Manual de Gestão Arquivística, com códigos de classificação e tabelas de temporalidade das atividades-meio, orienta a avaliação e organização documental da administração municipal. Em 2025, reuniões com os novos órgãos: SMDH, Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico Racial (SMIR) e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI), definiram diretrizes para gestão documental, destacando comissões de avaliação, elaboração de códigos e tabelas, além de apoio conceitual e prático à política de documentos.

##### 1.1.3 Permuta de Bens Imóveis Regulamentada

A regulamentação permite a alienação de imóveis municipais por meio de permuta com terrenos ou edificações, construídos ou a construir. Publicada em abril de 2025, está alinhada à Lei

Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e formalizada pelo Decreto Municipal nº 1.097, de 9 de abril de 2025, ampliando as possibilidades de gestão patrimonial no âmbito público.

### 1.1.4 Programa Metropolitano de Compras Públicas Implantado

O Programa de fortalecimento da economia local na Região Metropolitana de Curitiba está em desenvolvimento, conforme o cronograma previsto, e avança para a fase de captação e alinhamento com órgãos e entidades parceiras. Após estudos, oficinas e estruturação de cadeias produtivas, concluiu o planejamento e agora analisa contribuições recebidas, avaliando possíveis ajustes técnicos.

## 1.2 Novos Sistemas Tecnológicos

### 1.2.1 Cadastro Único do e-Cidadão Consolidado

Solução de cadastro único do cidadão que facilita acesso a serviços públicos e participação cidadã online. Para o cumprimento da primeira etapa, foram feitas a adesão à Rede GovBr condicionante para a interoperabilidade com o GOV.BR e o planejamento e execução da Interoperabilidade com o GOV.BR

### 1.2.2 *Data Lake* Implantado e Regulamentado

Repositório centralizado para armazenar, processar e proteger grandes volumes de dados que serve aos produtos BI, Hipervisor, entre outros. Para o cumprimento da primeira etapa, foi transferida a LGPD para a Controladoria Geral e as tratativas sobre os fluxos de consumo de dados estão em andamento.

### 1.2.3 Inteligência Artificial na Automação de Processos

Uso de Inteligência artificial na automação de processos para avanços no fornecimento de serviços eletrônicos ao cidadão, a fim de diminuir o consumo de papel/emissão de $CO_2$ e aprimorar a qualidade de vida do cidadão reduzindo significativamente o tempo de atendimento ao serviço. Para o cumprimento da primeira etapa, foi concluído o planejamento e diagnóstico de processos críticos juntos aos usuários dos órgãos.

### 1.2.4 Cidade, Solução corporativa de fiscalização e manutenção urbana implantada (SIGMU)

Solução corporativa para unificar os componentes de georreferenciamento, propiciando integração com as plataformas do Município (SIGMU) Cidade. Para o cumprimento da primeira etapa, foi realizado o levantamento dos órgãos que irão aderir à solução.

### 1.2.5 Solução Corporativa de Comunicação Ativa com o Cidadão Utilizando Inteligência Artificial Implantado

Solução corporativa de comunicação ativa informacional e transacional (*chatbots*, entre outros) com o propósito de melhorar a comunicação entre o Município e o cidadão, reduzindo burocracia e facilitando o acesso a serviços e informações. Para a primeira etapa, foi realizada a prova de conceito para a seleção da solução tecnológica aderente às necessidades.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Superintendência de Administração

### 1.1 Realizações

No mês em que Curitiba celebrou seus 332 anos, o Departamento de Gestão do Arquivo Público preparou uma seleção especial de imagens históricas que retratam a evolução da cidade ao longo dos séculos. São registros que revelam momentos marcantes, personagens importantes e transformações urbanas que ajudam a contar a rica trajetória da capital paranaense. Uma homenagem visual à memória e identidade curitibana.

O Arquivo Municipal de Curitiba conta com tecnologia para preservar a memória documental da cidade. O setor é equipado com um dos menores scanners do mundo, um mouse adaptado, e também com um dos maiores scanners de mesa, desenvolvido pelos próprios servidores. Para garantir a conservação dos documentos históricos, há uma sala de Pequenos Reparos, dedicada à recuperação de materiais antigos afetados pela ação do tempo.

A sede do Arquivo Público de Curitiba recebeu, ao longo do ano, visitas de estudantes e representantes de prefeituras interessadas em conhecer as melhores práticas e procedimentos adotados pela unidade, vinculada à Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação. O local também foi cenário da campanha Boca de Arquivo, que divulgou o V Edital de Ocupação da Vitrine do Museu Paranaense.

O acervo histórico da Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU) foi transferido para os ambientes climatizados do Arquivo Público de Curitiba. Os documentos antigos, essenciais para o atendimento técnico ao público, foram apresentados pelo Departamento de Cadastro Técnico da SMU, e com a digitalização, o material será preservado sem comprometer o acesso às informações.

A sexta edição do *Smart City Expo* Curitiba 2025 encerrou com recorde de público: foram 21.712 visitantes de 600 cidades brasileiras e 25 países, superando a expectativa inicial de 20 mil pessoas. Realizado na Ligga Arena, o fórum internacional destacou o protagonismo de Curitiba em inovação

urbana. Segundo o iCities, organizador do evento, a estimativa é de que R$ 650 milhões em negócios foram gerados, quase o dobro da edição anterior, que movimentou R$ 350 milhões.

Durante o evento promovido pela Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação em parceria com o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae/PR), os participantes tiveram a oportunidade de conhecer o Portal Compras Eletrônicas, o e-compras, ferramenta oficial da Prefeitura de Curitiba para divulgação de processos licitatórios, inclusive os voltados exclusivamente para micro e pequenas empresas. Além disso, foi apresentado o funcionamento do Fundo Rotativo, que transfere recursos diretamente para os cartões de pagamento dos diretores de escolas e centros municipais de educação infantil. Essa descentralização permitiu maior agilidade na gestão, facilitando a aquisição de materiais e a contratação de pequenos serviços com mais eficiência e autonomia.

A SMATI realizou a entrega de novos veículos destinados à Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito, como parte do processo de renovação e ampliação da frota. Foram entregues seis caminhonetes modelo S10, que serão utilizadas pelos grupos especiais da Guarda Municipal e pela Defesa Civil, reforçando as ações de segurança e resposta rápida em situações emergenciais.

As regras para concessão de permissões de uso de imóveis públicos foram debatidas em reunião com representantes das dez administrações regionais de Curitiba e da Secretaria do Governo Municipal. O encontro foi conduzido pela superintendente de Administração junto à equipe técnica da área de patrimônio. As servidoras destacaram a relevância da transparência e do aprimoramento da governança pública nesse processo.

O Portal Contratos da Prefeitura de Curitiba passou por uma modernização em maio de 2025, com o objetivo de aprimorar o acompanhamento das contratações públicas por parte dos gestores das secretarias e entidades municipais. Integrado ao Sistema de Gestão Pública (SGP), o portal ganhou novas funcionalidades que fortalecem a transparência e a eficiência administrativa. Entre os destaques da atualização estão: alertas de prazo, geração de relatórios e integração com o SGP. Essas melhorias reforçam o compromisso da Prefeitura com a boa governança, a transparência e a modernização da gestão pública.

Para apoiar a transição para o novo Portal Contratos, a SMATI disponibilizou vídeos de treinamento voltados aos cerca de mil servidores que utilizam o sistema. O Portal Contratos, integrado ao SGP, abrange todas as etapas das contratações realizadas pelas secretarias e órgãos do Município. Os vídeos tiveram como objetivo facilitar o uso das novas funcionalidades.

Com a finalidade de ampliar os padrões de qualidade e elevar a segurança nas contratações e aquisições municipais a SMATI elaborou e atualizou as regras e os procedimentos para a habilitação em contratações de aquisições de bens e serviços Município de Curitiba, conforme novos Decretos Municipais nº 2.067, de 25 de setembro de 2025 e nº 2.051, de 7 de outubro de 2025. E com foco na qualidade e segurança das contratações, a SMATI atualizou regras e procedimentos de habilitação para aquisição de bens e serviços em Curitiba, conforme os Decretos nº 2.067/2025 e nº 2.051/2025.

Outra inovação foi a inclusão da modalidade *Built to Suit* para locação de imóveis, regulamentada pelo Decreto nº 2.078, de 2 de maio de 2025.

Em 2025, foi lançado o *chatbot* para agilizar o atendimento e esclarecer dúvidas sobre o sistema de compras. A ferramenta foi desenvolvida com apoio da Superintendência de Tecnologia da Informação, baseada em experiências reais entre servidores do Departamento de Licitação e Gestão de Compras e empresas que interagem com a equipe.

## 1.2 Departamento de Gestão do Arquivo Público

A unidade consolidou parcerias com órgãos da Administração Municipal Direta e instituições afins, visando dar corpo e visibilidade ao acervo permanente e histórico, com o objetivo de centralizar as informações documentais para, com isso, facilitar o acesso e pesquisa ao material por parte dos servidores da PMC. Juntamente com a Superintendência de Tecnologia da Informação e Secretaria Municipal da Comunicação Social (SMCS) está em estudos técnicos para viabilizar e disponibilizar documentos permanentes para a população.

Por meio desta ação há previsão, até o final de 2025, da guarda e manipulação de aproximadamente 8.200 plantas arquitetônicas e outros documentos do acervo permanente da Departamento de Cadastro Técnico da SMU, além de projetos técnicos, acervo fotográfico e uma série de documentações permanentes do Setor de Acervo e Documentação do Departamento de Parques e Praças da Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA).

Essa iniciativa representa um avanço significativo na preservação da história administrativa e urbanística de Curitiba, reforçando o compromisso da gestão municipal com a valorização do patrimônio documental e o acesso à informação.

### 1.2.1 Gestão Arquivística de Documentos

A unidade teve participação ativa na elaboração da proposta de redação para regulamentação da Lei Municipal nº 16.466, de 19 de dezembro de 2024, que dispõe sobre o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Curitiba. Essa atuação reforça o compromisso da unidade com o aprimoramento normativo e a consolidação de práticas administrativas mais eficientes e transparentes.

Paralelamente às atividades de gestão contratual e administrativa, foram conduzidos procedimentos operacionais para a destinação final, por meio de descarte controlado e destruição segura, de mais de 60 toneladas de documentos e expedientes públicos registrados em papel, considerados destituídos de valor de guarda. A ação contribuiu para a racionalização do espaço físico, a preservação ambiental e a conformidade com as diretrizes de gestão documental estabelecidas pela municipalidade.

Simultaneamente atuou de forma estratégica na gestão, manutenção, estruturação e implementação de melhorias no Sistema Único de Protocolo (SUP), com foco na evolução tecnológica e no fortalecimento da segurança da plataforma. As ações realizadas contribuíram para o aprimoramento da tramitação documental e para a modernização dos processos.

Durante o período em análise, foram registrados 688.851 documentos no SUP, dos quais 678.862 (98,55%) correspondem a protocolos eletrônicos e 9.989 (1,45%) a protocolos físicos. Esses números evidenciam a consolidação de processos digitais e o compromisso da gestão municipal com a eficiência, a sustentabilidade e a modernização administrativa.

### 1.2.2 Gestão de Protocolos

O setor prestou assessoramento contínuo aos servidores da Administração Municipal Direta nos procedimentos relacionados ao Sistema Único de Protocolo (SUP). Em 2025, estima-se um total de 2 mil usuários ativos vinculados ao sistema. No período, foram implementadas novas unidades de protocolo e criados 88 novos códigos de assuntos para registro de processos administrativos em suporte eletrônico, totalizando 1.137 códigos disponíveis. Essa ampliação contribuiu para a organização, padronização e agilidade na tramitação documental.

### 1.2.3 Gestão de Difusão e Tecnologia

O atendimento às solicitações de informações, como certidões de inteiro teor, extratos, cópias de documentos e demais registros públicos, foi realizado com foco na preservação documental, especialmente dos arquivos de guarda permanente. A digitalização desses documentos permite acesso remoto e simultâneo às informações, reduzindo o manuseio físico e garantindo a integridade dos originais.

Durante o período, foram digitalizadas 687.046 páginas, fortalecendo a política de difusão e proteção do acervo público. Adicionalmente, foram disponibilizados 102.343 protocolos de Alvará de Localização referentes aos anos de 1999 e 2001, além de 42 livros contendo 12.067 páginas de Termos de Transferência de Aforamento da Unidade de Cadastro Técnico (UCT).

O acesso às certidões de inteiro teor e às cópias digitais de documentos é realizado por meio do Sistema ARQDOC, plataforma que, além de permitir o envio de arquivos via link por e-mail, funciona como repositório digital. O acervo do armazém virtual (storage) conta atualmente com 248.234 documentos, totalizando 10.261.994 páginas, o que representa um crescimento de aproximadamente 8% em relação ao período anterior.

### 1.2.4 Gerência de Acervo e Pesquisa

A Gerência de Acervo e Pesquisa desenvolveu atividades voltadas à recepção, por transferência e recolhimento, de documentos gerados e acumulados pela Administração Municipal, assegurando sua manutenção, disponibilização e a elaboração de instrumentos de pesquisa. O acervo

intermediário, composto por documentos ainda vinculados aos respectivos órgãos de origem, manteve-se estável, totalizando cerca de 8 mil metros lineares.

No período, foram recolhidos aproximadamente 239 metros lineares de documentos ao acervo permanente, oriundos da Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU), Fundação Cultural de Curitiba (FCC), Secretaria Municipal da Saúde (SMS), Secretaria Municipal da Educação (SME) e Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (IPMC).

Além dos atendimentos relacionados a consultas e empréstimos de documentos em fase intermediária, foram registradas 517 solicitações de pesquisa, realizadas de forma presencial e não presencial. Também foram identificados e catalogados mais de 18.300 registros na base de dados de Descrição Arquivística, totalizando 83.647 registros ativos.

### 1.2.5 Gestão de Preservação e Conservação

A Gerência de Preservação e Conservação atuou na supervisão de ações voltadas ao controle das condições ambientais, segurança e prevenção contra pragas e sinistros nas áreas de guarda e armazenamento documental. Foram realizadas intervenções estruturais nos documentos, com eliminação mecânica de sujidades e agentes considerados agressores, como clipes oxidados, grampos metálicos, excrementos de insetos, poeira e objetos utilizados indevidamente como marcadores de página.

Os técnicos responsáveis realizaram 12 visitas técnicas às unidades administrativas da Prefeitura e à Câmara Municipal, com o objetivo de orientar e apoiar os procedimentos relacionados à gestão arquivística de documentos.

Dentre as ações executadas, destacam-se:

- Higienização básica e profunda de mais de 12 mil folhas; e
- Procedimentos de reparo documental, incluindo obturação, enxerto, reforço, carcela e planificação.

## 1.3 Departamento de Gestão de Serviços

O Departamento de Gestão de Serviços, com atuação programática, tem como finalidade coordenar os processos de contratação pública, observando padrões de desempenho, metodologia e qualidade definidos como estratégicos pela SMATI. Entre as principais atividades desenvolvidas, destacam-se:

- Mapeamento e estudo para sistematização e automação do “Fluxo de Contratações”, conforme a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;
- Participação em grupos e comissões de trabalho, como o Programa de Transporte de Carga Zero Emissões (C40 – *Laneshift*), o Programa Municipal de Incentivo à Geração de Energias Renováveis (Decreto nº 1.051, de 23 de junho de 2023) e o Plano de Contingência da Operação Inverno 2025;

- Gestão do Fundo de Aval para micro e pequenas empresas, parte do Plano de Retomada Econômica de Curitiba;
- Análises técnicas conforme os Decretos Municipais nº 1.453, de 17 de setembro de 2024 e nº 1.673, de 28 de julho de 2025, voltadas a objetos estratégicos; e
- Revisão da política de transporte interno e desenvolvimento de estudos técnicos para aprimoramento de processos como: Catálogo Eletrônico, fluxos de contratação, padronização de assinaturas externas, gestão de transporte, índices de qualificação econômico-financeira, adesão a Atas de Registro de Preço, entre outros.

### 1.3.1 Coordenação de Gestão de Contratos

A unidade implantou e gerenciou o novo Sistema de Contratos do Município (Contratos *Web*/Portal Contratos), promovendo maior integração entre sistemas informatizados e assegurando a fidelidade dos dados encaminhados ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e Portal da Transparência. Foram realizados treinamentos, suporte técnico e intervenções na base de dados.

### 1.3.2 Setor de Assinaturas de Contratos

Responsável pela formalização dos instrumentos contratuais da Administração Direta, o setor realiza a coleta de assinaturas dos representantes legais e autoridades competentes, conferência documental, registro via Sistema Único de Protocolo (SUP) e encaminhamento à Procuradoria-Geral do Município para publicação oficial.

Em 2025, foram intermediados 2.031 contratos, representando um crescimento de 21% em relação ao ano anterior. Está em fase de estruturação um novo documento normativo que estabelecerá diretrizes e responsabilidades para a gestão de assinaturas em documentos administrativos.

### 1.3.3 Abastecimento, Transporte, Frota Terceirizada e Transporte Alternativo

O setor promoveu a modernização do fornecimento de combustíveis, adotando pagamento via *tags* em rede credenciada, com controle eletrônico. Outras ações incluem:

- Levantamento da frota própria para baixas patrimoniais e leilões;
- Monitoramento da frota locada via sistema GPSCAR;
- Utilização de 4.850 vouchers para deslocamento de servidores via frota alternativa; e
- Elaboração de normativa para transporte interno e padronização de serviços das Centrais de Transporte, incluindo Registro de Utilização Veicular (RUV), Autorização de Circulação Veicular (ACV) e manuais operacionais.

### 1.3.4 Serviços Básicos e Contratações Estratégicas

A gestão abrange contratos essenciais como:

- Prestação de serviços e venda de produtos postais;
- Vídeo monitoramento do Arquivo Público e Central de Telefonia;
- Distribuição de energia elétrica;
- Abastecimento de água potável e esgotamento sanitário consumidos mensalmente por órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta; e
- Acompanhamento e vistorias em medidores de água e luz ocupados ou desocupados.

## 1.4 Departamento de Gestão de Patrimônio Público

O Departamento de Gestão do Patrimônio Público, com atuação programática, tem como finalidade orientar e promover a gestão da desapropriação, locação de imóveis, permissão de uso e administração do patrimônio imobiliário e mobiliário dos órgãos da Administração Direta. Também presta assessoramento técnico às entidades da Administração Autárquica e Fundacional do Município de Curitiba em assuntos correlatos. Entre as principais ações desenvolvidas, destacam-se:

- Instituiu, por meio do Decreto Municipal nº 1.097, de 9 de abril de 2025, a possibilidade de alienação de bens imóveis permanentes por meio de permuta, tornando Curitiba uma das primeiras capitais brasileiras a adotar essa medida;
- Coordenou serviços de demolição de edificações irregulares ou precárias em imóveis públicos, além do transporte, remoção e destinação final de resíduos;
- Realizou instrução processual para contratação de demolição e destinação da ocupação irregular da área conhecida como “Vila Xisto”, conforme determinação judicial;
- Desenvolveu melhorias no Sistema de Gestão Pública (SGP), com destaque para os módulos Bens Móveis e Imóveis, visando maior eficiência nos registros e controle dos ativos municipais;
- Atuou diretamente na análise preliminar e elaboração de croquis técnicos para processos de Regularização Fundiária Urbana (REURB) e Concessão de Uso Especial para fins de Moradia (CUEM), abrangendo aproximadamente 74 lotes e áreas públicas; e
- Atuou na elaboração e estudo técnico para regulamentar nova modalidade de locação de imóveis. O Decreto Municipal nº 2.078, de 29 de setembro de 2025, instituiu a modalidade *Built to Suit* no âmbito da administração pública.

### 1.4.1 Gerência de Desapropriação

A Gerência de Desapropriação realizou a instrução e o acompanhamento de processos voltados à implantação de obras públicas, incluindo a elaboração de projetos de subdivisão e o encaminhamento para análise da Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU). Destacam-se:

- Elaboração de oito Decretos de Utilidade Pública para fins de desapropriação, contemplando áreas como o Eletro Terminal, Reserva Hídrica do Futuro, alargamento da Avenida Arthur Bernardes, Orleans e Trinário Marechal Floriano Peixoto;
- Elaboração de oito Decretos de Utilidade Pública para constituição de servidão administrativa; e
- Emissão de 15 Certidões Negativas de Desapropriação, atendendo demandas administrativas e judiciais.

### 1.4.2 Gerência de Regularização de Áreas

A Gerência de Gestão do Patrimônio Público atuou de forma estratégica na condução de 178 processos voltados à regularização de imóveis pertencentes ao Município de Curitiba. Esses procedimentos envolveram análises técnicas e administrativas essenciais para garantir a conformidade legal e a adequada destinação dos bens públicos.

Paralelamente, foram vinculados 273 processos relacionados à alienação de imóveis públicos, realizados por meio de venda, permuta ou doação a outros entes da Administração Pública. As alienações concluídas no período resultaram, com base em suas áreas e avaliações, na arrecadação de R$ 1.288.000,00 aos cofres municipais, contribuindo para o fortalecimento da receita pública e a otimização da gestão patrimonial.

### 1.4.3 Gerência de Bens Móveis

A Gerência de Bens Móveis atuou de forma estratégica na destinação de 2.150 itens patrimoniais, atendendo aproximadamente 130 unidades da Administração Municipal Direta e Indireta. Essa atuação contribuiu para a otimização do uso dos recursos públicos e para a reorganização dos ativos móveis do Município. Ainda no que se refere às incorporações, foi realizada a migração dos bens móveis pertencentes aos fundos Fundo Municipal para Criança e Adolescente (FMCA), Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) e Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (FMPI) para a base patrimonial da Prefeitura Municipal de Curitiba (PMC) em razão da criação de novas estruturas organizacionais, como por exemplo a SMDH.

Além da gestão operacional, a Gerência prestou apoio técnico e promoveu capacitação aos servidores das instituições indiretas, Fundação Cultural de Curitiba (FCC), Companhia de Habitação Popular de Curitiba (COHAB), IPMC, Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC), FAS e Instituto Municipal de Administração Pública (IMAP), com foco no uso das ferramentas de controle patrimonial.

Foram realizadas ações de orientação e padronização dos procedimentos de cadastramento, movimentação e baixa de bens móveis, com envolvimento direto dos gestores de cada órgão. Também foram promovidas atualizações e suporte técnico nos sistemas SGP-Bens Móveis e SGP-*Web*, fortalecendo a governança patrimonial.

Por fim, a Gerência foi responsável pelo fechamento dos saldos mensais patrimoniais da Prefeitura Municipal de Curitiba (PMC), Fundo de Abastecimento Alimentar de Curitiba (FAAC), Fundo Municipal da Defesa Civil (FUMDEC) e Fundo Municipal da Saúde (FMS), assegurando a consistência dos dados contábeis e a conformidade com as normas de gestão pública.

### 1.4.4 Gerência de Cadastro de Bens Imóveis

A Gerência de Cadastro de Bens Imóveis promoveu, no período em análise, a incorporação de 189 lotes ao patrimônio público municipal por meio do Sistema SGP–Bens Imóveis. Os registros foram oriundos de processos de desapropriação, doação, permuta, dação em pagamento, desafetação e unificação/subdivisão, refletindo a diversidade das formas de aquisição e regularização de imóveis pelo Município de Curitiba.

No mesmo segmento, foram registrados seis lotes no cadastro de desincorporação, decorrentes de transferências por doação, permuta ou venda, conforme os trâmites legais estabelecidos. Quanto à instrução de processos relacionados ao cadastro de bens imóveis, destacam-se:

- 1.420 processos (SUP e Sydle) com informações patrimoniais;
- 229 processos originados pelo Sistema 156, provenientes de demandas da população; e
- 57 manifestações técnicas em resposta a proposições parlamentares.

Com o objetivo de aprimorar o controle patrimonial e a eficiência do cadastro, foram abertos 34 chamados junto ao fornecedor responsável pelo módulo SGP–Bens Imóveis, visando ajustes, melhorias e suporte técnico à plataforma.

### 1.4.5 Serviço de Permissão de Uso

O Serviço de Permissão de Uso tem como finalidade disciplinar e gerenciar os procedimentos relacionados à utilização de bens imóveis integrantes do patrimônio público municipal, assegurando legalidade, transparência e eficiência na destinação desses espaços. Entre as principais ações realizadas no período, destacam-se:

- Publicação de 12 Decretos de outorga de permissão de uso, formalizando a destinação de imóveis públicos a entidades diversas;
- Emissão de sete Portarias de destinação de uso para órgãos da Administração Direta, promovendo a regularização e o aproveitamento institucional dos espaços;
- Lançamento do 1º Edital de Cadastramento de Permissão de Uso (Decreto nº 725, de 15 de maio de 2024, com a participação de 64 instituições, das quais 37 foram classificadas;
- Publicação do 1º Edital de Seleção de Permissão de Uso, disponibilizando sete imóveis, com dez instituições participantes e quatro outorgas formalizadas por Decreto; e
- Em setembro de 2025, foi publicado o 2º Edital de Cadastramento para instituições interessadas na utilização de imóveis públicos. Nessa etapa, as dez Administrações Regionais foram

contempladas com sete reuniões comunitárias, um encontro na Câmara Municipal, reunindo aproximadamente 500 pessoas, com o objetivo de orientar sobre os procedimentos, critérios do edital e reforçando o caráter participativo e transparente do processo.

### 1.4.6 Gerência de Locação de Imóveis

Durante o período de referência, a Gerência responsável pela locação de imóveis no âmbito da Administração Pública Municipal contabilizou a formalização de oito novos contratos de locação, além da renovação contratual de 74 espaços já utilizados pelos órgãos da Administração Direta, contabilizando ao todo 82 contratos que atendem a 16 órgãos da Administração Direta.

Essas ações visam garantir a continuidade dos serviços públicos, a adequação dos espaços às necessidades operacionais dos órgãos municipais e a conformidade legal dos contratos firmados, reforçando o compromisso da gestão com a eficiência, a transparência e o uso racional dos recursos públicos.

### 1.4.7 Gerência de Assuntos Notariais e Registrais

A Gerência de Gestão Patrimonial tem promovido ações transversais voltadas à regularização de imóveis públicos, resultando em avanços expressivos na conformidade documental e na segurança jurídica dos bens do Município de Curitiba. Destaca-se a realização de análises técnicas e procedimentais com foco na mitigação de riscos e na redução de exigências cartoriais. Foram adotadas medidas estratégicas para padronização de procedimentos, aprimoramento da gestão documental e fortalecimento da articulação intersetorial, elementos essenciais para superar entraves e consolidar uma atuação mais eficiente, segura e transparente.

A implementação sistemática dessas ações qualificadas permitiu mitigar fragilidades, acelerar a tramitação dos processos e ampliar a efetividade das iniciativas de registro e regularização patrimonial. Tais avanços contribuíram diretamente para o fortalecimento da governança pública e para a valorização do patrimônio imobiliário municipal, em consonância com os princípios da legalidade, eficiência e transparência que regem a Administração Pública. Entre os principais resultados, destacam-se:

- 68 requerimentos de averbações, registros e regularizações patrimoniais junto aos cartórios de registro de imóveis;
- 108 atendimentos a notas de exigência decorrentes de ações judiciais e processos de regularização patrimonial;
- 9 pedidos de reconsideração com fundamentação legal, visando a reversão de diligências exigidas pelos cartórios;
- 117 procedimentos em andamento para lavratura de escrituras públicas, oriundos de processos de subdivisão, aquisições, permutas e desapropriações administrativas, com 74 escrituras já lavradas;
- 121 solicitações de reconhecimento de firma para demandas junto ao Registro de Imóveis;

- 1.277 ações voltadas à instrução de processos administrativos com vistas à regularização patrimonial dos imóveis municipais;
- 44 análises e validações de lançamentos de débitos referentes a serviços cartoriais, liquidados ou a liquidar;
- 72 intermediações presenciais para esclarecimentos sobre processos de desapropriação, alienação e doações, incluindo protocolo e retirada de registros concluídos;
- 109 itens protocolados via Operador Nacional do Sistema de Registro Eletrônico de Imóveis (ONR), com monitoramento ativo, dos quais 27 já foram registrados ou averbados; e
- 127 pedidos para emissão de certidões, transcrições e plantas, resultando na emissão de 110 documentos.

### 1.4.8 Comissão de Avaliação de Imóveis - CAI

A Comissão de Avaliação de Imóveis (CAI) desempenhou papel estratégico na análise técnica e documental de imóveis de interesse do Município de Curitiba, contribuindo diretamente para a regularização, aquisição e gestão patrimonial municipal. Durante o período de referência, foram elaboradas 830 avaliações de imóveis, abrangendo demandas diversas da Administração Pública. Além disso, foram emitidos 228 laudos de avaliação.

Essas ações reforçam o compromisso da CAI com a transparência, a segurança jurídica e a eficiência na gestão dos ativos imobiliários do Município de Curitiba.

### 1.4.9 Unidade de Monitoramento

De forma piloto, foi instituída a Unidade de Monitoramento, com a finalidade de acompanhar o uso e a situação dos imóveis públicos, abrangendo a identificação de ocupações irregulares e de usos indevidos. Além disso, a Unidade é responsável pela execução de ações de articulação voltadas à reintegração de posse de áreas públicas, sempre que necessário. Entre as principais atividades desenvolvidas no período, destacam-se:

- Solicitação de abertura pelos órgãos competentes (SMU e SMMA) de 40 protocolos de fiscalização em áreas de domínio público e lotes do município;
- Monitoramento de 753 protocolos de fiscalização (SMU), 100 ações de reintegração de posse e 31 ações de usucapião;
- Vistoria de 65 lotes e imóveis para alienações, permissão de uso, análise para regularização, ações judiciais e encaminhamento para fiscalização;
- Análise e cadastramento de 150 levantamentos planialtimétricos realizados pelo Patrimônio nos anos 60, 70 e 80, para digitalização e disponibilização no GeoCuritiba; e
- 12 ações voltadas à desocupação de áreas públicas irregularmente ocupadas, assim como à reintegração de posse.

## 1.5 Departamento de Licitação e Gestão de Compras

O Departamento de Licitação e Gestão de Compras, com atuação programática, é responsável por definir estratégias para a aplicação das políticas administrativas municipais relacionadas a compras e contratações. Conta com equipes técnicas especializadas na Gerência de Compras e Contratações Municipais, no Cadastro de Fornecedores e no suporte aos sistemas e-Compras e SGP-Compras.

Além das atribuições formais, o Departamento exerce funções estratégicas e operacionais essenciais para garantir transparência, eficiência e regularidade nos processos licitatórios. Entre as principais ações desenvolvidas, destacam-se:

- Orientação aos agentes de contratação e pregoeiros, com elaboração de comunicados oficiais e apoio direto na condução dos certames;
- Gestão e atualização do Cadastro de Fornecedores, assegurando competitividade e conformidade legal;
- Capacitação de servidores e apoio a micro e pequenos empresários no processo de cadastramento;
- Padronização e revisão contínua do catálogo eletrônico de itens, facilitando o planejamento e execução das licitações; e
- Participação em projetos de aperfeiçoamento em parceria com o Sebrae/PR.

A equipe do Cadastro de Fornecedores teve atuação destacada em eventos voltados ao fortalecimento dos pequenos negócios, como o Mutirão MEI (14 a 29 de maio de 2025), auxiliando empreendedores no cadastro junto ao portal da Prefeitura. Também participou da Expo *Smart City* 2025, no painel “Uma cidade que contrata produtos e serviços dos pequenos negócios”, apresentando dados sobre contratações com Microempreendedores Individuais (MEIs), Microempresas (MEs) e Empresas de Pequeno Porte (EPPs), reforçando o compromisso da gestão municipal com a inclusão produtiva.

De forma decisiva, a equipe contribuiu positivamente para a construção das minutas de editais padronizados, o desenvolvimento, implantação e regulamentação da modalidade Mercado de Fluidos, além de viabilizar o registro de marcas para aquisições municipais.

### 1.5.1 Comissão de Licitação e dos Agentes Operadores de Certame

A SMATI operacionalizou processos licitatórios para órgãos da Administração Direta que não possuem comissão própria, pregoeiros ou agentes de certame, além de atuar como membro de apoio em Comissões Especiais.

- Total de procedimentos licitatórios operacionalizados: 4.521 processos.

Os procedimentos licitatórios realizados pela SMATI em 2025, totalizam 134 procedimentos licitatórios.

### 1.5.2 Cadastro de Fornecedores

O Departamento atuou estrategicamente na gestão do Cadastro de Fornecedores, garantindo integridade, atualização e compatibilidade legal das informações utilizadas nos certames.

- Cadastros ativos: 79.160; e
- Cadastros inativos: 34.600.

Com essas ações, o Departamento consolida-se como um setor estratégico da administração municipal, trabalhando para modernizar os processos de compras públicas e assegurar que os benefícios cheguem diretamente à população.

## 1.6 Supervisão de Núcleos de Assessoramento Administrativo

A Supervisão dos Núcleos de Assessoramento Administrativo (NAAS) desempenha papel estratégico na gestão das aquisições e contratações da Administração Municipal Direta. Entre suas atribuições, destacam-se a condução de processos de dispensa de licitação por valor em forma simplificada, dispensas autorizadas pelo Tribunal de Contas do Estado (TCE-PR) e casos de inexigibilidade. Também é responsável pela formalização de contratos, convênios, acordos e demais ajustes, além de prestar assessoramento técnico em outras modalidades previstas na legislação vigente.

A atuação da Supervisão foi essencial para garantir a padronização das informações e a eficiência dos processos administrativos, promovendo maior segurança jurídica e agilidade nas contratações públicas. No âmbito da gestão tecnológica, a NAAS coordena e apoia o uso de três módulos fundamentais do sistema informatizado municipal: SGP Requisições, SGP Almoxarifado e SGP WEB. Realizou análises contínuas da funcionalidade desses sistemas, propondo melhorias que otimizam os fluxos de trabalho e fortalecem a governança digital.

A Supervisão também lidera ações voltadas à gestão administrativa e à zeladoria do espaço institucional da SMATI; por meio da coordenação de sete equipes dos Núcleos de Assessoramento Administrativo (NAAS), estrategicamente distribuídas nos órgãos da Administração Direta assegurou o atendimento qualificado, com a padronização de procedimentos e eficiência na execução das atividades administrativas.

Além da Administração Direta, a NAAS estendeu seu suporte técnico às Autarquias e Fundações do Município de Curitiba, consolidando sua atuação como referência em assessoramento administrativo e contribuindo para o fortalecimento da gestão pública municipal.

### 1.6.1 Operacionalizações no *Service-Desk* do ICI

Durante o período em análise, foram registrados 1.897 atendimentos relacionados ao sistema informatizado da Administração Municipal. Esses registros englobam requisições e incidentes

diversos, incluindo dificuldades de acesso, falhas de login e senha, erros sistêmicos, questões de desempenho, suporte técnico aos usuários, consultas de dados, orientações especializadas, atualizações legislativas, solicitações de melhorias e intervenções na base do sistema.

Esse volume expressivo evidencia o papel estratégico da Supervisão na gestão e manutenção da infraestrutura digital, assegurando o funcionamento contínuo e eficiente das ferramentas tecnológicas que sustentam os processos administrativos da municipalidade.

### 1.6.2 Gestão do Cadastro de Itens

O Cadastro de Itens utilizado pelo Município de Curitiba recebeu, até o dia 30 de abril de 2025, 4.338 intervenções com o objetivo de prestar orientações e suporte técnico aos diversos órgãos da administração municipal. As intervenções realizadas distribuíram-se nas seguintes categorias:

### 1.6.3 Gestão Cadastro de Fornecedores Simples

O Cadastro de Fornecedor utilizado internamente pelo Município de Curitiba por meio do Sistema de Gestão Pública (SGP) é gerenciado pela NAAS, desde maio de 2025 e, a partir dessa mudança, foram obtidos resultados significativos que refletem avanços na organização, controle e eficiência dos processos relacionados ao relacionamento com fornecedores.

A gestão centralizada do cadastro permitiu maior padronização das informações, redução de inconsistências e agilidade na análise documental, contribuindo diretamente para a transparência e segurança nas contratações públicas. Além disso, foram implementadas melhorias nos fluxos de validação, integração com os demais módulos do SGP e suporte técnico aos usuários dos órgãos da Administração Municipal Direta.

### 1.6.4 Dados Complementares das Rotinas Administrativas

A Supervisão de Núcleos prestou o assessoramento administrativo aos respectivos órgãos de atendimento juntamente com os Núcleos de Assessoramento Administrativo em processos de compras, contratações, gestão patrimonial, documental, e de contratos e convênios, com base nas diretrizes de gestão estratégica e administrativa estabelecidas pela SMATI. Além de operacionalizar e auxiliar nas instruções processuais para aquisições de bens ou serviços por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP), garantindo a padronização e qualidade dos itens, com base na análise do histórico do consumo individual de cada pasta para a projeção de novas Atas de Registro de Preços.

Nesse período, contabilizou 92 procedimentos operacionais administrativos para a formalização de aquisição e contratação por SRP. De forma expressiva, totalizou o número de 3.752 lavraturas de termos contratuais somados na Administração Direta. Ainda, somou a quantidade de 63.067 processos tramitados entre a NAAS e NAA no período.

### 1.6.5 Realizações de Zeladoria

Durante o período em análise, a NAAS também atuou de forma significativa nas ações de zeladoria voltadas à melhoria das infraestruturas físicas da SMATI. As iniciativas implementadas contribuíram diretamente para a valorização dos ambientes de trabalho e para o bem-estar dos servidores, destacando-se:

- A conclusão do projeto de climatização, com a instalação de aparelhos de ar-condicionado em todos os espaços físicos destinados ao funcionamento dos departamentos e setores da secretaria;
- A aquisição e substituição de cadeiras ergonômicas, substituídas em decorrência do desgaste natural dos equipamentos, visando garantir conforto e adequação às normas de saúde ocupacional;
- A condução de reformas, ampliações e reestruturações em diversos ambientes, com o objetivo de reorganizar e adaptar os espaços às demandas operacionais e administrativas; e
- A realização de serviços de pintura externa dos prédios e da fachada da secretaria, promovendo a conservação e valorização estética das instalações públicas.

## 2. Superintendência de Tecnologia da Informação

### 2.1 Realizações

Além das ações relacionadas com o Plano de Governo, foram desenvolvidos diversos projetos de âmbito corporativo e realizadas inúmeras atividades de apoio aos demais órgãos e entidades do Município, dando relevância ao papel da SMATI-TI no planejamento, coordenação e gestão das TIC no Município. A SMATI-TI vem implantando a cultura do trabalho colaborativo entre os diversos agentes envolvidos nos projetos, estimulando, assim, o desenvolvimento e uso compartilhado de soluções, gerando menor custo e maior agilidade para a operação. Por meio do trabalho colaborativo, fica assegurada a retenção do conhecimento e a captura da inteligência dispersa na organização. Entre as principais ações realizadas, destacamos:

### 2.1.1 Modernização da Infraestrutura de TIC

- Otimização do processo de criação, ativação e inativação de novos usuários das Máquinas Virtuais Arlequim: Passou a ser via solicitação no *Service Desk* (ICI), com a finalidade de trazer agilidade ao processo;
- Acompanhamento e apoio na estruturação de toda a parte de equipamentos e rede de dados das novas Secretarias e Superintendências da Prefeitura Municipal de Curitiba: foram instalados pontos de redes por meio do Contrato de Serviços Básicos, para o funcionamento das redes locais dos novos equipamentos; e
- Viabilização técnica para a realização da IV Conferência Municipal de Políticas para as Mulheres de Curitiba (27 e 28 de junho de 2025): SMATI-TI INFRA fez a organização de TIC (contratação de ambiente informatizado, instalação de equipamentos, alinhamento junto a Universidade Federal

do Paraná (UFPR), para disponibilização de *WI-FI*), possibilitando a realização da Conferência no que se refere à Tecnologia da Informação.

#### 2.1.1.1 Conectividade

Para manter e modernizar o atendimento à população por meio da oferta dos serviços eletrônicos, é necessária uma infraestrutura tecnológica para sustentar processos de trabalho que utilizam a tecnologia. A conectividade é o meio de transporte de dados, fundamental para a entrega dos serviços com segurança, eficiência e rapidez.

- Realizado o aumento de link de dados nas Escolas Municipais para melhorar a conectividade nas escolas e diminuir a lentidão dos acessos. A Infraestrutura da SMATI-TI acompanha e fiscaliza este processo junto aos fornecedores; e
- Trocas de equipamentos de rede (*switches*) nas Regionais para melhorar a conectividade e segurança de dados e trânsito de informação nos principais prédios da PMC.

#### 2.1.1.2 Segurança

- Substituição do sistema de autenticação de usuários para servidores da PMC (do sistema LDAP para *Active Directory*): Finalização dos testes (POC) e iniciação do processo de implantação do sistema para aumento da segurança no acesso de mais de 10 mil servidores da Prefeitura Municipal de Curitiba;
- Aquisição e instalação para toda a Prefeitura Municipal de Curitiba do novo firewall camada 7, que é um sistema de segurança de rede de computadores que restringe o tráfego da Internet, com camada superior do processamento de dados, aumentando a segurança e otimizando a liberação de acessos detalhados (por perfil);
- Conclusão da dupla abordagem de dados na central do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU): foi instalada mais uma entrada de dados para caso haja instabilidade ou indisponibilidade da principal, garantindo a continuidade dos serviços de dados do SAMU;
- Instalação de novos switches core no Data center: foram instalados novos equipamentos que centralizam o tráfego de dados com maior capacidade de transmissão de dados e aumento da garantia, para aumentar a segurança e o trânsito das informações;
- POC *Wi-Fi* Via Satélite: teste de equipamentos para melhorar o acesso à internet ao ar livre e em equipamentos móveis. Foram utilizados os equipamentos para fiscalizações da SMU, Sistema Nacional de Emprego (SINE) Móvel - (SMDEI), Fala Curitiba (IMAP), Coordenadoria de Segurança de Edificações (COSEDI) - Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito (SMDT), além de eventos da Prefeitura Municipal de Curitiba; e
- Poc *Wi-Fi* FWA 5G (“mini torres com chips”) – utilização do equipamento para testes para melhorar o acesso à internet na SMATI-TI, depois como backup no Fala Curitiba do IMAP, solicitado prorrogação do período da POC para atender a evento no INSS no Bairro Novo realizado em 9 de setembro de 2025 e para teste no Gabinete da Prefeitura, devido ao alto fluxo de visitantes.

#### 2.1.1.3 *Wi-Fi* Curitiba

Instalação do *Wi-Fi* Zoológico: junto ao ICI e à Sanepar, a SMATI-TI INFRA auxiliou no atendimento da demanda da SMMA com contratação, fiscalização e acompanhamento da instalação de fibra ótica e infraestrutura do sistema *Wi-Fi* no Zoológico de Curitiba, que se encontra implantado e em operação.

#### 2.1.1.4 *Smart City Expo* Curitiba 2025

Experiência com óculos virtual – SMATI e SMCS – *Smart City* - A Superintendência de Tecnologia da Informação criou, junto com a SMCS, uma experiência com óculos de realidade virtual a ser exibida no *Smart City Expo* 2025 que simula o voo em um balão visando a mostrar como Curitiba é modelo global de inovação, planejamento sustentável e qualidade de vida. Os parques que se tornaram bacias naturais de contenção de enchentes, as áreas verdes que promovem convivência e bem-estar, as construções de equipamentos públicos com materiais sustentáveis e a mobilidade elétrica reforçam o compromisso de Curitiba com o meio ambiente.

O uso de estratégias gamificadas nas cidades permite experiências imersivas e únicas que não seriam possíveis para a maior parte da população, como um sobrevoo de balão nos céus de Curitiba.

#### 2.1.1.5 Serviços Digitais – Transformação Digital

Em 2025, foram desenvolvidos e entregues os seguintes processos para os diversos órgãos:

- Muralha Digital - Licença de Videomonitoramento de Curitiba – SMDT;
- Processo Inscrições Eventos Dança Curitiba – Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ);
- Processo Chamamento Público - FAS;
- Processo Simplificado - Alteração/Fornecimento de Número Predial - SMU;
- Aprovação de Projeto Arquitetônico - SMS;
- Manutenção e Implantação de Equipamentos em Logradouros Públicos - SMMA;
- Chamamento Público de Feirantes – SMSAN; e
- Transladar Restos Mortais – SMMA.

#### 2.1.1.6 Portal de Dados Abertos

A reestruturação do Novo Portal foi concluída em março de 2025 com o redesenvolvimento do portal com foco em usabilidade, acessibilidade e experiência do cidadão.

Novos formatos e tecnologias:

- Novas bases disponíveis ou em processo de disponibilização, tais como: Piso Salarial da Enfermagem, Saldos Orçamentários e Bens Móveis;

- Definição e início da implementação de publicação em formato JavaScript Object Notation (JSON), com previsão de entrega em setembro de 2025, ampliando a escolha entre CSV e JSON para os cidadãos;
- Confirmação da adoção do RSYNC como alternativa técnica ao uso de APIs, permitindo sincronização periódica e segura de grandes bases; e
- Criação de documentação pública de apoio: Página de Perguntas Frequentes sobre formatos disponíveis; Documento "Instruções para uso de RSYNC" com exemplos práticos.

Demandas de transparência:

Priorização da abertura da base de fornecedores do e-Compras Curitiba, prevista para o 2º semestre de 2025, após ajustes técnicos e jurídicos. Continuidade de articulação com órgãos mantenedores para ampliar a cobertura e granularidade das bases disponibilizadas.

#### 2.1.1.7 Apoio na Estratégia Negocial e Técnico

Apoio aos demais órgãos e entidades da Administração Municipal no planejamento e execução de projetos de TIC. Neste âmbito de atuação, destacam-se as ações com SMCS, Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF), SMU, SMELJ, Instituto Municipal de Turismo (CURITIBA TURISMO), Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal (SMGP), Procuradoria Geral do Município (PGM), Controladoria Geral do Município (CGM), IPPUC, SME, Secretaria Municipal de Saúde (SMS), SMDT, SMMA, IMAP, IPMC, SMSAN, SMDEI, SMDH, FCC, SMIR, e FAS.

- Implantação do novo Guia de Serviços/Carta de Serviços Públicos Municipais, que otimiza a busca por serviços e informações disponíveis para os cidadãos;
- Desenvolvimento do novo Curitiba App, que, além de nova tecnologia, irá concentrar e ofertar todos os serviços eletrônicos e as informações de interesse dos cidadãos, permitindo pagamentos de tributos por meio de PIX e código de barras; acesso diferenciado aos servidores, aposentados e pensionistas, de modo personalizado, dinâmico e interativo, contribuindo com a qualidade de vida da população, uma vez que traz agilidade e ampliação dos canais de acesso;
- Integração da Agenda *online* da Prefeitura de Curitiba com o e-Cidadão, base de dados única da Prefeitura que integra os serviços municipais. Para o agendamento, o cidadão informa seu CPF e a senha do e-Cidadão;
- Integração e-Cidadão com o Sistema de Bilhetagem Eletrônica da URBS, visando o reconhecimento dos cidadãos que utilizam o transporte público da cidade, perfil, regionalização, entre outros aspectos;
- *Chatbot* Álvaro - a solução proposta consiste de um agente conversacional baseado em processamento de linguagem natural (PLN), voltado ao esclarecimento de dúvidas específicas relacionadas ao domínio da Secretaria Municipal do Urbanismo;
- Desenvolvimento de Auto-Chamada com Georreferenciamento no sistema Curitiba em Movimento;

- Disponibilização do sistema SIT (Sistema de Inteligência Turística de Curitiba), cuja finalidade é possibilitar o cadastro de parceiros, como hotéis, restaurantes, etc., para que os mesmos possam registrar informações de seus serviços turísticos;
- Implantações dos Sistemas SIGMU Cidade, novo módulo Responsável pelo Serviço (RSO) do Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão (SIAC 156); novo módulo GTL do Sistema SIAC 156;
- Leitura de documentos por meio de Inteligência Artificial para a PMC, a solução consiste em identificar num determinado contexto, por meio de busca por Inteligência Artificial, temas relacionados às pesquisas direcionadas pelos órgãos/secretarias, como por exemplo: leitura do Diário Oficial;
- Disponibilização do novo Sistema de Avaliação e Gestão do Estágio Probatório (SAGE);
- Desenvolvimento de BI para a Procuradoria Geral do Município (PGM), o BI desenvolvido para a PGM permite a análise da arrecadação dos débitos inscritos em dívida ativa como IPTU, ISS;
- A Controladoria Geral do Município (CGM) começa a usar assistentes virtuais, dotados de inteligência artificial (IA), para auxiliar no trabalho de seus servidores. O uso da tecnologia vai permitir que as equipes dediquem ainda mais tempo às atividades estratégicas do órgão, responsável pela fiscalização, controle interno e prevenção à corrupção na Prefeitura de Curitiba;
- Avaliações Conceituais - Substituição de Planilhas Manuais (AVEC), Entrega da solução PIAP AVEC, que automatiza o lançamento das avaliações conceituais dos alunos do Ensino Fundamental, trazendo padronização, agilidade e segurança no processo;
- Plataforma Integrada de Apoio ao Professor (PIAP Provas), Prova Curitiba, Otimização do Processo de Correção, implantação de funcionalidades para emissão de cartões-resposta, leitura e correção automática dos gabaritos, permitindo que os resultados da Prova Curitiba sejam disponibilizados rapidamente para a equipe de estatísticas;
- Projeto de reestruturação e requalificação da infraestrutura e ambiente de sustentação das TIC do IPPUC;
- Implantação das leituras glicosímetro atrelado ao Prontuário Eletrônico da Saúde de Curitiba (e-Saude) e ao aplicativo Saúde Já, permitindo que o acompanhamento dos diabéticos Insulino-dependentes e das gestantes com diabetes gestacional sejam monitoradas de forma mais ativa;
- POC do uso de IA para qualificar encaminhamentos para especialidades dentro do sistema e-Saúde;
- Programa Conecta Muralha: o novo programa vai reforçar a segurança pública do município com a integração e o compartilhamento de sistemas de videomonitoramento privados, de empresas de segurança e condomínios, com a Muralha Digital da Prefeitura;
- O Departamento de Pesquisa e Conservação da Fauna da Secretaria Municipal do Meio Ambiente e a Superintendência de Tecnologia da Informação da Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação desenvolveram o Portal Fauna Silvestre de Curitiba, baseado nos princípios da Ciência Cidadã, que conta com a participação pública na coleta de dados para a pesquisa científica. Com o portal, é possível obter orientações e informações sobre espécies silvestres e contribuir para o conhecimento e monitoramento desses animais na cidade;
- Implantação da funcionalidade Prova de Vida, que facilitará este processo para aposentados e pensionistas, sendo ofertada via portal e mobile;

- Regulador de Vagas: reconhecimento facial para cadastro de vulneráveis a fim de implantar políticas públicas voltadas a este público; e
- Sistema Banco de Alimentos, ferramenta que moderniza a gestão do recebimento, controle e destinação de doações. Além disso, foi implementada a modalidade de recebimento via PIX, permitindo que a população realize doações financeiras de forma simples, rápida e segura.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO – SMDT

**Secretário**
Rafael Ferreira Vianna

**Missão**
Implementar e executar políticas públicas de defesa social, segurança e trânsito para o desenvolvimento da cidade.

**Visão**
Curitiba Segura, Ágil e Dinâmica.

**Valores**
- Altruísmo;
- Integração;
- Inovação;
- Dinamismo;
- Hierarquia;
- Disciplina;
- Honradez;
- Bravura;
- Excelência; e
- Conhecimento técnico.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

### 1. Defesa Social

- 1.347 Guardas Municipais (GMs), sendo 103 do sexo feminino e 1.244 do sexo masculino, com 786 GMs habilitados para o Trânsito;
- 44.650 ocorrências atendidas, 1.060 encaminhamentos em flagrante delito;
- 131 ocorrências diárias atendidas, sendo em média três prisões em flagrante;
- 947 ocorrências de danos, correspondendo a uma redução de 11,33% em relação ao período anterior;
- Lançamento da Patrulha do Transporte Coletivo da Guarda Municipal, em 19 de maio de 2025;
- Lançamento do Programa Conecta Muralha Curitiba, em 10 de julho de 2025;
- Elaboração do Caderno Temático sobre o Uso Diferenciado da Força, eixos de Sistema de Informação, Correição e Ensino, promovido pelo Ministério da Justiça e Segurança Pública (MJSP/SENASP);

- 4.000 conjuntos de Uniforme Tático Operacional adquiridos;
- 3.800 pares de calçados adquiridos;
- 50 capacetes adquiridos para motociclistas;
- 137 veículos disponibilizados para a GMC;
- 318 coletes balísticos (III-A NIJ 06) com capas táticas semi-modular adquiridos;
- 300 coletes balísticos vencidos foram substituídos;
- 71.250 munições calibre 9 mm substituídas de 1.250 pistolas;
- 261 Ordens de Serviço, sendo: duas Ações Educativas nas canaletas, uma Operação Integrada de Fiscalização do Comércio Ilegal em terminais e Estações Tubo, 142 Operações AIFU, 80 Ações Integradas, 41 Operações de Segurança Largo da Ordem, 48 Operações Preventivas Feira Largo da Ordem, 68 Operações Paz no Futebol, 35 Operações Blitz no Trânsito, 13 Operações Trânsito Seguro, um Pedala Curitiba, 13 Operações Integradas Centro Seguro, sete Operações Recomeço, PMPR e 25 Pré-Carnaval;
- 251 elogios direcionados à atuação dos servidores Guarda Municipal, registrados via Central 156;
- Menção Honrosa à Patrulha Maria da Penha na Câmara Municipal de Curitiba e na Assembleia Legislativa;
- Patrulha Maria da Penha: 7.467 acompanhamentos de medidas protetivas, 6.279 visitas realizadas, 1.706 visitas de retorno, 160 botões do pânico disponibilizados, 255 certidões negativas de endereço, 220 declarações de desistência de medida, 435 encaminhamentos para delegacia e 1.245 outros atendimentos, ocorrências atendidas de violência doméstica; e
- Desde Janeiro de 2025, incluída a disciplina de Saúde Mental no Estágio de Qualificação Profissional (EQP), com 24 turmas e 1.037 guardas participantes, destacando-se o compromisso com a promoção do bem-estar e saúde mental do efetivo da Guarda Municipal de Curitiba (GMC).

## 2. Trânsito

### 2.1 Sinalização de trânsito

Foram implementadas novas tecnologias de sinalização, como a instalação de barras de LED no piso das vias, recurso que reforça a sinalização para pedestres no momento da travessia, atendendo a oito cruzamentos da cidade, com excelente aceitação da população, evidenciando sua relevância para ampliar a segurança dos pedestres.

Implantação de dois binários, 19 lombadas físicas e uma faixa elevada no período de outubro a dezembro de 2024, e, dois binários, 54 lombadas e sete faixas elevadas, entre janeiro e agosto de 2025, aprimorando a capacidade de circulação, proporcionando maior fluidez no trânsito e ampliando a segurança viária.

### 2.2 Educação no trânsito

Campanha Maio Amarelo: a Escola Pública de Trânsito, ABC Trânsito, em conjunto com as forças de segurança atuantes em Curitiba, promoveu diversas ações voltadas à conscientização, entre

elas: atividades educativas em escolas municipais, abordagens a ciclistas em canaletas, orientações a motociclistas, palestras em empresas, lançamento da campanha “Ponto Cego”. Esta, com adesivagem nos ônibus do transporte coletivo de Curitiba, indicando áreas de baixa visibilidade e ações educativas. A iniciativa já contribui para a redução de sinistros em canaletas e promoveu a primeira blitz vivencial do Brasil, permitindo que cidadãos compreendessem, na prática, os pontos cegos dos veículos.

Campanha Mão na Faixa: a ABC Trânsito programou blitz educativa em pontos de grande circulação. No dia 18 de maio de 2025, a iniciativa esteve na Avenida Sete de Setembro, orientando pedestres sobre a travessia segura, com o gesto da mão erguida como sinal aos motoristas. A iniciativa reforçou a importância do respeito no trânsito e da proteção aos pedestres, um dos públicos mais vulneráveis.

A escola também participou ativamente do evento Domingo no Centro, levando orientações de segurança viária à comunidade, e realizou, em parceria com o Instituto Renault, atividades educativas com óculos de realidade virtual, oferecendo aos alunos da rede municipal de Curitiba uma experiência imersiva de educação para o trânsito.

Adesão da população aos serviços digitais de notificação e recursos de multas de trânsito:

a) Das notificações e imposições de penalidade e advertência:

- 37,42% das por meio do Sistema de Notificações Eletrônicas (SNE); e
- 62,58% dos processos enviados pelo formato físico, via Correios.

b) Das indicações de condutor:

- 46,07% por meio do aplicativo Carteira Digital de Trânsito (CDT); e
- 53,93% seguiram pelo formato físico, via Correios ou internet.

c) Do encaminhamento de processos, indicação de condutor, defesa prévia, recursos à Junta Administrativa de Recursos de Infrações (JARI) e à Conselho Estadual de Trânsito do Paraná (CETRAN):

- 70% já são realizados de forma digital, por meio do site público, Paraná Inteligência Artificial (PIA), Sistema Siga, Departamento de Trânsito do Paraná, Detran Inteligente e CDT; e
- 30% pelo formato físico, de forma presencial ou via Correios.

Ressalta-se que, em parceria com a Companhia de Tecnologia da Informação e Comunicação do Paraná (Celepar), estão em desenvolvimento novos sistemas voltados à simplificação e modernização do envio eletrônico de processos, com implementação prevista até janeiro de 2026.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Viva Curitiba Mais Ágil (Gestão 2021-2024)

### 1.1 Trânsito Seguro (SMDT)

#### 1.1.1 Campanha Educativa no Trânsito

A meta estabelecida para a gestão 2021-2024 foi cumprida, sendo que no período de outubro a dezembro de 2024, foram realizadas pela ABC Trânsito um total de 269 ações educativas, para um público de 43.247 pessoas.

#### 1.1.2 Novos Binários Implantados

O produto foi concluído e finalizado, com a implantação de mais dois binários, totalizando 24 implantações durante a gestão 2021-2024.

#### 1.1.3 Obras Realizadas por Concessionárias Fiscalizadas

Produto concluído e finalizado em julho de 2023, e em contínuo aprimoramento.

#### 1.1.4 Sistema Antares de Gestão Semafórica Modernizado

Concluída a substituição dos equipamentos semafóricos que não estavam integrados ao Sistema Antares. Os novos semáforos já são integrados ao Sistema Antares, a fim de dar continuidade ao processo de modernização.

#### 1.1.5 Xô Tranqueira - Veículos Recolhidos pela Fiscalização

No período de outubro a dezembro de 2024, foram realizadas sete remoções de veículos abandonados ou que circulavam em mau estado de conservação, de acordo com a Lei Municipal nº 13.805, de 12 de setembro de 2011. O produto foi finalizado.

#### 1.1.6 Concurso Público para o Cargo de Agente de Trânsito Municipal

O concurso público para a carreira de agente de trânsito, assim como para as demais carreiras do Município, foi reprogramado para a gestão 2025-2028, o qual está sendo tratado pelos protocolos 04-004343/2025 e 01-026720/2025, em andamento na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal (SMGP).

### 1.1.7 Elaboração de Estudos e Projetos para Implantação, Conforme Demanda de Travessias Elevadas

Finalizado, com mais de 50 travessias elevadas para pedestres, sendo que, entre outubro a dezembro de 2024, houve uma nova implantação.

### 1.1.8 Implantação de Semáforos FALA CURITIBA

Produto concluído.

### 1.1.9 Implantação de Sinalização de Trânsito, Cajuru (Escola Madre Antônia), Boa Vista FALA CURITIBA

Produto concluído.

### 1.1.10 Fiscalização de Trânsito – CIC (Viaduto Caiuá) FALA CURITIBA

Produto concluído.

## 1.2 Ciclomobilidade - Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC)

### 1.2.1 Bicicletas Públicas

Produto concluído.

### 1.2.2 Recuperação da Sinalização da Malha Cicloviária Existente

Produto concluído.

### 1.2.3 Sinalização em Novas Estruturas Cicloviárias – SMDT

Produto concluído.

## 1.3 Evolução do Transporte Público - Urbanização de Curitiba (URBS)

### 1.3.1 Faixas Exclusivas – URBS

A sinalização das faixas exclusivas nas vias Emiliano Perneta, Erasto Gaertner e Av. Victor Ferreira do Amaral, foram postergadas para a gestão 2025-2028, devido às obras em andamento nas vias, e serão reavaliadas pela URBS e pelo IPPUC.

### 1.4 Modernização de Serviços e Equipamentos Públicos (URBS)

#### 1.4.1 Ampliação das Áreas de Estar

Produto concluído, com a ampliação de 8.324 vagas de estacionamento rotativo (EstaR).

### 1.5 Pedestre Ativo - Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP)

#### 1.5.1 Semáforos para Pedestres (Porta Focos nos Semáforos), Inclusive para Pessoas com Deficiência e Mobilidade Reduzida

Produto concluído, com a implantação de mais de 1.200 porta focos para pedestres nos semáforos.

## 2. Viva Curitiba que Não Dorme (Gestão 2021-2024)

### 2.1 Fortalecimento da Segurança Pública

#### 2.1.1 Centro de Formação e Desenvolvimento Profissional da Guarda Municipal Modernizado (Concluído)

#### 2.1.2 Concurso Público Realizado SMDT

A publicação do Edital do Concurso da Guarda Municipal está prevista para outubro de 2025.

#### 2.1.3 Instalação de Câmeras de Vídeo em viaturas da Guarda Municipal (Concluído)

#### 2.1.4 Patrulha Ambiental da Guarda Municipal Estruturada (Concluído)

#### 2.1.5 Policiamento Ostensivo de Proximidade: Viaturas - Bases Móveis (Concluído)

#### 2.1.6 Sigesguarda Modernizado e com Georreferenciamento de Dados (Concluído)

#### 2.1.7 Utilização de Câmeras de Corpo (*bodycams*) pelos Guardas Municipais (Concluído)

#### 2.1.8 Projeto e Ações Sociais da Guarda Municipal de Curitiba (Concluído)

### 2.2 Integração Metropolitana de Defesa Civil e Segurança Pública (Concluído)

#### 2.2.1 Programa Metropolitano de Prevenção à Criminalidade e à Violência (Concluído)

### 2.2.2 Projeto Metropolitano de Prevenção à Violência Contra a Mulher e Violência Doméstica e de Promoção da Cultura da Paz (Concluído)

## 2.3 Muralha Digital (Concluído)

### 2.3.1 Adesão à Política Municipal de Videomonitoramento (Concluído)

### 2.3.2 Centro de Controle Operacional (CCO) Modernizado (Concluído)

## 3. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

## 3.1 Informação Educativa

### 3.1.1 Ações Educativas para Trânsito Seguro

A ABC Trânsito realizou um total de 372 ações direcionadas ao público em geral, alcançando 31.020 pessoas, além de 98 ações voltadas especificamente para pedestres, abrangendo 8.234 pessoas.

### 3.1.2 Cine Trânsito Itinerante

Para sua execução, serão necessários a cessão de um ônibus pela URBS, a definição de um cronograma de manutenção e a realização de adaptações indispensáveis na atividade. O tema já está em tratativas com a URBS, a Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF) e a Procuradoria Geral do Município (PGM), uma vez que demanda ações de natureza orçamentária e jurídica. Assim, houve reprogramação do prazo para diagnóstico deste produto para 30 de dezembro de 2025.

### 3.1.3 Blitz Educativa com Foco nos Motociclistas – Regional Tatuquara

Foram realizadas 70 ações educativas voltadas aos motociclistas, alcançando 3.242 condutores. Em atendimento à demanda do Fala Curitiba, Regional Tatuquara, foi realizada uma ação específica para 98 motociclistas.

## 3.2 Participação Cidadã

### 3.2.1 Conselhos Comunitários de Segurança (CONSEGs) qualificados e fortalecidos

Foram visitados 24 dos 31 CONSEGs ativos do Município e realizado dois eventos, com detalhes no item GGI.

# 4. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

## 4.1 Promovendo Autonomia

### 4.1.1 Atividades Educativas de Trânsito do Calendário Nacional

Durante o mês de maio de 2025, em alusão à campanha Maio Amarelo, foram realizadas 66 ações educativas, alcançando um público total de 5.608 pessoas, superando as expectativas previamente estabelecidas.

### 4.1.2 Atividades Educativas de Trânsito nas Escolas

No período de janeiro até agosto de 2025, foram executadas 192 ações educativas de trânsito nas instituições de ensino da Rede Municipal, Estadual e Particular, beneficiando 19.042 pessoas. Considerando a meta para a gestão de 660 ações, constata-se que as ações realizadas superaram os resultados esperados para 2025.

## 4.2 Proteção Social

### 4.2.1 Melhorar o Trânsito na Entrada e Saída da Escola Municipal Ana Hella (Regional Santa Felicidade)

FALA CURITIBA

Além da revitalização da sinalização em frente à Escola Municipal Ana Hella, foram promovidas as seguintes ações educativas no período de janeiro até agosto de 2025: a) Projeto Trânsito Integrado na Escola Municipal Ana Hella: envolvendo os 3º e 4º anos, totalizando 109 crianças, com abordagens aos pais e responsáveis nas entradas e saídas dos alunos; b) Projeto O Trânsito e Eu: com o uso de óculos de realidade virtual e palestras, atingindo 171 crianças; c) Projeto Volta às Aulas: envolvendo todos os alunos, pais e responsáveis, com 128 abordagens.

### 4.2.2 Expansão do atendimento de rondas na Regional CIC

FALA CURITIBA

Produto concluído.

### 4.2.3 Adequar a aplicabilidade operacional do efetivo da GM nas Regionais Boa Vista, Boqueirão, Matriz, Pinheirinho e Santa Felicidade

FALA CURITIBA

Demanda atendida de forma mensal, priorizando os locais e horários com maior demanda, de forma a otimizar a distribuição do efetivo e garantir a cobertura adequada das áreas de maior necessidade.

### 4.2.4 Readequação do Programa de Policiamento de Proximidade Ostensiva – PPO

A implementação da Patrulha do Transporte Coletivo (PTC) foi concluída. O Decreto nº 1.294, de 19 de maio de 2025, instituiu oficialmente a Patrulha de Proteção ao Transporte Coletivo no âmbito do Sistema Municipal de Segurança Pública Urbana de Curitiba, formalizando sua criação e atuação.

Encontram-se em andamento os estudos para a criação de Diretrizes e normas de atuação do PPO – ROMU (Ronda Ostensiva Municipal Urbana).

Foram realizadas tratativas com a Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento visando à ampliação dos recursos orçamentários e financeiros destinados à SMDT, com o objetivo de viabilizar a adequação e aquisição de viaturas.

## 5. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 5.1 Material e Estruturas de Apoio

#### 5.1.1 Inovações Semafóricas Implantadas

Dos 30 locais semaforizados identificados com maiores índices ou potenciais riscos de atropelamento, foram implantadas barras de LED em oito cruzamentos da cidade.

### 5.2 Manutenção da Mobilidade Integrada

#### 5.2.1 Manutenção das Estruturas Cicloviárias

Foi realizada a manutenção das estruturas cicloviárias no Parque Barigui, na Rua Emanoel Voluz, na Rua Alda Basseti, na Rua Nova Aurora e na Avenida Presidente Affonso Camargo.

#### 5.2.2 Novas Estruturas Cicloviárias Sinalizadas

Os projetos propostos pelo IPPUC encontram-se em fase de programação e implantação.

#### 5.2.3 Sinalização de Logradouros (Nomenclatura das Vias Urbanas Implantadas)

A etapa I está em andamento pela SMDT, contemplando a instalação de 8.234 placas de sinalização de logradouros públicos, dentro dos prazos estabelecidos.

#### 5.2.4 Sinalização Horizontal e Vertical das Vias Urbanas Implantadas

Foram implantados 184.145 m² de sinalização horizontal e instaladas 5.829 unidades de placas de sinalização vertical.

### 5.2.5 Muralha Digital 2.2 Aprimorada e Ampliada

a) Dispositivos de emergência – foram realizados estudos a fim de promover a interlocução técnica com as Secretarias solicitantes. b) Novas Tecnologias: Estudos Técnicos e Modelos, em relação às novas tecnologias, as pesquisas estão em andamento para elaboração futura de Estudo Técnico Preliminar para definição dos melhores métodos e modelos a serem aplicados para aquisição dos equipamentos, que dependerá da disponibilidade de recursos a longo prazo, dentre outros aspectos. c) Integração de câmaras privadas, Conecta Muralha, foi lançado o programa "Conecta Muralha Curitiba", pelo Decreto nº 1.520, de 10 de julho de 2025, para autorização e emissão de licenças que permitam a integração das câmeras de monitoramento de empresas de monitoramento e serviços orgânicos de segurança privada à Muralha Digital, conforme trata a Lei Municipal 15.405, de 9 de abril de 2019 (Concluído).

## 5.3 Intervenções Viárias de Baixa Complexidade

### 5.3.1 Redutores Físicos de Velocidade Implantados – Regional Boa Vista

FALA CURITIBA

Este produto foi concluído.

## 5.4 Novos Equipamentos Municipais

### 5.4.1 Módulo Guarda Municipal no Jardim Botânico

FALA CURITIBA

As tratativas com a Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA) foram realizadas dentro do prazo estipulado. Conforme informado pela SMMA, em 2025 será implementado o projeto de readequação do módulo do Jardim Botânico.

Estudo preliminar realizado, em providências para análise com a GMC e novas etapas de projeto.

A efetiva implantação deve ser concretizada até 31 de dezembro de 2028, visando à melhoria da infraestrutura e otimização do uso do espaço.

# 6. Curitiba Que Acolhe (Gestão 2025-2028)

## 6.1 Primeiro contato com a Prefeitura

### 6.1.1 Atendimento qualificado ao Turista:

A Adaptação do Sistema Sigesguarda PRO com a inserção do campo "Turista" no registro de ocorrências, ao cadastrar "Pessoas Envolvidas", encontra-se em pleno funcionamento e com possibilidade de extração de dados a respeito.

Foram realizadas reuniões com a equipe do Instituto Municipal de Administração Pública (IMAP) para a implantação de curso de idioma destinado ao efetivo da Guarda Municipal de Curitiba, curso que se encontra em planejamento pela Escola de Administração Pública, para ser ministrado em ambiente de Educação à Distância (EAD), com expectativa de lançamento em outubro de 2025 para uma primeira turma. Tal curso vai promover o fortalecimento contínuo das competências linguísticas do efetivo, com foco em atendimento especializado, melhoria progressiva da prestação de serviço e planejamento estratégico para atender de forma eficaz os pontos turísticos e culturais da cidade.

### 7. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 7.1 Saúde dos Servidores

#### 7.1.1 Curitiba com Vida e Sentido – Guarda Municipal

Como estudo de melhorias para um ambiente de trabalho mais positivo, estão sendo realizadas por meio do serviço da Capelania GMC, visitas a servidores que apresentam alguma situação na parte física, emocional ou saúde mental, principalmente quando se envolvem em situações de estresse no ambiente de trabalho. Momentos ecumênicos são promovidos nos locais de trabalho.

Está sendo realizada pela Superintendência da GMC, em parceria com o Departamento de Saúde Ocupacional, no tocante à implementação de políticas para a promoção do bem estar e saúde mental dos servidores, no Estágio de Qualificação Profissional (EQP) por meio do CFGM (Centro de Formação da Guarda Municipal de Curitiba) palestras sobre Saúde Mental, com profissionais da Gerência de Saúde Ocupacional e os cuidados e orientações necessários, quando o servidor sentir que precisa de um apoio maior, para todo o efetivo de servidores da GMC. Também foi inserido no exame periódico de todos os servidores uma entrevista com a parte de psicologia da Gerência de Saúde Ocupacional, para uma conversa mais qualificada de escuta ativa com os mesmos.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Apoio Técnico Administrativo

Gerenciamento e acompanhamento da gestão dos contratos, convênios, acordos e demais ajustes firmados pela SMDT (Tabela 1).

**Tabela 1: ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS, CONVÊNIOS E OUTROS AJUSTES**

| Atividade | Quantidade (nº) |
|---|---|
| Monitoramento | 84 |
| Verificação de instrução protocolar até a lavratura do ajuste | 95 |
| Novos contratos | 25 |
| Termo Aditivos | 42 |
| Termos de Apostilamento | 22 |
| Acordos de Cooperação Técnica | 4 |
| Convênios | 3 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados de outubro a setembro de 2025.

Gerenciamento e articulação com as áreas técnicas e administrativas das demandas de aquisições e contratações de bens e serviços, desde a fase inicial dos procedimentos licitatórios até a efetiva formalização do contrato (Tabela 2 e 3).

**Tabela 2: QUANTIDADE E SITUAÇÃO DAS LICITAÇÕES**

| Total | Finalizados | Em tramitação | Anulados/Revogados |
|---|---|---|---|
| 39 | 23 | 12 | 1 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados de outubro a setembro de 2025.

**Tabela 3: QUANTIDADE E VALORES DAS LICITAÇÕES FINALIZADAS**

| Processos finalizados | Valor previsto | Valor concluído | Economia | % |
|---|---|---|---|---|
| 23 | R$ 30.020.247,83 | R$ 29.514.929,45 | R$ 505.318,38 | 1,68% |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados de outubro a setembro de 2025.

Realização da gestão das requisições de materiais e serviços necessários ao funcionamento da SMDT, acompanhamento e controle das despesas, e ainda supervisão dos equipamentos, patrimônios e veículos vinculados (Tabela 4).

**Tabela 4: QUANTIDADE DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS**

| Processos | Quantidade |
|---|---|
| Cadastro | 66 |
| Entrada | 8.176 |
| Saída | 7.999 |
| Arquivados | 263 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados de outubro a setembro de 2025.

## 1.1 Assessoria de Planejamento

- Coordenação e articulações internas para elaboração de Relatórios Mensais e Anual – articulação junto ao IMAP, para prestação de contas e transparência municipal;

- Coordenação do Plano de Governo 2025-2028, com articulação interna, organização, análise de informações das áreas técnicas e montagem de relatórios consolidados da SMDT no sistema PLANEJA, do IMAP;
- Monitoramento e articulação interna para atualizações do FALA CURITIBA – IMAP;
- Desenvolvimento de atividades como Agente de Conexão do projeto COLABORA.CWB – IMAP, junto à SMDT;
- Levantamento e Atualização dos Indicadores de Compromissos da Cidade de Curitiba – IMAP, Cidades Sustentáveis e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – Organização das Nações Unidas (ONU);
- Início de atividades de atualização do Plano Diretor, junto ao IPPUC, representando a SMDT;
- Desenvolvimento de atividades como agente interno da Controladoria Geral do Município, junto à SMDT;
- Desenvolvimento de atividades como representante da Lei de Acesso à Informação - Controladoria-Geral do Município, junto à SMDT;
- Elaboração de atualização do Relatório de Diagnóstico do e-Prevenção Operacional, SMDT/2025, conforme o Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), coordenado pelo TCU e pela CGM, Curitiba;
- Coordenação e etapa de planejamento do evento Cenários Futuros da Polícia Municipal, junto à FEISEG-2025, a se realizar em 27 e 28 de novembro de 2025;
- Coordenação do Grupo de Trabalho de Defesa Social, para Atualização do Plano Diretor, em conjunto com o IPPUC; e
- Desenvolvimento de estudos técnicos para o Gabinete da SMDT.

## 1.2 Assessoria de Imprensa

- 1.500 atendimentos à imprensa e atendimento externo aos veículos de comunicação que solicitaram respostas da SMDT;
- 125 demandas mensais de atendimento aos meios de comunicação, envolvendo esclarecimentos, produção de notas informativas e respostas, e agendamento de entrevistas; e
- 342 matérias para os sites da PMC e da SMDT.

E mais, o levantamento diário do clipping de notícias que reúne os dados sobre as matérias veiculadas na imprensa local e nacional, com veiculação de 524 matérias nas emissoras de televisão, 796 reportagens nos sites e blogs e 393 matérias nas emissoras de rádio, totalizando 1.713 reportagens sobre a SMDT.

Campanha Maio Amarelo 2025: cinco mil pessoas impactadas

Matérias produzidas para o site da PMC durante maio de 2025: 21 matérias e três notas para a coluna: A semana do site da prefeitura.

Destaques: abertura com anúncio da criação da Patrulha de Proteção ao Transporte Coletivo, blitzs educativas nas canaletas sobre o Ponto Cego nos ônibus, barras de led nas faixas de pedestres,

*Yellow-box*, transparência na publicação das multas no Portal da Superintendência de Trânsito, reportagens sobre a maioria das multas aplicadas devido ao excesso de velocidade, infrações por uso de celulares ao dirigir, acidentes com motos, sobrecarga nos hospitais com as vítimas de acidentes de trânsito, encerramento da campanha Maio Amarelo.

Foram 50 matérias veiculadas nas emissoras de televisão, 77 matérias veiculadas nas emissoras de rádio e 55 matérias veiculadas nos portais de notícias.

A atuação da assessoria de imprensa compreende também o atendimento de demandas internas e externas, tais como produção e organização de eventos junto ao cerimonial da prefeitura, como o Lançamento da Patrulha do Transporte Coletivo da Guarda Municipal no dia 19 de maio de 2025 e o lançamento do Programa Conecta Muralha Curitiba, no dia 10 de julho de 2025.

Realizada também a revisão de textos, o acompanhamento no processo de criação de materiais de *marketing*, compartilhamento de informações com outros setores da Prefeitura e órgãos de diversos, a preparação de fontes para entrevistas, elaboração de releases e materiais de apoio e divulgação à imprensa, além de atendimento a veículos de comunicação.

### 1.3 Ouvidoria da Guarda Municipal

- Análise de 416 processos;
- Atendimento a 212 reclamações sobre GMs, via 156;
- Recebimento de 251 elogios a GMs, via 156;
- E-mails recebidos: 484; e
- E-mails enviados: 401.

### 1.4 Corregedoria da Guarda Municipal

- 634 procedimentos/análises e documentos diversos movimentados pelo Corregedor da GMC; (100%)
- 377 procedimentos/análises e documentos diversos pela Comissão de Apuração Disciplinar (CAD) - (59,46% do total); e
- 65 procedimentos/análises e documentos diversos pela Comissão de Processo Disciplinar (CPD) - (10,25% do total).

### 1.5 TAD - Termo de Ajuste Disciplinar (47 TADs)

- 32 servidores assinaram TAD – sem ressarcimento (68,09%); e
- 15 servidores assinaram TAD – com ressarcimento (31,91%).

### 1.6 Aplicação de Medidas/sanções Administrativas: (65 Sanções e Três Absolvições)

- 1 servidor recebeu a pena de advertência pela CAD;
- 1 servidor recebeu a pena de repreensão pela CAD;

- 3 servidores receberam suspensão pela CAD;
- 55 servidores receberam suspensão pela CPD, dos quais, 51 foram por meio da Oferta de Aplicação Imediata de Pena (OAP), com ressarcimento e sem a instauração de Processo Administrativo Disciplinar;
- 3 servidores foram absolvidos pela CPD;
- 1 servidor (estágio probatório) foi demitido por meio de processo administrativo em estágio probatório instaurado pela CPD; e
- Total de envolvidos em decisões: 115 servidores.

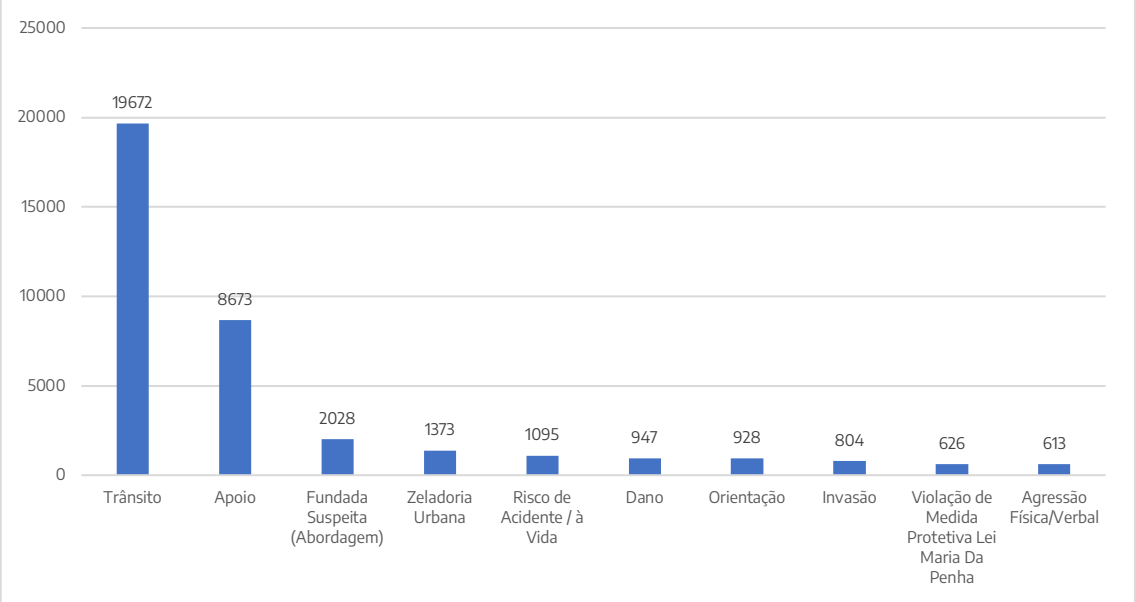
### 1.7 Destaque na Atuação da CPD: Oferta de Aplicação Imediata de Pena (OAP)

Do total de 55 suspensões aplicadas pela CPD, 51 foram concluídas por meio da Oferta de Aplicação Imediata de Pena (OAP), com ressarcimento, sem a necessidade de instauração de procedimento administrativo disciplinar, correspondendo a 92,73% do total.

## 2. Superintendência da Guarda Municipal

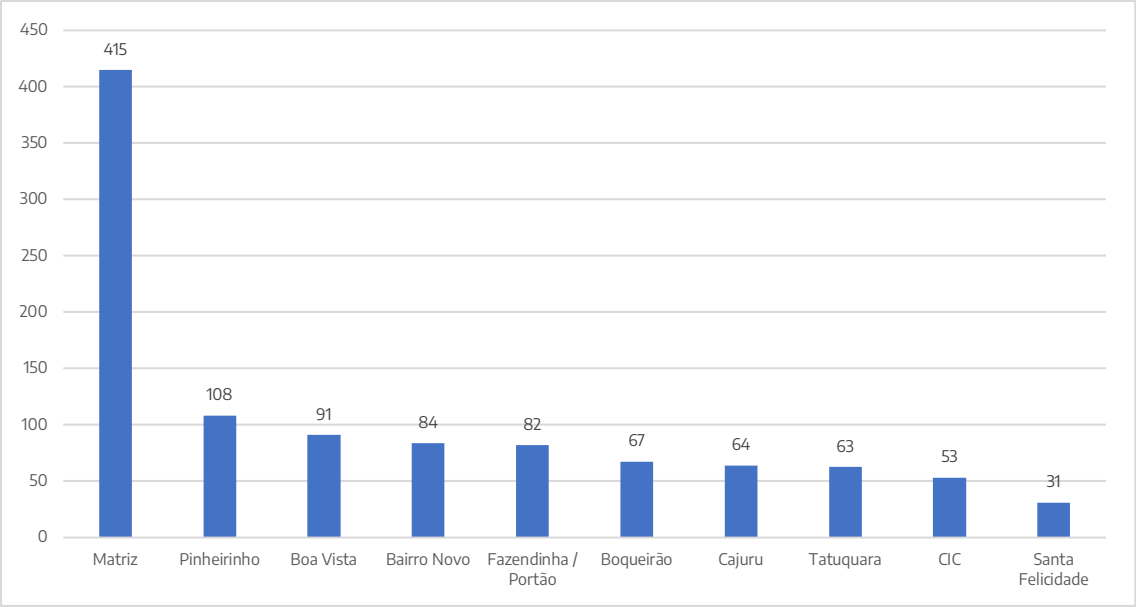
### 2.1 Centro de Operações da Guarda Municipal

**Gráfico 1: PRINCIPAIS OCORRÊNCIAS POR TIPO**



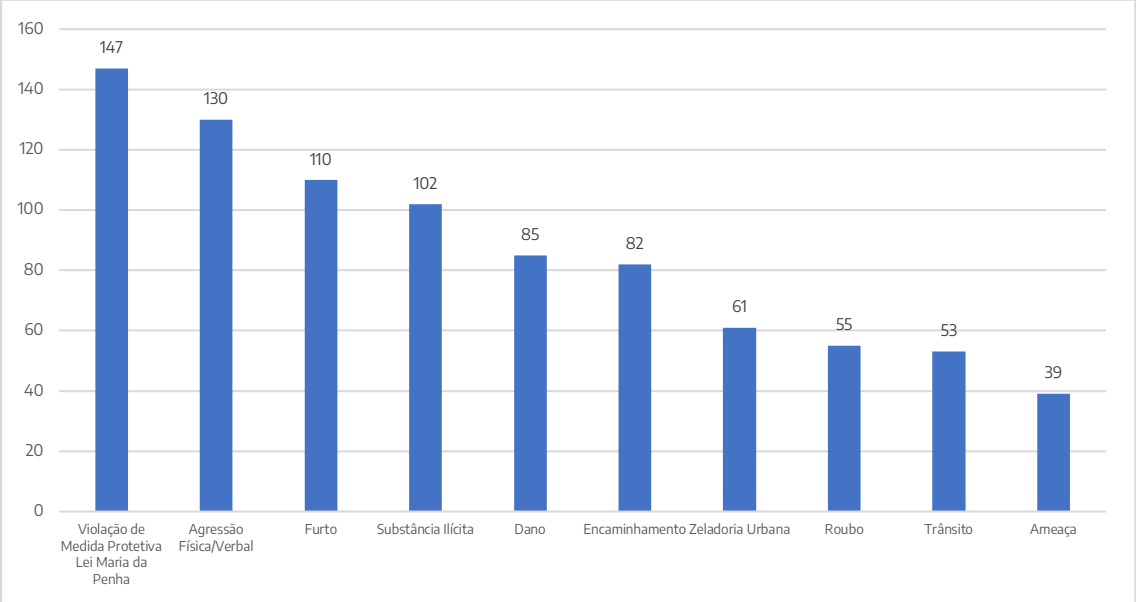

Fonte: Guarda Municipal de Curitiba (2025). Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

**Gráfico 2: FLAGRANTES POR NRGMS**




Fonte: Guarda Municipal de Curitiba (2025). Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

**Gráfico 3: TIPIFICAÇÃO DAS PRISÕES EM FLAGRANTES**




Fonte: Guarda Municipal de Curitiba (2025). Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

## 2.2 Fiscalização GMC e Processos Administrativos de Pichação

- 18 Autos de Infração em Imóveis Particulares, no valor R$ 6.024,07;
- 46 Autos de Infração em Imóveis Públicos, no valor de R$ 12.048,14;
- 64 Autos/Infratores no total; e

- 12 Autos de Infração Inscritos em Dívida Ativa.

## 2.3 Centro de Controle Operacional Muralha Digital

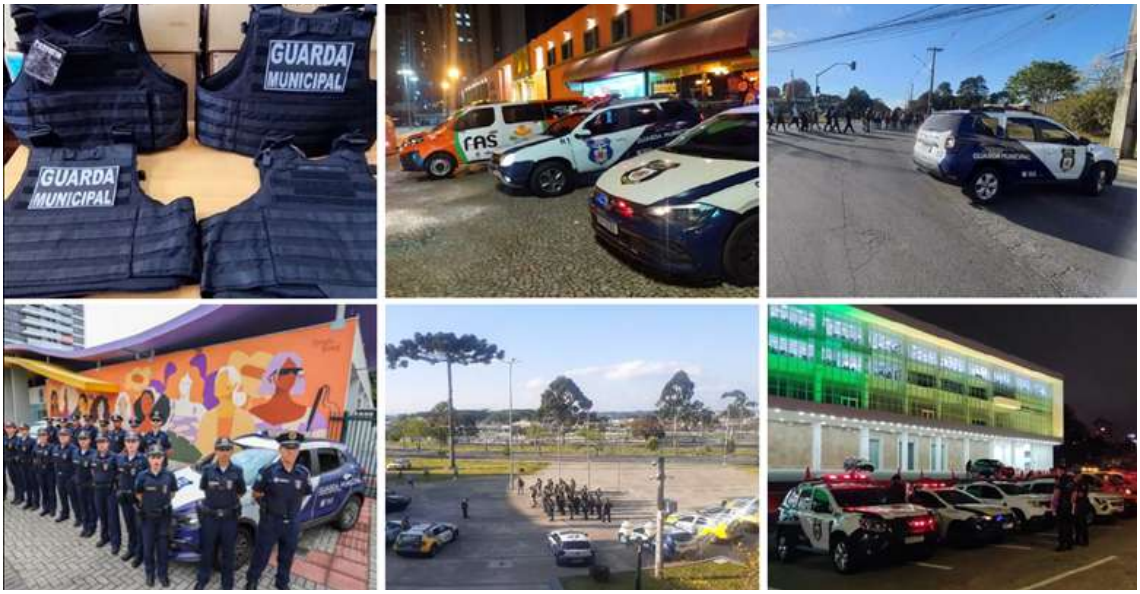
O Centro de Controle Operacional Muralha Digital conta com 493 câmeras de segurança, 531 câmeras corporais (*bodycams* com 29 bases regionais), 160 câmeras veiculares instaladas e, 80 viaturas da frota da GM, 286 câmeras do legado, 599 câmeras da URBS, 804 faixas de radares eletrônicos, Sistemas *Sentry*/Dispositivos Móveis e 45 dispositivos. Contempla ainda 185 botões do pânico das escolas municipais, além dos botões do pânico da Patrulha Maria da Penha.

Foi instituído um setor de Recursos Humanos, no âmbito da Muralha Digital, para promover a articulação entre os demais órgãos responsáveis e gestão de RH.

O Programa Conecta Muralha Curitiba teve seu lançamento oficial em julho de 2025, por meio do Decreto nº 1.520/2025, com início efetivo de sua operacionalização previsto para outubro de 2025. O Programa representa a terceira fase da Muralha Digital de Curitiba, voltada à integração de câmeras públicas e privadas para ampliar a cobertura do videomonitoramento da cidade.

Foi realizada a reserva de 703 imagens do sistema, para finalidades específicas de diversos órgãos de segurança e justiça, órgãos da Administração Pública e pessoas físicas, tais como: GMC, Judiciário, Ministério Público do Paraná (MPPR), Polícia Civil do Paraná (PCPR), PGM, URBS, Corpo de Bombeiros Militar, Assembleia Legislativa, Defensoria Pública, Exército, Ouvidoria, SMDT, Governo do Estado, dentre outros.

**Imagem 1: GUARDA MUNICIPAL DE CURITIBA – 2025**




Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito (2025).

Nota: (da esquerda para a direita) Coletes Balísticos III-A NIJ 06. Ações Integradas de Interesse Público. Caminhada Religiosa do Santuário Divina Misericórdia, Regional Bairro Novo. Equipe da Patrulha Maria da Penha em frente à Casa da Mulher Brasileira. Operação Sinergia, NRGM Cajuru. Operação Recomeço.

## 2.4 Centro de Formação e Desenvolvimento Profissional da GM – CFGM

Em 31 de julho de 2025, o Prefeito Eduardo Pimentel participou do evento em comemoração dos 39 anos da Guarda Municipal de Curitiba, no CFGM, com a entrega oficial do novo uniforme operacional da Guarda Municipal.

Foi realizado em Curitiba, no Salão de Atos do Parque Barigui, de 26 a 28 de agosto de 2025, o 4º Encontro do Grupo de Trabalho dos Representantes dos Órgãos de Segurança Pública, resultando na elaboração do Caderno Temático sobre o Uso Diferenciado da Força, eixos de Sistema de Informação, Correição e Ensino, promovido pelo MJSP/SENASP.

## 2.5 Capacitações Presenciais e à Distância

Foram realizadas diversas capacitações e treinamentos, incluindo a estruturação e o desenvolvimento de vários programas de prevenção junto à comunidade, conforme segue:

1. Estágio de Qualificação Profissional para Guardas Municipais, EQP 2025, com a inclusão da disciplina de Saúde Mental (24 turmas, com 1.037 guardas);

2. Curso de Operador de Cães Policiais do GOC, de maio a junho de 2025, com 90 horas/aula e 30 participantes, para guardas municipais de Curitiba e da Região Metropolitana de Curitiba, representantes do Exército Brasileiro, da Polícia Rodoviária Federal, Polícia Civil, Polícia Científica e Receita Federal;

3. Curso de Nivelamento Pistola CZ 9mm, em junho de 2025, para 49 servidores, com nove horas/aula de duração, na modalidade presencial;

4. Curso de Nivelamento da Gerência de Operações Especiais (GOE), em junho de 2025, com 140 horas/aula, envolvendo 13 integrantes da referida Gerência;

5. Curso de Isolamento de Local de Crime e Cadeia de Custódia, em 13 de junho de 2025, para 50 servidores da Guarda Municipal de Curitiba e promovido pela Polícia Científica do Paraná;

6. Curso de Arma Incapacitante Neuro Muscular (AINM), em julho de 2025, com duas turmas de formação de operador na modalidade presencial, com oito horas/aula, para 60 servidores GM.

7. Curso de Operador de Fuzil T4, calibre 5.56, realizado de 16 a 18 de julho de 2025, para seis integrantes do Grupo de Operações Especiais (GOE);

8. Início do Curso de Formação Técnico-profissional de guardas municipais de Campo Magro e Sengés, em 25 de agosto de 2025, por meio de Termo de Convênio, com 15 integrantes de Campo Magro e oito de Sengés, com 874 horas/aula e conclusão prevista para janeiro de 2026;

9. Previsto o curso de Operador de Polícia Comunitária Aplicada, no período de 6 a 10 de outubro de 2025 e iniciado o curso de Uso Diferenciado da Força, no período de 29 de setembro a 3 de outubro de 2025, ambos de 40 horas/aula, na modalidade presencial, destinado a 80 servidores da Guarda Municipal de Curitiba, promovido pelo MJSP/SENASP, no âmbito do Programa Município Mais Seguro e Projeto Nacional do Uso da Força.

- Programa Guarda Municipal Mirim: presente em 25 escolas municipais compreendendo cerca de 2 mil alunos no período do contraturno, realizando 558 ações realizadas;
- Programa Teatro de Fantoches - GMC: realizadas 59 apresentações contemplando 7.544 crianças;
- Projeto Cão Amigo - GMC: realizadas 75 ações contemplando 36 mil pessoas; e
- Reforma CFGM: foi concluída a execução da reforma do Centro de Formação no período.

**Imagem 2: CENTRO DE FORMAÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL DE CURITIBA (CFGM)**



Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Fotos: Ricardo Deverson, Ricardo Marajó, Pedro Ribas (2025).

Nota: (da esquerda para a direita) Curso de Isolamento Local de Crime e Cadeia de Custódia ministrado pela Polícia Científica do Paraná. Programa Guarda Municipal Mirim. Grupo de elaboração de guia sobre uso da força na segurança pública, com GMC e SENASP. Atividade Teatro de Fantoches. Prefeito Eduardo Pimentel participa da solenidade em comemoração aos 39 anos da Guarda Municipal. Atividade Cão Amigo.

## 3. Superintendência Executiva

### 3.1 Gabinete de Gestão Integrada Municipal de Segurança Pública (GGI)

O GGI tem desempenhado papel fundamental no fortalecimento do diálogo entre a Administração Pública e a comunidade, com a participação junto aos Conselhos Comunitários de Segurança (CONSEGs). Foram visitados 24 dos 31 CONSEGs ativos do Munícipio e realizado dois eventos:

- 1º Simpósio de CONSEGs e Defesa Social (21 de fevereiro de 2025): evento realizado para apresentação da nova gestão e dos projetos da SMDT. Foram discutidas novas estratégias de fortalecimento da segurança da cidade, um marco para a Segurança Municipal, os convidados puderam participar de palestras e de participar de atividade junto ao simulador de tiro; e
- 2º Simpósio Municipal de CONSEGs e Defesa Social (25 de setembro de 2025): o GGI organizou e coordenou o evento, que contou com a apresentação do Coral. O Secretário palestrou com a finalidade de integrar a visão dos CONSEGs, na construção do Planejamento Estratégico da SMDT.

Visitas Territoriais: foram realizadas 32 reuniões, e ouvidas as especificidades de cada território do Município, o que fortalece o diálogo com a comunidade e alinha as ações da Defesa Social às necessidades locais em relação à Segurança Pública.

CONSEGs visitados: Água Verde, Abranches, Alto da Glória, Área Central, Bacacheri, Bigorrilho, Batel, Campo Comprido-Mossunguê, Capão Raso, Centro Cívico, Guabirotuba, Guaíra, Hauer-Boqueirão, Jardim Social, Juvevê, Portão, Pilarzinho, Santa Felicidade, São Braz, São Lourenço, São Francisco, Seminário-Vila Izabel-Santa Quitéria, Sítio Cercado e Xaxim.

O GGI atuou na concepção e no desenvolvimento de projetos estratégicos, com destaque para a integração tecnológica e o aprimoramento dos fluxos de trabalho.

Programa Conecta Muralha Curitiba: objetiva integrar as câmeras de segurança pertencentes a empresas de vigilância privada, condomínios e empresas edilícias à Muralha Digital, ampliando a capacidade de monitoramento e a segurança do município.

- Reuniões Periódicas (7 de maio a 4 de setembro de 2025): o GGI participou de reuniões com o Instituto das Cidades Inteligente (ICI) e a SMATI-TI para alinhamento e construção do Programa, visando à integração e otimização do videomonitoramento público com a iniciativa privada;
- Lançamento Oficial (10 de julho de 2025): o GGI organizou o lançamento do Programa Conecta Muralha Curitiba, oficializado pelo Decreto nº 1.520/2025, com a presença do Prefeito Eduardo Pimentel, Vice-Prefeito, vereadores, deputados, empresas de videomonitoramento, 25 CONSEGs e lideranças comunitárias, representando um significativo avanço na tecnologia de segurança;
- Lançamento da Implantação do Sistema Conecta Muralha Curitiba (4 de setembro de 2025): sistema para aquisição de licença, pela plataforma Sydle, conforme Portaria nº 88, de 21 de julho de 2025, o evento foi realizado no ICI;
- Política Municipal de Videomonitoramento de Curitiba (PMVC): o colegiado da PMVC realizou quatro reuniões presenciais e duas reuniões online para deliberar sobre os processos de sua competência;
- Observatório de Segurança: foram elaborados 41 relatórios;
- Conselho Municipal de Segurança Pública (COMSEP): o GGI elaborou os estudos referentes ao anteprojeto de lei que dispõe sobre o Conselho Municipal de Segurança Pública e Defesa Social de Curitiba, o qual encontra-se na Câmara Municipal de Curitiba, pela Proposição nº 00500547/2025;

- Fundo Municipal de Segurança Pública (FUMSEP): o GGI participou da regularização e atuação do FUMSEP, com a edição do Dec. nº 1.229/2025, que designou novos membros; e
- Evento Câmara Aberta (14 de junho de 2025): contribuição do GGI com palestra sobre Policiamento Comunitário para Lideranças Comunitárias, no 1º Evento da Câmara Municipal de Curitiba aberto à população.

**Imagem 3: GABINETE DE GESTÃO INTEGRADA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA (GGI)**




Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Fotos: Pedro Ribas (2025).

Nota: (da esquerda para a direita) Prefeito Eduardo Pimentel com o secretário da Defesa Social e Trânsito, Rafael Vianna, e o comandante da Guarda Municipal, Carlos Celso dos Santos Júnior, assina decreto que cria o programa Conecta Muralha Curitiba. Equipe GGI, Evento Dia Estadual dos CONSEGs. Lançamento Conecta Muralha Curitiba. GM Isaías palestrando no Evento Câmara Aberta.

**Imagem 4: GABINETE DE GESTÃO INTEGRADA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA (GGI)**




Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito (2025).

Nota: (da esquerda para a direita) 1º Simpósio Municipal SMDT, Simulador de tiro - Salão de Atos – Parque Barigui. 1º Simpósio Municipal SMDT, Simulador de tiro - Salão de Atos – Parque Barigui. Reunião Planejamento Estratégico – Grupos Especiais – Cine Passeio. Reunião Grupo de Consegs –Centro Juvenil de Artes Plásticas. Reunião Conseg Bairro Guaira – CREAF. 2º Simpósio Municipal SMDT, Memorial de Curitiba.

## 4. Inteligência

O Departamento de Inteligência atuou em apoio em ocorrências e em atividades diversas, tais como:

- 52 atendimentos a manifestações sociais, políticas, esportivas e culturais, como reivindicações populares, atos relacionados a times de futebol e eventos como o Carnaval;
- 10 atendimentos relacionados às torcidas organizadas, que resultaram em depredações, conflitos e perturbação da ordem pública;
- 19 atendimentos relacionados aos furtos em próprios municipais;
- 11 atendimentos à Operação Cabo Seguro;
- 2 Operações Centro Seguro;
- 2 Operações Check-out;
- 34 atendimentos de apoio à Guarda Municipal, ao Gabinete SMDT, segurança especial e órgãos congêneres;
- 9 atendimentos no transporte coletivo, para identificar práticas ilícitas no transporte público, como fraudes de passagem, fura-catraca, rabeira e uso indevido de cartões de transporte;
- 10 atendimentos relacionados ao tráfico de drogas, para subsidiar operações específicas da Guarda Municipal, assim como a articulação com outras forças de segurança para o enfrentamento ao tráfico;
- 9 atendimentos diversos, relacionados a diversas situações não rotineiras;
- 8 atendimentos relacionados a armas de fogo e armas brancas;

## 5. Consórcio Intermunicipal das Guardas Municipais da Região Metropolitana de Curitiba - COIN-GM

- Cooperação Técnica realizadas: Colombo - Festa da Uva e Festa da Cerveja, São José dos Pinhais - Festa da Cidade, Pinhais - *Show* Artístico e Rock Beer, Campo Largo - Festa do Agricultor, Mandirituba - Aniversário da Cidade e Fazenda Rio Grande; e
- Cursos realizados: Curso de Operador de Drone em parceria com o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural Paraná (SENAR PR); Curso de Operador de Cães em parceria com a GM de Curitiba; Curso CQB (Close Quarters Battle); Curso de Brigadista em parceria com a GM de Fazenda Rio Grande e Curso de TnL (Tecnologia Não Letal) Multiplicador.

### 5.1 Outras Atividades:

- Desfile Cívico em Araucária, Curitiba, Pinhais e Mandirituba;
- Viagem a Brasília para viabilizar captação de emendas parlamentares;
- Adesão de Novos Municípios: Houve a adesão de Almirante Tamandaré ao COIN-GM, além da manifestação de intenção de entrada de municípios do Litoral;
- Reuniões com o Governo do Estado sobre o Projeto Olho Vivo, com a intenção do Estado do PR de incluir o consórcio no processo de implantação inicial;

- Em finalização a compra de 2.300 porta carregadores, com entrega às GMs já iniciada;
- Em finalização a compra de 2.300 lanternas táticas para distribuição a todas as GMs pertencentes ao COIN; e
- Gestão e Coordenação de reuniões periódicas com os Comandantes das GMs a cada bimestre.

**Imagem 5: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DAS GUARDAS MUNICIPAIS DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA (COIN-GM)**




Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Fotos: Pedro Ribas (2025).

Nota: (da esquerda para a direita) Curso de CQB, COIN-GM. Curso TnL, GMP. Entrega de armamento a GM de Guaratuba, COIN-GM. Entrega dos Porta Carregadores.

## 6. Superintendência de Trânsito

### 6.1 Planejamento e Operação (DTPO)

**Tabela 5: IMPLANTAÇÃO DE SEMÁFOROS**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Set/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Semáforos implantados | 9 | 6 | 15 |
| Semáforos revitalizados | 23 | 22 | 45 |
| Semáforos adequados | 42 | 28 | 70 |
| Porta-focos implantados (para pedestres) | 270 | 291 | 561 |
| Vistorias de obras | 224 | 194 | 418 |
| Serviços complementares (análise/elaboração/correção de projetos, acompanhamentos de obras...) | 26 | 18 | 44 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Unidade de Implantação de Semáforos (2025).

**Tabela 6: OPERAÇÃO DE TRÂNSITO**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Autorizações de trânsito emitidas | 2839 | 9.150 | 11.989 |
| Vistorias | 85 | 244 | 329 |
| Operações em obras viárias | 4 | 33 | 37 |
| Análises de Relatório Ambiental Prévio (RAP) e Polo Gerador de Tráfego (PGT) | 12 | 34 | 46 |
| Análises de novos projetos viários | 57 | 118 | 175 |
| Alterações/revisões/elaborações da Programação Semafórica | 42 | 137 | 179 |
| Respostas pela Central 156 | 1.100 | 5.397 | 6.497 |
| Respostas pelo Sistema Único de Protocolo-SUP e Relatórios AMT (novos) | 187 | 1.144 | 1.331 |

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| E-mail respondidos | 1.062 | 1.730 | 2.792 |
| Elaboração de novos croquis | 5 | 33 | 38 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Gerência de Planejamento e Operação de Trânsito (2025).

**Tabela 7: OBRAS DE CURITIBA**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| 33.702 alvarás Implantação/manutenção de alvarás de obras em vias públicas | 8.350 | 22.446 | 30.796 |
| 135 notificações de infrações | 12 | 4.289 | 4.301 |
| 107 autos de infrações emitidos | 4 | 22 | 26 |
| Vistorias | - | 5.768 | 5.768 |
| 5.685 solicitações respondidas pela Central 156 | 2.086 | 6.476 | 8.562 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Gerência de Obras de Curitiba (2025).

**Imagem 6: AÇÕES DE OPERAÇÃO DE TRÂNSITO**



Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Fotos: José Fernando Ogura, Isabella Mayer (2025).

Nota: (da esquerda para a direita) Primeira Travessia Inteligente é instalada na Rua Petit Carneiro. Sistema inteligente de travessia aumenta segurança dos pedestres no trânsito.

## 6.2 Projetos e Implantação (DTPI)

**Tabela 8: SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO EXECUTADA**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Projetos executados | 113 | 478 | 591 |
| Placas implantadas por mão de obra própria | 1.141 | 3.648 | 4.789 |
| Placas implantadas por empresas terceirizadas | 1.400 | 2.181 | 3.581 |
| Placas removidas | 741 | 1.788 | 2.529 |
| Sinalização horizontal ($m^2$) implantada por mão de obra própria | 39 | 45 | 84 |
| Sinalização horizontal ($m^2$) implantada por empresas terceirizadas | 36.231 | 184.100 | 220.331 |
| Placas de sinalização fabricadas | 1.400 | 9.096 | 10.496 |

Fonte Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: : Unidade de Implantação de Sinalização Viária (2025).

**Tabela 9: PROJETOS DE SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Projetos elaborados | 845 | 2.118 | 2.963 |
| Correção de projetos externos | 152 | 372 | 524 |
| Vistorias viárias | 1.249 | 3.056 | 4.305 |
| Respostas a solicitações pela Central 156 | 4.720 | 15.001 | 19.721 |
| Respostas a solicitações via SUP | 433 | 1.210 | 1.643 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Gerência de Projetos de Sinalização de Trânsito (2025).

**Tabela 10: PROGRAMAS DE SEGURANÇA VIÁRIA**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Projetos cicloviários elaborados ou gerenciados | 36 | 1 | 37 |
| Projetos de segurança viária elaborados ou gerenciados | 48 | 1 | 49 |
| Respostas a solicitações pela Central 156 | 51 | - | 51 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Gerência de Programas de Segurança Viária (2025).

**Imagem 7: AÇÕES DE PROJETOS E IMPLANTAÇÃO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

Nota: Curitiba registra redução de mais de 25% nas infrações de trânsito após Prefeitura concluir a sinalização dos radares.

## 6.3 Fiscalização (DTF)

**Tabela 11: OPERAÇÕES DE FISCALIZAÇÃO**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Fiscalização de Ação Integrada de Fiscalização Urbana (AIFU) | 24 | 68 | 92 |
| Operação - Blitz (Operações Conjuntas) | 1 | 54 | 55 |
| Operação em feiras | 14 | 33 | 47 |
| Desligamento de semáforos | 27 | 86 | 113 |
| Atendimento em obras | 253 | 623 | 876 |
| Atendimento de aferição de equipamento | 65 | 275 | 340 |
| Manifestações | 1 | 1 | 2 |
| Deslocamento/balizamento de veículos de grandes dimensões | 2 | 0 | 2 |
| Evento esportivo | 46 | 150 | 196 |
| Evento de apoio (Enem, concursos, cerimonial...) | 217 | 396 | 613 |
| Intervenção viária (binários, alterações de sentido de rua, semáforo...) | 43 | 89 | 132 |
| Operações diversas (rodo, ciclofaixa, integrada...) | 24 | 51 | 75 |
| Reserva e congelamento de vagas | 28 | 104 | 132 |
| Fiscalizações diversas (abandonados, escolar, posto fixo...) | 110 | 297 | 407 |
| Ordem de serviço | 913 | 2.562 | 3.475 |
| Fiscalização com radar móvel | 4 | 150 | 154 |
| Fiscalização de Ação Integrada de Fiscalização Urbana (AIFU) | 24 | 68 | 92 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Gerência de Planejamento Operacional (2025).

**Tabela 12: FISCALIZAÇÃO ELETRÔNICA**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Autuação por talonário eletrônico (incluindo estacionamento regulamentado e demais infrações) | 78.816 | 213.030 | 291.846 |
| Autuação por barreira eletrônica | 10.004 | 21.459 | 31.463 |
| Autuação por radar fixo | 183.009 | 445.471 | 628.480 |
| Autuação por talonário eletrônico (incluindo estacionamento regulamentado e demais infrações) | 78.816 | 213.030 | 291.846 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Gerência de Fiscalização Eletrônica (2025).

**Tabela 13: AÇÕES PREVENTIVAS E ATENDIMENTOS A SOLICITAÇÕES**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Ações preventivas incluindo: ciclofaixas, cruzamentos com alto índice de acidentalidade, faixa exclusiva de ônibus, passagem de nível, sinalização e conversão obrigatória/proibida, locais com alto índice de reclamação | 494 | 1.530 | 2.024 |
| Fiscalizações programadas atendidas, solicitadas via 156 | 1.495 | 4.457 | 5.952 |
| Fiscalizações imediatas pelo CCO/156 | 15.504 | 44.917 | 60.421 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Gerência de Fiscalização Eletrônica (2025).

**Tabela 14: ESTACIONAMENTO REGULAMENTADO, REMOÇÕES PELO SERVIÇO DE GUINCHO**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Estudos para implantação de vagas de estacionamento regulamentado-EstaR | 31 | 122 | 153 |
| Atendimento solicitações 156 | 56 | 313 | 369 |
| Fiscalização na implantação do estacionamento regulamentado-EstaR | 0 | 4 | 4 |
| Remoção veícular (por medida administrativa conforme CTB e Xô Tranqueira) | 404 | 1.692 | 2.096 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Unidade de Fiscalização do Estacionamento Regulamentado (2025).

**Imagem 8: AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO – SMDT**




Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Fotos: Fernando Ogura, Levy Ferreira (2025).

Nota: (da esquerda para a direita) 17ª Corrida de Revezamento entre Parques reúne 6 mil atletas no domingo. Defesa Social e Trânsito promove leilão online de 86 veículos.

## 6.4 Infrações, Recursos e Tecnologias (DTIR)

**Tabela 15: PROCESSOS PROTOCOLADOS NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Indicação de condutor | 32.591 | 72.554 | 105.145 |
| Indicação de condutor por meio da CDT | 14.306 | 39.475 | 53.781 |
| Defesa prévia de autuação | 5.393 | 14.307 | 19.700 |
| Recursos à JARI | 2.819 | 6.272 | 9.091 |
| Recursos ao CETRAN | 1.047 | 2.963 | 4.010 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Unidade de Atendimento, Estatística e Instrução (2025).

**Tabela 16: PROCESSOS ENCAMINHADOS DIGITALMENTE**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Indicação de condutor | 17.768 | 38.092 | 55.860 |
| Indicação de condutor por meio da CDT | 14.306 | 39.475 | 53.781 |
| Defesa prévia de autuação | 4.010 | 10.764 | 14.774 |
| Recursos à JARI | 2.040 | 4.312 | 6.352 |
| Recursos ao CETRAN | 905 | 2.536 | 3.441 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Unidade de Atendimento, Estatística e Instrução (2025).

**Tabela 17: ATENDIMENTOS PRESENCIAIS X TELEFÔNICOS**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Presencial | 4.808 | 11.297 | 16.105 |
| Telefônico | 14.999 | 37.570 | 52.569 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Unidade de Atendimento, Estatística e Instrução (2025).

**Tabela 18: CREDENCIAIS PARA VAGAS ESPECIAIS**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Idosos | 383 | 855 | 1.238 |
| Pessoas com deficiência | 165 | 420 | 585 |
| 2ª via para idosos | 383 | 60 | 443 |
| 2ª via para pessoas com deficiência | 165 | 26 | 191 |
| Renovações para idosos | 254 | 412 | 666 |
| Renovações para pessoas com deficiência | 69 | 180 | 249 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Unidade de Atendimento, Estatística e Instrução (2025).

**Tabela 19: ANÁLISE DE PROCESSOS**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Instrução de processos judiciais | 496 | 1.236 | 1.732 |
| Indicação de condutor | 32.224 | 73.817 | 106.041 |
| Defesa prévia de autuação | 5.976 | 14.150 | 20.126 |
| Recursos à JARI julgados | 4.294 | 8.464 | 12.758 |
| Recursos ao CETRAN julgados | 1.293 | 3.007 | 4.300 |

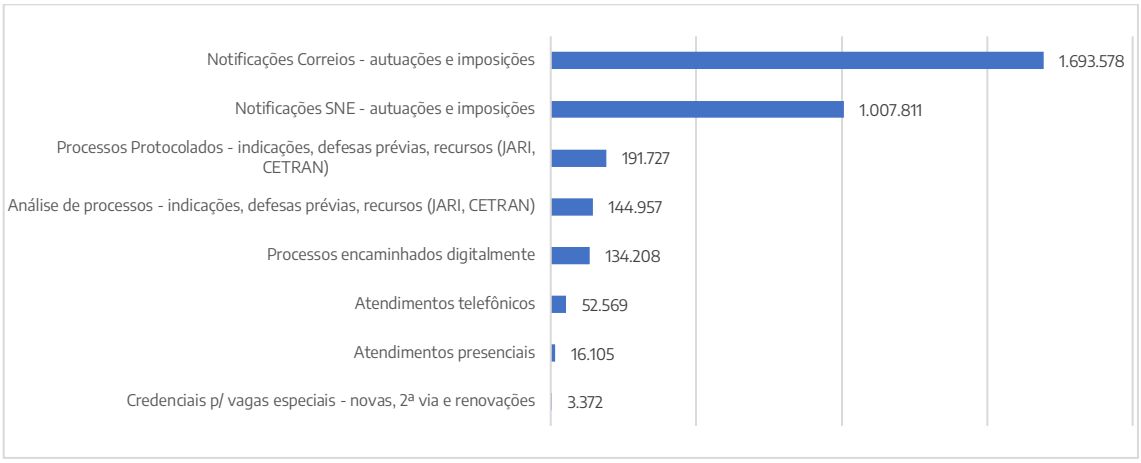
Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Unidade de Atendimento, Estatística e Instrução (2025).

**Tabela 20: SISTEMA DE NOTIFICAÇÃO ELETRÔNICA (SNE) X CORREIOS**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | Jan a Ago/25 | Total |
|---|---|---|---|
| Autuação pelo Sistema de Notificação Eletrônica | 141.143 | 343.645 | 484.788 |
| Imposição pelo Sistema de Notificação Eletrônica | 176.862 | 346.161 | 523.023 |
| Autuação pelos Correios | 279.675 | 598.537 | 878.212 |
| Imposição pelos Correios | 293.893 | 521.473 | 815.366 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Unidade de Atendimento, Estatística e Instrução (2025).

**Gráfico 4: SERVIÇOS AO CIDADÃO**




Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Unidade de Atendimento, Estatística e Instrução (2025).

**Figura 1: AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE INFRAÇÕES, RECURSOS E TECNOLOGIAS**




Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Sistema em desenvolvimento para modernização do envio eletrônico de processos Departamento de Infrações, Recursos e Tecnologias (2025).

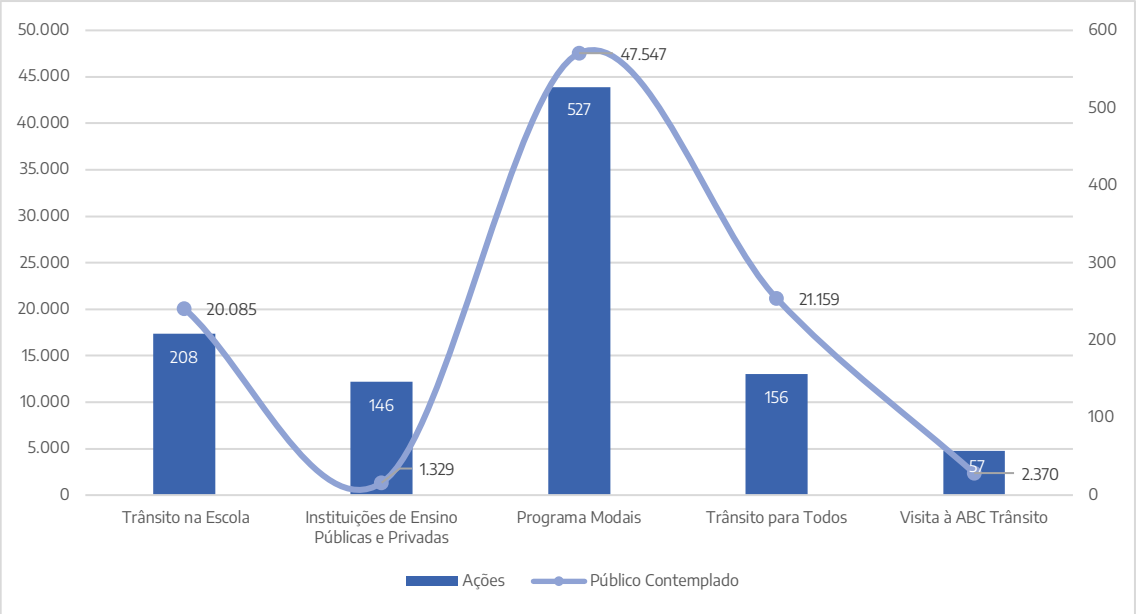
## 7. Escola Pública de Trânsito (ABC Trânsito)

**Tabela 21: AÇÕES VOLTADAS À EDUCAÇÃO NO TRÂNSITO**

| Ações Realizadas | Out a Dez/24 | | Jan a Ago/25 | | Total Ações | Total Público |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Ações | Público | Ações | Público | | |
| Programa Trânsito na Escola | 16 | 1.043 | 192 | 19.042 | 208 | 20.085 |
| Ações Educativas em Instituições de Ensino Públicas e Privadas | 37 | 309 | 109 | 1.020 | 146 | 1.329 |
| Programa Modais | 155 | 16.527 | 372 | 31.020 | 527 | 47.547 |
| Programa Trânsito para Todos | 75 | 10.991 | 81 | 10.168 | 156 | 21.159 |
| Programa Visita à ABC Trânsito | 23 | 951 | 34 | 1.419 | 57 | 2.370 |

Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Gerência de Planejamento da Escola Pública de Trânsito (2025).

**Gráfico 5: AÇÕES EDUCATIVAS DE TRÂNSITO X PÚBLICO CONTEMPLADO**




Fonte: Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito. Dados: Escola Pública de Trânsito (2025).

**Imagem 9: AÇÕES DA ESCOLA PÚBLICA DE TRÂNSITO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Fotos: Pedro Ribas, Ricardo Marajó (2025).

Nota: (da esquerda para a direita) Reinauguração do Circuito Vivencial na Escola de Trânsito. Prefeito Eduardo Pimentel participa da abertura da Semana Nacional de Trânsito e reinaugura o Circuito Vivencial na Escola de Trânsito. Campanha Ponto Cego, em parceria com a Urbs. Blitz educativa marca o Dia do Ciclista em Curitiba com ações de conscientização sobre segurança no trânsito. Ação educativa com óculos de realidade virtual. Ação integrada, Arquivo EPTRAN (2025).

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INOVAÇÃO – SMDEI

**Secretário**
Paulo Eduardo Lima Martins

**Missão**
Promover o desenvolvimento econômico inclusivo e inovador de Curitiba por meio da formulação e implementação de políticas públicas integradas que fomentem o empreendedorismo, sempre com base na ideia de liberdade econômica e priorizando o papel de quem gera trabalho e renda na iniciativa privada, através da desburocratização e de planejamento para simplificação e redução da carga tributária municipal sobre o empreendedor. Articular ações estratégicas que qualifiquem e preparem a força de trabalho para o mercado, com apoio à criação de oportunidades para todos os que vivem na cidade, independentemente de sua origem ou classe social. Estimular a inovação tecnológica, o fortalecimento do ambiente de inteligência artificial e a implementação de soluções que transformem Curitiba em uma cidade inteligente e conectada, com melhorias concretas na qualidade de vida dos cidadãos e no desempenho socioeconômico do município.

**Visão**
Consolidar Curitiba como um modelo global de cidade inteligente, reconhecida por sua economia dinâmica, ambiente criativo e inclusivo, e pela capacidade de atrair empresas, talentos e tecnologias de ponta. Ser um polo de desenvolvimento econômico e um centro de excelência em políticas de inovação e inteligência artificial, com promoção de bem-estar e prosperidade para todos, onde cada curitibano terá pleno acesso ao mercado de trabalho se assim desejar.

**Valores**
- Inovação: fomentar a criatividade e o uso de tecnologias para soluções que impulsionem o desenvolvimento econômico e social;
- Planejamento inteligente: integrar tecnologia e inovação ao planejamento urbano, criando soluções que aprimorem a infraestrutura, a conectividade e a qualidade de vida dos cidadãos;
- Desburocratização: reduzir entraves administrativos, promovendo um ambiente mais ágil, eficiente e favorável para empreendedores e investidores, reforçando a liberdade econômica;
- Protagonismo do empreendedor: reconhecer e valorizar o papel central do empreendedor como agente transformador da economia e criador de riqueza e empregos, fortalecendo o mercado de trabalho e gerando prosperidade local;
- Conexão entre trabalho e trabalhador: facilitar o acesso às oportunidades de emprego por meio de plataformas eficientes e ações estratégicas que promovam a comunicação entre empregadores e profissionais, garantindo que as vagas sejam amplamente publicizadas e preenchidas de forma ágil e eficaz;

- Colaboração: construir parcerias estratégicas entre setor público, privado e instituições de ensino e pesquisa para alcançar resultados efetivos;
- Transparência: agir com ética e clareza na condução de políticas públicas e na relação com a sociedade; e
- Eficiência: garantir que recursos e esforços sejam direcionados para ações que gerem impacto concreto e mensurável.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

### 1. Vale-Qualificação

Programa lançado para qualificar trabalhadores desempregados em Curitiba, com verba inicial de R$ 2,5 milhões. A ideia é aproximar demanda de empresas e oferta de mão de obra qualificada por meio da formação de instituições parceiras.

### 2. Mutirão Emprega + Cajuru

Ação de geração de empregos: no Mutirão Emprega Mais Cajuru foram mais de 1.500 atendimentos e 459 pré-contratações. Parceria com governo estadual e empresas locais.

### 3. Centro de Economia Popular Solidária e Criativa

Projeto para construir o maior centro desse tipo no Brasil. Vai funcionar no Centro de Curitiba (Rua Cruz Machado, entre Muricy e Praça Tiradentes). O objetivo é oferecer espaço para empreendedores populares e criativos, inclusive inclusão produtiva, cultura e empreendedorismo coletivo. O projeto integra o plano de governo “Curitiba de Volta ao Centro”, que inclui revitalização, infraestrutura, segurança, comércio e geração de emprego.

### 4. Fortalecimento Institucional: Conselho Municipal do Emprego e Relações do Trabalho (CMERT)

A SMDEI assumiu em 2025 a condução das políticas municipais voltadas ao trabalho, por meio do CMERT, órgão deliberativo com representantes de trabalhadores, empregadores e governo.

### 5. Concurso “Meu Negócio, Minha História”

Iniciativa para valorizar trajetórias empreendedoras. Empreendedores de Curitiba e Região Metropolitana podem participar enviando vídeos contando sua história; incentivo simbólico e visibilidade para quem empreende localmente.

### 6. Presença Internacional e Parcerias de Inovação

Curitiba esteve em Taiwan entre os dias 17 e 21 de março de 2025, para participar do "Smart City Summit & Expo (SCSE)". Nessa viagem, participaram o vice-prefeito Paulo Martins, o superintendente da SMDEI Bernardo Santoro, e o presidente da Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação, Dario Paixão. Foi assinado, durante esse evento, um Memorando de Entendimento (MoU) entre Curitiba (Representada pela SMDEI e Agência Curitiba) e o Intelligent Community Fórum (ICF) para "desenvolver e ampliar ações e boas práticas de cidades inteligentes e inovação na Região Metropolitana de Curitiba e, futuramente, em outras cidades do Paraná.

### 7. Outras Ações em 2025

- Feiras de emprego em diversos bairros;
- Mutirões de atendimento ao trabalhador e geração de oportunidades;
- Feira do Empreendedor – realizada entre os dias 11 e 14 de setembro, na qual o estande da Prefeitura recebeu cerca de 600 visitas; e
- "Dinheiro mais barato do Brasil" – Linha de crédito oferecida pela Fomento Paraná, a juros baixos, que serão operados em Curitiba por agentes de crédito capacitados pela Prefeitura, os quais estarão presentes em todas as regionais no Espaço Empreendedor.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Curitiba Inovadora (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Inovação Social

#### 1.1.1 Programas, Serviços e Ações Inovadoras Implantados

##### 1.1.1.1 Elaboração/Revisão de Normas do Novo Decreto do Tecnoparque

Elaboração da minuta-base do novo Decreto do Tecnoparque, programa de incentivo fiscal empresas ou ações empresariais voltadas à inovação tecnológica, a fim de aprimorar a governança e a transparência do programa, fortalecendo a tecnicidade da tomada de decisão.

Entre as modificações, destaca-se a redefinição da estrutura decisória, que passou a ser de competência da SMDEI em conjunto com a SMF, dada a necessidade de conciliar o incentivo ao desenvolvimento tecnológico com a responsabilidade fiscal. A estrutura de participação da sociedade civil também foi aprimorada, especialmente no Comitê de Fomento do Programa Curitiba Tecnoparque (COFOM), de modo a aumentar a participação do Poder Público, considerando a responsabilidade funcional sob o tema, que envolve orçamento público. Por fim, foram inseridos mecanismos de controle e transparência, como necessidade de identificação funcional dos agentes

envolvidos, assinaturas, registros formais, estabelecimento de prazos, a fim de adicionar camadas de *accountability*, incrementando a credibilidade do programa, fundamental para continuar posicionando a nossa cidade como referência em empreendedorismo inovador.

#### 1.1.1.2 Colaboração com a Redação Final da Minuta do Decreto do Sandbox

Participação na redação final da minuta que regulamentará o Sandbox Regulatório no âmbito da cidade de Curitiba, em específico, a elaboração do Decreto que regulamentará a Lei Municipal n.º 16.344, de 19 de junho de 2024, com especial preocupação para a sustentabilidade financeira do programa e a definição da sua governança.

Contribuições com os debates e a redação da versão final da minuta, em especial, destaca-se o aprimoramento da governança, com a adição de regras com o objetivo de fortalecer a liberdade econômica e a competitividade e os direitos do administrado, além de diversificadas fontes de financiamento do programa, com a previsão da possibilidade de uso do Fundo de Inovação.

## 1.2 Trabalho / Possibilidades Econômicas

### 1.2.1 Vale-Qualificação

#### 1.2.1.1 Convite para as Audiências Públicas de Oficinas Colaborativas de Construção do Programa Junto aos Parceiros

Em 2025, a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI) iniciou a execução do Programa Vale-Qualificação com a realização de audiências públicas e oficinas colaborativas com empresas e entidades prospectadas, destinadas à construção conjunta do programa.

#### 1.2.1.2 Mobilização de Potenciais Envolvidos Empregadores e Qualificadores para a Implantação do Programa

No segundo semestre de 2025, foram publicados os editais de cadastramento de empregadores e centros de formação profissional, consolidando a etapa de adesão dos parceiros estratégicos e possibilitando o início efetivo das parcerias necessárias à execução do programa.

#### 1.2.1.3 Anúncio Oficial Público da Realização do Programa pelo Prefeito

O lançamento oficial do programa ocorreu no Salão Nobre da Prefeitura de Curitiba, em evento conduzido pelo Prefeito e Vice-Prefeito, contando com a presença de cerca de 150 representantes de empresas, do Conselho de Relações do Trabalho e de Centros de Formação Profissional.

#### 1.2.1.4 Ato Normativo de Instituição do Programa Vale Qualificação

Como marco regulatório, em maio de 2025 foi publicado o Decreto nº 1.240, de 9 de maio de 2025, que instituiu formalmente o Programa Vale-Qualificação.

#### 1.2.1.5 Reunião Técnica Entre os Atores Envolvidos das Pastas Municipais para a Implantação do Programa

Durante todo o processo de estruturação do programa, foram realizadas reuniões técnicas entre os atores envolvidos das diferentes pastas municipais, garantindo o alinhamento institucional e a coordenação necessária para a implantação efetiva do Vale-Qualificação.

### 1.2.2 Tarifa Zero a Caminho do Emprego

#### 1.2.2.1 Lançamento do Programa Tarifa Zero a Caminho do Emprego

Data de lançamento: 21 de fevereiro de 2025 pela Prefeitura de Curitiba. Objetivo: oferecer passagens gratuitas de ônibus para moradores da cidade em busca de emprego.

#### 1.2.2.2 Planejamento Interno das Ações para Oferta do Benefício

O planejamento interno das ações para a oferta do benefício envolve a definição do fluxo de atendimento tanto no SINE Municipal quanto no SINE Móvel, assegurando que os encaminhamentos para entrevistas sejam acompanhados da concessão adequada das passagens de ônibus. Além disso, contempla a integração com a URBS para viabilizar o uso do cartão-transporte, garantindo a operacionalização do benefício. Também faz parte desse processo o alinhamento das áreas da Prefeitura envolvidas — SMDEI, SINE e URBS — de modo a assegurar a execução coordenada e eficiente do programa.

#### 1.2.2.3 Estudo de Viabilidade, Estabelecimento de Critérios e Impacto Financeiro

São considerados elegíveis os cidadãos que residam em Curitiba, possuam renda familiar de até três salários mínimos, estejam desempregados e em busca de trabalho, além de apresentarem encaminhamento para entrevista de emprego emitido por uma das unidades do SINE Municipal ou pelo SINE Móvel. Paralelamente, são realizadas estimativas do público potencialmente beneficiado e do impacto financeiro do subsídio, garantindo a sustentabilidade da iniciativa e a adequada alocação dos recursos públicos.

#### 1.2.2.4 Reuniões Técnicas com a URBS

Os ajustes operacionais para o carregamento das passagens no cartão-transporte compreendem a definição dos procedimentos necessários para viabilizar a concessão do benefício de forma prática e segura. Nesse processo, foram estabelecidos como pontos de recarga as unidades do

SINE Municipal e o SINE Móvel, garantindo capilaridade no atendimento à população. Além disso, foi realizado o planejamento da integração tecnológica entre os sistemas do SINE e da URBS, permitindo o controle adequado da utilização das passagens e o monitoramento da execução do programa.

#### 1.2.2.5 Provisionamento Financeiro da URBS

O provisionamento financeiro da URBS envolve a garantia de recursos necessários para custear as passagens oferecidas pelo programa, assegurando a continuidade do benefício aos cidadãos. Inclui ainda a realização de ajustes orçamentários e a definição dos repasses financeiros correspondentes, de modo a viabilizar o atendimento planejado. Paralelamente, contempla o monitoramento da execução financeira, permitindo acompanhar a utilização dos recursos e garantir a transparência e eficiência na gestão do programa.

#### 1.2.2.6 Capacitação dos Servidores da SMDEI e SINE

A capacitação dos servidores da SMDEI e do SINE inclui treinamentos sobre os critérios de elegibilidade e os procedimentos necessários para a concessão do benefício, garantindo que o atendimento seja realizado de forma eficiente e padronizada. Também é abordado o atendimento humanizado, voltado para o público em situação de vulnerabilidade social, de modo a proporcionar acolhimento e orientação adequada. Além disso, os servidores recebem suporte para orientar os candidatos no acesso ao benefício, assegurando que todos compreendam o funcionamento do programa e possam utilizá-lo de forma efetiva.

#### 1.2.2.7 Desenvolvimento e Disponibilização do Sistema SINE Curitibano, para Controle e Monitoramento dos Atendimentos e da Concessão do Benefício

O desenvolvimento e disponibilização do Sistema SINE Curitibano consiste na criação de uma ferramenta voltada ao controle e monitoramento dos atendimentos realizados no âmbito do programa. O sistema permite o registro das concessões de benefício e das entrevistas agendadas, garantindo a rastreabilidade das ações e a organização das informações. Além disso, possibilita a geração de relatórios que apoiam o acompanhamento do impacto social e econômico da iniciativa, fornecendo dados essenciais para avaliação e aprimoramento contínuo do programa.

# 2. Enriquecendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 2.1 Eventos Temáticos

### 2.1.1 Eventos Voltados para o Empreendedorismo e Inovação

#### 2.1.1.1 Realização de Eventos: Smarty Plaza (Sce), Feira de Inovação, Pit Vale do Pinhão, Bussiness Round, Paiol Digital, Prêmio Empreendedora, e Outros

Coordenação do planejamento das ações a serem realizadas durante o mês de outubro de 2025 - "Mês do Empreendedor" - em vários pontos da cidade. As ações serão realizadas em parceria com Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE) e Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação (ACD). O programa tem como objetivos principais: 1) promover a cultura empreendedora em diferentes segmentos da sociedade; 2) oferecer suporte técnico e capacitação para empreendedores; 3) facilitar o acesso a serviços essenciais para formalização e desenvolvimento de negócios; 4) valorizar histórias de superação e boas práticas empreendedoras.

O evento "Mês do Empreendedor" conta com mais de 12 ações espalhadas por toda a cidade, durante o mês de outubro, levando para os bairros: formalização, capacitação, acesso a crédito, inovação, empreendedorismo nas escolas, empreendedorismo para imigrantes e artesãos, prêmios e feirinhas nas Regionais para capacitar e prestigiar os negócios locais.

Segue breve descritivos das ações a serem executadas durante o evento "Mês do Empreendedor":

- Espaço Empreendedor Móvel

Consiste em ônibus articulado adaptado com espaço para atendimento e capacitação para levar os serviços da Sala do Empreendedor até comunidades mais afastadas ou com baixa formalização. O objetivo é fornecer capacitação para os pequenos negócios, principalmente MEIs e realizar atendimentos de formalização, regularização e baixa do MEI.

- IA em ação: da estratégia à prática, em um só dia!

Evento de capacitação para conectar inovação, tecnologia e estratégia, mostrando como a Inteligência Artificial pode ser aplicada de forma prática e responsável em empresas, governo e startups. Será realizada ação de capacitação, com atividades práticas, painel de especialistas e palestra sobre tendências de IA.

Dentre os objetivos estão capacitar empreendedores e gestores no uso estratégico de IA; integrar startups, empresas, governo e academia em torno da inovação e estimular novas oportunidades de negócio e o uso responsável da IA.

- Empreendedorismo nas escolas

A ação tem como objetivo desenvolver o espírito empreendedor nos alunos por meio de atividades educativas e práticas em escolas municipais (Ensino Fundamental II e EJA). Serão realizadas oficinas lúdicas para os alunos do 7º e 8º ano e palestras de empreendedorismo para imigrantes e alunos do EJA.

As ações têm por finalidade despertar do espírito empreendedor; inspirar de novos projetos escolares; formar jovens mais preparados para o mercado de trabalho e o desenvolvimento de competências empreendedoras.

- Jornada do Empreendedor Imigrante

Visa capacitar imigrantes que estão em Curitiba, nos temas de Empreendedorismo e Gestão Empresarial. Parcerias com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (SMDH), Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação (ACD), SMDEI e SEBRAE, foi elaborado um questionário para identificar o perfil empreendedor, as dificuldades, onde residem, qual o idioma de preferência e os temas importantes, para a assertividade e priorização das ações durante o mês de outubro.

Como resultado espera-se capacitar os imigrantes nas suas principais necessidades empreendedoras e criar rede de relacionamento entre empreendedores locais e os imigrantes.

- Mutirão do MEI Descomplicado

A ação tem por objetivo gerar grande mobilização para auxiliar MEIs, e microempresários a regularizarem e colocarem em dia suas documentações e contribuições. Além da regularização de dívidas do Microempreendedor Individual (MEI), parcelamento, baixa, Declaração Anual Simplificada para o Microempreendedor individual (DASN), espera-se contribuir para a formalização e regularização dos pequenos empresários de Curitiba.

- Semana do Empreendedor de Rua

Nesta ação o objetivo é dar visibilidade aos empreendedores de rua no Centro de Curitiba, por meio da realização de uma semana de ações nas Ruas da Cidadania e locais estratégicos, oferecendo orientação, formalização e capacitações rápidas.

- Feirinhas de negócios nos Bairros

Esta ação envolve a realização de Feirinhas nas Regionais para fortalecer os empreendedores dos bairros. Tem como objetivo fortalecer a economia local dos bairros; aumentar vendas e visibilidade dos pequenos negócios e criar rede de relacionamento entre empreendedores locais.

- Concurso Meu Negócio, Minha História

O concurso é uma premiação que visa valorizar o esforço dos empreendedores curitibanos de todos os portes que, com sua força de vontade, planejamento, trabalho e espírito empreendedor

viabilizaram seus negócios na Cidade. A iniciativa destina-se a premiar os empreendedores que atuam com seus negócios na cidade, contribuindo para o desenvolvimento social, gerando empregos e promovendo crescimento econômico.

- Feirão de Crédito e Quitação de Dívidas

Esta ação visa apoiar empreendedores endividados na negociação e quitação de débitos, além de oferecer oportunidade de acesso a novas linhas de crédito com parceiros financeiros. Com atendimentos das instituições financeiras, Secretaria de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF), Secretaria de Estado da Fazenda (SEFA) e Receita Federal. Inclui também Seminário de Crédito onde cada instituição poderá apresentar os seus produtos e soluções.

- Prêmio Empreendedora Curitibana

É uma celebração do talento, inovação e impacto das mulheres empreendedoras em Curitiba e Região Metropolitana. Este prêmio reconhece aquelas que se destacaram em seus respectivos campos, demonstrando liderança, criatividade e um forte compromisso com o crescimento sustentável de suas comunidades.

- Feira de Empreendedores do Vale do Pinhão

Feira voltada à exposição e comercialização de produtos de empreendedores do Vale do Pinhão, promovendo inovação e economia criativa.

A ação tem como objetivos o fortalecimento da rede de empreendedores; a geração de oportunidades de vendas e novos clientes e o estímulo à formalização de negócios.

- Business Round - Agência Curitiba

A ação constitui-se de Rodada de Negócios promovida pela Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação, com os atores do ecossistema de inovação Vale do Pinhão para conectar empreendedores e empresas, conforme Imagem 1.

Os objetivos são o fortalecimento da rede de contatos; atração de investimentos; a geração de novos negócios e parcerias.

**Imagem 1: ESTANDE DA PREFEITURA – ESPAÇO EMPREENDEDOR**




Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba (2025).

## 2.2 Desenvolvimento Econômico

### 2.2.1 Ecossistema de Inovação Vale do Pinhão

#### 2.2.1.1 Reuniões da Governança e das Redes de Inovação

Conforme a sequência das agendas realizadas, nota-se uma tendência de evolução no processo de governança. A primeira reunião (4 de junho de 2025 – ACD) teve caráter mais institucional, com a recepção de representantes e alinhamento geral das agendas. Já no segundo encontro (27 de junho de 2025 – ACP), avançou-se para discussões técnicas sobre o regimento interno, ainda em fase de definição. Por fim, no terceiro momento (25 de julho de 2025 – Federação das Associações Comerciais e Empresariais do Estado do Paraná - FACIAP), percebe-se um amadurecimento do debate, com ajustes propostos ao regimento e aprofundamento na análise de pontos específicos.

## 2.3 Trabalho e Emprego

### 2.3.1 Curitiba Mais Mulheres no Trabalho

#### 2.3.1.1 Planejamento Interno das Ações a Serem Ofertadas para a Mulher

Os atendimentos individualizados realizados nas unidades do SINE Móvel tiveram como foco a inserção de mulheres em vagas de emprego disponíveis, incluindo orientação profissional para

elaboração de currículos, técnicas de entrevista e fortalecimento de habilidades comportamentais, especialmente em feiras e mutirões de emprego.

#### 2.3.1.2 Reuniões Técnicas de Alinhamento de Melhor Atendimento à Mulher Vítima de Violência Junto a Secretaria Municipal da Igualdade Étnico-Racial (SMIR), Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI) e SMDEI

Além disso, a SMDEI manteve o serviço de intermediação de mão de obra do Sistema Nacional do Emprego (SINE) em parceria com a Casa da Mulher Brasileira de Curitiba, garantindo orientação, encaminhamento para vagas e apoio à empregabilidade de mulheres em situação de violência. Paralelamente, foram estabelecidos canais de diálogo intersetorial com a Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (SMIR), a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (SMDH), com vistas a promover maior integração das políticas públicas voltadas ao atendimento da mulher curitibana.

#### 2.3.1.3 Sensibilização dos Empregadores para Disponibilização de Vagas para Mulheres

Ainda foram realizadas tratativas diretas com empresas parceiras do SINE, orientando sobre a importância da igualdade de oportunidades e da ampliação da oferta de vagas para mulheres. O tema da inserção feminina no mercado de trabalho passou a ser pauta nas conversas com empregadores no momento do cadastro de vagas, buscando o encaminhamento de candidatas para as oportunidades disponíveis.

Simultaneamente, foi reforçada a sensibilização de empresas cadastradas no SINE Curitibano, incentivando contratações femininas em setores nos quais a participação das mulheres ainda é reduzida.

#### 2.3.1.4 Estabelecer Parcerias para Oferta de Vagas para Mulheres

Entre as principais ações, destacam-se os atendimentos do SINE Móvel em parceria com instituições da sociedade civil. Em conjunto com a Associação Beneficente São João Batista, foi realizado atendimento na comunidade do Portelinha, bairro Santa Quitéria, direcionado à intermediação de mão de obra para mulheres da região. Também houve atuação conjunta com a Associação Vovó Vitorino, que possibilitou o atendimento de mulheres residentes nas regiões do Tatuquara, Ganchinho e Umbará.

Quanto às ações específicas, houve alinhamento com os setores de Recursos Humanos das empresas Orbenk, Pontual e Singular, priorizando o encaminhamento de mulheres atendidas pelo SINE Móvel para as vagas cadastradas no sistema. Também foi implementado um fluxo de comunicação direta com empresas, garantindo maior agilidade no preenchimento das vagas e melhor direcionamento das candidatas.

### 2.3.1.5 Realizar Ações de Consultorias Sobre Diversas Formas de Acesso da Mulher ao Trabalho e Emprego

No mês de setembro de 2025, a SMDEI participou de uma ação do projeto FAS para Elas no Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) Corbélia (ação voltada a mulheres em situação de vulnerabilidade social) com a presença do SINE Móvel, e orientação para um grupo de mulheres sobre a Carteira de Trabalho Digital (Imagem 2) e suas funcionalidades, destacando a sua importância para a autonomia na busca por emprego e necessidade do repasse dessas informações junto às famílias e à comunidade.

**Imagem 2: PROGRAMA MAIS MULHERES NO TRABALHO, INTERMEDIAÇÃO DE MAO DE OBRA**




Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba (2025).

### 2.3.1.6 Elaborar Calendário Bimestral de Eventos a Serem Realizados

No âmbito das ações voltadas à intermediação de mão de obra, a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI) implementou medidas para ampliar a transparência, a organização e o apoio aos trabalhadores e empregadores.

As Feiras e Mutirões de Emprego foram realizados com o objetivo de ampliar o acesso da população a oportunidades de trabalho e qualificação, promovendo a integração entre candidatos, empregadores e entidades parceiras. Tratou-se de grandes eventos, com forte adesão dos trabalhadores e a captação de milhares de vagas junto às empresas parceiras.

#### 2.3.1.7 Disponibilização dos Espaços do SINE para Realização de Processos Seletivos, Conforme Calendário ou Demanda

A SMDEI disponibilizou espaços físicos das unidades do SINE Curitibano para a realização de processos seletivos de empresas e para a orientação em qualificação profissional. Essa ação incluiu o apoio de infraestrutura às empresas, com a organização de salas para entrevistas e dinâmicas, a divulgação das oportunidades junto aos trabalhadores cadastrados e o registro dos candidatos encaminhados no sistema público de empregos. Houve ainda o acompanhamento dos resultados, fortalecendo o papel do município na intermediação de mão de obra.

**Imagem 3: FEIRA DE EMPREGOS REALIZADA EM MARÇO DE 2025**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba (2025).

### 2.3.2 Parcerias com Empregadores Formalizadas

#### 2.3.2.1 Planejamento de Ações que Visam a Mobilização e Prospecção dos Empregadores

O planejamento das ações voltadas à mobilização e prospecção de empregadores foi integralmente concluído, estabelecendo a base necessária para a execução das etapas subsequentes. A tendência aponta para o pleno cumprimento do previsto, com expectativa de resultados positivos no fortalecimento da aproximação e do engajamento dos empregadores a partir da implementação do planejamento realizado.

#### 2.3.2.2 Realização das Ações que Visam a Mobilização e Prospecção dos Empregadores

A realização da oficina com empregadores evidencia progresso nas ações de mobilização, enquanto a elaboração do edital de chamamento representa etapa formal essencial para ampliar a

adesão ao Programa Vale-Qualificação. Mantém-se a expectativa de conclusão do processo de cadastramento, em conformidade com o cronograma estabelecido.

### 2.3.3 Processos Seletivos Acelerados

#### 2.3.3.1 Sensibilizar as Empregadoras para a Oferta de Vagas de Emprego

Em 2025, foram promovidas ações de sensibilização junto às empresas, destacando-se as edições da "Blitz do Emprego" realizadas em maio e setembro na Rua XV de Novembro. As atividades tiveram como objetivo ampliar o diálogo com o setor produtivo e orientar sobre o uso gratuito da Central de Vagas de Emprego do SINE Curitibano, fortalecendo a aproximação entre empregadores e trabalhadores.

#### 2.3.3.2 Levantamento de Demanda com as Empregadoras

Foram realizadas reuniões com sindicatos e parceiros estratégicos, como o Sindicato das Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas e de Material Elétrico do Estado do Paraná (Sindimetal) e o Sindicato dos Empregados de Mercados (Siemerc), possibilitando o mapeamento de demandas específicas do mercado de trabalho e a identificação de perfis profissionais prioritários para diferentes segmentos econômicos.

#### 2.3.3.3 Organização e Divulgação dos Processos Seletivos Regionalizados

A Prefeitura, em parceria com sindicatos, empresas e órgãos públicos, organizou e divulgou diversas modalidades de eventos de empregabilidade, garantindo ampla mobilização e acesso da população às oportunidades de trabalho.

#### 2.3.3.4 Realização dos Processos Seletivos Regionalizados

Foram promovidos mutirões, feiras e ações temáticas em diferentes regiões da cidade, resultando em milhares de vagas ofertadas, atendimentos realizados e contratações efetivas. Sendo os principais:

- Feiras de Emprego por segmento: 25 empregadores, 4.349 vagas ofertadas, 558 atendimentos e 71 contratações confirmadas;
- Mutirões de Emprego: 176 empresas, 14.700 vagas, 6.736 atendimentos e 1.347 contratações;
- Feiras e Blitz do Emprego: 24 empresas, 5.012 vagas, 2.288 atendimentos e 372 contratações;
- Emprego nos Terminais – O projeto foi implementado no Mês do Trabalhador, em maio, e executado novamente em setembro. Realizado em parceria com a Urbanização de Curitiba (URBS), ambos os eventos contaram com a participação de 107 empresas e a oferta de mais de 12 mil vagas. Em conjunto os eventos atenderam 31.854 pessoas, e resultaram em mais de 4.100 contratações ou encaminhamentos para processos seletivos; e

- Emprego nas escolas – O projeto teve início em outubro com a proposta piloto atendendo às dez escolas localizadas nos territórios mais vulneráveis de Curitiba. Com oferta de oportunidades de emprego para os pais, responsáveis, familiares e vizinhança das escolas o objetivo é promover o retorno para o mercado de trabalho e por consequência melhorar o bem-estar e o desempenho do aluno nas escolas. A estratégia levou mais de 2 mil vagas de emprego, e contaram com mais de 600 atendimentos. A iniciativa inovadora deve levar oportunidades de emprego para todas as escolas municipais de Curitiba.

### 2.3.4 Programa Primeiro Emprego Curitiba

#### 2.3.4.1 Estruturar o Escopo Necessário para a Realização do Programa

Em 2025, o programa foi reestruturado e atualmente estão sendo realizados os ajustes do processo de Chamamento Público para a formalização de parcerias voltadas à habilitação das Organizações da Sociedade Civil (OSCs). Paralelamente, têm sido conduzidas ações de sensibilização junto às OSCs, com o objetivo de fomentar seu engajamento e participação no desenvolvimento do programa em regime de parceria.

## 3. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Novos Equipamentos Municipais

### 3.1.1 Instituto de Ciência e Tecnologia Vale do Pinhão

#### 3.1.1.1 Projeto Final: Estatuto, Atualizações Legais e Estatutárias

O projeto prevê a criação de uma instituição destinada a aproximar universidades e setor produtivo, valorizando pesquisadores e fortalecendo o ecossistema de inovação por meio de projetos, licenciamento, serviços tecnológicos e contratos de desenvolvimento.

A iniciativa possui respaldo no Marco Legal da Ciência Tecnologia e Inovação (CT&I) (Leis Federais nº 13.243, de 11 de janeiro de 2016 e nº 10.973, de 2 de dezembro de 2004, e Decreto nº 9.283, de 7 de fevereiro de 2018), assim como nas Leis de Inovação do Paraná (nº 20.541, de 20 de abril de 2021) e de Curitiba (nº 15.324, de 9 de novembro de 2018). Está alinhada ainda à finalidade legal e estatutária da Agência Curitiba de Desenvolvimento e Inovação S.A.

O Instituto permitirá gestão centralizada de recursos, maior eficiência administrativa e captação de financiamentos nacionais e internacionais (Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI), Fundação Araucária, Financiadora de Estudos e Projetos (FINEP), Banco Regional de Desenvolvimento do Extremo Sul (BRDE), Banco Nacional do Desenvolvimento (BNDES), Horizon Europe, entre outros).

### 3.1.2 Centro de Aprendizagem Profissionalizante de Curitiba

#### 3.1.2.1 Início das Ações do Centro de Aprendizagem Profissionalizante de Curitiba

O Centro de Aprendizagem Profissionalizante, inaugurado em dezembro de 2024, tem como finalidade oferecer cursos de qualificação profissional voltados aos cidadãos de Curitiba. Além disso, o espaço contempla ações desenvolvidas no âmbito dos programas de aprendizagem profissional, tais como a capacitação dos aprendizes, das entidades qualificadoras e dos orientadores dos aprendizes que realizam a prática de trabalho na Prefeitura de Curitiba.

#### 3.1.2.2 Estruturação do Espaço na Sede da SMDEI, Localizado à Rua Barão do Rio Branco, 45, 8º Andar

Para a implementação das ações de qualificação profissional em Curitiba foi estruturado o Centro de Aprendizagem Profissionalizante, localizado na Rua Barão do Rio Branco, nº 45, 8º andar, Centro. O espaço conta com cinco salas destinadas a cursos de qualificação profissional.

#### 3.1.2.3 Entrega e Inauguração do Centro de Aprendizagem Profissionalizante de Curitiba

A entrega e inauguração do Centro de Aprendizagem Profissionalizante de Curitiba encontra-se com 80% de execução, tendo sido concluída a estruturação do espaço físico. A etapa pendente refere-se à plotagem da identidade visual do ambiente. A tendência é positiva, com previsão de conclusão integral até dezembro de 2025.

#### 3.1.2.4 Elaboração de Programação de Ações do Centro de Aprendizagem Profissionalizante de Curitiba

O início das atividades práticas do Centro de Aprendizagem Profissionalizante ocorreu em junho de 2025, com o curso Empreendedoras da Beleza, realizado em parceria com o Governo do Estado e o Grupo Boticário. Seu calendário contemplou ações até dezembro de 2025, incluindo a realização de diversos cursos de qualificação profissional na área de Serviços, com destaque especial para o curso de Cuidador de Idosos, assim como, reuniões, capacitações e orientações para organizações da sociedade civil, consolidando a vocação do espaço para a promoção da qualificação profissional e a geração de oportunidades. O espaço também acolhe periodicamente as reuniões do Conselho das Relações do Trabalho (CMERT) e do Conselho de Economia Solidária (CMEPS).

### 3.1.3 Centro de Apoio à Economia Popular Solidária

#### 3.1.3.1 Viabilização de Espaço para Instalação do Centro

O imóvel para a implantação do Centro Público de Economia Solidária, localizado na Rua Cruz Machado, nº 63, centro de Curitiba, já está sob posse da SMDEI, conforme Decreto nº 2.032, de 18 de setembro de 2025. Está em andamento a regularização e organização do espaço para implantação do

Centro, que funcionará como espaço de apoio técnico, administrativo, formativo e de comercialização para os empreendimentos solidários de Curitiba.

#### 3.1.3.2 Parceria com a UFPR Realizada

Está em andamento a formalização da parceria entre a SMDEI, por meio da Diretoria de Economia Criativa, Solidária e de Impacto, e a Universidade Federal do Paraná, por intermédio da Incubadora Tecnológica de Cooperativas Populares, para viabilizar a implantação do Centro Público de Economia Solidária. Tal parceria se firmará por meio de Acordo de Cooperação Técnica entre as partes.

## 3.2 Material e Estruturas de Apoio

### 3.2.1 Unidades Móveis de Emprego

#### 3.2.1.1 Ampliação para Mais Dois Carros para o Serviço SINE Móvel

O serviço de unidade móvel de emprego, SINE Móvel, foi implantado em fevereiro de 2025 com uma unidade, sendo ampliado para três unidades em maio do mesmo ano. Neste período, o serviço percorreu os 75 bairros da cidade, totalizando mais de 8 mil quilômetros, ampliando o alcance e a presença do programa junto à população.

**Imagem 4: FEIRA DE EMPREGOS REALIZADA EM MARÇO DE 2025**




Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba (2025).

#### 3.2.1.2 Realização de Processo Licitatório para Contratação de Motoristas para a Frota Própria

Para viabilizar a operação da frota própria, foi realizado o processo licitatório para a contratação de motoristas, garantindo que as unidades móveis de emprego pudessem atender de forma contínua e eficiente a todos os bairros da cidade.

## 4. Curitiba que Emancipa (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Profissionalização

#### 4.1.1 Escola de Inovação e Curitiba Empreendedora

#### 4.1.1.1 Capacitações Empreendedoras

No âmbito do Programa Curitiba que Emancipa, o projeto Profissionalização, por meio da Escola de Inovação e Curitiba Empreendedora, promoveu diversas ações de capacitação empreendedora e de apoio à formalização de negócios.

Foram realizados 162.328 atendimentos no total, sendo 97.120 no 1º quadrimestre e 65.208 no 2º quadrimestre. Quanto às formalizações de MEIs, registraram-se 2.329 novos empreendedores, distribuídos entre 1.173 no 1º quadrimestre e 1.156 no 2º quadrimestre.

#### 4.1.1.2 Mentorias em Gestão Empresarial

Nas atividades de capacitação, os Espaços Empreendedor promoveram 38 workshops, palestras e seminários em gestão empresarial, reunindo 502 participantes. Além disso, foram realizados cinco Mutirões MEI nas Ruas da Cidadania do Pinheirinho, Matriz, Cajuru, Boa Vista e Fazendinha, entre os dias 14 e 29 de maio de 2025, das 9h às 17h. Nesses eventos, foram contabilizados 1.357 atendimentos, incluindo orientações para formalização, informações fiscais e acesso à rede de parceiros.

#### 4.1.2 Formalizações dos MEIs nos Espaços Empreendedor Realizadas

#### 4.1.2.1 Atendimentos e Formalizações de MEIs nos Espaços Empreendedores

A estratégia de formalização dos Microempreendedores Individuais (MEIs) em Curitiba é realizada de forma integrada entre os Espaços Empreendedor e a unidade móvel da Sala do Empreendedor, um ônibus articulado adaptado com estrutura para atendimentos e capacitações. Essa iniciativa amplia o alcance dos serviços, levando apoio também a comunidades mais afastadas ou com baixa formalização. Ao longo do ano de 2025, foram realizadas 2.329 formalizações de MEIs nos Espaços Empreendedor, sendo 1.173 no 1º quadrimestre e 1.156 no 2º quadrimestre.

### 4.1.3 Aprendiz Atleta Implantado

#### 4.1.3.1 Apresentação da Proposta para Captação de Recursos ao Conselho Municipal da Criança e do Adolescente - COMTIBA

O projeto "Aprendiz Atleta", integrante do Programa "Curitiba que Emancipa", foi formalmente apresentado ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (COMTIBA) como proposta de captação de recursos. Durante a apresentação, foram destacados os objetivos de promover a profissionalização de adolescentes por meio do esporte, assim como os impactos sociais esperados

#### 4.1.3.2 Aprovação do Financiamento da Proposta pelo COMTIBA

Após análise da proposta, o COMTIBA aprovou o financiamento para a execução do projeto, com investimento de R$ 945.000,00. A partir dessa aprovação, tiveram início as articulações com entidades formadoras parceiras, com o objetivo de avaliar a viabilidade técnica e estrutural para a implantação conjunta do projeto.

## 5. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 5.1 Planos, Legislação e Regulamentação

### 5.1.1 Política do Trabalho e Emprego Implementada

#### 5.1.1.1 Publicação de Ato Normativo que Implementa a Política do Trabalho e Emprego na SMDEI

A Portaria nº 19, 13 de junho de 2025, instituiu as "Ações de Promoção do Acesso ao Emprego", com o objetivo de aproximar trabalhadores desempregados das vagas de emprego disponibilizadas por empresas cadastradas no sistema de empregos do Município de Curitiba.

### 5.1.2 Programa de Compras Governamentais Solidárias

#### 5.1.2.1 Criação de um Grupo de Trabalho para Estudos de Regulamentações

Foi instituído um Grupo de Trabalho específico com a finalidade de analisar e propor regulamentações relacionadas ao Programa de Compras Governamentais Solidárias. A iniciativa busca assegurar a conformidade legal, fortalecer a transparência dos processos e apoiar a construção de diretrizes que favoreçam a participação de empreendimentos solidários nas compras públicas do município.

#### 5.1.2.2 Planejamento Interno das Ações a Serem Ofertadas para o Público Idoso

Foi estruturado um conjunto de iniciativas com foco na ampliação da empregabilidade de trabalhadores com 60 anos ou mais. O planejamento envolveu a definição de ações voltadas tanto à sensibilização de empregadores quanto à oferta de capacitação gratuita por meio do Programa Liceus de Ofício, buscando preparar o público idoso para as demandas atuais do mercado de trabalho.

#### 5.1.2.3 Estabelecer Parcerias para a Oferta de Vagas para o Público 60+

Durante o ano de 2025, foram firmadas e fortalecidas parcerias com empresas que já possuem programas voltados ao público idoso, como Panvel, Condor e Muffato. Essas articulações possibilitaram a disponibilização de vagas específicas para trabalhadores com 60 anos ou mais, ampliando as oportunidades de inserção no mercado.

#### 5.1.2.4 Sensibilização dos Empregadores para Disponibilização de Vagas para Idosos

Os empregadores parceiros foram estimulados a ofertar vagas específicas ao público 60+, seja pelo cadastramento no sistema SINE Curitibano, seja pela participação em processos seletivos e eventos promovidos pelo SINE Municipal. Foram realizados contatos periódicos com empresas que já desenvolvem práticas de inclusão voltadas a esse público, reforçando a importância da diversidade etária no ambiente de trabalho.

#### 5.1.2.5 Realizar Ações de Consultorias Sobre Diversas Formas de Acesso do Idoso ao Trabalho e Emprego

Foram realizadas orientações e ações de consultoria direcionadas ao público idoso, contemplando diferentes formas de acesso ao trabalho, como intermediação de mão de obra, participação em processos seletivos, acesso a cursos de atualização e informações sobre programas específicos de empregabilidade para o público sênior.

## 5.2 Novos Sistemas Tecnológicos

### 5.2.1 Plataforma Vale-Qualificação

#### 5.2.1.1 Reunião Técnica de Modelagem do Serviço Eletrônico Entre SMDEI e SMATI

Realizada a reunião técnica de modelagem do serviço eletrônico entre SMDEI e SMATI, em junho de 2025, para avaliar o desenvolvimento da plataforma pelo Instituto das Cidades Inteligentes (ICI) ou a customização de plataforma já existente. Foi definida a parceria para customização, indicando avanço no processo e consolidação da estratégia para implementação da plataforma.

#### 5.2.1.2 Provisionamento Orçamentário para a Realização do Sistema

Tendência de economicidade – como a disponibilização da plataforma não gera custos para a SMDEI, há um movimento de redução de despesas e melhor aproveitamento dos recursos públicos.

Tendência de fortalecimento de parcerias institucionais – a cessão pelo Instituto Euvaldo Lodi (IEL) demonstra cooperação interinstitucional, indicando que a SMDEI deve continuar investindo em acordos e colaborações estratégicas.

### 5.2.2 Plataforma Curitiba Solidária

#### 5.2.2.1 Reuniões Técnicas de Modelagem do Serviço Eletrônico

O recolhimento de informações e conteúdo para a plataforma foi realizado em junho de 2025, assegurando a base necessária para o desenvolvimento do sistema. A tendência é positiva, com o cumprimento do marco previsto e condições favoráveis para a continuidade das etapas seguintes de estruturação e disponibilização da plataforma.

## 6. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

### 6.1 Promovendo Autonomia

### 6.1.1 Curitiba Aprendiz

#### 6.1.1.1 Revisão da Legislação que Versa Sobre o Programa de Aprendizagem Profissional em Curitiba

No ano de 2025, o Programa Aprendiz de Curitiba desenvolveu um conjunto de ações estratégicas voltadas ao fortalecimento da política de aprendizagem profissional no município.

Entre os principais resultados, destaca-se a revisão da legislação municipal referente à aprendizagem profissional, consolidada pelo Decreto nº 760, de 11 de maio de 2023.

#### 6.1.1.2 Publicação dos Atos Normativos do Programa de Aprendizagem Profissional em Curitiba

Com relação ao Portal Aprendiz, foi realizada a atualização do layout das informações disponibilizadas, tornando-o mais acessível e funcional. Em parceria com o Ministério Público, foram identificadas melhorias a serem implementadas nas funcionalidades do Portal e, em conjunto com a Fundação de Ação Social (FAS), iniciou-se a definição de um novo fluxo para as importações do sistema CONECTFAS para o Portal Aprendiz.

No âmbito das articulações externas, o Programa intensificou a prospecção junto às entidades formadoras, envolvendo empresas como Arteleste (via TIBAGI), Gaissler Moreira

Engenharia (via AEFS), Cooperativa Bom Jesus (via ABC Vida), Ecosysten e ISBET (Master Serviços e Construções). Dessa iniciativa, consolidou-se a parceria com a ABC Vida (Cooperativa Bom Jesus), possibilitando a inserção de 20 aprendizes em secretarias e órgãos municipais.

Ainda em 2025, foi lançado chamamento público para estabelecer até duas novas parcerias de intermediação de aprendizagem, com a meta de atender 220 adolescentes. Também foram realizados quatro processos seletivos, nos meses de maio, junho, agosto e setembro, que resultaram na contratação de 43 aprendizes.

Em alusão ao Dia Internacional da Juventude e ao mês comemorativo da Aprendizagem Profissional, o Programa promoveu, em 12 de agosto de 2025, um evento no Parque Barigui, que contou com a participação de aproximadamente 400 aprendizes do município e de entidades formadoras parceiras, conforme Imagem 5.

**Imagem 5: PROGRAMA APRENDIZAGEM REALIZA EVENTO NO PARQUE BARIGUI**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba (2025).

### 6.1.2 Parcerias de Qualificação Expandidas

#### 6.1.2.1 Elaboração de Estudo Referente a Prospecção de Novos Parceiros

No período, foram estabelecidos importantes parcerias estratégicas com instituições do setor produtivo e da sociedade civil, com o objetivo de ampliar oportunidades de capacitação, qualificação e inserção no mercado de trabalho. Entre os parceiros, destacam-se o Sistema S, o CIEE, o Instituto Futuro de Excelência (Jovens Falcões), a empresa Electrolux e o Instituto Baton.

Essas articulações fortalecem a rede de apoio ao trabalhador e contribuem para a criação de novos espaços de aprendizagem, desenvolvimento profissional e empregabilidade, promovendo maior integração entre poder público, setor privado e entidades formadoras.

### 6.1.3 Capacitação e Assistência Técnica para Economia Solidária

#### 6.1.3.1 Assessoramento ao Conselho Municipal de Economia Popular Solidária (CMEPS)

Foram realizadas reuniões ordinárias do Conselho, com suporte técnico-administrativo para convocações, registros e elaboração de atas. Houve acompanhamento e assessoramento às comissões e grupos de trabalho, como o GT Plano Municipal de Economia Solidária e o Comitê eleitoral, articulação junto a órgãos da administração pública e entidades parceiras, bem como apoio aos processos eleitorais e à renovação da composição do Conselho.

#### 6.1.3.2 Planejamento Institucional das Ações a Serem Realizadas no Ano

Foi elaborado o planejamento institucional das ações anuais, com definição de prioridades, cronograma de execução e alinhamento às diretrizes do Plano de Governo. As atividades contemplaram a organização das agendas de trabalho, a articulação com órgãos parceiros e o estabelecimento de metas para acompanhamento e monitoramento das políticas de Economia Popular e Solidária.

#### 6.1.3.3 Implantar Grupo de Trabalho para Elaboração de Novo Plano Municipal de Economia Solidária

Está sendo implantado um Grupo de Trabalho específico para a elaboração do novo Plano Municipal de Economia Solidária. Foram enviados ofícios às Secretarias para indicação de representantes, assim como realizado convite a conselheiros e à sociedade civil, de forma a garantir caráter participativo e democrático ao processo. As atividades envolveram a definição da composição do Grupo de Trabalho (GT), realização de reuniões periódicas, discussão de propostas, levantamento de demandas dos empreendimentos e sistematização das contribuições para subsidiar a atualização do Plano.

## 6.2 Atenção aos Idosos

### 6.2.1 Incentivo à Requalificação Profissional

#### 6.2.1.1 Disponibilização de Cursos da Área de Tecnologia para o Idoso

Foram promovidas ações de consultoria e atendimento individualizado, tanto nas unidades físicas quanto itinerantes do SINE. Os trabalhadores idosos receberam orientação sobre alternativas de acesso ao mercado de trabalho, apoio na atualização de currículos e encaminhamentos para vagas

disponíveis em feiras, mutirões e processos seletivos. Esse atendimento ocorre de forma contínua e diária, reforçando o compromisso com a inclusão produtiva do público idoso.

#### 6.2.1.2 Planejamento Interno das Ações a Serem Ofertadas para o Público Idoso

O planejamento interno das ações voltadas ao público idoso encontra-se integralmente realizado, com a definição de dois cursos programados para 2025 nas regionais do Cajuru e Santa Felicidade. Além disso, já se observa a participação de 13% de inscritos pertencentes a esse público, o que indica adesão inicial significativa. Tendência de cumprimento até dezembro de 2025, com perspectiva positiva de consolidação da oferta planejada e possível ampliação do alcance junto ao público idoso.

#### 6.2.1.3 Estabelecer Parcerias para a Oferta de Cursos de Qualificação

Foram estabelecidas parcerias estratégicas com o Sistema S, Centro de Integração Empresa Escola (CIEE), Instituto Futuro de Excelência (Jovens Falcões), Electrolux e Instituto Baton, garantindo a viabilização da oferta de cursos de qualificação de forma diversificada e abrangente. Tendência de pleno cumprimento, com possibilidade de fortalecimento das parcerias já firmadas e expansão da rede de cooperação institucional.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO – SMDH

**Secretária**
Maria Amália Barros Tortato

**Missão**
Promoção e articulação de políticas públicas, garantindo a emancipação, a proteção, o desenvolvimento e a dignidade de todas as pessoas, com especial atenção a crianças, adolescentes, idosos, pessoas com deficiência, migrantes e população em situação de vulnerabilidade.

**Visão**
Ser referência nacional na promoção do desenvolvimento humano, garantindo acesso e acolhimento equitativo a direitos, fortalecendo a participação social e construindo uma Curitiba mais inclusiva, emancipadora e sustentável.

**Valores**
- Execução do Plano de Metas;
- Transparência;
- Eficiência;
- Interesse público;
- Servir;
- Austeridade;
- Cuidado;
- Diálogo permanente;
- Democracia;
- Respeito e escuta;
- Honestidade;
- Preservar o legado e realizar novas conquistas;
- Integração das políticas públicas de sua competência;
- Inclusiva;
- Desburocratização; e
- Emancipação.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

- Conecta Parcerias - Formação Continuada das Organizações da Sociedade Civil para o Desenvolvimento Social;
- Núcleo Municipal de Políticas para Autismo Nilton Salvador Criado;
- V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;

- Campanha de Destinação do Imposto de Renda, Conselho Municipal da Pessoa Idosa (CMDPI), e Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (COMTIBA);
- Inauguração do Terraço Verde; e
- Liga da Superação.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Estrutura Funcional

#### 1.1.1 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano Criada

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano foi criada com o objetivo de promover políticas públicas que atendem às diversas necessidades da população, priorizando a inclusão, a acessibilidade e a garantia de direitos. Foi instituída pela Lei Municipal nº 16.641, de 17 de dezembro de 2024, a nova secretaria representa o compromisso de Curitiba com a promoção da cidadania e o fortalecimento dos direitos humanos. A SMDH atua de forma transversal, intersetorial e participativa, integrando esforços de outras secretarias municipais, órgãos estaduais e federais, além de parcerias com a sociedade civil e com o setor privado.

#### 1.1.2 Diretoria de Relações com o Terceiro Setor Criada na SMDH

A criação da Diretoria de Relações com o Terceiro Setor na administração direta, no âmbito do Programa de Governo, houve a reformulação dos fluxos de trabalho, que antes eram totalmente operacionalizados dentro da estrutura da Fundação de Ação Social. A Diretoria de Relações com o Terceiro Setor está estruturada em duas coordenações, sendo uma para formalização e gestão de transferências voluntárias e outra para análise financeira.

A nova estrutura demandou a composição e capacitação de equipe de trabalho para atendimento integral às disposições do Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil, Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, ao Decreto nº 1.067, de 27 de outubro de 2016, e demais legislações que norteiam as relações entre Administração Pública e o Terceiro Setor.

#### 1.1.3 Departamento de Políticas para a Pessoa Idosa Criado

Seguindo a Diretriz “Cuidar e Emancipar” da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (SMDH, 2025) assim como o Plano de Governo desta Gestão, o Departamento de Políticas para a Pessoa Idosa vem sendo estruturado com o seguinte organograma: a) Proteção; b) Cuidados e Bem-Estar; e c) Adulto para a Vida Idosa, sendo que os itens a e b já foram implantados.

Com o intuito de acompanhar e executar políticas públicas alinhadas ao Estatuto da Pessoa Idosa (Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003) e leis complementares, atua para garantir os direitos fundamentais, articulando-se com órgãos governamentais e não governamentais do Município de Curitiba.

### 1.1.4 Núcleo Municipal de Políticas para Autismo Nilton Salvador Criado

Criação do Núcleo Nilton Salvador de coordenação de políticas públicas com a finalidade de articular políticas transversais de atendimento às pessoas autistas e suas famílias, garantindo seus direitos e acolhendo suas demandas.

## 2. Enriquecendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 2.1 Eventos Temáticos

### 2.1.1 Evento de Migrantes - Caminhada e Evento Cultural

Caminhada de visibilidade e acolhimento com o intuito de facilitar o acesso aos direitos dos migrantes foi realizada no dia 14 de junho de 2025 (Figura 1). A Caminhada teve início com a concentração às 9h na Praça Santos Andrade, em frente à UFPR, seguindo pela rua XV de Novembro, tendo como destino a Boca Maldita. Ao final da caminhada, os cerca de 100 participantes tiveram acesso a diferentes serviços (jurídicos, de saúde e cidadania). Os parceiros envolvidos nessa ação foram Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI), Secretaria Municipal da Saúde (SMS), Secretaria Municipal da Educação (SME), Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito (SMDT) e Organizações da Sociedade Civil (OSC).

**Figura 1: FLYER DA 1ª CAMINHADA DA POPULAÇÃO MIGRANTE E REFUGIADA DE CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (2025).

## 3. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Participação Cidadã

#### 3.1.1 Conferência Municipal da Pessoa Idosa

Realização, nos dias 12 e 13 de junho de 2025, da V Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, com a participação de 390 representantes da sociedade civil, governamentais e demais interessados, visando o debate e a formulação de propostas para o fortalecimento da política municipal (Figura 2).

**Figura 2: FLYER DA V CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA**




Fonte: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (2025).

## 4. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Atenção aos Idosos

#### 4.1.1 Normas das Instituições de Longa Permanência (ILPIs)

Participação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI) em Grupo de Trabalho, em conjunto com o Ministério Público, para alinhamento e aprimoramento de estratégias de fiscalização das Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPIs) localizadas no município de Curitiba. Para que seja realizada a fiscalização das Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPIs), durante o ano de 2025 foram elaborados os seguintes subprodutos: criação da Portaria nº 10, de agosto de 2025; e implementação de equipe de apoio para o conselho, para o recebimento das inscrições e renovações.

## 4.2 Proteção Social

### 4.2.1 Ações Relativas à Agenda 227 Implantadas

Em junho de 2025, foi realizada a adesão ao Programa Prefeitas e Prefeitos Amigos da Criança, que iniciou em 1996. Tal programa fortalece a ação dos gestores municipais, oferecendo suporte técnico para implementarem ações e políticas públicas que resultem em avanços na garantia dos direitos das crianças e dos adolescentes, e consequentemente mecanismos recomendados pela Convenção Internacional sobre os Direitos da Criança e pelo Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA).

# 5. Enriquecendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 5.1 Trabalho e Emprego

### 5.1.1 Empregabilidade Pessoas com Deficiência (PCD)

Em 2025, foram feitas três feiras de empregabilidade, sendo: 25 de março de 2025 - realizada na sede do DHPD. Participaram 34 empresas; 110 oportunidades de emprego divulgadas (contratação imediata e banco de talentos); 30 de maio de 2025 - realizada na sede do DHPD com foco de atendimento ao candidato (com divulgação de vagas, sem estandes), participaram 70 candidatos; 34 empresas divulgaram 100 oportunidades de emprego (contratação imediata e banco de talentos); 22 de agosto de 2025 - realizada no MON, participaram 49 empresas; mais de 500 oportunidades de emprego foram divulgadas (contratação imediata e banco de talentos) e cerca de 150 candidatos foram encaminhados para entrevistas com os recrutadores (Imagem 1).

**Imagem 1: FEIRA DE EMPREGABILIDADE REALIZADA NO MON**




Fonte: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (2025).

## 6. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 6.1 Serviços Otimizados e Ampliados

#### 6.1.1 Conecta Parcerias - Formação Continuada das Organizações da Sociedade Civil para o Desenvolvimento Social

O programa Conecta Parcerias, integrante do Programa de Governo Mantendo Curitiba, consiste na realização de capacitações voltadas aos profissionais que atuam nas Organizações do Terceiro Setor para promover a qualificação das equipes e das ações desenvolvidas. Ainda, intenta-se promover um espaço de troca de experiências, conhecimento e fortalecimento de vínculos entre as OSC e empresas e entidades que possam promover soluções às demandas do terceiro setor no município. Com as capacitações espera-se ampliar o quantitativo de organizações com relacionamento com o poder público, ampliar o número de parcerias e como consequência ampliar o volume e diversidade de atendimentos à população realizados pelas OSC.

Entre os meses de abril e setembro de 2025 foram realizados seis eventos referentes a cinco módulos do programa de capacitação (Figura 3).

**Figura 3: FLYERS DOS CONECTA PARCERIAS**




Fonte: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (2025).

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Ações de Conscientização sobre o Combate ao Abuso e a Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes e ao Trabalho Infantil

Pelo Maio Amarelo, visando a promoção e o fortalecimento de ações coordenadas para a prevenção e combate ao abuso e exploração sexual de crianças e adolescentes, foram realizadas a distribuição de folders nas regionais, escolas, postos de saúde e demais setores públicos e junto aos Conselhos Tutelares numa ação de conscientização contra o abuso e a exploração sexual de crianças e adolescentes e ao trabalho infantil (Imagem 2).

**Imagem 2: EVENTO DE CONSCIENTIZAÇÃO CONTRA O ABUSO E A EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES E AO TRABALHO INFANTIL**



Fonte: Acervo interno – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (2025).

Dia 16 de junho de 2025, a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano, em parceria com o Ministério Público do Trabalho do Paraná, promoveu um encontro *on-line* com a Dra. Luísa Carvalho Rodrigues, Procuradora do Ministério Público do Trabalho e Coordenadora Nacional do Combate ao Trabalho Infantil, com o convite realizado aos membros dos Conselhos Municipais envolvidos com as políticas sociais afins à temática e à Secretaria Municipal da Educação. A equipe da SMDH também participou desse momento, numa dinâmica de sensibilização sobre a importância do envolvimento de todos os atores do Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente em ações efetivas de combate ao trabalho infantil.

## 2. Termo de Cooperação entre o Estado e o Município

Foi assinado um termo de cooperação entre o Estado e o Município para tratativas referentes às questões migratórias em Curitiba.

## 3. Rede Nacional das Cidades Acolhedoras (RNCA)

Adesão do município de Curitiba à Rede Nacional das Cidades Acolhedoras (RNCA).

## 4. Articulação de Demandas das OSCs

No mês de junho de 2025, foi realizado um evento de apoio e articulação para demandas de OSCs que atuam com migrantes. Na oportunidade, em parceria com a Irmandade Sem Fronteiras e UFPR, foi feita orientação para regularização de documentação e validação de diplomas.

## 5. 1.ª Reunião para Construção da Política Municipal Migratória de Curitiba

No dia 25 de setembro de 2025, ocorreu a primeira reunião de abertura da Comissão para a Construção da Política Municipal Migratória de Curitiba que foi realizada no Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Curitiba (Imagem 3). A reunião contou com representantes dos órgãos municipais ligados à causa migratória e representantes das Associações de Migrantes e Refugiados de Curitiba.

**Imagem 3: COMISSÃO PARA CONSTRUÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL MIGRATÓRIA**



Fonte: Acervo interno – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (2025).

## 6. Reunião de Apresentação da SMDH com a Participação dos Conselhos Tutelares de Curitiba, 12 de Fevereiro de 2025

No dia 12 de fevereiro de 2025, foi realizada uma reunião apresentando a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano para todos os Conselhos Tutelares de Curitiba e seus servidores administrativos, ouvindo as demandas pertinentes aos Conselhos Tutelares, como parte do processo de transição da demanda de assessoria técnica dos conselhos tutelares da Fundação de Ação Social (FAS) para a SMDH.

## 7. Mutirão da Carteira da Pessoa Idosa Paranaense

No dia 4 de agosto de 2025, aconteceu na Rua XV de Novembro, o mutirão da Carteira da Pessoa Idosa Paranaense, dando acesso ao benefício de passagem gratuita ou com 50% de desconto na rede intermunicipal de transporte rodoviário.

**Imagem 4: MUTIRÃO DA CARTEIRA DA PESSOA IDOSA PARANAENSE**



Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba (2025).

## 8. Campanha de Destinação do Imposto de Renda – CMDPI e COMTIBA

Realização, em 10 de abril de 2025, da campanha de destinação do Imposto de Renda aos Fundos Municipais dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI) e da Criança e do Adolescente (COMTIBA), resultando na captação de mais de R$ 15 milhões para financiamento de projetos vinculados a essas políticas públicas.

## 9. Comemoração dos 35 anos do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA)

Realização, em 14 de julho de 2025, do evento alusivo aos 35 anos do Estatuto da Criança e do Adolescente, reunindo 200 participantes em atividades de reflexão e divulgação dos direitos assegurados pela legislação.

## 10. Publicação da Resolução nº 230/2025

Publicação da nova Resolução nº 230, de 16 de julho de 2025, que estabelece critérios para a captação e liberação de recursos por meio de Banco de Projetos, visando ampliar o financiamento de ações relativas a programas, projetos, atividades e serviços de garantia, defesa e promoção dos direitos das crianças e dos adolescentes nas áreas de assistência social, educação, saúde, cultura, esporte e lazer, formação profissional, inovação tecnológica e proteção e defesa dos direitos, elaborados pela Administração Pública ou por Organização da Sociedade Civil.

## 11. Eleição do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – Gestão 2025-2027

Realização, em agosto de 2025, do processo eleitoral para a composição do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, com mandato de agosto de 2025 a agosto de 2027.

## 12. Blitz Campanha Junho Branco

A blitz em referência ao mês Junho Branco (campanha do mês de conscientização e prevenção do uso de drogas) tratou-se de uma série de ações para sensibilizar a sociedade sobre o problema das drogas. Teve ação nas Secretarias Municipais de Educação e Desenvolvimento Humano para servidores, em faculdades, em Escolas Municipais, em Colégios Estaduais e em Centros da Juventude, finalizando com o Passeio Ciclístico pela Vida.

## 13. Passeio Ciclístico pela Vida

Finalizando a Campanha Junho Branco foi realizado o 1º Pedal pela Vida, dia 29 de junho de 2025, saindo da Praça do Japão e indo até o Parque Barigui, numa ação de fortalecimento dos vínculos entre a Secretaria e a população, por meio de uma abordagem acessível, sensível e humanizada.

**Figura 4: FLYER DO 1º PEDAL PELA VIDA**




Fonte: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (2025).

## 14. Inauguração do Terraço Verde

No dia 1º de setembro de 2025, foi inaugurado o Terraço Verde (Imagem 5). O objetivo é proporcionar um espaço agradável de convivência, com atividades voltadas à jardinagem e à produção de alimentos, promovendo o trabalho em grupo e fortalecendo os vínculos comunitários.

**Imagem 5: INAUGURAÇÃO DO TERRAÇO VERDE**




Fonte: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (2025).

## 15. Festival Liga da Superação

Dia 26 de setembro de 2025, aconteceu a Liga da Superação, uma iniciativa que reuniu mais de 350 acolhidos das comunidades terapêuticas, promovendo um dia de integração por meio do esporte e da convivência (Imagem 6).

A programação contou com disputas nas modalidades de xadrez, vôlei, tênis de mesa e futebol, proporcionando momentos de superação, trabalho em equipe e fortalecimento de vínculos. A ação foi marcada por um ambiente de entusiasmo e apoio mútuo, permitindo que os participantes vivenciassem uma experiência diferenciada na rotina das comunidades.

O evento foi realizado em parceria com a Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ) e com a Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN).

**Imagem 6: LIGA DA SUPERAÇÃO**



Fonte: Acervo interno – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (2025).

## 16. Realização de Assinaturas de Termos de Fomento

No período de janeiro a setembro de 2025 foram assinados 510 termos de fomento com as organizações da sociedade civil.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL – SMGP

**Secretária**
Daniele Regina dos Santos

**Missão**
Desenvolvimento dos servidores da Prefeitura, gerindo suas habilidades para atender os objetivos estratégicos do município, em um ambiente saudável e produtivo.

**Visão**
Ser componente estratégico na Administração Pública Municipal, articulando nas questões de pessoal de modo a atender o interesse público, respeitando os direitos dos servidores.

**Valores**
- Respeito;
- Comprometimento;
- Responsabilidade;
- Confiabilidade;
- Ética; e
- Proatividade.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES, PRÊMIOS

- Publicação da Lei Municipal nº 16.541, em 25 de junho de 2025. Esta lei alterou dispositivos das Leis nº 16.198, nº 16.199, nº 16.200, nº 16.201, nº 16.202, nº 16.203, todas de 28 de agosto de 2023, que instituíram os atuais Planos de Carreira dos Servidores Públicos Municipais. As mudanças ampliam as condições de participação nos procedimentos de carreira, tais como os crescimentos (horizontal e vertical), as transições e as mudanças de área de atuação; e
- Publicação da Lei Municipal nº 16.537, em 25 de junho de 2025, que regulamenta o auxílio para o transporte dos servidores da Prefeitura de Curitiba. A lei entra em vigor após 120 dias da data da publicação no Diário Oficial e ainda será regulamentada.

De acordo com a legislação, todos os servidores que residirem em um dos 29 municípios da Região Metropolitana de Curitiba terão direito ao benefício que assegura os créditos necessários ao deslocamento do trabalhador, mediante coparticipação equivalente a 6% sobre o vencimento básico, conforme previsto em lei federal. A Prefeitura paga o restante.

- Publicação do Decreto nº 880, em 10 de março de 2025, que instituiu o Programa Servidora Segura, com o objetivo de garantir a adoção de medidas administrativas de proteção, no âmbito

da Administração Pública Municipal, às agentes públicas vítimas de violência doméstica e familiar que possuam Medida Protetiva de Urgência expedida pelo Poder Judiciário;
- Realização de reuniões com as secretarias e entidades visando informar e coletar sugestões de critérios para o Crescimento Vertical 2025;

**Imagem 1: GESTORES DO MEIO AMBIENTE DISCUTEM PROPOSTAS PARA PROCEDIMENTO DE CARREIRA**



Fonte: Secretaria Municipal de Comunicação Social (2025).

- Prorrogada a validade dos processos seletivos simplificados (PSS) para as funções públicas de agente de apoio educacional e profissional do magistério – Docência I que, uma vez contratados, exercem suas atividades na área da Educação; e
- Realizado pagamento em agosto de 2025, dos valores retroativos aos professores de Educação Infantil que participaram da transição em 2024. Com o procedimento de carreira, os servidores aptos tiveram ganho no vencimento básico mensal (de 2,12% a 34,6%), valor pago no ano passado.

Com a Lei Municipal nº 16.541, de 25 de junho de 2025, os servidores que fizeram a transição em 2024 garantiram também o direito ao recebimento dos 37,73% do piso nacional do magistério, benefício assegurado aos profissionais enquadrados na parte permanente da tabela de vencimentos, conforme estabelece a Lei Municipal nº 16.049, de 29 de agosto de 2022.

Anunciada a realização de concurso público para o cargo de guarda municipal, com 100 vagas e validade de dois anos.

Prorrogada a validade dos concursos públicos realizados em 2022, para 18 carreiras com assinatura de seis decretos que estabelecem o prolongamento do prazo de validade dos certames por mais dois anos. Estes concursos venceriam entre os dias 27 de janeiro e 6 de junho de 2025.

Disponibilizado novo sistema online da Prefeitura de Curitiba para a entrega da documentação dos candidatos ao concurso público.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Comunicação Interna

#### 1.1.1 Espaços de Conversas Agendadas com os Servidores em Diversas Áreas Criados

As reuniões serão periódicas com grupos dos servidores. O primeiro encontro será exclusivo para participação feminina, onde serão realizadas conversas com grupos de até 25 servidoras, com o tema "Diálogo Aberto com a Servidora".

#### 1.1.2 Participação dos Servidores na Elaboração e Efetivação da Política de Gestão de Pessoal Promovida

Realizado levantamento de questões voltadas à coleta de critérios objetivos para subsidiar o procedimento de Crescimento Vertical. Foram escutadas 28 unidades, resultando na identificação de 350 critérios objetivos até o momento. Esses critérios constituem a base de análise para que seja realizada a avaliação de viabilidade, a fim de encaminhar as propostas à Comissão Executiva e Recursal.

### 1.2 Informação Virtual

#### 1.2.1 Aplicativo de Celular para Informação Direta ao Servidor Criado

Estudos realizados, estão sendo ajustadas as funcionalidades do Meta4 para dar suporte à aplicação.

## 2. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Recomposição do Quadro de Servidores

#### 2.1.1 Realização de Concursos

Contratação da instituição que realizará o concurso público para o cargo de Guarda Municipal, com previsão de divulgação do edital para outubro/2025.

#### 2.1.2 Renovação de Concursos e Chamamentos

Dados levantados e consolidados.

#### 2.1.3 Retenção de Profissionais Passíveis de Aposentadoria

Dados levantados e consolidados.

### 2.2 Novos Processos Administrativos

#### 2.2.1 Estudo do Grupo de Servidores do Município Realizado

Levantamento realizado, estão sendo ajustadas funcionalidades do Meta4.

### 2.3 Saúde dos Servidores

#### 2.3.1 Ações de Saúde Mental Implementadas

Identificado no sistema 484 servidores que se afastaram por um período maior ou igual a 15 dias em 2025 por motivos de distúrbios mentais.

Organização da equipe para convocação dos servidores afastados por longos períodos por motivos psicológicos. Elaboração de questionário para identificação de servidores que não tenham se afastado, mas que precisem de atendimento.

#### 2.3.2 Laudos Médicos de Longo Prazo Revistos

Realizado levantamento com identificação de 476 servidores com restrições temporárias há mais de dois anos.  102 servidores em Licença para Tratamento da Saúde (LTS) contínua por mais de um ano. Iniciada a convocação dos servidores com restrição.

#### 2.3.3 Levantamento e Acompanhamento de Servidores - Pessoas com Deficiência (PCD) Realizados

Estudo para contratação de empresa terceirizada para realização de exames periódicos, que deverá identificar servidores com deficiências.

### 2.4 Planos, Legislação e Regulamentação

#### 2.4.1 Legislação Municipal Referente a Gestão de Pessoal Modernizada

Edição da Lei Municipal nº 16.537, de 25 de junho de 2025, que regulamenta o auxílio para o transporte dos servidores da Administração Direta, Autarquias e Fundações de direito público do Município, previsto no art. 97 da Lei Orgânica do Município de Curitiba.

#### 2.4.2 Planos de Carreira Revisados

Em fase de estudos, sendo que até o presente momento foi parcialmente atendido com a edição da Lei Municipal nº 16.541, de 25 de junho de 2025. Esta lei alterou dispositivos das Leis nº 16.198, nº 16.199, nº 16.200, nº 16.201, nº 16.202, nº 16.203, todas de 28 de agosto de 2023, que instituíram os atuais Planos de Carreira dos servidores públicos municipais.

### 2.5 Novos Sistemas Tecnológicos

#### 2.5.1 Modernização e Informatização dos Processos de Concurso

Implantação do processo eletrônico (PROCEC), para que os candidatos de concurso público possam anexar a documentação solicitada no Edital.

### 2.6 Estrutura Funcional

#### 2.6.1 Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal Criada

Publicação da Lei Municipal nº 16.461, de 17 de dezembro de 2024, que cria a Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Administração de Pessoal

O Departamento de Administração Pessoal tem a finalidade de desenvolver ações para a gestão de pessoas referentes ao registro, processamento, monitoramento e disponibilização de informações no âmbito pessoal, funcional e financeiro da Administração Pública Municipal.

Responsável pela elaboração da folha de pagamento e controle do cadastro funcional dos servidores ativos da Administração Direta, prestando suporte aos demais órgãos da Administração Indireta, e encaminhando a prestação de contas aos diversos órgãos de controle, tanto estaduais quanto federais (Tribunal de Contas (TCE-PR), Receita Federal, Ministério da Educação, e-Social).

### 1.1 eSocial - Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas:

- Envio dos arquivos do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) por meio do e-social substituindo a Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (GFIP) conforme cronograma definido pela Portaria nº 240/2024 – Ministério do Trabalho e Emprego, envio da 3ª Fase – Eventos Periódicos – encaminhamento mensal;
- Melhoria no processo do Integrador do e-Social para adaptação à nova versão do layout S-1.3;
- Implantação do FGTS Digital para emissão de Guias de Recolhimento;
- Habilitação do CNPJ da Prefeitura de Curitiba no Domicílio Eletrônico Trabalhista e no Portal Emprega Brasil para acompanhamento de demandas de documentações, notificações e obrigações trabalhistas; e
- Implementação do Crédito Consignado do Trabalhador CLT.

### 1.2 Procedimento de Atualização Tecnológica do Sistema Meta4:

- Homologação da fase 2 e 3 do Módulo de Retroatividade no sistema Meta4;
- Implementação da primeira fase do Módulo de Retroatividade no sistema Meta4;
- Homologação para emissão de guias de recolhimento e faturas de ressarcimento; e
- Homologação do novo layout do CuritibaPrev.

### 1.3 Parametrização do sistema de RH para atender a legislação

- Aplicação do Piso Salarial retroativo dos Agente de Endemias e dos Agente Comunitário da Saúde;
- Implementação das Estruturas das Secretarias: Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI), Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI), Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial (SMIR), Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (SMDH) e Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal (SMGP) – Lei Municipal nº 16.461, de 25 de junho de 2024, no sistema Meta4;
- Alteração nos empenhos da Prefeitura Municipal de Curitiba (PMC) para atender o Conselho Tutelar na SMDH;
- Transição do Programa de Estabilidade de Emprego (PEI) com pagamento retroativo;
- Auditoria no cálculo do adicional por tempo de serviço; e
- Parametrização da Lei Municipal nº 16.514, de 7 de maio de 2025, que estabelece critérios para remuneração de servidores à disposição do Poder Executivo do Município de Curitiba.

### 1.4 Sistema de Consignação

- Desenvolvimento de Estudo Técnico Preliminar (ETP) e Termo de Referência, para realização de procedimento licitatório para contratar Sistema de Consignação.

## 2. Desenvolvimento de Políticas de Pessoas

Tem por finalidade definir políticas, desenvolver e coordenar ações de sistematização das funções, dos cargos e empregos públicos, de provimento de pessoas, do desenvolvimento de carreiras e remuneração na Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Curitiba, por meio de concursos, processos seletivos, admissão, planos de carreira e avaliação de pessoal.

### 2.1 Realizações:

- Reuniões de articulação com secretarias e entidades visando informar e coletar sugestões de critérios para o Crescimento Vertical 2025;
- Execução do Procedimento de Transição para os cargos de Auxiliar de Saúde Bucal em Saúde Pública, Guarda Municipal, Professor de Educação Infantil, Profissional do Magistério e Técnico de Enfermagem em Saúde Pública;
- Elaboração e execução do projeto de melhorias nos sistemas Portal do Servidor e plataforma GPWEB, com foco no atendimento dos procedimentos internos relacionados à Transição e ao Crescimento Vertical;
- Elaboração e aplicação de melhorias no Sistema de Avaliação Funcional Especial (SAFE);
- Estudos técnicos para transformação e criação de cargos da Administração Direta e Indireta;
- Emissão de informações técnicas para subsidiar processos encaminhados pela Procuradoria de Recursos Humanos (PGRH), Ministério Público, Câmara Municipal de Curitiba, entidades sindicais e demais processos administrativos;
- Pesquisas e análises de referência relativas ao cargo de Guarda Municipal;
- Elaboração do Termo de Referência, parecer técnico de mérito e desenvolvimento do Edital Normativo nº 2/2025, referente ao Concurso Público para provimento de vagas para o cargo de Guarda Municipal;
- Realização do Processo Seletivo Simplificado para o cargo de Professor de Educação Infantil (Edital Normativo nº 1/2025);
- Prestação de contas ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE/PR), abrangendo todas as fases de Concursos e Processos Seletivos Simplificados (PSS) em andamento;
- Instrução de processos e diligências relativos a aposentadorias e pensões do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba (IPMC);
- Atuação em processos de restauração de autos;
- Atendimento a demandas técnicas encaminhadas ao Departamento, incluindo protocolos administrativos, solicitações via Lei de Acesso à Informação (LAI), Central 156, Projetos de Lei e Mandados de Segurança;
- Fornecimento de subsídios técnicos em citações e intimações encaminhadas pelo TCE/PR;
- Implementação do envio eletrônico de documentos pelos candidatos de concurso e PSS por meio da plataforma PROCEC; e
- Abertura de protocolos eletrônicos no SUP para guarda da documentação de candidatos eliminados nos certames, substituindo o armazenamento físico em papel.

## 2.2 Concurso Público: Convocações e Nomeações Realizadas, por Cargo:

**Tabela 1: CONCURSOS PÚBLICOS - CONVOCAÇÕES X NOMEAÇÕES**

| nº | Cargo Público | Quantitativo de Convocados | Quantitativo de Nomeados | Quantitativo de Implantados |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Arquiteto | 2 | 1 | 1 |
| 2 | Auditor Fiscal de Tributos Municipais | 21 | 9 | 8 |
| 3 | Auxiliar de Serviços Escolares | 305 | 166 | 159 |
| 4 | Engenheiro Agrônomo | 10 | 1 | 1 |
| 5 | Engenheiro Civil | 60 | 25 | 23 |
| 6 | Médico – Área de Atuação: Medicina do Trabalho | 4 | 2 | 1 |
| 7 | Médico – Área de Atuação: Perito | 4 | 1 | 1 |
| 8 | Médico – Área de Atuação: Psiquiatria | 9 | 2 | 0 |
| 9 | Nutricionista | 21 | 8 | 7 |
| 10 | Procurador | 37 | 6 | 6 |
| 11 | Professor de Educação Infantil | 103 | 48 | 46 |
| 12 | Profissional do Magistério – Área de Atuação: Docência I | 541 | 406 | 400 |
| 13 | Psicólogo | 33 | 7 | 7 |
| Total | | 1.150 | 682 | 660 |

Fonte: Relatório GPWEB e Editais GPDP (2025).

**Imagem 2: REUNIÃO DE NOMEAÇÃO DE NOVOS SERVIDORES**



Fonte: Secretaria Municipal de Comunicação Social (2025).

## 2.3 Processo Seletivo Simplificado: Convocações e Contratações Realizadas, por Função Pública:

**Tabela 2: PROCESSOS SELETIVOS SIMPLIFICADOS – CONVOCAÇÕES X CONTRATAÇÕES**

| nº | Função Pública | Quantitativo de Convocados | Quantitativo de Convocados para Contratação | Quantitativo de Implantados |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Agente de Apoio Educacional | 2.451 | 222 | 107 |
| Total | | 2.451 | 222 | 107 |

Fonte: Relatório GPWEB e Editais GPDP (2025).

## 3. Saúde Ocupacional

A Saúde Ocupacional tem como finalidade incentivar e manter o bem-estar físico, mental e social dos servidores em suas atividades, assim como prevenir prejuízos causados à saúde destes pelas condições de trabalho.

### 3.1 Informação e Pesquisa

A Coordenação de Pesquisa em Saúde Ocupacional administra o Sistema de Informação em Saúde Ocupacional da Prefeitura Municipal de Curitiba, promove pesquisas e estudos epidemiológicos que contribuam para a gestão de programas e ações de saúde ocupacional.

#### 3.1.1 Projetos em Andamento - 2025

##### 3.1.1.1 Agenda médica da Medicina Ocupacional

Funcionalidade na plataforma GPWEB, módulo medicina ocupacional para gerar agendamentos de exames médicos ocupacionais em lotes com o envio da convocação via e-mail para chefia e servidor, criando condições de agendamento também pela chefia e ciência no Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), via Portal do Servidor.

##### 3.1.1.2 Prontuário Eletrônico Psicologia e Serviço Social

Funcionalidade na plataforma GPWEB para cadastro e manutenção dos atendimentos da Psicologia e Serviço Social criando condições específicas para guarda, controle e acesso das informações, assim como a melhoria dos relatórios relacionados à saúde mental.

##### 3.1.1.3 Pesquisa Saúde Mental

Funcionalidade na plataforma GPWEB para disponibilizar no portal do servidor. A pesquisa é uma ferramenta para mapeamento de sofrimento mental de agentes públicos via aplicação de questionários.

## 3.2 Programas e Ações em Saúde Ocupacional

Contempla o planejamento, execução e gerenciamento de programas, projetos e capacitações de ordem ocupacional que tem como premissa a valorização e o bem-estar dos servidores.

Ações realizadas:

- Capacitação em Saúde Mental - Palestras de cerca de 1h e 30 minutos, ministrada aos Guardas Municipais no Centro de Capacitação da Guarda Municipal. Do total de 32 encontros, já foram realizados 24 até o momento. Cada palestra tem aproximadamente 50 servidores, o que alcançou, até o momento, 1.200 servidores. A previsão é de 1.500 guardas municipais capacitados;
- Palestra sobre Saúde Vocal - Capacitação acerca do Programa Saúde Vocal e sua importância, direcionada aos professores iniciantes nomeados na Secretaria Municipal de Educação. Cada capacitação dura 30 minutos. As palestras ocorreram no período de 8 a 14 de abril de 2025, com dez encontros, e a participação de aproximadamente 350 servidores;
- Março Lilás & Azul Marinho - Campanha de prevenção ao câncer de colo de útero e ao câncer de intestino (colorretal), realizada em parceria com o Instituto Curitiba de Saúde (ICS). A campanha ocorreu por meio de projeção das informações das palestras que foram ministradas no ICS, por meio de slides que, além de falar brevemente sobre a prevenção, convidava as pessoas a participarem das palestras, demonstrando os temas, dia e hora, e os respectivos preletores;
- Palestras de Capacitação em Saúde Ocupacional - Foram realizadas quatro palestras para as chefias da Secretaria Municipal da Educação. A ministrante foi a diretora do Departamento de Saúde Ocupacional Fernanda Pinno de Mello Zwir, com quatro turmas e a participação de aproximadamente 400 servidores em cargos de chefias;

**Imagem 3: PALESTRA DE CAPACITAÇÃO EM SAÚDE OCUPACIONAL PARA AS CHEFIAS DA SME**



Fonte: Secretaria Municipal de Comunicação Social (2025).

- Palestra sobre Assédio e Outras Violências no Trabalho - Foram realizadas 13 palestras para servidores da Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI), Secretaria Municipal da Educação (SME) e Secretaria Municipal de Urbanismo (SMU). Participação aproximada de 550 pessoas;

**Imagem 4: PALESTRA SOBRE ASSÉDIO PARA SERVIDORES DA SMATI**



Fonte: Secretaria Municipal de Comunicação Social (2025).

- Palestra Relacionamento Interpessoal no Trabalho - Foram realizadas 12 palestras para servidores da Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI), Procuradoria Geral do Município (PGM) e Secretaria Municipal de Urbanismo (SMU). Participação aproximada de 420 pessoas.

**Imagem 5: PALESTRA SOBRE RELACIONAMENTO INTERPESSOAL NO AMBIENTE DE TRABALHO NA SMU**




Fonte: Secretaria Municipal de Comunicação Social (2025).

**Imagem 6: PALESTRA SOBRE RELACIONAMENTO INTERPESSOAL NO AMBIENTE DE TRABALHO NA PGM**



Fonte: Secretaria Municipal de Comunicação Social (2025).

## 3.3 Medicina Ocupacional

Realiza ações que visam promover, preservar e se necessário, recuperar a saúde do agente público municipal, tais como: Exames Médicos Ocupacionais, Programa de Conservação Auditiva, Comitês de Ergonomia, Programa de Saúde Vocal, entre outros.

**Tabela 3: MEDICINA OCUPACIONAL**

| Atendimentos Realizados | Quantitativo | Observação |
|---|---|---|
| Exames Médicos Ocupacionais (EMO) | 4.753 | Compreendem os exames admissionais, periódicos, retorno ao trabalho, avaliação da capacidade laborativa e demissional, programa saúde vocal. |
| Total de atendimentos | 4.753 | Total de agentes públicos atendidos. |

Fonte: Grupo de Pesquisa em Sustentabilidade nas Organizações (2025).

## 3.4 Perícia Médica

A Perícia Médica avalia a saúde do servidor público municipal em situação de doença, determinando a existência ou não de incapacidade para o trabalho e no processo de reabilitação ocupacional avalia a incapacidade para o cargo ou função.

Concede licenças, redução de carga horária, aposentadorias, inclusão de dependentes, isenção de imposto de renda e outras situações de ordem médico-pericial.

**Tabela 4: PERÍCIA MÉDICA - ATENDIMENTOS REALIZADOS**

| Atendimentos Realizados | Quantitativo | Observação |
|---|---|---|
| Atendimento Presencial | 29.663 | Compreende avaliação do agente público ou dependente para concessão de licença médica, redução de carga horária, aposentadoria por incapacidade, isenção de imposto de renda e demais atividades inerentes ao setor. |
| Atendimento Perícia - Online | 34.892 | Solicitações enviadas eletronicamente pelo portal do servidor |
| Total de atendimentos | 64.555 | Total de atendimentos a agentes público e/ou dependentes. |

Fonte: Grupo de Pesquisa em Sustentabilidade nas Organizações (2025).

## 3.5 Segurança do Trabalho

A Segurança do Trabalho busca promover ações de segurança, por meio de medidas antecipadas, com a finalidade de preservar a integridade física do servidor e do patrimônio público municipal, conforme as legislações vigentes.

**Tabela 5: SEGURANÇA DO TRABALHO - AÇÕES DESENVOLVIDAS EM 2025**

| Atividades | Quantitativo |
|---|---|
| Programa de gerenciamento de riscos | 9 |
| Laudos técnicos, Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP), gratificação de risco de vida e saúde e laudos de reprovação | 382 |
| Inspeções e visitas técnicas | 219 |
| Capacitações para Trabalho em Altura | 0 |
| Capacitações para novos membros da Comissão de Higiene e Segurança dos Ambientes de Trabalho (COHSAT) e Agente de segurança local (AGESEL) | 21 |

Fonte: Grupo de Pesquisa em Sustentabilidade nas Organizações (2025).

## 3.6 Psicologia e Serviço Social

A Gerência de Psicologia e Serviço Social é responsável por ações relacionadas à saúde mental do servidor e tem como objetivo prevenir, orientar, encaminhar para tratamento especializado e acompanhar os servidores com restrições de saúde relacionadas aos transtornos mentais e comportamentais (CID F).

**Tabela 6: ATENDIMENTO PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL**

| Serviços Realizados | Quantitativo | Observação |
|---|---|---|
| Atendimento de Psicologia e Serviço Social | 1.881 | Compreende avaliação psicológica do agente público para subsidiar ações da medicina ocupacional e perícia médica. |

Fonte: Grupo de Pesquisa em Sustentabilidade nas Organizações (2025).

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS – SMOP

**Secretário**
Luiz Fernando de Souza Jamur

**Missão**
Orientar a execução e fiscalizar a implantação de obras de infraestrutura urbana nas áreas da pavimentação, saneamento, drenagem e iluminação pública de forma a promover a qualidade de vida no espaço da cidade.

**Visão**
Transformar planos e projetos em realidade com obras públicas de referência em qualidade e excelência na execução e implantação, para a melhoria contínua do espaço urbano e o bem-estar dos cidadãos.

**Valores**
- Gestão democrática e transparente;
- Prioridade no atendimento aos cidadãos;
- Compromisso com a qualidade dos serviços prestados;
- Responsabilidade socioambiental; e
- Aprimoramento permanente com vistas à inovação.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

**1. Avanços em Grandes Pacotes de Obras do Programa Linha Direta Inter 2:**

**1.1 Concluídos**

- Lote 2 – Pacote 1, na rua Major Vicente de Castro e outras cinco ruas dos bairros Novo Mundo e Capão Raso; e
- Lote 4 – Pacotes 1 e 2, na Avenida Victor Ferreira do Amaral e outras quatro ruas dos bairros Capão da Imbuia e Tarumã.

**1.2 Iniciados**

- Lote 3.1 – Pacote 1 e Lote 3.2, na rua Bartolomeu Lourenço de Gusmão e outras 14 ruas dos bairros Boqueirão, Hauer, Guabirotuba e Uberaba; e
- Lote 4 – Pacotes 3 e 4, na Avenida Victor Ferreira do Amaral.

### 2. Conclusão de Obras

- Conclusão da obra de construção da rua da Cidadania CIC;
- Conclusão da obra do Estúdio Riachuelo;
- Conclusão da obra da Fazenda Urbana CIC;
- Conclusão da obra da Fazenda Urbana Tatuquara;
- Conclusão da obra do CMEI Aroeira;
- Entrega de 228 unidades habitacionais por meio das obras do Projeto de Gestão de Risco Climático Bairro Novo do Caximba (PGRC), cujas Fases 1, 2, 3 e 4 estão em andamento:
  - 100 casas em 29 de março de 2025;
  - 28 casas em 31 de maio de 2025; e
  - 100 casas em 23 de agosto de 2025.
- Conclusão da obra da bacia de detenção no Rio Pilarzinho, entre as ruas Mamoré e Solimões;
- Conclusão da obra do canal em concreto na rua Doutor Estevam Ribeiro de Souza Netto;
- Iluminação cênica da Igreja Presbiteriana, na rua Comendador Araújo;
- Iluminação cênica da Paróquia Santa Cândida, na rua Padre João Wiskinski; e
- Iluminação cênica da Mesquita Islâmica Imam Ali Ibn Tálib, na rua Kellers.

### 3. Início de Obras

- Início das obras de bacias de detenção do Rio Atuba; e
- Início das obras do Lote 2.3 do BRT Leste-Oeste, nas Avenidas Sete de Setembro e Affonso Camargo;

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Curitiba que Acolhe (Gestão 2025-2028)

#### 1.1 Primeiro Contato com a Prefeitura

#### 1.1.1 Centro Municipal de Educação Infantil (CMEI) CIC II

O novo Centro Municipal de Educação Infantil (CMEI) CIC II, localizado na rua Maria Fortunato, no bairro Cidade Industrial, ocupa uma área construída de 653,39 m² em um terreno de mais de 2.300 m². A estrutura contempla salas para berçário e maternal, área para pedagogo, refeitório, cozinha, lavanderia, vestiários, banheiros, espaço para recreação, jardim, solários, paraciclo e vagas de estacionamento para pessoas com deficiência.

Construído com recursos da Prefeitura, a obra foi concluída no fim de setembro de 2025, e está sendo equipada pela Secretaria Municipal de Educação para a inauguração.

# 2. Enriquecendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 2.1 Desenvolvimento Econômico

### 2.1.1 Estúdio Riachuelo – Artes Digitais Implantado (Produto em Continuidade)

Inaugurado em março de 2025, após passar por obras de restauro e ampliação coordenadas pelo Departamento de Edificações, o Estúdio Riachuelo ocupa um casarão centenário que é unidade de interesse de preservação (Imagem 1).

Localizado em frente ao Cine Riachuelo, no centro, o novo equipamento abriga duas salas dedicadas à animação, games e ilustração digital, sala de jogos, além de uma recepção, área administrativa e um jardim de miolo de quadra, que futuramente dará acesso ao Solar do Barão.

**Imagem 1: ESTÚDIO RIACHUELO – ARTES DIGITAIS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Cido Marques (2025).

# 3. Curitiba Sustentável (Gestão 2025-2028)

## 3.1 Área Verde

### 3.1.1 Fazenda Urbana CIC Implantada

A Prefeitura de Curitiba finalizou a construção da segunda Fazenda Urbana da cidade, localizada na Cidade Industrial, ao lado do Parque dos Tropeiros (Imagem 2).

O novo espaço ocupa 11 mil m², dos quais 885 m² são de área construída em 19 contêineres distribuídos em dois pavimentos. O projeto priorizou soluções sustentáveis, como sistema de energia solar fotovoltaica com capacidade de 25 kWp e irrigação feita a partir de poço artesiano. Toda a estrutura foi montada pela Secretaria Municipal de Obras Públicas e é totalmente acessível.

**Imagem 2: FAZENDA URBANA CIC**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

# 4. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 4.1 Drenagem e Passarelas Metálicas

### 4.1.1 Sistema de Drenagem Adequado na Rua Professor Francisco Mendes

A obra de adequação do sistema de drenagem na rua Professor Francisco Mendes, foi demanda eleita nas audiências do Fala Curitiba e passou a ser compromisso do Plano de Governo. O projeto está concluído e agora será dada sequência no processo licitatório de contratação da obra.

### 4.1.2 Sistema de Drenagem Adequado na Rua Tenente Antônio Pupo

Após a conclusão do projeto, a obra de adequação do sistema de drenagem na rua Tenente Antônio Pupo, foi viabilizada pelo Departamento de Pontes e Drenagem para iniciar em agosto de 2025. A intervenção foi eleita como prioridade da população por meio do Fala Curitiba, tem o objetivo de minimizar alagamentos na região quando da ocorrência de chuvas mais fortes. Após a etapa da drenagem, o pavimento será recuperado com asfalto novo.

### 4.1.3 Sistema de Drenagem Adequado nas Ruas Monte Castelo e Alexandre de Gusmão

Com a conclusão do projeto da obra, que foi eleita pela população nas audiências públicas do Fala Curitiba, a sua execução está sendo viabilizada por meio de licitação, com previsão para acontecer ainda em 2025.

### 4.1.4 Bacia de Detenção Executada no Rio Mossunguê

Durante o ano de 2025, a grande obra de macrodrenagem do Rio Mossunguê ultrapassou a marca dos 50% e, até setembro, já alcançou os 72% de execução do cronograma físico-financeiro. O projeto em execução prevê que o reservatório tenha capacidade de armazenar aproximadamente 29.000m³ de água das chuvas, combatendo alagamentos e contribuindo para o sistema de drenagem da região do Campo Comprido.

### 4.1.5 Canais Concluídos nos Rios Pinheirinho e Vila Guaíra e nos Córregos Curtume e Avenida Henry Ford

Concluídas em setembro de 2025, as obras de execução dos canais de contenção dos rios Pinheirinho e Vila Guaíra e dos córregos Curtume e Henry Ford, integram o projeto de redução da incidência de cheias na Bacia do Rio Belém. Essa etapa essencial, agora finalizada, garantiu a delimitação das margens desses cursos d'água, prevenindo processos erosivos e fortalecendo as ações voltadas ao controle das inundações na região.

### 4.1.6 Bacia de Detenção Executada no Rio Pilarzinho, Entre as Ruas Mamoré e Solimões

Em setembro de 2025, foram entregues as obras de construção da bacia de detenção no Rio Pilarzinho, no bairro Mercês. Trata-se de um reservatório subterrâneo com capacidade de armazenamento de 2.443m³, que detém grandes volumes de água da chuva de forma temporária, reduzindo a pressão sobre o sistema de drenagem e prevenindo alagamentos. Os tubos utilizados ao longo de uma extensão de 258 metros, medem significativos 3 metros de diâmetro, e chamaram a atenção de quem passava pelo local durante a execução da obra.

### 4.1.7 Bacias de Detenção e Via Parque Rio Atuba

A obra de macrodrenagem, que foi iniciada em março de 2025 na rua Irmã Schreiner Maran, no Santa Cândida, tem o objetivo de prevenir alagamentos na região Norte da cidade, além de contribuir para o sistema de drenagem dos municípios vizinhos de Pinhais e Colombo (Imagem 3). A intervenção inclui a construção de duas bacias de contenção no Rio Atuba com capacidade para o armazenamento de 150.000m³ de água, galerias celulares, rede de drenagem, pavimentação e paisagismo.

**Imagem 3: PROJETO DE DRENAGEM E PASSARELAS METÁLICAS**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Fotos: Pedro Ribas, Isabella Mayer e Ricardo Marajó (2025).

Nota: (No sentido horário) obras de construção de bacias de contenção no Rio Atuba em 13 de Junho de 2025, obras de implantação de nova galeria celular na Eduardo Sprada, contemplada na obra do Rio Mossunguê em 15 de agosto de 2025 e obras de implantação de bacia de detenção no Rio Pilarzinho, quando ainda estavam em andamento em 21 de janeiro de 2025.

## 4.2 Inter 2

### 4.2.1 Intervenções em Seis Ruas nos Bairros Vila Fanny e Novo Mundo - Lote 2, Pacote 1

Concluídas no início de setembro de 2025, as obras do Pacote 1, do Lote 2 da Linha Direta Inter 2, que dão suporte ao tráfego da Avenida Brasília, por onde vai circular o Novo Inter 2, incluíram binário, 5.723 metros de extensão de nova pavimentação, 15.000 metros de calçadas, iluminação pública, paisagismo e o plantio de mudas de ipê amarelo.

**Ruas beneficiadas:**

- Rua Major Vicente de Castro no trecho entre a Avenida Brasília e a rua Coronel Aníbal dos Santos;
- Rua Maestro Francisco Antonelo no trecho entre a Avenida Brasília e a rua Coronel Aníbal dos Santos;
- Rua Adalberto Scherer no trecho entre as ruas Major Vicente de Castro e das Sabiás;
- Rua das Perdizes no trecho entre as ruas das Sabiás e das Andorinhas;
- Rua das Andorinhas no trecho entre a rua das Perdizes e a Avenida Brasília; e
- Rua Bortolo Gusso no trecho entre a Avenida Brasília e a rua Delegado Naby Paraná.

### 4.2.2 Intervenções em 29 Ruas nos Bairros Capão Raso e Xaxim - Lote 3.1, Pacotes 2 e 3

As obras dos Pacotes 2 e 3 do Lote 3.2 da Linha Direta Inter 2, que haviam sido iniciadas em maio de 2024 e fecharam o ano em 6% de execução do cronograma físico-financeiro, em setembro de 2025 atingiram a marca de 60%, com a entrega de diversas das ruas previstas.

Abaixo, as ruas contempladas no contrato, localizadas nos bairros Boqueirão, Capão Raso e Xaxim:

- Rua José Rebelato no trecho entre as ruas Governador Ney Braga e Antônio Rebelatto;
- Rua Octacyr Reinaldo Mion no trecho entre as ruas Governador Ney Braga e Antônio Rebelatto;
- Rua Francisco Derosso no trecho entre as ruas Antônio Rebelatto e Professor Leonel Moro;
- Rua Elísio Gabardo no trecho entre as ruas Antônio Rebelatto e Francisco Derosso;
- Rua Humberto Higino Parolin no trecho entre as ruas Catarina Gabardo e Francisco Derosso;
- Rua Catarina Gabardo no trecho entre as ruas Humberto Higino Parolin e Antônio Rebelatto – concluída;
- Rua Antônio Rebelatto no trecho entre as ruas Evaristo da Veiga e Conde de São João das Duas Barras;
- Rua Cleto da Silva no trecho entre as ruas Conde de São João das Duas Barras e Paulo Setúbal;
- Rua Paulo Setúbal no trecho entre as ruas Cleto da Silva e Evaristo da Veiga;
- Rua Franz Hiebert no trecho entre as ruas Evaristo da Veiga e Antônio Rebelatto – concluída;
- Rua Professor Leonel Moro no trecho entre as ruas Ana Aparecida Lopos Canet e Francisco Derosso;

- Rua Ana Aparecida Lopos Canet no trecho entre as ruas Dom José Marello e Professor Leonel Moro;
- Rua Innocente Rebellato no trecho entre as ruas Menino Jesus e Antônio Rebelatto;
- Rua Infante Dom Henrique no trecho entre a Avenida Brasília e a rua Prefeito Ambrósio Bini;
- Rua Hellen Keller no trecho entre a rua Infante Dom Henrique e a rodovia BR-476;
- Rua Prefeito Ambrósio Bini no trecho entre a rodovia BR-476 e a rua São Judas Tadeu;
- Rua São Judas Tadeu no trecho entre as ruas José Gomes de Abreu e Emanuel Kant;
- Rua Emanuel Kant no trecho entre a rua São Judas Tadeu e a rodovia BR-476;
- Rua Aníbal Requião no trecho entre a rodovia BR-476 e a rua Gabriel Frecceiro de Miranda;
- Rua Otaviano de Almeida Rosa no trecho entre a rodovia BR-476 e a rua José Maria Pinheiro Lima – concluída;
- Rua Desembargador Estanislau Cardoso no trecho entre as ruas Aníbal Requião e Otaviano de Almeida Rosa – concluída;
- Rua José Maria Pinheiro Lima no trecho entre as ruas Aníbal Requião e Otaviano de Almeida Rosa – concluída;
- Rua Ângelo Scaramuza no trecho entre as ruas Aníbal Requião e Francisco Derosso;
- Rua Gabriel Frecceiro de Miranda no trecho entre as ruas Professor Lauro Zak e Francisco Derosso;
- Rua Santa Amélia no trecho entre as ruas Ângelo Scaramuza e Gabriel Frecceiro de Miranda – concluída;
- Rua Leôncio Derosso no trecho entre as ruas Professor Lauro Zak e Santa Amélia;
- Rua Salto do Lontra no trecho entre as ruas Ângelo Scaramuza e Leôncio Derosso – concluída;
- Rua Professor Lauro Zak no trecho entre as ruas Coronel Rivadávia Pereira de Moraes e Leôncio Derosso; e
- Rua Coronel Rivadávia Pereira de Moraes no trecho entre as ruas Professor Lauro Zak e Gabriel Frecceiro de Miranda.

### 4.2.3 Intervenções em 15 Ruas nos Bairros Hauer, Jardim das Américas, Uberaba e Boqueirão - Lote 3.1, Pacote 1 e Lote 3.2

No início de agosto de 2025, as placas de sinalização anunciaram aos motoristas a necessidade de atenção redobrada diante das intervenções previstas no Pacote 1 do Lote 3.1 e no Lote 3.2 da Linha Direta Inter 2, que começaram a partir da rua Alcino Guanabara.

Com as obras, a região Sul da cidade receberá melhorias significativas de infraestrutura, modernizando o sistema viário e priorizando a mobilidade urbana. As obras incluem serviços de terraplenagem, drenagem pluvial, pavimentação, sinalização viária, iluminação pública, redes lógicas, acessibilidade, paisagismo e implantação de faixas exclusivas aos ônibus da Linha Direta. Também está prevista uma nova ponte sobre o Rio Belém, ligando as ruas Alcino Guanabara e Guiroku Gastão Ayabe, para a qual estão sendo executadas armaduras das estruturas e concretagem de pré-lajes.

Toda a região será beneficiada pelas obras que estão sendo iniciadas conforme cronograma:

- Rua Bartolomeu Lourenço de Gusmão nos trechos entre as ruas Evaristo da Veiga e Hipólito da Costa e entre as ruas Roberto Hauer e Evaristo da Veiga;
- Rua Carlos de Laet nos trechos entre as ruas Evaristo da Veiga e Hipólito da Costa e entre as ruas Roberto Hauer e Evaristo da Veiga;
- Rua Oliveira Viana no trecho entre as ruas Alcino Guanabara e Hipólito da Costa;
- Rua Professor João Soares Barcelos no trecho entre as ruas Alcino Guanabara e Hipólito da Costa;
- Rua Alcino Guanabara no trecho entre a rua Tenente Francisco Ferreira de Souza e o canal Belém;
- Rua Guiroku Gastão Ayabe no trecho entre o Canal Belém e a rua Simone Dal Toso;
- Rua Flávio Mariano Ribas no trecho entre as ruas Simone Dal Toso e Coronel José de Carvalho;
- Rua Roberto Hauer no trecho entre a rua Carlos de Laet e o canal Belém;
- Rua José Rietmeyer no trecho entre o canal Belém e a Avenida Senador Salgado Filho;
- Rua Capitão Zeppin no trecho entre as Avenidas Coronel Francisco H. dos Santos e Senador Salgado Filho;
- Rua Coronel Francisco H. dos Santos no trecho entre a Avenida Senador Salgado Filho e a rua General Ary Duarte Nunes;
- Rua Coronel José Carvalho de Oliveira no trecho entre a rua Flávio Mariano Ribas e a Avenida Senador Salgado Filho;
- Rua Pedro Locatelli Junior no trecho entre as ruas José Rietmeyer e Flávio Mariano Ribas;
- Rua Julio Cesar Ribeiro de Souza no trecho entre a rua Tenente Francisco Ferreira de Souza e o canal Belém; e
- Avenida Senador Salgado Filho no trecho entre as ruas José Rietmeyer e Flávio Mariano Ribas / rua Doutor Alfredo Vieira Barcelos.

### 4.2.4 Intervenções em Cinco Ruas nos Bairros Tarumã e Capão da Imbuia – Lote 4, Pacotes 1 e 2

Concluídas no fim de abril de 2025, as obras dos Pacotes 1 e 2 do Lote 4 da Linha Direta Inter 2, resultaram na melhoria da mobilidade urbana, com a execução de 5.510 metros de extensão de infraestrutura viária completa, incluindo pavimentação em concreto, drenagem, terraplenagem, iluminação pública, paisagismo e novas calçadas.

As ruas que receberam as intervenções foram:

- Avenida Victor Ferreira do Amaral no trecho entre as ruas Dom Manoel da Silveira D'Elboux e Professor Eduardo Corrêa Lima;
- Rua Hayton da Silva Pereira no trecho entre a rua Osmário de Lima e a Avenida Victor Ferreira do Amaral;
- Rua 21 de Junho no trecho entre as ruas Hayton da Silva Pereira e Professora Olga Balster;
- Rua Osmário de Lima no trecho entre as ruas Nivaldo Braga e Paulo Kissula; e

- Rua Engenheiro Alberto Monteiro de Carvalho no trecho entre as ruas Victório Vizinoni e Paulo Kissula.

### 4.2.5 Intervenções em 10 Ruas no Bairro Mercês - Lote 5, Pacotes 2, 3 e 4

Em 2025, as obras dos Pacotes 2, 3 e 4, do Lote 5 da Linha Direta Inter 2, que haviam sido iniciadas em abril de 2024, ultrapassaram a marca dos 50% de execução e, em setembro de 2025, atingiram 70% do cronograma físico-financeiro.

A requalificação viária contempla binários, faixas exclusivas para o transporte coletivo, implantação de áreas de convivência, intervenções de terraplenagem, drenagem, pavimentação, semaforização, sinalização vertical e horizontal, iluminação pública, instalação de fibra ótica e paisagismo, conforme segue:

- Rua Fernando Simas nos trechos entre a rua Alcides Munhoz e a travessa Armando Mann, e entre as ruas Júlia Wanderley e Saldanha Marinho;
- Alameda Presidente Taunay no trecho entre as Avenidas Manoel Ribas e Vicente Machado;
- Rua Jacarezinho no trecho entre a Avenida Manoel Ribas e a rua Professor Lycio Grein Castro Vellozzo;
- Rua Professora Rosa Saporski no trecho entre a travessa Armando Mann e a Avenida Manoel Ribas;
- Travessa Armando Mann no trecho entre a rua Fernando Simas e a alameda Presidente Taunay;
- Rua Professor Lycio Grein Castro Velozzo no trecho entre as ruas Jacarezinho e Marcelino Champagnat – concluída;
- Rua Doutor Carlos de Paula Soares no trecho entre as ruas Fernando Simas e Alcides Munhoz – concluída;
- Rua Capitão Joseph Pereira Quevedo no trecho entre a rua Fernando Simas e a Avenida Manoel Ribas – concluída;
- Rua Paulo Martins no trecho entre a praça Divina Pastora e a Avenida Manoel Ribas; e
- Avenida Manoel Ribas no trecho entre a rua Professora Rosa Saporski e a praça Divina Pastora.

### 4.2.6 Linha Direta Inter 2 - Lote 4 - Pacotes 3 e 4

A obra do viaduto Curitiba-Pinhais foi iniciada em março de 2025 e desde então vem sendo executada em ritmo avançado, mudando a aparência da região, onde já é possível ver as estruturas consolidadas das duas novas pontes marginais sobre o Rio Atuba. Juntas, elas receberam 12 vigas de concreto medindo 33 metros de comprimento e, cada uma pesa mais de 50 toneladas. Quando prontas, farão parte da solução de mobilidade que vai modernizar e ampliar a ligação entre a Avenida Victor Ferreira do Amaral e a rodovia João Leopoldo Jacomel e, durante a continuidade da implantação do novo viaduto, irão absorver temporariamente o tráfego de veículos, permitindo a demolição da ponte existente (Imagem 4).

O novo viaduto terá 155 metros de extensão e 25 metros de largura, com três faixas de rolamento em cada sentido. A obra contempla ainda retornos e uma rotatória estendida, substituindo o atual semáforo de cinco tempos da Victor Ferreira do Amaral, com o objetivo de melhorar a fluidez do trânsito e a segurança viária com municípios da região metropolitana.

**Imagem 4: PROJETO INTER 2**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Fotos: Renato Prospero, Isabella Mayer e José Fernando Ogura (2025).

Nota: Binário na rua Major Vicente de Castro – Lote 2, Pacote 1, em 13 de dezembro de 2024, Instalação das vigas estruturais das pontes sobre o Rio Atuba - Lote 4 - Pacotes 3 e 4, em 31 de agosto de 2025 e binário na rua Osmário de Lima e Engenheiro Alberto Monteiro de Carvalho – Lote 4, Pacotes 1 e 2 em 19 de novembro de 2024.

## 4.3 Intervenções Viárias de Alta Complexidade

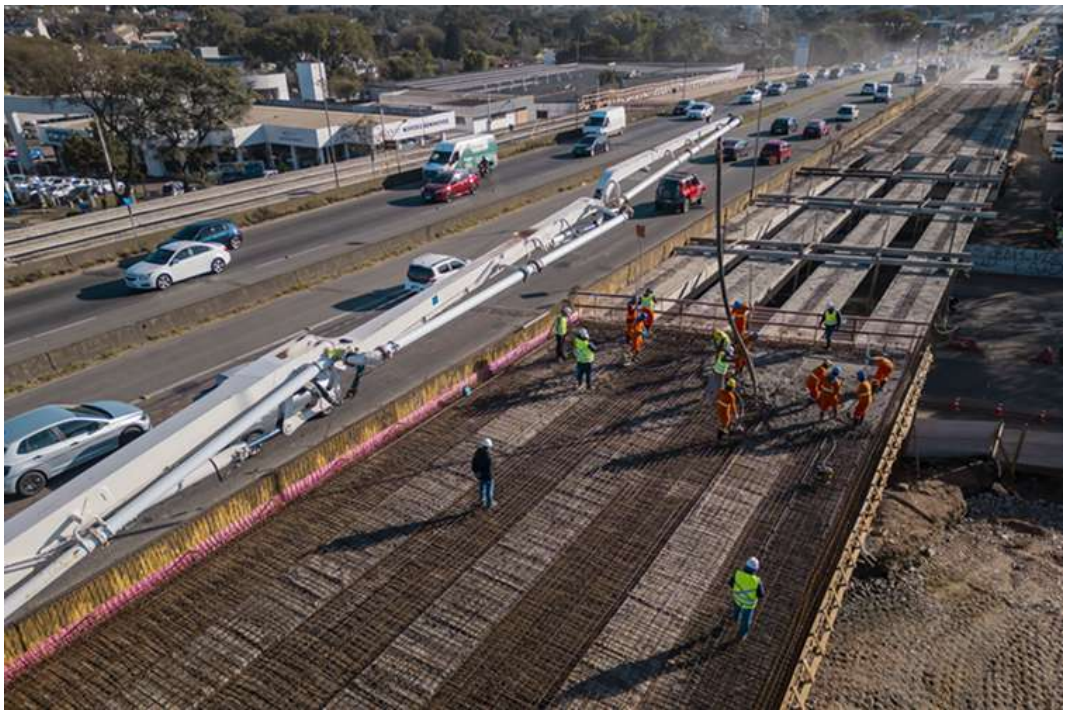
### 4.3.1 Linha Verde - Lotes 2.1 e 2.2

As obras dos Lotes 2.1 e 2.2, que haviam sido iniciadas em janeiro de 2023, passaram por avanços significativos em 2025 (Imagem 5). Em agosto de 2025, a primeira laje estrutural do alargamento do viaduto foi concretada, na via Marginal Direita (lado Sul, sentido São Paulo).

A laje integra a superestrutura do tabuleiro do novo viaduto por onde os veículos irão circular e foi o primeiro dos quatro vãos que serão concretados. Com cerca de 360 metros quadrados, essa primeira etapa recebeu 64 metros cúbicos de concreto e 3,5 toneladas de aço. No total, o viaduto passará de 24 para 50 metros de largura, o dobro da dimensão atual, permitindo a instalação de uma estação-tubo sobre o viaduto e outra abaixo dele, possibilitando a chamada integração temporal entre os ônibus que operam na Linha Verde e os que ligam o Centro de Curitiba aos municípios de Pinhais e Piraquara.

A duplicação do viaduto integra o Complexo Tarumã, que está transformando a mobilidade urbana da região. Além da ampliação do viaduto sobre a Linha Verde, e das novas estações tubo, o projeto inclui a requalificação de ruas do entorno, paisagismo, melhorias em praças e iluminação.

**Imagem 5: LINHA VERDE – LOTES 2.1 E 2.2**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Isabella Mayer (2025).

## 4.4 Intervenções Viárias de Baixa Complexidade

### 4.4.1 Asfalto Novo

As obras e serviços relacionados à pavimentação melhoram diretamente a qualidade de vida da população, oferecendo mais segurança, mobilidade e conforto no dia a dia de quem anda pela cidade. No Plano de Governo, foi estabelecida a meta de executar 125 Km de asfalto novo por ano. Uma meta ousada, que vem ao encontro das expectativas dos cidadãos que, nas audiências públicas do Fala Curitiba, participam elegendo suas prioridades e depois comemoram quando as obras são realizadas.

Só em 2025, até setembro, a Secretaria Municipal de Obras Públicas entregou o equivalente a uma obra de pavimentação por dia. Neste período, foram concluídas 285 ações, numa extensão de 112.963 metros.

Abaixo, seguem as ruas que foram eleitas nas audiências do Fala Curitiba e concluídas em 2025, até setembro:

- Rua Capitão Domingos Castellano - Trecho: Rodovia BR 277 (Curitiba - Ponta Grossa) / rua José Rossetin - 685m - Santo Inácio;
- Rua Cidade de Ituporanga - Trecho: rua Coronel Victor Agner Kendrick / final da rua - 270m - Sítio Cercado;

- Rua Gustavo Prestes Aldenucci - Trecho: rua David Towns / rua Etelvina Maria da Silveira Coelho - 185m - Sítio Cercado;
- Rua Izabel Gomes Posselt - Trecho: rua Roberto Barbosa de Almeida / final da rua - 250m - Alto Boqueirão;
- Rua Luiz Sperandio - Trecho: rua Capitão Domingos Castellano / rua Paulo de Deus Bessa - 485m - Santo Inácio;
- Rua Professor José Nogueira dos Santos - Trecho: rua Frei Henrique de Coimbra / rua Evaristo da Veiga - 930m – Boqueirão;
- Rua Professor Raul Rodrigues Gomes - Trecho: rua Francisco Derosso / final de rua - 525m - Alto Boqueirão;
- Rua Raul Poitevin - Trecho: rua Pastor Antônio Polito / final de rua - 317m - Alto Boqueirão; e
- Rua Santa Maria - Trecho: rua das Perdizes / rua João de Oliveira Franco - 700m - Novo Mundo.

É importante mencionar também as obras de implantação de pavimento alternativo, que beneficiam com asfalto ruas que anteriormente eram em saibro. Intervenções desse tipo, compreendem serviços de pavimento, drenagem, assentamento de meio fio, implantação de faixa lateral de grama e sinalização horizontal e vertical. Dentre as ruas que receberam obras de implantação de pavimento em 2025, destacam-se as seguintes:

- Rua André Bonato - Trecho: rua Nicola Pellanda / final da rua - 797m – Umbará;
- Rua Bortolo Pelanda - Trecho: rua Dilson Luiz / final da rua – 1.075m – Umbará;
- Rua Pedro Cavichiolo - Trecho: rua Delegado Bruno de Almeida / rua Sylvio Paulo Kruger – 1.267m - Campo de Santana;
- Rua Pedro Pilato - Trecho: rua José Ordenir de Camargo / asfalto existente – 1.168m – Umbará;
- Rua Poeta Bernardo Guimarães - Trecho: rua Engenheiro João Kloss / rua Enette Dubard - 705,7m – Tatuquara; e
- Rua Professora Nilza Antônia Carvalho Ganz - Trecho: asfalto existente / rua Amália Gasparin Mazarotto - 427m – Butiatuvinha.

Outras ruas que receberam serviços de requalificação de pavimento que se destacam por sua relevância e dimensão, foram as relacionadas a seguir. Todas passaram pelo processo de reciclagem, que consiste na trituração do pavimento asfáltico deteriorado e na incorporação de agregados, água e cimento para compor uma nova base para o pavimento e na aplicação de camadas de reperfilamento e revestimento asfáltico.

- Rua André Ferreira Barbosa - Trecho: rua Francisco Raitani / fim da rua - Próximo à Avenida Winston Churchill - 580m - Capão Raso;
- Rua Apucarana - Trecho: rua Mandirituba / rua Marialva – 1.420m - Sítio Cercado;
- Rua Arapongas - Trecho: rua Inajá / rua Cruzeiro do Sul – 1.100m - Sítio Cercado;
- Rua Cyro Correia Pereira - Trecho: Avenida Juscelino Kubitschek de Oliveira / rua Paul Garfunkel – 2.500m - Cidade Industrial;

- Rua Desembargador Ernani Almeida de Abreu - Trecho: rua Jovenilson A. Oliveira / rua Jornalista Silvino A. Batista - 530m – Tatuquara;
- Rua Desembargador Manoel de Lacerda Pinto - Trecho: rua José Gulin / final de rua - 510m – Bacacheri;
- Rua Doutor Heleno da Silveira - Trecho: rua Maestro Carlos Frank / rua Desembargador Antônio de Paula - 882,2m – Boqueirão;
- Rua Emilio Romani - Trecho: rua Wiegando Olsen / rua Paul Garfunkel – 1.940m - Cidade Industrial;
- Rua Francisco Lourenço Johnscher - Trecho: rua Maestro Carlos Frank / rua Diogo Mugiatti - 660,3m – Boqueirão;
- Rua Gilberto Kaminski - Trecho: rua Carlos Amadeus Tessari / rua Desembargador Cid Campêlo - 520m - Cidade Industrial;
- Rua Iapó - Trecho: rua Engenheiro Rebouças / rua Guabirotuba - 850m - Prado Velho;
- Rua Itaúna do Sul - Trecho: rua Mathias de Andrade Rocha / rua Luiz Machuca - 564m - Alto Boqueirão;
- Rua João Crysóstomo da Rosa - Trecho: rua Doutor Estevam Ribeiro de Souza Netto / rua São Gabriel - 570m – Cajuru;
- Rua La Salle - Trecho: rua Nicola Pellanda / rua Izaac Ferreira da Cruz – 1.050m – Pinheirinho;
- Rua Leon Nícolas - Trecho: rua Laudelino Ferreira Lopes / final da rua - 810m - Capão Raso;
- Rua Manoel Hygino dos Santos - Trecho: rua São Cristóvão / rua Com. João Lackner - 510m – Guaíra;
- Rua Osmar Rosa - Trecho: rua Senador Accioly Filho / Avenida das Indústrias - 515m - Cidade Industrial;
- Rua Rio de Janeiro - Trecho: rua Augusto de Mari / rua Alagoas - 525m – Guaíra;
- Rua Sergipe - Trecho: rua Minas Gerais / rua Ricardo Guther - 567m – Guaíra; e
- Rua Vereador Antônio Giacomassi - Trecho: rua Francisco Derosso / final da rua - 562m – Alto Boqueirão.

## 4.5 Material e Estruturas de Apoio

### 4.5.1 Rede de Iluminação Pública Ampliada (Expansão) em Vias e Logradouros Públicos

O contrato de concessão administrativa dos serviços de iluminação pública do município, formalizado via Parceria Público Privada (PPP), prevê a ampliação da Rede de Distribuição Urbana (RDU) em vias onde antes não havia iluminação pública. Somente em 2025, até setembro, foram 1.347 metros de implantação, beneficiando 11 ruas.

### 4.5.2 Modernização da Iluminação Pública para Luminárias LED

A gestão do Prefeito Eduardo Pimentel assumiu o compromisso de concluir a substituição de todas as luminárias para a tecnologia LED. Em setembro de 2025, a execução ultrapassou a marca de 90% da modernização, com 15.243 luminárias tendo sido substituídas somente este ano.

## 4.6 Novos Equipamentos Municipais

### 4.6.1 Rua da Cidadania CIC Implantada

A nova Rua da Cidadania CIC vai aproximar os serviços municipais dos mais de 206 mil moradores dos bairros Riviera, Augusta, São Miguel e Cidade Industrial.

A partir de um projeto inovador, que prioriza a eficiência no uso dos recursos naturais, a estrutura conta com sistemas de captação de energia solar, reuso da água da chuva e um design pensado para integração com os equipamentos públicos que já existem na região. Num total de 14,5 mil m² de área construída, a sede é um imóvel imponente, com três pavimentos.

As obras, cujo investimento é proveniente de recursos próprios do município, foram concluídas em setembro e a inauguração está prevista para novembro de 2025.

## 4.7 Transporte Público Integrado

### 4.7.1 Requalificação da Avenida Sete de Setembro (e Desalinhamento das Estações Tubo Eufrásio Corrêa e Reforma das Estações Mariano Torres e Rodoferroviária) - BRT Leste Oeste

As obras do Lote 2.3 foram iniciadas em setembro de 2025 e preparam Curitiba para o futuro, com a modernização do sistema de transporte público e a requalificação da infraestrutura urbana em um ponto estratégico da cidade.

Ao todo serão mais de 3 mil metros de nova pavimentação, 2.123 metros de calçadas mais acessíveis e 2.010 metros de ciclovias, drenagem, travessias seguras, iluminação, sinalização e arborização, e ainda reforma e ampliação das estações-tubo Eufrásio Correia, Mariano Torres e Rodoferroviária, viabilizando o novo Ligeirão Leste/Oeste, com ultrapassagens em pontos estratégicos.

A requalificação vai garantir mais eficiência, sustentabilidade e segurança para pedestres, ciclistas, motoristas e usuários do transporte coletivo.

### 4.7.2 Lotes 4.1 e 4.2 do BRT Eixo Leste Oeste

Com 75% do cronograma físico-financeiro do contrato executado até setembro de 2025, as obras integrantes dos Lotes 4.1 e 4.2 do projeto do Ligeirão Leste-Oeste – BRT, avançam transformando as ruas da região do bairro Cajuru com pavimentação em trechos da canaleta exclusiva e nas vias lentas, calçadas, e desalinhamento das estações tubo criando uma faixa de ultrapassagem para que o Ligeirão faça todo o percurso em menos tempo.

As ruas previstas no contrato são:

- Avenida Maurício Fruet no trecho entre as ruas Professor Nivaldo Braga e Desembargador Mercer Júnior – concluída;
- Rua Desembargador Mercer Júnior no trecho entre as ruas Pandiá Calógeras e Raymundo Nina Rodrigues – concluída;
- Rua Engenheiro Costa Barros no trecho entre as ruas Sebastião Marco Luiz e Raymundo Nina Rodrigues;
- Rua Filipinas no trecho entre as ruas Sebastião Marco Luiz e Engenheiro Benedito Mário da Silva;
- Rua Lourival Wendler no trecho entre as ruas Filipinas e Ceilão – concluída;
- Rua Ceilão no trecho entre as ruas Lourival Wendler e Niterói – concluída;
- Rua Nagib da Silva no trecho entre as ruas Filipinas e Ceilão – concluída; e
- Rua Niterói no trecho entre as ruas Engenheiro Costa Barros e Capitão Guilherme Bianchi – concluída.

## 5. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 5.1 Equipamentos Municipais Requalificados

#### 5.1.1 Armazém da Família Caiuá Requalificado

Reinaugurado em março de 2025, após passar por obras que foram coordenadas pela Secretaria Municipal de Obras Públicas, o Armazém da Família Caiuá, localizado no bairro São Miguel, foi ampliado, teve o telhado substituído e agora conta com três pontos de venda e um setor novo de hortifrutis (Imagem 6). No total, a unidade tem 430 m² de espaço físico totalmente requalificado para atender melhor à população beneficiária do programa.

**Imagem 6: PRODUTO ARMAZÉM DA FAMÍLIA CAIUÁ**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

### 5.1.2 Casa da Leitura Franco Giglio Restaurada

A Ordem de Serviço para o início das obras de restauro e ampliação da Casa da Leitura Franco Giglio, foi emitida em 22 de setembro de 2025. O imóvel, que pertence ao Município, é Patrimônio Cultural da cidade e fica localizado na rua Jerônimo Durski, 1057, no Bigorrilho.

## 5.2 Manutenção da Mobilidade Integrada

### 5.2.1 Rua de Convivência Implantada na Rua Erasto Gaertner

Concluída em março de 2025, a obra de requalificação das calçadas da Avenida Prefeito Erasto Gaertner, no bairro Bacacheri, valorizou ainda mais esse importante eixo comercial da cidade (Imagem 7). A via ganhou 1.830 metros de calçadas mais amplas e acessíveis, 1.200 metros de pavimentação, 1.300 metros de ciclovia, serviços de drenagem, iluminação e paisagismo. A transformação da avenida, que interliga os moradores a outros pontos da cidade, além de concentrar linhas de ônibus, comércio e serviços, aconteceu desde a rua Flávio Dallegrave até a rua Álvaro Botelho.

**Imagem 7: RUA DE CONVIVÊNCIA IMPLANTADA NA RUA ERASTO GAERTNER**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

### 5.2.2 Calçadas Requalificadas na Rua Emiliano Perneta

A Prefeitura de Curitiba concluiu no início de abril de 2025, a obra de requalificação das calçadas dos dois lados da rua Emiliano Perneta, no Centro. Ao todo, foram 1.900 metros de extensão de calçadas requalificadas e mais acessíveis, no trecho entre a alameda Doutor Muricy e rua Desembargador Motta.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Obras Concluídas

- Implantação da Estação Atuba na Linha Verde – Trecho 4.1, no bairro Atuba - em dezembro de 2024;
- Implantação da Estação Jardim Botânico – em novembro de 2024;
- Implantação da Estação Solar na Linha Verde – Trecho 4.1, no Bacacheri – em outubro de 2024;
- Implantação da Estação Torres - em março de 2025;
- Implantação da Estação Universidade Federal do Paraná (UFPR) – em julho de 2025;
- Obra de Construção do Centro Municipal de Educação Infantil (CMEI) Aroeira, no Santa Cândida – em dezembro de 2024;
- Obra de execução de galeria celular no Córrego Vista Alegre, na rua Coronel Pretextato Pena Forte Taborda Ribas – em novembro de 2024;
- Obra de implantação de galeria de águas pluviais na rua Jornalista Alceu Chichorro – em novembro de 2024;
- Pintura Externa da Rua da Cidadania Cajuru – em novembro de 2024;
- Reforma do Distrito de Manutenção Urbana do Pinheirinho - em maio de 2025;
- Reforma dos Sistemas de Prevenção de Incêndio das Ruas das Cidadanias Santa Felicidade, Fazendinha, Boa Vista, Pinheirinho e Boqueirão - em março de 2025;
- Reforma e Ampliação da Cinemateca de Curitiba, no bairro São Francisco – em dezembro de 2024; e
- Reforma e Ampliação do Centro de Treinamento da Guarda Municipal, na Cidade Industrial – em novembro de 2024.

### 1.1 Iluminação Cênica

Em 2025, até setembro, 23 locais foram beneficiados com iluminação de destaque sendo destes, 12 implantações onde antes não havia, e 11 requalificações para permitir a utilização de cores em campanhas e festividades, ou para reforço da segurança dos cabeamentos e projetores, prevenindo contra ações de vandalismo.

Locais atendidos:

- Bosque do Papa;
- Casa da Memória;
- Casa Hoffmann;
- Casa Klemtz;
- Casa Lerner;
- Centro Histórico – Bebedouro;
- Centro Histórico - Casa Romário Martins;
- Centro Histórico - Relógio das Flores;
- Centro Histórico - Solar do Rosário;
- Conservatório de MPB;
- Fachada do Cemitério Municipal de Curitiba;
- Igreja do Portão;
- Igreja Presbiteriana – rua Comendador Araújo;
- Igreja Santa Cândida;
- Igreja São Grato;
- Mesquita Islâmica;
- Paço Municipal;
- Palácio 29 de Março;
- Primeira Igreja Presbiteriana Independente de Curitiba;
- Rua da Cidadania Boa Vista;
- Rua da Cidadania Matriz;
- Rua da Cidadania Santa Felicidade; e
- Santuário Nossa Senhora do Carmo.

**Imagem 8: ILUMINAÇÃO CÊNICA**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Fotos: Valquir Aureliano, Levy Ferreira e Ricardo Marajó (2025).

Nota: Igreja Presbiteriana em 3 de maio de 2025, Igreja Católica de Santa Cândida em 29 de agosto de 2025, e Mesquita Islâmica Imam Ali Ibn Abi Tálib em 10 de abril de 2025.

## 2. Obras Iniciadas

- Retomada das obras de reforma e ampliação da Escola Municipal Joana Raksa, no bairro Caximba, considerando que o primeiro contrato foi rescindido quando paralisado, com 60% de execução – em maio de 2025; e
- Início das obras de implantação do Centro de Desenvolvimento de Brigadista do Boqueirão, no bairro Boqueirão – em abril de 2025.

## 3. Serviços

### 3.1 Pontes e Drenagem

De outubro de 2024 até setembro de 2025, foram executados 2.521 serviços de pontes e drenagem tais como: manutenção, substituição e construção de pontes e passarelas (140 intervenções desse tipo); substituição de tubulações subdimensionadas; execução de muro de arrimo para contenção de taludes nas margens de rios e córregos; e limpeza e desassoreamento em rios e córregos (numa extensão linear total de 72.395 metros), destacando-se as seguintes ações:

- Avenida Coronel Augusto de Almeida Garret, bairro Tarumã / Administração Regional do Cajuru – Contenção tubos (30 metros);
- Córrego do Jardim Esmeralda na rua Dante Honório, bairro Xaxim / Administração Regional do Boqueirão – Limpeza e desassoreamento (200 metros);
- Rio Belém entre rua Bley Zorning e rua Professora Joanita Bernett Passos, bairro Boqueirão / Administração Regional Boqueirão – Limpeza e desassoreamento (700 metros);
- Rua Aleixo Bettega, 250, bairro Novo Mundo / Administração Regional Pinheirinho – Implantação de galeria de águas pluviais Ø 2,00m (14 metros);
- Rua Arthur Tambosi, 396, bairro Cidade Industrial / Administração Regional da CIC – Reconstrução de passarela de madeira;
- Rua Assis Figueiredo, 668, bairro Guaíra / Administração Regional Portão – Implantação de galeria de águas pluviais Ø 0,40m (80 metros) e Ø 0,60m (50 metros), caixa de captação (06 ud) e caixa de ligação;
- Rua Canal Belém com rua José Rietmeyer, bairro Cajuru / Administração Regional Cajuru - Contenção concreto (12 metros);
- Rua Doutor Lauro Gentio Portugal Tavares no Arroio Boa Vista – bairro Sítio Cercado / Administração Regional Bairro Novo – Contenção tubos (80 metros);
- Rua Doutor Romualdo Antônio Baraúna, 146, bairro Seminário / Administração Regional Portão – Implantação de galeria de águas pluviais Ø 0,40m (60 metros);
- Rua Edson Cavalcante Queiroz, 37, Cidade Industrial (Administração Regional CIC) – Implantação de galeria de águas pluviais Ø 1,50m;
- Rua Guarda Marinha Greenhalgh no Arroio Pinheirinho, bairro Pinheirinho /Administração Regional Pinheirinho - Contenção concreto (80 metros) – Previsão de conclusão 10 de outubro de 2025;

- Rua Hassan Mohamed Raad, bairro Barreirinha – Contenção concreto (trecho 01 – 7 metros / trecho 02 – 13 metros / trecho 03 – 23 metros);
- Rua João Pinto Corrêa com rua Setembrino Portella Neto, bairro Cidade Industrial / Administração Regional CIC – Reconstrução de passarela de madeira;
- Rua José Laurindo de Souza / Vitória Régia, bairro CIC - Limpeza e desassoreamento de canal (1.600 metros);
- Rua José Mario de Oliveira com rua Ozório Duque Estrada, bairro Jardim Social / Administração Regional Matriz – Implantação de ala e substituição de passarela de madeira;
- Rua Manoel Cabanellas Garcia com rua Irene de Oliveira Correa, bairro Novo Mundo / Administração Regional Pinheirinho – Implantação de passarela de madeira;
- Rua Mariano Torres (próximo ao Viaduto Colorado), bairro Centro / Administração Regional Matriz – Contenção concreto (15 metros);
- Rua Padre José Kentenich, 1000, bairro Campo Comprido / Administração Regional Portão - (Ampliação das tubulações Ø 2,20m para aumentar a largura da via com implantação de passeio para segurança dos munícipes que utilizam o local;
- Rua Paulo Chaves com rua Julião Guião Queirolo , bairro Novo Mundo / Administração Regional Portão – Substituição ponte de madeira;
- Rua Paulo Kulik (cabeceira ponte Rio Atuba) – Contenção (10 metros);
- Rua Professor Lycio Grein de Castro Vellozo, 629 com rua Nestor Lopes da Silva, bairro Mercês / Administração Regional Matriz – Substituição de galeria de águas pluviais Ø 1,00m (145 metros);
- Rua Professor Zacarias Liteka com rua Cid Marcondes de Albuquerque, bairro Pinheirinho (Administração Regional Pinheirinho) – Contenção concreto (48 metros);
- Rua Reinaldo Hecke (Parque Papa Francisco), bairro Abranches / Administração Regional Boa Vista – Implantação de caixa de ligação tubos Ø 1,50m (100 metros) e Ø 1,80m (63 metros);
- Rua Rodolpho Senff Júnior, 369, bairro Capão Raso – Implantação de galeria de águas pluviais Ø 0,40m (50 metros);
- Rua Vereador Adeodato Volpi, bairro Novo Mundo / Administração Regional Pinheirinho – Implantação de galeria de águas pluviais Ø 0,40m (65 metros); e
- Rua Vitorino Kaviski, 81 com rua Cézar Pastre, bairro Bigorrilho / Administração Regional Matriz – Contenção concreto (10 metros).

## 3.2 Manutenção Predial em Equipamentos Próprios Municipais Por Meio de Equipes Próprias e Contratos

### 3.2.1 Pintura

Limpeza, tratamento da superfície e pintura de muretas em concretos, grades, guarda corpo e corrimãos metálicos, correção de pintura sobre pichações, limpeza de cobertura e paredes e pintura de alvenaria. Destaques de pinturas:

- Escadaria rua Olímpio Trombini;
- Mercado Regional Cajuru;

- Passarela metálica rio Barigui;
- Passarela Ribeirão dos Padilhas;
- Quadra Esportiva rua da Cidadania Pinheirinho;
- Trincheira Linha Verde, Atuba;
- Viaduto Afonso Camargo;
- Viaduto Alberico Flores;
- Viaduto Atuba; e
- Viaduto Marechal Deodoro.

### 3.2.2 Serralheria

Instalação e recuperação de gradis, guarda corpo, revitalização de passarelas metálicas, reforço de cobertura. Destaques de serralheria:

- Corrimão de escadaria rua Adolfo Froese;
- Corrimão escadaria Cascatinha;
- Gradil de proteção no Trevo do Atuba;
- Gradil no entorno da Estação Tubo UFPR;
- Guarda corpo viaduto Marechal Deodoro;
- Manutenção na passarela metálica da rua Elton Roberto de Moreira Torres;
- Manutenção na passarela metálica da rua Maria Geronasso;
- Manutenção na passarela metálica da rua Presidente Pádua Fleury; e
- Reforço metálico da cobertura do prédio do Solar do Barão.

### 3.2.3 Revitalização e Adequação Geral de Ambientes

Adequação de *layout*, adequação de espaços, reparos e impermeabilização, revisão de coberturas, serviços de pintura, elétrica, hidráulica, revestimento cerâmico, recuperação de estruturas metálicas, dentre as quais destacam-se:

- Casa do artesanato e Palacete Wolf, administrados pelo Instituto Municipal de Turismo, com readequação de pinturas, impermeabilização, revisão de hidráulica e elétrica;
- Edifício Delta – Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU) e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano (SMDH);
- Implantação de banheiros acessíveis e readequação de espaços na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação (SMDEI);
- Manutenção da edificação de apoio à administração do Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC);
- Manutenção da estrutura metálica e cobertura da Usina Norte;
- Memorial 300 Anos e Teatro da Vila administrados pela Fundação Cultural de Curitiba (FCC), com pintura, impermeabilização da cisterna;
- Módulos da Guarda Municipal, Barigui, Tingui, Vila Guaíra, Wenceslau Braz;

- Novas divisórias na Controladoria Geral do Município;
- Núcleos na Vila Tecnológica;
- Pintura e revisão de cobertura do Complexo do Instituto Municipal de Administração Pública (IMAP) no Parque Barigui;
- Pintura geral externa na Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI); e
- Readequação do novo espaço da SMATI TI, com instalação de divisórias, pintura e banheiros.

### 3.2.4 Vedação de Imóveis

Instalação de gradil metálico, muro em alvenaria e palito, alambrado em tela metálica. Destaques de vedação:

- Rua Gabirobas, 215;
- Rua Imaculada Conceição, 650;
- Rua João Dembinski, 3.130; e
- Rua Mari Zanlorenzi, 2.750.

### 3.2.5 Outros Destaques:

- Construção de tapume e vedação em alvenaria em portas no imóvel próprio do município localizado na rua Mateus Leme, 1.460;
- Construção e reparos em muro na rua Bortolo Gusso;
- Domingo no Centro nas ruas XV de Novembro e na Marechal Deodoro;
- Instalação de pontos de elétrica em postes para o Desfile Cívico do Pinheirinho;
- Instalação de pontos de elétrica para Feira Gastronômica na rua Emiliano Perneta;
- Instalação de pontos de elétrica para o evento Boqueirão Fashion na Rua da Cidadania Boqueirão;
- Instalação de pontos para evento Jogos do Piá, na Praça Abílio de Abreu – Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ);
- Mudança do encanamento da caixa d'água e instalação de registro no Armazém da Família Boa Vista;
- Pintura de muro e de guarda corpo na rua Wilson Dacheux Pereira, 1.282;
- Pintura de muros de dois SmartPark, localizados nas ruas Madre Maria dos Anjos e Ângelo Sampaio; e
- Reforma de banheiros na SMATI-TI, com substituição de piso, azulejos, louças, metais e acessórios.

## 4. Natal

Equipes dos Departamentos de Edificações e de Iluminação Pública da Secretaria, colaboraram diretamente para a realização das ações do Natal de Curitiba 2024, executando serviços luminotécnicos e elétricos nas iluminações e árvores de Natal.

### 5. Manutenção de Iluminação Pública

Em 2025, até setembro, foram atendidas 36.311 ocorrências de manutenção de iluminação pública. São serviços tais como troca de lâmpadas, reatores e relés queimados e reposição de cabos furtados, cujos atendimentos são solicitados principalmente pelos canais do 156 e então executados pela empresa contratada via Parceria Público Privada (PPP).

### 6. Sistema 156

No período ao qual se refere o presente relatório, os responsáveis pelos atendimentos junto ao Sistema 156 na secretaria, responderam 57.962 protocolos. A SMOP está entre as dez secretarias mais acionadas via 156 para a solicitação de serviços e de informações relacionadas às obras.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO – SMF

**Secretário**
Vitor Puppi

**Missão**
Planejar e executar a política financeira e tributária do Município, promovendo o equilíbrio entre a receita e a despesa, bem como a modernização administrativa, no intuito de garantir o desenvolvimento da Cidade e a qualidade na prestação dos serviços.

**Visão**
Ser um órgão de excelência em finanças públicas na defesa do equilíbrio fiscal e da qualidade do gasto público, assegurando a transparência fiscal e a sustentabilidade das contas públicas.

**Valores**
- Ética;
- Transparência;
- Respeito;
- Comprometimento;
- Diálogo; e
- Inovação.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

A Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento (SMF) atua constantemente para proporcionar ao Município a justiça fiscal, a desburocratização, o estímulo à atividade econômica e o orçamento transparente e sustentável.

A Prefeitura de Curitiba inicia 2025 com R$ 3,4 bilhões em caixa para investimentos e ainda R$ 14,5 bilhões em previsão de receitas de orçamento.

Mesmo com um orçamento tão robusto, a Prefeitura de Curitiba vem se preparando para enfrentar os desafios da Reforma Tributária. A equipe técnica da SMF participa e colabora em diversas frentes de trabalho para a elaboração de normas administrativas que se referem à distribuição e vinculação dos recursos do Imposto sobre Bens e Serviços (IBS), também busca a harmonização das normas com a Contribuição sobre Bens e Serviços (CBS) e a Administração Tributária e Financeira da União, assim como com o Comitê Gestor do IBS. Para ampliar a comunicação com o contribuinte, a

SMF criou o “Portal IBS Curitiba”, no qual é possível ter acesso à legislação e também a todas as informações a respeito da transição para os novos tributos até 2033.

Com a ampliação dos serviços on-line, esta Secretaria tem promovido, de forma contínua, a otimização de tempo e recursos tanto para o Município quanto para os contribuintes. Desde 2024, Curitiba se destaca como a capital mais ágil do País na abertura de empresas. As iniciativas de desburocratização geraram resultados concretos, consolidando a cidade como referência nacional na integração com a Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios (REDESIM).

Graças à redução da burocracia e à agilidade nos processos, uma empresa leva, em média, apenas duas horas para ser aberta em Curitiba, um tempo 90% inferior à média nacional, que é de 21 horas, sendo o menor entre todas as capitais brasileiras.

Curitiba adotou, desde 2017, uma gestão fiscal pautada no equilíbrio e na responsabilidade, paga todos os compromissos em dia, dispõe de uma lei municipal de responsabilidade fiscal, bate recorde de investimentos e criou um fundo anticrise, o Fundo de Recuperação e Estabilização Fiscal (FUNREC), primeiro do gênero no Brasil, que usa uma parcela dos recursos do superávit fiscal para lidar com emergências econômicas e desastres naturais. Como resultado dessas estratégias, recebeu o prêmio Capacidade de Pagamento (Capag) A+, concedido pelo Tesouro Nacional, que reconhece municípios com nota máxima em gestão fiscal e também na qualidade das informações contábeis e fiscais.

A Capag A+ representa excelência tanto na Capacidade de Pagamento quanto no Indicador da Qualidade Contábil e Fiscal (IQCF) Informação Contábil e Fiscal (ICF) avaliado por meio do Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro (Siconfi). Essa conquista evidencia o compromisso da gestão municipal com a responsabilidade fiscal, a transparência na administração dos recursos públicos e a qualidade das informações contábeis prestadas aos órgãos de controle e à sociedade. Esse reconhecimento permite conseguir empréstimos com juros mais baixos, fazer parcerias com o governo federal e com bancos internacionais, o que amplia a possibilidade de captação de recursos para investimentos para todas as áreas, da saúde à educação, do transporte à habitação e à segurança. As notas de cada indicador podem ser conferidas na Figura 1.

**Figura 1: CAPACIDADE DE PAGAMENTO (CAPAG)**




Fonte: Secretaria do Tesouro Nacional (2025).

Com o intuito de adotar novas modelagem e estruturações de Concessões e Parcerias Público-Privadas (PPPs), no âmbito da Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento, foi instalada a Secretaria Municipal Extraordinária de Parcerias Público-Privadas e Concessões (SEPPC) com a missão de realizar estudos para criação de nova estrutura na administração pública municipal. Em 25 de junho de 2025, a SEPPC cumpriu a sua função com a criação da empresa estatal PARS S.A., por meio da Lei nº 16.538, de 25 de junho de 2025. A nova empresa poderá prestar serviços também para outros municípios e entidades.

## AÇÕES REFERENTES AO PROGRAMA DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Instrumentos de Apoio para Atividades Econômicas

A Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento é responsável por este Projeto, que tem como objetivo “implantar serviços e instrumentos relacionados a trâmites financeiros em diferentes órgãos e entidades da municipalidade para facilitar e otimizar o acesso a recursos”.

#### 1.1.1 Arrecadação Inteligente Implantada

O produto foi iniciado com a formalização de acordos e parcerias voltados à melhoria do cadastro tributário. Ainda, neste tema, foram realizadas diversas melhorias sistêmicas e tratamento das bases de dados, a fim de aprimorá-lo.

O Sistema Novo ITBI (Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis) está em finalização, já próximo da entrega, o qual permitirá um atendimento mais ágil e transparente junto aos contribuintes que necessitam transmitir um imóvel em Curitiba.

Ações de comunicação sobre os novos sistemas da SMF foram realizados, com destaque para as palestras realizadas no Conselho Regional de Contabilidade do Paraná (CRC/PR), abordando o Domicílio Eletrônico do Contribuinte (DEC), a Consulta de Débitos do Contribuinte (CDC) e a adoção do Sistema de Emissão de Nota Fiscal de Serviços Eletrônica (NFS-e) Padrão Nacional.

### 1.1.2 Equilíbrio Fiscal

Foram realizadas as revisões orçamentárias por meio de reuniões presenciais no início do exercício de 2025 com todos os órgãos e entidades verificando as necessidades orçamentárias iniciais, assim como as expectativas a serem realizadas em cada área. Considerando a necessidade de um acompanhamento contínuo, foi comunicado às secretarias/entidades da disponibilidade orçamentária, e dos acréscimos disponibilizados com fonte do tesouro para ser suplementado e executado no exercício.

Na elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) de 2026 houve um acompanhamento com cada órgão para definir as ações orçamentárias, seus produtos, metas, classificações orçamentárias, limites orçamentários, etc. de acordo com o plano de governo e diretrizes elaboradas pelo Município. A LDO norteará a elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual.

### 1.1.3 Ouvindo os Parceiros de Negócios

A fase de análise das propostas, para verificar as soluções que as instituições financeiras oferecem aos entes públicos para o pagamento de fornecedores, foi concluída. O próximo passo será apresentar as soluções e os custos ao Secretário de Finanças, para que ele possa tomar a decisão sobre qual instituição irá operacionalizar os pagamentos da Prefeitura Municipal de Curitiba a partir de 2026. Após a decisão, será aberta uma requisição junto ao fornecedor de TI para o início do marco "Pagamento de Fornecedores Automatizado".

### 1.1.4 Transparência Renovada

O cronograma do projeto está em dia, com as entregas previstas sendo cumpridas. Contudo, há risco associado à redução contratual recente com o fornecedor de tecnologia, que pode impactar os prazos de desenvolvimento esperados.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Junta de Julgamento Tributário

A Junta de Julgamento Tributário (JJT) foi instituída pela Lei Complementar Municipal n° 107, de 20 de dezembro de 2017, que extinguiu a Procuradoria de Julgamento Tributário. Desde 2018, foram recebidos 9.368 processos e 8.500 foram julgados, conforme demonstrado na Tabela 1.

**Tabela 1: PROCESSOS RECEBIDOS E JULGADOS**

| Exercício | Recebidos | Julgados |
|---|---|---|
| 2018 | 2.168 | 1.123 |
| 2019 | 517 | 1.467 |
| 2020 | 256 | 269 |
| 2021 | 419 | 402 |
| 2022 | 533 | 519 |
| 2023 | 1.941 | 959 |
| 2024 | 1.821 | 2.303 |
| 2025 | 1.713 | 1.458 |
| Total | 9.368 | 8.500 |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de 2018 a setembro de 2025.

É de competência dessa Junta o julgamento administrativo em primeira instância das impugnações aos lançamentos tributários de Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU), Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis (ITBI), Imposto Sobre Serviço (ISS), taxas e multas. O volume de processos julgados por assunto é demonstrado na Tabela 2.

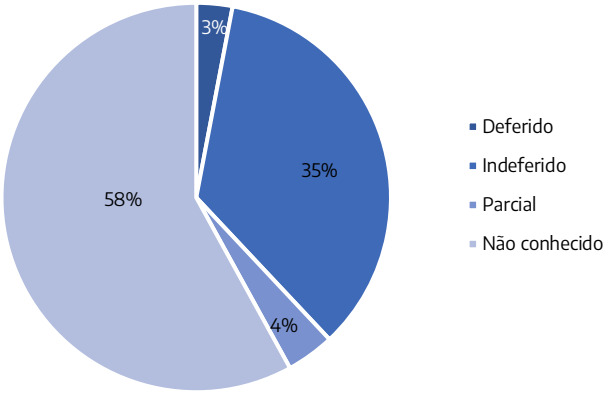
**Tabela 2: PROCESSOS POR ASSUNTO**

| Assunto | Quantidade |
|---|---|
| IPTU | 1.657 |
| ITBI | 28 |
| TCL | 91 |
| ISS | 56 |
| ISS FIXO | 26 |
| Taxa EXP. E LOC. | 106 |
| Multa | 2 |
| Total | 1.966 |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Os contribuintes que discordam do lançamento dos tributos recorrem à JJT para análise de suas solicitações e decisão em primeira instância. O resultado dos julgamentos é demonstrado no Gráfico 1.

**Gráfico 1: RESULTADO DOS JULGAMENTOS**




Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

O resultado "não conhecido" trata-se de quando o contribuinte incorre em uma das hipóteses previstas nos incisos do artigo 94 da Lei Complementar nº 40, de 18 de dezembro de 2001.

Conselho de Gestão e Responsabilidade Fiscal

O Conselho de Gestão e Responsabilidade Fiscal (CGRF), órgão colegiado de natureza consultiva e deliberativa vinculado à estrutura da SMF, realizou 35 reuniões no período de outubro de 2024 a setembro de 2025, nas quais foram deliberados 148 processos.

As análises técnicas desenvolvidas pelo Conselho são fundamentais para a otimização das despesas e a qualificação dos gastos públicos. O principal objetivo é assegurar que apenas os gastos alinhados aos princípios da transparência e da responsabilidade fiscal tenham continuidade.

## 2. Superintendência Executiva

A Superintendência Executiva (SMFE), por meio dos Departamentos de Orçamento, de Contabilidade e do Controle Financeiro, tem papel fundamental para a eficiência, a legalidade e a transparência da gestão dos recursos públicos. Atua na elaboração e no acompanhamento do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA) alinhada aos objetivos e metas estratégicas do Município.

A atuação conjunta dos departamentos subordinados à SMFE garante o cumprimento da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) e subsidia a administração na tomada de decisões sobre impactos orçamentários de políticas públicas e programas de governo, contribuindo para o equilíbrio entre as infinitas demandas políticas e a viabilidade orçamentária/financeira.

A SMFE atua de maneira descentralizada por meio de sete núcleos financeiros que garantem o cumprimento dos prazos contratuais, verificação de procedimentos de atesto e liquidação de despesas e a operacionalização dos pagamentos.

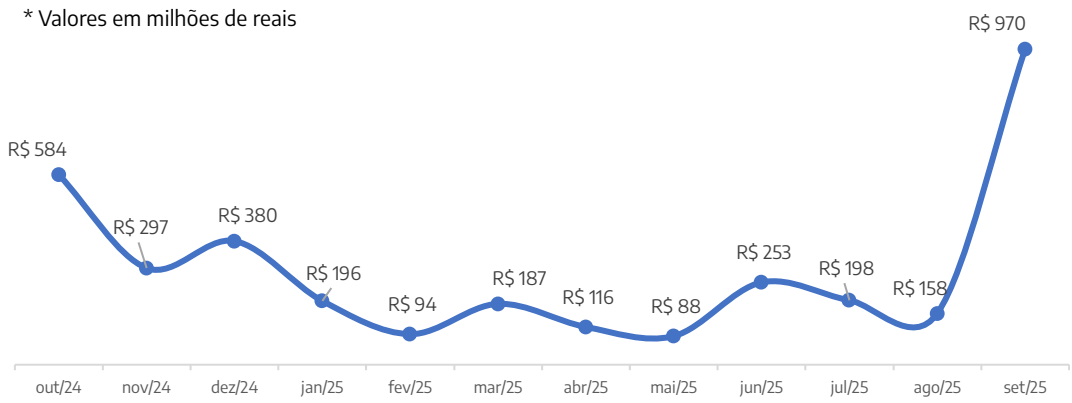
## 2.1 Departamento de Orçamento

A atuação do Departamento de Orçamento da SMF é voltada para a realização de projeções de receitas e despesas com foco na sustentabilidade fiscal. O controle rígido dos gastos públicos e da elaboração de informações confiáveis garante construções de cenários que possibilitam a tomada de decisão mais assertiva por parte da Administração, assim como o equilíbrio fiscal que pode ser observado ao longo dos últimos anos.

Também é de sua responsabilidade a elaboração e disponibilização das informações relacionadas ao Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), Lei Orçamentária Anual (LOA) e demais instrumentos de gestão fiscal, assegurando a transparência e o cumprimento da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000). Entre suas ações, destacam-se a elaboração de normativas, o acompanhamento de índices nas áreas de Educação e Saúde, a produção de relatórios gerenciais, a orientação orçamentária para secretarias, a análise de cenários econômicos e o monitoramento das legislações do Tribunal de Contas. É de sua responsabilidade a atualização do portal da transparência, a supervisão da execução orçamentária, a liberação de obras e gestão de decretos de suplementação e remanejamento orçamentário, sempre com ampla divulgação das informações à sociedade.

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025 foram publicados 682 decretos de suplementação, remanejamento e reduções orçamentárias no total de R$ 3,521 bilhões. No Gráfico 2 é possível observar como esse valor foi distribuído ao longo do período.

**Gráfico 2: VALORES MENSAIS DOS DECRETOS PUBLICADOS**




Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

A SMF, por meio da sua equipe técnica, está colaborando com os grupos de trabalho da reforma tributária e participa do SubGT 7.5 – Normas Administrativas Financeiras. Esse grupo é responsável pela criação e proposição do regimento interno do Conselho Gestor do Imposto sobre Bens e Serviços (CGIBS), responsável pelas análises do Projeto de Lei Complementar (PLP) nº

108/2024, e da Lei Complementar nº 214, de 16 de janeiro de 2025, e sugeriu diversas emendas ao texto do PLP para envio ao Congresso Nacional. Ainda, redigiu normas técnicas que embasaram a avaliação de grupos superiores sobre o melhor sistema a ser utilizado pelo CGIBS como o sistema de folha de pagamento, o protocolo, as licitações e os contratos, etc. Também participa de diversas apresentações e instruções do sistema. Participa e discute normas de contratação de pessoal pela Diretoria Administrativa para o CGIBS, além de dimensionar o número de colaboradores em cada departamento/setor. Elabora as atividades de cada setor/departamento e descreve as atividades de cada cargo. Nesse momento, o grupo elabora os orçamentos do CGIBS para 2025 e para 2026 e discute forma de remuneração e normas dos servidores cedidos (indenizações/ressarcimento/ajuda de custo, etc.), entre diversas outras atividades.

## 2.2 Departamento de Contabilidade

O Departamento de Contabilidade da SMF, como órgão central da contabilidade do Município de Curitiba, é responsável pela elaboração e divulgação das informações contábeis consolidadas da administração municipal. Seu principal objetivo é fornecer dados precisos e relevantes aos diversos usuários, internos e externos, além de subsidiar os gestores nos processos decisórios, na prestação de contas e na responsabilização pública (*accountability*).

A contabilidade aplicada ao setor público desempenha papel essencial na promoção da transparência, ao transformar dados em informações que evidenciam os resultados alcançados pela gestão. Essa abordagem permite a adequada segregação dos aspectos orçamentários, financeiros e patrimoniais, oferecendo uma visão clara e estruturada da situação fiscal do Município.

Nesse contexto, o Departamento de Contabilidade consolida-se como agente estratégico de conformidade, assegurando a integridade, agilidade e governança no tratamento e envio das informações contábeis. Sua atuação fortalece a confiança dos cidadãos e dos órgãos de controle, contribuindo para uma administração pública mais eficiente, responsável e transparente.

A atuação estratégica e proativa gerou resultados concretos para a Administração Municipal como o Selo Qualidade da Informação Contábil e Fiscal 2025, concedido pela Secretaria do Tesouro Nacional como pode ser observado na Figura 2.

**Figura 2: SELO NOTA A – QUALIDADE DA INFORMAÇÃO CONTÁBIL E FISCAL**




Fonte: Secretaria do Tesouro Nacional/Siconfi (2025).

Esse reconhecimento consolida o Município de Curitiba como referência em gestão fiscal e na qualidade da informação contábil, servindo de modelo para a adoção de boas práticas por outras administrações públicas.

Nesse contexto, destaca-se a visita técnica realizada em julho de 2025 por representantes do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), responsáveis pelo acompanhamento da Dívida Ativa estadual. Durante o encontro, foram apresentados os avanços obtidos pelo município no controle dos tributos municipais, na gestão do tributo na origem e da dívida ativa, além dos impactos positivos refletidos na contabilidade pública.

O objetivo da visita foi justamente identificar e colher as boas práticas adotadas pela Prefeitura de Curitiba, com vistas à sua possível implementação no âmbito da administração estadual do Paraná.

Para que a Contabilidade cumpra seu papel estratégico, o Município de Curitiba utiliza o Sistema de Gestão Pública (SGP) como sistema oficial de planejamento, orçamento e finanças. Esse sistema foi acolhido como o Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle (SIAFIC), conforme estabelece o Decreto Federal nº 10.540, de 5 de novembro de 2020.

É a partir do SGP que se extraem os dados orçamentários, financeiros e patrimoniais que fundamentam os Relatórios Contábeis de Propósito Geral (RCPGs) das entidades integrantes do orçamento público, assim como as prestações de contas municipais. No entanto, esse processo vai além da simples extração de dados: trata-se da transformação de informações dispersas em conteúdo útil, relevante e estruturado, que, quando agrupado de forma coesa e em conformidade com os dispositivos legais, permite aos usuários realizar análises e julgamentos com segurança e confiabilidade.

No âmbito municipal destacamos a elaboração, publicação e encaminhamento dos seguintes Relatórios Contábeis de Propósito Geral (RCPGs):

- Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária (RREO): publicação bimestral que apresenta a execução do orçamento, receitas e despesas, e o cumprimento dos limites legais em saúde e educação (Constituição Federativa do Brasil de 1988 - CF/88 e LRF);
- Relatórios de Gestão Fiscal (RGF): relatório quadrimestral que monitora o cumprimento dos limites legais da gestão fiscal municipal;
- Demonstrações Contábeis: conjunto de demonstrativos exigidos pela Lei Federal nº 4.320/64 e demais normas legais, que evidenciam a situação patrimonial, orçamentária e financeira;
- Demonstrações Consolidadas: apresentam a situação contábil consolidada do Município, abrangendo a administração direta, indireta e o Poder Legislativo;
- Prestação de Contas ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná: realizada conforme a Lei Complementar Estadual nº 113, de 15 de dezembro de 2005 e o Regimento Interno do TCE-PR (arts. 5º, XIII; 187, II; 193 a 196; 216, §2º), considerando o Acórdão nº 1.171/2022 – Tribunal Pleno,

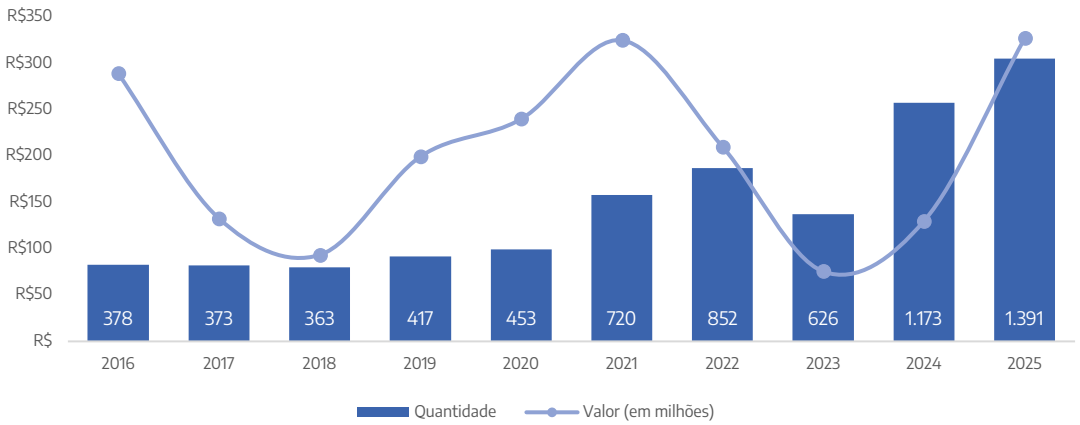
Processo nº 341150/2022 e a Nota Técnica nº 25-CGF/TCEPR, de 16 de fevereiro de 2024, definiu os documentos exigidos para o exercício de 2024.

- Prestação de Contas à Câmara Municipal de Curitiba: exigida pelo art. 72, inciso XI, da Lei Orgânica do Município, e corresponde os seguintes documentos: Demonstrativos Contábeis, Notas Explicativas, Demonstrativo analítico dos saldos bancários, Conciliações bancárias e Relatórios da LRF (RREO e RGF); e
- Envio ao Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro (SICONFI): transmissão das informações contábeis, fiscais e financeiras à Secretaria do Tesouro Nacional, incluindo RREO, RGF, contas anuais e a Matriz de Saldos Contábeis (MSC).

Essas iniciativas fortalecem a gestão fiscal responsável e asseguram o cumprimento das exigências normativas, promovendo maior controle social e eficiência administrativa.

Relacionado às movimentações dos recursos extraorçamentários (consignações, depósitos judiciais e cauções, etc.), os dados estão representados no Gráfico 3.

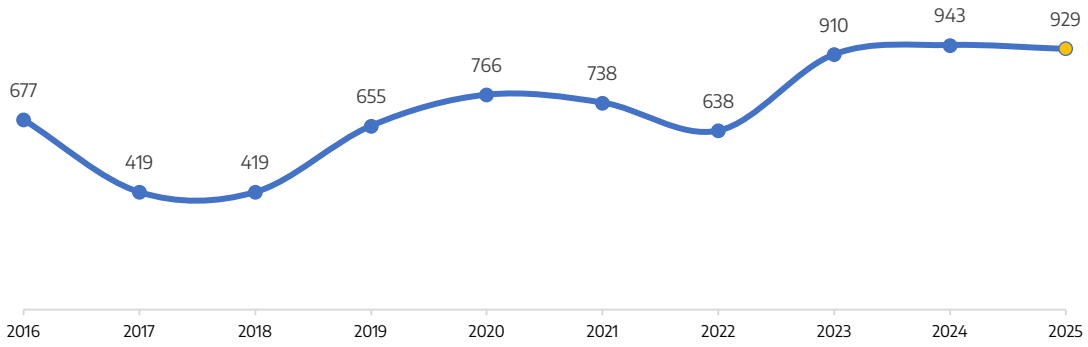
**Gráfico 3: ORDENS EXTRAORÇAMENTÁRIAS EMITIDAS PELO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE**




Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Já quanto ao recebimento, guarda e registro dos títulos de garantias contratuais entregues pelos fornecedores a favor da Prefeitura, no período de outubro a setembro de cada exercício, sendo que se registrou 929 lançamentos de documentos para essa finalidade no período de outubro de 2024 a setembro de 2025, demonstrados no Gráfico 4.

**Gráfico 4: CAUÇÕES RECEBIDAS EM GARANTIAS CONTRATUAIS E PARA PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÕES DE CADA EXERCÍCIO (EXCETO CAUÇÕES EM DINHEIRO)**




Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Na Tabela 3 são apresentados os dados referentes a execução do processamento das notas de empenho mediante análise da documentação dos processos de pagamentos de fornecedores e da folha de pagamento dos servidores, e ainda o fechamento das retenções legais de impostos (Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF), Imposto Sobre Serviços (ISS), entre outros) inerentes ao registro da fase de liquidação da despesa.

**Tabela 3: PROCESSAMENTO DAS NOTAS DE EMPENHO (EXCETO FOLHA DE PAGAMENTO)**

| Mês/Ano | Retenções INSS (R$) | Retenções IRRF (R$) | Retenções ISS (R$) | Quant. Processos Fec4 (Un.) |
|---|---|---|---|---|
| out/24 | 3.868.260,33 | 3.922.695,15 | 3.911.925,80 | 2.757 |
| nov/24 | 4.071.229,33 | 3.884.079,46 | 3.337.822,37 | 2.923 |
| dez/24 | 4.555.620,69 | 4.334.809,02 | 3.570.419,81 | 2.809 |
| jan/25 | 3.723.290,60 | 3.304.160,76 | 3.638.613,25 | 2.058 |
| fev/25 | 2.719.350,86 | 2.790.337,71 | 2.699.650,72 | 2.511 |
| mar/25 | 2.887.450,80 | 4.057.798,24 | 2.976.109,69 | 2.516 |
| abr/25 | 4.171.773,06 | 4.349.517,04 | 3.950.215,14 | 3.020 |
| mai/25 | 3.769.152,42 | 3.655.175,71 | 3.440.446,39 | 3.105 |
| jun/25 | 4.124.995,05 | 4.005.167,72 | 3.520.496,37 | 2.891 |
| jul/25 | 4.703.393,99 | 4.003.152,86 | 3.918.962,29 | 2.312 |
| ago/25 | 3.930.886,50 | 3.766.337,12 | 3.438.265,14 | 3.245 |
| set/25 | 1.090.706,77 | 1.414.898,23 | 1.148.714,63 | 1.948 |
| Total | 43.616.110,40 | 43.488.129,02 | 39.551.641,60 | 32.095 |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.
Nota: Os valores não incluem as retenções de IR e INSS incidentes sobre a folha de pagamento.

## 2.3 Departamento de Controle Financeiro

O Departamento de Controle Financeiro é responsável pela gestão financeira dos recursos públicos no âmbito municipal. Suas atribuições estão diretamente ligadas ao controle do fluxo de

caixa, pagamentos, controle da arrecadação de débitos tributários e não tributários e à execução financeira do orçamento municipal.

O Departamento atua em duas grandes áreas: pagamentos e recebimentos de tributos e outros débitos.

Na área de pagamentos são realizados os pagamentos de fornecedores, folha de pagamento, interferências para fundos e administração indireta que giram em torno de R$ 870 milhões/mês, conforme demonstra a Tabela 4.

**Tabela 4: HISTÓRICO DE PAGAMENTOS REALIZADOS**

| Mês | Valor R$ | Nº de Documentos |
|---|---|---|
| out/24 | R$ 849.752.159,68 | 5.575 |
| nov/24 | R$ 1.005.450.403,83 | 5.527 |
| dez/24 | R$ 1.142.324.749,87 | 5.922 |
| jan/25 | R$ 729.959.243,90 | 4.562 |
| fev/25 | R$ 693.995.479,41 | 4.766 |
| mar/25 | R$ 770.210.889,65 | 5.094 |
| abr/25 | R$ 951.326.514,33 | 6.185 |
| mai/25 | R$ 774.852.571,53 | 5.432 |
| jun/25 | R$ 847.407.034,12 | 5.214 |
| jul/25 | R$ 1.017.504.000,07 | 5.589 |
| ago/25 | R$ 818.165.796,81 | 5.747 |
| set/25 | R$ 953.637.702,89 | 5.814 |
| Total | R$ 10.554.586.546,09 | 65.427 |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Durante o período de outubro de 2024 a setembro de 2025, o município recebeu, processou e apropriou um total de 3.292.965 registros de recebimentos relativos à arrecadação de tributos. Esse volume expressivo reflete a robustez da estrutura de arrecadação e o comprometimento com a eficiência no processamento das receitas municipais.

É competência do Departamento a gestão e emissão da certidão de débitos municipais, documento essencial para a regularização fiscal de contribuintes e empresas junto ao Município. O volume de emissões de certidões está demonstrado na Tabela 5.

**Tabela 5: PROCESSAMENTO DE CERTIDÕES**

| Certidão | Quantidade |
|---|---|
| Pessoa Física | 112.596 |
| Imóveis | 146.953 |
| Pessoa Jurídica | 642.982 |
| Total | 902.531 |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

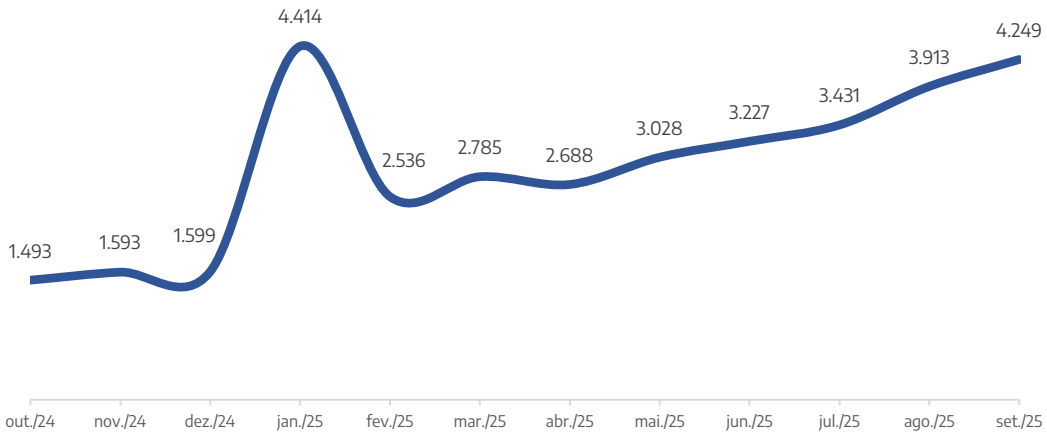
O Departamento de Controle Financeiro é responsável por atender ao contribuinte em demandas como devolução de valores, baixa de tributos, protocolos do Processo Eletrônico de Curitiba (PROCEC) e atendimentos via Central 156. Pensando em facilitar o acesso e tornar os serviços ainda mais ágeis, desde junho de 2025 os assuntos da área financeira passaram a estar disponíveis diretamente no Portal da Central 156. Com essa inovação, o contribuinte pode abrir suas solicitações de forma prática e rápida, sem precisar ligar para a central, ganhando mais comodidade e eficiência no atendimento.

Para evitar pagamentos em duplicidade ou parcelas fora de ordem, foram implantadas melhorias na emissão de Documento de Arrecadação Municipal (DAM), com mensagens informativas ao cidadão sobre pagamentos já realizados.

Ainda na seara do atendimento ao cidadão, foram implementadas melhorias na Consulta de Débitos do Contribuinte (CDC) para permitir que o CPF responsável pelo CNPJ possua acesso facilitado aos CNPJs os quais é responsável e para disseminar essa possibilidade de autosserviço.

O serviço digital Consulta de Débitos do Contribuinte (CDC), contabilizou 34.956 consultas entre o período de outubro de 2024 a setembro de 2025, conforme demonstrado no Gráfico 5.

**Gráfico 5: EMISSÃO ON-LINE DE CONSULTA DE DÉBITOS DO CONTRIBUINTE**




Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Além disso, como medida de desburocratização, destacamos a simplificação dos processos de devolução de valores pagos em duplicidade a título de Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) e Taxa de Coleta de Lixo (TCL), reduzindo significativamente o tempo de resposta ao cidadão e aumentando a eficiência administrativa, bem como o desenvolvimento de ferramenta para o cálculo automático de valores a serem devolvidos ao contribuinte, promovendo celeridade, transparência e redução de erros.

Neste contexto, a Tabela 6 demonstra o número de atendimentos relativos a crédito e débitos tributários:

**Tabela 6: ATENDIMENTOS RELACIONADOS A CRÉDITOS E DÉBITOS TRIBUTÁRIOS**

| Atendimento | Quantidade |
|---|---|
| Análise de processos para devolução de importância | 13.485 |
| Confirmação e anotação em diário de arrecadação, cancelamento de débitos e atualização monetária | 7.294 |
| Atendimento ao contribuinte e ao público interno da SMF e de outros setores da administração quanto aos tributos recolhidos | 6.415 |
| Incidentes abertos para processos administrativos | 2.728 |
| Atendimento telefônico | 958 |
| Total | 30.880 |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Com base no Plano de Governo 2025 – 2028, uma série de levantamentos e estudos vêm sendo realizados desde janeiro de 2025, com o objetivo de modernizar a gestão financeira, reduzir custos e entregar melhores resultados para o cidadão. Dentre elas, destacamos:

- Redução de custos com tarifas bancárias: revisão dos contratos bancários relacionados à arrecadação de tributos e outros débitos, com potencial de gerar economia estimada em R$ 300 mil por ano aos cofres públicos;
- Estudo sobre Fundos de Investimento: análise técnica da viabilidade e segurança de investimentos institucionais para otimizar a rentabilidade dos recursos temporariamente disponíveis;
- Mapeamento e automação de processos: levantamento detalhado dos processos internos com foco em automatização de rotinas como programação de pagamentos e conciliação bancária, e melhoria na gestão do tempo e aumento da segurança operacional;
- Normatização de procedimentos: identificação de processos que necessitam de regulamentação formal, com elaboração de decretos, portarias e instruções normativas para padronizar práticas e assegurar maior conformidade legal; e
- Inovação na arrecadação tributária: estudo de novos meios de arrecadação e modernização no processo de baixa de tributos pagos via código de barras, promovendo agilidade e precisão nos registros contábeis.

Essas iniciativas reforçam o compromisso do Departamento de Controle Financeiro com uma gestão moderna, eficiente e centrada no cidadão, alinhada às metas do Plano de Governo e às boas práticas de administração pública.

## 3. Superintendência Fiscal

A Superintendência Fiscal (SMFF) vem atuando constantemente no sentido de agilizar e desburocratizar as atividades econômicas, voltada para o permanente aprimoramento da prestação de serviços ao cidadão, seja de forma presencial ou por meio da oferta de serviços digitais.

Ao longo dos últimos anos, os projetos da SMFF foram desenvolvidos visando o aumento da arrecadação dos impostos (ISS, IPTU e ITBI), a melhoria e celeridade na resolução das demandas do contribuinte, o incremento do nível de produtividade dos departamentos subordinados à SMFF e a redução dos custos operacionais.

Todos os projetos desenvolvidos visaram dar um atendimento profissionalizado e especializado aos usuários dos serviços da área tributária, e por conseguinte gerar redução de custos para o Município, com novas formas de interação, diminuindo o tempo de resposta às demandas destinadas à SMF e aumentando o nível de satisfação dos contribuintes.

No último semestre, foram entregues projetos para desburocratizar processos e promover transparência sobre a reforma tributária. Entre as iniciativas, destacam-se:

- Portal do Imposto sobre Bens e Serviços Municipais, “IBS Curitiba”, com informações acessíveis sobre a Reforma Tributária e ações de disseminação em parceria com setores públicos e privados;
- Parcerias com órgãos de classe como Conselho Regional de Contabilidade do Paraná (CRCPR) e Sindicato dos Contabilistas de Curitiba e Região (Sicontiba);
- Criação de atendimento exclusivo para contabilistas, visando melhorar a comunicação;
- Curitiba se tornou, desde 2024, a capital mais ágil na abertura de empresas; e
- Alteração no Código Tributário Municipal (Lei Complementar nº 40, de 18 de dezembro de 2001), com redução da burocracia, mais clareza em dispositivos legais e fim da bitributação do ISS-Fixo para profissionais em sociedades.

A SMF, por meio da SMFF, atua para fortalecer a receita própria, manter a solidez fiscal e combater a sonegação, com ações de fiscalização e autorregularização que têm elevado a arrecadação, especialmente de empresas do Simples Nacional, por meio de tecnologia, inteligência fiscal e georreferenciamento.

Os esforços de fiscalização de ISS e IPTU trouxeram R$ 575.316.363,19 a mais de lançamentos, um aumento de 16,82% em relação ao mesmo período de 2024, sendo que o aumento da arrecadação está alinhado com os objetivos estratégicos da SMFF e passa necessariamente pelo direcionamento da equipe para a fiscalização de tributos.

As ações da administração tributária impactaram diretamente a arrecadação municipal com uma variação média de 13,67% como pode ser observado na Tabela 7.

**Tabela 7: ARRECADAÇÃO**

| Tributo | Out/23 a Set/24 | Out/24 a Set/25 | Variação |
|---|---|---|---|
| IPTU | R$ 1.293.276.373,28 | R$ 1.391.418.233,12 | 7,59% |
| IRRF | R$ 663.718.800,82 | R$ 686.267.124,18 | 3,40% |
| ITBI | R$ 587.557.778,30 | R$ 628.381.398,91 | 6,95% |
| ISS | R$ 2.126.558.167,55 | R$ 2.603.732.670,90 | 22,44% |
| Total | R$ 4.671.111.119,95 | R$ 5.309.799.427,11 | 13,67% |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Nota: Valores apropriados até 26 de setembro de 2025.

Por outro lado, outra importante fonte de arrecadação são os repasses constitucionais. Por meio do acompanhamento, controle e auditoria dos repasses constitucionais de Fundo de Participação dos Municípios (FPM), Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços (ICMS) e Imposto sobre Propriedade de Veículos Automotores (IPVA) foram recebidos R$ 2.746.133.789,59 no período de outubro de 2024 a setembro de 2025, conforme demonstra a Tabela 8.

**Tabela 8: REPASSES CONSTITUCIONAIS**

| Mês/Ano | FPM | ICMS | IPVA |
|---|---|---|---|
| out/24 | R$ 43.159.135,42 | R$ 100.948.919,32 | R$ 21.354.167,07 |
| nov/24 | R$ 55.245.663,98 | R$ 85.288.032,95 | R$ 18.110.777,93 |
| dez/24 | R$ 89.118.550,40 | R$ 107.767.210,03 | R$ 23.019.270,12 |
| jan/25 | R$ 55.347.020,32 | R$ 95.656.982,93 | R$ 353.118.489,28 |
| fev/25 | R$ 74.269.310,32 | R$ 81.696.380,20 | R$ 102.011.752,82 |
| mar/25 | R$ 48.909.757,65 | R$ 88.795.734,98 | R$ 92.516.135,18 |
| abr/25 | R$ 49.700.659,70 | R$ 99.204.453,68 | R$ 90.386.452,48 |
| mai/25 | R$ 63.400.238,32 | R$ 75.712.331,82 | R$ 84.794.815,96 |
| jun/25 | R$ 65.120.755,55 | R$ 89.917.593,95 | R$ 34.804.052,52 |
| jul/25 | R$ 68.445.986,32 | R$ 103.259.017,42 | R$ 29.986.096,29 |
| ago/25 | R$ 52.741.422,15 | R$ 82.911.819,48 | R$ 25.811.400,34 |
| set/25 | R$ 66.930.936,95 | R$ 101.951.788,71 | R$ 24.720.677,05 |
| Total | R$ 732.389.437,08 | R$ 1.113.110.265,47 | R$ 900.634.087,04 |

Fonte: Banco do Brasil e Secretaria de Estado da Fazenda do Paraná (2025). Dados de setembro de 2024 a outubro de 2025.

Destacamos que houve aumento nominal de aproximadamente 9,31% nos repasses constitucionais com relação ao período anterior com a retomada da alíquota normal do ICMS sobre a gasolina e energia elétrica.

## 3.1 Departamento de Rendas Imobiliárias

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025, foram instauradas 158 fiscalizações sobre imóveis prediais e territoriais do Município, resultando em lançamento de créditos tributários de IPTU/TCL no valor de R$ 8.359.291,41. Também foram recepcionados 542 processos de Alteração

Cadastral Retroativa de IPTU resultando em lançamento de créditos tributários de IPTU/TCL no valor de R$ 5.251.143,02 em um total de R$ 13.610.434,43 em lançamentos para o período. As ações de fiscalização de IPTU, acumuladas no período de outubro de 2024 a setembro de 2025 estão demonstradas na Tabela 9.

**Tabela 9: FISCALIZAÇÃO IPTU/RETIFICAÇÃO RETROATIVA ACUMULADO**

| Mês/Ano | Lançamentos De IPTU/TCL Suplementar (R$) | Retificação Retroativa - IPTU (R$) | Acumulado Do Mês (R$) |
|---|---|---|---|
| out/24 | 818.917,44 | 500.191,97 | 1.319.109,42 |
| nov/24 | 2.115.124,56 | 554.600,69 | 2.669.725,25 |
| dez/24 | 280.087,21 | 809.564,03 | 1.089.651,24 |
| jan/25 | - | - | - |
| fev/25 | - | - | - |
| mar/25 | 48.446,71 | 60.295,13 | 108.741,84 |
| abr/25 | 73.122,05 | 540.047,72 | 613.169,77 |
| mai/25 | 300.656,04 | 1.353.111,01 | 1.653.767,05 |
| jun/25 | 1.878.458,21 | 324.089,05 | 2.202.547,26 |
| jul/25 | 1.958.404,03 | 664.311,01 | 2.622.715,03 |
| ago/25 | 246.091,67 | 71.465,23 | 317.556,90 |
| set/25 | 639.983,49 | 373.467,18 | 1.013.450,67 |
| Total | 8.359.291,41 | 5.251.143,02 | 13.610.434,43 |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Em que pese no exercício de 2025 ter sido aprovada a revogação do §8º do art. 80 da Lei Complementar nº 40, de 18 de dezembro de 2001, a qual exigia a apresentação por parte do contribuinte da Certidão Negativa de Débitos (CND) relativa ao Imposto Sobre Serviços para emissão do Certificado de Vistoria de Conclusão de Obras (CVCO) junto à Secretaria Municipal do Urbanismo, finalidade precípua e buscada no processo de Alteração Cadastral Retroativa de IPTU no âmbito municipal, não houve ainda a descontinuidade deste processo, continuando a impactar negativamente no volume de processos de fiscalização abertos, uma vez que o quadro funcional se manteve estável. Ainda que o processo de Alteração Cadastral Retroativa de IPTU seja uma ferramenta onde o próprio contribuinte traz espontaneamente ao conhecimento do Fisco alterações na situação dos imóveis prediais, resultando em menor litigiosidade e maior segurança jurídica, os valores lançados neste tipo de processo correspondem em média a apenas 17% do montante lançado em processos de fiscalização e consome o mesmo número de horas/servidor por processo.

No que se refere a fiscalização da imunidade do ITBI apresentamos os resultados da fiscalização realizada no exercício de 2024 quanto à aplicação da imunidade do ITBI (Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis) prevista no art. 156, §2º, inciso I, da Constituição Federal, especificamente nas operações de integralização de imóveis ao capital social de pessoas jurídicas.

Além disso, foram apresentadas as estimativas para o exercício de 2025, considerando a continuidade dos procedimentos fiscais voltados à verificação do cumprimento dos requisitos para fruição da referida imunidade.

O resultado da fiscalização do exercício 2024, no período de outubro de 2024 a setembro de 2025 foi de R$ 2.292.328,97. Foram fiscalizados 36 contribuintes, sendo que desses, 21 tiveram a imunidade extinta e 15 tiveram a imunidade mantida. Parte dos lançamentos ocorreu em 2025 devido à tramitação de recursos administrativos e outros fatores processuais. Contudo, todos têm origem nas ações fiscalizatórias de 2024.

A projeção de fiscalização para o exercício 2025 de arrecadação estimada é de R$ 4.200.000,00, sendo que foram notificados 87 contribuintes, com a estimativa de 70 contribuintes ter a imunidade extinta como demonstra o Tabela 10.

**Tabela 10: COMPARATIVOS DOS EXERCÍCIOS 2024 E 2025**

| Indicador | Exercício 2024 | Estimativa 2025 | Variação |
|---|---|---|---|
| Contribuintes Fiscalizados | 36 | 87 | +141,66% |
| Imunidades Extintas | 21 | 70 | +233,33% |
| Percentual de Extinção | 58,33% | 80,46% | +22,13 p.p. |
| Valor Lançado/Estimado | R$ 2.292.328,97 | R$ 4.200.000,00 | +83,22% |

Fonte: Gestão Tributária Municipal (GTM). Dados: Módulo ITBI (2025).
Nota: A estimativa foi baseada no perfil dos contribuintes e nos resultados observados na fiscalização anterior.

A atuação da fiscalização tem se mostrado fundamental para a correta aplicação da imunidade tributária do ITBI, coibindo seu uso indevido por parte de pessoas jurídicas que não atendem aos critérios constitucionais e legais.

Os dados demonstram um aumento esperado tanto no número de fiscalizações quanto no potencial de lançamento tributário para o exercício de 2025, o que reforça a importância da manutenção das ações fiscais neste segmento.

Em relação a emissão de guias de ITBI, foi verificado um aumento na arrecadação, comparado com o exercício de 2023, em aproximadamente 20%.

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025 a arrecadação do ITBI foi de R$ 633.383.650,94.

Está em desenvolvimento, um novo sistema para emissão de guias de ITBI, de acordo com a decisão dos tribunais superiores com o objetivo de minimizar as demandas judiciais quanto aos questionamentos da base de cálculo do ITBI.

## 3.2 Departamento de Rendas Mobiliárias

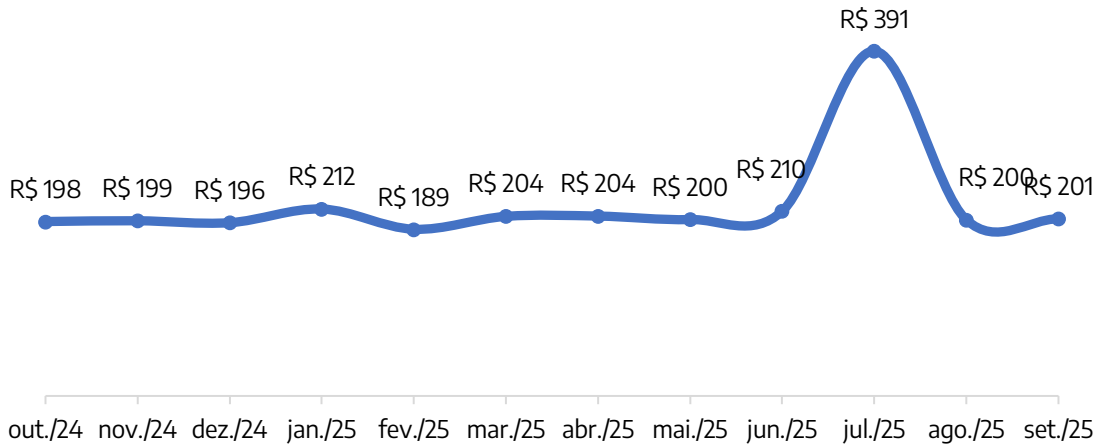
O relatório apresenta os resultados, diretrizes e ações do Departamento de Rendas Mobiliárias em 2025, com foco na modernização institucional e na preparação para a transição do Imposto Sobre Serviços (ISS) para o Imposto sobre Bens e Serviços (IBS), conforme a EC n° 132/2023 e a LC n° 214/2025. Este ano representa um marco institucional para a administração tributária municipal de Curitiba. A promulgação da Emenda Constitucional nº 132/2023 e a publicação da Lei Complementar nº 214/2025 inauguraram uma nova fase administrativa e normativa, exigindo do Município não apenas adequações legais, mas também um reposicionamento técnico, operacional e estratégico.

O plano de trabalho do Departamento de Rendas Mobiliárias foi estruturado em dois eixos centrais, alinhados às exigências do novo modelo federativo e aos desafios da Reforma Tributária.

O primeiro eixo visa maximizar a arrecadação municipal até 2026, período que encerra a apuração da média de referência para o seguro-receita e para a futura distribuição do IBS entre os entes federativos no período de 2029 a 2077. A média será calculada com base na arrecadação de 2019 a 2026, reforçando a importância de estratégias agressivas e tecnicamente qualificadas de fiscalização.

O Gráfico 6 demonstra a posição atual da arrecadação de ISS, de outubro de 2024 a setembro de 2025.

**Gráfico 6: ARRECADAÇÃO DE ISS EM REAIS (MILHÕES)**



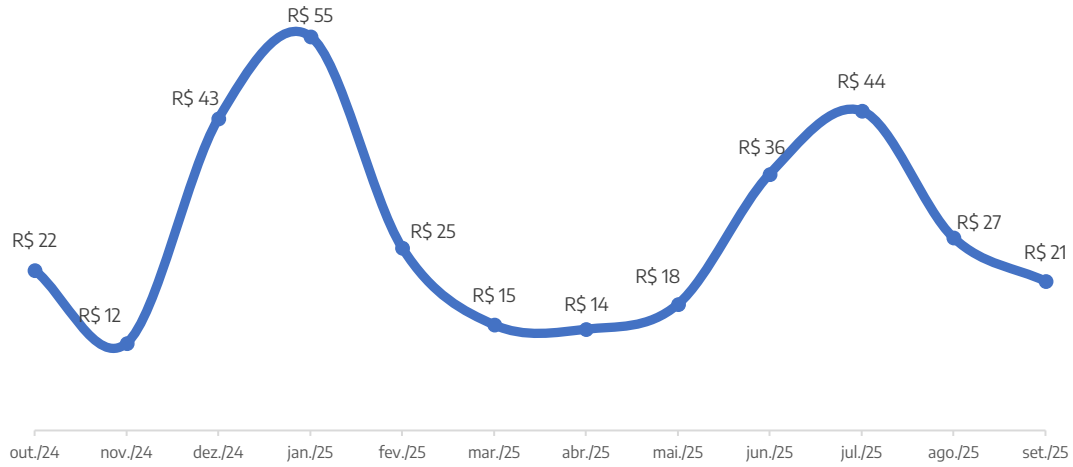

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.
Nota: No mês de julho, a variação significativamente acima da média observada decorre do ingresso de receita não recorrente, de caráter excepcional, não representando tendência de comportamento regular das receitas municipais de Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza.

As operações do departamento estão divididas em três grupos:

- Operações Massificadas: operações em massa baseadas no uso de ferramentas de inteligência fiscal e analítica para identificar inconsistências e inconformidades em um espectro abrangente de segmentos econômicos, ampliando programas de autorregularização até 2026;
- Operações Específicas: voltadas a segmentos do Simples Nacional, grandes empresas, instituições financeiras, regimes especiais, setores incentivados, serventias extrajudiciais, construção civil, entre outros; e
- Exploração de Novas Receitas: voltadas a setores emergentes da nova economia e investigação de novas receitas tributárias.

No Gráfico 7 é possível observar os lançamentos de ISS no período de outubro de 2024 a setembro de 2025.

**Gráfico 7: LANÇAMENTOS EM REAIS (MILHÕES)**




Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

O segundo eixo foca na adaptação da estrutura municipal ao novo sistema tributário nacional. A substituição gradual do ISS pelo IBS exige profundas mudanças nos processos, sistemas e legislação. As principais medidas já iniciadas em 2025 foram:

- adesão ao Emissor Nacional de NFS-e, permitindo o registro do Imposto sobre Bens e Serviços - IBS e Contribuição Sobre Bens Serviços - CBS;
- expansão da capacidade tecnológica para recepção e compartilhamento de documentos fiscais eletrônicos com o ambiente nacional de uso comum do Comitê Gestor do IBS e das administrações tributárias da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;
- integração de sistemas legados entre as esferas municipal, estadual e federal;
- desenvolvimento de novas ferramentas para arrecadação, cobrança e atendimento ao contribuinte;
- estruturação e ampliação de unidades especializadas em inovação e inteligência fiscal;
- revisão legislativa para adequação à Lei Complementar nº 214, de 16 de janeiro de 2025 e normas complementares para adaptação do arcabouço legal tributário municipal; e

- capacitação dos auditores fiscais com foco no novo sistema tributário.

O plano de trabalho para 2025, combina a necessidade imediata de maximização da arrecadação com a preparação para o novo sistema tributário nacional. Esta abordagem dupla garante que Curitiba esteja pronta para os desafios da transição e se destaque como referência em modernização fiscal, baseada em dados, tecnologia e eficiência.

### 3.3 Coordenadoria dos Núcleos Regionais de Finanças

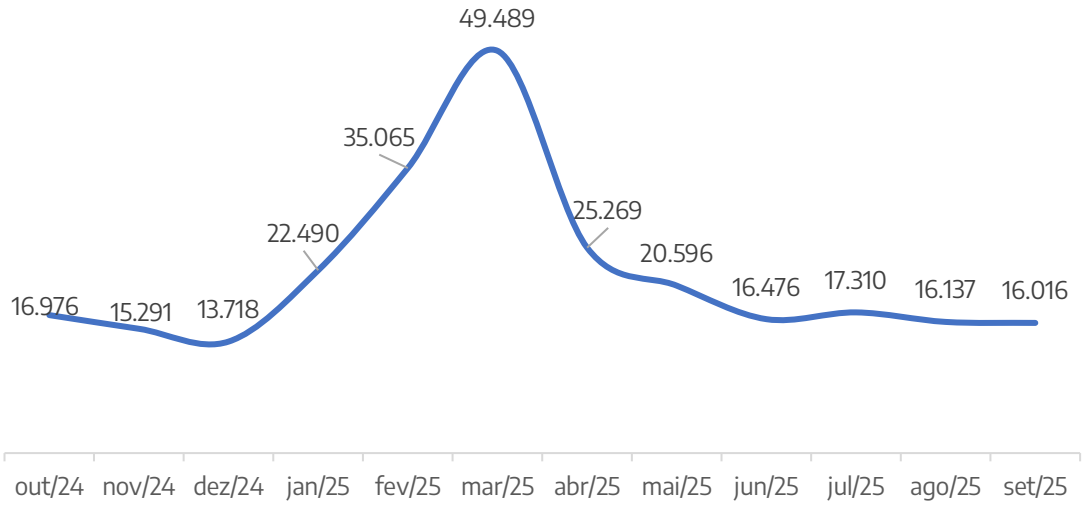
Os núcleos regionais da SMF são fundamentais no atendimento das demandas da SMF. Além do reforço ao time que atende presencialmente, a SMF reforçou também os outros canais de atendimento – Central 156, CuritibaApp, *WhatsApp* de dúvidas, e-mail, Portal SMF, assim como melhorou a estrutura física das regionais com envio de mobiliário, telas touch para retirada de senhas e padronização da identidade visual, proporcionando maior conforto aos servidores e usuários dos seus serviços.

As ações quanto a padronização das informações nos diversos canais foram a principal entrega do período em relação ao atendimento ao público da SMF, para isso foram desenvolvidos, em conjunto com a SMCS, flyers sobre os assuntos mais demandados da Secretaria, vídeos explicativos e matérias , além da oferta de treinamentos e maior apoio e integração dos núcleos regionais com o prédio central, levando informações e orientações em tempo real e evitando o deslocamento do cidadão.

O período mais desafiador do atendimento ao público da SMF é o período de impugnação do IPTU e da Taxa de Coleta de Lixo (TCL), por conta do impacto gerado na cidade inteira e em aproximadamente 980 mil unidades tributadas. Neste sentido, as ações para o atendimento do IPTU/TCL 2025 que resultaram em 94.831 atendimentos presenciais foram pautadas em quatro pilares: planejamento e treinamentos; comunicação; infraestrutura e equipe; e acompanhamento *full time*.

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025, foram realizados, nos dez núcleos regionais da cidade, 264.833 atendimentos presenciais sem necessidade de agendamento. O Gráfico 8 demonstra os atendimentos ao longo do período.

**Gráfico 8: ATENDIMENTOS NAS REGIONAIS**

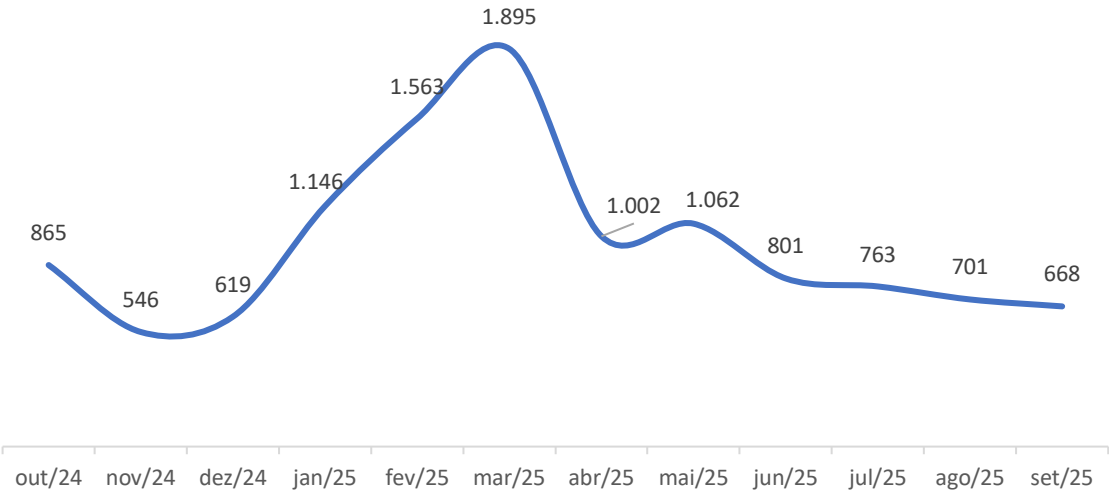



Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

Como parte das ações de desburocratização, a Coordenação das Regionais descentralizou os protocolos de alteração de titularidade para fins de lançamento de IPTU/TCL. A mudança trouxe mais agilidade e eficiência, reduzindo o prazo médio de atendimento para apenas cinco dias.

Entre outubro de 2024 e agosto de 2025, os Núcleos Regionais da SMF atenderam 11.631 protocolos eletrônicos como pode ser observado no Gráfico 9 garantindo mais rapidez, proximidade e qualidade no serviço prestado à população.

**Gráfico 9: PROTOCOLOS DE ALTERAÇÃO DE TITULARIDADE**




Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados de outubro de 2024 a setembro de 2025.

## 4. Superintendência Técnica

A Superintendência Técnica (SMFT) atua no acompanhamento e na coordenação das ações de captação de recursos e gestão de investimentos; nos projetos de informação; na avaliação e redução de custos em contratações junto à administração direta do município e no acompanhamento e gerenciamento das propostas; e na execução de prestação de contas dos recursos financeiros oriundos de transferências municipais, estaduais e federais voluntárias e/ou obrigatórias.

### 4.1 Assessoria de Captação de Recursos e Gestão de Investimentos

A Assessoria de Captação de Recursos e Gestão de Investimentos, atuando como agente estratégico na contratação de financiamentos e operações de crédito, é responsável por apoiar o planejamento da carteira de investimentos do Município, assim como o monitoramento dos contratos já firmados. Atualmente, essa carteira contabiliza 23 contratos, dos quais apenas três ainda não se encontram em fase de amortização: AFD II, da Agência Francesa de Desenvolvimento, BID IV, do Banco Interamericano de Desenvolvimento, e NDB, do Novo Banco de Desenvolvimento. Além desses, foram iniciadas negociações para alavancar recursos, mediante operações de crédito externo com o Banco Alemão Kreditanstalt für Wiederaufbau (KfW) e com a Agência Francesa de Desenvolvimento (AFD), que poderão totalizar até 200 milhões de euros. Quanto às operações de crédito interno, considerando os outros financiamentos, estão, a Caixa Econômica Federal, no âmbito do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC) e do Novo Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC), e o Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social (BNDES). Outra frente de captação de recurso em andamento são os convênios com o Governo do Estado do Paraná. O montante total em prospecções de novos financiamentos para os próximos anos chega a R$ 3,5 bilhões.

Em relação às negociações junto a organismos externos, além da realização de missões técnicas para construção dos programas de financiamento em conjunto com os órgãos envolvidos, também foi realizada pela Agência Francesa de Desenvolvimento (AFD), consultoria na área do Risco Fiduciário e de Gestão de Processos Licitatórios do Município, no âmbito do Programa Curitiba Resiliente, aplicando a metodologia do Programa de Despesa Pública e Responsabilização Financeira (PEFA) do Banco Mundial e outros, com resultado da avaliação positiva, indicando que o Município de Curitiba possui uma administração sólida e madura, com governança fiscal responsável e boas práticas internacionalmente reconhecidas.

E, em relação às negociações junto a organismos internos, também foi realizada pelo Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico (BNDES), uma consultoria na área de Análise de Risco de Crédito das operações de crédito do Banco.

Esta assessoria, juntamente com o Departamento de Orçamento, consolidou as propostas para a Lei Orçamentária Anual (LOA) 2026 e também para o Plano Plurianual (PPA) 2026-2029. Para o próximo ano estão previstos investimentos de R$ 1.862.500.000,00 para infraestrutura de

mobilidade e drenagem, construção, ampliação e reformas de equipamentos sociais e habitação, entre outros.

É atribuição desta Assessoria, ainda, o acompanhamento da aplicação dos investimentos, da utilização das fontes de financiamento apropriadas, da execução e, em alguns casos, a realização da prestação de contas junto ao ente credor. Com relação aos recursos para investimentos no exercício de 2025, foram deliberados 200 processos em conjunto com o Departamento de Orçamento na ordem de R$ 1.032.398.719,21 sendo que 86,08% deste valor trata de novas contratações/licitações deliberadas até o dia 30 de setembro de 2025.

Com foco nos investimentos e obras, ainda exerce acompanhamento e mantém contato com as diferentes frentes de trabalho que impactam esse setor. Com a Operação Urbana Consorciada da Linha Verde, cujos recursos são obtidos em leilões com a venda dos Certificados de Potencial Adicional de Construção (CEPAC), até 30 de setembro de 2025, o montante aplicado e programado é cerca de R$ 113,6 milhões de reais. Esses valores em conjunto com recursos do tesouro e de outros recursos de transferências da União, permitem avançar com as obras para a conclusão da Linha Verde.

## 4.2 Assessoria de Projetos da Informação

A Assessoria de Projetos da Informação (API) se dedica ao planejamento, desenvolvimento e suporte de soluções sustentáveis com o objetivo central de aprimorar a qualidade dos serviços prestados pela Prefeitura de Curitiba e promover a economia de recursos para o município. Entre as soluções está o Sistema de Processo Eletrônico de Curitiba (PROCEC). No período de um ano, a utilização da ferramenta resultou em uma economia de mais de 9 milhões de reais, totalizando mais de 33 milhões de reais quando somados aos anos anteriores. Atualmente, o PROCEC atende a 30 secretarias e entidades da Prefeitura de Curitiba e é responsável por aproximadamente 2/3 dos processos protocolados na Prefeitura. No ano de 2024/2025, foram protocolados mais de 273 mil processos pelo PROCEC. Além disso, a gama de assuntos abordados foi ampliada, passando de 297 para 331, o que representa um aumento de 11%.

A API, como coordenadora do Programa Nota Curitibana, administra e fiscaliza as ações relacionadas ao programa. Em 2025, com base no primeiro quadrimestre de 2024, o programa ajudou a incrementar a arrecadação em mais de R$ 117 milhões, o que representa uma variação real superior a 10% nas receitas do Imposto Sobre Serviço no período.

A Agenda Online, desde 2018, registrou mais de 4.700.000 serviços prestados, entre agendamentos e atendimentos. No período de um ano foram mais de 1.400.000. Atualmente este sistema é utilizado por 20 secretarias e entidades, 116 Departamentos e conta com 2.151 serviços disponíveis, tendo sido usufruído por mais de 1.200.000 cidadãos/contribuintes. Ressalta-se que todos estes dados além de armazenados, estão disponíveis por meio de relatórios – Dashboards de BI (*Business Intelligence*) para que os gestores possam gerir e dar ainda mais eficiência aos serviços prestados à população.

O Domicílio Eletrônico do Contribuinte (DEC), planejado, desenvolvido e implantado pela API, enviou mais de 5.100 notificações desde seu lançamento. O resultado foi uma economia superior a R$ 550 mil. Esta ferramenta faz parte dos esforços da Prefeitura em modernizar os serviços públicos e facilitar o cumprimento das obrigações tributárias, promovendo uma administração pública mais eficiente, transparente e conectada com as necessidades dos cidadãos e empresas.

O Procedimento Administrativo Fiscal (PAF), planejado e desenvolvido pela API em parceria com o Conselho Municipal de Contribuintes (CMC), conta com mais de 1.500 decisões catalogadas, facilita o acesso e a transparência das decisões fiscais do município. Ao utilizá-lo, os contribuintes obtêm auxílio na defesa de seus direitos, promovendo a justiça fiscal e servindo também como um recurso educativo e informativo.

O sistema Certidões de Vistoria de Conclusão de Obra (CVCO) é outra ferramenta criada e mantida pela API. Desde a sua implementação, o sistema já permitiu a emissão de mais de 45.800 certidões. Com seu auxílio, foram constituídos mais de R$ 40 milhões apenas no período de 2024 e 2025, um aumento de 7,16%, contribuindo significativamente para a manutenção da boa saúde fiscal e financeira do município.

O Portal da API, lançado em 2022 e aprimorado em 2023 e 2024, agora oferece uma gama expandida de recursos. Além de disponibilizar orientações e informações gerais sobre as soluções desenvolvidas e mantidas pela API, o portal passou a incluir vídeos explicativos sobre a utilização dos sistemas, pesquisas de satisfação, links para Dashboards, controle de produtividade e diversas outras funcionalidades. Esses aprimoramentos visam proporcionar uma experiência mais completa e eficiente para os usuários.

Por fim, vale destacar que a API já realizou mais de 32 mil atendimentos a cidadãos, empresas e servidores que utilizam e interagem com os sistemas acima descritos. Esse número, aliado aos 98,80% de satisfação dos atendimentos avaliados, reforça nossa determinação em não apenas desenvolver soluções, mas em adaptá-las e torná-las aderentes às necessidades reais dos nossos usuários.

### 4.3 Assessoria de Custos e Análises de Projetos

A Assessoria de Custos e Análise de Projetos (ACAP) tem como missão avaliar e reduzir custos em contratações da Administração Direta de Curitiba, apoiando a melhoria dos modelos de serviço e a eficiência do gasto público. Suas atribuições incluem assessoria em contratações, emissão de orientações, expedição de instruções normativas e execução de atividades específicas para racionalização de gastos.

Adentrando às competências específicas elencadas no Decreto nº 610/2019 e no Decreto nº 700/2023, na parte da realização e avaliação dos cálculos, a economicidade alcançada foi de R$ 24.915.722,14 nas mais variadas modalidades de contratações. A Tabela 11 demonstra os resultados

alcançados, que geram economicidade ao Município. Esclarece-se que os valores, em alguns casos específicos, se darão ao longo do prazo de vigência do contrato.

**Tabela 11: RESULTADOS ALCANÇADOS A PARTIR DA ANÁLISE E REVISÃO DE CONTRATOS EM 2025**

| Tipos De Contratos | Valor |
|---|---|
| Reajustamentos de obras | R$ 993.243,86 |
| Manutenção urbana | R$ 317.726,57 |
| Serviços de transporte oficial | R$ 860.524,81 |
| Alimentação/Merenda | R$ 554.256,50 |
| Serviços de limpeza dos próprios municipais | R$ 2.375.462,67 |
| Limpeza pública | R$ 13.803.808,85 |
| Serviços de operacionalização | R$ 4.404.710,35 |
| Serviços em saúde | R$ 869.675,32 |
| Outros contratos | R$ 736.313,21 |
| Total | R$ 24.915.722,14 |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados: Assessoria de Custos e Análises de Projetos (2025).

Esta Assessoria tramitou 1.103 processos, com a emissão de 855 informações técnicas, das quais 414 finalizadas com o respectivo cálculo e 441 solicitando esclarecimentos diversos.

## 4.4 Assessoria de Convênios e Contratos

A Assessoria de Convênios e Contratos presta serviços de acompanhamento e gerenciamento das propostas, execução de prestação de contas dos recursos financeiros oriundos de transferências municipais, estaduais e federais quer sejam voluntárias ou obrigatórias.

Esta Assessoria acompanhou, pelo Sistema Integrado de Transferências (SIT), do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e no Sistema SGP/Transferências Voluntárias Web-TV da Prefeitura, 71 convênios da Administração Direta, dos quais 52 como concedente (R$ 30.677.256,80) e 19 como tomador (R$ 201.503.951,21), 65 convênios do Fundo Municipal de Apoio ao Deficiente (FMAD) como concedente no valor de (R$ 7.198.940,00), 44 convênios do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (FMPI) como concedente no valor de (R$ 41.507.398,33), 229 convênios do Fundo Municipal para a Criança e o Adolescente (FMCA) como concedente no valor de (R$ 120.599.839,79).

No exercício de 2025, esta Assessoria acompanhou, analisou e executou as transferências concedidas para Educação, conforme pode ser observado na Tabela 12.

**Tabela 12: TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS, EM 2025**

| Programas | Convênios | Prestação de Contas | Contas Analisadas |
|---|---|---|---|
| Termo de Fomento (Fonte 104) | 25 | 25 | - |
| PDDE Básico (Fonte 114) | 384 | 384 | 384 |
| PDDE Estrutura: Acessibilidade e Sala de Recursos (Fonte: 165) | 153 | 153 | 153 |
| PDDE Qualidade: Conectada, Emergencial COVID e Cantinho da Leitura (Fonte 174) | 663 | 663 | 663 |
| Total | 1.225 | 1.225 | 1.200 |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados: Assessoria de Convênios e Contratos (2025).

O volume total de Transferências Voluntárias, Transferências Obrigatórias e Termos de Compromisso, passíveis de prestação de contas em 2025, está demonstrado em detalhes na Tabela 13.

**Tabela 13: TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS, TRANSFERÊNCIAS OBRIGATÓRIAS E TERMOS DE COMPROMISSO PASSÍVEIS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS, EM 2025**

| Transferências | Quantidade | Valor Concedente | Valor Contrapartida |
|---|---|---|---|
| Contrato de Repasse | 4 | R$ 7.599.038,34 | R$ 875.152,10 |
| CV - Convênio | 21 | R$ 166.392.520,67 | R$ 39.671.977,75 |
| Transferências Especiais | 25 | R$ 20.662.337,00 | - |
| FNDE - PDDEs | 1.225 | R$ 10.233.565,10 | - |
| FNDE - Alimentação | 1 | R$ 25.268.736,00 | - |
| FNDE – Construção creches | 1 | R$ 118.852,84 | - |
| Termos de Compromisso | 8 | R$ 128.385.753,51 | R$ 686.104,28 |
| Total Geral | 1.285 | R$ 358.660.803,46 | R$ 41.233.234,13 |

Fonte: Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento. Dados: Assessoria de Convênios e Contratos (2025).

Para recebimento de Transferências Voluntárias do Governo Federal, o Município precisa cumprir e comprovar todos os requisitos fiscais. A Assessoria monitora diariamente os prazos no cumprimento das exigências previstas no artigo 38 da Portaria Interministerial nº 507, de 24 de novembro de 2011 e no artigo 29 da Portaria Conjunta nº 33, de 30 de agosto de 2023, como as Obrigações de Transparência, com a entrega das publicações na Caixa Econômica Federal e a Adimplência na Prestação de Contas de Convênios. Todos os requisitos vêm sendo cumpridos pontualmente, inclusive quanto às eventuais diligências encaminhadas pelos Concedentes.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL – SMSAN

**Secretário**
Leverci Silveira Filho

**Missão**
Desenvolvimento de políticas e estratégias integradas de acesso regular e permanente a alimentos de qualidade para a população, com incentivo à produção sustentável e ao consumo consciente, para a construção de uma cidade mais justa e resiliente.

**Visão**
Consolidar Curitiba como a cidade que alimenta e contribui para o desenvolvimento e melhoria da qualidade de vida da população.

**Valores**
- Responsabilidade Social;
- Equidade;
- Respeito;
- Transversalidade;
- Corresponsabilidade;
- Produção Sustentável;
- Consumo Consciente; e
- Inovação.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

### 1. Publicação da Lei do Programa Alimento Solidário (PAS)

A Lei Municipal nº 16.422, sancionada em 18 de novembro de 2024, que institui o Programa Alimento Solidário (PAS), traz regras para as compras recorrentes da agricultura familiar e urbana, com destinação à população em situação de insegurança alimentar, atendidas por meio de ações como o Programa Banco de Alimentos de Curitiba, Armazéns da Família, Mesa Solidária e Escolas de Gastronomia Social.

Como destaque na lei, há a previsão, em ordem de preferência, de priorização de aquisição de produtores da Grande Curitiba, grupos de mulheres, fornecedores de orgânicos e agroecológicos, detentores de Declaração de Aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar (DAP) e outros critérios, por decisão da SMSAN.

## 1.1 Cesta Básica Mais Barata do País

No dia 31 de janeiro de 2025, foi realizada ação de divulgação da cesta básica de alimentos dos Armazéns e Sacolões da Família da Prefeitura Municipal de Curitiba como a mais barata do Brasil. Os dados foram apresentados pelo prefeito Eduardo Pimentel, com base na comparação da pesquisa do Departamento Intersindical de Estatística e Estudos Socioeconômicos (Dieese). A diferença da cesta básica de alimentos dos Armazéns e Sacolões da Família representa 13% a menos do que a cesta básica mais em conta, segundo a pesquisa.

## 1.2 Revitalização das Unidades dos Armazéns da Família

Com o objetivo de aprimorar a estrutura física de equipamentos públicos da SMSAN, oferecendo acessibilidade, melhor uso dos espaços pelos servidores e para a população, foram iniciadas as reformas e realocações programadas para a gestão, e entregues três unidades: Armazém da Família Caiuá, Cajuru e Santa Felicidade.

Os locais passaram por revitalização nas partes estruturais, áreas externas, pintura, novos mobiliários e expositores, rampas acessíveis, inclusão de painéis fotovoltaicos e nova comunicação visual. Para as unidades Cajuru e Santa Felicidade, por se tratarem de realocações, os novos locais também precisaram de adaptações estruturais para receberem a loja em funcionamento.

**Imagem 1: REVITALIZAÇÃO DOS ARMAZÉNS DA FAMÍLIA CAIUÁ, CAJURU E SANTA FELICIDADE**




Fonte: Armazéns da Família de Santa Felicidade, Cajuru e Caiuá. Foto: José Fernando Ogura (2025).

## 1.3 Ampliação de Hortas Urbanas

Como parte integrante do plano de governo e do seu escopo enquanto política de Segurança Alimentar e Nutricional (SAN), a SMSAN ampliou a implantação de hortas urbanas na cidade, transformando áreas degradadas e insalubres, em locais revitalizados e produtivos, de utilidade para a comunidade, para acesso a alimentos saudáveis e nutritivos, de promoção da economia familiar e geração de renda, de promoção da saúde física e mental, e de fortalecimento de vínculos e convivência em comunidade.

Foram oito hortas implantadas, totalizando 216 hortas urbanas na cidade, apoiadas por agentes da SMSAN com orientação técnica, insumos e materiais e equipamentos agrícolas, beneficiando direta e indiretamente a comunidade.

Como exemplos de práticas inovadoras e de destaque, foi implantada horta com acessibilidade - como a Horta Institucional CRAS Bairro Novo, horta em terraço - como a Horta Institucional Terraço Verde+, horta com canteiros suspensos - como a Horta Institucional Pinhão Hub, além da complementação e enriquecimento dos espaços com a implantação de jardins de mel, composteiras e árvores frutíferas e nativas.

**Imagem 2: HORTAS URBANAS NA CIDADE**



Fonte: Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional. Fotos: Ricardo Marajó e Hully Paiva (2025).

### 1.4 Voucher Ecocidadão (março de 2025)

Em 14 de março, foi lançado o vale-alimentação para os catadores associados do Ecocidadão, no valor de R$ 440,00 por mês para utilização nos Armazéns da Família. Esse investimento da Prefeitura Municipal de Curitiba chegará a R$ 5,28 milhões ao ano.

### 1.5 Oficina Presencial Estratégia Alimenta Cidades

Nos dias 17 e 18 de março de 2025, foi realizada a Oficina Alimenta Cidades Curitiba, como parte da Estratégia Alimenta Cidades, promovido pelo Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS), em parceria com a Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN) e o Instituto Comida do Amanhã. A programação incluiu a apresentação de diagnóstico local e definição da "Rota de Implementação" das ações na cidade, assim como o lançamento o estudo “Os Caminhos da Comida: o papel do planejamento urbano na transformação do sistema alimentar” parceria entre o Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC) e o Instituto Escolhas.

A oficina contou com a participação de gestores, pesquisadores e representantes da sociedade civil, que discutiram soluções para a promoção de sistemas alimentares sustentáveis, com o objetivo de fortalecer políticas públicas que assegurem o direito à alimentação adequada, ampliando o acesso a alimentos saudáveis e incentivando a produção local, especialmente em áreas urbanas vulneráveis.

### 1.6 Selo Betinho

No dia 17 de março de 2025, a cidade recebeu o Selo Betinho, distinção concedida pela ONG Ação da Cidadania, tem por objetivo estimular e reconhecer as boas práticas em direção à erradicação da fome nos Municípios Brasileiros, além da garantia da Segurança Alimentar e Nutricional nas Cidades. Construído a partir da Agenda Betinho, em sua proposta verifica o estágio de amadurecimento e compromisso das cidades em relação a três eixos centrais: Fortalecimento do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN), Políticas Públicas e Ações Emergenciais e Transparência. A cerimônia aconteceu durante o evento de lançamento da Oficina Alimenta Cidades, no auditório do IPPUC.

Criado em homenagem ao sociólogo Herbert de Souza (1935-1997), conhecido como Betinho, o selo foi concedido a Curitiba pelo conjunto de políticas públicas de combate à fome implementadas, como os Armazéns da Família, o Banco de Alimentos e programas de apoio à agricultura familiar e alimentação escolar.

Para receber o reconhecimento, que tem validade anual, a cidade precisa cumprir pelo menos 70% das 36 metas estabelecidas. Somente três capitais brasileiras conseguiram alcançar esse percentual, e receberam a certificação: Curitiba, Belo Horizonte e Distrito Federal.

**Imagem 3: RECEBIMENTO DO SELO BETINHO**



Fonte: Divulgação da Ação Social. Foto: Joka Madruga (2025).

## 1.7 SMSAN no Smart City Expo 2025

Em março a SMSAN participou do Smart City Expo 2025 com as seguintes atividades:

- Lançamento do Projeto Conexão Alimentar: assinatura do protocolo de intenções entre a Prefeitura e a Copel, para a implementação de um corredor verde multifuncional de 20 km em regiões estratégicas da cidade, abrangendo áreas de influência das redes de transmissão da Copel, transformando espaços ociosos em ambientes produtivos e sustentáveis;
- Painel Cidades Inovadoras que Alimentam no Palco ESG: onde técnicos da SMSAN apresentaram os programas desenvolvidos pela Secretaria, e os desafios e soluções voltadas à garantia do acesso à alimentação nos centros urbanos; e
- Lançamento do Grupo de Trabalho do PRODAM: Prefeitos e lideranças do Programa de Desenvolvimento Produtivo Integrado da Região Metropolitana de Curitiba, o Pró-Metrópole, participaram do lançamento de um grupo de trabalho para o desenvolvimento econômico e inovação e a assinatura do protocolo de intenções entre Curitiba e RMC, por meio do programa Curitiba Mais Integrada, que une os 29 municípios da RMC em ações conjuntas, para o compartilhamento de serviços e experiências, visando ao impulsionamento de áreas como o turismo e a cultura das cidades, promovendo o crescimento econômico e sustentável.

## 1.8 1ª Convenção da Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional em 2025

No dia 28 de abril de 2025, aconteceu a 1ª Convenção da SMSAN, no Salão de Atos do Parque Barigui. Mais de 250 servidores estiveram no evento, que teve como objetivo apresentar a nova diretoria da secretaria e as diretrizes para a gestão nos próximos anos, enaltecendo o trabalho das

equipes da SMSAN, e destacando a importância da rede de segurança alimentar de Curitiba no combate à fome e na promoção da dignidade para a população.

**Imagem 4: EQUIPE DA SMSAN REUNIDA NA 1ª CONVENÇÃO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Hully Paiva (2025).

## 1.9 LUPPA LAB e Mentoria LUPPA 2025

De 19 a 23 de maio de 2025, Curitiba participou do encontro presencial da 4ª edição do Laboratório Urbano de Políticas Públicas Alimentares (LUPPA LAB), em Barcarena, no Pará. Realizado pelo Instituto Comida do Amanhã em correalização com o Governos Locais pela Sustentabilidade (ICLEI) Brasil, o LUPPA reúne representantes de mais de 40 municípios brasileiros para uma imersão na construção de sistemas alimentares urbanos mais sustentáveis, saudáveis e justos. O evento realizado no formato de laboratório, proporcionou uma jornada prática e colaborativa, que incluiu oficinas, mentorias, dinâmicas colaborativas e trocas de experiências, e visitas de campo a iniciativas locais de Segurança Alimentar e Nutricional (SAN) do município de Barcarena.

No âmbito das atividades LUPPA, durante o ano foram realizadas reuniões de mentoria de Curitiba junto às cidades Benevides e Bragança, no Pará, Santiago, no Rio Grande do Sul e Itajaí, em Santa Catarina, entre os meses de junho a setembro de 2025. As reuniões de cooperação técnica para troca de conhecimentos e experiências entre as cidades, mentoras e mentoradas, abordou os temas: Governança municipal de SAN, Políticas Públicas Alimentares Integradas da SMSAN e Intersetorialidade - Planos de SAN, Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional (CAISAN) e Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (COMSEA), Programa de Agricultura Urbana – Hortas, Fazendas e Jardins de Mel, Programa de Desenvolvimento Agroalimentar da Região Metropolitana (PRODAM) – Polos de excelência, Canais de Comercialização e Eventos da Agricultura Familiar e Compras Públicas – Programa Armazém da Família e Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), a fim de apoiar a estruturação de políticas públicas alimentares nos municípios.

## 1.10 Reabertura da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional (CAISAN) Municipal

No dia 7 de agosto de 2025, houve a retomada da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional (CAISAN) de Curitiba, órgão responsável pela articulação e implementação da política pública de segurança alimentar na cidade.

A CAISAN de Curitiba, composta por pastas do município, atua como espaço permanente de diálogo, articulação e decisão entre governo e sociedade civil, promovendo ações integradas para assegurar a todos o direito à alimentação adequada e saudável. Em Curitiba, suas ações estão alinhadas ao Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN) e orientadas pelo Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (PLANSAN).

A retomada da CAISAN foi marcada pela instituição de comitê técnico com os objetivos de monitorar e avaliar os resultados e impactos do III Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (III PLAMSAN) 2024 – 2027, colaborar na construção de diagnósticos territoriais de Segurança Alimentar e Nutricional no município e apoiar o processo de planejamento, implementação, monitoramento e avaliação da Estratégia Alimenta Cidades em Curitiba.

**Imagem 5: PREFEITO E O SECRETÁRIO DA SMSAN PARTICIPAM DA REABERTURA DOS TRABALHOS DA CAISAN**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social Foto: Pedro Ribas (2025).

## 1.11 III Encontro Nacional da Estratégia Alimenta Cidades

O evento aconteceu nos dias 22 e 23 de setembro em Belo Horizonte, e reuniu gestores, pesquisadores, organizações da sociedade civil e parceiros para debater caminhos de inovação e fortalecimento da Segurança Alimentar e Nutricional nas cidades brasileiras.

Dentre as atividades da programação, destaca-se no primeiro dia a realização do Talk Show - Rotas de Implementação, com o tema “Diálogo sobre a experiência das cidades”, no qual o secretário da SMSAN abordou as iniciativas de referência desenvolvidas pela cidade.

No segundo dia do evento, a Secretaria Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional, do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS) lançou o Caderno de Experiências sobre Políticas Alimentares Urbanas, onde cada cidade participante da Estratégia Alimenta Cidades tem um capítulo no livro contando uma experiência local. Curitiba destacou, na publicação, o case de sucesso do Programa Sacolão da Família.

### 1.12 Pacto de Milão Sobre Políticas de Alimentação Urbanas (MUFPP)

Curitiba é cidade signatária do Pacto desde 2015, um acordo internacional lançado em 2014 pela cidade de Milão, que reúne cidades de todo o mundo para desenvolver e implementar sistemas alimentares urbanos sustentáveis, focando em seis categorias principais: governança, dietas sustentáveis e nutrição, equidade social e econômica, promoção da produção de alimentos, fornecimento e distribuição, e desperdício de alimentos.

Curitiba participou em junho de 2025 da série de Webinars: "O Potencial das Políticas Alimentares Urbanas na América Latina" promovido pela Mercociudades e MUFPP, com o apoio da Agência Italiana de Cooperação para o Desenvolvimento (AICS), onde apresentou, o “Projeto de combate ao desperdício de alimentos” desenvolvido pela Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.

Em outubro de 2025, o MUFPP realizará o Fórum Global, um evento que contempla a realização de sessões paralelas promovidas por parceiros e a cerimônia de premiação do Pacto de Milão que reconhece as práticas de destaque nas sete categorias do Pacto. Curitiba participará do Painel “Cadeia de Abastecimento Local: Governança multinível e aprendizados sobre cadeias locais de abastecimento a partir dos Diálogos UE-Brasil” promovido pelo MDS e pela Empresa Brasileira de Agropecuária (EMBRAPA) e ainda concorre em três categorias com as seguintes práticas: Cesta Básica de Alimentos Mais Barata do Brasil, Programa de Agricultura Urbana de Curitiba e Rede de Proteção Alimentar.

### 1.13 Projeto Geração Restauração do Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente (PNUMA)

Curitiba é cidade Modelo no Projeto Geração Restauração onde participa de workshops e capacitações globais promovidos pelo PNUMA para compartilhar experiências e aprimorar estratégias de restauração ecológica. Em 2025 participou do evento presencial na Cidade do Cabo e de webinars do Grupo de Trabalho Restauração de Ecossistemas Urbanos por meio de Agricultura Urbana e Periurbana.

Como cidade piloto tem atendido a uma agenda conjunta com consultores do PNUMA, on-line e presencial, para elaborar projeto específico focado na restauração ecológica urbana, utilizando Soluções Baseadas na Natureza (SbN) e evidenciando os potenciais da Agricultura Urbana e Periurbana para os serviços ecossistêmicos.

A SMSAN promoveu em outubro uma Oficina de Divulgação de Resultados na Fazenda Urbana CIC, com a apresentação da pesquisa desenvolvida pelo consultor do PNUMA, Jay Van Amstel, sobre os Benefícios do Escalonamento da Agricultura Urbana e Periurbana. Restauração Ecológica e Soluções de Mercado de Carbono em Curitiba.

### 1.14 Nova Identidade Visual SMSAN

No exercício de 2025, a SMSAN iniciou um processo de reformulação de sua identidade institucional, com o objetivo de fortalecer a comunicação com a população e ampliar o acesso às informações relacionadas aos serviços, equipamentos e ações da pasta.

Como parte desse processo, foi desenvolvida uma nova identidade visual, alinhada à Secretaria Municipal de Comunicação Social (SMCS), e aplicada a todos os materiais e canais de comunicação da SMSAN. A iniciativa visa aprimorar a uniformização da comunicação institucional, facilitar o reconhecimento das ações da Secretaria e promover maior proximidade com os públicos atendidos.

Além da atualização visual, foram implementadas estratégias de presença digital, por meio da criação de perfis oficiais da SMSAN nas redes sociais Instagram e Facebook. Esses canais de comunicação passaram a ser utilizados como meios complementares de divulgação de inaugurações, programações, eventos e demais serviços prestados à população.

### 1.15 Demais Eventos e Participações de Destaque

Durante todo o ano de 2025, a SMSAN participou de diversos eventos e representações, apresentando as ações e as políticas de SAN desenvolvidas junto ao público-alvo, os projetos de destaque, as ações inovadoras e transformadoras, debatendo e compartilhando experiências, estabelecendo parcerias, fortalecendo vínculos com os principais atores e setores da sociedade e dando visibilidade local, nacional e internacional às políticas de SAN do município:

- Domingo no Centro, nos meses de março a setembro, uma vez ao mês, com a participação com food trucks gastronômicos e ações de promoção da agricultura familiar;
- Feira da Inovação, nos dias 21 e 22 de março de 2025, com atividades relativas ao Programa Fazenda Urbana, com a apresentação de modelos sustentáveis de produção de alimentos com resíduos zero e impacto positivo no meio ambiente;
- Feira Sabores do Paraná, dos dias 21 a 24 de agosto de 2025, com a mostra de um estande com apresentação dos principais programas e projetos da SMSAN;

- Encontro Nacional do Programa de Agricultura Urbana e Periurbana, nos dias 16 a 18 de setembro de 2025 em Brasília, evento que reuniu gestores municipais, representantes de coletivos, produtores e pesquisadores para debater estratégias de fortalecimento da agricultura urbana em todo o país, no qual a SMSAN apresentou sua experiência com as hortas comunitárias, quintais produtivos, hortas fitoterápicas, sistemas agroecológicos e projetos de reaproveitamento de resíduos orgânicos;
- Assembleia Itinerante, nos dias 28 de maio, 27 de agosto, 24 e 25 de setembro, com ações de divulgação do Programa Armazém da Família, Escolas de Gastronomia e Agricultura Urbana; e
- Oficinas do Plano Diretor, em 12 encontros nas regionais, com a participação de agentes da SMSAN nas oficinas comunitárias para aprofundar as discussões sobre o que se espera da cidade para os próximos anos, e em atividades de imersão urbana com ações de divulgação da política de SAN.

### 1.16 Apoio Institucional em Pesquisas e Estudos

Considerando a importância da pesquisa e desenvolvimento para tecnologias e sistemas de inovação visando o aprimoramento das atividades da gestão pública e o compartilhamento de conhecimento e experiências com foco em segurança alimentar e nutricional, a SMSAN fornece apoio institucional para a realização de projetos de pesquisas no âmbito da sua temática de atuação.

A partir da solicitação formal das entidades proponentes é realizada a articulação interna para o atendimento da demanda solicitada, que pode contemplar entrevistas com servidores, preenchimento de diagnósticos, visitas técnicas, participações em workshops, sistematização de informações, etc.

Destacam-se a seguir os projetos de pesquisa apoiados pela SMSAN no período:

- “Estratégias de implementação e fortalecimento da segurança alimentar e nutricional no Brasil” conduzido pela Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG), por intermédio da coordenadora do estudo Larissa Loures Mendes;
- "Armazéns da Família e Sacolões da Família do município de Curitiba/PR: descrição da operacionalização dos equipamentos e análise das suas repercussões nas condições de alimentação dos beneficiários" conduzido pela Larissa Loures Mendes, no âmbito do Curso de Nutrição, da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG);
- “Hortas urbanas comunitárias e as possibilidades de acesso à renda. Colaboração entre a academia e a comunidade Dembinski II” conduzido pelo Centro de Estudos Superiores Positivo Ltda por intermédio dos pesquisadores Cleverson Luis Forlin e Felipe Taroh Sanquetta;
- "Produtos florestais comercializados nos mercados públicos municipais das capitais do sul do Brasil" conduzido pela pesquisadora Amanda Vieira Matiola, no âmbito do Programa de Pós Graduação em Ciências Ambientais da Universidade do Extremo Sul Catarinense (UNESC);
- "Políticas alimentares urbanas nas capitais brasileiras" conduzido pela Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), por intermédio da pesquisadora Vanessa Lazzaretti Picolotto;

- "Projeto Rural Sustentável - Amazônia (PRS - AMAZÔNIA)" conduzido pelo Instituto Brasileiro de Desenvolvimento e Sustentabilidade (IABS), por intermédio da Pesquisadora designada Gabriela Alessi Martins Bonilha; e
- "Alimentação e planejamento urbano em Curitiba: análise sobre a manifestação da intersetorialidade em planos municipais", conduzido pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul, por intermédio da Pesquisadora designada Nathalie Vieira Lucion.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Promovendo Autonomia

#### 1.1.1 Cursos de Formação em Educação Alimentar e Nutricional e Consumo Consciente

No período de outubro de 2024 a setembro de 2025, foram contratados e realizados 149 cursos junto ao Senac e Moinhos Anaconda, nas temáticas de gastronomia, boas práticas e empreendedorismo. No total, 1.647 pessoas foram formadas.

Como destaques, foram contratados cursos noturnos, visando ampliar o atendimento ao público, e lançado o Percurso Formativo em Gastronomia, uma trilha de cursos com duração de agosto a dezembro de 2025, oferecendo capacitação técnica, teórica e prática para quem já empreende ou deseja abrir seu próprio negócio na área da gastronomia.

O Percurso Formativo em Gastronomia, parceria técnica entre a SMSAN, o Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (SENAC) e a Pontifícia Universidade Católica do Paraná (PUC-PR), inclui além de cursos de gastronomia, cursos nos temas de “Boas Práticas para os Serviços de Alimentação, Empreendedorismo e Negócios de Oportunidade e Elaboração de Fichas Técnicas com Precificação”. Tem duração de 60 a 85 horas, por 30 a 40 dias com aulas semanais pela manhã ou à tarde. Ao final, os alunos poderão vivenciar a prática de comercializar os seus produtos no Empório Gastronômico, no Mercado Regional do Cajuru.

**Imagem 6: AULAS TEÓRICAS E PRÁTICAS JUNTO A COMUNIDADE NAS ESCOLAS DE GASTRONOMIA**



Fonte: Secretaria da Comunicação Social. Fotos: Hully Paiva, Ricardo Marajó, José Fernando Ogura e Isabella Mayer (2025).

## 1.2 Oferta de Ações, Serviços e Eventos

### 1.2.1 Novas Hortas Urbanas Implantadas

No período, foram implantadas 30 hortas, totalizando 216 hortas urbanas apoiadas pelo município. Junto às hortas, também foram inseridas caixas racionais de criação de abelhas nativas sem ferrão, caixas de compostagem e árvores frutíferas cítricas e nativas, em algumas delas compondo modelos agroflorestais.

**Tabela 1: NOVAS HORTAS URBANAS IMPLANTADAS**

| Tipo | Nome | Regional | Data de implantação |
|---|---|---|---|
| Horta Escolar | Escola Municipal de Educação Especial Tomaz Edison de Andrade Vieira | Pinheirinho | 17/10/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal Pilarzinho (revitalização) | Boa Vista | 5/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal Zélia Milléo Pavão | Portão | 5/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal CEI Francisco Frischmann | Pinheirinho | 5/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal Paranavaí | Boqueirão | 5/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal Madre Antônia (revitalização) | Cajuru | 5/11/2024 |
| Horta Institucional | Fundação Ecumênica de Proteção ao Excepcional | Matriz | 8/11/2024 |
| Horta Escolar | Horta Moradas do Tempo | Cajuru | 19/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal CEI Francisco Klemtz | Portão | 19/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal Ulysses Guimarães | Boa Vista | 19/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal CEI Belmiro César | Pinheirinho | 19/11/2024 |

| Tipo | Nome | Regional | Data de implantação |
|---|---|---|---|
| Horta Escolar | CMEI Monteiro Lobato | Tatuquara | 19/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal Foz do Iguaçu | Santa Felicidade | 19/11/2024 |
| Horta Escolar | CMEI Jornalista Juril de Plácido e Silva Carnasciali | Tatuquara | 19/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal Umuarama | Pinheirinho | 19/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal Professora Maria Neide Gabardo Betiatto | Bairro Novo | 19/11/2024 |
| Horta Escolar | Escola Municipal Moradias do Ribeirão | CIC | 19/11/2024 |
| Horta Escolar | Unidade de Educação Integral Irati II | Cajuru | 19/11/2024 |
| Horta Escolar | CMEI Curitiba | Matriz | 19/11/2024 |
| Horta Comunitária | Horta Moradas do Tempo | CIC | 21/11/2024 |
| Horta Institucional | Universidade Livre do Esporte do Paraná | Matriz | 9/12/2024 |
| Horta Institucional | Horta Armazém Caiuá | CIC | 13/12/2024 |
| Horta Institucional | Pinhão HUB | Matriz | 28/4/2025 |
| Horta Institucional | CRAS Vila Verde | CIC | 10/6/2025 |
| Horta Institucional | US Tingui | Boa Vista | 25/6/2025 |
| Horta Institucional | CRAS Bairro Novo | Bairro Novo | 30/6/2025 |
| Horta Institucional | Centro POP Boqueirão | Boqueirão | 7/7/2025 |
| Horta Institucional | Unidade de Atendimento Alto Bela Vista | CIC | 7/7/2025 |
| Horta Institucional | Terraço Verde+ | Matriz | 1/9/2025 |
| Horta Comunitária | Campo Belo | Boqueirão | 5/9/2025 |

Fonte: Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (2025).

## 2. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Participação Cidadã

#### 2.1.1 Conselho de Governança das Feiras Instituído

No dia 14 de março de 2025, foi publicado o Decreto Municipal nº 905, atualizando o regramento das feiras livres e instituindo o Conselho de Governança. A eleição dos permissionários para a composição do Conselho aconteceu por meio de votação direta, ocorrida nas próprias feiras, no qual cada permissionário pôde registrar seu voto. Posteriormente, os certificados de nomeação foram entregues aos integrantes do Conselho durante o evento Café com o Prefeito e Feirantes, ocorrido em 10 de março de 2025.

## 3. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Equipamentos Municipais Requalificados

#### 3.1.1 Projeto de Revitalização do Mercado Regional Cajuru

A primeira fase de revitalização do Mercado Regional Cajuru foi entregue no dia 1º de agosto de 2025, contemplando a reforma e o remanejamento de lojas com o objetivo de viabilizar a instalação do Armazém da Família no local, instalação de integração temporal com o Terminal do Capão da

Imbuia, benfeitorias estruturais como pinturas externas e internas, recuperação de áreas do piso, reformas pontuais de infraestrutura, retirada e remanejamento de bancas para a ampliação do espaço da praça de alimentação, e melhorias na comunicação visual de forma a conferir maior atratividade e identidade ao espaço revitalizado.

**Imagem 7: MERCADO REGIONAL CAJURU APÓS O INÍCIO DOS TRABALHOS DE REVITALIZAÇÃO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Fotos: José Fernando Ogura (2025).

### 3.1.2 Armazém da Família Caiuá Requalificado

Em 28 de março de 2025, foi reinaugurado o Armazém da Família Caiuá, com uma estrutura modernizada e ampliada, acessível e sustentável, e a inclusão de um setor exclusivo de hortifrúti, dedicado à oferta de frutas e verduras frescas da agricultura familiar.

O espaço conta com uma área de 430m², destes 90m² para exposição de hortifrutis. A reforma da unidade incluiu a troca do telhado e a ampliação do espaço físico, com a inclusão de novos equipamentos e expositores, rampas acessíveis e a inclusão de painéis fotovoltaicos.

## 3.2 Mudança de Local

### 3.2.1 Armazém da Família Santa Felicidade Realocado

Em 21 de agosto de 2025, foi inaugurado o Armazém da Família de Santa Felicidade, ao lado do terminal de ônibus do bairro. A nova unidade foi realocada, e está localizada na Rua Via Vêneto, nº 1.339, em um imóvel locado. Conta com 265 m² e foi amplamente revitalizada, com mobiliário moderno e nova comunicação visual, para oferecer mais conforto, acessibilidade e variedade de produtos às famílias cadastradas.

A localização estratégica permite que os moradores façam suas compras e retornem ao terminal no intervalo de até duas horas, sem pagar outra passagem, integrando a loja ao transporte coletivo.

O investimento da SMSAN foi de R$ 222 mil, em parceria com a Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP) e a Urbanização de Curitiba (URBS).

### 3.2.2 Armazém da Família no Mercado Regional Cajuru Realocado

Em 1º de agosto de 2025, foi inaugurado o novo Armazém da Família Cajuru, localizado dentro do Mercado Regional Cajuru. A unidade conta com 119m², contemplando loja, cozinha, depósito e área de serviços. Por estar próximo ao Terminal Capão da Imbuia, também conta com o sistema de integração temporal, permitindo que passageiros desembarquem no terminal, façam compras suas compras no Armazém da Família e retornem ao sistema de transporte sem pagar uma nova passagem.

A nova unidade recebeu investimento de R$ 151,8 mil, e contou com apoio da Urbs, da Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP) e da Associação dos Comerciantes Estabelecidos no Mercado Regional do Cajuru (ACEMERC).

## 4. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Novos Equipamentos Municipais

### 4.1.1 Restaurante Popular Tatuquara Implantado FALA CURITIBA

As obras do novo Restaurante Popular do Tatuquara se encontram em sua etapa final, com a conclusão das intervenções estruturais, elétrica, hidráulica, pinturas interna e externa, painéis fotovoltaicos, e equipamentos. A previsão de inauguração é em outubro de 2025.

### 4.1.2 Novas Unidades do Sacolão da Família Implantadas FALA CURITIBA

No dia 1º de abril de 2025, foi inaugurada a 12ª unidade do Sacolão da Família, no Mercado Municipal do Capão Raso, em parceria da Urbanização de Curitiba (URBS) com a SMSAN.

Com 347,60 m², está localizada na rua Otto Cabel, 51, em frente ao terminal de ônibus, a loja também conta com integração temporal para os usuários do equipamento, com a instalação de validadores do cartão-transporte para uso dentro do período de 2 horas.

## 5. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 5.1 Planos, Legislação, Regulamentação

### 5.1.1 Nova Regulamentação das Atividades nas Feiras Livres

No dia 14 de março de 2025, foi publicado o Decreto Municipal nº 905, que regulamenta o funcionamento das feiras livres administradas pela SMSAN. As principais mudanças apresentadas na regulamentação são a renovação automática das permissões e a possibilidade de abertura de CNPJ pelos feirantes.

Ainda, nos meses de junho e julho de 2025, foram publicados dois chamamentos públicos para preenchimento de 150 vagas de comercialização nas feiras permanentes e demais vagas para as feiras especiais, conforme editais elaborados pela SMSAN e pelo Instituto Municipal de Turismo.

Até o momento, 23 vagas foram preenchidas nas feiras permanentes, nos ramos de gastronomia típica, hortifruti, pescados, entre outros. Já para as feiras especiais de Primavera e Domingo no Centro, 36 vagas foram preenchidas, no ramo de gastronomia.

## 5.2 Novos Processos Administrativos

### 5.2.1 Novas Estratégias para o Programa Armazém da Família

Foi iniciada a disponibilização dos produtos adquiridos por meio do credenciamento de pré-qualificação nas unidades do Programa Armazém da Família. As aquisições nestes moldes continuam acontecendo dentro do previsto, ampliando e qualificando a pauta de produtos. Até setembro de 2025, 16 novos itens de 12 marcas foram adquiridos.

# 6. Enriquecendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 6.1 Eventos Temáticos

### 6.1.1 Eventos Gastronômicos de Produtos da Agricultura Familiar

No ano de 2025, foram realizadas ações para promover o reconhecimento e a valorização da produção regional junto ao consumidor e fomentar a abertura de novos Mercados, como o Domingo no Centro (lançamento da safra da Ponkan), no Aniversário do Mercado Municipal de Curitiba (exposição fotográfica da cadeia do Pinhão) e na Feira Sabores do Paraná (com aula show e programação voltada às cadeias produtivas da RMC).

# 7. Curitiba Sustentável (Gestão 2025-2028)

## 7.1 Educação Ambiental

### 7.1.1 Fazenda Urbana CIC Implantada

No decorrer do ano de 2025, algumas ações de preparação foram realizadas, como o plantio de araucária em 24 de junho e um mutirão de plantio com servidores da SMSAN em 13 de agosto, como prévias para a inauguração, programada para o dia 18 de outubro de 2025.

### 8. Curitiba Inovadora (Gestão 2025-2028)

### 8.1 Inovação Social

#### 8.1.1 Vale Alimentar Esportivo Implantado

No dia 7 de agosto de 2025, foi lançado o Vale Alimentar Esportivo, benefício que garante refeições gratuitas nos Restaurantes Populares para 549 atletas e paratletas ligados às instituições beneficiadas pelo Programa Municipal de Incentivo ao Esporte, uma ação em parceria entre SMSAN e Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ).

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Programa Armazém da Família

Programa que proporciona acesso da população previamente cadastrada a alimentos básicos e de primeira necessidade, com valores em média mais baixos do que os praticados na rede varejista. Objetiva o acesso e o direito humano à alimentação para famílias em situação de vulnerabilidade social e risco alimentar, ajuda a promover o seu sustento e, com a economia gerada, maximiza a sua renda, propiciando a aquisição de outros itens de necessidade familiar.

No período teve como destaque:

- 35 unidades em Curitiba;
- 14 municípios da RMC conveniados ao Programa, com unidades próprias (Agudos do Sul, Almirante Tamandaré (três lojas), Bocaiúva do Sul, Campo Magro, Colombo, Pinhais, São José dos Pinhais, Dr. Ulysses, Piraquara, Fazenda Rio Grande, Tunas do Paraná e Rio Branco do Sul) ou unidades conveniadas que utilizam as unidades de Curitiba (Campo Largo e Quatro Barras);
- 369.270 famílias de Curitiba cadastradas;
- 40.874 famílias da RMC cadastradas;
- 394 instituições sociais cadastradas;
- 22,17% de economia estimada às famílias da capital;
- 346 itens na pauta geral (sendo 291 de gêneros alimentícios e 36 produtos da agricultura familiar);
- Lançamento da cesta básica mais barata do país;
- Lançamento do Voucher Ecocidadão;
- Inauguração do Armazém da Família Campo Magro, em 13 de junho de 2025;
- Nova parceria firmada junto ao município de Rio Branco do Sul; e
- Inauguração do Armazém da Família Rio Branco do Sul, em 5 de julho de 2025.

## 2. Programa Restaurante Popular

Espaços que possibilitam o acesso da população a refeições saudáveis nutricionalmente balanceadas e elaboradas por meio de processos seguros, a um preço acessível (R$ 3,00), nas cinco unidades (Matriz, Sítio Cercado, CIC/Fazendinha, Pinheirinho e Capanema), servidas em dias úteis, de segunda a sexta-feira, no horário do almoço.

No período, teve como destaque:

- 1.165.600 refeições contratadas no período de outubro de 2024 a setembro de 2025;
- Servimento de até 5.100 refeições por dia;
- Ação temática em comemoração ao Dia Internacional da Mulher, em 7 de março de 2025, com orientações voltadas às gestantes, reforçando a importância da alimentação saudável durante a gravidez;
- No dia 1º de julho de 2025, foi entregue a primeira fase da revitalização do Restaurante Popular Fazendinha, melhorias estruturais e visuais: revitalização da fachada com novo layout de cores, pintura externa e dos muros, limpeza das grades, revisão do telhado, impermeabilização da laje, adequações no sistema de águas pluviais com instalação de grelhas, e obras no piso externo e no sistema de drenagem; e
- Lançamento do Vale Alimentar Esportivo, em 7 de agosto de 2025, benefício que garante refeições gratuitas nos Restaurantes Populares para 549 atletas e paratletas ligados às instituições beneficiadas pelo Programa Municipal de Incentivo ao Esporte.

**Imagem 8: RESTAURANTE POPULAR FAZENDINHA APÓS AS AÇÕES DE REVITALIZAÇÃO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Fotos: Pedro Ribas (2025).

### 3. Sacolão da Família

Programa que proporciona à população acesso a frutas e hortaliças com qualidade e variedade, por meio de uma política de preço único (R$ 3,99 o quilo), com valor em média 53% mais baixo que no varejo tradicional para produtos da pauta básica, comercializada em suas 12 unidades.

No período teve como destaque:

- Celebração de 27 anos do Programa, em 22 de novembro;
- Ação promocional em todas as unidades dos Sacolões da Família em 27 de março de 2025, com os hortifrútis da pauta outono-inverno a R$ 2,99 o quilo;
- Inauguração da 12ª unidade do Sacolão da Família no Mercado Municipal do Capão Raso;
- Ação promocional em comemoração ao aniversário da Rua da Cidadania Matriz, em 16 de maio de 2025, com a redução do preço de cinco itens (ponkan, melancia, abóbora pescoço, alface e tomate) R$ 1,99 o quilo; e
- Realização de estudo de viabilidade de inclusão de unidades dos Sacolões da Família junto aos Armazéns da Família, agosto de 2025.

### 4. Feiras Livres

As Feiras Livres de Curitiba comercializam hortifrutigranjeiros e demais produtos como frios, carnes, pescados, massas, biscoitos, cereais, alimentos prontos para consumo, produtos orgânicos confecções e brinquedos, entre outros itens, e estão instaladas em ruas, praças e parques da cidade, em dias e horários pré-definidos, promovendo o acesso a alimentos saudáveis, a valorização da cultura alimentar, a integração social, o empreendedorismo e a preservação da tradição das feiras de rua.

No período, teve como destaque:

- 74 feiras;
- 961 pontos comerciais;
- 372 permissionários;
- Retorno da Feira Noturna Champagnat e da Feira Orgânica à Praça da Ucrânia em 21 e 22 de novembro de 2024, após um período de 9 meses de reformas para revitalização da praça;
- Publicação de novo regramento das feiras (Decreto Municipal nº 905, de 14 de março de 2025); e
- Publicação de dois chamamentos públicos, em junho e julho de 2025, para preenchimento de 150 vagas de comercialização nas feiras.

### 5. Mercados Públicos (Municipal e Regional)

Locais de comercialização de alimentos, refeições e diversos produtos, promovendo o turismo, a cultura alimentar, a gastronomia diversificada e o desenvolvimento econômico e social da cidade.

No período, teve como destaque:

- 360 bancas e boxes coordenados por 186 permissionários (Mercado Municipal);
- 33 bancas e boxes e 25 comerciantes permissionários (Mercado Regional do Cajuru);
- Aniversário de 67 anos do Mercado Municipal, em 2 de agosto de 2025, evento que teve homenagens aos permissionários, atividades gratuitas ao público, e exposição fotográfica – O Tempo do Pinhão - do fotógrafo curitibano Ricardo Marajó; e
- Entrega da 1ª fase da revitalização do Mercado Regional Cajuru, no dia 1º de agosto de 2025.

## 6. Escolas de Gastronomia Social

Espaços de formação teórica e prática em segurança alimentar e nutricional e gastronomia social junto à comunidade, a fim de qualificar a população para o mercado de trabalho e aprimorar técnicas culinárias, promovendo geração de renda e inclusão social.

No período, teve como destaque:

- seis locais de atendimento:
  - Escola de SAN Patrícia Casillo (Jardim Botânico);
  - Escola de SAN Dom Bosco (Tatuquara);
  - Escola de SAN Vila Agrícola (Cajuru);
  - Escola de SAN Casa Culpi (Santa Felicidade);
  - Escola de SAN Fazenda Urbana Cajuru (Capão da Imbuia);
  - Escola de SAN Mercado Municipal (Centro);
- duas instituições parceiras nas capacitações (SENAC-PR e Moinhos Anaconda);
- 1.647 pessoas formadas;
- 149 cursos realizados;
- 59 cursos foram ofertados, com diferentes temáticas nas áreas de gastronomia, boas práticas e empreendedorismo;
- Ação de Natal na Escola de Gastronomia Social Casa Culpi, nos dias 16 e 17 de dezembro de 2024, junto a 100 crianças do Centro Municipal de Educação Infantil Butiatuvinha com uma oficina sobre alimentação saudável;
- Realização de atividade formativa “Programa Cozinhas e Infâncias”, em abril de 2025, junto aos professores que atuam no espaço maker de Gastronomia - Projeto Mãos na Massa: Economia Doméstica, na Secretaria Municipal de Educação, com a presença da chef de cozinha Bela Gil;
- Alteração do nome “Escolas de SAN” para “Escolas de Gastronomia Social”, em agosto de 2025, como reflexo da nova proposta de formação, que além de ensinar técnicas culinárias, busca incentivar a criação de negócios e empreendimentos com impacto social positivo; e
- Lançamento do “Percurso Formativo das Escolas de Gastronomia Social”, em parceria com o SENAC e a PUC-PR, uma trilha de cursos que vai de 4 de agosto a dezembro de 2025, oferecendo capacitação técnica, teórica e prática para quem já empreende ou deseja abrir seu próprio negócio na área da gastronomia.

## 7. Projeto Mesa Solidária

Ação de parceria entre os setores da sociedade, onde são cedidos pelo poder público espaços e apoio logístico às organizações da sociedade civil para o preparo e servimento de refeições à população em vulnerabilidade social, principalmente a que se encontra em situação de rua.

No período, teve como destaque:

- Três locais de atendimento:
  - Mesa Solidária Luz dos Pinhais, atrás da Catedral (Centro);
  - Mesa Solidária/Escola de SAN Patrícia Casillo (Jardim Botânico);
  - Mesa Solidária/Escola de SAN Vila Agrícola (Cajuru);
- 51 organizações sociais parceiras;
- 4.802 voluntários;
- 479 ações de servimento realizadas;
- 253.315 refeições servidas no período entre outubro de 2024 e setembro de 2025;
- Celebração de cinco anos de atuação do Projeto, em dezembro de 2024; e
- Ações especiais durante o mês de dezembro de 2024, como celebração ao Natal, com o servimento de refeições por parceiros com o Hard Rock Café e o Restaurante Madalosso.

## 8. Banco de Alimentos

Programa que visa a redução do desperdício e o aproveitamento integral de alimentos, destinando a instituições sociais que atendem pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade, risco social e insegurança alimentar, alimentos que perderam o valor comercial, porém, mantém as condições higiênico-sanitárias e nutricionais para consumo.

No período, teve como destaque:

- 270.673 Kg de alimentos arrecadados e doados;
- 55 instituições socioassistenciais beneficiadas;
- 88.997 kg de alimentos adquiridos diretamente da agricultura familiar por meio do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA) e doados simultaneamente;
- Campanhas de arrecadação em shows, ações culturais, eventos esportivos e corridas de rua (Mirage Circus, 8ª edição da Semana Cultural de Curitiba, 30ª Marcha para Jesus, Festival Coolritiba, Concerto Beneficente Sinfonia Solidária: O Cinema em Concerto da Orquestra Uninter, STU National 2025); e
- Parcerias estratégicas e doações individuais por empresários (Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude, Clube Athlético Paranaense, Mesa Brasil, Teatro Guaíra, Grupo Air, Associação dos Servidores da Polícia Federal, Sindicato dos Policiais Federais do Paraná, L8 Group).

## 9. Programa Agricultura Urbana

Apoio na implantação de hortas urbanas em espaços comunitários, escolas e instituições, com orientação técnica, insumos e materiais e equipamentos agrícolas, beneficiando direta e indiretamente a comunidade para a promoção de práticas e ações diversas, transversais em SAN, que visam a informação e incorporação continuada do cidadão na segurança alimentar.

No período, teve como destaque:

- 216 hortas apoiadas e implantadas;
- 8 hortas implantadas no período;
- 10.098 pessoas beneficiadas diretamente;
- 44.591 pessoas beneficiadas indiretamente; e
- Implantação de 34 caixas racionais de criação de abelhas sem ferrão, totalizando 132 caixas já instaladas.

## 10. Programa Fazenda Urbana

Espaços dedicados à educação para prática agrícola urbana sustentável na cidade. No período, teve como destaque:

- 180 ações realizadas e 2.786 pessoas envolvidas;
- 442 pessoas capacitadas em 31 cursos, capacitações, ações e oficinas, nos formatos Educação à Distância (EaD) e presencial, nas temáticas:
  - Abelhas sem ferrão;
  - Agricultura de quintal;
  - Aprenda as podas e tratos culturais de citrus;
  - Aprendendo a fazer sua horta urbana (teoria e prática);
  - Confecção de canteiros e plantio;
  - Controle alternativo de pragas em hortas urbanas;
  - Cultivo de plantas medicinais, aromáticas e condimentares;
  - Hortas acessíveis;
  - Oficinas de chás para as mães sociais;
  - Plantio em Pequenos Espaços (vasos e horta por capilaridade);
  - Plantio de Frutíferas em Vasos (teoria e prática);
  - Preparo de caldas naturais para controle de pragas e doenças;
  - Rotas formativas;
  - Técnicas de compostagem;
- Recebimento de 47 instituições de ensino, incluindo escolas e universidades, com o envolvimento de 1.191 estudantes e docentes;
- Recebimento de 1.749 visitantes, incluindo comitivas, eventos e visitas guiadas;

- Doação de 496 Kg de hortaliças, verduras e legumes produzidos na Fazenda Urbana, para o Banco de Alimentos; e
- Realização das obras da construção da nova Fazenda Urbana no CIC, com previsão de inauguração para outubro de 2025.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DO ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE – SMELJ

**Secretário**
Euler de Freitas Silva Junior

**Missão**
Desenvolvimento e gerenciamento de políticas públicas de esporte, lazer, atividade física e protagonismo da juventude, contribuindo para o aprimoramento técnico, melhoria da qualidade de vida, inclusão e promoção social.

**Visão**
Curitiba em Movimento: efetividade na implementação de políticas públicas para o esporte, lazer, atividade física e protagonismo da juventude.

**Valores**
- Aprimoramento técnico;
- Atendimento e acolhimento humanizado;
- Austeridade;
- Comprometimento;
- Cuidado;
- Democracia;
- Desenvolvimento pessoal e profissional;
- Diálogo permanente;
- Eficiência;
- Ética;
- Execução do plano de metas;
- Honestidade;
- Inclusão;
- Inovação;
- Integridade;
- Interesse público;
- Preservar o legado e realizar novas conquistas;
- Resiliência;
- Respeito e escuta;
- Servir; e
- Transparência.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

A Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude de Curitiba (SMELJ) vem implementando uma série de iniciativas estratégicas visando o aprimoramento contínuo de sua estrutura, processos e serviços à população.

Dentre os avanços recentes, destacam-se:

- O orçamento da SMELJ atingiu o inédito valor de aproximadamente R$ 84 milhões, com previsão de expansão gradativa em articulação com a Secretaria Municipal de Finanças. Este crescimento assegura maior sustentabilidade financeira para os programas e projetos da pasta;
- Recorde de 36 mil inscrições ativas de participantes em atividades esportivas, físicas e de lazer e mais de 262 mil cadastros aguardando vagas, que são disponibilizadas diariamente, no site Curitiba em Movimento;
- Pela primeira vez na história, Curitiba tem dois editais do Fundo Municipal de Esporte no mesmo ano. O novo edital é exclusivo para Organizações da Sociedade Civil (OSCs) que tenham inscrição vigente no Conselho Municipal de Esportes e que não foram contempladas no primeiro edital de 2025. Ao todo serão destinados R$ 1.730.000,00, provenientes do orçamento municipal, para projetos voltados à promoção do esporte e do lazer em diferentes regiões da capital;
- Em parceria com o Ministério do Esporte, foram executados dois projetos com recursos captados pela Lei Federal de Incentivo ao Esporte, IV Copa Escolar de Curitiba e Esporte Solidário II, totalizando R$ 851.674,79;
- Foi implantado um modelo de gestão participativa para a construção colaborativa dos documentos norteadores da SMELJ. Esta abordagem visa garantir maior transparência, alinhamento e engajamento na definição das diretrizes e prioridades da Secretaria;
- Houve uma significativa ampliação na contratação de acadêmicos de nível superior. Esta medida tem como objetivo fortalecer as equipes técnicas nos diversos núcleos da SMELJ, trazendo novos conhecimentos e reforçando a capacidade operacional;
- Os contratos de apoio aos Núcleos Regionais foram potencializados, resultando em melhorias tangíveis nos serviços essenciais prestados à comunidade. Essas melhorias abrangem, principalmente, os serviços de limpeza, manutenção das piscinas e o transporte (COTRANS), garantindo melhor estrutura e funcionalidade aos equipamentos esportivos municipais;
- Foi estabelecida parceria com o Hospital Erasto Gaertner para ampliar a Campanha Doe Sangue pelo Esporte. Além de funcionar como ponto de coleta de sangue, a instituição também sediou a Campanha Doe Plaquetas pelo Esporte, com foco no engajamento de atletas e entidades contempladas pela Lei Municipal de Incentivo ao Esporte;
- O Fundo Municipal de Esporte e Lazer (FMEL), consolidado como uma nova e estratégica fonte de financiamento para o esporte no município de Curitiba, repassou, no exercício de 2025, o montante de R$ 1.693.429,50 para a SMELJ. Os recursos foram destinados ao fortalecimento de ações institucionais, contemplando a aquisição de materiais esportivos e a realização de eventos de relevância nacional, contribuindo diretamente para a ampliação do acesso ao esporte e para a promoção da visibilidade da cidade no cenário esportivo brasileiro;

- Foram captados R$ 2.816.000,00 junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (COMTIBA), que serão aplicados em projetos esportivos de impacto social e democratização do acesso ao esporte;
- Parceria estratégica com a Confederação Brasileira de Escalada Esportiva, com a renovação do Termo de Cooperação para modernização e qualificação da parede de escalada do Parque Olímpico do Cajuru, consolidando Curitiba como referência nacional na modalidade;
- Inclusão da categoria "Jovens Talentos", no Programa Municipal de Incentivo ao Esporte, direcionado às crianças e adolescentes com até 13 anos;
- Expansão de Programas de Lazer com o lançamento do "Lazer no Domingo no Centro"; Implantação de corridas temáticas e eventos "Pedala Gourmet" e "Pedala Matinal"; Projeto "Linha do Lazer" (parceria com SOS FAS) para atendimento a pessoas em situação de rua; e
- Curitiba sagrou-se campeã do PARAJAPS (Jogos Abertos Paradesportivos), consolidando a excelência de suas políticas inclusivas.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Equipamentos Municipais Requalificados

#### 1.1.1 Espaço Externo do Clube da Gente Requalificado - Regional Bairro Novo

O município segue ampliando os investimentos em infraestrutura esportiva. No terreno que abriga o Clube da Gente Bairro Novo e o Centro de Esporte e Lazer Bairro Novo foi construído uma nova quadra oficial de tênis e uma cancha para beach tênis e vôlei. A antiga quadra de concreto foi ampliada para dar lugar à quadra oficial de tênis, enquanto a nova quadra de areia, com sistema de drenagem própria, projetada conforme especificações técnicas, garantiu maior durabilidade e funcionalidade da estrutura.

#### 1.1.2 Espaço Poliparadesportivo Implantado

A proposta do Espaço Poliparadesportivo é atender de forma plena as demandas e especificidades das modalidades paradesportivas, promovendo inclusão, acessibilidade e oportunidades iguais de prática esportiva, lazer e desenvolvimento.

A escolha do local para implantação desse novo equipamento considerou critérios fundamentais como acessibilidade, proximidade de centros de atendimento e facilidade de deslocamento por transporte público. O espaço definido foi a nova Rua da Cidadania CIC, na Vila Nossa Senhora da Luz, em área que compreende parte do antigo ginásio de esportes do CSU, na Cidade Industrial de Curitiba.

O ginásio passou por um processo de readequação para atender às novas demandas de atividades físicas e esportivas. Além da quadra poliesportiva, foi prevista a implantação de vestiários acessíveis, salas multiuso, áreas destinadas à ginástica e musculação, assim como adaptações estruturais que permitiram a transformação do espaço em um moderno Ginásio Poliparadesportivo.

### 1.1.3 Centro de Esporte e Lazer Santa Rita Ampliado

FALA CURITIBA

Em abril de 2025, foi inaugurada a quadra de futebol de grama sintética de 1.440 m² ao lado do Centro de Esporte e Lazer Santa Rita, na Regional Tatuquara. O espaço, que substituiu a antiga cancha de areia, foi totalmente revitalizado para oferecer melhores condições de prática esportiva a moradores, alunos de projetos sociais e participantes do Programa Escola + Esporte = 10 (Ee10). A obra, realizada em parceria entre a Secretaria Municipal do Meio Ambiente e a Secretaria Municipal de Obras Públicas, contou com investimento de aproximadamente R$ 200 mil.

## 2. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Oferta de Ações, Serviços e Eventos

FALA CURITIBA

### 2.1.1 Eventos de Esporte e Lazer na Praça Abílio de Abreu Realizados – Regional Cajuru

Em julho de 2025, a Praça Abílio de Abreu, no bairro Guabirotuba, sediou o evento conjunto entre o Programa Lazer no Bairro - Regional Cajuru e o Pedala Curitiba. Com a participação de cerca de 1.200 crianças, adolescentes, familiares e moradores, a programação ofereceu atividades recreativas e esportivas, destacando o grupo de jovens que realizou manobras de bicicleta na pista de rolimã, especialmente a modalidade *wheeling*. A ação incentivou a prática esportiva e promoveu a ocupação positiva do espaço público, fortalecendo o sentimento de pertencimento e a convivência intergeracional.

Em agosto de 2025, aconteceu o evento “Jogos do Piá” na mesma praça, com brincadeiras tradicionais e atividades recreativas para todas as idades. As atrações incluíram jogos de tabuleiro, brinquedos antigos, oficinas de confecção de pipas e pintura facial, além de um festival de carrinho de rolimã. O evento valorizou a cultura lúdica, promoveu a integração entre gerações e consolidou a praça como um espaço seguro e acolhedor para a comunidade.

### 2.1.2 Programa Esporte Sustentável e Solidário

O Programa Esporte Sustentável e Solidário utilizou a contrapartida obrigatória dos Atletas Beneficiados da Lei de Incentivo ao Esporte de Curitiba como ferramenta para promover a inclusão social, conscientização ambiental, promoção da saúde, solidariedade e cidadania.

A SMELJ desenvolveu uma série de ações solidárias em parceria com diversas instituições públicas e da sociedade civil: Fundação de Ação Social (FAS); Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN); Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA)- Rede de Proteção Animal; Departamento de Lazer, da SMELJ por meio do Festival de Dança de Curitiba; Centro de Hematologia e Hemoterapia do Paraná (HEMEPAR); Hospital Erastinho; entre outros.

As campanhas desenvolvidas em 2025:

- Campanha de Páscoa: atletas, paratletas, técnicos e instituições esportivas tiveram, durante o mês de março, a oportunidade de fazer a doação de chocolates arrecadando um total de 1.421 caixas de chocolates, que foram encaminhadas à FAS;
- Campanha de Arrecadação de Agasalhos e Cobertores: realizada no mês de maio, em parceria com a Fundação de Ação Social (FAS), a campanha mobilizou a comunidade esportiva para arrecadação de roupas de inverno e cobertores destinados às famílias atendidas pela rede socioassistencial. Foram arrecadadas 2.562 peças entre roupas e cobertores;
- Campanha de Itens de Higiene para Idosos: durante o mês de junho, também em parceria com a FAS, promovemos a arrecadação de 1.864 produtos de higiene pessoal voltados ao atendimento de idosos acolhidos em instituições e programas assistenciais;
- Campanha Tênis Solidário: realizada em julho, teve como objetivo arrecadar tênis em bom estado para jovens atendidos por projetos sociais e programas esportivos, garantindo acesso digno e seguro à prática de atividades físicas. Foram arrecadados 526 pares;
- Campanha de Doação de Alimentos: em parceria com a Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN), foi realizada a campanha de doação de alimentos não perecíveis, com distribuição para instituições cadastradas e famílias em situação de insegurança alimentar. Foram arrecadados 1.602 kg de alimentos;
- Campanhas de Doação de Sangue “Doe Sangue pelo Esporte”: em parceria com o HEMEPAR ocorrem no período de 13 de junho até 25 de novembro, com a doação de sangue entre atletas, técnicos, servidores e a comunidade em geral;
- Campanhas de Doação de Plaquetas e Sangue pelo Esporte: esta campanha inédita, em parceria com o Hospital Erastinho, é realizada de 24 de maio até 25 de novembro, voltada para a doação de plaquetas e sangue, com foco no apoio a crianças e adolescentes em tratamento oncológico; e
- Campanha de Doação de Ração para Pets (cães e gatos): em parceria com a Secretaria Municipal do Meio Ambiente, foi arrecadado aproximadamente uma tonelada de ração.

**Imagem 1: CAMPANHA DOE SANGUE PELO ESPORTE, PARCERIA COM O HEMEPAR E ERASTINHO**




Fonte: Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (2025).

### 2.1.3 Torneios de Futebol entre Associações Realizados – Regional CIC

FALA CURITIBA

Em julho de 2025, o Centro de Iniciação ao Esporte (CIE – CIC) sediou a Copa Associações – Regional CIC, reunindo 110 crianças e adolescentes das Associações Vitória Régia, Real Vilinha e União Piá. A competição foi marcada pela prática da arbitragem pedagógica e pela entrega de medalhas de participação a todos os atletas, valorizando o aprendizado e o envolvimento dos jovens no esporte.

A fase final ocorreu em setembro de 2025, contemplando as categorias sub-11, sub-13 e sub-15. Além da continuidade da arbitragem pedagógica e da premiação com medalhas, os participantes receberam lanche durante o evento, reforçando o caráter de integração, incentivo e valorização do esporte entre crianças e adolescentes da comunidade.

## 2.2 Atenção aos Idosos

### 2.2.1 Espaços 1, 2, 3 e 4 - Pessoa Idosa em Movimento

Com base em estudos técnicos e visitas às Regionais de Curitiba, identificou-se a oportunidade de criar espaços dedicados ao bem-estar e convívio da população idosa. O projeto "Espaço do Idoso Curitiba em Movimento" visa implantar ambientes qualificados dentro de estruturas públicas existentes, os Clubes da Gente, proporcionando acesso facilitado a atividades de lazer, cultura, socialização e promoção da saúde para esse público. Foram selecionados quatro Clubes da Gente estrategicamente localizados nas seguintes Regionais: Bairro Novo (BN), CIC, Boa Vista (BV) e Santa Felicidade (SF).

Para assegurar a adequada estruturação, a oferta contínua de materiais e a manutenção das atividades planejadas, foi elaborado um projeto específico para captação de recursos junto ao Programa Estadual de Fomento e Incentivo ao Esporte (PROESPORTE), o qual já está habilitado para análise técnica.

### 3. Curitiba Sustentável (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Educação Ambiental

#### 3.1.1 Caminhadas Sustentáveis Organizadas

A proposta das Caminhadas Sustentáveis visa oferecer à população um ambiente saudável, seguro e sustentável para a prática de atividades físicas. A ação está alinhada às diretrizes da Organização Mundial da Saúde (OMS) e da Organização das Nações Unidas (ONU), que incentivam estilos de vida mais ativos como estratégia de enfrentamento ao sedentarismo, à incidência de doenças crônicas e ao uso excessivo de medicamentos.

Foi realizada caminhada, no Parque da Barreirinha, com o apoio dos servidores do Horto Municipal da região, que ao final do evento auxiliaram no plantio de mudas, garantindo o cumprimento dos aspectos técnicos e ambientais necessários para a correta implementação e o sucesso da ação.

O cronograma proposto para as Caminhadas Sustentáveis prevê a realização de uma caminhada em 2025, seguida por três edições anuais em 2026, 2027 e 2028, consolidando gradualmente o projeto como uma prática regular e estruturada no calendário esportivo e ambiental da cidade.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Esporte Estudantil

A IV Copa Escolar de Curitiba 2025, é uma realização da SMELJ, com incentivo do Ministério do Esporte, por meio da Lei de Incentivo ao Esporte. Integrada aos 50º Jogos Escolares de Curitiba, a competição teve inscrições de 4.297 estudantes de 149 instituições públicas e privadas de Curitiba e Região Metropolitana, nas idades entre 11 e 16 anos. São ofertadas 26 modalidades esportivas, contemplando categorias convencionais e paradesportivas.

Os 7º Jogos das Escolas Públicas de Curitiba, realizados de 20 de março a 12 de abril de 2025, envolveram 770 estudantes de 40 escolas da rede pública municipal, com idades entre 10 e 14 anos, em cinco modalidades: basquetebol, futsal, voleibol, tênis de mesa e badminton. A competição

integrou o calendário oficial da cidade, promovendo inclusão, cooperação e identificação de talentos esportivos.

Já os 71º Jogos Escolares do Paraná / 50º Jogos Escolares de Curitiba – Fase Regional, realizados em maio de 2025, reuniram 5.073 estudantes de 138 escolas de Curitiba, com idades entre 14 e 17 anos. O evento contou com a parceria da SMELJ, responsável pela infraestrutura e suporte técnico, abrangendo modalidades como atletismo regular e Atletas com Deficiência (ACD), basquetebol, futsal (regular e ACD), handebol, tênis de mesa, voleibol, vôlei de praia e xadrez.

## 2. Delegações de Curitiba

Os Jogos da Juventude do Paraná (JOJUPs), promovidos pela Secretaria de Estado do Esporte em parceria com prefeituras e entidades regionais, foram uma das principais políticas públicas esportivas do Estado, voltados a estudantes de 13 a 17 anos. A competição aconteceu em fases regional, macrorregional e estadual, com objetivo de fomentar o esporte de base, identificar talentos e incentivar a prática esportiva.

A delegação de Curitiba, composta por 360 integrantes, conquistou o 1º lugar geral na Fase Regional, realizada em junho de 2025, em Fazenda Rio Grande, com destaque em todas as modalidades, exceto no futsal feminino. Na Fase Macrorregional, em Irati, os resultados garantiram classificações importantes: handebol feminino e voleibol masculino para a Série Ouro; handebol masculino, futsal masculino e voleibol feminino para a Série Prata.

A Fase Estadual ocorrerá em outubro de 2025, em Pato Branco, reunindo as equipes classificadas de todo o Paraná.

O 13º Jogos Paradesportivos do Paraná (PARAJAPS) foram realizados em abril e maio de 2025, em Foz do Iguaçu, reunindo delegações de todo o Estado em competições de alto nível. A delegação de Curitiba, com 380 integrantes, competiu em 17 modalidades paralímpicas, entre elas atletismo: Deficiência Intelectual (DI), Deficiência Física (DF), Síndrome de Down (SD), Deficiência Visual (DV) e Transtorno Espectro Autista (TEA); parabadminton; bocha paralímpica; paracanoagem; paraciclismo; futsal paradesportivo: Deficiência Auditiva (DA) e (DI); goalball (DV); golf 7 (DI); handebol em cadeira de rodas; handebol (DI); natação (DI, DF, SD, DV E TEA); paratênis de mesa (DV – SHOWDOWN E DF); tênis em cadeira de rodas; voleibol sentado (DF) e xadrez (DV). Com o desempenho dos atletas, comissão técnica e equipe de apoio, Curitiba conquistou o título de Campeã Geral pela 13ª vez consecutiva, reafirmando sua excelência no esporte paralímpico.

## 3. Modalidades Esportivas e Paradesportivas Desenvolvidas

A Prefeitura de Curitiba reafirmou seu compromisso com a política pública de esporte, consolidando-o como instrumento fundamental de inclusão social, promoção da qualidade de vida e bem-estar da população. Por meio de uma rede estruturada em centros esportivos, clubes, praças e espaços comunitários, foram oferecidas 59 modalidades esportivas e paradesportivas gratuitas para

todas as idades e perfis, abrangendo desde a iniciação esportiva até programas de manutenção da saúde.

O Projeto Esporte + Escola = 10 (EE10) ofereceu atividades sistemáticas no contraturno escolar para crianças e jovens de 6 a 17 anos. Com a inscrição de 7.910 crianças e adolescentes por mês, a iniciativa buscou o fortalecimento de valores que contribuíram para o desenvolvimento socioeducacional dos participantes por meio da prática esportiva.

Além do projeto EE10, aproximadamente 1.201 jovens, adultos e idosos participaram de atividades esportivas sistemáticas e orientadas, democratizando o acesso ao esporte em toda a cidade.

A inclusão da Pessoa com Deficiência (PCD) em aulas sistemáticas e adaptadas ao desempenho motor e cognitivo de cada indivíduo, foram oferecidas em turmas inclusivas ou específicas. O atendimento paradesportivo foi centralizado nas Regionais do Cajuru e do Boqueirão:

- Regional Cajuru (Centro de Esporte Vila Oficinas): futebol para cegos, futsal para surdos, goalball, handebol em cadeira de rodas, iniciação esportiva para cegos, parabadminton e vôlei sentado; e
- Regional Boqueirão (Centro de Referência Paralímpico de Curitiba): basquetebol em cadeira de rodas, tênis em cadeira de rodas e bocha adaptada.

O acesso a todas as atividades esportivas e paradesportivas ocorreu mediante cadastro no portal Curitiba em Movimento. A plataforma permitiu que os cidadãos escolhessem a modalidade de interesse, o local e os horários disponíveis, garantindo praticidade e transparência no processo de inscrição.

O Paradesporto contou com parcerias e cooperações técnicas que ampliaram seu alcance. Institutos e entidades como Maestro da Bola, Associação de Surdos de Curitiba, Associação Além da Visão e Instituto Paralímpico do Paraná viabilizaram, em conjunto, a abertura de aproximadamente 190 vagas, para o público PCD interessado em iniciar atividades esportivas.

Destaca-se a parceria com o Instituto Daniel Dias, que atendeu 320 PCDs, de várias faixas etárias, utilizando a natação como instrumento para aprimorar aspectos físicos, psicológicos, sociais e culturais.

Dessa forma, por meio de uma gestão pública dedicada e abrangente, Curitiba consolida-se como referência nacional no esporte e paradesporto, promovendo efetivamente a inclusão social, o fortalecimento comunitário e a qualidade de vida para todos os seus cidadãos.

## 4. EE=10 Atividades Físicas Sistemáticas e Orientadas de Esporte no Contraturno Escolar em Parceria com Entidades

O Projeto EE10 Associações, da Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ), estabeleceu convênios de cooperação técnica com clubes amadores, associações de moradores, ONG's e outras entidades, por meio de chamamento público. O objetivo foi oferecer modalidades esportivas em sedes próprias ou em espaços da SMELJ, oportunizando a prática para crianças e adolescentes de 6 a 17 anos. Atualmente, o projeto atendeu mais de 8.500 alunos em diversas modalidades, como futsal, futebol, basquete, voleibol, natação, atletismo, boxe, capoeira, ciclismo, esgrima, entre outras.

Em 2025, novas parcerias foram iniciadas, com destaque para o futebol:

- Escola Furacão Social: parceria com a Fundação Clube Atlético Paranaense e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano, com 100 vagas em aulas de futsal (7 a 9 anos) e society (10 e 11 anos);
- Instituto Treinador Cuca: ampliação com novo polo em Santa Felicidade, atendendo meninos e meninas de 8 a 17 anos no futebol de campo;
- Escolinha de Futebol Meninas Campeãs: parceria com a Associação Meninas Campeãs, oferecendo 176 vagas para o futebol feminino em dois polos;
- LACULTESP (Lazer, Cultura e Esporte) – Qualidade de Vida: oferta de até 300 vagas em futebol para jovens de 6 a 16 anos no Boqueirão; e
- Educando com Esporte: em parceria com diversos clubes e associações, disponibiliza 60 vagas por local para aulas de futebol em diferentes bairros.

### 4.1 EE=10 Festivais e Torneios Esportivos de Contraturno

O programa "Escola + Esporte = 10" consolidou sua missão de oferecer atividades esportivas gratuitas para crianças e adolescentes, complementando a formação com ações competitivas que reforçam os valores fundamentais da iniciativa, tais como amizade, respeito, excelência, disciplina, autoconfiança, autoestima, trabalho em equipe e liderança.

Em 2025, os Jogos EE10 reuniram atletas em diversas modalidades: futsal, voleibol, basquetebol, futebol 7, vôlei de praia, basquete 3x3 e natação, abrangendo diferentes faixas etárias. O programa também promoveu ações descentralizadas, com destaque para os Festivais EE10, voltados à iniciação esportiva de crianças de cinco a nove anos. Entre eles, destacaram-se o Festival de Lutas, com oficinas de esgrima, karatê, judô, muay thai, jiu-jitsu e hapkido, registrando 316 participações, e o Festival de Mini-Handebol, com 525 participações.

A natação recebeu atenção especial, com os Festivais Regionais, de caráter lúdico, que atenderam 1.280 atletas, e o Trófeu E+E=10, em formato competitivo, reunindo cerca de 450 atletas e mobilizando mais de mil pessoas.

O Circuito Xeque-Mate de Xadrez foi uma das maiores competições da modalidade no país e teve como propósito difundir a prática do xadrez em Curitiba incentivando a participação dos estudantes em atividades extracurriculares por meio da prática do xadrez como ferramenta educacional de grande impacto, promovendo inclusão, desenvolvimento intelectual e socialização. Realizado em parceria com o Serviço Social do Comércio (SESC-PR), Secretaria Municipal da Educação (SME), Governo do Estado, Conselho Municipal da Criança e do Adolescente (COMTIBA) e Federação de Xadrez do Paraná (FEXPAR), reuniu cerca de 1.500 estudantes por etapa, finalizando com a Etapa dos Campeões, que envolve os 125 melhores classificados.

## 5. Semana do Skate

A Lei Municipal nº 14.458, de 13 de junho de 2014, instituiu a Semana Municipal do Skate, sob responsabilidade da SMELJ, com o objetivo de incentivar e fomentar a prática da modalidade.

A programação aconteceu em comemoração ao Dia Mundial do Skate, 21 de junho, e incluiu oficinas de iniciação, contação da história do skate e homenagens a ícones da modalidade, com atividades realizadas em escolas municipais e estaduais.

Participaram das oficinas:

- Escola Municipal Maria Marli Piovezan (7 a 10 anos);
- Escola Municipal Helena Kolody (7 a 10 anos);
- Colégio Estadual Polivalente (12 a 14 anos); e
- Escola Municipal Eny Caldeira (7 a 10 anos).

Todas as crianças receberam medalhas de participação. A programação foi encerrada com a realização de duas competições de Skate Amador na cidade. No total, 490 pessoas participaram das atividades da Semana do Skate.

## 6. Apoio a Grandes Eventos e Competições de Rendimento Esportivo e Paradesportivo

Ao longo de 2025, Curitiba sediou e apoiou grandes eventos esportivos de alcance municipal, nacional e internacional, que movimentaram a economia local, fortaleceram o turismo e consolidaram a cidade como palco de importantes competições.

Entre os destaques, a STU – Skate Total Urbe, realizada no Ginásio do Tarumã de 25 a 27 de julho de 2025, reuniu 5 mil pessoas e nomes de referência mundial da modalidade. Mais do que uma competição, a STU integrou a cultura urbana por meio de música e atrações, criando um ambiente de celebração do esporte e de seu lifestyle.

No Parque Olímpico do Cajuru, a cidade recebeu a Copa do Mundo de Escalada Esportiva, com 100 atletas de 23 países e público de 4.579 pessoas, além da Copa Brasil de Escalada Guiada, com 850 participantes, e os Campeonatos Brasileiros Juvenil e Principal, que reuniram cerca de 200 atletas.

Outros eventos de expressão foram o FutEdu Summit, com mais de 6 mil participantes na Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR; o 34º Torneio Macoto Budokan de Judô, que reuniu 3.034 pessoas no Centro de Esporte e Lazer Dirceu Graeser celebrando a mais antiga academia de judô da cidade.

A cidade de Curitiba sediou a 9ª edição da Copa do Mundo de Futebol 7, reunindo 16 seleções masculinas e femininas de todos os continentes. Para receber a competição, foi montada uma ampla estrutura no Velódromo, que recebeu arquibancadas e se transformou em uma verdadeira arena dedicada ao futebol. Ao longo do evento, foram realizados quase 40 jogos, acompanhados por aproximadamente 4 mil pessoas, entre famílias e torcedores que marcaram presença no Jardim Botânico. O evento contou com o apoio e patrocínio do Governo do Paraná e da Prefeitura de Curitiba, reafirmando o compromisso com o desenvolvimento do esporte e com a promoção da cidade como palco de eventos de relevância mundial.

A cidade também foi palco do lançamento do King Power Championship (KPC), que reuniu 2.100 pessoas na Ópera Concept Hall e teve transmissão ao vivo para milhões de espectadores, unindo alto desempenho e entretenimento esportivo.

O evento Futevôlei Brasil – Curitiba, consolidou-se como uma das principais competições nacionais da modalidade, reunindo expressivo número de atletas e atraindo grande público. Ao todo, participaram cerca de 128 atletas distribuídos nas categorias Profissional Masculino, Profissional Feminino, Amador Masculino, Amador Feminino e Mista, com representantes de 12 estados brasileiros, o que reforça a integração esportiva e a representatividade nacional do torneio. Durante os dias de competição, o evento recebeu aproximadamente 4.500 espectadores, com destaque para as finais, que reuniram em torno de 1.800 pessoas na arena principal. Além da presença de público, o campeonato obteve ampla visibilidade digital, com transmissões ao vivo pelas plataformas de streaming e redes sociais, alcançando mais de 95 mil visualizações e cerca de 300 mil interações online, entre curtidas, compartilhamentos e comentários.

Na agenda paralímpica, Curitiba recebeu a World Boccia Cup, com 70 atletas de 16 países; a inédita Copa América de Voleibol Sentado, que reuniu 300 pessoas e coroou o Brasil como campeão; e a 3ª edição dos Jogos Brasileiros para Transplantados, com 650 participantes.

A SMELJ fortaleceu o desenvolvimento esportivo por meio do comodato de suas instalações oficiais, possibilitando que federações, entidades e organizações realizem competições em espaços adequados e seguros. Essa política valoriza a prática esportiva e garante a ocupação qualificada dos equipamentos públicos.

Em 2025, o Centro de Esporte e Lazer Dirceu Graeser sediou eventos de grande relevância, como a 1ª Etapa do Circuito Paranaense de Vôlei de Praia, a Liga Paraná de Basquete 3x3, o Campeonato Internacional de Esgrima, o Paranaense de Jiu-Jitsu e a Copa Cidade de Curitiba de Vôlei Masculino, entre outros. No total, essas competições mobilizaram 11.900 atletas, evidenciando o impacto positivo da iniciativa.

## 7. III Detecção de Talentos Paradesportivos de Curitiba + Palestras Motivacionais

O Projeto “Detecção de Talentos”, realizado anualmente, identificou o potencial dos participantes avaliando suas capacidades motoras e intelectuais para direcioná-los às atividades oferecidas pela secretaria, conforme suas aptidões. Este ano foi realizada a terceira edição da seletiva de talentos paradesportivos, que é promovida em parceria com a Secretaria do Estado de Esporte e a UniBrasil. Aconteceu entre os dias 25 de junho a 27 de julho de 2025, somando um total de 145 participantes avaliados.

## 8. Ciclismo

A Copa Curitiba de Ciclismo de Estrada edição 2025 aconteceu em duas Etapas: a 1ª foi realizada no dia 23 de março e contou com a participação de 320 atletas e a 2ª realizada no dia 6 de julho, com a participação total de 184 atletas, com um público total de 550 pessoas.

Em ambas as etapas houve a participação de ciclistas competindo em diversas categorias, desde amadores até profissionais, como também a categoria pessoas com deficiência (PCD) por meio do ciclismo adaptado. As provas aconteceram no Jardim Botânico, mais especificamente na Avenida Dario Lopes dos Santos, com um circuito desafiador total de 5,1 km.

## 9. Circuito Adulto de Corrida de Rua

O Circuito Adulto de Corridas de Rua reuniu 6 mil participantes por etapa e integra o calendário oficial de eventos esportivos do município com objetivo principal de incentivar a prática regular da atividade física entre a população adulta (18 a 59 anos), ampliando o acesso ao esporte e ao lazer. A corrida caracterizou-se por percursos de 3 km (caminhada) 5 km, 10 km e 25 km (Prova Entre Parques) incluindo a participação de atletas com Deficiência, possuindo dessa forma caráter inclusivo e democrático. O rápido esgotamento das vagas ofertadas demonstrou a consolidação da corrida de rua como modalidade de grande relevância social e esportiva, refletindo o interesse crescente da comunidade em participar de atividades físicas regulares, inclusivas e acessíveis.

A 1ª Etapa aconteceu em maio de 2025, com saída na sede da FAS do Campo Cumprido (5 e 10 km) e foi realizada em parceria com o COMTIBA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente) tendo como tema "Erradicação do Trabalho Infantil". Este evento uniu o esporte e cidadania em um só movimento.

A 2ª Etapa realizou-se em 13 de julho de 2025, no Bosque do Trabalhador – CIC (5 e 10 km).

A 3ª Etapa foi realizada em setembro de 2025, no bairro Umbará ao lado da Paróquia São Pedro. Nomeou-se de Corrida da Longevidade, devido à parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano, por meio do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa. Os destaques nessa etapa foram o percurso *trail running* (misto), com trechos em asfalto, alternado com estradas de chão, trazendo uma nova experiência aos participantes; uma parte das vagas da corrida foram

destinadas a doadores de sangue que se dirigiram ao Hemepar para realizar a doação (600 vagas); Caminhada para a Longevidade (3 km), com o objetivo promover a qualidade de vida e o bem-estar das pessoas com idade superior a 60 anos.

As medalhas das etapas do Circuito Adulto de Corridas de Rua de Curitiba apresentaram um conceito inovador de design: cada uma delas possui uma identidade visual própria (uma parte do mapa territorial da Cidade de Curitiba), mas ao serem unidas formam uma mandala esportiva com o tema completo do mapa.

A 17ª edição da Corrida Entre Parques foi realizada em agosto de 2025 e reuniu cerca de 8 mil atletas que disputaram a prova nas categorias solo, duplas e quartetos, em aproximadamente 25 km. A largada aconteceu junto ao Museu Oscar Niemeyer (MON) e passou por vários pontos turísticos emblemáticos de Curitiba, incluindo o Bosque do Papa, o Memorial Paranista, o Parque São Lourenço, a Ópera de Arame, a Pedreira Paulo Leminski, o Parque Tanguá, o Parque Tingui (Memorial Brasil 500 Anos) e o Parque Barigui. O percurso foi dividido em pontos de transições nos parques São Lourenço, Tanguá e Tingui, com a prova finalizando no Parque Barigui.

**Imagem 2: CORRIDA ENTRE PARQUES**




Fonte: Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (2025).

## 10. Circuito Infantil de Corridas

O Circuito Infantil de Corridas de Curitiba, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação (SME), integrou o calendário oficial de eventos esportivos do município com a finalidade de

estimular a iniciação esportiva e promover hábitos de vida ativos e saudáveis entre crianças e adolescentes.

Em 2025 ocorreu a 1ª etapa na Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Campus Neoville – CIC, no dia 13 de abril; a 2ª etapa foi realizada no CEASA-PR em parceria, no dia 1º de junho e a 3ª etapa aconteceu no Parque Barigui, no dia 31 de agosto. Estas três etapas juntas reuniram mais de 4.500 crianças promovendo a prática esportiva e a conscientização sobre a fauna local, iniciação esportiva e saúde desde cedo, com mais de 10 mil pessoas envolvidas entre pais, professores, espectadores e equipe técnica

As largadas de cada etapa iniciaram às 8h da manhã e contaram com sete categorias, juvenil (4 km), infanto juvenil (3 km), Infantil (2 km), Pré-infantil (2 km), Mirim (1,5 km), Pré mirim (1 km), Petiz (600 m), a faixa etária varia de 10 a 17 anos, compondo um total de 24 categorias incluindo a das pessoas com deficiência.

Anexo ao espaço das etapas da corrida Infantil, concomitantemente aconteceram também dois eventos chamados de Areninha Kids para crianças de (0 a 5 anos) e Arena Kids para crianças de (6 a 9 anos), com a participação de cerca de 350 crianças que desenvolveram atividades pré-desportivas voltadas ao atletismo. Ao final do evento esses participantes correram simbolicamente 200 metros e receberam a medalha de participação e hidratação.

Destaque para a utilização da capivara como símbolo impresso nas medalhas das quatro etapas, que não apenas valorizou um ícone da cidade, mas também, integrou aspectos de educação ambiental, inclusão social e identidade cultural, fortalecendo a experiência esportiva como ferramenta de formação integral.

**Imagem 3: 2ª ETAPA CORRIDA INFANTIL**




Fonte: Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (2025).

## 11. Corridas Smart

O projeto Corridas SMART complementou o cenário de corridas de rua de Curitiba, trazendo inovação ao formato tradicional dos eventos esportivos. A iniciativa foi criada para possibilitar que os participantes do Circuito Adulto de Corridas de Rua da SMELJ recuperassem medalhas de etapas não concluídas, além de incentivar a prática de atividade física de maneira acessível, rápida e prática.

Em 2025, a novidade foi a possibilidade de realizar a inscrição diretamente pelo Guia Curitiba, no dia do evento, a partir das 6h da manhã. Após a inscrição, o participante teve que percorrer no mínimo 5 km, comprovar a distância por meio de aplicativo de GPS no celular ou relógio e, em seguida, retirar a medalha correspondente.

As Corridas SMART têm se destacado pelo formato adaptado e pela integração de tecnologia, proporcionando uma experiência diferenciada aos corredores. Nas oito etapas realizadas reuniram aproximadamente 3.200 atletas.

## 12. Seleção Esportiva Atendida

O Projeto de Atletismo da Prefeitura de Curitiba utilizou o esporte como ferramenta de transformação e desenvolvimento humano. Mais do que treinamento e desempenho competitivo, a iniciativa buscou formar jovens atletas de maneira integral, estimulando capacidades cognitivas, afetivas e sociais, além de promover maturidade, autoconfiança e a canalização positiva da energia por meio da prática esportiva. As atividades do projeto abrangeram competições promovidas pela Prefeitura de Curitiba, Governo do Estado, Liga Escolar, Federações e Confederações, em diversas provas do atletismo. Como resultado desse trabalho, atletas locais vêm conquistando destaque em nível nacional e internacional, alcançando convocações para a Seleção Brasileira.

Principais resultados recentes em 2024: as atletas Laryssa Frois e Maria Luiza Jaime foram convocadas para o Campeonato Sul-Americano de Marcha Atlética, em Recife (PE). O treinador George André Cordeiro integrou a comissão técnica da Seleção no Campeonato Sul-Americano Sub-23, em Bucaramanga (Colômbia); em 2025: a atleta Maria Luiza Jaime e o treinador George André Cordeiro representaram o Brasil no Campeonato Pan-Americano de Marcha Atlética, em Anapoima (Colômbia). O treinador também foi convocado para integrar a Seleção Brasileira Júnior nos Jogos Pan-Americanos, em Assunção (Paraguai).

Esses resultados reafirmaram o compromisso de Curitiba com a formação esportiva de excelência e com a valorização do atletismo como agente de transformação social e pessoal.

## 13. Empréstimo de Espaços para Prática Esportiva e de Atividade Física

Como forma de fomentar o desenvolvimento de atividades esportivas, multiplicando suas ações sem a necessidade de orientação do corpo técnico da secretaria, foram emprestados espaços dos equipamentos oficiais da SMELJ para entidades sem fins lucrativos, atendendo à comunidade de forma indireta. Por mês foram ofertados uma média de 1.733 horários, para a prática esportiva, nos diferentes espaços como quadra, campo de areia, campo sintético, ginásio, salas e outros, atendendo anualmente próximo de 60 mil pessoas.

## 14. Atividades Físicas Sistemáticas e Orientadas para Jovens, Adultos e Idosos

O Eixo Atividade Física desenvolveu um amplo conjunto de ações voltadas prioritariamente a adultos e pessoas idosas, com o propósito de estimular hábitos de vida saudáveis e a promoção do bem-estar.

As aulas sistemáticas e orientadas beneficiaram 26.673 pessoas, com idades entre 18 e 100 anos. Complementarmente, foram realizadas cerca de 480 ações especiais – incluindo aulões, circuitos físicos, aulas temáticas e jogos adaptados – que totalizaram 25.657 participações de jovens, adultos e idosos.

As campanhas educativas tiveram papel de destaque: a Semana de Combate ao Sedentarismo mobilizou 665 pessoas em atividades como *flash mob*, aulas laborais, palestras e hidroginástica; o Dia Mundial da Atividade Física contou com a presença de 556 participantes, enquanto o Dia do Desafio, realizado em 28 de maio de 2025, em parceria com o SESC, envolveu 269 pessoas em aulas e desafios esportivos.

A valorização da saúde e da qualidade de vida também esteve presente junto aos servidores públicos: 142 profissionais da Fundação de Ação Social (FAS) e do Instituto das Cidades Inteligentes (ICI) participaram de palestras e ações de conscientização.

As caminhadas temáticas reuniram 3.182 participantes, com destaque para a primeira edição da Caminhada da Sustentabilidade.

## 15. Eventos para Idosos

A Prefeitura de Curitiba, por meio da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude (SMELJ), reafirmou seu compromisso com a valorização, inclusão e bem-estar da pessoa idosa, promovendo ações que fortalecem a saúde, a cultura, o lazer e a integração social.

Realizados em dez etapas regionais, os Bailes da Pessoa Idosa coroaram os Reis e Rainhas nas categorias 60 anos+ e 75 anos+. Esses encontros ofereceram momentos de alegria, dança e convívio, promovendo saúde física e bem-estar emocional. A grande etapa final reuniu 1.200 idosos

no Salão Azul do Clube Curitibano, em uma celebração memorável com música ao vivo e coroação dos representantes de Curitiba.

Integrando o Festival de Dança de Curitiba, a Mostra de Pessoa Idosa celebrou a arte e a expressão cultural dos idosos, reunindo 450 bailarinos em 16 coreografias. O evento encantou mais de 500 espectadores, fortalecendo a participação cultural e a presença ativa da pessoa idosa na sociedade.

Seguindo o Plano Decenal do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI), foram realizados dez piqueniques, um em cada regional, reunindo 624 idosos. Esses encontros promovem convivência, bem-estar e integração comunitária.

A SMELJ ofereceu pilates e ginástica para pessoas com 60 anos ou mais, atendendo cerca de 188 participantes nas atividades sistemáticas e cerca de 2 mil atendimentos mensais nos aulões. Essas ações incentivaram hábitos saudáveis, mobilidade e qualidade de vida.

Curitiba ampliou a participação de seus idosos em torneios e festivais regionais e nacionais, incluindo o Torneio Maturidade Massa, os Jogos da Integração Metropolitano do Idoso e o Torneio NaraTim de vôlei adaptado. Nos 2º Jogos Municipais da Pessoa Idosa, 1.011 idosos participaram, reforçando laços de amizade, espírito de superação e bem-estar. Pela primeira vez, a delegação curitibana participou da Série Ouro dos Jogos da Integração do Idoso (JIIDOS) em Foz do Iguaçu, destacando-se nas modalidades coletivas e individuais.

A Prefeitura de Curitiba reconheceu a pessoa idosa como protagonista de sua própria história e garante espaços de lazer, cultura, esporte e convivência, reafirmando seu papel fundamental na construção de uma cidade inclusiva, ativa e humana.

**Imagem 4: 2ª ETAPA DOS JOGOS MUNICIPAIS DA PESSOA IDOSA**



Fonte: Divulgação/Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (2025).

## 16. Lazer Curitiba

Programa Lazer Curitiba consolidou-se como uma das principais políticas públicas de promoção do lazer, alcançando mais de 208 mil atendimentos por meio de atividades recreativas, esportivas e culturais, que garantiram opções de diversão e integração comunitária em todas as regiões da cidade.

O Verão Curitiba, patrocinado pela RICTV, foi realizado em sete parques da capital e reuniu mais de 22 mil pessoas, com atrações diferenciadas, como infláveis aquáticos e skibunda. Já o tradicional Lazer no Parque, promovido aos domingos, mobilizou 81 mil participantes, oferecendo atividades inovadoras como triciclo família, beach tênis e teqball. Outro destaque foi a revitalização do Lazer na Rua XV, que integrou lazer, patrimônio histórico e cultura local, incluindo jogos de tabuleiro adaptados para pessoas com deficiência visual.

A programação especial contou ainda com o Festival de Férias, em julho de 2025, realizado nas dez regionais, com atividades lúdicas, oficinas e integração comunitária; e com o Dia das Crianças, que mobilizou mais de 10 mil pessoas em um dia de celebração com brinquedos infláveis, camarim de pintura, oficinas recreativas e práticas esportivas, consolidando-se como uma das maiores mobilizações de lazer do ano.

As ações estruturais do programa, como o Lazer no Parque, Viva o Sábado e Lazer na Rua XV, mobilizaram 160 mil participantes em 114 atividades, enquanto os 77 eventos especiais, incluindo os Jogos do Piá, Lazer no Bairro, Verão Curitiba, Festival de Férias, Dia das Crianças e Linha do Lazer, somaram 48 mil participações.

Entre os destaques de inclusão social, a Linha do Lazer, em parceria com a Fundação de Ação Social (FAS), promoveu atividades de reabilitação para pessoas em situação de vulnerabilidade e experiências com bicicleta Tandem para deficientes visuais. Já os Jogos do Piá e o Festival de Rolimã resgataram brincadeiras tradicionais e novas práticas, registrando 1.641 participações.

Por fim, a participação no Programa Domingo no Centro, da Secretaria de Governo Municipal, beneficiou cerca de 8 mil pessoas, revitalizando a região central com lazer, arte e integração comunitária.

## 17. Dança Curitiba

Em 2025, o Programa Dança Curitiba atendeu diretamente 940 alunos em atividades regulares nos Núcleos Regionais e beneficiou outros 331 estudantes no contraturno escolar, em parceria com o programa Escola + Esporte = 10.

Entre os principais eventos do ano, destacou-se o Dança Curitiba Circuito, realizado em seis etapas – quatro no Memorial de Curitiba (Praça do Iguaçu) e duas apresentações intimistas no Teatro

do Paiol, voltadas para solos, duos e trios. O evento reuniu 2.063 bailarinos e atraiu um público de 6.067 espectadores, com todas as inscrições esgotadas em apenas três horas.

O programa inovou também com a realização de um Flash Mob, em 27 de abril, no Parque Barigui, em parceria com o MOB Centro Artístico, que contou com a participação de 600 pessoas. Além disso, esteve presente no Festival de Inverno do Centro Histórico, com 50 bailarinos e público de aproximadamente 500 espectadores.

Outro marco de 2025, foi a 40ª edição do Festival de Dança de Curitiba, consolidada como um espaço de diversidade artística e desenvolvimento técnico, reunindo grupos e escolas da cidade e da região metropolitana.

No campo da inovação tecnológica, o programa implantou a plataforma SYDLE ONE, em parceria com o ICI, garantindo maior eficiência e segurança no processo de inscrições, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

**18. Pedala Curitiba**

O programa Pedala Curitiba consolidou-se como uma referência em mobilidade sustentável e lazer seguro, por meio de ações diversificadas que atenderam a milhares de ciclistas ao longo do ano.

Dentre as iniciativas realizadas, destacaram-se as Pedaladas Noturnas, realizadas em quatro Regionais, e o Pedala Gourmet – versão inovadora e itinerante vinculada às feiras noturnas – que reuniram 10.075 participantes/ano. Já o Pedala Tour Matinal, registrou a participação de aproximadamente 700 ciclistas ao longo do ano, além de mais de mil no evento natalino.

O Pedala Metropolitano, que promoveu roteiros interligando Curitiba a municípios vizinhos, contou com cerca de 275 ciclistas no passeio a São José dos Pinhais

Os Passeios Ciclísticos apresentaram crescimento expressivo, com destaque para: o passeio em comemoração ao aniversário da cidade com 2.506 participantes, 24% a mais que em 2024; os dez passeios regionais organizados pela SMELJ (650 ciclistas); o evento em apoio ao Hospital Erasto Gaertner (1.350 participantes); e a ação de Wheeling do Grupo Parando CWB (1.239 participantes).

Como inovações, o programa também promoveu a Caminhada Noturna, com 200 participantes, e iniciou o acompanhamento de praticantes de patinação urbana (Roller), integrando essa modalidade à estrutura das pedaladas noturnas, com 150 participantes.

**Imagem 5: PEDALA TOUR MATINAL - PASSEIO ENTRE PARQUES DE CURITIBA**



Fonte: Divulgação/Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (2025).

## 19. Audiências Fala Jovem

O programa Fala Jovem teve como objetivo oferecer aos jovens a oportunidade de relatar as condições de suas regiões, tornando-se protagonistas de suas escolhas. A iniciativa possibilita à juventude curitibana debater e refletir sobre os problemas locais de suas comunidades e do município, fortalecendo a participação social.

Ao longo do ano de 2025, foram realizadas 11 audiências públicas, com a participação de aproximadamente 2 mil jovens. A construção do programa contou com a parceria da Secretarias de Educação e do Esporte do Estado do Paraná, Fundação de Ação Social, Fundação Cultural de Curitiba, Secretaria Municipal da Saúde, Secretaria Municipal do Desenvolvimento Humano, Secretaria Municipal da Mulher e Igualdade Étnico-Racial, Secretaria Municipal do Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito - Guarda Municipal de Curitiba, Secretaria Municipal da Educação e Secretaria do Governo Municipal.

Esses encontros promoveram um diálogo aberto sobre temas previstos no Estatuto da Juventude, permitindo que os jovens refletissem, questionassem e propusessem soluções para os desafios vivenciados em seu cotidiano e em seus espaços de convivência.

Na audiência final, foram apresentadas as sínteses das dez audiências regionais anteriores, incluindo respostas, encaminhamentos e resoluções propostas a partir das demandas levantadas pelos jovens.

## 20. Agentes de Cidadania

O Programa Agentes de Cidadania, realizado em parceria com o Governo do Estado do Paraná, promoveu o protagonismo de jovens em situação de vulnerabilidade social e com direitos violados, oferecendo bolsa auxílio mensal aos participantes. A iniciativa proporcionou oportunidades

para o desenvolvimento de ações integradas de esporte, lazer, cultura e cidadania, incentivando a participação ativa dos jovens em suas comunidades.

Ao longo do ano de 2025, os participantes tiveram acesso a diversas vivências e eventos, entre eles: o Dia Internacional da Mulher, realizado com mulheres curitibanas na Praça Oswaldo Cruz; atividades na Pista de BMX e no Paredão de Escalada do Parque Olímpico do Cajuru; participação na Feira de Cursos e Profissões da UFPR; e na Caravana Conexão e-sports, uma carreta itinerante com jogos que percorre o Brasil.

No programa houve a inscrição de 80 jovens, vinculados aos Centros de Juventude, que desenvolveram suas atividades nos equipamentos das regionais Cajuru e Boqueirão.

## 21. Feira Jovem

A Feira Jovem foi planejada com o objetivo de ampliar o acesso dos jovens curitibanos a serviços, oportunidades e informações relevantes às suas necessidades, possibilitando que usufruam plenamente dessas iniciativas. A proposta da feira foi criar um espaço concentrado, no qual os jovens possam conhecer e interagir com a maior parte dos serviços disponíveis.

A edição realizada no Centro de Esporte e Lazer do Bairro Novo contou com a participação de cerca de 300 jovens e incluiu a oferta de serviços das Secretarias Municipais parceiras e do Governo do Estado, além de apresentações artísticas e culturais, áreas gamer, de lazer e esportivas, proporcionando uma experiência integrada e enriquecedora.

## 22. Espaços da Juventude

Os Espaços da Juventude são locais de convivência que oferecem atividades culturais, educativas e de lazer, como games, jogos de mesa, RPG, oficinas e dinâmicas voltadas à elaboração de projetos. Esses ambientes se consolidaram como pontos de encontro, troca de experiências e desenvolvimento pessoal e coletivo, fortalecendo vínculos e incentivando novas ideias.

Em 2025, cerca de 1.500 jovens participaram das atividades realizadas nos Espaços da Juventude, que incluíram capacitações, palestras, oficinas e ações de lazer. Entre os destaques, está o Curso de Teatro para Adolescentes, oferecido nas duas unidades, com foco no aprimoramento das relações interpessoais e no fortalecimento da autoestima.

Também foi promovido o curso de Empreendedorismo “Nossa Vida e o Mundo do Trabalho”, que contribuiu para a qualificação pessoal e profissional dos participantes. Além disso, foram realizadas palestras sobre o uso de drogas e sobre saúde mental, abordando dúvidas e acolhendo questões reais do cotidiano dos jovens.

**Imagem 6: CAPACITAÇÃO EM AUDIOVISUAL NO CENTRO DA JUVENTUDE AUDI UNIÃO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

## 23. Agosto Jovem

O Projeto Agosto Jovem teve como objetivo disseminar informações sobre a juventude e celebrar datas importantes para as pautas juvenis, como o aniversário do Estatuto da Juventude (5 de agosto), o Dia do Estudante (11 de agosto) e o Dia Internacional da Juventude (12 de agosto).

Por meio da articulação intersetorial entre diferentes secretarias, foi realizada uma palestra voltada à temática da saúde mental, com o objetivo de promover o diálogo, a troca de experiências e a valorização do cuidado emocional. A atividade contou com a participação de 30 jovens.

No Parque Olímpico, a Caravana Conexão e-sports, realizada em parceria com a Secretaria Estadual de Educação e Secretaria de Esportes do Paraná, atendeu aproximadamente 1.500 jovens da Rede Estadual de Ensino, oferecendo atividades de lazer e interação tecnológica.

Além disso, foi lançado o programa “Nossa Vida e o Mundo do Trabalho”, realizado pelo Instituto Ressignificar em parceria com a Júnior Achievement Paraná, nas regionais Boqueirão e Bairro Novo, com foco na formação pessoal e profissional dos jovens.

Com essas ações, Curitiba reforçou seu compromisso de oferecer oportunidades de aprendizado, lazer e desenvolvimento para a juventude da cidade.

## 24. Semana da Juventude de Curitiba

A Semana da Juventude de Curitiba, realizada de 7 a 13 de abril de 2025, promoveu o desenvolvimento juvenil por meio de atividades culturais, esportivas, educativas e de bem-estar, todas gratuitas e distribuídas em diversos bairros. A iniciativa, instituída pela Lei Municipal nº 12.689, de 15 de abril de 2008, reafirmou o compromisso da Prefeitura com políticas públicas voltadas à juventude.

Organizada pelo Departamento de Juventude da SMELJ, em parceria com outras secretarias e fundações, a programação reuniu 2.057 jovens de 15 a 29 anos em 10 regionais da cidade. A edição de 2025 consolidou o evento como um espaço de valorização e protagonismo juvenil, fortalecendo o desenvolvimento integral dos jovens curitibanos.

**25. Conselho Municipal da Juventude**

O Conselho Municipal da Juventude (CMJ) é um órgão colegiado consultivo, deliberativo, propositivo, controlador e fiscalizador das políticas públicas de juventude, atuando para que as demandas e aspirações dos jovens sejam incorporadas às decisões municipais.

Reformulado pela Lei Municipal nº 16.159, de 10 de maio de 2023, que alterou dispositivos da Lei Municipal nº 13.900, de 9 de novembro de 2011, o CMJ passou a contar com uma estrutura mais inclusiva e representativa, fortalecendo sua atuação na defesa dos direitos da juventude.

As reuniões do Conselho ocorreram bimestralmente, em espaços destinados ao diálogo sobre temas como educação, saúde, emprego, cultura, lazer e segurança. Em 2025, o Regimento Interno foi aperfeiçoado, tornando mais claras as atribuições do Conselho e de seus conselheiros, e reforçando a governança, transparência e eficácia das ações.

Dessa forma, o CMJ manteve-se como uma instância essencial de articulação entre jovens, sociedade civil e poder público, contribuindo para a construção de uma Curitiba mais justa, inclusiva e atenta às necessidades da juventude.

**26. Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo de Curitiba (SINASE)**

O Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (SINASE) garantiu a responsabilização de adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas de forma educativa, priorizando a reintegração social e a prevenção da reincidência.

Em consonância com suas diretrizes, a SMELJ, por meio do Departamento de Juventude, promoveu a inclusão desses jovens em atividades nos Centros de Esporte, Lazer e Juventude, fortalecendo seu desenvolvimento pessoal, social e comunitário. A ação foi realizada em parceria com a FAS, por meio de um fluxo pactuado de ofertas. Houve a participação de 45 jovens nas atividades, beneficiando-se de experiências que favoreceram sua inclusão e desenvolvimento integral.

**27. E-sports e Juventude de Curitiba**

Ao longo de 2025, os E-sports se consolidaram como uma ferramenta estratégica no trabalho com a juventude curitibana, integrando o universo digital ao cotidiano dos jovens e promovendo inclusão social, protagonismo juvenil e acesso à inovação tecnológica. A SMELJ, por meio do Departamento de Juventude, implementou diversas ações voltadas aos E-sports, fortalecendo a cultura gamer como política pública.

Entre as iniciativas realizadas, destacam-se:

- STU Skate: evento que uniu atividades de jogos digitais e prática esportiva de skate, com a participação de 600 jovens;
- Caravana Conexão E-sports: carreta itinerante equipada com jogos eletrônicos, que atendeu cerca de 1.500 jovens no Parque Olímpico do Cajuru, durante o Agosto Jovem;
- Feira de Empregabilidade da UFPR: atividade de E-games associada ao pebolim, com partidas de FIFA em equipes, atingindo aproximadamente mil jovens;
- Treta Games: evento competitivo de E-sports realizado no Ginásio do Centro de Esporte e Lazer Dirceu Graesser, com público estimado em 300 pessoas; e
- Copa do Mundo de FUT7: atração de E-sports com videogames voltados à modalidade futebol, envolvendo 250 participantes.

Além dos eventos, a SMELJ implementou a modalidade nos Espaços da Juventude, com aquisição de televisores e videogames, reforçando a ampliação das modalidades de lazer e cultura digital oferecidas à juventude da cidade.

Com essas ações, Curitiba reconheceu o potencial dos E-sports como política pública capaz de revelar talentos locais e proporcionar experiências significativas aos jovens, promovendo inclusão, aprendizado e engajamento.

**Imagem 7: CARAVANA CONEXÃO E-SPORTS**




**Imagem 8: STU SKATE: JOGOS DIGITAIS**



Fonte: Divulgação/Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Juventude (2025).

## 28. Apoio a Eventos à Juventude Curitibana

O Departamento de Juventude da SMELJ apoiou ações, projetos e eventos voltados ao público jovem, promovendo protagonismo, inclusão social, cultura, esporte e fortalecimento de organizações estudantis e comunitárias. Além do incentivo aos E-sports, a atuação se estendeu a

iniciativas que contribuem para o desenvolvimento acadêmico, cultural e profissional dos jovens curitibanos.

Entre as ações apoiadas em 2025 destacam-se: Eventos de Atléticas Universitárias, com cerca de 120 participantes; Trajetória, do Núcleo de Empresas Juniores de Curitiba, reunindo aproximadamente 300 jovens e comemoração de resultados do vestibular da UFPR, com cerca de 400 participantes. Com essas iniciativas, a SMELJ reforçou seu compromisso com a juventude, promovendo oportunidades, valorizando conquistas e fortalecendo a conexão entre o poder público e os jovens de Curitiba.

**29. Incentivo Financeiro Projetos Esportivos – Lei Municipal de Incentivo ao Esporte**

Em 2025, o Programa Municipal de Incentivo ao Esporte de Curitiba passou a contemplar a categoria "Novos Talentos", destinada a atletas e paratletas com até 13 anos de idade que atenderam aos critérios de classificação estabelecidos. O objetivo da iniciativa foi apoiar jovens promissores, proporcionando condições de treinamento e participação em competições nacionais e internacionais, representando com excelência a cidade de Curitiba.

Em parceria com a Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SMSAN), a partir de fevereiro de 2025, a SMELJ passou a distribuir o Voucher do Atleta Curitibano. O benefício permitiu que os atletas realizassem refeições diárias gratuitas nos restaurantes populares da prefeitura de Curitiba, garantindo uma alimentação saudável e balanceada para os atletas em formação.

Também foram aprovados 637 projetos divididos em 443 projetos de atletas, 42 de técnicos(as) e 87 de pessoas jurídicas voltados ao esporte e 47 projetos de paratletas, 8 de técnicos(as) e 10 de pessoas jurídicas voltados ao paradesporto.

Os recursos que viabilizaram o Programa são oriundos da Lei Municipal de Incentivo ao Esporte de Curitiba, por meio da destinação de parte do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) de entidades civis sem fins lucrativos, incluindo clubes sociais, em conformidade com o artigo 87 da Lei Municipal nº 40, de 18 de dezembro de 2001.

Esses recursos foram destinados a projetos esportivos e paradesportivos apresentados por pessoas físicas e jurídicas, abrangendo os segmentos de desporto educacional, de rendimento e de participação, conforme prevê a Lei Federal nº 9.615, de 24 de março de 1998. O repasse dos valores foi realizado seguindo a deliberação da Comissão de Incentivo ao Esporte (CIE).

**Imagem 9: LANÇAMENTO DO PROGRAMA DE INCENTIVO AO ESPORTE DE CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

## 29.1 Acompanhamento Técnico

De forma a acompanhar o desenvolvimento dos projetos, coordenados pelo Departamento de Incentivo ao Esporte, foram realizadas 63 visitas presenciais compreendendo a mais de 65% dos beneficiários atendidos.

## 29.2 Vale Transporte Esportivo

Foram beneficiados 300 atletas de 21 entidades, chanceladas pela Comissão de Incentivo ao Esporte, com 48.937 créditos no cartão transporte, totalizando R$ 293.622,00 para se deslocarem até o local de treinamento.

## 29.3 Captação de Recursos para o Desenvolvimento do Esporte

Foram utilizados R$ 851.674,79 em recursos captados para os Projetos aprovados junto ao Ministério do Esporte, por meio da Lei Municipal nº 11.438, de 29 de dezembro de 2006 - Lei de Incentivo ao Esporte do Governo Federal e R$ 190.425,00 em recursos captados para o Projeto aprovado na PROESPORTE, do Governo Estadual.

## 30. Conselho Municipal de Esportes

O Conselho Municipal de Esportes de Curitiba, instituído pela Lei Municipal nº 14.588, de 15 de janeiro de 2015, alcançou em 2025 um marco significativo para a gestão democrática do esporte

no município: 104 Organizações da Sociedade Civil (OSCs) foram habilitadas para estabelecer parcerias com o fundo municipal de esporte e lazer.

Esse resultado representou o maior número de entidades qualificadas desde a criação do Conselho, evidenciando o fortalecimento dos instrumentos de governança pública participativa e descentralização da política esportiva.

A ampliação da capacidade institucional das OSCs e a consolidação do Fundo como mecanismo de fomento reafirmaram o compromisso da Administração Municipal em reconhecer o esporte como política pública estruturante, alinhada aos princípios da universalização do acesso, equidade, transparência e inclusão social.

Dessa forma, Curitiba consolidou sua diretriz de gestão ao promover um modelo de coprodução de políticas públicas, no qual estado e sociedade civil atuam de forma integrada para ampliar oportunidades esportivas para toda a população.

## 31. Fundo Municipal de Esportes

Pela primeira vez, a Prefeitura de Curitiba lançou dois editais do Fundo Municipal de Esporte e Lazer no mesmo ano, estabelecendo um marco no fortalecimento da política de fomento ao esporte na cidade. A medida reforçou o compromisso da gestão municipal com a ampliação do acesso aos recursos públicos e com o apoio contínuo às iniciativas esportivas de base comunitária.

O novo edital foi direcionado exclusivamente às Organizações da Sociedade Civil com inscrição vigente no Conselho Municipal de Esportes que não foram contempladas na primeira seleção de 2025, garantindo maior equidade na distribuição dos recursos e ampliando o alcance das ações financiadas.

Ao todo, foram destinados R$ 1.730.000,00, provenientes do orçamento municipal, para projetos voltados à promoção do esporte e do lazer em diferentes regiões da capital. O objetivo foi fortalecer ações coletivas, incentivar a participação da população em práticas esportivas e consolidar o esporte como instrumento de inclusão social, saúde e bem-estar.

## 32. Capacitações para Servidores da SMELJ

O programa “retomada SMELJ - capacitações SMELJ” integrou o plano de formação continuada da gestão municipal, com o objetivo de fortalecer o desenvolvimento profissional e pessoal dos servidores, aprimorando a qualidade e efetividade das políticas públicas.

Em fevereiro de 2025, foram oferecidos cursos em diversas modalidades esportivas e atendimento ao público, com 284 servidores certificados. Em julho do mesmo ano, novas capacitações contemplaram futsal, modalidades adaptadas para pessoas idosas e PCD, defesa pessoal, skate, flag football, segurança aquática, entre outras, resultando em 386 certificados.

Essas ações reforçaram o compromisso da SMELJ com a atualização constante de seus profissionais, promovendo excelência no serviço público e fortalecendo políticas de esporte, lazer, inclusão e qualidade de vida para a população.

**33. Obras - Melhorias**

A execução de ações estruturais voltadas à melhoria da prática de esporte e lazer em Curitiba foi fundamental para promover a qualidade de vida, inclusão social e o fortalecimento da comunidade. Com foco nesse objetivo, a SMELJ realizou 800 ações de revitalização em seus equipamentos, garantindo espaços mais seguros, modernos e acessíveis à população. Essas intervenções não apenas ampliam a oferta de atividades físicas e recreativas, mas também contribuem para a formação de hábitos saudáveis, incentivam a prática esportiva em todas as faixas etárias e consolidam Curitiba como referência em políticas públicas de esporte e lazer.

As ações de maior destaque foram:

- Revitalização das piscinas dos Clubes da Gente da CIC, Boa Vista, Santa Felicidade e Tatuquara e, também do Centro de Atividade Física Ouvidor Pardinho;
- Foi entregue oficialmente à população o novo Centro de Treinamento Olímpico de Escalada Esportiva no Parque Olímpico do Cajuru, o mais moderno da América Latina. A estrutura é resultado de uma parceria entre a Prefeitura de Curitiba e o Ministério do Esporte;
- Pavimentação da Pista de BMX no Parque Olímpico do Cajuru foi realizada em parceria com a Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP), garantindo a adequação e segurança do espaço para a prática desta modalidade;
- Revitalização do Centro de Esporte e Lazer Caio Júnior, que foi executada em conjunto com a Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA), e devolveu à comunidade um espaço requalificado e pronto para o desenvolvimento de atividades esportivas e de lazer;
- A quadra do Centro de Esporte e Lazer (CEL) Bairro Novo recebeu melhorias com a instalação de piso modular, uma inovação que garante mais conforto, segurança e acessibilidade para a população;
- No terreno que abriga o Clube da Gente Bairro Novo e o CEL Bairro Novo, foi construído uma nova quadra oficial de tênis e uma cancha para beach tênis, futevôlei e vôlei;
- Instalação de novos tapetes de grama sintética nas quadras do CEL Afonso Botelho, na Regional Portão; do CEL Vila Tecnológica, na Regional Bairro Novo e do CEL Peladeiro, na Regional Cajuru;
- Entrega de quadra com grama sintética instalada ao lado do CEL Santa Rita, na Regional Tatuquara; e
- Fechamento da quadra o Centro da Juventude (CEJUV) Audi União e instalação de piso modular.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – SMMA

**Secretária**
Marilza do Carmo Oliveira Dias

**Missão**
Promoção da proteção, conservação e recuperação do meio ambiente em Curitiba por meio de políticas públicas que assegurem a sustentabilidade, a qualidade de vida da população e o uso responsável dos recursos naturais, integrando a participação cidadã e ações educativas para mitigar e adaptar às mudanças climáticas, garantindo serviços eficazes e parcerias que fortaleçam a gestão ambiental e promovam um futuro sustentável para todos.

**Visão**
Ser reconhecida como referência em gestão ambiental, promovendo a sustentabilidade e a qualidade de vida no Município de Curitiba, integrando práticas que protejam os recursos naturais e respeitem a história e cultura local e mantendo o município como modelo de resiliência climática e desenvolvimento equilibrado, estimulando uma consciência crítica sobre as questões ambientais.

**Valores**
- Execução do Plano de Metas;
- Transparência;
- Eficiência;
- Interesse Público;
- Servir;
- Austeridade;
- Cuidado;
- Diálogo Permanente;
- Democracia;
- Respeito e escuta;
- Honestidade; e
- Preservar o legado e realizar novas conquistas.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

No período avaliado, outubro de 2024 a setembro de 2025, foram destaques da Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA) no desenvolvimento, na implementação e na promoção de ações, projetos e programas visando a sustentabilidade ambiental:

- Realização da 5ª Conferência Municipal do Meio Ambiente, com o tema “Emergência Climática: o desafio da transformação ecológica” (Imagem 1);

**Imagem 1: 5ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Daniel Castellano (2024).

- Inaugurada a usina solar sobre a cobertura do Terminal Pinheirinho, no Capão Raso, com 1.386 módulos fotovoltaicos e potência máxima instalada de geração de energia elétrica de 956,34 KWp (Imagem 2);

**Imagem 2: TERMINAL SOLAR DO PINHEIRINHO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2024).

- Inaugurado o primeiro Hospital Veterinário Municipal para atendimentos de média e alta complexidade, situado à Rua Cesar Misael Chaves, 147, no bairro Taboão (Imagem 3);

**Imagem 3: PRIMEIRO HOSPITAL VETERINÁRIO E INAUGURAÇÃO DO PARQUE SÃO FRANCISCO DE ASSIS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2024).

- Inaugurada a primeira etapa da Reserva Hídrica do Futuro com a criação de um Parque de aproximadamente 300 mil m² na Rua Nicola Pellanda, 9.535, no bairro Umbará (Imagem 4);

**Imagem 4: PARQUE DA RESERVA HÍDRICA DO FUTURO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2024).

- Realizada a 58ª Assembleia Geral do Consórcio Intermunicipal para Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos (Conresol), na Prefeitura de Curitiba e com a participação de prefeitos de municípios da Região Metropolitana (Imagem 5);

**Imagem 5: 58ª ASSEMBLEIA GERAL DO CONRESOL**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

- Lançamento do programa Meio Milhão de Árvores para Curitiba (Imagem 6);

**Imagem 6: PROGRAMA MEIO MILHÃO DE ÁRVORES**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

- Criação do vale-alimentação para os catadores associados ao Programa Ecocidadão para compras de alimentos nos Armazéns da Família de Curitiba (Imagem 7);

**Imagem 7: VALE ALIMENTAÇÃO PARA CATADORES**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

- Participação na ação do programa Rio Vivo do Governo do Estado do Paraná com o repovoamento de 500 mil peixes nativos na represa do Rio Passaúna, dentro do Parque Passaúna, na CIC (Imagem 8);

**Imagem 8: PROGRAMA RIO VIVO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

- Realização de mais uma edição da Feira Água e Sustentabilidade no Calçadão da Rua XV de Novembro, na Boca Maldita, conforme Imagem 9, com ações de sustentabilidade e cuidado com a água e o meio ambiente, entrega de mudas de árvores nativas e frutíferas para a população, oficinas de terrário, teatro com a Família Folhas e distribuição de composteiras domésticas;

**Imagem 9: FEIRA ÁGUA E SUSTENTABILIDADE**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

- Participação no 1º Encontro de Cidades Verdes Resilientes, que aconteceu na Câmara dos Deputados, em Brasília, evento promovido pelos ministérios do Meio Ambiente e Mudança do Clima (MMA), das Cidades (MCid) e da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI);
- Participação no IV Fórum Paranaense de Arborização Urbana;
- Participação no Fórum internacional sobre conservação da natureza do México e da América Latina;
- Participação no II Congresso Nacional dos Jardins Botânicos no Espírito Santo;
- Reconhecimento ao Jardim Botânico de Curitiba que conquistou o primeiro lugar no II Prêmio Helena Quadros, na categoria Ações Conservacionistas, promovido pela Rede Brasileira de Jardins Botânicos (RBJB);
- Inauguração do novo recinto no Zoo de Curitiba para reprodução dos muriquis, espécie classificada como “em perigo” pela IUCN (The International Union for Conservation of Nature) (Imagem 10);

**Imagem 10: NOVO RECINTO PARA REPRODUÇÃO DOS MURIQUIS**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Valquir Aureliano (2025).

- Participação no evento "*Urban and Peri-Urban Forests. Enhancing Connectivity and Finding Space for Nature in Cities*" organizado pela ONU;
- Participação no evento "*C40 Cool Cities Network Webinar: City of São Paulo's Land Acquisition Iniciative*" organizado pelo C40;
- Participação no "*Workshop* da C40 Planejamento Urbano e Natureza para Resiliência Climática em Cidades da América Latina";
- Participação no Desafio Climático das Cidades Inteligentes, etapa de implementação, promovido pelo C40;
- Participação no evento "*COP16 8th Summit for Subnational Governments and Cities & Affiliated Events – COP16 Blue Zone*", realizada no Centro de Eventos *Valle del Pacífico*, Cali, Colômbia;
- Realização da 11ª Reunião Ordinária do Fórum Curitiba Sobre Mudanças Climáticas;
- Lançamento do portal Fauna Silvestre de Curitiba, que tem como objetivo a participação pública na coleta de dados para a pesquisa científica, com orientações e informações sobre espécies silvestres para o conhecimento e monitoramento desses animais na cidade;
- Encaminhada à Câmara dos Vereadores a proposta de Lei da Política Municipal de Mitigação e Adaptação às Mudanças Climáticas, instrumento estratégico de planejamento, implementação e monitoramento das ações climáticas em Curitiba;
- Aprovada a revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), por meio do Decreto Municipal nº 1521, de 10 de julho de 2025, que contemplou também a realização de três audiências públicas presenciais (na Câmara Municipal, Rua da Cidadania de Santa Felicidade e Rua da Cidadania do Pinheirinho) e Consulta Pública *on-line;*

- Realizadas reuniões da Comissão de Avaliação do Contrato de Programa firmado com a Companhia de Saneamento do Paraná (SANEPAR – COACP), para acompanhamento e fiscalização dos indicadores e metas de prestação de serviços de abastecimento de água, coleta e tratamento de esgoto estabelecidos no PMSB;
- Realizada reunião da Câmara Técnica de Controle Social dos Assuntos de Saneamento Básico no Município de Curitiba (CTCSS);
- Realizadas ações de educação ambiental em comemoração ao Dia Mundial da Água, em parceria com a SANEPAR, com a participação dos alunos da Unidade de Educação Integral (UEI) Duílio Calderari, com o plantio de árvores e orientações quanto à conservação das matas ciliares para a qualidade e a sustentabilidade dos recursos hídricos;
- Criação do Grupo de Apoio Local da sub-bacia do Córrego da Vila Izabel, com ações de fiscalização, vistorias técnicas e implantação de três novos pontos de monitoramento da qualidade da água no córrego;
- Curitiba foi premiada pelo Instituto Trata Brasil (ITB), figurando entre as três primeiras capitais no Ranking Nacional de Saneamento 2025 e sendo a única do País a atingir integralmente as metas de universalização de água tratada, coleta e tratamento de esgoto previstas no Novo Marco Legal do Saneamento Básico;
- Realizadas dez Pré-Conferências Municipais de Proteção Animal de Curitiba nas administrações regionais do Fazendinha/Portão; Cajuru; Pinheirinho; CIC; Boqueirão; Boa Vista, Matriz; Santa Felicidade, Bairro Novo e Tatuquara;
- Participação na 5ª Edição do Encontro Sul Brasileiro de Engenharia Ambiental e Sanitária (Esbea), promovido pela Associação Paranaense de Engenharia Ambiental (APEAM) em parceria com o Conselho Federal de Engenharia e Agronomia (Confea);
- Participação na 6ª Edição da *Smart City Expo* Curitiba com a apresentação de ferramentas para uma gestão mais eficiente do saneamento básico;
- Participação no Conselho Estadual de Recursos Hídricos e no grupo de trabalho para acompanhamento do Plano de Bacia do Comitê das Bacias dos Alto Iguaçu e Afluentes do Alto Ribeira (COALIAR);
- Participação na 7ª Conferência Estadual das Cidades do Paraná;
- Participação no Comitê Participativo do MRAE – 1, Microrregião de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Centro-Litoral do Paraná;
- Participação nas discussões do Plano de Desenvolvimento Urbano Integrado (PDUI) da Região Metropolitana de Curitiba (RMC);
- O município de Curitiba foi sede do 3º Encontro Regional de Oficinas Participativas do Processo de Construção do Plano Nacional de Arborização Urbana (Planau), conforme Imagem 11, que contou com representantes do Ministério do Meio Ambiente, da Prefeitura de Curitiba, da Secretaria do Desenvolvimento Sustentável do Paraná e dos estados de Santa Catarina e do Rio Grande do Sul;

**Imagem 11: OFICINA PARTICIPATIVA DO PLANO NACIONAL DE ARBORIZAÇÃO URBANA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

- Curitiba foi sede da Conferência da Mata Atlântica Paraná 2025, que discutiu as ações e propostas para a preservação do bioma;
- Inaugurado o Parque Papa Francisco (vide Imagem 12) à Rua Reinaldo Hecke, 480, no São Lourenço;

**Imagem 12: INAUGURAÇÃO DO PARQUE PAPA FRANCISCO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

- Reformas das instalações do Serviço Funerário Municipal, no Cemitério Municipal São Francisco de Paula, para melhoria do atendimento ao público;
- Realizadas manutenções gerais nas Capelas Municipais dos cemitérios São Francisco de Paula e Santa Cândida;
- Reformadas as Capelas Municipais do Cemitério do Boqueirão;
- Participação no Encontro de Serviços Funerários Municipais em Londrina/PR;
- Participação na 2ª Reunião Ordinária do Conselho Nacional de Dirigentes da Polícia Científica - CONDPC e no 4º Encontro Nacional de Institutos Médico-Legais, em Curitiba/PR;
- Participação na Conferência Internacional de Energias Inteligentes – Smart Energy, realizada em Curitiba;
- Participação nas reuniões do Programa Curitiba Carbono Neutro; e
- Realização de ações de educação patrimonial pela pesquisadora Clarissa Grassi, por meio da SMMA, que contemplou 30 edições da Visita Guiada ao Cemitério Municipal São Francisco de Paula (25 noturnas e 5 temáticas) e cinco edições da Visita Guiada Caminhando Através do Passado (edições do Domingo no Centro), totalizando 2.112 participantes (Imagem 13).

**Imagem 13: VISITA GUIADA CEMITÉRIO MUNICIPAL SÃO FRANCISCO DE PAULA E VISITA GUIADA CAMINHANDO ATRAVÉS DO PASSADO**



Fonte: Secretaria Municipal do Meio Ambiente. Foto: Clarissa Grassi (2025).

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Curitiba Sustentável (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Áreas Verdes

#### 1.1.1 Parque Linear e Área de Lazer na Rua Maestro João Kozak, Moradias Iguaçu, Bairro Ganchinho e Regional Bairro Novo, Implantado

Concluída a implantação do Parque Linear e área de lazer na Rua Maestro João Kozak.

### 1.2 Novas Unidades de Conservação Implantadas

#### 1.2.1 Área de Lazer na Rua Profeta Joel, Bairro Umbará, Regional Bairro Novo

Concluída a implantação.

#### 1.2.2 Praça Fernando Macedo Guimarães, Bairro São Lourenço, Regional Boa Vista

Concluída a implantação.

#### 1.2.3 Parque Papa Francisco, Bairro São Lourenço, Regional Boa Vista

Concluída a implantação.

#### 1.2.4 Parque São Francisco de Assis, Bairro Taboão, Regional Boa Vista

Concluída a implantação.

#### 1.2.5 Bosque de Conservação da Biodiversidade Urbana (BCBU) Santa Águeda, Bairro Santa Cândida, Regional Boa Vista

Concluída a implantação.

#### 1.2.6 Praça na Rua Dr. Reynaldo Machado, Bairro Rebouças, Regional Matriz

Concluída a implantação.

#### 1.2.7 Praça entre as ruas Pedro Andretta e Estrada Velha do Barigui, Regional CIC

Concluída a implantação.

#### 1.2.8 Praça da Vila Lorena, Bairro Uberaba, Regional Cajuru

Concluída a implantação.

### 1.3 Novas Unidades de Conservação Implantadas na Região da Reserva Hídrica do Futuro

#### 1.3.1 Parque Reserva Hídrica do Futuro, Bairro Umbará, Regional Bairro Novo

Concluída a implantação.

## 2. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 2.1 Equipamentos Municipais Requalificados

#### 2.1.1 Parque Linear do Xapinhal, Regional Bairro Novo Revitalizado

FALA CURITIBA

Concluída a revitalização.

### 2.2 Zeladoria Urbana Municipal

#### 2.2.1 Restauração do Patrimônio Histórico e Cultural da Cidade (Rosto da Cidade)

No período avaliado foram restaurados, por meio do Programa Rosto da Cidade, nove imóveis, sendo:

- Imóvel na Praça José Borges de Macedo, 236;
- Imóvel na Praça José Borges de Macedo, 214;
- Imóvel na Rua Riachuelo, 294;
- Imóvel na Rua Riachuelo, 471;
- Imóvel na Rua Riachuelo, 465;
- Casa da Memória;
- Casa Romário Martins;
- Memorial de Curitiba; e
- Portal de Santa Felicidade.

### 2.3 Serviços Otimizados e Ampliados

#### 2.3.1 Ações de Incentivo à Conscientização Sobre Proteção Animal, Guarda Responsável de Pets e Adoção

FALA CURITIBA

No período avaliado foram realizados 18 eventos do Projeto Amigo Bicho.

#### 2.3.2 Programa de Castração Animal Continuado/Ampliado

No período avaliado foram realizadas 36.602 castrações.

### 2.3.3 Projeto 125 Mil Árvores por Ano Continuado/Ampliado

No período avaliado foram plantadas/distribuídas 125.080 mudas de árvores.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

No período avaliado a SMMA (referência: outubro de 2024 a setembro de 2025), por meio de seus departamentos, obteve os resultados a seguir relacionados:

**1. Manutenção e Conservação de Parques, Praças e Logradouros Públicos**

- Quantidade de obras realizadas em unidades de conservação: 194 (incluindo a requalificação de sete pistas de skate);
- Quantidade de implantações de novas unidades de conservação: nove implantações;
- Quantidade de logradouros públicos mantidos e conservados: 1.209 logradouros; e
- Quantidade de pontos atendidos, Rosto da Cidade: nove pontos.

**2. Arborização e Produção Vegetal**

- Quantidade de visitantes Jardim das Sensações: 451.602 pessoas;
- Quantidade de atendimentos emergências (remoção de galhos/árvores de vias públicas): 3.649 unidades;
- Quantidade de destocas: 4.171 unidades;
- Quantidade de mudas distribuídas à população: 86.177 unidades;
- Quantidade de expedições botânicas realizadas: 54 expedições;
- Arvorômetro – Meio Milhão de Árvores: 125.080 mudas;
- Produção de árvores: 65.980 unidades;
- Plantio de árvores em vias públicas: 14.597 unidades;
- Atendimentos de alunos da rede pública (incluindo projeto Linhas do Conhecimento) e privada no Jardim Botânico e no Horto Municipal do Guabirotuba: 99 atendimentos; e
- Atendimentos da comunidade no projeto Escola de Turismo no Jardim Botânico Municipal e no Horto Municipal do Guabirotuba: seis atendimentos.

**3. Serviços Especiais**

- Quantidade total de atendimentos – Serviço Funerário Municipal: 28.340 atendimentos;
- Quantidade de atendimentos carentes – Serviço Funerário Municipal: 1.054 atendimentos;
- Quantidade de atendimentos Lei Vida – Serviço Funerário Municipal: 64 atendimentos;
- Quantidade total de sepultamentos em cemitérios municipais: 3.269 atendimentos;
- Quantidade de sepultamentos em Cemitério São Francisco de Paula: 421 atendimentos;
- Quantidade de sepultamentos em Cemitério Água Verde: 913 atendimentos;

- Quantidade de sepultamentos em Cemitério Boqueirão: 916 atendimentos;
- Quantidade de sepultamentos em Cemitério Santa Cândida: 886 atendimentos; e
- Quantidade de sepultamentos em Cemitério Zona Sul: 133 atendimentos.

**4. Eficiência Energética e Geração de Energias Renováveis**

- Quantidade de estruturas públicas que receberam créditos de energia solar: 1.522 unidades consumidoras (prédios públicos municipais beneficiados);
- Quantidade de unidades de geração de energia renovável em operação: 12 unidades (11 Fotovoltaicas e 1 hidráulica);
- Economia financeira gerada (R$): R$ 4.497.299,71;
- Quantidade de visitas guiadas à Pirâmide Solar de Curitiba: 44 eventos; e
- Quantidade de visitantes à Pirâmide Solar de Curitiba: 888 visitantes.

**5. Conservação da Fauna**

- Quantidade de pessoas sensibilizadas quanto à guarda responsável de pets e à importância da conservação da vida selvagem: 1.462 pessoas;
- Quantidade de visitantes zoológico: 546.352 pessoas;
- Quantidade de castrações realizadas (clínicas): 36.602 castrações;
- Quantidade de atendimentos realizados (avaliação clínica – Pet Móvel): 3.132 atendimentos.
- Quantidade de adoções realizadas (cães, gatos e cavalos): 141 adoções;
- Quantidade de eventos de adoção - Amigo Bicho: 18 eventos; e
- Quantidade de protetores com cadastro ativo: 227 cadastros e 16 Organizações de Sociedade Civil (OSCs) parceiras.

**6. Limpeza Pública**

- Quantidade de resíduos sólidos domiciliares coletados (vegetais, entulhos, recicláveis): 83.315,28 toneladas;
- Quantidade total de resíduos destinados à aterros: 542.839,53 toneladas;
- N.º Ecopontos em operação: 12 unidades;
- Quantidade de resíduos da construção civil destinados: 5.358,77 toneladas;
- Quantidade de resíduos coletados nos Ecopontos: 5.053,01 toneladas;
- Pessoas atendidas pelo Programa Câmbio Verde: 40.642 pessoas;
- Quantidade de alimentos fornecidos pelo Programa Câmbio Verde: 573,55 toneladas;
- Extensão percorrida de varrição: 220.245,18 km;
- Quantidade de resíduos removidos pelas equipes de limpeza de corpos d'água – Programa "Amigo dos Rios": 1.104,19 toneladas;
- Quantidade de resíduos vegetais e entulhos coletados: 55.498,03 toneladas;
- Quantidade de resíduos especiais coletados: 38,34 toneladas;
- Quantidade de resíduos especiais coletados (lâmpadas): 12.384 unidades;

- Quantidade de resíduos domiciliares destinados como CDR: 4.293,44 toneladas; e
- Índice de reciclagem em Curitiba: 24,5 % (quantidade de resíduos recicláveis / quantidade total de resíduos).

## 7. Recursos Hídricos e Saneamento

- Quantidade total de desbloqueios hidrossanitários: 31.367 desbloqueios;
- Quantidade de Ações fiscais – Programa Amigo dos Rios: 382 ações fiscais;
- Quantidade de notificações ambientais emitidas - regularização hidrossanitária – Programa Amigo dos Rios: 283 notificações;
- Quantidade total de vistorias às ligações hidrossanitárias prediais realizadas - Contrato de Programa: 33.991 vistorias;
- Quantidade de Autos de Infração emitidos - regularização hidrossanitária – Programa Amigo dos Rios: 78 autos de infração;
- Número de pontos de monitoramento ambiental verificados – Programa Amigo dos Rios: 142 pontos;
- Quantidade total de Cadastros de Sistema Alternativo de Tratamento de Esgotos: 69 cadastros;
- Extensão de rede coletora de esgoto executada - Contrato de Programa: 3,25 km;
- Número de famílias atendidas por ampliação do Sistema de Esgotamento Sanitário: 6.348 famílias;
- Extensão de rede de abastecimento de água executada - Contrato de Programa: 42,11 km; e
- Número de famílias que foram atendidas por ampliação do Sistema de Abastecimento de Água: 4.880 famílias.

## 8. Licenciamento e Fiscalização

- Quantidade de solicitações para remoção de vegetação em imóvel particular: 2.437 solicitações;
- Quantidade de solicitações de Autorizações de Funcionamento: 4.874 solicitações;
- Quantidade de solicitações de Licenciamentos Ambientais completos: Licença Prévia (LP), Licença de Instalação (LI) e Licença de Operação (LO): 809 solicitações;
- Quantidade de solicitações de Renovação de Licença de operação: 540 solicitações;
- Quantidade de solicitações de Certificado de Vistoria de Conclusão de Obra: 1.032 solicitações.
- Quantidade de solicitações de Dispensa de licenciamento ambiental: 5.021 solicitações;
- Quantidade de solicitações de Planos e relatórios de resíduos da construção civil: 2.242 solicitações; e
- Total de solicitações avaliadas: 16.955.

## 9. Educação Ambiental

- Quantidade de resíduos recicláveis destinados ao Programa Ecocidadão: 27.509 toneladas;
- Quantidade de associações vinculadas ao Programa Ecocidadão: 50 associações;
- Quantidade de catadores na coleta seletiva: 1000 participantes;

- Quantidade de pessoas sensibilizadas ambientalmente – Programa Amigo dos Rios: 1.500;
- Quantidade de árvores nativas plantadas - Programa Amigo dos Rios: 600 mudas; e
- Quantidade de peças teatrais pedagógicas apresentadas – Família Folhas: 1.152 peças.

**10. Mudanças Climáticas**

- Quantidade de Ações/Participações relativas ao combate das mudanças climáticas: 283 ações (eventos, webinars, fóruns, palestras, projetos, entre outros).

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO – SMU

**Secretário**
Almir Bonatto

**Missão**
Promover o desenvolvimento urbano ordenado, sustentável, inclusivo e inovador, garantindo o crescimento equilibrado e adequado da cidade, proporcionando qualidade de vida à população.

**Visão**
Ser o órgão gestor das transformações urbanísticas, consolidando o Município como exemplo no desenvolvimento de espaços urbanos inteligentes, conectados e sustentáveis.

**Valores**
- Execução do Plano de Metas;
- Cuidado;
- Transparência;
- Diálogo permanente;
- Eficiência;
- Democracia;
- Interesse Público;
- Respeito e escuta;
- Servir;
- Honestidade;
- Austeridade;
- Preservar o legado e realizar novas conquistas; e
- Ética.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

### 1. Apresentação do Plano de Governo no Instituto de Engenharia do Paraná

A convite do Instituto de Engenharia do Paraná (IEP), o Secretário Municipal do Urbanismo, Almir Bonatto apresentou na noite de 25 de junho de 2025, as ações executadas pela Secretaria Municipal do Urbanismo nos primeiros 100 dias da gestão do Prefeito Eduardo Pimentel.

O Secretário foi recepcionado pelo presidente do IEP, Nélson Luiz Gomez, a quem agradeceu o convite para conversar sobre as inovações da gestão.

Iniciou a explanação ressaltando que, apesar do pouco tempo, os resultados alcançados são de extrema importância, visto que impactam significativamente na vida dos cidadãos.

Dentre os resultados obtidos na área de Urbanismo, estão:

- a autenticação digital e sem taxas de pranchas e projetos;
- a agilização do processo eletrônico de parcelamento do solo;
- o acesso a informações via *chatbot* (software baseado em uma Inteligência Artificial capaz de manter uma conversa em tempo real por texto ou por voz);
- a renovação automática de alvarás de publicidade;
- as vistorias de imóveis para controle da disseminação da dengue; e
- nova apresentação do site do órgão.

Ressaltou que a Secretaria está investindo no desenvolvimento de plataformas tecnológicas com o objetivo de promover a modernização da gestão urbana. Para isso, está em desenvolvimento um sistema com informações georreferenciadas acessíveis por meio da plataforma GeoCuritiba, o alvará automático para edificações de baixa complexidade e o gerenciamento de dados cadastrais de lotes e ruas integrado à plataforma GeoCuritiba.

Salientou que, em breve, a regularização simplificada de edificações e de vias não oficiais serão uma realidade.

Outro ponto destacado foram as ações voltadas ao acesso a documentos no Mapa Cadastral e a obtenção via on-line, com certificação imediata e sem custo. Ao final da apresentação, o Secretário lançou a conta da Secretaria Municipal do Urbanismo no Instagram.

**Imagem 1: PLANO DE GOVERNO DA SMU É APRESENTADO EM EVENTO NO INSTITUTO DE ENGENHARIA DO PARANÁ (IEP)**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Hully Paiva (2025).

O uso da ferramenta de comunicação mais usada no mundo e a simplificação da linguagem técnica estão sendo utilizadas pela Secretaria Municipal do Urbanismo como estratégia para divulgar informações e aproximar a população dos serviços.

Tornar a comunicação mais clara e acessível, sem que isso signifique perder a precisão ou o valor da informação técnica emerge como uma necessidade para combater a desinformação e aproximar o cidadão dos serviços que são prestados pela Prefeitura.

A conta na rede social Instagram foi lançada pelo Secretário Municipal do Urbanismo, Almir Bonatto no encerramento da palestra realizada no Instituto de Engenharia do Paraná (IEP) no dia 25 de julho de 2025. Atualmente são apresentados três conteúdos diferentes a cada semana.

A escolha dos temas decorre das dúvidas mais frequentes do público e também daquelas observadas nos atendimentos nos plantões técnicos, nos registros do "Álvaro" (o *chatbot* da SMU) ou dos e-mails recebidos pela Secretaria.

A conta no Instagram foi construída de forma a tornar a navegação mais leve e colorida. As matérias são ilustradas com cores diferentes.  O azul ficou associado ao Departamento de Uso do Solo, o amarelo ao Departamento de Edificações, o verde com o Cadastro Técnico e o laranja, com o de Fiscalização. Já para Conselho Municipal de Urbanismo ficou estabelecido com a cor cinza e o roxo com o Conselho do Patrimônio Cultural.

**Figura 1: SMU-PMC É A MAIS NOVA FERRAMENTA DE COMUNICAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO**




Fonte: Secretaria Municipal do Urbanismo (2025).

## 2. Plano Municipal de Enfrentamento à Dengue

A combinação de altas temperaturas e o aumento da umidade do ar, típico do verão no Hemisfério Sul, criam um ambiente perfeito para a proliferação do mosquito Aedes aegypti, transmissor da dengue, zika e chikungunya. Para coibir a proliferação da doença, a Prefeitura Municipal de Curitiba intensificou as ações voltadas ao monitoramento e ao controle da doença.

Para viabilizar as ações, foi publicado o Decreto Municipal nº 740, de 14 de fevereiro de 2025, que alterou o Decreto Municipal nº 355, de 8 de março de 2023 que dispõe sobre os procedimentos de fiscalização para os serviços de limpeza e construção de calçadas, limpeza e vedação de terrenos baldios ou edificados e de vedação de vãos de edificações desabitadas ou obras paralisadas, em estado de abandono.

**Figura 2: CONTROLE DA DENGUE**




Fonte: Secretaria Municipal do Urbanismo (2025).

Essa medida permitiu que o Departamento de Fiscalização pudesse notificar os proprietários de imóveis com potencial risco para que, no prazo legal, executassem as medidas necessárias. Em caso de descumprimento, permitiu que o Município procedesse a execução dos serviços e eliminassem as situações de risco potencial de surgimento de focos do mosquito vetor da dengue e demais endemias.

Foram realizados mutirões nas dez Regionais, com a participação das Secretarias Municipais do Meio Ambiente, Saúde e Urbanismo. Nestes encontros foram realizadas campanhas educativas para a conscientização dos moradores e recolhimento de materiais inservíveis que acumulam água.

A melhor forma de prevenção é evitar a proliferação do mosquito *Aedes Aegypti*, eliminando água armazenada que pode se tornar possível criadouro, como em vasos de plantas, galões de água, pneus, garrafas plásticas, piscinas sem uso e sem manutenção, e até mesmo em recipientes pequenos, como tampas de garrafas.

## 2.1 Protocolos SIAC 156 Concluídos

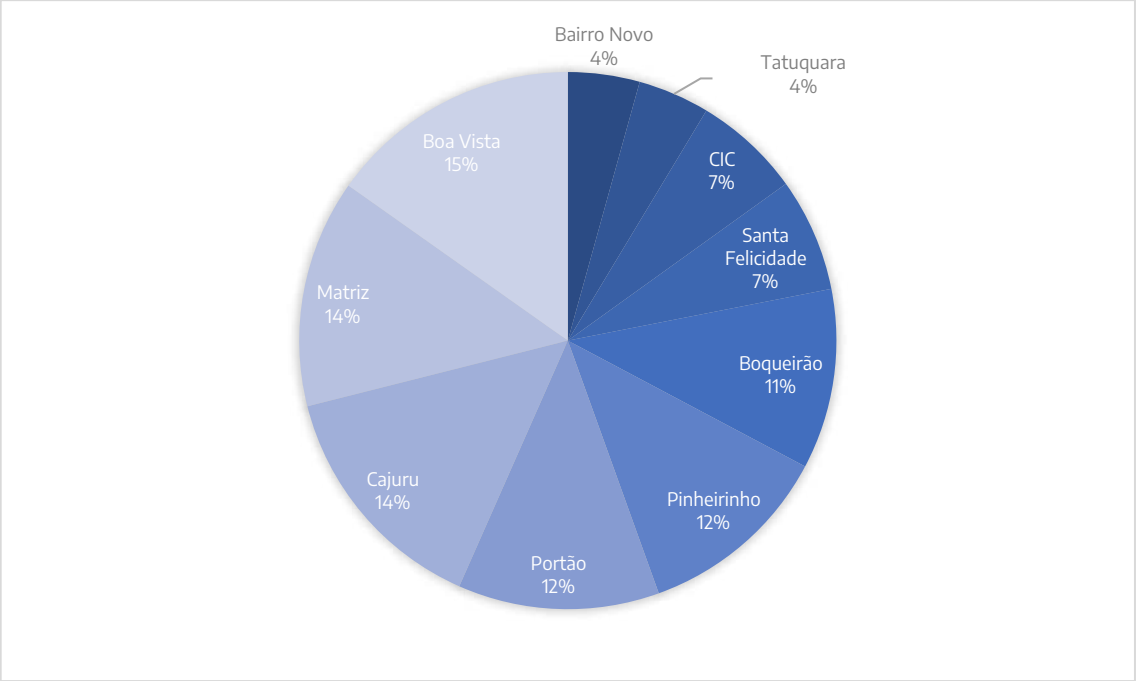
As medidas deram resultados, já que de acordo com os dados divulgados pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS) nas primeiras 20 semanas (1º de janeiro a 17 de maio de 2025) mostraram redução de 92% dos casos de dengue em Curitiba, em comparação com o mesmo período do ano anterior. Em 2024, haviam sido registrados 14.369 casos de dengue em Curitiba neste período. Em 2025, foram 1.217, um número quase 12 vezes menor.

**Tabela 1: LIMPEZA DE TERRENO E DE TERRENO DENGUE - BALDIO OU EDIFICADO**

| Bairro | Limpeza de terreno | Limpeza terreno dengue | Soma | % |
|---|---|---|---|---|
| Bairro Novo | 204 | 87 | 291 | 4% |
| Tatuquara | 204 | 93 | 297 | 4% |
| CIC | 305 | 104 | 409 | 6% |
| Santa Felicidade | 323 | 201 | 524 | 7% |
| Boqueirão | 513 | 195 | 708 | 7% |
| Pinheirinho | 555 | 207 | 762 | 10% |
| Portão | 573 | 382 | 955 | 14% |
| Cajuru | 683 | 301 | 984 | 14% |
| Matriz | 649 | 377 | 1026 | 15% |
| Boa Vista | 719 | 331 | 1050 | 15% |
| TOTAL | 4728 | 2278 | 7006 | 100% |

Fonte: Departamento de Fiscalização. Dados de 03 de janeiro a 18 de setembro de 2025.

**Gráfico 1: PROTOCOLOS CONCLUÍDOS – RECLAMAÇÕES 156**



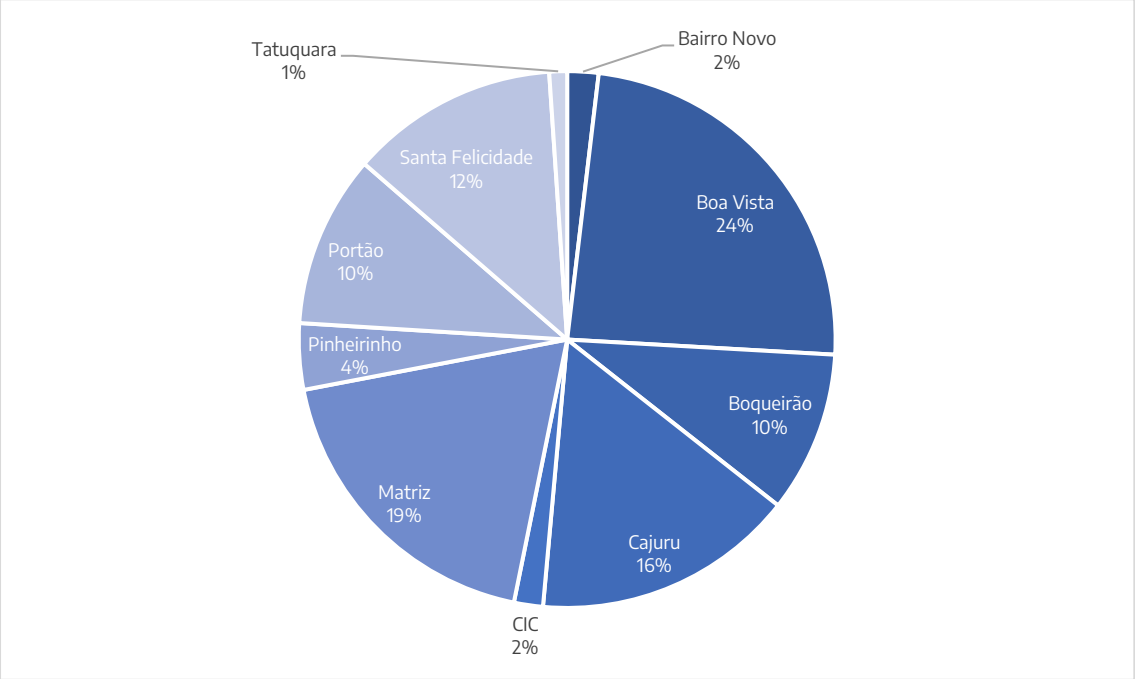

Fonte: Departamento de Fiscalização (2025).

**Tabela 2: VISTORIAS REALIZADAS, NOTIFICAÇÕES E AUTOS DE INFRAÇÃO EMITIDOS**
**Período: 3 de janeiro a 18 de setembro de 2025**

| REGIONIAS | Vistorias realizadas | Vistorias realizadas | NOTIFICAÇÕES EMITIDAS | | | AUTOS DE INFRAÇÃO EMITIDOS | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Limpeza de terreno baldio | Limpeza de terreno Dengue | TOTAL | Limpeza de terreno baldio | Limpeza de terreno Dengue | TOTAL | Autos de Infração (valor) |
| Bairro Novo | 151 | 1% | 15 | 116 | 131 | 20 | 16 | 36 | R$ 283.124,8 |
| Boa Vista | 1927 | 2% | 223 | 392 | 615 | 23 | 56 | 79 | R$ 1.301.901,7 |
| Boqueirão | 779 | 2% | 195 | 213 | 408 | 28 | 25 | 53 | R$ 986.607,6 |
| Cajuru | 1270 | 4% | 182 | 277 | 459 | 49 | 61 | 110 | R$ 2.618.816,8 |
| CIC | 140 | 10% | 37 | 62 | 99 | 13 | 18 | 31 | R$ 455.629,8 |
| Matriz | 1509 | 10% | 245 | 380 | 625 | 29 | 70 | 99 | R$ 1.590.429,5 |
| Pinheirinho | 320 | 13% | 75 | 284 | 359 | 11 | 45 | 56 | R$ 985.736,9 |
| Portão | 833 | 16% | 51 | 271 | 322 | 24 | 41 | 65 | R$ 1.285.543,8 |
| Santa Felicidade | 1008 | 19% | 286 | 200 | 486 | 43 | 33 | 76 | R$ 1.476.115,1 |
| Tatuquara | 86 | 24% | 10 | 91 | 101 | 3 | 30 | 33 | R$ 206.120,7 |
| **TOTAL** | | **8023** | **1319** | **2286** | **3605** | **243** | **395** | **638** | **R$ 11.190.027,12** |

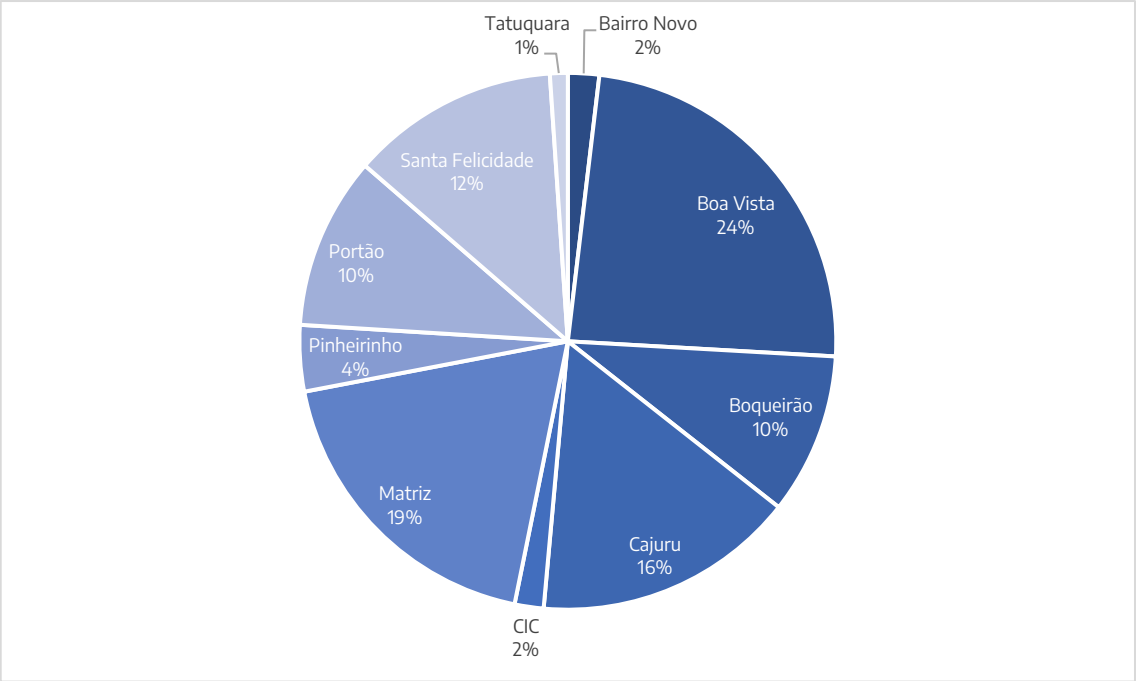
Fonte: Departamento de Fiscalização. Dados de 03 de janeiro a 18 de setembro de 2025.

**Gráfico 2: VISTORIAS REALIZADAS NOS NÚCLEOS REGIONAIS**



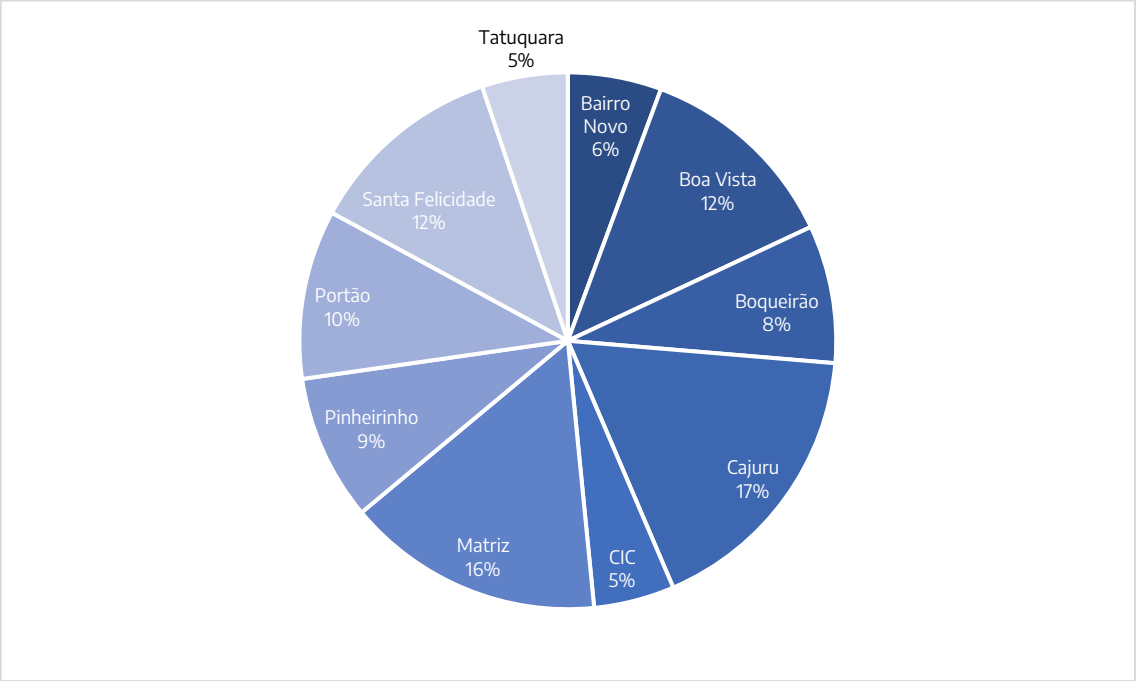

Fonte: Departamento de Fiscalização (2025).

**Gráfico 3: NOTIFICAÇÕES EMITIDAS**



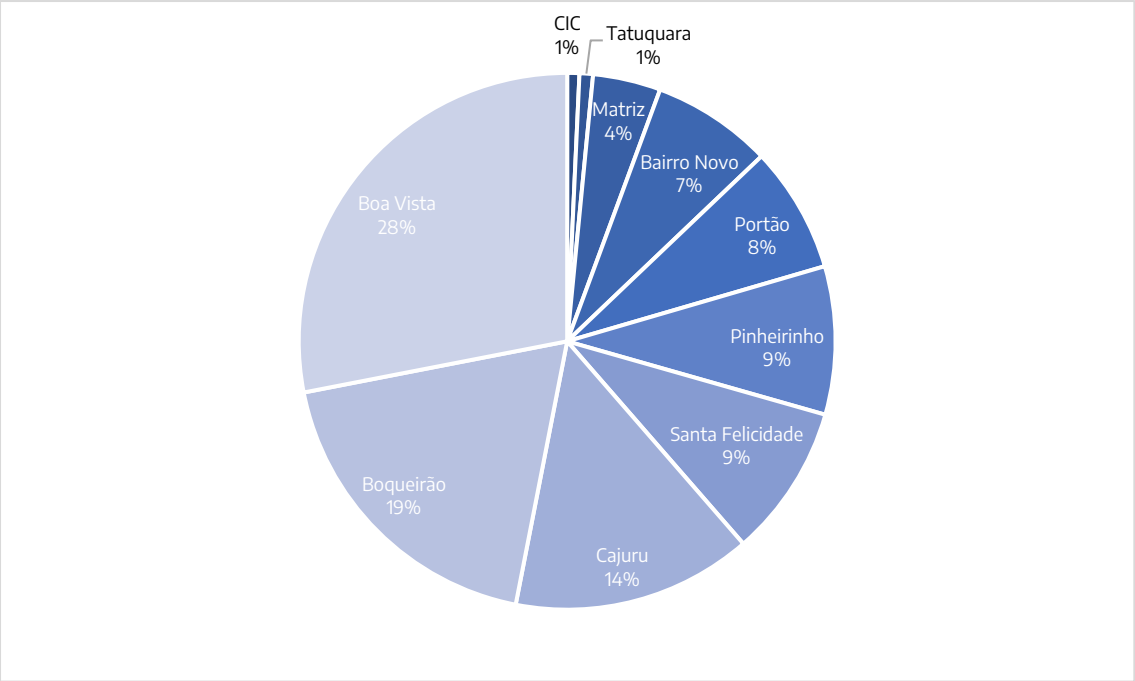

Fonte: Departamento de Fiscalização (2025).

**Gráfico 4: AUTOS DE INFRAÇÃO EMITIDOS**




Fonte: Departamento de Fiscalização (2025).

**Gráfico 5: IMÓVEIS ENVIADOS À SGM-DMU PARA LIMPEZA DE TERRENO E PASSEIO**




| Regional | Área (m²) para intervenção da SGM-DMU | Regional | Área (m²) para intervenção da SGM-DMU |
|---|---|---|---|
| CIC | 552 | Pinheirinho | 6.730,00 |
| Tatuquara | 613 | Santa Felicidade | 6.931,00 |
| Matriz | 3.080,00 | Cajuru | 10.910,00 |
| Bairro Novo | 5.473,00 | Boqueirão | 14.227,00 |
| Portão | 5.727,00 | Boa Vista | 21.153,00 |

Fonte: Departamento de Fiscalização. Dados de 16 de março a 18 de setembro de 2025.

## 3. Distrito de Mídia

Tornar o centro da cidade mais atrativo, bonito, aumentar e qualificar as oportunidades de moradia, trabalho e lazer, além de torná-lo mais acessível é o que pretende alcançar o município de Curitiba com o Programa “Curitiba de Volta ao Centro”. Por meio deste programa, o município está executando diversas ações que visam tornar o local mais seguro, habitável, sustentável e economicamente dinâmico (Imagem 2). Para isso está investindo na restauração de edifícios históricos, melhoria da infraestrutura, criação de espaços públicos mais atraentes e incentivos para a conversão de prédios antigos em moradia.

**Imagem 2: DISTRITO DE MÍDIA - COMERCIANTES DA REGIÃO CENTRAL PODEM UTILIZAR OS BENEFÍCIOS TRAZIDOS PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 1.871, DE 2 DE DEZEMBRO DE 2024**



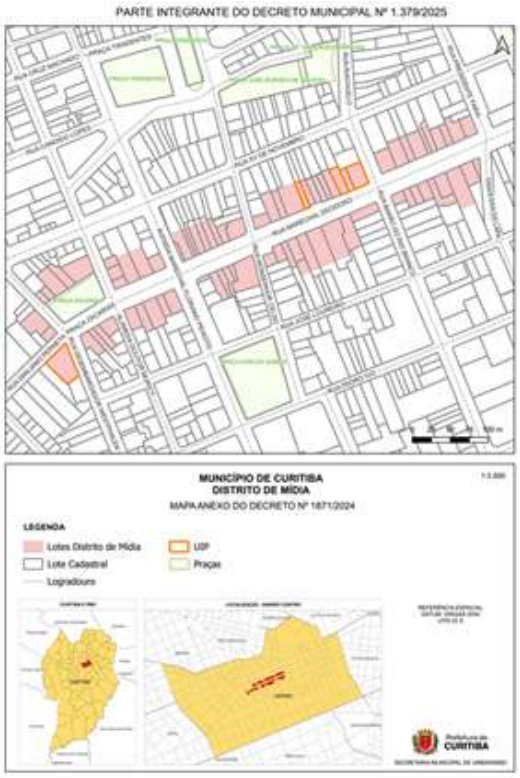

Fonte: Secretaria Municipal do Urbanismo (2024).

Na área de urbanismo, a intenção é que os estabelecimentos comerciais localizados na região central se beneficiem das normas municipais diferenciadas para publicidade externa instituída pelo Decreto n° 1.871, de 2 de dezembro de 2024, o denominado “Distrito de Mídia”.

O distrito de mídia foi inspirado na região denominada *Times Square* que tem como premissa fazer da publicidade uma atração turística, utilizando-se para isso dos painéis luminosos de LED e Neon e assim, transformar a Rua Marechal Deodoro em um símbolo de dinamismo, brilho e energia da cidade. O referido decreto cria condições especiais para publicidade no trecho, para que os painéis que utilizarem de grandes proporções possam ser colocados no alto dos prédios.

Com a regulamentação do Decreto nº 1.379, de 4 de fevereiro de 2025, a extensão do trecho do Distrito de Mídia da Rua Marechal Deodoro passou a incorporar os imóveis que circundam a Praça Zacarias, garantindo ainda mais integração com os espaços de contemplação e somando possibilidades tanto de ocupação quanto de requalificação das edificações e das áreas públicas (Figura 3).

**Figura 3: MAPA ANEXO AO DECRETO MUNICIPAL Nº 1.379, DE 11 DE JUNHO DE 2025**




Fonte: Prefeitura Municipal de Curitiba (2024).

Os estabelecimentos localizados ao longo do referido trecho podem utilizar áreas maiores das que são permitidas pela Lei nº 8.471, de 13 de junho 1994 em comparação com outras áreas da cidade. Contudo, se a publicidade for instalada em imóveis de interesse de preservação (UIPs) devem seguir as normas previstas no Decreto nº 976, 1º de julho de 2024.

É importante ressaltar que os painéis poderão divulgar diferentes marcas, ao contrário dos letreiros que ficam restritos à identificação do próprio estabelecimento. Essas peças poderão ser instaladas no topo dos edifícios e ocupar toda a fachada dos estabelecimentos. As mesmas regras valem para as empenas, colocadas nas paredes, desde que não obstruam portas e janelas.

Para pedir licenciamento, os interessados precisam ter alvará de funcionamento e abrir solicitação no site da Prefeitura, informando o nome do estabelecimento e a área do imóvel a ser ocupada pelo letreiro. A importância cobrada pelo licenciamento é anual e é calculada de acordo com a metragem da área a ser ocupada. O estabelecimento deverá apresentar:

- Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial; ou Certidão de Breve Relato, expedida pelo Cartório de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas; ou Declaração de Firma Individual; ou Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI), do estabelecimento comercial;

- Fotografia atualizada e datada da fachada do estabelecimento comercial e do local de instalação do letreiro, não sendo aceitas imagens retiradas de ferramentas on-line;
- Anotação, Registro ou Termo de Responsabilidade Técnica (ART, RRT ou TRT), devidamente quitado(a), referente à instalação do letreiro;
- Anotação, Registro ou Termo de Responsabilidade Técnica (ART, RRT ou TRT), devidamente quitado(a), referente às instalações elétricas do letreiro;
- Termo de responsabilidade assinado pelo proprietário do estabelecimento comercial;
- Termo de responsabilidade assinado pelo(s) responsável(is) técnico(s); e
- Croqui de implantação com a localização do(s) letreiro(s).

## 4. Operação Cabo Seguro

Para combater os furtos de cabos e fios de cobre em semáforos e sistemas de comunicação, foi deflagrada pela Guarda Municipal de Curitiba no dia 21 de agosto de 2025, a sexta fase da Operação Cabo Seguro, conforme a Imagem 3.

A ação integrada, que é coordenada pela Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito (SMDT) contou com a participação do Grupo de Operações Especiais (GOE), Grupo Tático de Motos (GTM) e de Operações com Cães (GOC) da Guarda Municipal, e das Secretarias Municipais do Urbanismo e Meio Ambiente, da Companhia Paranaense de Energia (Copel), da operadora ferroviária Rumo, além de funcionários de empresas de telefonia.

Na ação, foram fiscalizados cinco estabelecimentos que compravam e revendiam materiais recicláveis e sucatas na Cidade Industrial de Curitiba (CIC) e resultaram na apreensão de mais de 50 metros de fios de cobre queimados.

Os fiscais da Secretaria Municipal do Urbanismo ainda notificaram três estabelecimentos comerciais por falta de alvará de funcionamento, além de uma notificação por obstrução da calçada com material reciclado.

A operação é fruto do trabalho de investigação realizada pelo Departamento de Inteligência (DTI) da Secretaria Municipal de Defesa Social e Trânsito que identificou os locais que compram os cabos furtados e comercializam os materiais.

**Imagem 3: OPERAÇÃO CABO SEGURO - SERVIDORES DO URBANISMO ATUAM NO COMBATE A FURTOS DE CABOS E FIOS DE COBRE**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Isabella Mayer (2025).

## 5. Construção do Sistema de Gestão do Urbanismo (SGU) - Workshop Colaborativo de *Design Thinking*

A convite da Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI), os técnicos da Secretaria Municipal do Urbanismo participaram de *workshop* colaborativo de *design thinking*.

O encontro ocorreu em agosto e foi organizado com o objetivo de traçar as metas e listar necessidades para a construção do Sistema de Gestão do Urbanismo (SGU). A primeira reunião de trabalho contou com a participação de representantes dos núcleos de TI de outros órgãos da administração municipal.

O *design thinking* é o processo coletivo de desenvolvimento de soluções que considera as necessidades e ideias das pessoas que irão usá-las.

O Sistema de Gestão do Urbanismo (SGU) integrará informações de diferentes bases, reunindo cadastros técnicos, processos urbanísticos, dados sobre licenciamento, geoprocessamento e indicadores territoriais.

O objetivo principal do novo sistema será o de torná-lo mais ágil, transparente e disponível para uso entre os diferentes setores da Prefeitura.

## 6. Eventos

### 6.1 Smart City 2025

Pelo 4º ano consecutivo, os técnicos da Secretaria Municipal do Urbanismo participaram do *Smart City*, que desta vez foi realizado na Liga Arena. O evento ocorreu entre os dias 25 e 27 de março e é considerado o maior evento sobre cidades inteligentes das Américas. Inspirado na *Smart City Expo World Congress*, o evento é um ambiente que reúne especialistas, lideranças e *startups* interessados em desenvolver soluções urbanas inovadoras, sustentáveis e mais conectadas (Imagem 4).

**Imagem 4: ESPAÇO SMART PLAZA**




Fonte: Secretaria Municipal do Urbanismo (2025).

Com a palestra intitulada “Urbanismo Digital: eficiência que gera feliCidade”, os técnicos da SMU discorreram sobre como a tecnologia pode transformar as Cidades.

Foram apresentados os projetos: renovação automática de alvarás de publicidade; autenticação digital de plantas; *chatbot* para alvará de construção e o processo eletrônico de parcelamento do solo. Todos fazem parte do Plano de Governo e foram implementados no início de abril. Outra inovação apresentada no evento foi o módulo de fiscalização desenvolvido dentro do Sistema Integrado de Gestão de Manutenção Urbana (Sigmu Cidade). A apresentação foi conduzida pelo fiscal de obras e posturas da SMU, Fabiano da Silva Santos que destacou os benefícios trazidos pelo sistema, já que permitiu que os fiscais trocassem o bloco de papel pelo tablet e possibilitou que as notificações fossem impressas e entregues ao proprietário no momento da vistoria. A nova dinâmica do trabalho representa um ganho na produtividade do Departamento já que simplificou os trâmites e reduziu o tempo gasto na execução das tarefas (Imagem 5).

Trabalhar com o foco no desenvolvimento de medidas que promovam a melhoria dos processos, com a redução do consumo de recursos contribuem para elevar a qualidade de vida dos cidadãos e é a premissa de todas as ações executadas pelo Município de Curitiba.

Todos os projetos desenvolvidos pelos técnicos da Secretaria Municipal do Urbanismo foram elaborados com base nos conceitos de eficiência, conectividade e sustentabilidade que são pilares centrais das cidades inteligentes.

**Imagem 5: ESPAÇO SMART PLAZA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

## 6.2 Live Simplifica Curitiba - Foco no Urbanismo

Em evento promovido pelo Conselho Regional de Contabilidade do Paraná (CRCPR) os técnicos da Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU) de Curitiba participaram de uma live, no dia 24 de abril de 2025, voltada a estudantes de Ciências Contábeis, profissionais registrados no CRCPR e interessados no tema.

Com o título “Simplifica Curitiba - Foco no Urbanismo”, o evento teve como objetivo tirar dúvidas dos profissionais do setor sobre o uso dos serviços on-line de forma efetiva e desburocratizada. As inscrições foram gratuitas, e a transmissão pelo canal TV CRCPR, no Youtube.

A live foi organizada pela Comissão da Desburocratização do CRCPR e contou com a participação do superintendente técnico da SMU, Rodrigo Tadeu Baranczuk, da diretora do Departamento de Controle e Uso do Solo da SMU, Patrícia de Morais Monteiro e com a mediação da vereadora e contadora Indiara Barbosa e Viviane Ramthun Gumz, sócia da Proescon Contabilidade.

**Figura 4: LIVE “SIMPLIFICA CURITIBA - FOCO NO URBANISMO”**




Fonte: Conselho Regional de Contabilidade do Paraná (2025).

## 6.3 SEBRAE e Espaços Empreendedores

Em parceria com o Sebrae Paraná, a Secretaria Municipal do Urbanismo no dia 29 de agosto, participou de um treinamento voltado aos atendentes dos Espaços Empreendedores de Curitiba. O evento foi realizado na sede do Sebrae e o objetivo era capacitar as equipes para atender as demandas da comunidade relacionadas ao comércio ambulante e aos food trucks (Imagem 6).

O treinamento foi conduzido pela diretora do Departamento de Uso do Solo da Secretaria do Urbanismo, Patrícia Monteiro, que esclareceu sobre as diferenças entre as atividades de comércio ambulante e food truck, bem como sobre as legislações vigentes relativas aos serviços e ao microempreendedor individual (MEI).

**Imagem 6: TREINAMENTO PARA OS ATENDENTES DOS ESPAÇOS EMPREENDEDORES DE CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

## 6.4 Capacitação Sigmu Cidade

A aplicação de técnicas modernas de gestão aliada às de planejamento estratégico estão diretamente relacionadas ao nível de organização urbana de uma cidade. E neste ponto, Curitiba é destaque ao promover uma gestão voltada à promoção da qualidade de vida e na excelência dos serviços prestados à população. Para isso, a Administração Pública tem investido na capacitação de servidores e aprimoramento de mecanismos para aumentar a eficiência. É o caso dos servidores e estagiários da Secretaria Municipal do Urbanismo que estão participando de uma capacitação para aprimorar e operacionalizar as novas funcionalidades do Sistema Integrado de Gestão de Manutenção Urbana (Sigmu Cidade). O curso foi elaborado por fiscais lotados no Departamento de Fiscalização com carga horária de 8 horas, divididos em dois períodos, sendo a parte da manhã reservada para a parte teórica e o período da tarde destinado à prática. Os servidores foram divididos em dez turmas, sendo a primeira com início no mês de agosto (Imagem 7).

O Sistema Integrado de Gestão de Manutenção Urbana da Prefeitura de Curitiba é responsável pela gestão das intervenções e serviços da manutenção urbana de Curitiba, desde o

registro da solicitação do cidadão até sua execução ou informação. O referido dispositivo ganhou novas funcionalidades, recursos e passou a contar com mais dois módulos: um de Fiscalização e outro de Manutenção Urbana.

O Sigmu Cidade está integrado ao Sistema Único de Protocolo (SUP) e ao Sistema Integrado de Atendimento ao Cidadão (SIAC), ambos ligados à Central 156.

O dispositivo foi desenvolvido pelo ICI, em conjunto com as Secretarias Municipais do Governo Municipal (SGM) e de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI) e recentemente conquistou o Prêmio CONIP de excelência em gestão pública. O Congresso Nacional de Informática Pública (CONIP) reúne anualmente especialistas e empresas de todo o Brasil para debater o que há de mais moderno sendo desenvolvido nas cidades brasileiras.

**Imagem 7: SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO REALIZAM CAPACITAÇÃO OPERACIONALIZAR AS NOVAS FUNCIONALIDADES DO SISTEMA DE GESTÃO DE MANUTENÇÃO URBANA (SIGMU) CIDADE**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Hully Paiva (2025).

## 6.5 Capacitação em REURB

No dia 3 de setembro, no Centro de Eventos IMAP do Parque Barigui, os técnicos de órgãos e entidades da Prefeitura Municipal participaram da capacitação em Regularização Fundiária Urbana, “REURB em Foco: Fundamentos e Marco Legal”, ministrada pela professora e advogada Camila Bottaro (Figura 5).

O evento foi aberto pelo secretário municipal do urbanismo Almir Bonatto e contou com a presença do Prefeito Eduardo Pimentel que em breve discurso reafirmou o compromisso da sua gestão de promover a regularização fundiária e a criação de moradias para a população de baixa renda.

**Figura 5: CAPACITAÇÃO EM REURB, REÚNE TÉCNICOS DA PREFEITURA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social (2025).

A Regularização Fundiária Urbana (REURB) é o procedimento por meio do qual se garante o direito à moradia daqueles que residem em assentamentos informais localizados nas áreas urbanas.

De acordo com a Lei Federal 13.465, de 11 de julho de 2017, a REURB consiste no conjunto de medidas jurídicas, urbanísticas, ambientais e sociais destinadas à incorporação dos núcleos urbanos informais, ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes.

De acordo com informações da Comissão de Regularização de Loteamentos (CRL) da Secretaria Municipal do Urbanismo, diversos processos de REURB estão em andamento com possibilidade de titulação de aproximadamente 3 mil famílias em diferentes regiões da cidade.

O evento REURB em Foco foi uma iniciativa da Comissão de Regularização de Loteamentos (CRL) e contou com a participação de outras secretarias e órgãos da Prefeitura.

Estavam presentes no evento secretários, presidentes de empresas e equipes técnicas de órgãos como as Secretarias Municipais do Urbanismo, Governo Municipal, Meio Ambiente, Obras Públicas e Administração e Tecnologia da Informação, além da Companhia de Habitação Popular de Curitiba (COHAB), Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC) e Curitiba S.A. (Imagem 8).

**Imagem 8: REURB EM FOCO**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Ricardo Marajó (2025).

## 6.6 Palestra GeoCuritiba

No dia 17 de setembro de 2025, os técnicos da Secretaria Municipal do Urbanismo apresentaram aos associados do Instituto de Engenharia do Paraná (IEP) as ferramentas do GeoCuritiba, plataforma que consolida informações técnicas e espaciais da cidade.

O assunto foi apresentado por Aline Placha Tambosi e Thaís Vieira Lopes, com mediação de Rodrigo Baranczuk, (Figura 6) que discorreram sobre a oferta de serviços on-line para facilitar a rotina dos profissionais que buscam informações espaciais do Município de Curitiba.

A diretora do Departamento de Cadastro Técnico, Aline Placha Tambosi, Arquiteta e Presidente da Comissão de Regularização de Loteamentos (CRL), iniciou a palestra discorrendo sobre o percurso histórico do cadastro técnico em Curitiba, apontando como marco inicial a determinação do Ouvidor Pardinho para a elaboração da Planta do Rocio, que delimitava o entorno da vila central e organizava a ocupação. Esse trabalho incluiu também o levantamento dos moradores e a demarcação de suas terras. Salientou que atualmente, cerca de 2,5 mil plantas originais estão arquivadas e servem como base para consultas históricas. Também destacou que na década de 1930, surgiu a necessidade de organizar o município em quadrantes, tendo a Praça Tiradentes como marco zero. Foram levantadas 550 quadras, com dados detalhados de testada e fichas específicas para cada lote. Outra

informação importante foi a criação da indicação fiscal, ocorrida em 1950, que permitiu localizar imóveis nos mapas. Contudo, apenas a partir da década de 1980 foi possível criar uma base referencial única, codificação padronizada (por bairro, quadra, lote e trecho de rua).

**Figura 6: GEOCURITIBA NA PRÁTICA**




Fonte: Instituto de Engenharia do Paraná (2025).

O Departamento de Cadastro Técnico é responsável pelo cadastramento cartográfico e informatizado de imóveis, além da manutenção da base cadastral do Município. Já o Cadastro Técnico Multifinalitário foi apresentado como um sistema voltado à gestão urbana, subsidiando áreas como planejamento, tributação, licenciamento, fiscalização e demais funções ligadas à administração do espaço urbano. Em seguida, a arquiteta e urbanista Thaís Vieira Lopes, apresentou algumas funcionalidades do portal GeoCuritiba, chamando a atenção dos participantes para as facilidades disponíveis no sistema e a importância de dominar os filtros disponíveis no Mapa Cadastral.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Administrando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 1.1 Novos Processos Administrativos

#### 1.1.1 Novo Processo Automatizado de Parcelamento do Solo

Após quase cinco anos de operação do processo eletrônico, em abril foi disponibilizada ao público a atualização do processo on-line de Parcelamento do Solo, com redução do tempo de

resposta e simplificação do processo. A nova versão tratou de revisão completa do formulário inicial ao requerente e também do fluxo interno.

Com isso, o sistema passou a ter uma gestão mais eficiente dos protocolos, permitindo o envio para as análises complementares de outros órgãos e entidades, como o Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba (IPPUC), Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SMMA) e da Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP) a qualquer momento, o que permite com que a manifestação seja mais assertiva nos diversos setores.

### 1.1.2 Renovação de Alvarás de Publicidade

Desde 9 de abril de 2025, a Secretaria Municipal do Urbanismo passou a disponibilizar a modalidade de Renovação Automática do Alvará de Publicidade. A iniciativa, integrante do Plano de Governo, foi desenvolvida com o objetivo de dar maior celeridade à prestação do serviço público.

O serviço é destinado a empresas e estabelecimentos comerciais que já possuem alvará vigente e precisam renová-lo dentro do prazo de validade, que é de um ano.

Na renovação automática, basta que o requerente declare a manutenção das condições do licenciamento original e efetue o pagamento da taxa. Nessa modalidade, não há análise técnica, o que agiliza a emissão do novo alvará.

O pedido deve ser protocolado diretamente no site do Controle de Publicidade e Propaganda (CPP), e os documentos necessários para a abertura do protocolo estão elencados na Portaria SMU nº 26, de 17 de dezembro de 2024.

Para a emissão do documento são cobradas a taxa de expediente e a taxa de licenciamento, conforme Decreto nº 1.929, de 10 de dezembro de 2024. O interessado deverá efetuar o pagamento da guia de recolhimento gerada ao final do procedimento. Após a compensação bancária, o alvará será emitido. Com este sistema, o prazo médio de renovação do alvará, que era de aproximadamente 15 dias, foi reduzido para apenas algumas horas.

Vale lembrar que se o alvará estiver vencido, o interessado deverá abrir protocolo para emissão de um novo Alvará de Publicidade.

Mais informações sobre a Renovação Automática de Alvará de Publicidade podem ser obtidas pelo e-mail publicidade@curitiba.pr.gov.br , ou agendar o atendimento no plantão técnico por meio do portal agendaonline.curitiba.pr.gov.br da Prefeitura.

### 1.1.3 Autenticação Digital de Plantas e Projetos

Cuidar da memória institucional ajuda a criar pontes entre o passado e o futuro. Transformam experiências acumuladas, influenciam as ações do presente e ajudam a construir um alicerce sólido para o desenvolvimento de valores éticos e morais de uma sociedade.

É com este propósito que o Departamento de Cadastro Técnico da Secretaria Municipal do Urbanismo programou a transferência de diversos documentos que descrevem a construção do Município ao Arquivo Público Municipal. Dentre eles, estão 26 plantas originais e cópias de loteamentos aprovados pelo Município, que estavam arquivadas no local, denominadas “plantas primitivas”.

Essas plantas, as denominadas “plantas primitivas”, fazem parte de um acervo de 3.550 plantas de loteamento aprovadas pela administração municipal e que são mantidas pela Secretaria Municipal do Urbanismo (SMU) (Imagem 9).

**Imagem 9: PLANTAS PRIMITIVAS**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Levy Ferreira (2025).

Outro acervo que será enviado é o Foreiro, que guarda dois séculos de história da ocupação do solo curitibano.

Os documentos estão em diferentes estados de conservação e por isso devem ser submetidos ao tratamento de estabilização para posteriormente serem digitalizados.

O conjunto compreende ainda as Plantas do Rocio, que representam o primeiro mapa cadastral da cidade e datam do começo do século 19. A palavra Rocio era o nome dado à porção norte-nordeste da cidade e que tinha características rurais. Há ainda os livros de aforamento e os croquis foreiros, os quadrantes foreiros e as Cartas de Aforamento. Essas últimas, em sua maioria, remetem ao Quadro Urbano, que corresponde à atual região central de Curitiba.

Pelos próximos 10 meses, serão remetidos a uma sala climatizada localizada na sede da Rua João Bettega do Arquivo Público, cerca de 600 volumes de livros históricos e um total aproximado de 8200 documentos históricos. Com isso, a SMU reitera seu compromisso pela preservação da memória urbana da cidade.

Além da preservação, o Arquivo Público dispõe de meios para a digitalização e disponibilização deste rico acervo para consulta interna ou externa de forma on-line, consolidando o movimento da Secretaria com a transformação digital.

**Imagem 10: MAPA CADASTRAL DE CURITIBA**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Levy Ferreira (2025).

Vale destacar que o trabalho desenvolvido pelo Departamento é importante não só para os servidores, mas para a população em geral, já que permite que todos tenham acesso aos documentos históricos em meio digital. Muitos deles podem ser autenticados instantaneamente, sem custo e diretamente na página no Mapa Cadastral de Curitiba (Imagem 10). Este acervo conta com 2.350 plantas vigentes, além de 40 mil projetos de parcelamento do solo (derivados dessas plantas), bem como aproximadamente 10 mil croquis, vários deles elaborados há mais de 100 anos.

A autenticação digital de plantas e projetos faz parte do Plano de Governo e foi desenvolvido com o objetivo de fornecer de forma imediata cópias autenticadas de plantas de loteamento, projetos de parcelamento do solo e croquis foreiros, sem o pagamento de taxas.

## 2. Curitiba que Comunica (Gestão 2025-2028)

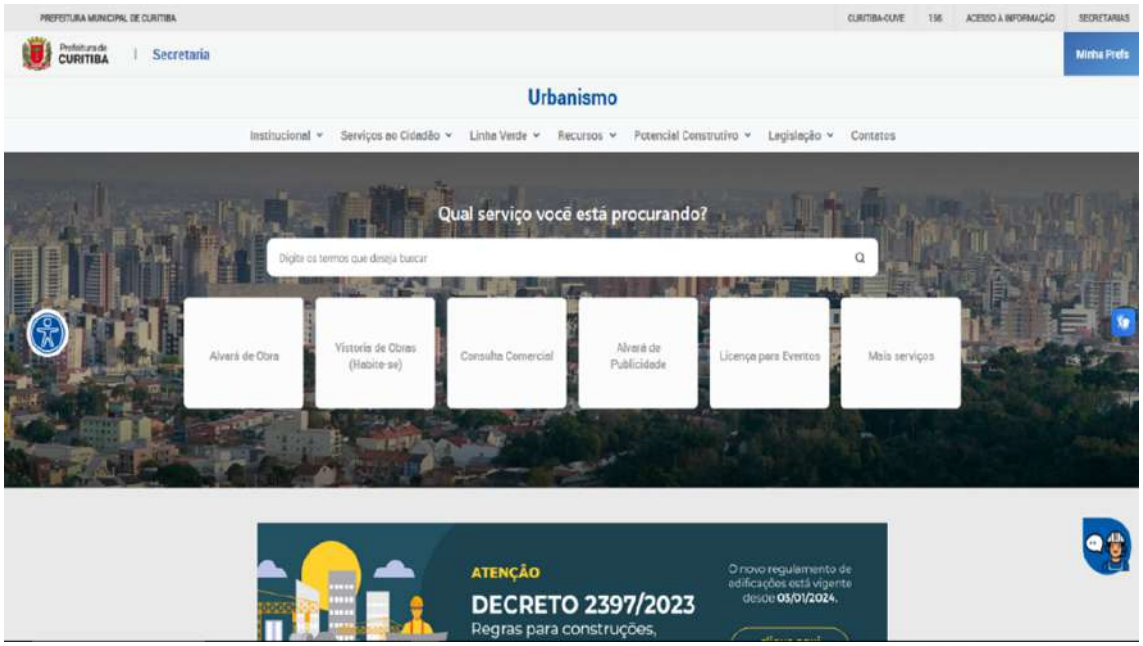
### 2.1 Informação Educativa

#### 2.1.1 Acesso à informação através do chatbot

"Olá, eu sou o Álvaro. 😊 Estou aqui para te ajudar com suas dúvidas sobre licenças de obras."

É assim que o assistente virtual da Secretaria Municipal do Urbanismo se apresenta à população. Com um visual simpático, o assistente virtual aparece no canto direito da página da SMU e tem a missão de esclarecer dúvidas sobre o licenciamento de obras de forma imediata e on-line.

**Figura 7: PÁGINA INICIAL DA SMU**




Fonte: Secretaria Municipal do Urbanismo (2025).

O "Álvaro" foi desenvolvido em trabalho conjunto com a Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação (SMATI), com projeto executado pelo Instituto das Cidades Inteligentes (ICI) seguindo o modelo do chatbot da Secretaria Municipal de Finanças (SMF), que responde às dúvidas sobre a Dívida Ativa.

A crescente demanda por ambientes urbanos mais eficientes, sustentáveis e conectados levou as administrações públicas a adotarem tecnologias avançadas, como por exemplo a inteligência artificial (IA).

A inteligência artificial tem sido utilizada com a finalidade de otimizar as demandas na administração pública que, por meio da automação de processos e personalização de serviços tem produzido resultados positivos. Isso porque, permite que os servidores públicos foquem em áreas mais complexas e que demandam mais trabalho, promovendo uma gestão mais eficiente e transparente dos recursos públicos.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

### 1. Cooperação Técnica

Nos últimos anos, a Secretaria Municipal do Urbanismo tem recebido delegações de diversos países interessados em conhecer as soluções e inovações tecnológicas que foram desenvolvidas pelo Município. Desta vez, a Secretaria recebeu no dia 24 de janeiro de 2025 a visita dos representantes da Agência Japonesa de Cooperação (JICA) que estavam interessados em conhecer de perto o Mapa Cadastral (Imagem 11). Este dispositivo foi lançado em 2022 e concentra os dados de mapas, painéis, aplicativos de documentos territoriais, integração de dados imobiliários e outros dados. Ele está integrado ao GeoCuritiba e pode ser acessado pela população em geral e por especialistas, pelo site https://geocuritiba.ippuc.org.br/mapacadastral.

**Imagem 11: COOPERAÇÃO TÉCNICA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Valquir Aureliano (2025).

O Município de Curitiba mantém uma relação com a Agência Japonesa de troca de informações e experiências há mais de uma década. A mais recente parceria foi a que deu origem ao projeto de cooperação de dois anos entre a agência japonesa, o Boston Consulting Group (BCG) e a Prefeitura de Curitiba para o desenvolvimento de projetos urbanos com vistas ao envelhecimento da população, prevenção e resposta a desastres climáticos, além da inovação para a sustentabilidade.

A missão foi coordenada pela Assessoria de Relações Internacionais da Prefeitura, com apoio do Consulado do Japão. Além do coordenador Yasuo Kanmani compuseram o grupo: a coordenadora de projetos Ayase Yazaki, o coordenador da JICA no Brasil, Katsuya Ishihara e a tradutora Tiemi Oyama.

## 2. Migração do Núcleo Descentralizado do Urbanismo

A partir de 1º de agosto de 2025, o Núcleo Descentralizado da SMU que funcionava na Rua da Cidadania da Matriz (NDUMZ), mudou de endereço. O serviço foi transferido para a sede da Secretaria Municipal do Urbanismo localizada na Avenida João Gualberto, 623.

O NDUMZ é responsável pelas autorizações para comércio ambulante no Município e pelas licenças para eventos de pequeno porte.

## 3. Integração de processos: *Food Truck* x Comércio Ambulante

Ainda decorrente da migração da equipe NDUMZ para a sede da SMU, foi possível integrar os processos de licenciamento de comércio ambulante e de veículos do tipo “food truck”, considerando a semelhança entre os serviços e o público-alvo.

Essas mudanças trouxeram ganhos significativos, como a otimização do trabalho.

## 4. Centralização e Unificação do Licenciamento de Eventos no Município

Em setembro, a aprovação dos eventos de pequeno porte que eram distribuídos e analisados nos Núcleos Regionais da Cidade também passou a ser centralizada no Departamento de Controle do Uso do Solo, localizado na sede da Secretaria Municipal do Urbanismo.

A mudança foi possível em razão da migração da equipe do NDUMZ que unificou os processos de licenciamento de eventos de todo o Município, sejam eles de pequeno ou grande porte.

A mudança foi necessária para garantir maior integração, agilidade e eficiência na prestação dos serviços de licenciamento.

## 5. Fiscalização Urbana

O cuidado, respeito ao cidadão e o cumprimento das regras são pilares essenciais para uma convivência harmônica e justa.

Neste contexto, o Município de Curitiba é um exemplo a ser seguido. Parte do mérito, se deve ao trabalho executado pelos fiscais que deslocam pelos bairros de Curitiba, de segunda a sexta-feira, para monitorar situações como obras em andamento, condições das calçadas, o comércio ambulante e as peças de publicidade colocadas próximo às fachadas dos imóveis comerciais e nas calçadas. Esse trabalho é de suma importância, já que assegura que as medidas previstas em lei e decretos sejam efetivamente cumpridas. Na prática, o fiscal monitora o comércio ambulante e estabelecimentos comerciais; fiscaliza a publicidade externa dos imóveis (como placas e faixas); cuidam da ocupação de áreas públicas (monitorando para que os imóveis não sejam invadidos ou usurpados); notificam para que o proprietário do imóvel proceda a limpeza e manutenção de terrenos; além de verificar as condições de construção e circulação nas calçadas, bem como as obras e condições de segurança, inclusive em Faixa não Edificável de Drenagem (FNED) e Área de Preservação Permanente (APP).

É importante esclarecer que na primeira vistoria, o fiscal aponta as irregularidades e orienta o cidadão sobre os procedimentos necessários para a regularização. Já na segunda visita, caso não sejam cumpridas as medidas descritas na notificação, o fiscal emitirá a multa.

Vale lembrar que os fiscais sempre se apresentam com o colete preto com a logomarca da Prefeitura à direita e o crachá de identificação à esquerda. O carro tem o símbolo da Prefeitura e os locais escolhidos para as vistorias são provenientes de denúncias realizadas via 156.

## 6. Inovações Legislativas

### 6.1 Portaria SMU nº 1/2025 - Comércio Ambulante

Em 30 de janeiro de 2025, foi publicada a Portaria SMU nº 1, que regulamenta, de maneira temporária, a atividade de comércio ambulante em apoio aos eventos carnavalescos que aconteceram na Região Central da Cidade.

A criação da autorização temporária foi uma determinação do Prefeito Eduardo Pimentel e elaborada pela Secretaria do Governo Municipal e da Secretaria Municipal do Urbanismo. O ato é resultado de diversas reuniões com os representantes da Frente dos Ambulantes e dos organizadores dos blocos de carnaval.

A referida portaria também estabeleceu condições de acondicionamento dos produtos, bem como a identificação dos profissionais devidamente autorizados para a prestação do serviço, com o objetivo de trazer maior segurança para foliões e trabalhadores.

**Imagem 12: COMÉRCIO AMBULANTE NOS EVENTOS DE PRÉ-CARNAVAL E CARNAVAL 2025**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Hully Paiva (2025).

## 6.2 Alteração da Lei 10.906/2003 – Definição de Público Grandes Eventos

Com a aprovação da Lei Municipal nº 16.485, de 11 de fevereiro de 2025, que alterou a Lei Municipal nº 10.906, de 18 de dezembro de 2003 (que trata da promoção e realização de eventos de grande porte no Município de Curitiba), houve uma mudança no critério de classificação desses eventos.

A nova legislação passou a considerar como eventos de grande porte realizados em locais abertos delimitados fisicamente aqueles com capacidade de público igual ou superior a 4 mil pessoas. Anteriormente, pela Lei nº 10.906, de 18 de dezembro de 2003, esse limite era de 2 mil pessoas. Com essa alteração, um número maior de eventos passou a ser enquadrado como de pequeno porte, o que permite uma tramitação simplificada, com menos exigências e redução do tempo de análise e aprovação, contribuindo para a desburocratização dos processos.

## 6.3 Lei Municipal nº 16.493/2025 – Publicidade Temporária Vinculada a Eventos no Logradouro Público

Com a publicação da Lei Municipal nº 16.493, de 7 de abril de 2025, que trata da publicidade ao ar livre temporária em espaços públicos durante eventos licenciados pelo Município, tornou-se possível autorizar a realização de campanhas de marketing, publicidade ou propaganda promovidas pelos organizadores e seus parceiros.

## 6.4 Lei nº 16.494/2025 – Comércio e Serviço Temporário em Apoio a Eventos no Logradouro Público

A Lei Municipal nº 16.494, de 11 de março de 2025, que regulamenta a autorização para prestação de serviços ou comércio temporário em apoio a eventos realizados em logradouros públicos licenciados pelo Município, possibilitou a atuação de parceiros do promotor dentro da área do evento, por meio de estruturas provisórias. Essa permissão está condicionada ao cumprimento dos seguintes requisitos:

I – os prestadores ou comerciantes devem possuir alvará de localização e funcionamento ativo, ou credenciamento específico junto ao órgão municipal competente para a atividade pretendida;

II – os serviços prestados ou produtos comercializados devem estar relacionados ao objeto do evento ou ser complementares à sua realização.

A promulgação dessas duas leis ampliou as possibilidades de atuação para os promotores de eventos, oferecendo maior flexibilidade na organização e viabilização de parcerias comerciais, sem comprometer a ordem e a regulamentação dos espaços públicos.

Tais condições possibilitaram que as experiências prestadas aos cidadãos sejam cada vez melhores, com maior diversidade e qualidade.

## 6.5 Portaria Conjunta nº 2/2025 - Retificação de Lote

Foi publicada no dia 18 de setembro, a Portaria Conjunta nº 2/2025, que dispõe sobre a retificação administrativa de lotes. A nova portaria está em consonância com o Provimento nº 195, de 3 de junho de 2025, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) que moderniza o sistema de registros imobiliários no Brasil.

A nova norma altera significativamente os trabalhos do Departamento de Cadastro Técnico, uma vez que o município não terá que ser consultado pelos Registros de Imóveis no processo de retificação administrativa de lotes que sofreram alterações em sua metragem. Caberá a parte interessada apenas informar a Prefeitura após a finalização do processo junto ao Registro de Imóveis para realizar atualização cadastral. Com isso, o Departamento deixará de responder em torno de 80 consultas por mês. Contudo, permanece a obrigatoriedade de manifestação da Prefeitura no processo de usucapião extrajudicial e nos casos em que pelo menos um dos imóveis confrontantes ao lote a ser retificado pertencer ao Município.

Conforme disposto na Portaria, o interessado que quiser fazer a retificação deverá apresentar diretamente junto ao Cartório a concordância dos titulares dos imóveis confrontantes. A medida é necessária, uma vez que o procedimento implicará na alteração da metragem das áreas vizinhas.

Essas medidas visam simplificar e tornar mais rápidos os procedimentos relacionados a retificação de metragem, tornando o processo mais seguro e acessível à população. Mais informações sobre o assunto podem ser obtidas na página da SMU.

**Imagem 13: RETIFICAÇÃO DE LOTE**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Valquir Aureliano (2025).

## 7. Qualidade de Vida no Trabalho

Respeito, valores, ética, motivação, comunicação, transparência, pertencimento e engajamento, estes são alguns dos elementos essenciais que devem existir em um ambiente corporativo saudável e eficaz. Pensando nisso, a primeira medida tomada pela atual gestão foi de conhecer os servidores que compõem a equipe da Secretaria Municipal do Urbanismo. Para isso, o Secretário Almir Bonatto juntamente com os superintendentes, Rodrigo Baranczuk e Luciane Schafauzer de Pauli, visitaram os Núcleos Regionais do Urbanismo com o objetivo de conhecer a equipe, verificar a estrutura disponibilizada e acompanhar a rotina diária. Estes encontros foram realizados nas primeiras semanas da gestão e estendidos aos demais servidores lotados nos quatro Departamentos que compõem a estrutura organizacional do órgão.

Os resultados desses encontros foram muito produtivos, uma vez que os servidores se sentiram parte do processo. Isso ocorreu porque, durante os encontros, o Plano de Governo foi apresentado, permitindo que todos conhecessem as metas estabelecidas e os resultados alcançados. Além disso, houve uma ampla troca de informações e experiências, já que todos tiveram a oportunidade de se apresentar e interagir.

Estes encontros serviram também para ouvir as reclamações, sugestões, avaliar as necessidades dos servidores e promover as mudanças para o desenvolvimento do trabalho. Algumas

das reivindicações foram atendidas rapidamente, já que grande parte eram direcionadas a falta de cursos e palestras voltadas aos temas: relacionamento interpessoal, assédio moral e de assuntos técnicos.

A primeira palestra sobre o assunto relacionamento interpessoal foi realizada em junho de 2025, pela assistente social Adriana Thiele, servidora do Departamento de Saúde Ocupacional da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal (SMGP). Na palestra discorreu sobre a importância de um relacionamento eficaz dentro do setor público, bem como sobre os efeitos que impactam na qualidade de vida das equipes e no serviço prestado ao cidadão. Alertou sobre a necessidade de aperfeiçoar mecanismos que visem melhorar a convivência entre os servidores de forma que seja positiva. Ressaltou que é preciso garantir e fomentar um ambiente em que as pessoas sejam felizes para que possam produzir mais e melhor. Esse é o entendimento atual sobre a gestão de pessoas. Mas o entendimento nem sempre foi esse. No século XVII, o bem-estar estava associado apenas à saúde física. Já no século XVIII, o sentido agregou questões materiais, as quais, se as pessoas não as tivessem de forma a suprir suas necessidades, poderiam ter a saúde comprometida. Atualmente, o conceito se tornou mais amplo, com destaque para as questões que dizem respeito à saúde emocional.

Outro assunto solicitado pelos servidores foi como identificar e prevenir os diferentes tipos de assédio. Mais uma vez, a SMU contou com a ajuda da assistente social Adriana Thiele que em quatro encontros, esclareceu sobre as principais características dos diferentes tipos de violência passíveis de ocorrerem no ambiente de trabalho. Entre eles, estão assédio moral e sexual, além de racismo, xenofobia, etarismo, intolerância religiosa e capacitismo.

Em especial, discorreu que o assédio moral é a prática de comportamentos abusivos e repetitivos que visam humilhar e desestabilizar a vítima, comprometendo sua saúde física e psicológica. Situações como críticas constantes, exclusão sem justificativa e imposição de tarefas absurdas configuram esse tipo de violência, que pode ser classificada como descendente (de superiores para subordinados), ascendente (de subordinados para superiores), horizontal (entre colegas) ou mista. As consequências do assédio moral são severas, atingindo a saúde mental e física da vítima. Entre os efeitos estão: depressão, ansiedade, estresse crônico, baixa autoestima, síndrome do pânico, problemas de relacionamento e, em casos mais graves, ideias suicidas. No ambiente de trabalho, as consequências afetam a produtividade, pois os profissionais expostos a assédio tendem a ficar desmotivados, comprometendo a qualidade dos serviços.

A palestrante esclareceu que existem canais destinados a acolher as denúncias como o whatsapp 41 99597-5610 e o e-mail assediofaleconosco@curitiba.pr.gov.br. Por meio destes canais, o servidor receberá o suporte para tomar as medidas necessárias. Também reforçou que no site da SMGP foi disponibilizada uma cartilha digital com orientações sobre assédio sexual no ambiente de trabalho.

**Imagem 14: COMBATE AO ASSÉDIO MORAL E SEXUAL**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Valquir Kiu Aureliano (2025).

## 8. Reestruturação Organizacional

A Secretaria também iniciou os trabalhos para promover a reestruturação organizacional, gestão e melhoria dos processos internos. Considerando a complexidade dos temas, o projeto foi dividido em fases, sendo a primeira concluída com a contratação da docente Professora Rosana Kanufre que coordenará os trabalhos pelos próximos seis meses em parceria com os demais servidores do IMAP.

A ideia em promover a reestruturação organizacional surgiu para modernizar as práticas e oferecer serviços cada vez mais eficientes, transparentes e alinhados às necessidades da população. Por isso, houve a necessidade de buscar a capacitação dos servidores da Secretaria Municipal de Urbanismo em gestão e melhoria de processos para promover uma cultura de inovação, eficiência e qualidade nos serviços públicos. Este curso representa um investimento estratégico para o fortalecimento institucional, promovendo uma administração pública mais moderna, responsiva e comprometida com a excelência no atendimento à sociedade.

Essas atitudes revelam o cuidado que a atual gestão tem com os servidores, uma vez que entende que um ambiente corporativo saudável é aquele que prioriza o bem-estar físico e mental da sua equipe, promovendo um clima de respeito, apoio através de políticas claras, liderança humanizada, comunicação transparente e oportunidades de desenvolvimento, resultando em maior produtividade e engajamento.

## AS AÇÕES DO ÓRGÃO ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).

# SECRETARIA MUNICIPAL EXTRAORDINÁRIA PARA O DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA – SEDRMC

**Secretário**
Thiago Bonagura Rodrigues da Silva

**Missão**
Implementar políticas públicas intersetoriais que fortaleçam a governança da RMC, por meio de planejamento e decisão compartilhados, organização administrativa das funções públicas de interesse comum e integração regional nos eixos acessibilidade, sustentabilidade, segurança e urbanidade, em articulação com Curitiba, demais municípios e demais esferas de governo.

**Visão**
Ser referência nacional em governança metropolitana, garantindo resultados mensuráveis nas funções públicas de interesse comum por meio de cooperação interfederativa estável, instrumentos jurídicos adequados (convênios, acordos, consórcios) e planejamento integrado contínuo.

**Valores**
- Governança colaborativa e interfederativa;
- Planejamento e tomada de decisão compartilhados;
- Interesse público metropolitano e equidade territorial;
- Legalidade e aderência ao Estatuto da Metrópole;
- Transparência, dados abertos e prestação de contas;
- Sustentabilidade ambiental, fiscal e social;
- Acessibilidade e mobilidade integradas;
- Segurança urbana articulada e preventiva;
- Urbanidade, inclusão e respeito à diversidade;
- Inovação, eficiência administrativa e melhoria contínua; e
- Participação social qualificada e controle social.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

### 1. Curitiba Visa Parceria com Tijucas do Sul para Ampliar a Oferta de Produtos Orgânicos

O prefeito de Tijucas do Sul, Altair Moreira, popularmente conhecido como Gringo, em conjunto com o vice-prefeito, Claudemir Pereira da Rocha, estiveram em Curitiba, para discutir a

comercialização de produtos orgânicos produzidos no município, levando em consideração que Tijucas está prestes a inaugurar um novo mercado de produtos orgânicos (Vide Imagem 1).

Durante a conversa, Gringo destacou que o município precisa de ajuda para incentivar a compra dos produtos produzidos pelos seus agricultores.

Segundo Thiago Bonagura, um dos focos da gestão do atual prefeito de Curitiba, Eduardo Pimentel, é fomentar o turismo em áreas como Tijucas do Sul, que possui várias riquezas naturais, como montanhas e cachoeiras. "Tijucas é um município com um grande atrativo turístico e o objetivo é promover a região, atraindo visitantes de toda a Região Metropolitana de Curitiba", explicou o secretário.

**Imagem 1: SEDRMC EM REUNIÃO COM TIJUCAS DO SUL**



Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 2. Secretário Thiago Bonagura Participa de Reunião da Associação dos Municípios da Região Metropolitana de Curitiba (ASSOMEC), para debater infraestrutura na Região Metropolitana de Curitiba

A reunião da ASSOMEC realizada na manhã de terça-feira (28 de janeiro de 2025) contou com a presença de 23 prefeitos e vice-prefeitos da Região Metropolitana de Curitiba, o principal assunto da reunião foi a discussão para melhorar a infraestrutura dos municípios da Região Metropolitana de Curitiba.

Um dos tópicos centrais discutidos foi a licitação do transporte coletivo metropolitano, sendo que, atualmente, cinco cidades ainda não são atendidas pelo serviço. A ampliação desse atendimento é uma das prioridades da gestão do Prefeito Eduardo Pimentel.

**Imagem 2: AUTORIDADES NA PRIMEIRA REUNIÃO DA ASSOMEC DO ANO**



Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 3. Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba cria Conselho de Macrodrenagem

Visando aprimorar a administração dos recursos hídricos, a Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (SEDRMC) estabeleceu um novo Comitê de Combate às Enchentes. A decisão foi tomada durante uma reunião realizada na Secretaria Municipal de Obras Públicas (SMOP) com a participação de representantes dos municípios de Pinhais, Colombo e São José dos Pinhais.

Com a criação do conselho, a expectativa é que os projetos sejam elaborados de maneira mais integrada, permitindo uma gestão eficiente dos recursos e prevenindo desastres naturais.

A SEDRMC reforçou o compromisso de atuar em conjunto com os municípios para garantir soluções eficazes e sustentáveis para toda a Região Metropolitana de Curitiba.

**Imagem 3: INTEGRANTES DO COMITÊ DE COMBATE ÀS ENCHENTES**



Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 4. Eduardo Pimentel lança o Programa Curitiba Mais Integrada

Durante o evento Smart City, realizado na Ligga Arena, o Prefeito de Curitiba Eduardo Pimentel em parceria com o Secretário da SEDRMC, Thiago Bonagura, lançou o programa Curitiba Mais Integrada.

A iniciativa tem como objetivo promover a integração de maneira inteligente, com foco no desenvolvimento regional. Entre as prioridades do programa, destaca-se o incentivo ao turismo local.

O programa prevê a realização de consultas sobre as principais demandas de cada município, apresentação do mapa da Prefeitura para compartilhar serviços e experiências, apontamento de soluções integradas para o combate aos principais problemas e identificação das áreas de necessidade.

**Imagem 4: SECRETÁRIO E PREFEITO APRESENTANDO O PROGRAMA CURITIBA + INTEGRADA**




Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 5. I Fórum Metropolitano de Comunicação reúne municípios da RMC para discutir estratégias integradas de comunicação

Com o objetivo de fortalecer a comunicação entre os municípios da Região Metropolitana de Curitiba (RMC), foi realizado no último dia 19 de maio de 2025, no Salão de Atos do Parque Barigui, o I Fórum Metropolitano de Comunicação. O evento, organizado pela Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (SEDRMC) em parceria com a Secretaria Municipal da Comunicação Social (SMCS), reuniu representantes das áreas de comunicação de 23 dos 28 municípios que integram a região, além de autoridades e profissionais da imprensa institucional (Vide Imagem 5).

A iniciativa inédita teve como foco central o debate sobre como os municípios podem, de forma integrada, se comunicar melhor com os mais de 3,6 milhões de habitantes da região metropolitana. Temas como transparência, regionalização da informação, linguagem acessível e o uso estratégico das redes sociais estiveram entre os principais tópicos discutidos.

**Imagem 5: PÚBLICO NA ABERTURA DO I FÓRUM METROPOLITANO DE COMUNICAÇÃO**



Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 6. Curitiba intensifica integração com municípios da RMC

Com o objetivo de fortalecer a cooperação entre os municípios da Região Metropolitana de Curitiba, o Prefeito Eduardo Pimentel liderou um encontro estratégico com prefeitos e representantes da região para debater temas prioritários como saúde e segurança digital. A reunião promovida pela Associação dos Municípios da Região Metropolitana de Curitiba (ASSOMEC), aconteceu no Salão de Atos do Parque Barigui (Vide Imagem 6).

Durante o encontro, foram anunciadas novas parcerias e o repasse de recursos para ampliar a capacidade de atendimento hospitalar no município de Colombo. Além disso, o debate se concentrou no uso de tecnologia para garantir mais segurança digital nas gestões municipais, especialmente no armazenamento e na proteção de dados públicos.

**Imagem 6: ABERTURA DA REUNIÃO DA ASSOMEC**




Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 7. Curitiba sedia o encontro “Diálogos Metropolitanos” para fortalecer o planejamento integrado da RMC

O evento contou com a presença de autoridades e técnicos que apresentaram suas experiências e debateram propostas para aprimorar a integração entre as cidades. A expectativa é que as discussões gerem subsídios concretos para apoiar decisões e investimentos que impactam diretamente a qualidade de vida da população metropolitana (Imagem 7).

**Imagem 7: MESA DE ABERTURA DIÁLOGOS METROPOLITANOS**




Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 8. Curitiba sedia o 1º Workshop Metropolitano Cidades Mais Mulheres

O evento integrou um movimento regional que visa fortalecer a presença feminina em diferentes setores da sociedade, destacando a importância da cooperação entre os municípios para ampliar oportunidades e garantir a efetividade das políticas de equidade de gênero (Vide Imagem 8).

**Imagem 8: THIAGO BONAGURA PARTICIPA DA ABERTURA DO EVENTO**




Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 9. Curitiba participa de festas regionais por toda a região metropolitana

A Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba tem atuado para fortalecer a integração entre Curitiba e os demais municípios da região metropolitana, ampliando o diálogo e promovendo a valorização das tradições locais. Nesse contexto, a SEDRMC marcou presença em diversas festividades regionais, apresentando iniciativas que destacam políticas públicas voltadas ao desenvolvimento regional, à geração de oportunidades e à integração entre os municípios (Imagem 9).

Essa ação ajuda a fortalecer os vínculos culturais e sociais entre as comunidades, contribuindo para o reconhecimento das potencialidades regionais e para o fomento de parcerias em áreas estratégicas.

**Imagem 9: FESTA DA PONKAN EM CERRO AZUL**



Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 10. Produtos da região metropolitana no Domingo no Centro

A Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana participou ativamente da organização de cinco edições do Projeto Domingo no Centro. O espaço cedido pela organização para o Pró-Metrópole foi ocupado em maio de 2025, pelas cidades de Doutor Ulysses e Cerro Azul, com o lançamento da safra da Ponkan. Em junho de 2025, o tema foi Turismo tropeiro e os municípios convidados foram Lapa e Rio Negro. Na ocasião vários expositores trouxeram seu artesanato e produtos típicos da cidade. Houve degustação de coxinha de farofa.

No mês seguinte foi a vez de Almirante Tamandaré participar da ação. Seis empreendedores levaram seus produtos, entre eles chocolate artesanal, cachaça, geleias e artesanatos.

Em agosto de 2025, o turismo de Colombo ganhou destaque com a Gruta do Bacaetava e a tradicional Festa do Vinho, representada por suas Rainhas. O público também pôde apreciar e adquirir produtos rurais, vinhos, sucos e artesanato.

Na edição de setembro de 2025, a cidade convidada foi Mandirituba. O município é referência na produção de mel e camomila. Além da venda dos produtos, teve demonstração de diversas espécies de abelhas sem ferrão.

**Imagem 10: MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA PARTICIPA DO DOMINGO NO CENTRO**




Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 11. Gestores da América Latina conhecem projetos de sucesso em Curitiba

As boas práticas de Curitiba – como o Vale do Pinhão, a Rua da Música e o Bairro Novo do Caximba, além do novo Park Autódromo, em Pinhais – foram os destaques apresentados pela equipe da Secretaria Municipal para o Desenvolvimento na Região Metropolitana no 2º Congresso Ibero-Americano de Áreas Metropolitanas, que reuniu ao longo de três dias palestrantes e painelistas de nove países, além de gestores públicos, acadêmicos e representantes de instituições nacionais e internacionais. O evento foi realizado no Museu Oscar Niemeyer, de 16 a 18 de setembro de 2025 (Imagem 11).

Os temas incluíram mobilidade urbana, sustentabilidade, governança metropolitana, inovação tecnológica e financiamento de políticas públicas.

**Imagem 11: MESA DE ABERTURA DO CONGRESSO IBERO-AMERICANO**




Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 12. Série de encontros do Conextur inspira e capacita gestores metropolitanos

O ConexTur é um projeto organizado pela SEDRMC por meio do Pró-Metrópole, que agregou diversos parceiros e promoveu sete encontros regionais com o objetivo de levar conhecimento específico para os empreendedores.

A proposta da regionalização tinha como objetivo organizar eventos mais próximos das cidades, para facilitar o acesso ao maior número de empreendedores. Para cada encontro foram criados temas específicos, com palestrantes renomados.

O primeiro encontro reuniu 71 empreendedores e aconteceu na cidade de Araucária, no Sítio Scherreirer. Em São José dos Pinhais, o evento aconteceu na Cantina Zancheta, e reuniu 41 empreendedores da cidade e de Agudos do Sul e Tijucas do Sul. O terceiro encontro foi em Rio Negro com 35 inscritos das cidades de Piên, Campo do Tenente, Quitandinha e Rio Negro (Imagem 12).

No Vale do Ribeira, o encontro aconteceu na cidade de Tunas do Paraná, no restaurante KM57, onde 26 empreendedores da cidade e de Adrianópolis, Bocaiúva do Sul e Doutor Ulysses. Em Colombo o encontro aconteceu na Vinícola Franco Italiano com empreendedores de Almirante Tamandaré e Rio Branco do Sul. O sexto encontro reuniu apenas dois municípios. Campo Magro e Campo Largo, onde cerca de 45 empreendedores se reuniram no Restaurante Pedra Chata. O sétimo e último encontro foi realizado em Piraquara, reunindo mais de 50 participantes dos municípios de Piraquara e Pinhais.

**Imagem 12: PARTICIPANTES DO CONEXTUR**



Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 13. Capacitação em inteligência artificial reúne municípios metropolitanos

Na quinta-feira, 25 de setembro de 2025, foi realizada a primeira etapa da "Jornada para os Municípios - Conexões Inteligentes: IA Aplicada à Gestão Pública", uma capacitação focada na aplicação prática, estratégica e ética da Inteligência Artificial (IA) em diferentes áreas da gestão pública (Imagem 13). Promovida em parceria pela Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana e Governo do Estado, no Palácio das Araucárias, por meio das Secretarias de Estado da Administração e da Previdência (SEAP) e da Inovação e Inteligência Artificial (SEIA), a ação atendeu os servidores públicos, principalmente dos municípios da Região Metropolitana de Curitiba.

**Imagem 13: ABERTURA DA CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES**



Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 14. Gestores ambientais da região metropolitana participam de encontro em Curitiba

Especialistas, autoridades e representantes dos municípios ligados à área ambiental participaram do IV Encontro Metropolitano de Gestores do Meio Ambiente, realizado no dia 19 de setembro de 2025, no Centro de Eventos do Instituto de Engenharia do Paraná (IEP), em Curitiba (Imagem 14).

O encontro promovido pelo IEP, em parceria com a Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (SEDRMC), Associação dos Municípios da Região Metropolitana de Curitiba (ASSOMEC) e o Rotary Club - teve como objetivo tratar assuntos como licenciamento ambiental, ecoturismo, novas tecnologias, turismo rural, entre outros temas.

**Imagem 14: MESA DE ABERTURA DO IV ENCONTRO METROPOLITANO DE GESTORES DO MEIO AMBIENTE**




Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 15. Encontro com gestores do esporte

Por intermédio da SEDRMC, estiveram reunidos na sede da prefeitura os gestores de esporte dos municípios de Pinhais, Piraquara, Colombo, Almirante Tamandaré, Campina Grande do Sul e Quatro Barras, para discutir sobre atividades esportivas integradas (Imagem 15).

A intenção é retomar a Corrida das Nascentes e a Copa Metropolitana de Futebol, além de outras competições esportivas que têm como objetivo promover a formação dos jovens por meio do esporte.

**Imagem 15: GESTORES DO ESPORTE SE ENCONTRAM PARA DISCUTIR EVENTOS ESPORTIVOS**




Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

## 16. Seminário de Regularização Fundiária

O Seminário de Regularização Fundiária teve como objetivo promover a discussão e o entendimento sobre a regularização fundiária, a evolução do instituto ao longo da Constituição Federal de 1988 e a realidade paranaense e seus desafios, perspectivas e impactos.

O Tribunal de Justiça do Estado do Paraná vem desenvolvendo um trabalho intenso neste tema, por determinação do Conselho Nacional de Justiça, que recomenda uma árdua empreitada na solução pacífica das questões fundiárias tão presentes na realidade brasileira.

Nessa perspectiva, o encontro contou com a presença de todas as instâncias federativas, assim como dos representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, e, em especial, da Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba, que vem empenhando esforços para garantir a efetividade das políticas públicas previstas nas diretrizes do governo estadual, no Plano de Desenvolvimento Urbano Integrado. Tal política pública tem como um dos seus principais eixos as relações inerentes ao uso e à ocupação do solo, assim como à moradia de interesse social.

Assim, o encontro promovido pelo Tribunal de Justiça teve um alinhamento muito positivo com essa importante pauta da SEDRMC, estreitando vínculos e laços com os demais Poderes e instâncias federativas envolvidas na temática (Imagem 16).

**Imagem 16: PÚBLICO DURANTE O SEMINÁRIO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA**




Fonte: Secretaria Municipal Extraordinária para o Desenvolvimento da Região Metropolitana de Curitiba (2025).

# URBANIZAÇÃO DE CURITIBA S.A. – URBS

**Presidente**
Ogeny Pedro Maia Neto

**Missão**
Promover soluções inovadoras e sustentáveis para gestão de mobilidade e equipamentos urbanos nas cidades.

**Visão**
Ser a melhor escolha em soluções de mobilidade e gestão de equipamentos urbanos.

**Valores**
- Compromisso com a ética e a integridade;
- Respeito e valorização das pessoas;
- Credibilidade;
- Competência técnica;
- Inovação e sustentabilidade; e
- Compromisso com o interesse público.

## DESTAQUES, INOVAÇÕES E PRÊMIOS

### 1. URBS é escolhida para participar do Hackathon SEB 2025

O Grupo SEB (Sistema Educacional Brasileiro) é um importante grupo educacional no Brasil, com uma vasta rede de escolas, desde a educação infantil até o ensino superior. O Hackathon SEB 2025 é uma competição nacional, que visa estimular os alunos do SEB a desenvolver soluções criativas para desafios reais, utilizando o trabalho em equipe e criando soluções inovadoras para desafios propostos. Neste ano, o grupo escolheu a URBS para verificar possíveis riscos, cuja presença da URBS foi positiva e surpreendeu com as soluções desenvolvidas pelos alunos.

### 2. URBS tem participação destacada no Maio Amarelo 2025

Com a intenção de promover atividades voltadas à conscientização, ao amplo debate das responsabilidades, além da avaliação de riscos sobre o comportamento de cada cidadão dentro de seus deslocamentos diários no trânsito, a Abc Trânsito realizou neste ano, durante a campanha Maio Amarelo, uma parceria entre diversas forças de segurança e entidades ligadas à segurança viária e prevenção de sinistros de trânsito, trabalhando de forma conjunta e integrada.

O foco foram os alunos de 4º e 5º anos da rede pública de ensino do município de Curitiba, por meio de ações educativas, palestras, atividades práticas para tornar o aprendizado mais dinâmico e interativo, de forma integrada e multisetorial, fizeram parte das ações a Guarda Municipal, Polícia Militar, Polícia Civil, Urbanização de Curitiba S.A. (URBS), Agentes de Trânsito, Corpo de Bombeiros, Defesa Civil Municipal, Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes (DNIT), empresa de soluções logísticas Rumo, Departamento Penitenciário Nacional (DEPEN), entre outros.

A URBS teve participação destacada, em razão de sua atuação no gerenciamento do transporte coletivo do município de Curitiba e de serviços de mobilidade. A empresa levou para as atividades o projeto Cidadania Jovem, adaptado ao formato proposto com palestras dinâmicas acontecendo dentro de ônibus que operam no serviço de transporte coletivo da cidade.

A principal temática abordada foi a segurança. Os alunos foram orientados sobre a não utilização de canaletas exclusivas para andarem de bicicleta e, principalmente, a não realizarem a prática da chamada “rabeira”. Também foi abordado o respeito aos bens públicos e à cidadania no uso do transporte coletivo.  Durante o mês, as ações aconteceram em 60 turmas de 10 escolas de ensino fundamental, distribuídas por todas as regionais administrativas da cidade. No total, foram atendidos 1.496 estudantes.

Os ônibus do transporte coletivo de Curitiba ganharam adesivos de sinalização nos chamados pontos cegos - áreas onde o motorista, mesmo usando espelho retrovisor, não consegue detectar outros veículos ou pedestres que se aproximam, bem como, referente a prática da “rabeira”, visando coibir a prática, quando ciclistas se penduram nos ônibus em movimento, nas vias exclusivas do transporte coletivo.

**Imagem 1: MAIO AMARELO 2025**



Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. (2025).

### 3. Curitiba tem o 2º transporte público mais eficiente para deslocamento da população até o trabalho

Um estudo realizado pelo Instituto Cidades Responsivas e pelo Indicador de Mobilidade Urbana, analisou a qualidade do transporte público para deslocamento dos cidadãos até o trabalho em oito capitais brasileiras. O ranking mostra Curitiba com a segunda melhor posição, com uma pontuação de 0,26, atrás apenas de Belo Horizonte (0,36) e à frente de São Paulo (0,23) e Porto Alegre (0,23).

O índice do Instituto Cidades Responsivas é calculado pela relação entre a quantidade de vínculos de trabalho e de domicílios que podem ser alcançados em até 45 minutos de carro ou com transporte público a partir de cada lugar da cidade. Medindo a eficiência com que os domicílios de uma cidade são conectados às oportunidades de emprego existentes. Quanto maior o valor do indicador e mais próximo de 1, maior a eficiência do transporte público.

## AÇÕES REFERENTES AOS PROGRAMAS DO PLANO DE GOVERNO

### 1. Curitiba que Acompanha (Gestão 2025-2028)

#### 1.1 Atenção aos Idosos

##### 1.1.1 Comunicação URBS com Pessoa Idosa e com Deficiência Visual

O produto refere-se à ação eleita do Fala Curitiba, edição 2024, para LOA 2025, na regional Santa Felicidade: “Melhorar a comunicação visual de uma forma que pessoas com deficiência visual consigam identificar as linhas e o sentido que a linha está indo”. Ou seja, melhorias na comunicação no sistema de transporte coletivo.

##### 1.1.2 Melhorias na Acessibilidade no Entorno de Equipamentos Urbanos

O produto refere-se à melhoria na acessibilidade no entorno de equipamentos urbanos, incluindo terminais e estações tubo.

##### 1.1.3 Facilidade no Cartão Transporte Isento - Idoso

O produto refere-se a facilidades no Cartão transporte Idoso, com acessibilidade sem carteirinha nos terminais.

Foi incluída a emissão do Cartão Transporte Isento, Idoso através da Unidade Móvel, sem a necessidade de agendamento.

## 1.2 Oferta de Ações, Serviços e Eventos

### 1.2.1 Desconto Temporário na Linha Turismo

O produto refere-se ao desconto temporário na passagem da Linha Turismo para moradores de Curitiba que tenham o cartão usuário (de segunda à quinta-feira), como forma de incentivo ao uso da atração.

Foi disponibilizado o serviço, com a implantação da tarifa diferenciada, durante o mês de aniversário de Curitiba.

### 1.2.2 Domingão Paga Meia, Instituído

O produto instituiu a meia tarifa de ônibus aos domingos e feriados. O benefício, batizado de “Domingão paga meia”, foi um dos compromissos de campanha e o primeiro ato do novo prefeito eleito ao assinar o decreto em 2 de janeiro de 2025, como forma de incentivo ao uso do transporte coletivo, promovendo mais acessibilidade e mobilidade para a população.

No primeiro semestre, mais de 4,1 milhões de passageiros utilizaram os ônibus nos domingos e feriados, um aumento de 11,48% em comparação ao mesmo período do ano passado, que registrou 3,7 milhões de usuários.

### 1.2.3 Novas Integrações Temporais no Transporte Público Disponibilizadas

A integração temporal é uma inovação que já funciona há vários anos e em diversos locais da cidade. A conexão temporal funciona entre linhas e também entre o transporte coletivo e equipamentos urbanos, como Ruas da Cidadania, Sacolões, Armazéns da Família e Mercado Municipal Capão Raso. Nestes casos, o passageiro não precisa pagar a passagem de volta após frequentar esses espaços.

Entre os benefícios da integração temporal estão a economia, pois a modalidade permite que o passageiro utilize mais de uma linha de ônibus pagando apenas uma tarifa; a agilidade, porque o sistema favorece deslocamentos mais rápidos, especialmente para quem precisa usar diferentes linhas para chegar ao destino; e comodidade, por tornar o uso do transporte coletivo mais prático e sem a obrigação de o passageiro ter que buscar terminais ou estações-tubo para fazer a baldeação.

A partir de 27 de junho de 2025 foram criadas mais quatro linhas do transporte coletivo: Cabral/Estação PUC, Vila Tiradentes/CIC, Tatuquara/Sítio Cercado e Batel/Mossunguê, além de mais uma integração da linha Interbairros III na Linha Verde. Com a nova parada da linha 030 - Interbairros III na estação-tubo São Pedro, serão ampliadas as possibilidades de integração com as demais linhas que param no local, como 350 - Ligeirão Atuba/Pinheirinho, sentido Estação Atuba; 550 - Ligeirão Pinheirinho/Carlos Gomes, sentido Praça Carlos Gomes, 624 - Vila São Pedro, sentido Terminal Capão

Raso e 625 - Gramados. No total serão beneficiados 20 mil passageiros/dia e com os novos itinerários, Curitiba passa a ter 243 linhas de ônibus.

Em 14 de agosto de 2025 foi realizada a integração temporal entre as linhas de ônibus da Praça Rui Barbosa. O passageiro poderá fazer integração entre 39 linhas convencionais com quatro linhas expressas. E também entre as linhas expressas, interligando os eixos Centro/Sul com Leste/Oeste.

A integração temporal na Rui Barbosa vai funcionar de duas formas. A primeira entre as linhas convencionais – que ligam os bairros ao Centro – e as linhas expressas 603-Pinheirinho/Rui Barbosa, 303-Centenário/Campo Comprido sentido Leste, 303-Centenário/Campo Comprido sentido Oeste e 302-Centenário/Rui Barbosa. Serão beneficiadas 44 mil pessoas nessa conexão. O tempo de integração é de uma hora.

A segunda novidade é a integração entre os eixos Centro/Sul e Leste/Oeste com a conexão entre as linhas expressas 603-Pinheirinho/Rui Barbosa com 303-Centenário/Campo Comprido Leste, 303- Centenário/Campo Comprido Oeste e 302-Centenário/Rui Barbosa. Cerca de 11 mil pessoas utilizam essas linhas nos dias úteis. Neste caso, o tempo de integração é de dez minutos.

**Imagem 2: PRAÇA RUI BARBOSA VIRA NOVO TERMINAL DE INTEGRAÇÃO TEMPORAL ENTRE LINHAS DO TRANSPORTE COLETIVO**



Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Pedro Ribas (2025).

### 1.2.4 Linha X42 - Especial Cabral/Capão da Imbuia e X45 - Especial Bairro Alto/Capão Imbuia

As linhas operaram conforme a necessidade de atendimento à população durante o período de obras da Av. Victor Ferreira do Amaral e entorno.

### 1.2.5 Linha X50 - Natal Parque Barigui e X51 - Natal Parque Náutico

Trata-se de linhas especiais para atender os espetáculos de Natal.

# 2. Mantendo Curitiba (Gestão 2025-2028)

## 2.1 Equipamentos Municipais Requalificados

### 2.1.1 Ponto de Ônibus Modernizados

O produto refere-se à ação para melhorar o conforto dos usuários nos pontos de ônibus.

### 2.1.2 Melhorias no Mercado Municipal Capão Raso

O produto refere-se a ações para manter o espaço com conforto e segurança e atrair mais público.

### 2.1.3 Melhorias na Rua 24 Horas

O produto refere-se a ações para manter o espaço com conforto e segurança e atrair mais público.

### 2.1.4 Melhorias na Rodoviária

O produto refere-se a ações para manter o espaço com conforto e segurança e atrair mais público.

### 2.1.5 Fura Catraca

O produto refere-se à instalação de anteparos em estações tubo para coibir os “fura catracas”.

A URBS, por meio da sua Área de Manutenção (AMNT), realizou testes de um novo modelo de anteparo “fura catraca” na estação tubo Morretes, na Av. República Argentina, que após aprovado, por meio de processo licitatório, foram contratados 124 anteparos para 62 estações tubo. O primeiro modelo de anteparo foi implantado na Estação Tubo China-sentido Santa Felicidade em 17 de setembro de 2025 e em 19 de setembro de 2025 foi validado para produção total.

**Imagem 3: INSTALAÇÃO DE ANTEPARO "FURA CATRACA" E VALIDAÇÃO NA ESTAÇÃO TUBO CHINA**



Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. (2025).

### 2.1.6 Reformas nas Estações Tubo

O produto refere-se à revitalização de 69 estações-tubo. É dividido em lotes e prevê a substituição de elementos estruturais metálicos do piso com excesso de corrosão e troca do piso naval, borrachas do piso, além da realocação da catraca da entrada para melhor acessibilidade.

Contrato de manutenção preventiva para os pisos, onde serão realizadas reformas nas estações tubo do eixo leste/oeste (novo ligeirão) e do Inter II.

## 2.2 Manutenção da Mobilidade Integrada

### 2.2.1 Edital de Licitação para o Transporte Coletivo, Publicado

A Lei Municipal nº 16.552, de 26 de agosto de 2025, que altera dispositivos da Lei nº 12.597 , de 17 de janeiro de 2008, referente a regulamentação do sistema de transporte coletivo da capital, assegura a prestação do serviço à população sem interrupções até a entrada em operação do novo contrato de concessão, cuja modelagem está sendo estruturada pelo município em parceria com o Banco Nacional de Desenvolvimento Social (BNDES). A lei garante a extensão do contrato atual por até 24 meses e neste período, a tarifa não terá reajuste e será mantida em R$ 6.

O projeto do novo contrato de concessão do transporte coletivo prevê investimentos de R$ 3,7 bilhões em 15 anos, com integração temporal ampla, crescimento da frota elétrica, renovação da frota diesel, novas linhas de ônibus e criação de um fundo garantidor público que dará mais segurança financeira ao sistema.

A publicação do edital está prevista para novembro e o leilão deve ser realizado na B3 (Bolsa de Valores de São Paulo), em janeiro de 2026, com início de contrato em junho do próximo ano.

Os investimentos previstos de R$ 3,7 bilhões incluem a aquisição de 245 ônibus elétricos em cinco anos, de 149 ônibus a diesel modelo Euro 6 no início do contrato e mais 1.084 veículos ao longo de 15 anos. Também prevê a construção de dois eletropostos públicos, com 42 carregadores, nos próximos cinco anos, e infraestrutura de carregamento nas garagens (107 carregadores).

O edital terá cinco lotes: dois para os eixos Norte/Sul e Leste/Oeste, um para Linhas Diretas/Ligeirinhos e dois para os Convencionais.

A primeira audiência pública sobre a nova concessão do transporte coletivo, foi realizada no Centro de Eventos IMAP do Parque Barigui no dia 1º de outubro de 2025, cujos questionamentos e sugestões envolveram temas como aumento e renovação da frota, integração, eletrificação, modelo de concessão e abrangência da licitação, estando prevista segunda audiência para dia 15 de outubro de 2025.

**Imagem 4 : AUDIÊNCIA PÚBLICA REÚNE 200 PESSOAS PARA DISCUTIR A NOVA CONCESSÃO DO TRANSPORTE COLETIVO DE CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: José Fernando Ogura (2025).

### 2.2.2 Melhorias no Atendimento ao Cidadão no Transporte Coletivo

O produto refere-se a melhorias na vida dos passageiros no uso do transporte coletivo com facilidades para fazer o Cartão Transporte.

## 2.3 Serviços Otimizados e Ampliados

### 2.3.1 Modernização do Sistema de Bilhetagem Eletrônica

O produto refere-se a coibir a evasão de receitas com a utilização indevida do sistema, por meio do reconhecimento facial dos beneficiários de isenções. Em implantação o sistema de biometria facial em terminais do transporte coletivo e estações tubo.

## 3. Estruturando Curitiba (Gestão 2025-2028)

### 3.1 Materiais e Estruturas de Apoio

#### 3.1.1 Locais de Carregamento para Veículos Elétricos Públicos, Implantados

O produto refere-se a disponibilizar locais para carregamento de veículos da frota do transporte coletivo (serão dois eletropostos).

#### 3.1.2 Locais de Carregamento para Veículos Elétricos Privados, Implantados

O produto refere-se a disponibilizar locais para carregamento de veículos privados, de carga de oportunidade.

### 3.2 Transporte Público Integrado

#### 3.2.1 Acessibilidade no Transporte Coletivo

O produto refere-se a 100% de acessibilidade no transporte coletivo, que já foi atingido pela URBS com a frota 100% acessível.

#### 3.2.2 Velocidade Operacional no Transporte coletivo, Ampliada

Em fase de realização de testes e viabilidade do projeto.

## 4. Curitiba Sustentável (Gestão 2025-2028)

### 4.1 Resiliência Climática

#### 4.1.1 Frota de Ônibus Operando com Baixa Emissão, Ampliada

A meta é disponibilizar 33% da frota eletrificada até 2030.

A nova concessão do transporte coletivo prevê a modernização do sistema, com novas rotas, investimento em ônibus zero emissões e implantação de integração temporal entre todas as linhas da capital, com foco na agilidade do deslocamento e na qualidade do serviço.

O Sistema Integrado de Mobilidade (SIM) de Curitiba envolve 309 linhas, 22 terminais, 329 estações-tubo e frota de 1.189 ônibus. São 555 mil passageiros pagantes/dia útil e 6,4 milhões de viagens por mês.

Também houve a incorporação de 200 novos veículos modelo Euro 6 à frota, que atendem à norma de emissões Euro 6, a mais recente e rigorosa da União Europeia, que estabelece limites legais

mais baixos para gases poluentes como monóxido de carbono (CO), hidrocarbonetos (HC), óxidos de nitrogênio (NOx) e partículas.

### 4.1.2 Sistemas Fotovoltaicos Implantados nos Equipamentos da URBS

O produto refere-se à implantação de sistemas fotovoltaicos nos equipamentos e terminais. Já foi realizado estudo de viabilidade de implantação de sistemas fotovoltaicos nos equipamentos da URBS, inclusive o Mercado Municipal do Capão Raso.

### 4.1.3 Edital de Licitação para Outorga de Táxi Contemplando no Mínimo 33% de Veículos Elétricos Elaborado

O produto refere-se a nova licitação de outorga do táxi, com previsão mínima de 33% das autorizações voltadas à operação com veículo elétrico.

## DEMAIS REALIZAÇÕES

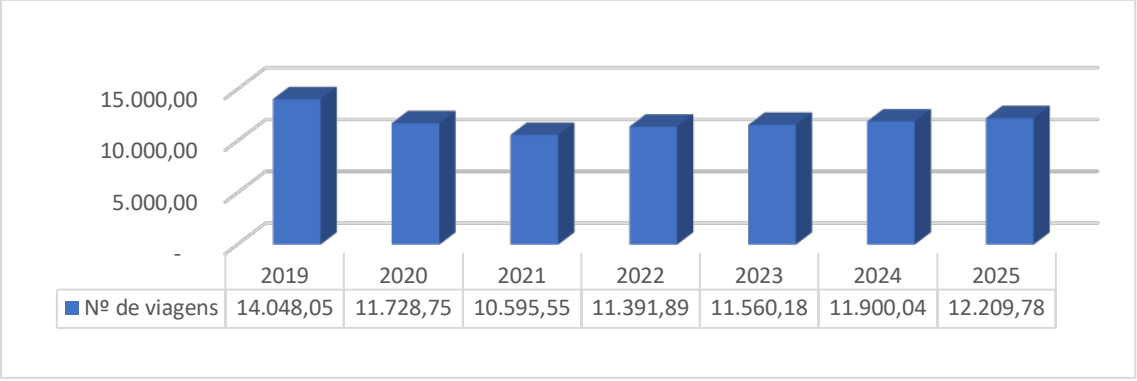
### 1. Gestão dos Serviços de Transporte

### 1.1 Transporte Coletivo Urbano

O Sistema de Transporte coletivo de Curitiba, principal meio de deslocamento dos cidadãos curitibanos, conta atualmente com 246 linhas urbanas operadas por três consórcios de empresas privadas que disponibilizam uma frota operante de 1.165 ônibus de diferentes padrões e capacidades.

As linhas realizam, em média, 12.200 viagens por dia, percorrendo mais de 250 mil quilômetros. O retrospecto histórico de viagens e quilometragem da Rede Integrada de Transporte (RIT), que pode ser observado no Gráfico 1.

**Gráfico 1: NÚMERO DE VIAGENS/DIA DA RIT (MÉDIA DIA ÚTIL)**




| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº de viagens | 14.048,05 | 11.728,75 | 10.595,55 | 11.391,89 | 11.560,18 | 11.900,04 | 12.209,78 |

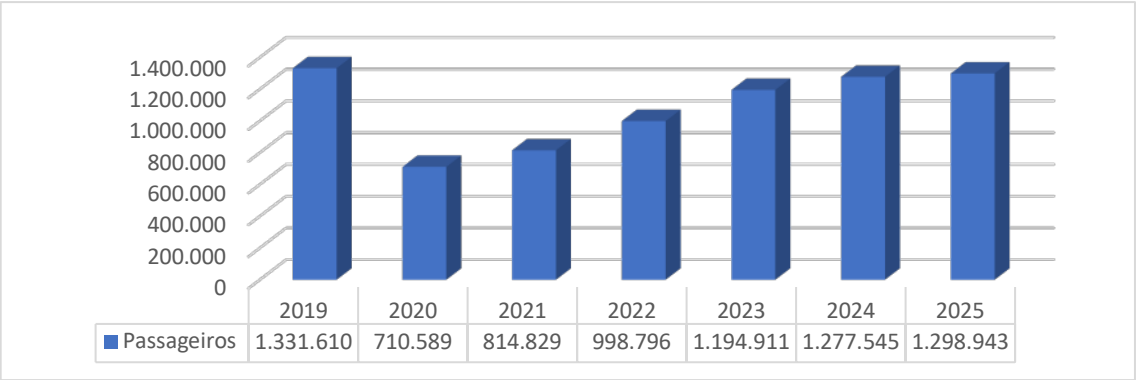
Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. Dados de 2019 a agosto de 2025.

A programação da operação diária do serviço é realizada pela URBS e enviada às empresas para execução. Além da programação rotineira, foram implantadas, 303 intervenções nas tabelas horárias das linhas, visando adequar oferta, horários e tempo de viagem das diferentes rotas do sistema, até o mês de setembro de 2025.

Durante o mesmo período 64 linhas do sistema passaram por alterações, ajustes ou extensões em seus itinerários, a fim de atender as demandas e necessidades da população curitibana.

Em média, a RIT transportou até setembro de 2025, 1.298.943 passageiros por dia útil. O gráfico 2 apresenta os dados de passageiros transportados nos últimos anos. Esta condição se reflete também no número de passageiros pagantes equivalentes da RIT que contabilizou uma média de 485.632 passageiros em dias úteis. O gráfico 2 apresenta os dados de 2019 a 2025 desse importante indicador da RIT.

**Gráfico 2: PASSAGEIROS TRANSPORTADOS RIT - LINHAS URBANAS (MÉDIA DIA ÚTIL)**




| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Passageiros | 1.331.610 | 710.589 | 814.829 | 998.796 | 1.194.911 | 1.277.545 | 1.298.943 |

Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. Dados de 2019 a agosto de 2025.

## 1.2 Cartão-Transporte

Nos últimos anos, a utilização do cartão-transporte tem apresentado avanços. O pagamento da tarifa do transporte via cartão confere ao usuário agilidade e rapidez nas operações de embarque e desembarque, além de segurança para passageiros e operadores, uma vez que a circulação de dinheiro diminuiu inibindo ações de roubos ou assaltos em ônibus, estações e terminais.

Até agosto deste ano houve 448.425 atendimentos nas Ruas da Cidadania e ônibus móvel, com a emissão de 121.577 novos cartões Usuário, totalizando 2.131.867 pessoas que possuem o cartão nesta modalidade.

Atualmente 3.034 estudantes são beneficiários do Passe Escolar, que proporciona a aquisição de passagens pela metade do preço (50% de desconto na tarifa), garantindo menor custo em seus deslocamentos diários de casa para a escola e vice-versa. Em 2025, foram cadastrados 1.785 cartões para estudantes de ensino regular fundamental, médio, técnico ou superior, matriculados nas escolas municipais, estaduais, federais e particulares

Além disso, o sistema conta também com 258.859 cartões ativos na modalidade Isento, que confere gratuidade no transporte para pessoas idosas acima de 65 anos, pessoas com deficiência, aposentados por invalidez, pessoas com patologia crônica, agentes de fiscalização e operadores do sistema (motoristas, cobradores, etc.).

A utilização do cartão-transporte para o pagamento da tarifa representou, neste ano 80% do total de tarifas pagas ao sistema mensalmente.

Foi realizada a implantação e padronização de Termos de Entrega de Cartões em todas as categorias. Renovação da parceria com a Fundação de Ação Social (FAS) de Curitiba e Acesso ao sistema do Cadastro Único (CadÚnico), devido alteração de legislação. Agora é feita a assinatura digital dos usuários no novo termo de entrega de cartões. Definido atendimento presencial e via aplicativo de mensagens WhatsApp para Táxi e Transporte Escolar referente a multas. Foi concluída a integração com o E-cidadão, cadastro único para acesso a serviços digitais em Curitiba, facilitando a atualização de cadastro dos usuários. Capacitação de Atendentes da Central 156, canal de atendimento ao cidadão, referente ao Passe Escolar, para correta orientação aos reclamantes. Em virtude da Lei Federal nº 15.176 , de 23 de julho de 2025, que trata sobre a proteção dos direitos da pessoa acometida por Síndrome de Fibromialgia, foi necessária a alteração do Decreto Municipal nº 585, de 24 de abril de 2024, sobre isenção tarifária do transporte coletivo urbano. Criação de adesivo “Confira seu troco” para fixação nos ônibus, terminais e estações tubo.

### 1.3 Integração Temporal

O cartão transporte da URBS, além da utilização rotineira para o pagamento da tarifa, oferece também aos usuários a possibilidade da integração temporal. Esta forma de integração permite que o cidadão utilizando apenas o cartão transporte faça uso de mais de uma linha de ônibus sem a cobrança de uma segunda tarifa e sem a necessidade de trocar de linha dentro de um terminal.

As integrações temporais incluem troca de linhas em estações-tubo, entre pontos de ônibus, e ainda a conexão de terminais com Ruas da Cidadania e com o Mercado Municipal Capão Raso. O tempo de utilização varia de 5 minutos a 2 horas, conforme o local e o tipo de conexão.

A funcionalidade da integração temporal beneficiou, até setembro de 2025, 1.132.767 usuários, sendo 1.035.393 que utilizaram o cartão para integrar entre linhas da RIT e 97.374 que usufruíram da integração entre terminais e Ruas da Cidadania.

### 1.4 Inspeções Veiculares

A equipe de vistoriadores da URBS realiza inspeções periódicas em todos os veículos do transporte coletivo de Curitiba, de forma a garantir as condições de qualidade e segurança dos serviços prestados.

Todos os ônibus da frota são vistoriados a cada seis meses e, para veículos com a vida útil acima dos dez anos, as vistorias são trimestrais para acompanhar mais de perto as condições desses veículos.

Até agosto deste ano foram realizadas 2.542 inspeções nos diferentes tipos de ônibus que fazem parte da RIT.

A área técnica responsável pela especificação e inspeção de frota, elaborou o layout para aplicação de porta do lado esquerdo em 21 veículos comuns, que entraram para operação de duplo ataque, contemplando itinerário eletrônico junto à porta para melhor informação ao usuário.

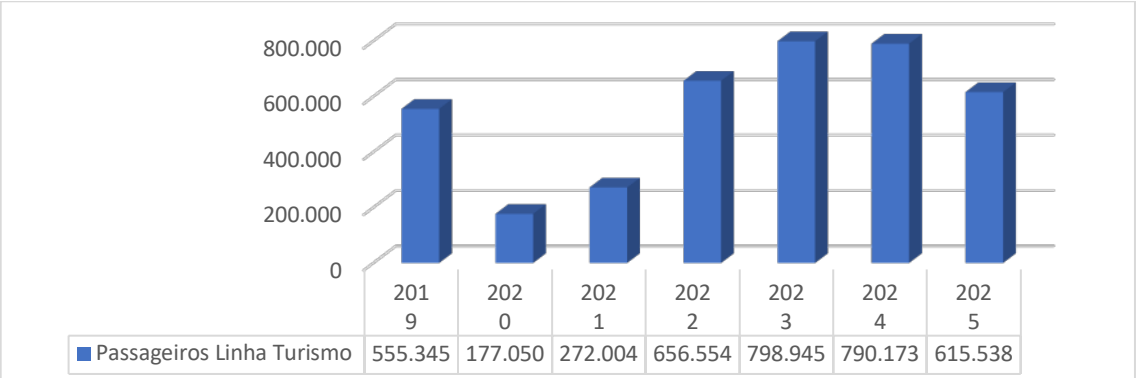
A Área de Inspeção e Frota representou a URBS nas reuniões do Comitê Gestor do Plano Municipal de Mitigação e Adaptação às Mudanças Climáticas - PlanClima (Decreto Municipal nº 1.652, de 7 de novembro de 2022), assim como do Fórum Curitiba sobre Mudanças Climáticas, que é o órgão consultivo da Prefeitura de Curitiba que reúne representantes do governo, da sociedade civil, empresas e universidades para debater e propor medidas técnicas para a adaptação e mitigação dos impactos das mudanças climáticas na cidade.

## 1.5 Linha Turismo

A Linha Turismo, que atende os principais pontos turísticos da cidade, é operada com veículos de dois andares (double-deck).

O gráfico 3 apresenta o histórico do número de passageiros transportados pela Linha de 2019 a 2025. Até agosto de 2025 a linha Turismo registrou 615.538 passageiros transportados.

**Gráfico 3: PASSAGEIROS TRANSPORTADOS (TOTAL ANO) NA LINHA TURISMO**




Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. Dados de 2019 a agosto de 2025.

## 1.6 Fiscalização Operacional

Até agosto de 2025 foram emitidos 4.656 autos de infração ao Regulamento do Transporte coletivo (Lei nº 12.579, de 17 de janeiro de 2008), os quais podem ser objeto de até dois recursos pelas

operadoras, ou também de medidas saneadoras que podem ou não ser aceitas pela URBS em troca da multa pecuniária.

As equipes de fiscalização de campo, com cerca de 101 fiscais, ainda acompanharam 484 ações especiais como orientação em desvios de itinerários, atendimento em acidentes e eventos de grande porte, totalizando o número de 1.848 efetivos disponibilizados para atender estes eventos. Foram realizadas 66 blitzes em garagens das empresas do Transporte coletivo.

A Urbanização de Curitiba (URBS) e a organização não governamental ambientalista - *World Resources Institute (WRI)* realizaram a pesquisa denominada "QualiÔnibus" sobre satisfação dos usuários com o transporte coletivo da capital. Durante dez dias, fiscais da empresa ouviram os passageiros sobre temas como acesso ao transporte, tempo de espera, custo, conforto, segurança, integração, confiabilidade, formas de pagamento e recarga de créditos, cujo resultado vai sair em novembro de 2025.

## 1.7 Transporte Comercial

Compete à URBS, por meio de sua estrutura organizacional, o gerenciamento e a administração dos serviços de táxi e transporte comercial, onde se enquadram os serviços de transporte escolar, fretamento e motofrete.

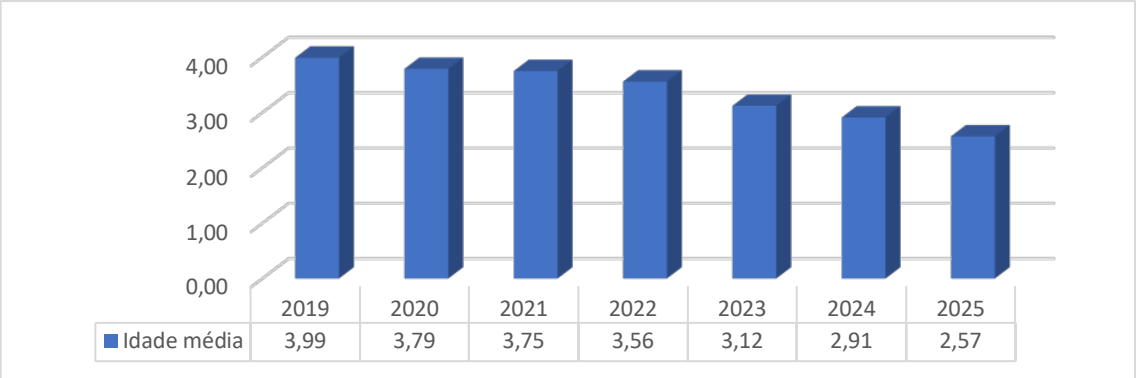
## 1.8 Serviços de Táxi

A execução dos serviços de táxi em Curitiba é condicionada à outorga de autorização para exploração dos mesmos e a liberação de licença para trafegar para os veículos, que são expedidos pela URBS. Os serviços de táxi contam atualmente com uma frota de 2004 veículos, sendo: 1.678 táxis tipo convencional; 304 táxis tipo executivo; quatro táxis tipo compartilhado de uso convencional, dois táxis tipo especial para taxistas com deficiência e 16 convencionais elétricos.

A frota apresenta idade média de 2,57 anos, garantindo boa qualidade no atendimento ao cidadão.

A Urbanização de Curitiba (URBS) vem modernizando o atendimento aos taxistas, de forma digital, implantado por meio do sistema digital de Processo Eletrônico de Curitiba (PROCEC) para todos os processos do serviço de táxi.

**Gráfico 4: EVOLUÇÃO DA IDADE MÉDIA DA FROTA DE TÁXIS**




Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. Dados de 2019 a agosto de 2025.

## 1.9 Demais Serviços de Transporte Comercial

No segmento de transporte escolar, o serviço conta atualmente com 677 veículos cadastrados, atendendo diferentes regiões da cidade. Este serviço destina-se ao transporte de estudantes, da pré-escola ao ensino médio, matriculados em estabelecimentos de ensino do Município de Curitiba.

Quanto ao serviço de transporte remunerado de passageiros de natureza privada, também conhecido como fretamento, são atualmente 245 veículos cadastrados, cujos tipos podem variar entre ônibus, micro-ônibus e vans. A execução desse tipo de serviço somente pode ocorrer mediante contrato de transporte firmado previamente entre pessoas jurídicas, com vistas a atender necessidades adicionais e por período determinado, em virtude de eventos especiais ou contínuos.

Assim como ocorre nos coletivos de Curitiba, os veículos cadastrados para operar os serviços de táxi, transporte escolar e fretamento também passam por inspeções periódicas.

Até agosto de 2025 foram realizadas 3.291 inspeções em táxis, 1.261 em veículos do transporte escolar, 268 em veículos utilizados para as atividades de fretamento e 24 para o serviço de motofrete, registrando um total de 13.231 abordagens até agosto de 2025.

Esses procedimentos visam garantir a segurança e qualidade dos serviços prestados à população curitibana.

## 2. Gestão de Espaços e Equipamentos Urbanos

A URBS responde atualmente pela gestão contratual de 1.052 permissões de uso relacionadas a espaços e equipamentos urbanos. Entre estes estão as bancas de revistas e quiosques instalados por toda a cidade; os boxes da Rua da Cidadania Matriz; os espaços comerciais existentes nos terminais da RIT, no Mercado Municipal Capão Raso, na Rua 24 Horas, no Centro Comercial Rui Barbosa, nas Ruas da Cidadania, em logradouros públicos e na Rodoviária de Curitiba.

A URBS também responde pela gestão de contratos de concessão, como o do Novo Mobiliário Urbano (abrigos de ônibus e demais mobiliários como lixeiras e painéis de publicidade), do Centro de Eventos Positivo, da Mídia Embarcada, entre outros.

### 2.1 Rodoviária de Curitiba

A Rodoviária, além de seus espaços comerciais, abriga também 38 agências de viagem que comercializam diariamente passagens para viagens estaduais e interestaduais.

Apesar do transporte rodoviário não ser de competência da URBS, toda a movimentação dos ônibus e passageiros do transporte rodoviário dentro da Rodoviária de Curitiba é gerida pela URBS. Contabilizando essa movimentação, até agosto de 2025, foram registrados 3.553.917 usuários chegando, saindo ou em trânsito na Rodoviária de Curitiba e um total de 138.415 viagens.

### 2.2 Estacionamentos

A URBS administra os estacionamentos da Praça Rui Barbosa, do Mercado Municipal Capão Raso e da Rodoviária.

Até agosto de 2025, foram atendidos 133.133 usuários atendidos na Praça Rui Barbosa, 42.751 no Mercado Municipal Capão Raso e 133.291 na Rodoviária.

### 2.3 Sanitários Públicos

A URBS gerencia e opera os sanitários públicos de Curitiba localizados no Terminal Guadalupe, na Praça Osório, na Rua da Cidadania da Matriz, no Parque Barigui, na Rua 24 Horas, nas Arcadas do Pelourinho e nas Arcadas de São Francisco, cujos serviços de limpeza e conservação são terceirizados. Até agosto de 2025 esses equipamentos registraram o atendimento a 426.544 usuários.

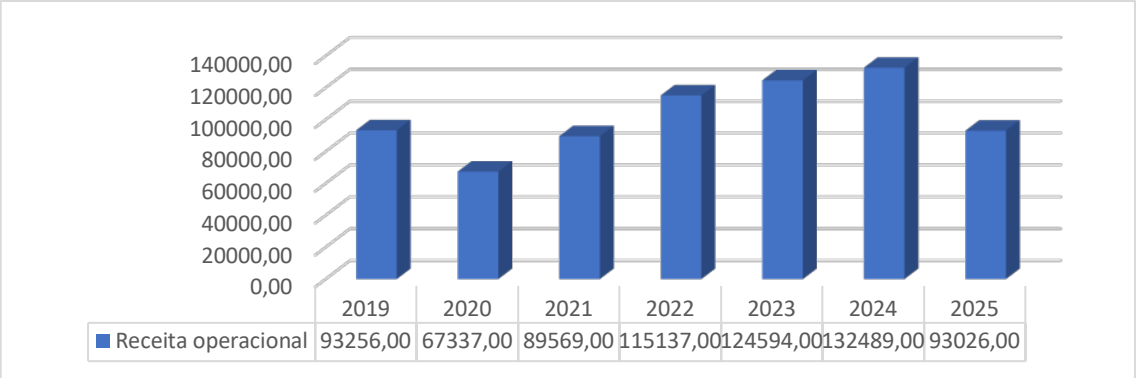
### 2.4 Lojas #CuritibaSuaLinda

A rede de lojas #CuritibaSuaLinda celebrou sete anos de existência com promoções, um recorde de vendas e faturamento. Criada em 2018, a rede comercializa 680 itens de 130 artistas e artesãos curitibanos, com o objetivo de promover a identidade da cidade. As lojas estão localizadas em pontos turísticos como o Jardim Botânico e o Memorial Paranista, além de quiosques no Aeroporto e no Mercado Municipal.

## 3. Administração e Finanças

As principais receitas da URBS são oriundas das operações relacionadas ao gerenciamento do transporte coletivo, da rodoviária e da exploração comercial de permissões e equipamentos urbanos.

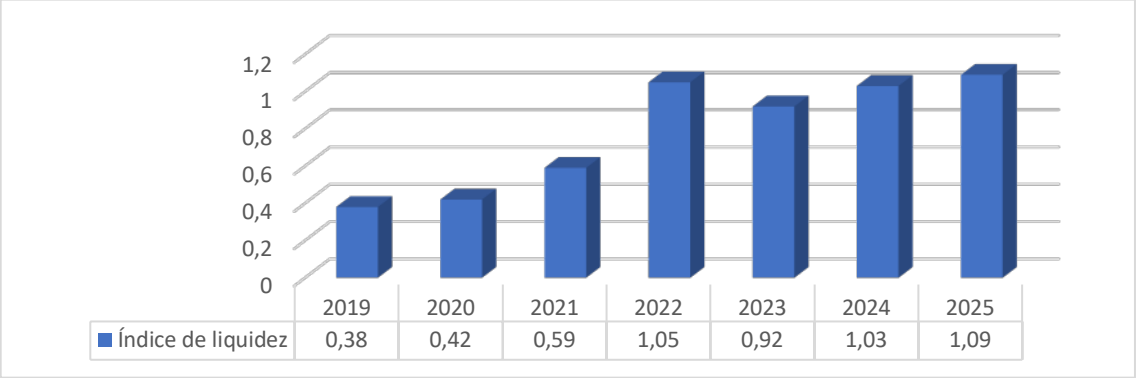
**Gráfico 5: EVOLUÇÃO DA RECEITA OPERACIONAL BRUTA DA URBS**




Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. Dados de 2019 a agosto de 2025.

Mesmo diante dos desafios enfrentados, a capacidade de pagamento frente às obrigações de curto prazo, medida pelo índice de liquidez corrente, foi de 1,09 até agosto de 2025. O histórico dos últimos anos deste indicador é apresentado no Gráfico 6.

**Gráfico 6: ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE**




Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. Dados de 2019 a agosto de 2025.

## 4. Comunicação e Informação

### 4.1 Site URBS

O cidadão pode se manter atualizado por meio do site da URBS – www.urbs.curitiba.pr.gov.br, das notícias sobre os serviços da empresa, assim como de todas as alterações executadas no transporte coletivo.

### 4.2 Mídia Embarcada

A exploração de publicidade por meio de monitores instalados nos ônibus e terminais é resultado de um processo licitatório que garante à URBS, além de percentual da arrecadação, espaço para veicular nessas telas informações de interesse público e divulgação de ações desenvolvidas pela

gestão municipal, de forma a manter os usuários informados e atualizados sobre as alterações e melhorias implementadas na RIT.

Contando com 1.067 monitores instalados nos veículos do transporte coletivo e 239 nos terminais.

### 4.3 Central 156, Ouvidoria e Câmara de Vereadores

Os serviços prestados pela URBS em 2025 até o mês de setembro, foram responsáveis pelo registro de 24.697 protocolos na Central 156 e 12.166.988 pedidos de informação ao cidadão, via telefone.

Foram prestados pela Ouvidoria da empresa, 694 atendimentos, envolvendo demandas da população e segmentos específicos, os quais têm prazo máximo de dez dias para encaminhamento da resposta a partir do registro da solicitação e 45 atendimentos presenciais na Ouvidoria.

Além disso, foram enviados pela Câmara de Vereadores 62 Projetos de Lei para análise técnica e 223 pedidos de informação, os quais foram respondidos pelas equipes técnicas, jurídica e Presidência da URBS, sendo encaminhados via Ouvidoria da URBS para a Secretaria do Governo Municipal de Curitiba - SGM.

Até o presente momento foram recebidos por meio do Sistema Único de Protocolo, 153 pedidos de acesso à informação (Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011). Já pelo "Curitiba-Ouve", que é a plataforma de ouvidoria da Prefeitura Municipal de Curitiba (Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017), foram registrados 77 pedidos de informação ou reclamação.

### 4.4 Portal Eletrônico

A Área de Tecnologia da Informação registrou até agosto de 2025, 11.414.615 acessos ao portal eletrônico da URBS (www.urbs.curitiba.pr.gov.br) em busca de informações e serviços disponibilizados pelo website da empresa, com 19 serviços disponibilizados aos usuários via internet.

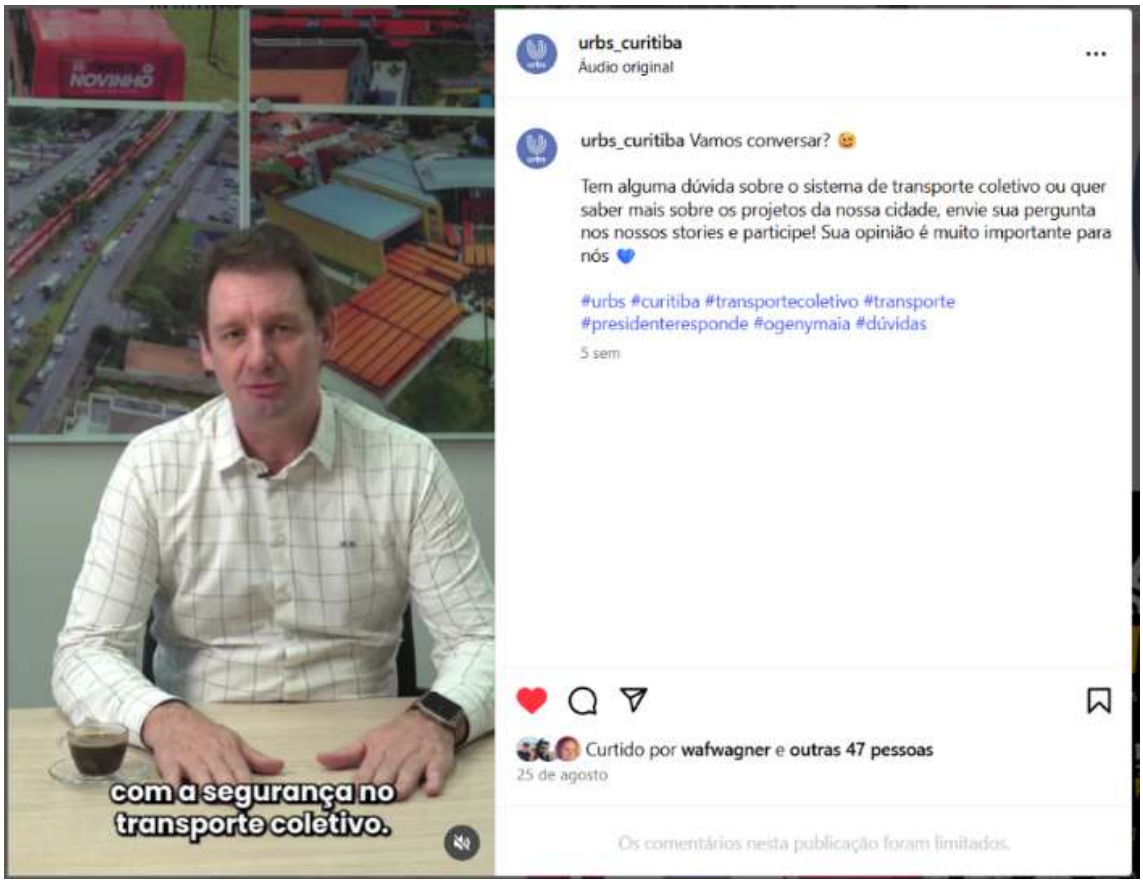
Desta forma, mais uma vez a URBS ratifica uma das premissas estabelecidas na definição de seus valores, que é a de garantir a transparência em seus atos, disponibilizando ao cidadão todas as informações relacionadas ao controle, estrutura e funcionamento dos serviços públicos por ela gerenciados.

### 4.5 Assessoria de Comunicação

A Assessoria de Comunicação implementou o "Grupo Novo Relacionamento" no WhatsApp, que facilitou a comunicação interna com os funcionários, unificando informações entre todos os colaboradores. Também inseriu as pílulas de áudio "URBS Agora", disparadas aos funcionários através do WhatsApp.

Foi criada a série denominada “O Presidente responde”, divulgada no Instagram, onde o presidente da URBS responde às perguntas elaboradas pelos usuários.

**Imagem 5: SÉRIE “O PRESIDENTE RESPONDE”**




Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. (2025).

A Assessoria participou ainda na elaboração e execução do evento em homenagem às mulheres da URBS: Mulheres em movimento – conquistando espaços.

Por meio do Aplicativo Curitiba 156, publicou atualizações sobre obras e eventos agendados que afetam o transporte coletivo.

No endereço eletrônico da URBS e da Prefeitura Municipal de Curitiba, por meio de matérias, realizou a divulgação das ações da URBS para a comunidade.

A Assessoria de Comunicação implementou o periódico “Estação URBS”, o qual resume todas as principais informações relativas à URBS no mês.

**Imagem 6: JORNAL ESTAÇÃO URBS**




Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. (2025).

## 4.6 Recursos Humanos

A Unidade de Recursos Humanos e Saúde Ocupacional tem foco em iniciativas que fortalecem a gestão de pessoas, a saúde e segurança ocupacional, a modernização de processos e a valorização dos colaboradores. Foram realizadas ações em alinhamento com as melhores práticas de mercado e as normas legais, com impacto positivo na qualidade do ambiente de trabalho e na eficiência organizacional, quais sejam:

- Pesquisa de Clima Organizacional e Pesquisa de Satisfação em Comunicação Interna, promovendo o diagnóstico para melhorias contínuas;
- Publicação da Política de Gestão de Pessoas da URBS, reforçando a transparência e a padronização; Normas de Pessoal assegurando a clareza e a uniformidade;
- Progressão Vertical 2025, em alinhamento ao Plano de Cargos, Carreiras e Salários (PCCS), fortalecendo a política de desenvolvimento de carreira;
- Atualização do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), em conformidade com a Norma Regulamentadora 7 (NR-7) e com a legislação vigente;
- Atualização do Programa de Gerenciamento de Riscos em atendimento à Norma Regulamentadora 1 (NR-1), garantindo conformidade legal;

- Terceirização do Ambulatório Médico promovendo o acesso a profissionais especializados e o atendimento mais ágil e qualificado em situações de urgência ou acompanhamento clínico;
- Atualização da normativa referente ao Plano de Terceiros: padronização e controle de exigências, redução de riscos de acidentes, fortalecimento do compliance da empresa; Publicação do novo Código de Conduta Ética e Integridade;
- Implementação do Canal de Denúncia em conjunto com a Unidade de Gestão de Riscos da URBS (UGR): fortalecimento da cultura de segurança e ética na organização;
- Campanhas de Saúde, com o aumento da adesão a exames preventivos e vacinação, e redução do absenteísmo por doenças evitáveis.

Esse conjunto de ações posiciona a empresa como um local de trabalho que valoriza seus colaboradores, atrai e retém talentos, e está preparada para os desafios futuros. O resultado é um ambiente mais engajado, produtivo e resiliente, capaz de alcançar resultados superiores e sustentar seu sucesso a longo prazo.

## 4.7 Licitações e Contratos

Até agosto de 2025 foram realizados 57 processos licitatórios, que deram origem a 95 contratos, 30 atas de registro de preços e 66 autorizações de fornecimento.

Dentre eles, destaca-se a seleção, visando a contratação de permissionário para instalação do primeiro eletroposto público do Município, por meio do Procedimento Licitatório URBS 004/2025.

## 4.8 Eventos

O presidente da Urbanização de Curitiba, Ogeny Pedro Maia Neto, foi eleito presidente do Fórum Nacional de Secretários e Dirigentes de Mobilidade Urbana, para um mandato de dois anos. A escolha foi feita durante o 120º fórum do grupo, que aconteceu no *Smart City Expo* Curitiba, realizado em 2025 no Estádio Mário Celso Petraglia (Ligga Arena).

**Imagem 7: SMART CITY – EXPO CURITIBA**




Fonte: Secretaria Municipal da Comunicação Social. Foto: Valquir Aureliano (2025).

Participação do Lançamento do projeto piloto do Banco Nacional de Dados de Transporte Público Coletivo, desenvolvido em parceria com o Ministério das Cidades e o Banco Mundial, realizado em julho de 2025, em Goiânia - Goiás.

Durante o evento, a Frente Nacional de Prefeitos (FNP), juntamente com o Ministério das Cidades e o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), defendeu a construção de uma base de dados nacional para a mobilidade urbana, semelhante ao Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) na área da educação e ao Departamento de Informação e Informática do Sistema Único de Saúde (DataSUS), do Ministério da Saúde. O Sistema Nacional de Informações em Mobilidade Urbana (SIMU), que terá como objetivo unificar e automatizar a coleta de dados do transporte público no País, com informações confiáveis e fundamentais, que possam contribuir para a criação de políticas públicas e para a gestão da mobilidade nas cidades.

**Imagem 8: MOBILIDADE EM FOCO**




Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. (2025).

Participação do “Encontro Latino-Americano sobre Governança Metropolitana” realizado no mês de maio de 2025, na sede da Frente Nacional de Prefeitas e Prefeitos, em Brasília, para debate de modelos de governança metropolitana, mobilidade urbana, gestão ambiental e planejamento territorial das cidades.

**Imagem 9: ENCONTRO LATINO-AMERICANO SOBRE GOVERNANÇA METROPOLITANA**




Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. (2025).

Participação na 38ª edição do Seminário Nacional da Associação Nacional das Empresas de Transportes Urbanos (NTU), com o tema “Rotas para um Transporte Público mais Sustentável”, no Painel 1 – “Tarifa Pública X Remuneração: como financiar o complemento tarifário”.

**Imagem 10: SEMINÁRIO NACIONAL NTU 2025**




Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. (2025).

A URBS também participa do Plano de Ação de Gênero (PAG ) do Bairro Novo do Caximba, uma parceria da Prefeitura Municipal de Curitiba com o Instituto Foz, uma organização que apoia governos e organizações para fortalecer temáticas voltadas à garantia de direitos humanos e à promoção da justiça de gênero no Brasil. O principal objetivo do PAG é promover a igualdade de gênero, considerando a equidade em todas as políticas públicas transversais na implementação do Programa Bairro Novo do Caximba, com vistas à mitigação dos impactos e à adaptação às mudanças

do clima. Semanalmente a URBS participa ativamente dos sete Módulos que irão compor o PAG, propondo melhorias e soluções no atendimento ao Bairro Novo do Caximba. Já foram realizadas ações com divulgação por meio de cartazes nos ônibus, Ruas da Cidadania e Terminal Tatuquara sobre os serviços da URBS e integração temporal dos ônibus. Também foi implantada a linha direta do Terminal Tatuquara para o Centro de Curitiba, oferecendo mais agilidade para os trabalhadores do Caximba.

**Imagens 11: REUNIÕES DO PAG COM REPRESENTANTES DAS SECRETARIAS (PARQUE DO PINHAL E APRESENTAÇÃO DA ALDEIA INDÍGENA KAKANÉ PORÃ)**




Fonte: Urbanização de Curitiba S.A. (2025).

## AS AÇÕES DA ENTIDADE ESTÃO ALINHADAS AOS SEGUINTES ODS (OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL)




Fonte: Dados do Sistema Planeja – Instituto Municipal de Administração Pública (2025).